

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
267/2013. (X.24.) Kt. számú
határozata

Ajelzőrendszeres házi segítségnyújtásra kötött feladat ellátási szerződés és a támogató szolgáltatás vonatkozásában megkötött finanszírozási szerződésmódosítás jóváhagyásáról; valamint a TISZEK érdekképviselői fóruma fenntartói tagjának kijelöléséről;

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „**Ajelzőrendszeres házi segítségnyújtásra kötött feladat ellátási szerződés és a támogató szolgáltatás vonatkozásában megkötött finanszírozási szerződésmódosítás jóváhagyásáról; valamint a TISZEK érdekképviselői fóruma fenntartói tagjának kijelöléséről**” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. A határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49. adószám: 15802107-2-41, képviseli : Pintér Judit főigazgató) és Tiszavasvári Város Önkormányzata (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám, adószám: 15732468-2-15, bankszámla száma: 11744144-15404761, képviseli: dr. Fülöp Erik polgármester) között jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátása és finanszírozására tárgyában kötött feladat ellátási megállapodást.

2. A határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (székhely: 1071 Budapest, Damjanich u. 48. adószám: 1532788-1-42, képviseli : Dr. Pósfai Gábor Főigazgató) és Tiszavasvári Város Önkormányzata (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám, adószám: 15732468-2-15, bankszámla száma: 11744144-15404761, képviseli: dr. Fülöp Erik polgármester) között létrejött, a támogató szolgáltatás finanszírozására vonatkozó szerződésmódosítást.

3. Mint a Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ (székhely: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.) fenntartója, atartós bentlakásos intézményben az intézményi jogviszonyban állók és az ellátásra jogosultak érdekvédelmét szolgáló fórum (érdekképviselői fórum) tagjaként az intézményt fenntartó szervezet képviselőjében Szabó Krisztiánt – a Szociális és Humán Bizottság elnökétjelöli ki.

4. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság kérésére a Képviselő-testület kinyilatkozza, hogy a 2014. évben is ellátási szerződéssel kívánja a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosítani, azzal hogy döntése elvi jellegű, a szerződés további részletes egyeztetése, a feltételek rögzítése szükséges a finanszírozás mértékének konkrét meghatározásával.

Határidő: azonnal

polgármester

Felelős: Dr. Fülöp Erik

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

Dr. Fülöp Erik
polgármester

1.melléklet „A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra kötött feladat ellátási szerződés és a támogató szolgáltatás vonatkozásában megkötött finanszírozási szerződésmódosítás jóváhagyásáról; valamint TISZEK érdekképviseleti fóruma fenntartói tagjának kijelöléséről” szóló előterjesztéshez

102 | 2013

SZERZŐDÉS
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátására

amely létrejött egyrészről a

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
Székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.
Törzskönyvi szám: 802101
Adószám: 15802107-2-41
Bankszámla száma: MÁK 10032000-00329905
Képviseli: Pintér Judit
Beosztása: főigazgató
(továbbiakban: Megrendelő)

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala	
Feladatmegnevezés: 2013. évi költségvetés 2.2.2. sz. feladat	
Beszámoló száma:	102-134
Nyilvántartási szám:	
Ügyintéző:	Szociális osztály
Sz. sz.:	

másrészről

Neve: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi szám/vállalkozói engedély száma/törzskönyvi száma:
.....
Adószáma: 15732468 - 2 - 15
Bankszámla száma: 11744144 - 15404761
Képviseli: Dr. Fülöp Erik
Beosztása: polgármester
(továbbiakban: Vállalkozó)

között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett.

- 1./ **Szerződő Felek** kijelentik, hogy a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012.(XI.13.) kormányrendelet, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 122/A. § - ában meghatározottak figyelembevételével **szerződést kötnek a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátás biztosítása és finanszírozása tárgyában.**
- 2./ Jelen szerződéssel a **Szerződő Felek** rögzítik a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátásához a **2013. évi II. félévre a szolgáltatási díjat** a Vállalkozó részére, az egy feladategységre jutó szolgáltatási díjat, valamint a vállalkozó díj alapjául szolgáló ellátási területet.
- 3./ A **Megrendelő képviselője** kijelenti, hogy a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012. (XI.13.) Korm. rendelet 4/A. §- a alapján a **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátása tekintetében állami feladatellátásra kijelölt szerv.** Ezen kötelezettségének úgy kíván eleget tenni, hogy a szolgáltatást intézményen kívüli szervezet igénybevételel látja el.
- 4./ **Vállalkozó képviselője** kijelenti, hogy a fenntartásában lévő szolgáltató rendelkezik **érvényes működési engedéllyel a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátására,** s kinyilatkozza, hogy amennyiben működésében bármilyen változás állna be (fenntartó, ellátási terület, készülékszám változás, stb.) úgy azonnal gondoskodik a működési engedélyének módosítása iránt.

