

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ – TESTÜLETE**

2024. február 15-én

MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉNEK

**jegyzőkönyve,
napirendje,
határozatai:1-48.
rendeletei:1-7.**

NAPIRENDEK

1. Előterjesztés feladatellátási szerződés megkötéséről a Petra Dent Kft-vel a II. számú vegyes fogorvosi körzet ellátásra
2. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek bemutatása 2025-2027 évekre vonatkozóan
3. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről
4. Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
5. Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról
6. Előterjesztés az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 45/2014. (XII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról
7. Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított bentlakásos szociális ellátások térítési díjai alapját képező szolgáltatási önköltségről és az étkezési norma meghatározásáról
8. Előterjesztés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
9. Előterjesztés a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
10. Előterjesztés a temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló 13/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
11. Előterjesztés a vásárokról és piacokról szóló 21/2019. (V.31.) önkormányzati rendelet módosításáról
12. Előterjesztés a járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről
13. Előterjesztés a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról

14. Előterjesztés a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
15. Előterjesztés a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
16. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
17. Előterjesztés a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
18. Előterjesztés a Vasvári Hírmondó 2023. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról
19. Előterjesztés a Szabadidős Programszervező Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
20. Előterjesztés a Mezőöri Szolgálat 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolójáról
21. Előterjesztés a 2023. évi közszolgálati ellenőrzés lefolytatásáról szóló tájékoztatásról
22. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosításáról
23. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-vel étkeztetési feladatellátás céljából kötött használati szerződés módosításáról
24. Előterjesztés a gyermekétkeztetés szerződés módosításáról
25. Előterjesztés a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéséhez kapcsolódó díjak meghatározásáról
26. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. beszámolójáról a 2023. évi egészségügyi eszközbeszerzésre kapott támogatás felhasználásáról
27. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 500.000.- Ft működési célú támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról
28. Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjének meghatározásáról
29. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2024. évi heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról
30. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény Alapító Okiratának módosításáról
31. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzatának véleményéről az iskolák felvételi körzethatárainak tervezetéről
32. Előterjesztés rágszálómentesítés feladatellátási megállapodás megkötéséről
33. Előterjesztés a Tiszavasvári, Kossuth u. 3. sz. alatti társasház tetőszigeteléséről
34. Előterjesztés a Mészáros és Mészáros Zrt. tiszavasvári 0198 helyrajzi számú önkormányzati külterületi út ideiglenes igénybevételére vonatkozó kérelméről

35. Előterjesztés a tiszavasvári 6113 helyrajzi számú ingatlanra Bárdos Péterrel kötendő adásvételi szerződés tervezet jóváhagyásáról
36. Előterjesztés a Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya épületenergetikai korszerűsítésével kapcsolatos elszámolásról és bérleti szerződés módosításáról
37. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület Sportpálya öntöző kút üzemeltetés átadási kérelméről
38. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportpálya öltözőjének a Tiszavasvári Sport Klub által történő felújításához való hozzájárulásról
39. Előterjesztés a Tiszavasvári, Szarvas u. 6. sz. alatti bérlakás értékesítéséről
40. Előterjesztés a tiszavasvári 6652 és 0358/21 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről
41. Előterjesztés polgármesterre vonatkozó 2024. évi cafetéria szabályzat elfogadásáról
42. Előterjesztés a polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyásáról
43. Előterjesztés a lehárt határidejű határozatokról
44. Előterjesztés a Képviselő-testület Szociális és Humán Bizottsága személyi összetételének módosításáról
45. Előterjesztés „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 7. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
46. Előterjesztés főépítési és Településtervezői feljegyzés elfogadása a Lidl áruház megvalósítása érdekében történő Tiszavasvári Város településrendezési eszközeinek módosításához
47. Előterjesztés az RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú „Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 2. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
48. Előterjesztés a TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00028 azonosítószámú „Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 7. módosításának utólagos elfogadásáról
49. Előterjesztés „Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása megvalósítása Tiszavasváriban” című BMÖGF/587-1/2021. iktatószámú Támogatási Okirat 2. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
50. Előterjesztés Komplex felzárkózási program beruházásra kiadott BM/3017-13/2021. iktatószámú Támogatási Okirat 1. sz. módosításának utólagos elfogadásáról

51. Tájékoztatás a HBVSZ Zrt. „v.a.” törlési kérelmének visszavonásáról

52. Tájékoztatás a város ivóvíz minőségével kapcsolatban

Készítette: Bodnár Anita

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2024. február 15-én megtartott Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendes nyílt üléséről.

Helye: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi ülésterme
(4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

Jelen vannak: Szőke Zoltán polgármester, Ráduly Zsolt alpolgármester, Bakné Répási Ágnes, Balácsi Csilla, Balogh Sándor, dr. Kiss Krisztián, Pethe István Attila, Szabó Zoltán, Szabó Zoltánné, Szurkos Szilvia, Tamás Viktor képviselők.

Távol maradt: Szabó Zsolt képviselő

Meghívottként részt vettek:

Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző, Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző, Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető, Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető, Köblös Máté osztályvezető, Berbécs Ibolya köztisztviselő, Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő, Dr. Vinnai Győző országgyűlési képviselő, Munkácsi Ágnes Tiszavasvári Bölcsőde vezető, Moravszki Zsoltné Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezetője, Makkai Jánosné a Kornisné Központ intézményvezetője, Kulcsár Lászlóné az EKIK intézményvezetője, Harasztiné Gorzsás Ildikó a Kornisné Központ gazdasági vezetője, Németh Zoltán tűzoltóparancsnok, Gazdag József Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület elnöke, Némethné Mándi Krisztina a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány kuratóriumi elnöke, Fülöp Attila a Vasvári Hirmondó felelős szerkesztője, Szabadidős Programszervező Egyesület elnöke, Bakti Péter mezőőr, Mezőöri Szolgálatvezető, Kiss Tünde HVB elnöke

Meghívottként távol maradt: Dr. Elek Tamás Tiszavasvári Járási Hivatal hivatalvezető, Paronai János kapitányságvezető, dr. Groncsák Andrea Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetője, Rontó Zsolt Tiszavasvári Diáksport Egyesület elnöke, Nácsa Balázs Tiszavasvári Sportegyesület elnöke, dr. Rojkó Lászlóné Rojkó-Med Kft. ügyvezetője, Váczi Krisztián vállalkozó

Jegyzőkönyv-vezető: Bodnár Anita

Szőke Zoltán polgármester:

Köszöntötte a képviselő-testületet és a meghívott vendégeket. Majd a jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a megválasztott 12 fő képviselőből 11 fő képviselő volt jelen. Külön köszöntötte dr. Vinnai Győző országgyűlési képviselő urat, nagyon örül neki, hogy egy ilyen fontos testületi ülésen részt tud venni. Elmondta, hogy a napirendek előtt tájékoztatót hallgatnak meg a megüresedett listás mandátum átadásáról. Ezt követően a képviselői eskütétel fog megtörténni.

Kiss Tünde HVB elnöke:

A megüresedett képviselői mandátum kiosztásával kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatta a Képviselő-testületet:

Volosinóczi Béla települési önkormányzati képviselő 2023. november 30. napjával történő lemondásával önkormányzati képviselői megbízatása megszűnt, ezért a Helyi Választási Iroda Vezetője kezdeményezte a megüresedett képviselői mandátum kiadását Helyi Választási Bizottság elnökénél. Mivel jelenleg időközi választást nem lehet kitűzni a hatályos jogszabályok értelmében, a jelölő szervezet jelöltjeként indult egyéni választókerületi képviselő esetében is érvényesül az a szabály, hogy a mandátumot a kompenzációs listán soron következő jelölt szerzi meg. Volosinóczi Béla a FIDESZ-KDNP jelölő szervezet jelöltje volt, ezért a Helyi Választási Bizottság a jelölő szervezet által – a 2019. évi önkormányzati választáson - bejelentett kompenzációs lista alapján

Pethe István Attila részére adta ki a megüresedett mandátumot, az 1/2024. (II.8.) HVB határozata értelmében. A megbízólevelet a mandátum kiadásáról szóló határozat jogerőre emelkedését követő öt munkanapon belül kell átadni a képviselőnek. Tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a határozat 2024. február 11-én jogerőre emelkedett, így a megbízólevél átadására 2024. február 13. napján sor került.

Szőke Zoltán polgármester:

Felkérte Kiss Tünde HVB elnökét, hogy az eskü szövegét olvassa fel, és felkérte Pethe Istvánt, hogy az eskü szövegét, annak megfelelően mondja el. Megkérte a jelenlévőket, hogy az eskü idejére álljanak fel.

Pethe István Attila képviselő eskütételét megtette.

Szőke Zoltán polgármester:

Ezek után elmondta, hogy dr. Elek Tamás Tiszavasvári Járási Hivatal vezetője, és Paronai János rendőrezredes úr jelezte távolmaradását hivatali elfoglaltságuk miatt. Ezután átadta a szót dr. Vinnai Győző országgyűlési képviselő úrnak, hogy tartsa meg tájékoztatóját.

Dr. Vinnai Győző országgyűlési képviselő:

Köszöntötte a Képviselő-testületet, az önkormányzat munkatársait és a meghívott vendégeket. Gratulált Pethe Istvánnak, már régóta ismeri, és tudja, hogy mindig elmondja Tiszavasvári érdekében a gondolatait, vagy akár a nyugdíjasok érdekében. Most egy mozgalmas időszak előtt állnak. Az egyik a költségvetés, emellett a fejlesztések, uniós forrásokról is beszélni fog. A közeljövőben benyújtásra kerül egy köznevelési infrastrukturális fejlesztő pályázat. Az önkormányzatok új minisztériumhoz kerültek, a Területfejlesztési és Közigazgatási Minisztériumhoz, dr. Dukai Miklós a vezetője. Nagyon nehéz egy jó költségvetést összehozni, hiszen a bevételeknek és a kiadásoknak össze kell érniük, amellett, hogy a város szolgáltatási színvonala ne csökkenjen, a közintézmények, a városi fenntartású cégek eltudják látni a feladataikat. Véleménye szerint jól sikerült ez a költségvetés, a biztonságos működést garantálja, és az önkormányzati béreket is rendezi. Az építményadó csökkentése a vállalkozókról a terhet leveszi. Azon még dolgozni kell, hogy minél több vállalkozás legyen Tiszavasváriban. Röviden tájékoztattott arról, hogy Tiszavasvári a TOP PLUSZ pályázatból, amelyet a Vármegyei Önkormányzat koordinál, öt nagy pályázatot nyert el, és talán még most lesz két lehetősége, hogy pályázzon. Az egyik az Iparterület fejlesztése Tiszavasváriban, 81 millió forintért, Élhető Településközpont 420 millió forint értékben, belterületi utak, közel 200 millió forintért. A negyedik az Energetikai fejlesztések, önkormányzati épületek energetikai fejlesztése 308 millió forint értékben, és az ötödik, a Szociális városrehabilitációt segítő programsorozat 52,8 millió forintértékben. Még két pályázatot szeretne bejelenteni. Az egyik a Kabay János Általános Iskola felújítása, ami nagyon fontos, hiszen a térség egyik legnagyobb iskolája. A Tankerület adott be pályázatot épület, elektromos hálózat fejlesztése, futó és kézilabda pályára 180 millió forintértékben. Turisztikában is van lehetőség a TOP PLUSZ-on belül fejleszteni, de ez még nem került beadásra. Végezetül elmondta, hogy az egyéni képviselői mandátumot arra szeretné használni, hogy együtt működjön az önkormányzattal, ami nem pártpolitikai alapon történik, hanem az itt élők javára. A Járási Hivatal vezetője megküldte részére a munkanélküliségi adatokat. 2010-ben 22% volt a munkanélküliség Tiszavasváriban, és ez a szám most 10 %. A 763 munkanélküliből, 519-en alacsony iskolai végzettséggel rendelkeznek. Egyre népszerűbb a szakképzés, a tavalyi adatok szerint 44%-a a tanulóknak a szakképzésbe ment továbbtanulni, és 31% gimnáziumba.

Szőke Zoltán polgármester:

Megköszönte képviselő úr szavait, és elmondta, hogy az önkormányzat költségvetése összeállt, és bízik benne, hogy a testület is el fogja fogadni. Mindenhol emeltek a béreken, nem csak a köztisztviselőknél, hanem az intézményeknél is. A pályázatokról elmondta, hogy a TOP PLUSZ-os pályázatokra 1,1 milliárd forintot kaptak, a felzárkóztatási programra 1,9 milliárd, a régi TOP-os pályázatok is közel 1 milliárd forintért valósultak meg. Vannak még olyan pályázatok, mint például a bölcsőde bővítése, amely munkahelyet teremtett. Az ipari park is most lett kész, és azon dolgoznak, hogy oda vállalkozásokat, cégeket hozzanak. Az 5 éves ciklus végére egy közel 5 milliárd forintos forrással számolhat majd el a Képviselő-testület. Itt szeretné megköszönni Magyarország Kormányának a támogatását, hiszen egyedi kormányzati támogatás is érkezett az elmúlt években, és kiemelt figyelmet kapott Tiszavasvári. Megköszönte a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye Közgyűlés támogatását, hiszen a TOP PLUSZ-os támogatások ott bonyolódnak le, és kerülnek ki az Önkormányzathoz. Megköszönte dr. Vinnai Győző képviselő úrnak is az együttműködését, amire nagy szüksége van Tiszavasvárinak, mert még felzárkózásra és fejlődésre van szüksége a városnak. Egy pozitív elmozdulás megtörtént az években, de még nagyon sokat kell dolgozniuk, hogy ez fennmaradjon. Megköszönte képviselő úrnak, hogy megtisztelte jelenlétével a Képviselő-testületi ülést, és egy perc szünetet rendelt el. Mindezek után javasolta a meghívóban kiküldött napirendi pontok módosítását. Javasolta a 35. napirendi pontot, a „feladatellátási szerződés megkötéséről a Petra-Dent Kft-vel a II. számú vegyes fogorvosi körzet ellátására” szóló előterjesztést első helyen megtárgyalni a meghívott vendég kérésének megfelelően. Továbbá javasolta új napirendi pontként felvenni 44. napirendi pontként a „Képviselő-testület Szociális és Humán Bizottsága személyi összetételének módosításáról”, 45. napirendi pontként a „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 7. sz. módosításának utólagos elfogadásáról” szóló előterjesztést, 46. napirendi pontként a „főépítési és Településtervezői feljegyzés elfogadása a Lild áruház megvalósítása érdekében történő Tiszavasvári Város településrendezési eszközeinek módosításához”, 47. napirendi pontként az „RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú „Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 2. sz. módosításának utólagos elfogadásáról” szóló előterjesztést. Továbbá 48. napirendi pontként a „TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00028 azonosítószámú „Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 7. módosításának utólagos elfogadásáról”, 49. napirendi pontként az „Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban” című BMÖGF/587-1/2021. iktatószámú Támogatói Okirat 2. sz. módosításának utólagos elfogadásáról” című előterjesztést. Új napirendi pontként javasolta felvenni a „Komplex felzárkózási program beruházásra kiadott BM/3017-13/2021. iktatószámú Támogatói Okirat 1. sz. módosításának utólagos elfogadásáról” szóló előterjesztést, 51. napirendi pontként „Tájékoztatás a HBVSZ Zrt „v.a.” törlési kérelmének visszavonásáról”, valamint 52. napirendi pontként a „Tájékoztatás a város ivóvíz minőségével kapcsolatban” című előterjesztéseket. Kérte, hogy szavazzanak a képviselők a tárgyalandó napirendi pontok megtárgyalásának elfogadásáról.

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a kiküldött napirendi pontok tárgyalását szavazásra bocsátotta az általa tett módosításokkal együtt.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta a napirendi pontok tárgyalását, és az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
1/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata

A 2024. február 15. napján megtartott rendes, nyílt képviselő-testületi ülés napirendjeiről

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. február 15. napján megtartott rendes, nyílt ülés napirendjei témában az alábbi döntést hozza:

A napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. Előterjesztés feladatellátási szerződés megkötéséről a Petra Dent Kft-vel a II. számú vegyes fogorvosi körzet ellátására
2. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek bemutatása 2025-2027 évekre vonatkozóan
3. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről
4. Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
5. Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról
6. Előterjesztés az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 45/2014. (XII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról
7. Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított bentlakásos szociális ellátások térítési díjai alapját képező szolgáltatási önköltségről és az étkezési norma meghatározásáról
8. Előterjesztés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
9. Előterjesztés a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
10. Előterjesztés a temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló 13/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
11. Előterjesztés a vásárokról és piacokról szóló 21/2019. (V.31.) önkormányzati rendelet módosításáról
12. Előterjesztés a járóbeteg szakellátás és nem nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről

13. Előterjesztés a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
14. Előterjesztés a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
15. Előterjesztés a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
16. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
17. Előterjesztés a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
18. Előterjesztés a Vasvári Hírmondó 2023. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról
19. Előterjesztés a Szabadidős Programszervező Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
20. Előterjesztés a Mezőöri Szolgálat 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolójáról
21. Előterjesztés a 2023. évi közszolgálati ellenőrzés lefolytatásáról szóló tájékoztatásról
22. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosításáról
23. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-vel étkeztetési feladatellátás céljából kötött használati szerződés módosításáról
24. Előterjesztés a gyermekétkeztetés szerződés módosításáról
25. Előterjesztés a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéséhez kapcsolódó díjak meghatározásáról
26. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. beszámolójáról a 2023. évi egészségügyi eszközbeszerzésre kapott támogatás felhasználásáról
27. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 500.000.- Ft működési célú támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról
28. Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjének meghatározásáról
29. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2024. évi heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról
30. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény Alapító Okiratának módosításáról
31. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzatának véleményéről az iskolák felvételi körzethatárainak tervezetéről
32. Előterjesztés rágcsálómentesítés feladatellátási megállapodás megkötéséről
33. Előterjesztés a Tiszavasvári, Kossuth u. 3. sz. alatti társasház tetőszigeteléséről
34. Előterjesztés a Mészáros és Mészáros Zrt. tiszavasvári 0198 helyrajzi számú önkormányzati külterületi út ideiglenes igénybevételére vonatkozó kérelméről

35. Előterjesztés a tiszavasvári 6113 helyrajzi számú ingatlanra Bárdos Péterrel kötendő adásvételi szerződés tervezet jóváhagyásáról
36. Előterjesztés a Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya épületenergetikai korszerűsítésével kapcsolatos elszámolásról és bérleti szerződés módosításáról
37. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület Sportpálya öntöző kút üzemeltetés átadási kérelméről
38. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportpálya öntözőjének a Tiszavasvári Sport Klub által történő felújításához való hozzájárulásról
39. Előterjesztés a Tiszavasvári, Szarvas u. 6. sz. alatti bérlakás értékesítéséről
40. Előterjesztés a tiszavasvári 6652 és 0358/21 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről
41. Előterjesztés polgármesterre vonatkozó 2024. évi cafetéria szabályzat elfogadásáról
42. Előterjesztés a polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyásáról
43. Előterjesztés a lehárt határidejű határozatokról
44. Előterjesztés a Képviselő-testület Szociális és Humán Bizottsága személyi összetételének módosításáról
45. Előterjesztés „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 7. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
46. Előterjesztés főépítési és Településtervezői feljegyzés elfogadása a Lidl áruház megvalósítása érdekében történő Tiszavasvári Város településrendezési eszközeinek módosításához
47. Előterjesztés az RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú „Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 2. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
48. Előterjesztés a TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00028 azonosítószámú „Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 7. módosításának utólagos elfogadásáról
49. Előterjesztés „Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása megvalósítása Tiszavasváriban” című BMÖGF/587-1/2021. iktatószámú Támogatói Okirat 2. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
50. Előterjesztés Komplex felzárkózási program beruházásra kiadott BM/3017-13/2021. iktatószámú Támogatói Okirat 1. sz. módosításának utólagos elfogadásáról

51. Tájékoztatás a HBVSZ Zrt. „v.a.” törlési kérelmének visszavonásáról

52. Tájékoztatás a város ivóvíz minőségével kapcsolatban

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (1.np.):	Előterjesztés feladatellátási szerződés megkötéséről a Petra Dent Kft-vel a II. számú vegyes fogorvosi körzet ellátására
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető szóbeli kiegészítése:

A szerződés 1. 9. pontját a rendelési idővel javasolta kiegészíteni az alábbiak szerint: hétfő, szerda, csütörtöki napokon 14:00-20:00 óra között, kedden 8:00-14:00 óra között lenne a rendelés, pénteken pedig 8:00-14:00 iskolafogászat. Az ügyeleti ellátásban való részvételre vonatkozó pontot módosítani javasolta az alábbira: 2022.07.01. napjától a fogorvosi ügyeleti ellátás a Nyíregyházi Egészségügyi Alapellátási Igazgatósággal kötött feladatellátási szerződés alapján biztosított.