1

I.

A szerződés tárgya

- 1./ A Megrendelő megrendeli a Vállalkozótól 2013. július 1-től 2013. december 31.-ig terjedő határozott időszakra a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladat elvégzését, amelyet a Vállalkozó képviselője elfogad, és kijelenti, hogy vállalja a feladat ellátását a fenntartásában lévő szolgáltató szolgáltatásával. A szolgáltatást csak e szerződésben meghatározott szolgáltató láthatja el, a szolgáltatás nyújtását a Vállalkozó alvállalkozásba nem adhatja.
- 2./ A Megrendelő vállalja, hogy szolgáltatási díjat fizet a Vállalkozó részére a III. részben meghatározottak szerint, a jelen megállapodás II. rész 2.) pontjában megnevezett Szolgáltató által nyújtott, a Vállalkozó által továbbszámított szolgáltatás ellenértékeként.
- 3./ A Vállalkozó a jelen megállapodásban rögzített szolgáltatási díjat elfogadja, és saját felelősségére vállalja a feladat ellátását e megállapodásban meghatározott időszak alatt a fenntartásában működő, a szerződés III/2. pontjában meghatározott szervezet működési engedélyében rögzített ellátási területen.

II.

A szerződés tartalma

- 1./ Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a feladat ellátása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek, valamint a szakmai előírásoknak megfelelően jár el.

A feladat szakmai tartalma tekintetében figyelemmel kell lenni:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényre,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendeletre, valamint
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételének rendjéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendeletre,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendeletre,
- az egyéb szakmai szabályokra.

- 2./ Vállalkozó a fenntartásában lévő alábbi szolgáltató szervezetével látatja el a feladatot:

A szolgáltató szervezet:

Neve: **Tiszavasvári Szociális-, Gyermejjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ**
Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.
Ágazati azonosítója:
Adószáma: 15815154 -2-15
A szolgáltatás megnevezése: jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
A szolgáltatás telephelye: 4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz.
A működési engedély száma:
Vezető neve: Makkai Jánosné Mb. intézményvezető
Vezető elérhetősége 06/309581084

A működési engedélyt kiadó hatóság:

Neve: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala
Címe: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5. sz.

A működési engedély száma:
hatálya: határozatlan/határozott

3./ **A Vállalkozó jelen megállapodás keretében kötelezően teljesítendő feladatmutatója 40 db jelzőkészülék komplex működtetése.**

4./ **A Vállalkozó által a 3./ pont szerint kötelezőn túl vállalt feladatmutató 130 db jelzőkészülék komplex működtetése.**

5./ **A Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a megállapodásnak és a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő szolgáltatást a jelen megállapodás hatályba lépését követően folyamatosan nyújtja a megállapodás tartama alatt.**

6./ **A Vállalkozó a 2. pontban meghatározott szolgáltató szervezet alapító okiratának, működési engedélyének esetleges módosításáról a Megrendelőt a döntés meghozatala, illetve a kérelem beadását megelőzően, az ellátás biztonságos megszervezése érdekében 15 nappal tájékoztatni köteles.**

7./ **A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni a szolgáltatás nyújtásának bármely okból való tartós akadályba ütközését.**

8./ **A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek 15 napon belül bejelenteni:**
a) a megállapodás kötéskor közölt bármilyen adatban illetve a megállapodást befolyásoló körülményben változás állt be,
b) amennyiben a vállalkozó neve, székhelye, adószáma, annak a pénzforgalmi számlájának a száma, amelyre a működési hozzájárulás folyósítását kéri, megváltozik, illetve új pénzforgalmi számlát nyit.