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára a témafelelős által tett szóbeli módosítással és kiegészítéssel.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet, a feladatellátási szerződés megkötéséről a Petra Dent Kft-vel a II. számú vegyes fogorvosi körzet ellátására a témafelelős által tett szóbeli kiegészítéssel együtt.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

Feladatellátási szerződés megkötése a Petra Dent Kft-vel a II. számú vegyes fogorvosi körzet ellátására

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi döntést hozza:

Dönt arról, hogy **2024. április 1. napjától** a Tiszavasvári **II. számú vegyes fogorvosi körzet ellátására** a **Petra Dent Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Iskola utca 3. A ép., cégjegyzékszám: 15-09-092121, adószáma: 32472916-2-15, képviseli: Gálné dr. Kulcsár Tímea ügyvezető) köt feladatellátási szerződést a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS **házi orvosi feladatok ellátására**

amely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15, törzskönyvi azonosító száma: 732462, képviseli **Szöke Zoltán polgármester**) (továbbiakban: önkormányzat),

másrészről **Petra Dent Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Iskola utca 3. A ép., cégjegyzékszám: 15-09-092121, adószáma: 32472916-2-15, képviseli: Gálné dr. Kulcsár Tímea ügyvezető) **Gálné dr. Kulcsár Tímea** (szül.:,, an.:, nyilvántartási száma:) **mint személyes ellátási kötelezettséggel rendelkező orvos** (továbbiakban: házi orvosi szolgáltató) között az alulírott helyen és időben jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint.

1.A szerződés tárgya

1.1 Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§ (1) bekezdés 4. pontjában és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) bekezdés b) pontjában meghatározott kötelező feladatának ellátása érdekében, valamint az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben, az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletben, továbbá a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben foglaltaknak megfelelően **önkormányzat megbizsa, házi orvosi szolgáltató pedig elvállalja a Tiszavasvári II. számú vegyes fogorvosi körzet alapellátását a hivatkozott jogszabályoknak megfelelő folyamatos területi ellátási kötelezettséggel. A házi orvosi szolgáltató a feladat-ellátási szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzat ellátási kötelezettségébe tartozó közszolgáltatások közül a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat folyamatosan, a jogszabályokban és az egészségügyi szakmai szabályokban előírt szakmai színvonalon, területi ellátási kötelezettséggel nyújtja.**

1.2. Jelen szerződés **határozatlan időtartamra szól és legkorábban 2024. április 1. napjától a körzet praxisjogának megszerzése és a körzet ellátására szóló végleges működési engedély, valamint a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződés birtokában lép hatályba.**

1.3. Házi orvosi szolgáltató **területi ellátási kötelezettsége** Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló önkormányzati rendelet 3. melléklete szerint meghatározott **II. számú fogorvosi körzet.** (A feladatellátási szerződés függelékét képezi az ellátási terület pontos leírása)

1.4. Házi orvosi szolgáltató **köteles ellátni az ellátási területén lakó, a körzetbe bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat. Köteles ellátni továbbá a rendelési időben hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.**

1.5. A házi orvosi alapellátás keretében házi orvosi szolgáltató **személyes és folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése és**

gyógyítása, valamint egészségfejlesztés céljából. Háziiorvosi szolgáltató rendelési időben a betegeket – sürgős ellátást igénylő eset kivételével – az érkezés igazolt sorrendjében fogadja. A háziiorvosi szolgáltató legalább a rendelési ideje egy részében előre programozható betegellátás keretében, előjegyzés alapján végzi a betegek szűrését, gondozását, ellátását.

1.6. Háziiorvosi szolgáltató a lakosság gyógyító-megelőző alapellátását végzi, melynek keretében a **háziiorvosi szolgáltató feladatkörébe tartozik különösen** az egészséges lakosság részére nyújtott tanácsadás és szűrés, a beteg vizsgálata, gyógykezelése, egészségi állapotának ellenőrzése, orvosi rehabilitációja, illetve szükség esetén szakorvosi vagy fekvőbeteg-gyógyintézeti vizsgálatra, gyógykezelésre való utalása.

1.7. Háziiorvosi szolgáltató háziiorvosi tevékenységét **érvényes engedély alapján végezheti**. Háziiorvosi szolgáltató jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, **hogy rendelkezik a feladat-ellátáshoz szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a feladat ellátására. Háziiorvosi szolgáltató kijelenti**, hogy jelen szerződés 1.1 pontjában megjelölt **feladatot képes ellátni és vállalja**, hogy a feladatellátás időtartamára érvényes és megfelelő fedezetet nyújtó felelősségbiztosítással rendelkezik.

1.8. Háziiorvosi szolgáltató **tevékenysége ellátásához a hatályos jogszabályi képesítésű alkalmazottat (ápoló, asszisztens) foglalkoztat, melynek költségeit háziiorvosi szolgáltató viseli**. Az ápoló munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a háziorvos irányítja. Az ápoló a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi, a 4/2000. (II.25.) EüM rendelet 2. számú mellékletében foglaltak szerint.

1.9. **Háziiorvosi szolgáltató rendelési ideje minimum heti 30 óra. Háziiorvosi szolgáltató vállalja a jogszabályokban, illetve a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési idő betartását.** Háziiorvosi szolgáltató a rendelési időt az önkormányzat előzetes hozzájárulásával módosíthatja. A rendelési időt és az elérhetőséget (telefonszám) a rendelőhelyiség bejáratára közérthetően és jól látható helyen ki kell függeszteni. További tájékoztatási kötelezettségek körébe tartozik a térítés ellenében végzett szolgáltatások térítési díjának ismertetése, az ügyeleti ellátás, a betegjogi képviselő elérhetősége, a panaszjog gyakorlásának lehetősége, továbbá a 96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet 3.§ és 4.§-ában előírtak.

Rendelési idő:

Hétfő, szerda, csütörtök: 14:00-20:00

Kedd: 8:00-14:00

Péntek: 8:00-14:00 iskolafogászat

1.10. Háziiorvosi szolgáltató a Tiszavasvári II. számú vegyes fogorvosi körzet alapellátását a 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 4. szám alatti önkormányzati tulajdonú rendelőben köteles biztosítani. **Az önkormányzat térítésmentesen biztosítja a feladatellátáshoz szükséges rendelőt.**

Az önkormányzat, mint tulajdonos gondoskodik az épület karbantartásáról, az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról, a központi berendezésekben keletkezett hibák megszüntetéséről. A rendelő belső karbantartási feladatainak elvégzése (pl.: izzócsere, fénycsőcsere, irodatechnikai eszközök meghibásodása stb.) és ennek költségei Háziiorvosi szolgáltatót terhelik.

Háziiorvosi szolgáltatót a használatában lévő rendelőhelyiség és esetleges egyéb helyiségek (az épület közösen használt helyiségei, mint például folyosó, mosdóhelyiség) üzemeltetési, fenntartási költségeivel kapcsolatban fizetési kötelezettség terheli. Háziiorvosi szolgáltató a használatában lévő rendelő és közös használatú helyiségek után a közüzemi költségek

megfizetését –a Tiva-Szolg Nonprofit Kft., mint az ingatlan üzemeltetője által kiállított - számla alapján vállalja. Háziiorvosi szolgáltató tudomásul veszi, hogy az általa használt helyiség(ek) közüzemi díjai az önkormányzat/üzemeltető részéről kijelölt energetikus szakember által – villany esetében beépített teljesítmény és üzemidő, fűtés esetében a légköbméter, víz esetében létszám és használati idő alapján – a közműszolgáltatók által kibocsátott számla figyelembevételével kerülnek meghatározásra. Háziiorvosi szolgáltató köteles fentiek alapján megállapított és felé továbbszámlázott közüzemi díjakat és egyéb díjakat a kiállított számla alapján megfizetni. Háziiorvosi szolgáltató a rendelő megfelelő takarításáról köteles gondoskodni saját költségén.

A jogszabály szerinti tárgyi minimumfeltételeket Háziiorvosi szolgáltató saját költségen biztosítja. Az önkormányzat tulajdonában álló felszerelések szakszerű használatáért, állagmegóvásáért, a berendezések, felszerelések, a jogszabályban foglalt tárgyi minimumfeltételek pótlásért, karbantartásért, javításáért, felülvizsgálatáért háziiorvosi szolgáltató felel. A feladatellátáshoz szükséges ingatlan és az önkormányzati tulajdonban lévő ingó vagyron tételes leltárjegyzékkel kerül átadásra háziiorvosi szolgáltató részére.

1.11. Háziiorvosi szolgáltató tevékenységével kapcsolatban keletkezett hulladék - ideértve a veszélyes hulladékot is -, elszállításáról saját költségén köteles gondoskodni.

1.12. Háziiorvosi szolgáltató **köteles a jogszabályokban előírt nyilvántartások vezetésére, az egészségügyi és hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezelésére és megőrzésére, az adatok védelméről, valamint a betegek jogairól szóló rendelkezések maradéktalan betartására.** Háziiorvosi szolgáltató **kötelezettsége a finanszírozás alapjául szolgáló kimutatások, jelentések elszámolások készítése és azok NEAK felé határidőben történő továbbítása.**

2. Finanszírozási kérdések

2.1. Háziiorvosi szolgáltató kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a területi ellátási kötelezettséggel működő háziiorvosi szolgálat finanszírozására szerződést köt a Nemzeti Egészségbiztosítása Alapkezelővel a háziiorvosi körzet lakosságának ellátására.

3. Helyettesítés

3.1. Háziiorvosi szolgáltató távolléte idejére megfelelő szakmai helyettesítéséről saját költségére köteles gondoskodni. Háziiorvosi szolgáltató helyettesítését csak olyan orvos láthatja el, aki a háziiorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelel. A helyettesítő háziiorvos indokolt esetben a helyettesítést abban a rendelőben is elláthatja, ahol egyébként tevékenységét végzi. A háziiorvosi szolgáltató a helyettesítésről haladéktalanul, de legkésőbb 24 órán belül köteles írásban tájékoztatni az önkormányzatot.

4. Egészségügyi dokumentációval, adatkezeléssel kapcsolatos kérdések

4.1. A háziiorvosi szolgáltató köteles az ellátásban részesített személyekről és a nyújtott ellátásról a hatályos jogszabályban foglaltaknak megfelelő orvosi dokumentációt, valamint nyilvántartást vezetni, és arról az arra jogosultaknak felvilágosítást adni. A háziiorvosi szolgáltató változása esetén a praxisban nyilvántartott minden beteg dokumentációját köteles az új háziiorvos vagy az önkormányzat részére átadni.

4.2. Szerződő Felek nyilatkoznak, hogy az egészségügyi szolgáltatások teljesítése során keletkezett és a folyamatos szolgáltatáshoz szükséges egészségügyi dokumentációk és valamennyi adat átadás-átvételét az adatvédelemre vonatkozó szabályok figyelembevételével egymással kölcsönösen együttműködve járnak el.

4.3. Háziorvosi szolgáltató kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatellátás bármilyen okból történő megszűnése, megszüntetése esetén a beteg-dokumentáció, előzményi adatok átadásához hozzájárul, az új háziorvos, az önkormányzat vagy az önkormányzat döntése alapján kijelölt engedélyes egészségügyi szolgáltató részére.

5. Ügyeletre vonatkozó kérdések

5.1. 2022.07.01. napjától a fogorvosi ügyeleti ellátás a Nyíregyházi Egészségügyi Alapellátási Igazgatósággal kötött feladatellátási szerződés alapján biztosított.

6. A szerződés megszűnése, megszüntetése

6.1. Jelen szerződést bármelyik fél csak olyan határidővel mondhatja fel - **minimum hat hónap** -, amely alatt biztosítható az ellátás folyamatosága. A felmondási idő alatt a háziorvosi szolgáltató köteles a szerződésben vállalt közszolgáltatást folyamatosan teljesíteni.

6.2. Az önkormányzat a feladat-ellátási szerződést – indoklással azonnali hatállyal felmondja, ha

- a háziorvosi szolgáltató jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit az önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre foglalt előírásokat,
- A háziorvosi szolgáltató az önálló egészségügyi tevékenység végzésre való jogosultságát bármely okból elveszti.

6.3. A feladat-ellátási szerződés felmondása, azonnali hatályú felmondása esetén háziorvosi szolgáltató kártérítésre nem tarthat igényt.

6.4. Felek kijelentik, hogy jelen feladat-ellátási szerződés közös megegyezéssel is megszüntethető.

7. Egyéb rendelkezések

7.1. A működéssel kapcsolatban háziorvosi szolgáltató által harmadik személynek okozott kárért saját maga felel, az önkormányzat ezzel kapcsolatos felelősségét kizárja. **Háziorvosi szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a háziorvosi feladatokat a mindenkori szakmai követelményeknek megfelelő működési engedély és megfelelő fedezet nyújtó hatályos felelősségbiztosítási szerződés birtokában látja el.** A háziorvosi tevékenység szakmai felügyeletét az egészségügyi szolgáltatók hatósági szakfelügyeletéről, szakmai minőségértékeléséről és a minőségügyi vezetőkről szóló miniszteri rendelet szerinti szakfelügyelők végzik.

7.2. Az önkormányzat ellenőrizheti a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését. Ennek keretében a háziorvosi szolgáltató rendelkezésre bocsátja az ellenőrzéshez szükséges adatokat, információkat, biztosítja az iratokba való betekintést, az adatvédelmi jogszabályokban foglaltak betartásával.

7.3. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely jognyilatkozatok, közlések, módosítási javaslatok egymás felé **csak írásbeli formában** hatályosak. Felek írásbeli formának az ajánlott, tértivevényes levelet vagy az emailben scannalt formában átvételi igazolással küldött levelet ismerik el.

7.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben foglaltakat, valamint a Ptk. és az egészségügyi ellátásra irányadó más hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

7.5. A jelen megállapodást a felek képviselői elolvasták, közösen értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták

7.6. Szerződő felek a jelen szerződéssel kapcsolatos vitáikat békésen, egyeztetés útján kívánják rendezni. Jogvita esetére a szerződő felek értékhatártól függően kikötik és alávetik magukat a Nyíregyházi Járási Törvényszék kizárólagos illetékességének.

7.7. Felek jelen szerződést elolvasták, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták. Jelen szerződést Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2/2024. (II.15.) Kt. sz. határozatával hagyta jóvá.

7.8. Az önkormányzat (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja a háziorvosi szolgáltatót, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az **információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.** Adatkezelő tájékoztatja a háziorvosi szolgáltatót, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a háziorvosi szolgáltatót, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A háziorvosi szolgáltatónak joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A háziorvosi szolgáltatót jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviseletében
Szőke Zoltán
polgármester

.....
Petra Dent Egészségügyi Szolgáltató Kft.
háziorvosi szolgáltató

Pénzügyi ellenjegyzés:

Feladatellátási szerződés függeléke

A Tiszavasvári II. számú fogorvosi körzet utcajegyzéke

Sorszám	Utca neve
1.	Adria utca
2.	Ady Endre utca
3.	Akác utca
4.	Alkotmány utca
5.	Attila tér+Attila utca
6.	Bartók Béla utca
7.	Báthori utca
8.	Batthyány utca
9.	Bercsényi utca
10.	Bereznai utca
11.	Bethlen utca
12.	Csalogány utca
13.	Csapó utca
14.	Császár köz
15.	Csillag utca
16.	Damjanich utca
17.	Dankó tanya
18.	Deák Ferenc utca
19.	Déryné utca
20.	Dobó István utca
21.	Dobó Katalin utca
22.	Egyház köz
23.	Egység utca
24.	Eötvös utca
25.	Esze Tamás utca
26.	Frankel Leó utca
27.	Fürdő sor
28.	Hankó László utca
29.	Gátórház
30.	Gólya utca
31.	Károli Gáspár utca
32.	Hableány utca
33.	Hajnal utca
34.	Hajózsilip
35.	Haladás utca
36.	Dessewffy utca
37.	Hársfa utca
38.	Hunyadi utca
39.	Iskola utca
40.	Jázmin utca
41.	Kabay József utca
42.	Kiss Ernő utca
43.	Korondi Béla utca
44.	Kókút utca
45.	Kodály Zoltán utca
46.	Csontváry utca
47.	Mák utca

Sorszám	Utca neve
48.	Makarenkó utca
49.	Margaréta utca
50.	Mester utca
51.	Mihálytelep
52.	Mikszáth Kálmán utca
53.	Móricz Zsigmond utca
54.	Munka utca
55.	Nagy Sándor utca
56.	Nefelejcs utca
57.	Nyár utca
58.	Nyárfa utca
59.	Nyíl utca
60.	Október 6. utca
61.	Pálffy utca
62.	Pázsit utca
63.	Pillangó utca
64.	Polgári út
65.	Mária Terézia utca
66.	Salétromkert
67.	Géza fejedelem utca
68.	Schönherz Zoltán utca
69.	Sólyom utca
70.	Szabolcska Mihály utca
71.	Széchenyi utca
72.	Szegfű utca
73.	Szél utca
74.	Szent István utca
75.	Szilágyi utca
76.	Szőlőskert
77.	Szőnyi Tibor utca
78.	Tavaszi utca
79.	Temető utca
80.	Szabó Magda utca
81.	Tölgyes utca
82.	Vágóhíd utca
83.	Vasas utca
84.	Vasvári Pál utca
85.	Víg utca
86.	Víz utca
87.	Wesselényi utca
88.	Zrínyi utca
89.	Tiszavasvári Általános Iskola Vasvári Pál Iskolai Egység (Vasvári Pál 97/a)
90.	Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Középiskola (Óvodai csoportok) (Petőfi u.4., Petőfi u. 24.)
91.	Nyíregyházi Szakképzési Centrum Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium (szakiskolai évfolyamok) (Petőfi u.1.)
92.	Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény (Egység u. 4. f. g., Vasvári Pál u. 67/a)

Tárgy (2.np.):	Előterjesztés az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek bemutatása 2025-2027 évekre vonatkozóan
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Berbécs Ibolya köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet, az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek bemutatása 2025-2027 évekre vonatkozóan szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
3/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

**Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek bemutatása
2025-2027 évekre vonatkozóan**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A §-ában foglaltaknak történő megfelelése érdekében Tiszavasvári Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit és saját bevételeit a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

3/2024.(II.15.) Kt. számú határozat melléklete

Az önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek bemutatása 2025-2027 évekre vonatkozóan

Tiszavasvári Város Önkormányzata

adatok forintban

Megnevezés	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				Összesen 7=4+5+6
		tárgyév	2025.	2026.	2027.	
1	2	3	4	5	6	7
Helyi adókból származó bevétel	1.	712 000 000	720 000 000	720 000 000	720 000 000	2 160 000 000
Tulajdonosi bevételek	2.	3 395 000	3 395 000	3 395 000	3 395 000	10 185 000
Részeselek értékesítése és részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	3.	0	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok és települési adók bevételei	4.	22 800 000	22 800 000	22 800 000	22 800 000	68 400 000
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése bevételei	5.	20 000 000	20 000 000	10 000 000	10 000 000	40 000 000
Privatizációból származó bevételek	6.	-	-	-	-	0
Kezesség-, illetve garanciaállalással kapcsolatos megtérülés.	7.	50 000	50 000	50 000	50 000	150 000
Saját bevételek (1+...+7)²	8.	758 245 000	766 245 000	756 245 000	756 245 000	2 278 735 000
Saját bevételek (08. sor) 50 %-a²	9.	379 122 500	383 122 500	378 122 500	378 122 500	1 139 367 500
Előző év(ek) ben keletkezett fizetési kötelezettség (11...+18)	10.	50 377 469	40 213 294	34 601 250	26 888 911	101 703 455
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	11.	-	-	-	-	0
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	12.	50 377 469	40 213 294	34 601 250	26 888 911	101 703 455
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	13.	-	-	-	-	0
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	14.	-	-	-	-	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	15.	-	-	-	-	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettségei	16.	-	-	-	-	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	17.	-	-	-	-	0
Kezesség-, garanciaállalásból eredő fizetési kötelezettség	18.	-	-	-	-	0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+.....+27)	19.	0	0	0	0	0
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	20.	-	-	-	-	0
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	21.	-	-	-	-	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	22.	-	-	-	-	0
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	23.	-	-	-	-	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	24.	-	-	-	-	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettségei	25.	-	-	-	-	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	26.	-	-	-	-	0
Kezesség-, garanciaállalásból eredő fizetési kötelezettség	27.	-	-	-	-	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	28.	50 377 469	40 213 294	34 601 250	26 888 911	101 703 455
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	29.	328 745 031	342 909 206	343 521 250	351 233 589	1 037 664 045

Tárgy (3.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről
Előadó:	Szöke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Köblös Máté osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára. A Bizottság a beterjesztett 2024. évi költségvetés tervezetét megtárgyalta, az abban foglaltakat elfogadta, és javasolja a Képviselő-testületnek a költségvetési rendelet elfogadását. A Bizottság véleménye, hogy a bérfejlesztési javaslatokat támogatja, mivel az szükséges az intézmények munkaerő megtartása és javítása. A kiegészítő támogatási igénynél a mértéke miatt javasolta a kiegészítő támogatások lehetőségének vizsgálatát, és a pályázatok benyújtását. Jelenleg elsődleges feladatnak tartja az önkormányzat és az intézményei számára a költségvetésen alapuló szoros gazdálkodás végrehajtását.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

Balázi Csilla képviselő:

Tavaly év végén volt egy olyan kérésük, hogy a felsőoktatásban a Bursa ösztöndíjaknak az összegét emeljék meg, és örömmel vették, hogy ez az összeg is megduplázódik az idén. Biztos, hogy nagyon oda kell majd figyelni az év során a gazdálkodásra, mert nem lehet tudni milyen váratlan esemény fog bekövetkezni.

Szöke Zoltán polgármester:

Nagyon fontosnak tartja, hogy beszéljenek a bérfejlesztésekről, a fejlesztésekről és a stabil költségvetésről. Az ígéreteiket betartották. Természetesen történhet bármi a világban, ami megrengetheti egy város költségvetését. Támogatják a civil szférát, plusz támogatásokat tudnak adni úgy a sportnak, mint a tűzoltóságnak, a fűvószenekarnak, és más egyéb civil szervezeteknek. Vannak olyan betervezett fejlesztéseik, amikre az elmúlt években szintén nem volt példa, és az idei esztendőben meg tudják majd valósítani. A Kabay János út 23., ahol most a Járóbeteg Szakrendelő üzemel, az épület tető és fal szigetelését szeretnék megoldani, sokkal energia hatékonyabbá válna az épület. Néhány hónap múlva elindul a gypmesteri telep is. Az egészségügyi feladat alapellátására tartalékokat képeztek. Tervezik a kamerarendszernek az újragondolását. Erre most nettó 5 millió forint van beállítva. Gyalogátkelőhelyek is be vannak tervezve, a Penny Market előtt, és a Bajcsy Zs. utcán. Az Alkaloidával folytatják az egyeztetéseket, hogy ott mit és hogyan szeretnének. Van egy tanulmány, amit szeretnének elkészíttetni, egy energiahatékonysági tanulmány. Tiszavasvári ugyanis egy hatalmas termálvíz fölött helyezkedik el, és a geotermikus energiában óriási lehetőségek vannak. Nagyon komoly munkát végeznek a mezőőrök, ott egy gépjármű fejlesztés is tervezés alatt van, hiszen azokon az utakon szükség van megfelelő gépjárműre. A lakásalapból, ami a számlán van, terveznek felújításokat a katonai lakásoknál a balesetveszélyes erkélyeket eltávolítani és újakat építeni, a nyílászárókat lecserélni, és a lépcsőházi nyílászárókat is kicserélni. Be van tervezve, bár ugyan nem az önkormányzat feladata iskola busz üzemeltetése, de figyelembe

véve a szülők kezdeményezését, bizonyos feltételekkel, egy ilyen gépjármű üzemeltetése szóba kerülhet. Mindezt csak feltételes módban közli. Ígéretet kapott a szülőktől, hogy felfogják mérni, hogy kik azok, akik bérletet szeretnének.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet, az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1 pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

I. Fejezet

A költségvetés általános szabályai

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:

a) 4.340.054.244 Ft költségvetési bevétellel

- b) 5.852.728.768 Ft költségvetési kiadással
- c) 1.512.674.524 Ft költségvetési hiánnyal, ebből:
 - ca) 64.776.465 Ft működési hiánnyal
 - cb) 1.447.898.059 Ft felhalmozási hiánnyal
- d) 2.713.510.059 Ft finanszírozási bevétellel
- e) 1.200.835.535 Ft finanszírozási kiadással
- f) 1.512.674.524 Ft finanszírozási többlettel, ebből:
 - fa) 625.853.002 Ft működési hiánnyal
 - fb) 2.138.527.526 Ft felhalmozási többlettelállapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat e rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A bevételi és kiadási előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok, vállalkozási feladatok szerinti bontásban az 2, 3, 4, 5, mellékletek szerint állapítja meg.

(4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 6. és a 7. melléklet részletezi.

(5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év költségvetési maradványának felhasználását rendeli el.

3. A költségvetés részletezése

3. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- a) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 8. melléklet részletezi.
- b) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 9. melléklet tartalmazza.
- c) Az önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az 10. melléklet tartalmazza.
- d) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 11. melléklet szerint határozza meg.
- e) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 12. melléklet szerint részletezi.
- f) Az Európai Unió támogatással megvalósuló programokat és projekteket a 13. mellékletek szerint hagyja jóvá. Önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást nem tervez.
- g) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri hivatali továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves tervezett létszám előirányzatot költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, vállalkozási feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 14.-33, 34. mellékletek és a 42. melléklet szerint határozza meg.
- h) A tájékoztató táblákat a rendelet 36.-44. mellékletei tartalmazzák.

(2) Az önkormányzat a kiadások között **10.000.000 Ft** általános, **132.176.108 Ft** céltartalékot állapít meg, melyeket részletesen a 35. melléklet tartalmaz.

II. Fejezet

A költségvetés teljesítésével kapcsolatos rendelkezések

4. A költségvetés végrehajtásának szabályai

4. §

Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

5. §

A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

6. §

(1) Amennyiben a költségvetési szerv 30 napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, vagy a 100 millió forintot, akkor az irányító szerv a költségvetési szervnél önkormányzati biztost jelöl ki.

(2) A költségvetési szerveknél a saját hatáskörben kezdeményezett jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzatának 2 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.

7. §

A kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

8. §

A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja, kivéve a 10. §. (2) bekezdésében alapján végrehajtott módosításoknál.

9. §

Az intézmények személyi juttatás és járulékai előirányzatai az éves tervezett létszám alapján számítottakhoz képest csökkentett mértékben kerülnek megállapításra.

5. Az előirányzatok módosítása

10. §

(1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) bekezdésben foglaltak kivételével a Képviselő-testület dönt.

(2) A polgármester a Képviselő-testület felé utólagos beszámolási kötelezettség mellett a két testületi ülés közötti időszakban maximum 50.000.000 Ft erejéig a kiadási előirányzatok között átcsoportosíthat az alábbiak szerint:

- a) előirányzatot biztosíthat az éves költségvetési tartalék terhére,
- b) előirányzatot biztosíthat kormányzati-funkción lévő szabad előirányzat közötti átcsoportosítással,
- c) előirányzatot biztosíthat kormányzati-funkciók közötti átcsoportosítással.

Az átcsoportosításhoz 30.000.000 Ft-ig a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnökének egyetértése, e fölött a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság előzetes jóváhagyása szükséges. A polgármester ezt a jogát 2024 december 31-ig gyakorolhatja.

(3) A képviselő-testület a (1)–(2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével – negyedévenként, legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

(4) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(5) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(6) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

(7) A Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 2024 évi illetményalapot Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló törvényben rögzített illetményalaphoz képest az ott kapott felhatalmazás alapján 20%-al növelt összegben, azaz 46.380 Ft-ban állapítja meg.

(8) A köztisztviselői cafetéria juttatás összege 2024. évben 289.875 Ft/fő, mely összeg a munkáltatót terhelő közterheket is tartalmazza.

(9) A polgármester a Képviselő-testület felé utólagos beszámolási kötelezettség mellett két testületi ülés közötti időszakban maximum 50.000.000 Ft erejéig jogosult dönteni többletforrás felhasználásáról.

6. A gazdálkodás szabályai

11. §

A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

III. Fejezet *Záró és vegyes rendelkezések*

12. §

(1) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2024. évi költségvetése megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról szóló 29/2023. (XII. 4.) önkormányzati rendelet.

(2) Ez a rendelet 2024. február 16-án lép hatályba.

Tiszavasvári, 2024. február 15.

Szóke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Kihirdetve: 2024. február 15.

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése szerint a polgármester a jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet február 15-ig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. A rendeletalkotás kötelező.

A rendelettervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, tekintve, hogy a felhatalmazást adó, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény a jogharmonizációs követelményeknek megfelel.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet hatálya kerül megállapításra.

A 2. §-hoz

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének bevételi és kiadási fő összegei, valamint a költségvetés egyenlege (hiány, többlet) és annak finanszírozási módja kerül megállapításra.

A 3. §-hoz

A költségvetés részletezését tartalmazza a rendelet mellékleteinek felsorolásával, valamint az általános és a céltartalék összegét állapítja meg.

A 4. §-hoz

A költségvetés végrehajtásának szabályai kerülnek meghatározásra.

Az 5. §-hoz

Az önkormányzat gazdálkodására vonatkozó egyéb szabályok kerülnek meghatározásra.

A 6. §-hoz

A költségvetési szerv tartozásállományára vonatkozó előírásokat tartalmazza.

A költségvetési szerveknél saját hatáskörben kezdeményezett jutalmak mértéke és ennek fedezete kerül meghatározásra.

A 7. §-hoz

A kiegészítő támogatás igénylésének szabályait írja le.

A 8. §-hoz

Az önkormányzati költségvetés finanszírozási célú műveleteinek végrehajtásával kapcsolatos előírásokat tartalmazza.

A 9. §-hoz

A költségvetés személyi juttatásokkal kapcsolatos szabályai kerülnek meghatározásra.

A 10. §-hoz

Az előirányzatok módosításának szabályai vannak részletezve. A köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap, valamint a cafetéria juttatás összege kerül megállapításra.

A 11. §-hoz

Az intézményvezetők előirányzat-felhasználási jogköre kerül megállapításra rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatok felett.

A 12. §-hoz

Az önkormányzati rendelet hatálybalépésének napját határozza meg.
Hatályon kívül helyezett jogszabályt tartalmaz.

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 356 863 895
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	495 393 274
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	1 253 331 368
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	897 445 406
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	355 885 962
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	546 841 923
2.1.	Elvonások és behatások bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	546 841 923
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	48 857 836
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	734 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	711 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	616 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	490 852 934
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	65 349 794
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	50 181 920
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	286 716 590
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	34 227 049
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	50 270 581
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	712 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszüntéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 345 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 340 054 244

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belül lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Betektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 545 776 854
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 545 776 854
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Betektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 713 510 059
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	7 053 564 303

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	4 279 029 325
1.1.	Személyi juttatások	1 906 385 183
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	254 839 504
1.3.	Dologi kiadások	1 577 365 095
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	349 463 435
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 146 116
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkégszítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	304 908 641
1.18.	Tartalékok	142 176 108
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	10 000 000
1.20.	- Céltartalék	132 176 108
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 573 699 443
2.1.	Beruházások	543 173 982
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 586 061
2.3.	Felújítások	976 239 214
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	54 286 247
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	51 985 155
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 301 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	5 852 728 768
4.	Hítel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 133 102 330
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	33 102 330
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 200 835 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	7 053 564 303

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 512 674 524
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 512 674 524

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 859 631 776
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	495 393 274
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	756 099 249
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	400 213 287
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	355 885 962
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	76 567 031
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	76 567 031
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	23 125 031
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	734 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	711 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	616 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	206 606 573
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	59 194 991
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	32 914 518
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	30 301 110
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	30 852 373
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	49 436 581
5.8.	Kamatbevételek és nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	512 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	50 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 087 005 872
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	

11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 456 409 998
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 456 409 998
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+... 14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változások	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 624 143 203
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	5 711 149 075

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	2 570 881 395
1.1	Személyi juttatások	975 451 885
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	128 945 942
1.3	Dologi kiadások	1 079 578 836
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	195 928 624
1.6	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8	- Elvonások és befizetések	
1.9	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 645 313
1.13	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16	- Kamattámogatások	
1.17	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	152 874 633
1.18	Tartalékok	142 176 108
1.19	- az 1.18-ből: - Általános tartalék	10 000 000
1.20	- Céltartalék	132 176 108
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 513 481 543
2.1	Beruházások	482 956 082
2.2	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	253 386 061
2.3	Felújítások	97 623 214
2.4	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5	Egyéb felhalmozási kiadások	54 286 247
2.6	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	51 985 155
2.10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12	- Lakástámogatás	
2.13	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 301 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 084 362 938
4.	Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	1 131 434 330
4.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	31 434 330
4.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	
5.1	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3	Kincstárjegyek beváltása	
5.4	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5	Belföldi kötvények beváltása	
5.6	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	67 733 205
6.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	
7.1	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Változatok	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 199 167 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	5 283 530 473

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-997 357 066
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 424 975 668

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	497 232 119
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	497 232 119
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	497 232 119
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	470 274 892
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	470 274 892
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	25 732 805
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	284 146 361
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	6 154 803
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	17 267 402
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	256 415 480
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 374 676
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	834 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	1 295 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	1 252 948 372

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	89 366 856
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	89 366 856
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+... 14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	89 366 856
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 342 315 228

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	1 386 376 917
1.1.	Személyi juttatások	697 536 567
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	89 416 812
1.3.	Dologi kiadások	445 888 727
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	153 534 811
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 500 803
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Ártámogatások, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	152 034 008
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	54 494 902
2.1.	Beruházások	54 494 902
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 200 000
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 440 871 819
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 668 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 668 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	A díjazáshoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Változtatások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 668 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 442 539 819

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-187 923 447
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	87 698 856

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forinban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3=1.3.1.+1.3.2.)	
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb arhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	100 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	100 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	100 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	321 771 013
1.1.	Személyi juttatások	233 396 731
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 476 750
1.3.	Dologi kiadások	51 897 532
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Torvényi előírásokon alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	5 722 998
2.1.	Beruházások	5 722 998
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	327 494 011
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	327 494 011

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-327 394 011
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
VÁLLALKOZÁSI FELADATOK MÉRLEGE

Nemleges

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elzámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árképzések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekotott betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024.évi előirányzat	Megnevezés	2024.évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	2 356 863 895	Személyi juttatások	1 906 385 183
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	546 841 923	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	254 839 504
3.	2.-ből EU-s támogatás	48 857 836	Dologi kiadások	1 577 365 095
4.	Közhatalmi bevételek	734 800 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
5.	Működési bevételek	490 852 934	Egyéb működési célú kiadások	349 463 435
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 345 000	Tartalékok	58 627 000
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	4 130 703 752	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	4 195 480 217
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	-625 853 002	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	-625 853 002	Likviditási célú hitelek törlesztése	1 100 000 000
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcson törlesztése	
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	1 100 000 000	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	1 100 000 000	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205	Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	67 733 205
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	541 880 203	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	1 167 733 205
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	4 672 583 955	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	5 363 213 422
26.	Költségvetési hiány:	64 776 465	Költségvetési többlet:	-
27.	Finanszírozási hiány:	625 853 002	Finanszírozási többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	690 629 467	Tárgyévi többlet:	-

6. melléklet a 1 / 2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek	2024. évi előirányzat	Kiadások	2024. évi előirányzat
	Megnevezés		Megnevezés	
A	B	C	D	E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	189 350 492	Beruházások	543 173 982
2.	1.-ből EU-s támogatás	189 350 492	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 586 061
3.	Felhalmozási bevételek	20 000 000	Felújítások	976 239 214
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	54 286 247
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	83 549 108
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	209 350 492	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	1 657 248 551
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>2 171 629 856</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele (pályázati és elkülönített maradvány felhalmozás)	2 171 629 856	Hitelek törlesztése	33 102 330
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	33 102 330
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	2 171 629 856	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	33 102 330
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	2 380 980 348	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	1 690 350 881
27.	Költségvetési hiány:	1 447 898 059	Költségvetési többlet:	-
28.	Finanszírozási hiány:	-	Finanszírozási többlet:	2 138 527 526
29.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	690 629 467

7. melléklet a 1 / 2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	forintban!					Összesen (8=4+5+6+7)
		2023.12.31. -i hitelállomány	Évek				
			2024	2025	2026	2027	
1.	2	3	4	5	6	7	8
1.	Folyószámlahitel* (hitelkeret=100.000.000 Ft)	0	0	0	0	0	0
2.	Varázscseruza óvoda tetőfelújítási munkálatainak finanszírozása céljára felvett hitel 2016	1 839 000	1 839 000	0	0	0	1 839 000
3.	TSE TAO hitel 2017	17 636 155	4 940 000	4 940 000	4 940 000	2 816 155	17 636 155
4.	TSK TAO felhalmozási célú hitel 2018	1 704 746	1 704 746	0	0	0	1 704 746
6.	Kornisné Központ végleges engedély miatti felújításhoz felveendő hitel 2018	2 389 526	1 668 000	721 526	0	0	2 389 526
7.	Ingaflavásúrdási hitel 2018	13 889 600	2 777 600	2 777 600	2 777 600	2 777 600	11 110 400
8.	TSE TAO hitel 2019	453 644	453 644	0	0	0	453 644
9.	Tv.Kossuth út és Ifjuság út gyalogátkelőhely kialakítása hitel 2019	5 609 597	3 600 000	2 009 597	0	0	5 609 597
10.	2020. évi fejlesztési pályázat (EM út és járdá)	6 901 301	2 300 740	2 300 740	2 299 821	0	6 901 301
11.	2021. évi fejlesztési pályázat (Varázscseruza Óvoda)	7 058 824	1 568 600	1 568 600	1 568 600	1 568 600	6 274 400
12.	Tiszavasvári Város közvilágításának ledes technológiával történő felújítása	110 297 740	12 250 000	12 250 000	12 250 000	12 250 000	49 000 000
	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	167 780 133	33 102 330	26 568 063	23 836 021	19 412 355	102 918 769

* A folyószámlahitel-keret: 100 000eFt, a 4. oszlopban azért nem került feltüntetésre, mert teljesíteni csak az igénybevett hitelkeret erejéig kell.