9./ **A bejelentéssel egyidejűleg a Vállalkozó köteles a megváltozott adatokkal kapcsolatos dokumentumokat is megküldeni. A bejelentésnek a Megrendelőhöz való megérkezéséig a Megrendelő a jelen szerződésben rögzített adatokat tekinti hatályosnak.**

10./ **Vállalkozó kinyilvánítja, hogy szociális ellátásának jogszabályokban meghatározott szakmai követelményeit és az ellátáshoz kapcsolódó nyilvántartási, adatkezelési és adatvédelmi kötelezettségeket maradéktalanul ismeri, és kötelezettséget vállal arra, hogy azokat a feladat ellátása során az általa fenntartott szolgáltató szervezettel betartatja.**

11./ **Vállalkozó vállalja, hogy az általa fenntartott szolgáltató szervezetben a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátásához biztosítja:**

- a) a feladatellátáshoz szükséges szakmai és a szakmai tevékenységet kiegészítő létszámot, továbbá a tárgyi feltételeket,
- b) a feladatellátáshoz szükséges, képzési előírásoknak megfelelő szakszemélyzetet,
- c) az adatvédelemre és az adatok kezelésére vonatkozó jogszabályokkal is összhangban, a szakmai etika normáinak tiszteletben tartását,
- d) az ellátottak jogainak érvényesülését, érdekeinek védelmét és a panaszjog érvényesítésének lehetőségét az Szt. 94/E-94/K. §, valamint a 97-99/A. §-ai alapján.

12./ A szolgáltatásra vonatkozóan benyújtott panasz esetén a **Vállalkozó** köteles azt haladéktalanul kivizsgálni, valamint a panasz megalapozottságával és a megtett intézkedéssel kapcsolatosan írásban a panasz bejelentésétől számított 30 napon belül tájékoztatni a Megrendelőt.

13./ A **Vállalkozó** szolgáltató szervezete feladatellátásával kapcsolatos szakmai tevékenységéről tárgyévét követő év január 15. napjáig írásban beszámol a Megrendelőnek, mely beszámolóhoz a Megrendelő 2013. november 30.-ig megküldi a beszámoló tartalmi elemeit tartalmazó dokumentumot.

14./ **Vállalkozó** vállalja, hogy a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz, illetve a statisztikai adatszolgáltatáshoz szükséges adatokat a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.

15./ Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a **Megrendelő** hivatalos megkeresés útján, a megállapodásban rögzített ellátás ellátotti létszáma tekintetében adatkérésre jogosult a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivaltól.

16./ Vállalkozó vállalja, hogy jelen szerződésben meghatározott időtartamban a szerződést nem mondja fel, szerződésszegése esetén a szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében a Megrendelő jogosult más módon az ellátást biztosítani, amelynek költségeit e szerződésben foglalt időtartamra vonatkozóan a vállalkozó megfizeti.

III.

A szolgáltatás díja

1./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a **Megrendelő** a szociális szolgáltatás ellátásáért a Vállalkozó részére 2013. II. félévre **egy feladategység után bruttó 12.466.- Ft, szolgáltatási díjat biztosít.**

2./ A **Megrendelő** vállalja, hogy 2013. II. félévre **bruttó 233.308.- Ft**, azaz kettőszázharmincháromezer-háromszáznyolc forint, szolgáltatási **alapidíjat biztosít.**

3./ A **Megrendelő** vállalja, hogy 2013. II. félévre a SZGYF főigazgatójának döntése alapján, **bruttó 2.119.220.- Ft**, azaz kettőmillió-egyszázötvenkilencezer-kettőszázötven forint **teljesítménydíjat biztosít.**

4./ A **szolgáltatási díj összege 2013. év II. félévre bruttó 2.352.528.- Ft**, azaz kettőmillió-háromszázötvenkettőezer-öttszázhuszonnyolc forint.

A feladat ellátásával kapcsolatosan további költségek kiszámlázására nem kerülhet sor a Vállalkozó részéről.

5./ A Megrendelő a szolgáltatási díj összegét a Vállalkozó alábbi pénzügyi intézménynél vezetett pénzforgalmi számlaszámára történő átutalással folyósítja:

OTP BANK NyRT.	11744144-15404761
Pénzügyi intézmény neve	Pénzforgalmi számlaszám

6./ A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatási díjat negyedéves részletekben előlepszámla ellenében, minden negyedév első hónapjának 15. napjáig átutalja Vállalkozó jelen szerződésben rögzített bankszámlájára. Az első utalás 2013. július 15. napjáig történik. 2013. év IV. negyedévére vonatkozó szolgáltatási díj utalása a megelőző negyedévre fizetett szolgáltatási díj előlepszámlában megfizetett összege figyelembevételével, a tényleges kihelyezett készülékszám alapján történik. A kihelyezett készülékszám nem térhet el a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006.(XI.20.) Korm. rendelet 5. § c.) pontjában meghatározott nyilvántartásban (KENYSZI) rögzítettektől. Amennyiben az adatok között eltérés mutatkozik, úgy a végszámla kiállítása tekintetében a KENYSZI adatait kell alapul venni.

7./ 2013. évben az alábbi ütemezésben folyósítja a Megrendelő az alap, valamint a teljesítmény szolgáltatási díjat:

Negyedév	Alapdíj (Ft)	Teljesítmény díj (Ft)	Összesen kiutalandó szolgáltatási díj (Ft)
3.	116.654.-	1.059.610.-	1.176.264.-
4.	116.654.-	1.059.610.-	1.176.264.-

IV.

A szolgáltatási díj felhasználása

A Vállalkozó a szolgáltatási díj teljes összegét a feladatot ellátó Szolgáltatónak továbbszámlázott szolgáltatás ellenértékének formájában biztosítja.

V.

Jelentési kötelezettség

1./ Vállalkozó minden hónapot követő 10. napig köteles a 2. számú melléklet szerinti (szakmai) elszámolást teljesíteni Megrendelő felé.

2./ Az előlegről és elszámolásról (végszámla) az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint a 24/1995. (XI. 22.) PM rendeletben leírt tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő számlákat kell kiállítani. Az elszámolást Vállalkozó minden negyedévet követő hónap 15. napjáig köteles teljesíteni.

3./ A Vállalkozó kijelenti, hogy a szolgáltatási díjjal ellentételezett szolgáltatás nyújtása érdekében felmerült költségeket, ráfordításokat elkülönítetten és naprakészen tartja nyilván.

4./ Vállalkozó kijelenti, hogy elektronikus úton jelentést ad a szociális regiszteren illetve az igénybevevői nyilvántartáson keresztül, a mindenkor hatályos szociális, gyermekjóléti és

gyermekvédelmi Szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően. A jelentéssel egyidejűleg a jelentés megtörténtéről, tartalmáról a Megrendelőt is tájékoztatja.

5./ A szociális regiszterben történő negyedéves jelentést a <https://jelentes.nrszh.hu>, a központi elektronikus nyilvántartásba történő napi jelentést a <https://tevadmin.nrszh.hu> internetes oldalon kell teljesíteni.

6./ Amennyiben a Vállalkozó az országos jelentési rendszerbe történő bejelentési kötelezettségnek határidőben részben vagy egészben nem tesz eleget, vagy valótlan adatot szolgáltat, úgy kötelezi magát, hogy az Szt. 92/L § (3) bekezdése alapján az országos jelentési rendszert működtető szerv által kiszabott bírságot megtéríti.

VI. Ellenőrzés

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató székhelye, telephelye szerint illetékes Igazgatóság jogosult a jelentésben foglaltakat ellenőrizni a Szolgáltató székhelyén.
A Szolgáltató ellenőrizhetőségének biztosítása a Vállalkozó feladata.

VII. Szolgáltatási díj visszafizetése, kamat

- 1./ A nem szerződészerűen nyújtott szolgáltatás esetében a szolgáltatási díjat a vállalkozó a helyesbítő számlában meghatározott értékben utólag adott engedményként, részben vagy egészben a vállalt feladatmutatótól való elmaradás arányában visszafizetni köteles.
- 2./ A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szolgáltatási díj teljes összegét vissza kell fizetnie, amennyiben:
 - a) jelentési kötelezettségének nem tesz eleget a szerződés megszűnését követően, vagy hiánypótlási felhívásnak határidőben nem-, vagy nem megfelelően tesz eleget,
 - b) a szerződés megszűnését követően nem biztosítja az ellenőrzés feltételeit, vagy akadályozza annak lefolytatását.
- 3./ A Vállalkozó a jelen szerződésben kifejezetten elfogadja, hogy a visszafizetendő szolgáltatási díj összege után a folyósítás időpontjától kezdődően a visszafizetés időpontjáig - a részletfizetési kedvezmény vagy részletekben történő levonás engedélyezése esetén az engedélyezés napjáig - a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kamatát is megfizeti.
- 4./ A fizetendő kamat számításakor az érintett naptári félévet megelőző utolsó napon érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.
- 5./ A követelés közlését követő 30 napon belül a Vállalkozó köteles visszafizetni az abban meghatározott összegű szolgáltatási díjat és annak kamatait.
- 6./ Jelen szerződéssel kapcsolatban keletkezett visszafizetéseket az alábbi névre és számlaszámra kell teljesíteni:

Jogosult neve:	Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
Jogosult pénzforgalmi számlaszáma:	MÁK 10032000-00329905

**VIII.
Záró rendelkezések**

1./ A Vállalkozó képviselőjében aláíró személy/ek kijelenti/k és igazolja/k a mellékletben csatolt dokumentumokkal, hogy jogosult/ak az intézményfenntartó képviselőjére, továbbá ennek alapján jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő/k kijelenti/k, hogy a testületi szervei/k részéről a jelen szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/nek, tulajdonosa/k jelen jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Vállalkozó részéről akadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen szerződés megkötését és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

2./ A Vállalkozó kijelenti, hogy az általa fenntartott, jelen megállapodás szerinti Szolgáltató minden tevékenységéért úgy felel, mintha azt maga végezné.

3./ A Vállalkozó a megállapodás aláírásával nyilatkozik, hogy a szolgáltatás és ennek ellenérték teljesítésének jelen szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeit és kitételeit megismerte és azokat jelen szerződés aláírásával kifejezetten elfogadja.

4./ A szolgáltatás igénybevételére vonatkozóan a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételének rendjéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet, valamint önkormányzati intézmény esetén a Fenntartó rendeletében foglaltak, egyéb esetben a Vállalkozó döntésében foglalt szabályok az irányadók.

5./ Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve járnak el, az esetleges vitás kérdéseiket megkísérlik békés úton, egyeztetéssel rendezni, s amennyiben az nem vezet eredményre, úgy jogvitáik eldöntésére a Megrendelő székhelye szerint illetékes törvényszéket jelölik ki.

Jelen szerződés által nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Ptk. szerződésekre vonatkozó általános rendelkezései és a vonatkozó ágazati jogszabályok előírásai az irányadók.

Szerződő Felek fenti megállapodást elolvasták, közösen értelmezték, s azt, mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt saját kezűleg, illetve aláírásra jogosult képviselőik útján, 4 eredeti példányban, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2013. június


Pintér Judit
főigazgató

pénzügyi ellenjegyzés




Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

Vállalkozó képviseletében cégszerűen
aláíró személyek

2.melléklet „A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra kötött feladat ellátási szerződés és a támogató szolgáltatás vonatkozásában megkötött finanszírozási szerződésmódosítás jóváhagyásáról; valamint TISZEK érdekképviseleti fóruma fenntartói tagjának kijelöléséről” szóló előterjesztéshez

- 219

Pályázati azonosító: SZOC-11-ALT-TSZ-1-0181.
Iktatószám: 18/189/20008205.
Finanszírozási szerződés száma: TSZ-114/2-2011.

**FINANSZÍROZÁSI SZERZŐDÉST
MÓDOSÍTÓ SZERZŐDÉS**

támogató szolgáltatás finanszírozására,

amely létrejött egyrészről

Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal
Székhelye: **1071 Budapest, Damjanich u. 48.**
törzskönyvi azonosító szám: 327888
statisztikai számjel: 153278828412-312-01
adószám: 15327882-1-42

Képviseli: **Dr. Pósfai Gábor**
Beosztása: **főigazgató**
(továbbiakban: **NRSZH**)

másrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városház tér 4.
Cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi szám/vállalkozói engedély száma/törzskönyvi száma:
732462
Adószáma: 15732468-2-15
Képviselő neve: dr. Fülöp Erik Sándor
Képviselő beosztása: polgármester
(továbbiakban **fenntartó**)

között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett.

I. Előzmény

1.) Szerződő Felek nyilatkoznak, hogy a **Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15445706-2-15, képviselő neve: Farkas Ernő, elnök), valamint az **NRSZH** között finanszírozási szerződés jött létre **TSZ-114/1-2011.** számon, 2012. december 28. napján a **Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 87., ágazati azonosító: S0233914, adószáma: 15445957-2-15) által nyújtott támogató szolgáltatás finanszírozása tárgyában.