**Tiszavasvári Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2024. évi előirányzat
1	2	3
1.	A helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	712 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel - tulajdonosi bevétel	3 395 000
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	20 000 000
5.	Bírság-, pótlék-, díj-, és járulékbévétel	22 800 000
6.	Kezesség- illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	50 000
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		758 245 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

NEMLEGES

Forintban !

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

* Adósságot keletkeztető ügylet

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata a beruházásonként

Beruházás megnevezése (táblázat Forintban !)	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2024. évi fordított áfa előirányzata	2024. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6	7=(2-4-5-6)
Önkormányzat összesen:	900 264 730		393 029 630	33 462 776	473 772 324	
Közvilágítási hálózatfejlesztés	127 000	2024			127 000	
Tervdokumentációk készítése, megalapozó tanulmányok	2 540 000	2024			2 540 000	
Mezőőrség 2024. évi eszközbeszerzés	3 160 000	2024			3 160 000	
Nem fertőző megbetegedések megelőzésével kapcsolatos tárgyi eszközök beszerzése	127 000	2024			127 000	
Háziorvosi feladatok ellátásához és mentőponthoz szükséges	1 500 001	2024			1 500 001	
Közúti jelzőtáblák	444 500	2024			444 500	
Iparterület kialakítása Tiszavasváriban	185 956 273	2019-2024	184 456 273		1 500 000	
Iparterület továbbfejlesztése Tiszavasváriban	99 839 478	2023-2025	3 378 835		96 460 643	
Tiszavasvári Gyógyfürdő Fejlesztése projektfejlesztési szakasz	98 859 400	2021-2024	98 001 900		857 500	
Gyepmesteri telep - eszközbeszerzés	254 000	2024			254 000	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program	236 113 621	2021-2024	40 152 265		195 961 356	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program szakmai rész 2023	2 939 000	2023-2024	2 493 594		445 406	
Bölcsődei nevelés fejlesztése pályázat	170 899 024	2022-2024	7 691 324	33 462 776	129 744 924	
Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban	46 482 000	2022-2025	33 782 000		12 700 000	
Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményekben	23 073 440	2022-2025	23 073 439		1	
Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítás - kutyafuttató	12 122 993	2023-2024			12 122 993	
Önkormányzati beszerzések	254 000	2024			254 000	
Gyalogátkelőhely tervezés (2 db)	1 905 000	2024			1 905 000	
Busz beszerzés	3 000 000	2024			3 000 000	
Megvalósíthatósági tanulmány - termálvíz	10 668 000	2024			10 668 000	
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összesen:	5 786 498				5 786 498	
Informatikai eszközök, szoftverek beszerzése	3 714 998	2024			3 714 998	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (Klíma, polc, szék, stb.)	2 008 000	2024			2 008 000	
Közüterület felügyelet	63 500	2024			63 500	
Tiszavasvári Egysített Óvodai Intézmény összesen:	4 074 160				4 074 160	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	3 782 060	2024			3 782 060	
Informatikai eszközök beszerzése	292 100	2024			292 100	
Egysített Közművelődési Intézmény és Könyvtár összesen:	4 253 000				4 253 000	
Könyvtári könyvek beszerzése (Könyvtár 10 % kötelező)	2 856 000	2024			2 856 000	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (Tálalkozások háza)	1 397 000	2024			1 397 000	
Kornisné Lintav Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ összesen:	54 780 000				54 780 000	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	4 210 000	2024			4 210 000	
Informatikai eszközök beszerzése	1 790 000	2024			1 790 000	
Gyakorlati oktatás informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	47 580 000	2024			47 580 000	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése ESZA+ projekt keretében	1 200 000	2024			1 200 000	
Tiszavasvári Bölcsőde összesen:	508 000				508 000	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	444 500	2024			444 500	
Informatikai eszközök beszerzése	63 500	2024			63 500	
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	69 401 658				69 401 658	
ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN:	969 666 388		393 029 630	33 462 776	543 173 982	

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése (Forintban !)	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2024. évi fordított áfa előirányzata	2024. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet (7-2-4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
Tiszavasvári Város Önkormányzata	1 159 591 806		183 352 592		976 239 214	
Viziközmű rendszer éves felújítás	6 278 880	2024			6 278 880	
Bérlakás felújítás (Vasvári P. u. 6.; Vasvári P. u. 93.; Károly R. u.)	33 189 645	2024			33 189 645	
Bérlakás felújítás (Kossuth u. 3. tetőszigetelés felújítása)	4 650 665	2023-2024			4 650 665	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program	295 820 280	2021-2024	177 497 464		118 322 816	
Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban	191 814 096	2024-2025	5 855 128		185 958 968	
Elhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban	350 344 740	2022-2025			350 344 740	
Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményeiben	255 268 500	2022-2025			255 268 500	
Kabay 23 hőszigetelés és tetőszigetelés	15 875 000	2024			15 875 000	
Kamerarendszer felújítása	6 350 000	2024			6 350 000	
ÖSSZESEN:	1 159 591 806		183 352 592		976 239 214	

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt neve, azonosítója: Bölcsődei nevelés fejlesztése - RRF-1.1.2-2023-00101

Forinban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás	EVENKÉNTI ÜTEMEZÉS		
		2024. előttré ütemezett bevétel, kiadás	2024. évre ütemezett bevétel, kiadás	2024. utánra ütemezett bevétel, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő	310 800	310 800		
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás és annak társfinanszírozása	174 999 035	100 247 063	74 751 970	
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	175 309 835	100 557 863	74 751 970	
Személyi jellegű	1 900 001			1 900 001
Beruházások, beszerzések	137 436 248	7 691 324	129 744 924	
Szolgáltatások igénybe vétele	2 510 810	1 171 600	1 339 210	
Adminisztratív költségek				
Fordított áfa	33 462 776		33 462 776	
Kiadások összesen:	175 309 835	8 862 924	166 446 911	

EU-s projekt neve, azonosítója: Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban - TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SB1-2024-00006

Forinban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás	EVENKÉNTI ÜTEMEZÉS		
		2024. előttré ütemezett bevétel, kiadás	2024. évre ütemezett bevétel, kiadás	2024. utánra ütemezett bevétel, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő	254 000	254 000		
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás és annak társfinanszírozása	420 256 132	413 906 132		6 350 000
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	420 510 132	414 160 132		6 350 000
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	396 826 740	33 782 000	363 044 740	
Szolgáltatások igénybe vétele	17 333 392	3 755 593	13 577 799	
Adminisztratív költségek				
Pályázati tartalék	6 350 000			6 350 000
Kiadások összesen:	420 510 132	37 537 593	376 622 539	6 350 000

EU-s projekt neve, azonosítója: Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményekben - TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2024-00035

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	EVENKÉNTI ÜTEMEZÉS		
		2024. előtte ütemezett bevétel, kiadás C	2024. évre ütemezett bevétel, kiadás D	2024. utánra ütemezett bevétel, kiadás E
Saját erő	350 000		350 000	
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás és annak társfinanszírozása	308 632 940	197 288 627	98 644 313	12 700 000
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	308 982 940	197 288 627	98 994 313	12 700 000
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	278 341 940	23 073 439	255 268 501	
Szolgáltatások igénybe vétele	11 272 000	1 845 969	9 426 031	
Adminisztratív költségek				
Fordított áfa	6 669 000		6 669 000	
Pályázati tartalék	12 700 000			12 700 000
Kiadások összesen:	308 982 940	24 919 408	271 363 532	12 700 000

EU-s projekt neve, azonosítója: Szociális célú városrehabilitációt segítő programok Tiszavasváriban - TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-2022-00012 (megvalósító: Kormisné Központ)

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	EVENKÉNTI ÜTEMEZÉS		
		2024. előtte ütemezett bevétel, kiadás C	2024. évre ütemezett bevétel, kiadás D	2024. utánra ütemezett bevétel, kiadás E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás és annak társfinanszírozása	26 932 805	26 932 805		
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	26 932 805	26 932 805		
Személyi jellegű	23 306 205		23 306 205	
Beruházások, beszerzések	1 200 000		1 200 000	
Szolgáltatások igénybe vétele	2 426 600		2 426 600	
Adminisztratív költségek				
Fordított áfa				
Pályázati tartalék				
Kiadások összesen:	26 932 805		26 932 805	

EU-s projekt neve, azonosítója: Szociális célú városrehabilitációt segítő programok Tiszavasváriban - TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-2022-00012 (megvalósító: Önkormányzat)

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevételek, kiadások	Évenkénti ütemezés		
		2024. előttré ütemezett bevételek, kiadások	2024. évre ütemezett bevételek, kiadások	2024. utánra ütemezett bevételek, kiadások
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás és annak társfinanszírozása	25 935 258	25 935 258		
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	25 935 258	25 935 258		
Személyi jellegű	6 444 591			6 444 591
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele	19 490 667	1 727 200		17 763 467
Adminisztratív költségek				
Fordított áfa				
Pályázati tartalék				
Kiadások összesen:	25 935 258	1 727 200	24 208 058	

EU-s projekt neve, azonosítója: Beltérleti utak fejlesztése Tiszavasváriban - TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevételek, kiadások	Évenkénti ütemezés		
		2024. előttré ütemezett bevételek, kiadások	2024. évre ütemezett bevételek, kiadások	2024. utánra ütemezett bevételek, kiadások
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás és annak társfinanszírozása	197 264 096	197 264 096		
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	197 264 096	197 264 096		
Személyi jellegű	3 300 000			3 300 000
Beruházások, beszerzések	191 814 096	5 855 128		185 958 968
Szolgáltatások igénybe vétele	1 950 000			1 950 000
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:	197 064 096	5 855 128	191 208 968	

EU-s projekt neve, azonosítója: Iparterület továbbfejlesztése Tiszavasváriban, TOP_PLUSZ-1.1.1-21-SB1-2022-00010

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevételek, kiadások	Évenkénti ütemezés		
		2024. előttré ütemezett bevételek, kiadások	2024. évre ütemezett bevételek, kiadások	2024. utánra ütemezett bevételek, kiadások
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás és annak társfinanszírozása	81 338 135	81 338 135		
Hitel				
Egyéb forrás (levonható ÁFA)	21 502 228	718 000		20 784 228
Források összesen:	102 840 363	82 056 135	20 784 228	
Személyi jellegű	1 140 254			1 140 254
Beruházások, beszerzések	99 839 478	3 378 835		96 460 643
Szolgáltatások igénybe vétele	1 860 631			1 860 631
Adminisztratív költségek				
Beruházási tartalék				
Fordított áfa				
Kiadások összesen:	102 840 363	3 378 835	99 461 528	

EU-s projekt neve, azonosítója: Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése, VP6-19.2.1.-87-4-17

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevételek, kiadások	Évenkénti ütemezés		
		2024. előttré ütemezett bevételek, kiadások	2024. évre ütemezett bevételek, kiadások	2024. utánra ütemezett bevételek, kiadások
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás és annak társfinanszírozása	9 114 762			9 114 762
Hitel				
Egyéb forrás (levonható ÁFA)				
Források összesen:	12 172 992		12 172 992	
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	12 122 993			12 122 993
Szolgáltatások igénybe vétele	49 999			49 999
Adminisztratív költségek				
Beruházási tartalék				
Fordított áfa				
Kiadások összesen:	12 172 992		12 172 992	

Önkormányzat összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 356 863 895
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	495 393 274
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	1 253 331 368
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	897 445 406
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	355 885 962
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	308 692 923
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	308 692 923
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	23 125 031
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	734 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	711 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	616 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	94 392 971
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	22 141 976
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	18 586 443
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 859 324
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	37 810 228
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	600 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	1 345 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 705 445 281
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	1 453 279 019
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 453 279 019
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +16.)	2 621 012 224
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	6 326 457 505

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	962 120 134
1.1.	Személyi juttatások	87 891 064
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 286 102
1.3.	Dologi kiadások	445 903 433
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	225 063 427
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 145 116
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	180 509 633
1.18.	Tartalékok	142 176 108
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	10 000 000
1.20.	- Céltartalék	132 176 108
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 504 297 785
2.1.	Beruházások	473 772 324
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	253 386 061
2.3.	Felújítások	976 239 214
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	54 286 247
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	51 985 155
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 301 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 466 417 919
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 133 102 330
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	33 102 330
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kinestárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 200 835 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	3 667 253 454
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		6,00
Éves tervezett pályázati létszám előirányzat (fő)		2,42

Önkormányzat kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 859 631 776
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	495 393 274
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	756 099 249
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	400 213 287
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	355 885 962
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és ki egészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	76 567 031
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	76 567 031
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	23 125 031
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	734 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	711 000 000
4.1.1.	- Vagyonni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	616 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	90 045 971
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	20 241 976
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	17 799 041
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 133 726
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	36 976 228
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	500 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)	50 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 970 445 270
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 453 279 019
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 453 279 019
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 621 012 224
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	5 591 457 494

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	868 749 461
1.1.	Személyi juttatások	76 096 047
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 534 077
1.3.	Dologi kiadások	396 215 605
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	195 927 624
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírások alapján alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 644 313
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	152 874 633
1.18.	Tartalékok	142 176 108
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	10 000 000
1.20.	- Céltartalék	132 176 108
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 502 740 879
2.1.	Beruházások	472 215 418
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	253 386 061
2.3.	Felújítások	976 239 214
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	54 286 247
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	51 985 155
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 301 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 371 490 340
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 131 434 330
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	31 434 330
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 199 167 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	3 570 657 875
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		6,00

Önkormányzat önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	497 232 119
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	497 232 119
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	497 232 119
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	232 125 892
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	232 125 892
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	4 347 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 900 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	787 402
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	725 598
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	834 000
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 295 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	735 000 011
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	735 000 011

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5+1.18.)	93 370 673
1.1.	Személyi juttatások	11 795 017
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 752 025
1.3.	Dologi kiadások	49 687 828
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	29 135 803
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 500 803
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	27 635 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 556 906
2.1.	Beruházások	1 556 906
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	94 927 579
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 668 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	1 668 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kinestárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 668 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	96 595 579
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		0,000
Éves tervezett pályázati létszám előirányzat (fő)		2,42

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	66 232 861
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 779 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	7 815 477
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	28 177 725
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 767 306
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	10 591 353
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	102 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Irmateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	66 232 861
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	656 391 613
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 347 904
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	654 043 709
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	722 624 474

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	716 837 976
1.1.	Személyi juttatások	280 273 727
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 621 838
1.3.	Dologi kiadások	393 942 411
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	5 786 498
2.1.	Beruházások	5 786 498
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	722 624 474

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	50,375
Éves tervezett GINOP létszám (fő)	0,667

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	66 132 861
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 779 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	7 815 477
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	28 177 725
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 767 306
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	10 591 353
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	2 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3 -ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	66 132 861
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	328 997 602
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 347 904
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	326 649 698
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	395 130 463

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	395 066 963
1.1.	Személyi juttatások	46 876 996
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 145 088
1.3.	Dologi kiadások	342 044 879
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	63 500
2.1.	Beruházások	63 500
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3 -ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	395 130 463

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1,00
--	------

NEMLEGES

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
--	--

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal államigazgatási feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	100 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	100 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	327 394 011
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	327 394 011
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	327 494 011

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	321 771 013
1.1.	Személyi juttatások	233 396 731
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 476 750
1.3.	Dologi kiadások	51 897 532
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	5 722 998
2.1.	Beruházások	5 722 998
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	327 494 011

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	49,375
Éves tervezett GINOP létszám (fő)	0,667

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	10 122 756
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 980 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	382 800
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 149 956
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	10 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	10 122 756
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	581 625 970
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	189 372
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	581 436 598
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	591 748 726
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	587 674 566
1.1.	Személyi juttatások	409 187 149
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 190 551
1.3.	Dologi kiadások	127 296 866
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 074 160
2.1.	Beruházások	4 074 160
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	591 748 726
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		53,00

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	10 122 756
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 980 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	382 800
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 149 956
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	10 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	10 122 756
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	581 625 970
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	189 372
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	581 436 598
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	591 748 726
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	587 674 566
1.1.	Személyi juttatások	409 187 149
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 190 551
1.3.	Dologi kiadások	127 296 866
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 074 160
2.1.	Beruházások	4 074 160
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	591 748 726
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		53,00

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
--	--

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	27 134 400
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	19 574 015
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	320 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 371 385
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 869 000
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	27 134 400
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	229 788 523
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	291 209
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	229 497 314
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	256 922 923

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	252 669 923
1.1.	Személyi juttatások	102 620 682
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 528 745
1.3.	Dologi kiadások	135 519 496
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 253 000
2.1.	Beruházások	4 253 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	256 922 923

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	19,75
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám	

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	25 134 400
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	17 999 212
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	320 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	4 946 188
1.8.	Kamatbevételek	1 869 000
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	25 134 400
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	229 788 523
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	291 209
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	229 497 314
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	254 922 923

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	250 669 923
1.1.	Személyi juttatások	102 620 682
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 528 745
1.3.	Dologi kiadások	133 519 496
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 253 000
2.1.	Beruházások	4 253 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	254 922 923

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	19,75
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám	

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 000 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 574 803
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	425 197
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 000 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	2 000 000

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	2 000 000
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	2 000 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	2 000 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
--	--

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	291 229 361
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 254 803
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	16 480 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	256 415 480
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 079 078
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	238 149 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	238 149 000
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	529 378 361
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	1 090 327 566
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	89 366 856
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	1 000 960 710
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 619 705 927
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 564 925 927
1.1.	Személyi juttatások	880 315 606
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	114 950 794
1.3.	Dologi kiadások	445 260 519
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	124 399 008
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	54 780 000
2.1.	Beruházások	54 780 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztés célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 619 705 927
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		141,67
TOP pályázat keretében foglalkoztatható létszám		0,0
Meváltzott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása (fő)		0,0
Gyakorlati képzésben résztvevők átlagléttszáma (fő)		111,0

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	13 430 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 574 803
1.3.	Kiszámlázott szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 855 197
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	13 430 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	262 331 687
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	262 331 687
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	275 761 687
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	273 919 683
1.1.	Személyi juttatások	194 574 056
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	28 286 007
1.3.	Dologi kiadások	51 059 620
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 842 004
2.1.	Beruházások	1 842 004
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	275 761 687
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		37,31

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	277 799 361
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 680 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	16 480 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	256 415 480
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 223 881
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	238 149 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	238 149 000
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	515 948 361
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	827 995 879
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	89 366 856
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	738 629 023
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 343 944 240
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 291 006 244
1.1.	Személyi juttatások	685 741 550
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	86 664 787
1.3.	Dologi kiadások	394 200 899
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	124 399 008
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	52 937 996
2.1.	Beruházások	52 937 996
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 343 944 240
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		104,36
TOP pályázat keretében foglalkoztatott létszám (fő)		0,0
Gyakorlati képzésben résztvevők átlagléttszám a (fő)		111,0

Költségvetési szerv megnevezése	Kornúsné Líptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ	03
Feladat megnevezése	Vállalkozási tevékenység bevételei, kiadásai	03

Forrásban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3 -ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3 -ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	0,00
--	-------------

Tiszavasvári Bölcsőde összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 740 585
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	1 740 585
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	1 740 585
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	193 568 214
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	302 494
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	193 265 720
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	195 308 799
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	194 800 799
1.1.	Személyi juttatások	146 096 955
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 261 474
1.3.	Dologi kiadások	29 442 370
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	508 000
2.1.	Beruházások	508 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	195 308 799
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		22,00

Tiszavasvári Bölcsőde kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 740 585
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	1 740 585
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhaltnai bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Inmateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	1 740 585
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	193 568 214
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	302 494
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (műtéményfinanszírozás)	193 265 720
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	195 308 799
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	194 800 799
1.1.	Személyi juttatások	146 096 955
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 261 474
1.3.	Dologi kiadások	29 442 370
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	508 000
2.1.	Beruházások	508 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	195 308 799
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		22,00

Költségvetési szerv	Tiszavasvári Bölcsőde	03
Feladat	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Forrásban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	.	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3 -ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.2 -ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3 -ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
--	--

*Az önkormányzat intézményeinek
2024. évi költségvetése*

Intézmények megnevezése (adatok: Ft-ban)	BEVÉTELEK			KIADÁSOK						
	Saját bevételek	Önkormányzati finanszírozás	Előirányzat összesen	Személyi juttatás	Személyi juttatás Járulékal	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Támogatás, pénzeszköz átadás	Felhalmozási kiadások	Előirányzat összesen
	A	B	C=K-B	D=B+C	E	F	G	H	I	J
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal	68 580 765	654 043 709	722 624 474	280 273 727	42 621 838	393 942 411	0	0	5 786 498	722 624 474
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény	10 312 128	581 436 598	591 748 726	409 187 149	51 190 551	127 296 866	0	0	4 074 160	591 748 726
Egyesített Közműv. Int. és Könyv.	27 425 609	229 497 314	256 922 923	102 620 682	14 528 745	135 519 496	1 000	0	4 253 000	256 922 923
Kornisné Liptay Elza Központ	618 745 217	1 000 960 710	1 619 705 927	880 315 606	114 950 794	445 260 519	124 399 008	0	54 780 000	1 619 705 927
Tiszavasvári Bölcsőde	2 043 079	193 265 720	195 308 799	146 096 955	19 261 474	29 442 370	0	0	508 000	195 308 799
Intézmények összesen:	727 106 798	2 659 204 051	3 386 310 849	1 818 494 119	242 553 402	1 131 461 662	124 400 008	0	69 401 658	3 386 310 849

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2024. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok

Megnevezés	Előirányzat (adatok: Ft-ban)
Altalános tartalék:	10 000 000
Céltartalékok összesen:	132 176 108
Normatíva visszafizetés miatti tartalék	10 000 000
VKT bevétel terhére kiadási tartalék	50 000
Civilek és vállalkozói felajánlások	628 002
Víziközmű vagyonnal kapcsolatos záró pénzkészletek és éves tervezett változás	16 484 142
Bérlakás alszámla tartalék	16 904 809
Környezetvédelmi alap	24 532 155
Pályázati önerő: könyvtári érdekeltségnövelő: 450 eFt	450 000
Talajterhelési díj bevétele	4 500 000
Lakáseladás tervezett bevétele	20 000 000
Gyepmesteri telep üzemeltetés	16 000 000
Egészségügyi feladatellátás	22 627 000
Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:	142 176 108

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K (adatok: Ft-ban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi tény	2023. évi várható adat	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 797 356 954	2 041 620 366	2 356 863 895
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	301 236 891	445 216 727	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	292 268 671	336 635 833	495 393 274
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 069 330 764	1 166 031 052	1 253 331 368
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	763 537 895	806 137 581	897 445 406
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása	305 792 869	359 893 471	355 885 962
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 342 119	60 639 347	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	83 810 113	32 995 731	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	8 368 396	101 676	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	459 913 341	524 684 483	546 841 923
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	459 913 341	524 684 483	546 841 923
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	79 675 558	62 300 707	48 857 836
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	995 525 530	363 677 759	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	8 384 460		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	987 141 070	363 677 759	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	880 796 853	323 712 208	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	474 772 264	766 202 167	734 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	458 365 167	745 779 458	711 000 000
4.1.1.	- Vagyon típusú adók	89 262 173	102 328 963	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	369 102 994	643 450 495	616 000 000
4.2.	Jövedelemadó	813 471	0	0
4.3.	Gépjárműadó	0	0	0
4.4.	Egyéb arhasználati és szolgáltatási adók	592 200	993 780	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	15 001 426	19 428 929	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	338 206 507	486 581 758	490 852 934
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 089 764	1 381 701	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	44 357 165	53 653 359	65 349 794
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	36 080 974	59 476 538	50 181 920
5.4.	Tulajdonosi bevételek	8 517 471	3 176 286	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	194 620 247	249 905 993	286 716 590
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 646 908	32 662 213	34 227 049
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	21 258 000	12 865 000	50 270 581
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	19 586	698	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	2 459 873	1 665 346	
5.11.	Egyéb működési bevételek	8 156 519	71 794 624	712 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	16 538 892	20 760 037	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	16 527 081	20 684 920	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	11 811	75 117	
6.4.	Részeseések értékesítése			
6.5.	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)	4 094 166	2 218 904	1 345 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	881 275	60 000	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	542 808	269 144	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	2 670 083	1 889 760	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	12 300 788	3 892 000	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	12 300 788	3 892 000	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	4 098 708 442	4 209 637 474	4 340 054 244
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)	1 041 364 813	992 485 956	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	117 356 494	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 041 364 813	875 129 462	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	0	0	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			

12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 438 161 695	2 241 380 024	1 545 776 854
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 438 161 695	2 241 380 024	1 545 776 854
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	61 842 606	67 733 205	67 733 205
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	61 842 606	67 733 205	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltokevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	3 541 369 114	3 301 599 185	2 713 510 059
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	7 640 077 556	7 511 236 659	7 053 564 303

KIADÁSOK

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi tény	2023. évi várható adat	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	3 042 628 918	3 600 275 309	4 279 029 325
1.1.	Személyi juttatások	1 361 088 594	1 575 508 560	1 906 385 183
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	196 892 466	206 605 115	254 839 504
1.3.	Dologi kiadások	1 258 285 725	1 520 924 386	1 577 365 095
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	37 877 423	37 565 277	37 424 380
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	188 484 710	259 671 971	349 463 435
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	5 936 986	12 031 426	
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	5 091 319	19 789 124	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	683 837	5 510 387	3 146 116
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	176 772 568	222 341 034	213 199 494
1.18.	Tartalékok			142 176 108
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék			10 000 000
1.20.	- Céltartalék			132 176 108
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 236 899 398	1 407 896 742	1 573 699 443
2.1.	Beruházások	169 132 900	534 715 195	543 173 982
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	89 812 446		254 586 061
2.3.	Felújítások	1 065 865 090	855 584 003	976 239 214
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	171 245 198		605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 901 408	17 597 544	54 286 247
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	1 454 176		51 985 155
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	447 232	17 597 544	2 301 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 279 528 316	5 008 172 051	5 852 728 768
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 064 093 109	895 445 148	1 133 102 330
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 728 296	20 315 686	33 102 330
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 041 364 813	875 129 462	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	55 076 107	61 842 606	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	55 076 107	61 842 606	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nem z. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltokevételek			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 119 169 216	957 287 754	1 200 835 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	5 398 697 532	5 965 459 805	7 053 564 303

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

forintban !

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. vál. éve	2024. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen	
				2024	2025	2026	2026 után		
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)	
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)*	0	0	0	0	0	0	0	
2.	Folyószámla-hitel 2024. (100.000.000 Ft)	2024	0	0	0	0	0	0	
3.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)								
4.	Varázscseruza óvoda felújítási munkálatainak finanszírozása céljára felvett hitel	2016	8 464 000	1 839 000	0	0	0	10 303 000	
5.	TSE TAO hitel 2017.	2017	19 760 000	4 940 000	4 940 000	4 940 000	6 521 155	41 101 155	
6.	TSK TAO felhalmozási célú hitel	2018	7 338 016	1 704 746	0	0	0	9 042 762	
7.	Kornisné Központ végleges engedély miatti felújításhoz felveendő hitel	2018	7 506 000	1 668 000	721 526	0	0	9 895 526	
8.	Ingatlanvásárlási hitel	2018	11 110 400	2 777 600	2 777 600	2 777 600	5 556 800	25 000 000	
9.	I.V. Kossuth utca és I.V. Jóság utca gyűjtőgarabonnye kiakasztása hitel 2019 (új)	2019	11 700 000	3 600 000	2 009 597	0	0	17 309 597	
10.	TSE TAO hitel 2019 (új)	2019	3 556 000	453 644	0	0	0	4 009 644	
11.	2020. évi fejlesztési pályázat (BM út és járda építés)	2020	4 601 480	2 300 740	2 300 740	2 299 821	0	11 502 781	
12.	2021. évi fejlesztési pályázat (Varázscseruza Óvoda)	2021	1 568 600	1 568 600	1 568 600	1 568 600	784 354	7 058 754	
13.	Tiszavasvári Város közvilágításának ledes technológiával történő fejlesztése	2021	0	12 250 000	12 250 000	12 250 000	73 547 740	110 297 740	
Összesen:				75 604 496	33 102 330	26 568 063	23 836 021	86 410 049	245 520 959

*: A likviditási hitelkeret azért nem került feltüntetésre az 5.oszlopban, mert csak a ténylegesen igénybevett hitelösszeg kerül majd törlesztésre.

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények)
NEMLEGES

Forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

Előirányzat-felhasználási terv 2024. évre

Sorszám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1		Bevételek (adatok: Ft-ban)												
2	Önkormányzatok működési támogatásai	202 422 705	192 480 955	189 422 705	189 422 705	189 422 705	189 422 705	189 422 705	189 422 705	189 422 705	189 422 705	189 422 705	189 422 705	2 356 863 905
3	Működési célú támogatások ÁH-on belül	19 733 397	83 643 896	249 814 289	19 733 397	19 733 397	35 783 164	19 733 397	19 733 397	19 733 397	19 733 397	19 733 397	19 733 397	546 841 933
4	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül		9 077 263		28 877 684		58 702 203	92 693 342						189 350 492
5	Közhatalmi bevételek	2 000 000	2 000 000	235 000 000	2 000 000	53 195 000	51 000 000	10 000 000	12 000 000	273 605 000	2 000 000	2 000 000	90 000 000	734 800 000
6	Működési bevételek	40 904 411	40 904 411	40 904 411	40 904 411	40 904 411	40 904 411	40 904 411	40 904 411	40 904 411	40 904 411	40 904 411	40 904 411	490 852 934
7	Felhalmozási bevételek		5 000 000							15 000 000				20 000 000
8	Működési célú átvett pénzeszközök			1 345 000										1 345 000
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10	Finanszírozási bevételek	1 637 443 520	91 666 666	91 666 666	91 666 666	91 666 666	91 666 666	91 666 667	91 666 668	91 666 668	91 666 667	91 666 667	159 399 872	2 713 510 659
11	Bevételek összesen:	1 902 504 033	424 773 171	808 153 071	372 604 863	394 922 179	467 479 149	444 420 522	353 727 181	630 332 181	343 727 180	343 727 180	567 193 593	7 053 564 303
		Kiadások (adatok: Ft-ban)												
12	Személy juttatások	158 865 432	158 865 432	158 865 432	158 865 432	158 865 432	158 865 432	158 865 432	158 865 432	158 865 432	158 865 432	158 865 432	158 865 431	1 906 865 183
13	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 626	21 236 626	21 236 626	21 236 626	254 839 504
14	Dologi kiadások	131 442 925	131 442 925	131 442 925	131 442 925	131 442 925	131 442 925	131 492 924	131 442 925	131 442 925	131 442 925	131 442 925	131 442 925	1 577 365 095
15	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 612 500	4 000 000	4 000 000	4 000 000	18 000 000	48 800 000
16	Egyéb működési célú kiadások	29 121 953	29 121 953	29 121 953	29 121 953	29 121 953	29 121 953	29 121 953	29 121 953	29 121 953	29 121 953	29 121 953	29 121 952	349 463 435
17	Bentlakások	1 000 000	1 000 000	51 000 000	1 000 000	1 000 000	51 000 000	63 122 993	51 000 000	51 000 000	31 000 000	41 000 000	200 050 969	543 173 982
18	Felújítások			50 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	76 239 214	150 000 000	150 000 000	300 000 000	976 239 214
19	Egyéb felhalmozási kiadások		44 273 202			4 606 442					5 406 503			54 286 247
20	Tartalékok												142 176 108	142 176 108
21	Finanszírozási kiadások	110 000 000	110 000 000	25 208 884	110 000 000	110 000 000	135 208 884	110 000 000	110 000 000	25 208 884	110 000 000	110 000 000	135 208 883	1 200 835 535
22	Kiadások összesen:	453 979 435	498 252 737	469 188 319	503 979 435	508 585 877	579 188 319	566 152 427	554 279 435	497 115 034	641 073 439	645 666 934	1 136 102 912	7 053 564 303
23	Egyenleg	1 448 524 598	-73 479 566	338 964 752	-131 374 572	-113 663 698	-111 709 170	-121 731 905	-200 552 254	133 217 147	-297 346 259	-301 939 754	-568 909 319	

A 2023 és 2024. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Sorszám	Jogcímszám	Jogcím/Megnevezés	2023. évi támogatás összesen	2024. évi tervezett támogatás összesen
1.	1.1.1.1.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	188 288 380 Ft	212 603 675 Ft
2.	1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	20 430 800 Ft	20 430 800 Ft
3.	1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	36 414 600 Ft	36 455 700 Ft
4.	1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	7 863 585 Ft	7 863 585 Ft
5.	1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	21 920 255 Ft	21 920 255 Ft
6.	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	36 120 000 Ft	36 106 000 Ft
7.	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	130 050 Ft	147 900 Ft
8.	2.1.9.	A 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása	134 049 057 Ft	
9.	1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása 1.1. = (1.+...+8.)	445 216 727 Ft	335 527 915 Ft
10.	1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	0 Ft	57 572 916 Ft
11.	1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	0 Ft	248 648 400 Ft
12.	1.2.3.....1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzéssel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	0 Ft	16 491 000 Ft
13.	1.2.3.....2.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	0 Ft	6 150 200 Ft
14.	1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzéssel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	0 Ft	110 628 000 Ft
15.		Esellyteremtési pótlék	0 Ft	55 902 758 Ft
16.	1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 1.2. =	336 635 833 Ft	495 393 274 Ft
17.	1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása		77 768 938 Ft
18.	1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat		10 628 960 Ft
19.	1.3.2.2.1.	Család- és gyermekjóléti központ		40 363 860 Ft
20.	1.3.2.2.2.	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása		19 144 704 Ft
21.	1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás		5 770 480 Ft
22.	1.3.2.4.1.	Szociális segítés		0 Ft
23.	1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás		41 572 500 Ft
24.	1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen		6 047 200 Ft
25.	1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás		6 296 940 Ft
26.	1.3.2.14.1.	Támogató szolgáltatás Alaptámogatás		3 000 000 Ft
27.	1.3.2.14.2.	Támogató szolgáltatás Teljesítménytámogatás		45 998 000 Ft
28.	2.2.2.	Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék		154 352 372 Ft
29.	1.3.2.+2.2	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása 1.3.2+2.2=(18.+...+28.)		333 175 016 Ft
30.	1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása		76 698 000 Ft
31.	1.3.3.1.2.	Bölcsődei daiákák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása		57 439 200 Ft
32.	1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás		10 804 195 Ft
33.	1.3.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása		144 941 395 Ft
34.	1.3.4.1.	Bértámogatás		253 711 500 Ft
35.	1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás		87 848 557 Ft
36.	1.3.4.	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása		341 560 057 Ft
37.	1.3	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása 1.3.=(16.+29.+33.+36.)	806 137 581 Ft	897 445 406 Ft
38.	1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás		117 324 200 Ft
39.	1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás		200 060 257 Ft
40.	1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása		38 501 505 Ft
41.	1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 1.4.=(38.+39.+40.)	359 893 471 Ft	355 885 962 Ft
42.	1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	28 547 700 Ft	28 536 635 Ft
43.	2.3.2.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása	4 812 000 Ft	0 Ft
44.	2.3.2.3.	A települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	12 600 000 Ft	12 600 000 Ft
45.	2.3.2.4.	A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnevelő támogatása	1 404 000 Ft	0 Ft
46.	2.3.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	13 275 647 Ft	18 087 647 Ft
47.	1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 1.5.=(42.+43.+44.+45.+46.)	60 639 347 Ft	59 224 282 Ft
48.	42.5.5.	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	-19 789 124 Ft	-41 408 678 Ft
49.		Összesen: 49.=(9.+16.+37.+41.+47.+48.)	1 988 733 835 Ft	2 102 068 161 Ft

K I M U T A T Á S
a 2024. évben céljelleggel juttatandó támogatásokról

Sorszám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Szabadidős Programszervező Egyesület	működési célú támogatás	8 000 000 Ft
2.	Tiszavasvári Köztestületi Tűzoltóság	működési célú támogatás	3 500 000 Ft
3.	Tiszavasvári Városi Polgárőrség	működési célú támogatás	1 500 000 Ft
4.	Tiszavasvári Sportegyesület	működési célú támogatás	9 000 000 Ft
5.	Tiszavasvári Diáksport Egyesület	működési célú támogatás	500 000 Ft
6.	Tiszavasvári Városi Fúvószenekar	működési célú támogatás	1 500 000 Ft
7.	Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület	működési célú támogatás	300 000 Ft
8.	"Gimnazistákért" Alapítvány	működési célú támogatás	150 000 Ft
9.	"Kicsi vagyok én..." Alapítvány a Bölcsődés Gyermekekért	működési célú támogatás	150 000 Ft
10.	Alkaloida Lombik Horgász Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
11.	Hankó László Zenei Alapítvány	működési célú támogatás	150 000 Ft
12.	Kabay János Alapítvány	működési célú támogatás	150 000 Ft
13.	Kör-karéj Büdzentmihályi Hagyományőrző Műhely	működési célú támogatás	150 000 Ft
14.	Lukács Ferenc Önkéntes Tűzoltó Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
15.	Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
16.	Magyar Vöröskereszt Tiszavasvári Területi Szervezete	működési célú támogatás	150 000 Ft
17.	Magyar-Roma-Maxima Tiszavasvári Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
18.	Őszikék idősek és egyedülállók egyesülete:	működési célú támogatás	150 000 Ft
19.	Tiszavasvári Mazsorett Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
20.	Tiszavasvári Nagycsaládok Egyesülete:	működési célú támogatás	150 000 Ft
21.	Tiszavasvári Sport Klub	működési célú támogatás	150 000 Ft
22.	Vasvári Pál Társaság:	működési célú támogatás	150 000 Ft
23.	Polgármesteri keret	működési célú támogatás	700 000 Ft
24.	Polgármesteri keret	felhalmozási célú támogatás	300 000 Ft
25.	Tiszavasvári SE TAO pályázat önerő	működési célú támogatás	2 266 145 Ft
26.	Tiszavasvári SE TAO pályázat önerő	felhalmozási célú támogatás	2 001 092 Ft
27.	Tiva-Szolg feladatellátási szerződés alapján támogatás	működési célú támogatás	143 200 000 Ft
28.	Tiva-Szolg köztemető üzemeltetési támogatás	működési célú támogatás	500 000 Ft
29.	Tiva-Szolg fizioterápiás szolgáltatás	működési célú támogatás	4 200 000 Ft
31.	Tiva-Szolg szociális otthon éllelmezés	működési célú támogatás	124 399 008 Ft
33.	Képviselői felajánlások	működési célú támogatás	1 065 618 Ft
36.	Civil alap	működési célú támogatás	2 027 870 Ft
37.	Összesen: 37.=1.+...+36.		307 209 733 Ft

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi	2026. évi	2027. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai	2 200 000 000	2 250 000 000	2 300 000 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	300 000 000	300 000 000	300 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	300 000 000	300 000 000	300 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.4.+4.5.+4.6.+4.7)	742 800 000	742 800 000	742 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.2.)	720 000 000	720 000 000	720 000 000
4.2.	- Vagyoni típusú adók	71 000 000	53 000 000	53 000 000
4.3.	- Értékesítési és forgalmi adók	649 000 000	667 000 000	667 000 000
4.4.	Jövedelemadó			
4.5.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000	22 800 000	22 800 000
5.	Működési bevételek	440 000 000	450 000 000	460 000 000
6.	Felhalmozási bevételek	20 000 000	10 000 000	5 000 000
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 200 000	1 000 000	1 000 000
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 004 000 000	4 053 800 000	4 108 800 000
10.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2 500 000 000	2 500 000 000	2 500 000 000
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	6 504 000 000	6 553 800 000	6 608 800 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi	2026. évi	2027. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	4 144 000 000	4 261 000 000	4 391 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	1 160 000 000	992 800 000	817 800 000
2.1.	Beruházások	650 000 000	540 000 000	500 000 000
2.2.	Felújítások	500 000 000	442 800 000	307 800 000
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	10 000 000	10 000 000	10 000 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	5 304 000 000	5 253 800 000	5 208 800 000
4.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1 200 000 000	1 300 000 000	1 400 000 000
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	6 504 000 000	6 553 800 000	6 608 800 000

***Az önkormányzat és intézményeinek éves tervezett létszámából számolt
álláshelyei***

Intézmények megnevezése	Álláshelyek száma
- Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény	53,00
- Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár	19,75
- Tiszavasvári Bölcsőde	22,00
- Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ	142,00
- Gyakorlati képzésben résztvevők átlagléttszáma (fő)	90,00
- TOP pályázat keretében foglalkoztatott létszám	0,00
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal	50,38
Intézmények összesen	235,13
Intézmény összesen köz- és pályázat keretében fogl. nélkül	145,13
- Önkormányzat	6,00
- Önkormányzat nyári diákmunka július és augusztus hónapban összesen	42,00
Mindösszesen	283,13
Mindösszesen köz- és pályázat keretében foglalkoztatottak nélkül:	151,13

Tárgy (4.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó:	Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelete

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.8. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével, valamint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.24. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

2. §

Hatályát veszti a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet

- a) 2. melléklet 6. pont,
- b) 2. melléklet 7. pont,
- c) 4. melléklet 2.2. pontja,
- d) 5. melléklet 1.16–1.19. pontja,
- e) 5. melléklet 2.3. és 2.4. pontja.