II. A szerződésmódosítás oka

1.) Az I/1.) pontban megnevezett finanszírozási szerződés módosítása azért vált szükségessé, mivel a **Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás** a **Tiszavasvári**

Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja fenntartói jogát 2013. július 01. napjával **Tiszavasvári Város Önkormányzatának** átadta. Fentiekre való tekintettel a következő adatok módosítása szükséges: **TSZ-114/1-2011.** számú finanszírozási szerződésben rögzített Fenntartó neve, törzskönyvi száma, adószáma, képviselőjének neve, beosztása, a III/1.) pont szerinti Szolgáltató neve, adószáma, telephelye, valamint az V/4.) pont szerinti pénzforgalmi számlaszáma.

- 2.) Szerződő Felek rögzítik, hogy a **Fenntartó 2013. július 01. napjától Tiszavasvári Város Önkormányzata, a Szolgáltató** neve **Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ.**

III. Módosítások

- 1.) Az II/1. pontban foglaltakra tekintettel Szerződő Felek közös akarattal, a **TSZ-114/1-2011.** számú finanszírozási szerződésben foglalt Fenntartó adatait az alábbiakra módosítják:

Fenntartó neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata
 Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városház tér 4.
 Cégijegyzékszám/nyilvántartásba vételi szám/vállalkozói engedély száma/törzskönyvi száma: 732462
 Adószáma: 15732468-2-15
 Képviselő neve: dr. Fülöp Erik Sándor
 Képviselő beosztása: polgármester

- 2.) Az II/1. pontban foglaltakra tekintettel Szerződő Felek közös akarattal, a **TSZ-114/1-2011.** számú finanszírozási szerződés III/1.) pontját az alábbiakra módosítják:

Szolgáltató neve: Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ
 Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 87.
 Ágazati azonosítója: S0233914
 Adószáma: 15815154-2-15
 Telephely I neve: =
 Telephely I címe: 4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23.
 Telephely I ágazati azonosítója: S0233914S0302547

- 3.) Az II/1. pontban foglaltakra tekintettel Szerződő Felek közös akarattal, a **TSZ-114/1-2011.** számú finanszírozási szerződés V/4.) számú pontját, az alábbiakra módosítják:

A Magyar Államkincstár a működési támogatást a Fenntartó alábbi pénzügyi intézménynél vezetett bankszámlaszámára történő átutalással folyósítja:

OTP Bank NyRt.	<u>11744144-15404761-00000000</u>
Pénzügyi intézmény neve	Pénzforgalmi számlaszám

IV. Záró rendelkezések

- 1.) Fenntartó tudomásul veszi, hogy a soron következő működési támogatás folyósításától kezdődően a jelen szerződésmódosítás alapján a működési támogatás a fent nevezett pénzforgalmi számlaszámra kerül kiutalásra.
- 2.) Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az I/1.) pontban megnevezett finanszírozási szerződés Fenntartó adataira vonatkozó rendelkezései, a III/1.) szerinti Szolgáltató nevére, adószámára, telephelyére vonatkozó adatai, valamint V/4.) pontja, jelen szerződés megkötésével hatályukat veszítik, és helyükbe a jelen szerződéssel módosított rendelkezések lépnek.
- 3.) Az I/1.) pontban megnevezett finanszírozási szerződésnek módosítással nem érintett részei változatlan formában továbbra is hatályban maradnak.
- 4.) A Szerződő Felek jelen Finanszírozási Szerződést módosító szerződést annak áttanulmányozása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag, cégszerűen írták alá.

Jelen szerződés három oldalon és három eredeti, egymással teljesen megegyező példányban készült, melyből egy eredeti példányt a Fenntartó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg átvesz.

A szerződéshez csatolt tizenkét darab melléklet a szerződés érvénytelen részét képezi.

Mellékletek:

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. 1/A. melléklet | 2. Törzskönyvi igazolás 15/732462/4/2012 |
| 3. 1/B. melléklet | 4. Működési engedély SZ-C-01/00073-39/2013. |
| 5. 3/A. melléklet | 6. Megbízólevél |
| 7. 2/B. melléklet | 8. Aláírási címpéldány |
| 9. Bankszámlaszerződés | 10. Határozat |
| 11. Pénzügyi gazdálkodási terv | 12. Alapító okirat |

Budapest, 2013. szeptember „ 30 „

.....
.....

Fenntartó képviselőjében cégszerűen aláíró személy/személyek


Főigazgató


Pénzügyi ellenjegyzés

P.H.