3. §

Ez a rendelet 2024. február 19-én lép hatályba.
Tiszavasvári, 2024. február 15.

Szőke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024. február 16-án

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

1. melléklet a 2/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

1. A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a következő 20. ponttal egészül ki:

„20. Elidegenítéssel kapcsolatos, valamint használati, bérleti jogviszonyt keletkeztető – ideértve az albérletbeadást és a csereszerződést is-, illetve ezen jogviszonyokat megszüntető döntések kivételével lakáshasználati jogviszonnyal kapcsolatos ügyekben dönt. Különösen: biztosítási események, kártérítési ügyek, feljelentések, jogszerű használók lakcímbejelentése, szerződések végrehajtása”

2. A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a következő 21. ponttal egészül ki:

„21. Dönt a közösségi busz használat igénybevételére vonatkozó megrendelések elbírálásáról.”

3. A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a következő 22. ponttal egészül ki:

„22. Megállapítja, hogy igazolható vagy méltányolható okból történt-e a szerződés felmondása a közösségi buszhasználat igénybevételére vonatkozó személyszállítási szerződés aláírását követő felmondás esetén.”

4. A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a következő 23. ponttal egészül ki:

„23. Dönt a közfeladatot ellátó közösségi buszhasználat igénybevevője által fizetendő fix díj elengedéséről méltányossági szempont alapján.”

5. A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a következő 24. ponttal egészül ki:

„24. Dönt a közösségi buszhasználat igénybevétele során az utasok/igénylő általi károkozás esetén a kártérítésről.”

6. A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a következő 25. ponttal egészül ki:

„25. Megköti a közösségi busz vezetésére a követelményeknek megfelelő személy munkaszerződését vagy megbízási szerződését.”

7. A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a következő 26. ponttal egészül ki:

„26. Megállapítja a közösségi busz tárolási helyét.”

8. A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a következő 27. ponttal egészül ki:

„27. Dönt a közösségi busz fenntartásával, karbantartásával, javításával kapcsolatos kérdésekben különösen: autómentés megszervezése, üzemanyagkártya igénylés, éves költségvizsgálat elkészítése és ez alapján a következő időszak igénybevételi díjának meghatározása.”

2. melléklet a 2/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

1. A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1. pontja a következő 1.20. ponttal egészül ki:

„1.20. Véleményez valamennyi önkormányzati tulajdonban álló lakással és egyéb helyiséggel kapcsolatos előterjesztést.”

Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 6/2022. (II.25) önkormányzati rendeletével megalkotta szervezeti és működési szabályzatát, melynek módosítása vált szükségessé.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz, a 3. §-hoz, az 1. melléklethez és a 2. melléklethez

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály- Törvényességi Felügyeleti Osztálya Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2019. (IV.1.) a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló önkormányzati rendeletével (továbbiakban: Lakásrendelet) kapcsolatban számos észrevételt tett, melyek egy része átruházott hatáskörökkel kapcsolatos. A Lakásrendelet 49.§-a a lakás-és helyiséggazdálkodással kapcsolatos feladatokat és hatásköröket sorolja fel, melyek megoszlanak a képviselő-testület, a Szociális és Humán Bizottság, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság és a polgármester között.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 53. § (1) bekezdés b) pontja szerint a **képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg.** A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében rendelkezik a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról.

A szervezeti és működési szabályzatban általános megfogalmazásként a polgármester és a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság átruházott hatáskörei között szerepel, hogy gyakorolja a lakásrendeletben meghatározott hatásköröket. Az Möt. fentebb hivatkozott §-a és a Kormányhivatal jelzése értelmében a lakás-és helyiséggazdálkodással kapcsolatos hatáskörök törlésre kerülnek a Lakásrendeletből, mert azokat a szervezeti és működési szabályzatnak kell konkrétan tartalmaznia. Ennek megfelelően a szabályzat mellékletei kiegészítésre, felülvizsgálatra kerültek, **az általános megfogalmazásként megjelölt lakásgazdálkodási hatáskörök pedig törlésre kerülnek.**

Az Önkormányzat tulajdonában lévő BM/3017-13/2021. iktatószámú „Tiszavasvári Komplex felzárkózási program” című támogatásból megvásárolt és az önkormányzat által működtetett közösségi autóbusz üzemeltetési szabályzata elfogadásra került, mely hatásköröket állapít meg a polgármester részére, mely hatásköröket a szervezeti és működési szabályzat 2. mellékletében kell rögzíteni.

Tárgy (5.np.):	Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Ráduly Zsolt alpolgármester személyes érintettségre való tekintettel kérte a szavazásból való kizárását.

Szőke Zoltán polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak Ráduly Zsolt alpolgármester döntéshozatalból való kizárásáról, személyes érintettségére való tekintettel.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő- testület 10 igen egyhangú szavazattal, - 1 fő nem szavazott - ellenszavazat és tartózkodás nélkül Ráduly Zsolt alpolgármestert a döntésből kizárta és az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
4/2024. (II.15.) Kt. sz.
határozata**

Ráduly Zsolt képviselő kizárása döntéshozatalból

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Möt.v.) 49. § (1) bekezdésében foglaltak alapján dönt arról, hogy

Ráduly Zsolt képviselőt kizárja „Az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról” szülő döntés meghozatalából, személyes érintettségre való tekintettel.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet, az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 1 nem szavazattal - 1 fő nem szavazott, mivel a Képviselő-testület a döntésből kizárta személyes érintettségre való tekintettel – tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
5/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata

az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete „**Az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról**” című előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Tv. (továbbiakban: Möt.v.) 80. § (2) bekezdése alapján **Ráduly Zsolt társadalmi megbízatású alpolgármester részére 2024. február 1. napjától kezdődően bruttó 360.000 forint/hó tiszteletdíjat állapít meg.**
2. Megállapítja, hogy az Möt.v. 80.§ (3) bekezdése alapján **Ráduly Zsolt társadalmi megbízatású alpolgármester 2024. február 1. napjától havonta a tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult, melynek összege bruttó 54.000 forint/hó.**
3. Felkéri a jegyzőt, hogy a gondoskodjon az alpolgármesteri tiszteletdíj havonta történő kifizetéséről.

Határidő: azonnal
2., 3. pont tekintetében folyamatos

Felelős: Szőke Zoltán polgármester
3. pont tekintetében
Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

Tárgy (6.np.):	Előterjesztés az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 45/2014. (XII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó:	Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 45/2014. (XII.29.) módosításáról szóló rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2024. (II.19.) rendelete**

az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 45/2014. (XII.29.) módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában biztosított felhatalmazás alapján – Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.22 és az 1.24. pontja által biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével- a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 45/2014. (XII.29.) rendelet 2.§ helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) A képviselő e tisztségéből eredő feladatainak ellátásáért havonta bruttó 72 000 Ft összegű tiszteletdíjra jogosult. (alapidj)

(2) A bizottságok elnökeit tiszteletdíjként – az alapidjon felül – havonta bruttó 7200 Ft illeti meg.”

2. § (1) Ez a rendelet 2024.március 1. napján lép hatályba.

Tiszavasvári, 2024. február 15.

Szóke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024. február 19.

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2024. (II.19.) rendelete

az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 45/2014.(XII.29.) módosításáról

Általános indokolás

A Mötv. 143.§ (4) f) pontja alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben határozza meg az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek és tagnak járó tiszteletdíjat.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Meghatározza a tiszteletdíjak mértékét.

2. §-hoz

A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

Tárgy (7.np.):	Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított bentlakásos szociális ellátások térítési díjai alapját képező szolgáltatási önköltségről és az étkezési norma meghatározásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet, a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított bentlakásos szociális ellátások térítési díjai alapját képező szolgáltatási önköltségről szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
6/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított bentlakásos szociális ellátások térítési díjai alapját képező szolgáltatási önköltségről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 115. § alapján az alábbi határozatot hozza:

- I. Elfogadja a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője által megállapított, a szociális ellátások térítési díjai alapját képező **szolgáltatási önköltséget az idős és fogyatékos otthonra, 2024. évre vonatkozóan** az alábbiakban:

Szolgáltatási önköltség 2024.		
	Idős ellátás (Ft)	Fogyatékos ellátás (Ft)
Teljes önköltség	590 376 396	347 061 389
Önköltség éves összege/fő	4 415 680	5 340 531
Önköltség havi összege/fő	367 973	445 044
Önköltség napi összege/fő	12 098	14 632

II. Elfogadja, hogy **2024. április 1. napjától kezdődően** az étkeztetés 1 adagra vetített irányadó költsége, melyet a Tiva-Szolg Kft. részére a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ fizet a következő:

- bentlakásos szociális ellátások idősek otthona és fogyatékos személyek otthona ellátás esetében, napi 5 X étkezés (alapanyag és rezsi): bruttó 1927 Ft./nap.
- szociális étkeztetés esetén, ebéd: bruttó 975 Ft

III. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa az intézményvezetőt.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (8.np.):	Előterjesztés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó:	Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (II. 20.) önkormányzati rendelete

a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, valamint a 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) bekezdés a) pontjában és a 92. § (2) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. A szociális ellátásra való jogosultság megállapításának szabályai

1. §

(1) A szociális ellátásra jogosultság megállapításához a kérelmezőnek a saját és családtagjai jövedelmét hitelt érdemlő módon igazoló iratokat a kérelemhez mellékelnie kell. Hitelt érdemlő igazolásként fogadható el a jövedelem típusának megfelelő igazolás, vagy annak fénymásolata, az igazolás teljes terjedelmében. Amennyiben a jövedelem vonatkozásában kizárólag felek megállapodása érvényesül, úgy arról kérelmező felelőssége tudatában tett nyilatkozata is elfogadható. Az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvényben foglaltak szerint az ügyfél a nyilatkozatával pótolhatja a hiányzó bizonyítékot.

(2) A szociális ellátás kérelmezésekor, amennyiben adategyeztetés szükséges az alábbi iratok fénymásolatának becsatolása kérhető:

- a) személyazonosság igazolására érvényes személyazonosító igazolvány, vagy a személyazonosságot igazoló más érvényes okmány,
- b) lakcím igazolására, lakcímkártya,
- c) amennyiben a kérelem nyomtatványon a Társadalombiztosítási Azonosító Jel nem kerül feltüntetésre, a Társadalombiztosítási Azonosító Jelet igazoló kártya.

2. A szociális ellátások kifizetésének, folyósításának, ellenőrzésének szabályai

2. §

- (1) A pénzbeli szociális ellátás kifizetése folyószámlára történő átutalással, vagy házipénztári kifizetéssel történik a jogosult részére.
- (2) A pénzbeli rendszeres települési támogatás folyósítására vagy kifizetésére minden hónap 1. napjától 5. napjáig kerül sor. A kifizetés a Polgármesteri Hivatal pénztárában vagy kihelyezett pénztárában történik.
- (3) A pénzbeli eseti települési támogatást - az (5) bekezdésben foglalt kivétellel - a jogosultságot megállapító határozat véglegessé válását követő 10 napon belül kell folyósítani, vagy biztosítani annak házipénztári kifizetését.
- (4) A természetben nyújtott települési támogatás jogosult részére történő rendelkezésre bocsátását a jogosultságot megállapító határozat véglegessé válását követő 10 napon belül kell biztosítani.
- (5) A egyszeri támogatást a jogosultságot megállapító határozat véglegessé válását követő 30 napon belül kell folyósítani, vagy biztosítani annak házipénztári kifizetését.

3. §

- (1) A települési támogatás formájáról, valamint házipénztári kifizetés esetén a kifizetés helyéről, idejéről az ellátást megállapító határozatban kell rendelkezni.
- (2) A települési támogatás kifizetése készpénzben, vagy utalvány formájában, vagy természetbeni ellátásként a közüzemi szolgáltatóhoz történő közvetlen utalással történhet.
- (3) A készpénzben megállapított települési támogatás felhasználásáról a jogosult az összeg felvételétől számított 30 napon belül elszámoltatható.

4. §

- (1) Ha a hatáskör gyakorlója a képviselő-testület hatáskörébe tartozó szociális ellátás megtérítését rendeli el, akkor a megtérítés összegét, illetve pénzegegyenértékét méltányosságból:
 - a) 30 %-al csökkentheti, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap 80 %-át nem haladja meg.
 - b) teljes egészében elengedheti, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap 60 %-át nem haladja meg.
- (2) A kamat összegét méltányosságból:
 - a) 30 %-al csökkentheti, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alapot nem haladja meg,
 - b) teljes egészében elengedheti, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap 90 %-át nem haladja meg.

5. §

- (1) A rendszeres szociális ellátásra való jogosultságot meg kell szüntetni:
 - a) ha a jogosultság feltételei már nem állnak fenn, vagy jogosultságot kizáró körülmény következett be,

- b) ha a jogosult azt kéri,
- c) ha a jogosult meghalt.

(2) A rendszeres szociális ellátásra való jogosultság megszüntetésének időpontja az:

- a) (1) bekezdés a) pontjai esetében a megszüntetésre okot adó körülmény bekövetkezése napja.
- b) (1) bekezdés b) pont esetében a megszüntetés időpontja a kérelemben megjelölt nap.
- c) (1) bekezdés c) pont esetében a megszüntetés időpontja az okot adó körülmény bekövetkezése hónapjának utolsó napja.

(3) A szociális ellátás megállapítására vonatkozó kérelmet el kell utasítani ha:

- a) a jogosultság megállapításának feltételei nem állnak fent,
- b) a kérelmező már megállapított támogatás iránti kérelmet nyújtott be, kivéve amennyiben azt e rendelet szabályai megengedik.

6. §

(1) A hatáskör gyakorlója a kérelem benyújtását követően - a hivatal útján - indokolt esetben környezettanulmány készítésével tisztázhatja az igénylő rászorultságát.

(2) Ha a hatáskört gyakorló a jövedelmet vélelmezi, akkor a havi fenntartási költség számításánál a kérelem beadását, vagy a felülvizsgálat megindítását megelőző 6 hónap kiadásait kell figyelembe venni.

II. Fejezet *Települési támogatás*

3. A települési támogatás formái

7. §

(1) Rendszeres havi települési támogatások (együttesen: települési támogatás):

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz nyújtott települési támogatás;
- b) a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás;
- c) felsőoktatásban résztvevő diákok települési támogatása;
- d) ápolási támogatás;
- e) rendkívüli települési támogatás

(2) Eseti települési támogatások:

- a) egyszeri támogatás;
- b) gyógyászati segédeszközre fordított kiadásokhoz nyújtott települési támogatás;
- c) gyógyfürdő támogatás
- d) rendkívüli települési támogatás (különösen: elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapítandó eseti rendkívüli települési támogatás, elemi kár bekövetkezése miatt nyújtott eseti rendkívüli települési támogatás, tüzelőanyag vásárlására nyújtható eseti rendkívüli települési támogatás)

4. A települési támogatás megállapításának különös szabályai

8. §

(1) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz nyújtott települési támogatás megállapításának és folyósításának további feltétele, hogy a kérelem benyújtója, az ellátás jogosultja, lakókörnyezetének rendezettségét biztosítsa, melynek keretében köteles gondoskodni:

- a) Az általa életvitelszerűen lakott lakás vagy ház előtti járdaszakasz, járda hiányában 1 méter széles területsáv, illetve ha a járda mellett zöld sáv is van, az úttestig terjedő teljes terület, nyílt árok tisztán tartásáról, a csapadékvíz akadálytalan elfolyásának biztosításáról;
- b) Az általa életvitelszerűen lakott lakás vagy ház, az előtte lévő járdaszakasz fölé (járda hiányában 1 méter széles területsáv, illetőleg ha a járda mellett zöltsáv is van, az úttestig terjedő teljes terület fölé) kinyúló ágak, bokrok nyeséséről, gallyazásáról, a fűfélék (különös tekintettel az allergén gyomnövényekre) rendszeres kaszálásáról, valamint ezen a területen lévő növények lehullott lombjának, és egyéb növényi részeinek (pl.: gally, virág, termés) takarításáról, összegyűjtéséről, elszállításáról/elszállíttatásáról, oly módon, hogy az érintett járdaszakasz, területsáv, illetőleg terület biztonságos közlekedésre alkalmas legyen
- c) az általa életvitelszerűen lakott lakás, egyéb lakás céljára használt más helyiség általa használt műveletlen udvarának és kertjének gaz – és gyommentesítéséről, rendszeres kaszálásáról, fűnyírásáról, valamint ezen a területen lévő növények lehullott lombjának, és egyéb növényi részeinek (pl.: gally, virág, termés) takarításáról, összegyűjtéséről, elszállításáról/elszállíttatásáról,
- d) a kérelmező udvara, kertje, látható lakókörnyezete higiénikus állapotának megóvásáról;
- e) a kérelmező vagy jogosult által életvitelszerűen lakott lakáshoz vagy házhoz tartozó a szemét gyűjtésére és tárolására szolgáló, rendeltetészerűen használt, a hulladékszállítást végző szolgáltató által elfogadott hulladékártoló edény biztosításáról.

(2) A saját tulajdonban lévő lakás vagy ház művelt, vagy műveletlen udvara, kert más általi – kivétel a szociális törvény család fogalmába tartozó személy - használatát (bérlet, ingyenes haszonkölcsön, vagyoni jogi megosztás) a kérelmező, ill. az ellátásra jogosult köteles hitelt érdemlően – két tanú aláírásával igazolt szerződéssel alátámasztva - igazolni. A kérelmező, ill. az ellátásra jogosult a vagyoni jogi megosztást jogerős bírói ítélettel köteles igazolni.

(3) Az életvitelszerűen lakott lakást vagy házat bérleti jogviszony keretében, vagy más használati jogcímen használó kérelmező, ill. ellátásra jogosult (1) bekezdésben foglalt kötelezettsége az igazolható módon használatában lévő lakás vagy ház művelt, vagy műveletlen udvar, kert vonatkozásában áll fenn. (külső lakókörnyezet)

(4) A rendeletben megállapított feltételek teljesítésére a kérelmezőt, illetve a jogosultat megfelelő, de legalább tíznapos határidő tűzésével a polgármester - az elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölésével - felszólítja. Amennyiben a kérelmező vagy a jogosult a feltételeknek felszólítás ellenére sem tesz eleget, a kérelmet el kell utasítani, vagy a megállapított támogatást meg kell szüntetni.

(5) A jogosultság feltételeként az (1) bekezdésben foglalt szabályok megtartását az Önkormányzat a Polgármesteri Hivatal útján ellenőrizheti.

5. A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás

9. §

(1) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez települési támogatás nyújtható a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez. A Képviselő-testület a villanyáram-, víz- és gázfogyasztás, a távhő-szolgáltatás, csatornahasználat és szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy

albérleti díjhoz, közös költséghez (továbbiakban együtt: közüzemi számla) települési támogatást nyújt annak a személynek, aki

- a) minimum 3 – a kérelmező bejelentett lakcímével vagy tartózkodási helyével megegyező fogyasztási helyre vonatkozó - közüzemi számlával rendelkezik és a háztartásban az egy főre számított jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 290 %-át; egyedül élőnél a szociális vetítési alap 340 %-át,
 - b) minimum 2 – a kérelmező bejelentett lakcímével vagy tartózkodási helyével megegyező fogyasztási helyre vonatkozó - közüzemi számlával rendelkezik és a háztartásban az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 290 %-át; egyedül élőnél a szociális vetítési alap 340 %-át,
 - c) csak 1 - a kérelmező bejelentett lakcímével vagy tartózkodási helyével megegyező fogyasztási helyre vonatkozó - közüzemi számlával rendelkezik és a háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 290 %-át; egyedül élőnél a szociális vetítési alap 340 %-át,
- és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

(2) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás a rendelet 1. sz. mellékletét képező formanyomtatványon kérelmezhető.

10. §

(1) A 10. § (1) a) pontja alapján megállapított támogatás összege:

- a) havonta 5.000 Ft., amennyiben a kérelmező háztartásában az egy főre jutó jövedelem 0-40.000 forint között van, egyedül élőnél 0-55.000 forint között van, de a havi támogatás összege nem haladhatja meg a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi számla összegét, előre fizetős mérőóra esetén a kérelem benyújtását megelőző 3 hónap fogyasztás hónapra arányosított értékét;
- b) havonta 4.500 Ft., amennyiben a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem 40.000-82.650 Ft. között van, egyedül élőnél 55.000-96.900 Ft között van, de a havi támogatás összege nem haladhatja meg a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi számla összegét, előre fizetős mérőóra esetén a kérelem benyújtását megelőző 3 hónap fogyasztás hónapra arányosított értékét;

(2) A 10. § (1) bekezdés b) pontja alapján megállapított támogatás összege

- a) havonta 4.000 Ft., amennyiben a kérelmező háztartásában az egy főre jutó jövedelem 0-40.000 forint között van, egyedül élőnél 0-55.000 forint között van, de a havi támogatás összege nem haladhatja meg a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi számla összegét, előre fizetős mérőóra esetén a kérelem benyújtását megelőző 3 hónap fogyasztás hónapra arányosított értékét;
- b) havonta 3.500 Ft., amennyiben a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem 40.000-82.650 Ft. között van, egyedül élőnél 55.000-96.900 forint között van, de a havi támogatás összege nem haladhatja meg a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi számla összegét, előre fizetős mérőóra esetén a kérelem benyújtását megelőző 3 hónap fogyasztás hónapra arányosított értékét;

(3) A 10. § (1) bekezdés c) pontja alapján megállapított támogatás összege

- a) havonta 3.000 Ft., amennyiben a kérelmező háztartásában az egy főre jutó jövedelem 0-40.000 forint között van, egyedül élőnél 0-55.000 forint között van, de a havi támogatás összege nem haladhatja meg a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi számla összegét, előre fizetős mérőóra esetén a kérelem benyújtását megelőző 3 hónap fogyasztás hónapra arányosított értékét;

- b) havonta 2.500 Ft., amennyiben a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem 40.000-82.650 Ft. között van, egyedül élőnél 55.000-96.900 forint között van, de a havi támogatás összege nem haladhatja meg a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi számla összegét, előre fizetős mérőóra esetén a kérelem benyújtását megelőző 3 hónap fogyasztás hónapra arányosított értékét.

11. §

(1) A 10. § (1) bekezdésében meghatározott települési támogatást – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével - természetbeni ellátás formájában, a közüzemi szolgáltatóhoz történő utalással, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadáshoz kell nyújtani, amely megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(2) Amennyiben a kérelmező nyilatkozatában készpénzben, vagy azon közüzemi szolgáltatóhoz kéri az utalást, amely által kibocsátott közüzemi számlán közüzemi díjhoz kapcsolódó túlfizetés keletkezik a hatóság a benyújtott további közüzemi számlák közüzemi díjának mértéke alapján és az összes körülmény figyelembe vételével dönt, hogy az utalást mely közüzemi szolgáltatóhoz teljesíti.

(3) A 10. § (1) bekezdésében meghatározott települési támogatás pénzben kifizethető a jogosult részére, amennyiben a 10. § (1) bekezdésében meghatározott települési támogatásnak a közüzemi szolgáltatóhoz történő utalásával a közüzemi számlán közüzemi díjhoz kapcsolódó túlfizetés keletkezik, amennyiben a szolgáltató az összeget az önkormányzat részére visszautalja, a túlfizetéssel keletkezett támogatási összeg mértékéig.

(4) A 10. § (1) bekezdésében meghatározott támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

12. §

(1) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától tárgyévét követő év 1. hónapjának utolsó napjáig állapítható meg.

(2) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásra való jogosultság ismételt megállapítása iránti kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnését megelőző egy hónapban is benyújtható. Ebben az esetben az új jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani.

(4) A kérelmező bejelentett lakcímével vagy tartózkodási helyével megegyező fogyasztási helyre vonatkozó közüzemi szerződés meglétét a közüzemi szolgáltató által kibocsátott, a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi számlával és számlarészletezővel kell igazolni, mely a kérelem kötelező melléklete. Több közüzemi szerződés esetén valamennyi, a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi számlát és számlarészletezőt csatolni kell.

(5) A szociálisan rászorultak részére, valamint a fogyatékkal élő személyek részére felszerelt előre fizetős mérőóra esetén a kérelem kötelező melléklete a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapra vonatkozó elszámoló számla és számlarészletező.

(6) A (4)-(5) bekezdésben meghatározott igazolásként csak olyan közüzemi számla fogadható el, amelyen nem szerepel az adott közüzemi díjhoz kapcsolódó túlfizetés. A jogosultsági feltétel megléte vizsgálatánál az adott közüzemi díjhoz kapcsolódó túlfizetéses számla nem vehető figyelembe.

(7) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás megállapításának és folyósításának további feltétele, hogy a kérelem benyújtója, az ellátás jogosultja, lakókörnyezetének rendezettségét biztosítsa, e rendelet 9. §-ában foglaltak szerint.

6. Gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás

13. §

(1) Települési támogatás nyújtható a gyógyszerkiadások viseléséhez annak a személynek, aki

- a) közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkezik, és
- b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 290 %-át egyedül élő esetén a szociális vetítési alap 340 %-át, és
- c) igazoltan a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége meghaladja a szociális vetítési alap 20 %-át.

(2) Az (1) bekezdés szerinti települési támogatás havi összege 5.000 forint.

(3) Az (1) bekezdés szerinti támogatás a jogosultság megállapításának hónapjában készpénzben, azt követően a jogosultság fennállásának időtartamára kizárólag e rendelet 2. melléklete szerinti, a jogosultságot megállapító határozat mellékletét képező utalvány formájában nyújtható.

(4) Az utalvány a jogosultságot megállapító határozatban szereplő gyógyszertárakban, kizárólag a jogosult által személyesen, vagy az utalványon feltüntetett törvényes képviselő, gondnok, vagy ezek meghatalmazottja útján a házi orvos által igazoltan rendszeresen szedett vényköteles gyógyszerek kiváltására, az utalvány egy alkalommal történő beváltásával és egyösszegben használható fel. Amennyiben a jogosult a megállapított támogatást az utalvány teljes értéke erejéig az utalvány beváltásakor nem használja fel a fennmaradó rész nem érvényesíthető.

(5) Nem jogosult az (1) bekezdésben meghatározott ellátásra, akinek a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásra, alanyi vagy normatív közgyógyellátásra való jogosultsága fennáll, a jogosultság időtartama alatt.

(6) Az (1) bekezdés szerinti települési támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelem kötelező melléklete a házi orvos által felírt, rendszeresen szedett gyógyszerek havi költségének összegéről szóló, a házi orvos által kiállított hivatalos igazolás. Az igazoláson kizárólag a kérelmező rendszeres havi vényköteles gyógyszereit, gyógyszerköltségét lehet feltüntetni.

(7) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától tárgyévét követő év 1. hónapjának utolsó napjáig állapítható meg, kivéve a (8)-(9) bekezdésben foglaltakat.

(8) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásra való jogosultság ismételt megállapítása iránti kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnését megelőző egy hónapban is benyújtható. Ebben az esetben az új jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani.

(9) Akinek a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásra, alanyi vagy normatív közgyógyellátásra való jogosultsága fennáll, gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás a jogosultság megszűnését követő hónap 1. napjától állapítható meg.

(10) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás megszüntetése esetén az utalványt vissza kell vonni.

14. §

(1) Települési támogatás nyújtható a személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges, a társadalombiztosítási támogatásba befogadott gyógyászati segédeszközre fordított kiadások viseléséhez annak a személynek, aki

- a) közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkezik, és
- b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 250 %-át, egyedül élő esetén a szociális vetítési alap 300 %-át.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatás összege legfeljebb a gyógyászati segédeszköz árának az 50 %-a, de nem haladhatja meg az a szociális vetítési alapot. A támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell megállapítani.

(3) Az (1) bekezdés szerinti támogatás egy évben egy személynek legfeljebb egy alkalommal állapítható meg.

(4) Az (1) bekezdés szerinti települési támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 4. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelem kötelező melléklete a háziorvos vagy szakorvos által felírt, a kérelmező személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges gyógyászati segédeszköz költségének összegéről kiállított hivatalos igazolás. Az igazoláson kizárólag a kérelmező személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges gyógyászati segédeszköz költségét lehet feltüntetni.

(5) Gyógyászati segédeszköz alatt a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló törvényben meghatározott gyógyászati segédeszköz fogalmat kell érteni.

7. Ápolási támogatás

15. §

(1) Ápolási támogatás formájában települési támogatást nyújtható annak a személynek, akinek a 2015. február 28. napján hatályos a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti méltányossági ápolási díjra való jogosultsága 2015. február 28. napján fennállt, és a felülvizsgálat során megfelel e rendeletben meghatározott feltételeknek.

(2) Az ápolási támogatást az utolsó érdemi döntés jogerőre emelkedésétől, véglegessé válásától számítva évente felül kell vizsgálni.

(3) A felülvizsgálat során az alábbi feltételek együttes fennállása esetén áll fenn továbbra is az ápolási támogatásra való jogosultság:

- a) a hozzátartozó
 - aa) a 18. életévét betöltött, tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi, ha közeli hozzátartozói között nincs olyan személy, aki tartósan otthon tartózkodik, tartásra köteles és egészségi állapotából adódóan arra képes is.

- ab*) kora, egészségi állapota alapján alkalmas az ápoltság személy gondozási és ápolási igényére tekintettel a feladat ellátására, és
- ac*) rendszeres pénzellátásban nem részesül, vagy kereső tevékenységet folytat, de munkaideje a napi 4 órát nem haladja meg, és
- ad*) családjában az egy főre jutó havi családi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap100 %-át, egyedülálló esetében a szociális vetítési alap150 %-át, és vagyonnal nem rendelkezik., és
- ae*) nem jogosult a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény alapján ápolási díjra, és
- b*) a 18. életévét betöltött tartós beteg személy háztartásában a kérelmezőn kívül ápolásra, gondozásra alkalmas más személy nincs, és
- c*) az ápoló és az ápoltság között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés nem áll fenn.

(4) A Szociális és Humán Bizottság az ápoltság támogatás ügyében hozott döntését a 18. életévét betöltött tartós beteg személy háziorvosi vagy szakorvosi igazolása, és a lakókörnyezetben végzett környezettanulmány figyelembevételével adja meg.

(5) Amennyiben a felülvizsgálat eredményeként az ápoltság támogatásra való jogosultság a továbbiakban is fennáll, az ápoltság díj továbbfolyósításáról kell rendelkezni.

(6) Az ápoltság támogatás összege a más rendszeres pénzellátásban részesülő jogosult esetén a (2) bekezdés *ad*) pontja szerinti összegnek és a jogosult részére folyósított más rendszeres pénzellátás havi összegének a különbözete. Ha a különbözet az ezer forintot nem éri el, a jogosult részére az ezer forint összegű ápoltság támogatást kell megállapítani.

(7) Meg kell szüntetni az ápoltság díjra való jogosultságot, ha

- a*) az ápoltság személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül, vagy
- b*) a jogosult szakiskola, középiskola, illetve felsőoktatási intézmény nappali tagozatos tanulója, hallgatója.

(8) Az ápoltság támogatás folyósítása alatt az ápoltság végző személy ápoltság kötelezettségének teljesítése bármikor ellenőrizhető.

8. Felsőoktatásban résztvevő diákok támogatásához nyújtott települési támogatás

16. §

(1) Települési támogatás nyújtható a felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) nappali tagozatos, alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben, mesterképzést és szakképzést eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben tanulmányokat folytató diák részére, amennyiben hallgatói jogviszonya aktív, Tiszavasváriban állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik, és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap250 %-át, egyedül élő vagy egyedül álló esetén 300 %-át.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott települési támogatás legkésőbb abban a tanulmányi félévben igényelhető, amelyben a kérelmező a 25. életévét betölti.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott települési támogatás összege havonta 5000 Ft., melynek kifizetése kizárólag a jogosult bankszámlájára történő átutalással történik.

(4) Nem jogosult az (1) bekezdésben meghatározott ellátásra, aki a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében támogatásban részesül.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott települési támogatást a kérelem benyújtása hónapjának 1. napjától kell megállapítani határozott időre. A támogatás egy tanulmányi félévben maximum 5 hónapra, szeptember 1. napjától január 31. napjáig, és február 1. napjától június 30. napjáig állapítható meg.

(6) Az (1) bekezdés szerinti települési támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 5. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelem kötelező melléklete az adott félévre vonatkozó aktív hallgatói jogviszonyt igazoló dokumentum. A kérelem kizárólag minden év szeptember, valamint február hónapban nyújtható be. A határidő elmulasztása jogvesztő.

9. Egyszeri támogatás

17. §

(1) Az önkormányzat a szociális ellátásra biztosított költségvetési keretösszeg év végi maradványa terhére egyszeri támogatást nyújthat az arra jogosult személynek. Egyszeri támogatásra jogosult az a személy, aki az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

- a) Tiszavasváriban bejelentett lakóhellyel rendelkezik,
- b) a kérelem benyújtásának időpontjáig a 65. életévét betölti,
- c) és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 1000 %-át.

(2) ¹ Az egyszeri támogatás évente egy alkalommal, jogosultanként egységesen 10000 Ft összegben pénzbeli ellátásként állapítható meg.

(3) Az egyszeri támogatás iránt kérelem e rendelet 6. melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be a minden év szeptember 15. napjától október 15. napjáig. A határidő jogvesztő.

(4) Az egyszeri támogatás vonatkozásában az 5. §-ában foglaltakat nem kell alkalmazni.

10. Gyógyfürdő támogatás

18. §

(1) Gyógyfürdő támogatásra az a Tiszavasvári közigazgatási területén állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező, életvitelszerűen a településen élő személy jogosult, aki szakorvosi beutalóval a Tiszavasvári Szentmihályi Gyógyfürdőben a Rehabilitációs Team Kft. által (továbbiakban: szolgáltató) biztosított, általa nyújtott társadalombiztosítási támogatással rendelhető gyógyfürdőellátást vesz igénybe.

(2) A kezeléseikért, az orvosi rehabilitáció céljából társadalombiztosítási támogatással igénybe vehető gyógyászati ellátásokról szóló miniszteri rendeletben foglaltak szerinti társadalombiztosítási támogatáson felüli, az igénybevevők által fizetendő térítési díj részletet Tiszavasvári Város Önkormányzata a legfeljebb 15x4 kúrát igénybevevők esetében maximum 18.000,- Ft összegben megtéríti.

(3) A támogatást a rendelet 9. számú melléklete szerinti formanyomtatványon lehet igényelni.

- (4) A támogatás megállapításához a rendelet 10. számú melléklete szerinti szolgáltató által kiállított igazolás csatolásával igazolni kell a kezelések igénybevételét.
- (5) A szolgáltató a támogatást igénylők kérelmét a (4) bekezdésben meghatározott igazolással együtt, havonta benyújtja a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatalhoz.
- (6) A támogatást a Tiszavasvári Város Önkormányzata a szolgáltató felé utalja át. A támogatás átutalására az igénybe vett gyógyfürdő támogatásokról szóló havi számla alapján kerül sor, melyhez a szolgáltató csatolja az igénybe vett szolgáltatások kimutatását, ellátottak szerinti részletezésben.
- (7) Az önkormányzat és a szolgáltató együttműködésének részletes szabályait együttműködési megállapodás tartalmazza.
- (8) A támogatás csak NEAK finanszírozáshoz kapcsolódóan, egy évben maximum 2 alkalommal igényelhető az erre vonatkozó külön jogszabálynak megfelelően.
- (9) A természetbeni támogatást minden évben 9 hónapon keresztül, szeptember 1-jétől május 31-ig vehető igénybe.

11. Eseti és havi rendszeres rendkívüli települési támogatás

19. §

- (1) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek közül különösen annak, akinek családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg a szociális vetítési alap 200 %-át, egyedül élő, valamint gyermekét, gyermekeit egyedül nevelő esetén a szociális vetítési alap 220 %-át, és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, kivéve az e rendelet 23. § (1) bekezdésében, 24. § (1) bekezdésében, valamint 26. § (1) bekezdésében foglaltak támogatásokat.
- (2) E rendelet alkalmazásában létfenntartási gond az az élethelyzet, melyhez a kérelmező személy anyagi segítségre szorul, különösen a következők:
- a) betegség miatti keresőképtelenség 15 napot meghaladóan,
 - b) gyógykezelési és gyógyszerköltség, mely a kérelmező és családja létfenntartását veszélyeztető mértékű,
 - c) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása,
 - d) iskoláztatás biztosítása,
 - e) a gyermek fogadásának előkészítése
 - f) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás,
 - g) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások,
 - h) tüzelőanyag vásárlás,
 - i) előre nem tervezhető többletkiadás
 - j) létfenntartási kiadások biztosításának elősegítése (élelmiszer, ruházat biztosítása)
- (3) E rendelet alkalmazásában létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, mely súlyosan veszélyezteti a kérelmező mindennapi megélhetését különösen:
- a) elemi kár vagy egyéb káresemény bekövetkezése,

- b) közeli hozzátartozó halála
- c) a kérelmező vagy családjában élő személy tartós, legalább 20 napot meghaladó kórházi kezelése.

(4) Havi rendszeresség esetén a támogatás összege ha a család egy főre számított jövedelme

- a) nem haladja meg a szociális vetítési alap100 %-át legalább 1000-Ft, de legfeljebb a szociális vetítési alap50 %-a,
- b) a szociális vetítési alap100 %-ától magasabb, de nem haladja meg a szociális vetítési alap150 %-át, legalább 1000-Ft, de legfeljebb a szociális vetítési alap40 %-a,
- c) a szociális vetítési alap150 %-ától magasabb, de nem haladja meg a szociális vetítési alap200 %-át, egyedül élő esetén 220 %-át, legalább 1000-Ft, de legfeljebb a szociális vetítési alap30 %-a.

(5) Az alkalmanként nyújtott támogatás összege - kivéve elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapítandó eseti rendkívüli települési támogatás, a elemi kár bekövetkezése miatt nyújtható eseti rendkívüli települési támogatás, valamint a tüzelőanyag vásárlására nyújtható eseti rendkívüli települési támogatás - az alábbiak szerint alakul, ha a család egy főre számított havi jövedelme

- a) nem haladja meg a szociális vetítési alap100%-át, legalább 1000-Ft, legfeljebb a szociális vetítési alap100 %-a, de nem haladhatja meg a tényleges költség mértékét.
- b) a szociális vetítési alap100 %-tól magasabb, de nem haladja meg a szociális vetítési alap150 %-át, legalább 1000-Ft, legfeljebb azonban a szociális vetítési alap90 %-a, de nem haladhatja meg a tényleges költség mértékét.
- c) a szociális vetítési alap150 %-tól magasabb, de nem haladja meg a szociális vetítési alap200 %-át, egyedül élő esetén 220 %-át legalább 1000-Ft, legfeljebb azonban a szociális vetítési alap80 %-a, de nem haladhatja meg a tényleges költség mértékét.

(6) A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás különös méltánylást érdemlő esetben állapítható meg, akkor, ha a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, létfenntartási gond igazolható módon tartósan, több hónapon keresztül fennáll. Amennyiben kérelmező nem, vagy nem megfelelően indokolja és igazolja a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, létfenntartási gond tartós fennálltát, a hatóság eseti rendkívüli települési támogatást állapít meg részére, ha annak további e rendeletben foglalt feltételei fennállnak.

(7) A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás egy évben legalább egybefüggő kettő hónapig, de legfeljebb egybefüggő hat hónapig állapítható meg, azzal, hogy a támogatási időszak nem haladhatja meg az okot adó körülmény fennállta időtartamát. Nem nyújtható havi rendszerességgel települési támogatás elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként, tüzelőanyag vásárlásához, valamint elemi kár bekövetkezése miatt. Egy évben legfeljebb hat hónap időtartamig többször is megállapítható havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás ugyanazon kérelmező részére, a jogosultság megállapítására okot adó körülmény ismételt bekövetkezése esetén, valamint más jogosultság megállapítására okot adó körülmény bekövetkezése esetén.

20. §

(1) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapítandó rendkívüli települési támogatás esetén azok támogathatók önkormányzati segéllyel, akiknek családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg a szociális vetítési alap250%-át, egyedül élő, valamint gyermekét, gyermekeit egyedül nevelő esetén a szociális vetítési alap300 %-át.

(2) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapítandó rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet a temetési számla keltétől számított 30 napon belül lehet benyújtani, mely határidő jogvesztő.

(3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított rendkívüli települési támogatás összege:

- a) 55.000 Ft., amennyiben a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap150 %-át, egyedül élő vagy egyedül álló esetén a szociális vetítési alap200 %-át;
- b) 45.000 Ft., amennyiben a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap200 %-át, egyedül élő vagy egyedül álló esetén a szociális vetítési alap250 %-át;
- c) 35.000 Ft., amennyiben a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap250 %-át, egyedül élő vagy egyedül álló esetén a szociális vetítési alap300 %-át.

(4) A temetési költségekre tekintettel igényelt önkormányzati segély megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről - a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére - kiállított számla eredeti példányát.

(5) A temetési költségekre tekintettel megállapított települési támogatás összegét vagy a kérelem elutasításának tényét az arról szóló határozat számával együtt a temetési számlára rá kell vezetni és a számlát a kérelmező részére vissza kell adni.

(6) Nem jogosult eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként rendkívüli települési támogatásra, aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény alapján közköltséges temetésben részesül.

21. §

(1) Az elemi kár vagy egyéb káresemény bekövetkezése miatt megállapítandó eseti rendkívüli települési támogatás azon személyeknek adható, akiknek családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg a szociális vetítési alap300%-át, egyedül élő, valamint gyermekét, gyermekeit egyedül nevelő esetén a szociális vetítési alap450 %-át.

(2) Elemi kár vagy egyéb káresemény elhárításához szükséges költségekhez történő hozzájárulásként megállapított rendkívüli települési támogatás összege legalább 5000-Ft, legfeljebb azonban a szociális vetítési alap200 %-a.

22. §

(1) A kérelmező által megjelölt támogatási okok, indokok valódiságát szükség esetén a (2) és (3) bekezdésében foglaltak szerint hitelt érdemlően igazolni kell.

(2) Az (1) bekezdésében megjelölt hitelt érdemlő igazolásként fogadható el:

- a) betegség esetén a gyógykezelést alátámasztó háziorvosi, vagy kórházi igazolás, zárójelentés, műtétre történő előjegyzést igazoló irat,
- b) elemi kár esetén a helyreállítás költségeiről szakember által készített kimutatás,
- c) válsághelyzetben lévő várandós anya részére nyújtott segély esetén a terhes gondozásról szóló igazolás
- d) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz nyújtott segély esetén a nevelésbe vételt igazoló irat,

- e) a gyermek fogadásának előkészítéséhez nyújtott támogatás esetén a terhesség fennálltát, és a szülés várható időpontját igazoló irat.
- (3) Szükség esetén csatolni kell a többletkiadás, illetve a bevételecsökkenés mértékét igazoló számlákat, illetve egyéb iratokat is.
- (4) A rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 7. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

23. §

- (1) Települési támogatás nyújtható tüzelőanyag vásárlására annak a személynek, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 250 %-át, egyedül élő esetében 300 %-át.
- (2) A tüzelőanyag vásárlására nyújtható eseti rendkívüli települési támogatás összege az alábbiak szerint alakul ha a család egy főre számított havi jövedelme:
- a) nem haladja meg a szociális vetítési alap 100 %-át, egyedül élő esetén 150 %-át legalább 10.000-Ft, vagy legalább ezen értéknek megfelelő értékben fa,
 - b) a szociális vetítési alap 100 %-tól magasabb, de nem haladja meg a szociális vetítési alap 150 %-át, egyedül élő esetén 200 %-át legalább 8000-Ft, vagy legalább ezen értéknek megfelelő értékben fa,
 - c) a szociális vetítési alap 150 %-tól magasabb, de nem haladja meg a szociális vetítési alap 300 %-át legalább 5000-Ft, vagy legalább ezen értéknek megfelelő értékben fa.
- (3) A tüzelőanyag vásárlására nyújtható eseti rendkívüli települési támogatást pénzben kell megállapítani, és kifizetni, amennyiben azonban az önkormányzat rendelkezésére áll az erre a célra fordítható tűzifa a támogatás természetben is megállapítható.
- (4) ² Az (1) bekezdés szerinti települési támogatás iránti kérelmet minden év szeptember 1. napjától október 31. napjáig lehet benyújtani háztartásonként, e rendelet 7. melléklete szerinti formanyomtatványon. A határidő elmulasztása jogvesztő.

12. Köztemetés

24. §

- (1) A köztemetés elrendeléséről a polgármester dönt.
- (2) A polgármester kérelemre az eltemettetésre köteles személy részére a köztemetés költségeinek megtérítésére legfeljebb 12 havi részletfizetést engedélyezhet méltányosságból.

III. Fejezet Szociális és gyermekjóléti szolgáltatások

13. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

25. §

(1) Tiszavasvári Város Önkormányzat szociális és gyermekjóléti intézménye a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ (4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.).

(2) Tiszavasváriban a személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapszolgáltatások:

1. étkeztetés
2. családsegítés
3. házi segítségnyújtás
4. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
5. támogató szolgáltatás
6. nappali ellátás
7. tanyagondnoki szolgáltatás

(3) Tiszavasváriban a személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátások:

- a) idősek otthona, mint ápolást gondozást nyújtó intézmény
- b) fogyatékos személyek otthona, mint ápolást gondozást nyújtó intézmény

(4) A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ keretében biztosított szociális ellátások ellátási területe:

- a) étkeztetés: Tiszavasvári Város és közigazgatási területe,
- b) nappali ellátás: Tiszavasvári Város és közigazgatási területe,
- c) család-és Gyermekjóléti Központ: Tiszavasvári járáshoz tartozó települések közigazgatási területe,
- d) család-és Gyermekjóléti Szolgálat: Tiszavasvári Város és közigazgatási területe,
- e) házi segítségnyújtás: Tiszavasvári Város és Szorgalmatos Község és közigazgatási területe,
- f) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: Tiszavasvári, Tiszalök, Rakamaz Városok, valamint Szabolcs-, Timár-, Tiszadada-, Tiszadob-, Tiszaeszlár-, Tiszanagyfalu községek közigazgatási területe,
- g) támogató szolgálat: Tiszavasvári-, Tiszaújváros-, Tiszalök városok és Szorgalmatos-, Tiszadada-, Tiszadob községek közigazgatási területe,
- h) idősek otthona, mint ápolást gondozást nyújtó intézmény: Magyarország közigazgatási területe,
- i) fogyatékos személyek otthona, mint ápolást gondozást nyújtó intézmény: Magyarország közigazgatási területe.
- j) A tanyagondnoki szolgáltatás ellátási területe: Tiszavasvári-Józsefháza településrész közigazgatási területe.

26. §

A fogyatékos személyek otthona, mint ápolást gondozást nyújtó intézmény működtetése, valamint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alapszolgáltatás állami fenntartói feladat, melynek Tiszavasvári Város Önkormányzatával - mint a feladat működtetését biztosító Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartójával - kötött ellátási szerződés megkötésével tesz eleget.

27. §

(1) Az ellátás igénybevételére irányuló kérelmet az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselője terjesztheti elő szóban vagy írásban a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjénél.

(2) Az intézményvezető az igények beérkezésének sorrendjében gondoskodik a kérelmezők ellátásáról.

(3) Az intézményvezető az ellátást igénylő azonnali elhelyezéséről gondoskodik, ha annak helyzete a soron kívüli elhelyezést indokolja. A soron kívüli elhelyezést indokolja különösen, ha az egyén önmaga ellátására képtelen, és nincsen olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodhat.

28. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat, valamint azok térítési díját e rendelet 8. melléklete tartalmazza.

(2) A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által nyújtott étkeztetés esetén a személyi térítési díj összege az intézményi térítési díj 20 %-al csökkentett összege, ha a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme a szociális vetítési alap 200 %-át nem haladja meg.

29. §

(1) A szociális étkeztetés igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult az a személy, aki:

- a) a 65. életévét betöltötte,
- b) akinek a háziorvos által igazolt egészségi állapota olyan, hogy a betegsége jellege következtében nem képes biztosítani önmaga ellátását,
- c) akinek fogyatékosága, pszichiátriai betegsége háziorvos által - a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján – igazoltan olyan, hogy a betegsége jellege következtében nem képes biztosítani önmaga ellátását,
- d) az a hajléktalan személy, aki nyilatkozatában tartózkodási helyeként a rendelet területi hatálya alá tartozó területet jelöli meg.

(2) A tanyagondnoki szolgáltatás feladatai a következők:

- a) közreműködés más szociális alapszolgáltatások igénybevitelében,
- b) az egészségügyi ellátásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- c) lakossági szolgáltatások elérhetőségének biztosítása,
- d) hivatalos ügyek intézésének segítése,
- e) közreműködés az étkeztetés biztosításában a tanyagondnoki ellátás szakmai programjában meghatározott részletek alapján.

14. Helyi szociálpolitikai kerekasztal

30. §

A kerekasztal tagjai:

- a) a szociális bizottság mindenkori elnöke,
- b) a Tiszamenti Emberek Lelki Segítő Egyesületének képviselője,
- c) a Vöröskereszt helyi szervezetének képviselője,
- d) nemzetiségi önkormányzatok képviselői,
- e) a nemzetiségi társadalmi szervezetek egy-egy képviselője,
- f) a Nagycsaládosok helyi egyesületének képviselője,
- g) a fogyatékosok helyi egyesületeinek egy-egy képviselője,
- h) Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője
- i) a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetője

IV. Fejezet
Záró rendelkezések

31. §

(1) Hatályát veszti a Tiszavasvári Város Önkormányzata a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybeviteléről, a fizetendő térítési díjakról szóló 22/2021 (XII.2.) önkormányzati rendelete.

(2) Ez a rendelet 2024. április 1-jén lép hatályba.

(2) Ez a rendelet 2024. április 1-jén lép hatályba.

Tiszavasvári, 2024. február 15.

Szőke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024. február 20-án

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

KÉRELEM

a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások mérséklése iránti támogatás megállapítására

1. Személyes adatok

1.1. A kérelmező személyére vonatkozó adatok:

- a) Neve:.....
- b) Születési neve:.....
- c) Anyja neve:.....
- d) Születési helye, ideje(év, hó, nap):.....
- e) Lakóhely:település
.....utca/út/tér.....házsám.....épület/lépcsőház.....emelet,ajtó
- f) Társadalombiztosítási azonosító jele:.....
- g) Állampolgársága:.....
- h) Telefonszám(nem kötelező megadni).....
- i) E-mail cím (nem kötelező megadni).....

1.2. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma..... fő

1.3. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- a) szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagyontárgyak
- b) EU kék kártyával rendelkező, vagy
- c) bevándorolt, letelepedett, vagyontárgyak
- d) menekült/oltalmazott/hontalan.

1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai: Név szül.hely, idő anyja neve rokoni kapcsolat megjelölése

1.4.1.

.....
.....

1.4.2.

.....
.....

1.4.3.

.....
.....

1.4.4.

.....
.....

1.4.5.

.....
.....

1.4.6.

.....
.....

1.4.7.

.....
.....

1.4.8.

.....
.....

1.4.9.

.....
.....

1.4.10.

.....
.....

2. Jövedelmi adatok: A kérelmező , valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	B kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	C kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz				
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem				
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem				
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások				
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)				
6. Járási Hivatal, Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás				
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem				
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)				
9. Összes bruttó jövedelem				
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege				
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege				
12. Munkavállalói járulék összege				

13. A család összes nettó jövedelme [9-(10+11+12)]					
14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)					

Megjegyzés: -A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat valóságának igazolására szolgáló iratokat (bérjegyzék, munkáltatói igazolás), nyugdíj esetében a nyugdíjértesítő , kivéve a családi pótlék és a GYES igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.- A kérelmező bejelentett lakcímével vagy tartózkodási helyével megegyező fogyasztási helyre vonatkozó közüzemi szerződés meglétét a közüzemi szolgáltató által kibocsátott , a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi számlával és számlarészletezővel kell igazolni, mely a kérelem kötelező melléklete. Több közüzemi szerződés esetén valamennyi, a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi számlát és számlarészletezőt csatolni kell.

3. Nyilatkozatok:

3.1. Mely szolgáltatóhoz kéri a támogatás összegének utalását: (Amennyiben a kérelmező nyilatkozatában készpénzben, azon közüzemi szolgáltatóhoz kéri az utalást, amely által kibocsátott közüzemi számlán közüzemi díjhoz kapcsolódó túlfizetés keletkezik a hatóság a benyújtott további közüzemi számlák közüzemi díjának mértéke alapján és az összes körülmény figyelembe vételével dönt, hogy az utalást mely közüzemi szolgáltatóhoz teljesíti.)

.....

3.2. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék

a) működik - nem működik (a megfelelő rész aláhúzendó)

b) Amennyiben igen, kérjük, nevezze meg a szolgáltatót:.....

3.3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen kérelemben foglalt közölt adatok és nyilatkozataim a valóságnak megfelelnek.

3.4. **Felelősségem tudatában kijelentem, hogy** életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó, ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),

3.5. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez, valamint ahhoz, hogy a közölt adatokat a polgármesteri hivatal számítógépes nyilvántartásában felhasználhassa.

3.6. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról **15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.**

3.7. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatása útján – ellenőrizheti.

3.8. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához. Dátum:kérelmező aláírása:

.....

VAGYONNYILATKOZAT

4. A kérelmező személyes adatai:

4.1. Neve:.....

4.2. Születési neve:.....

4.3. Anyja neve:.....

4.4. Születési helye, ideje(év, hó, nap):.....

4.5. Lakóhely:település
.....utca/út/tér.....házsám.....épület/lépcsőház.....emelet,ajtó

4.6. Társadalombiztosítási azonosító jele:.....

A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, lakásköltség támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona.

5. Ingatlanok

5.1. Lakástulajdon és lakótelek – tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat)
címe:.....város/község.....út/utca.....hsz. Alapterülete:m²,

5.1.1. tulajdoni hányad:....., a szerzés ideje:.....év

5.1.2. Becsült forgalmi érték:

5.2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek- tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):
címe:.....város/község.....út/utca.....hsz. Alapterülete:m²,

5.2.1. tulajdoni hányad:....., a szerzés ideje:.....év

5.2.2. Becsült forgalmi érték:

5.3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- (épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat)
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):.....
címe:.....város/község.....út/utca.....hsz. alapterülete:.....m²

5.4. Termőföld tulajdon, (vagy állandó használat) megnevezése:.....címe:
.....hsz:.....tulajdoni hányad:....., a szerzés éve:

5.4.1. a szerzés ideje:.....

5.4.2. Becsült forgalmi érték:

Egyéb vagyontárgyak

6. Gépjármű:

6.1. személygépkocsi:típusrendsám, a szerzés ideje,
valamint gyártási éve:.....Becsült forgalmi
érték:.....Ft

6.2. tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű:.....típus,
.....rendszer.....A szerzés ideje, valamint gyártási éve:
.....Becsült forgalmi érték:Ft

6.3. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatokat a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez. Kelt:
évhó..... Nap Aláírás:

Gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás utalvány minta

<p style="text-align: center;">TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 5000,-Ft értékű UTALVÁNY</p> <p>települési támogatás formájában nyújtott gyógyszerkiadások viseléséhez</p> <p style="text-align: center;">Jogosult: Minta Kálmán Született: 1975.05.05. Taj: 125-125-125 Lakcím: Tiszavasvári, Kossuth utca 5. szám Gondnok/Törvényes képviselő:*</p> <p>(Abban az esetben kerül feltüntetésre, ha az ügyben képviseleti joggal rendelkező gondnok/törvényes képviselő jár el)</p> <p style="text-align: center;">Érvényes: 2021.05.01. - 2021.05.31. személyi igazolvány és Taj kártya egyidejű felmutatásával</p> <p>Az utalvány felhasználható: Tiszavasvári Város Önkormányzatával szerződött gyógyszerertárakban</p> <p style="text-align: center;">Kiállítás kelte: Tiszavasvári 2021.04.17.</p> <p style="text-align: center;">PH. kiállító aláírása</p>	<p style="text-align: center;">TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 5000,-Ft értékű UTALVÁNY</p> <p>települési támogatás formájában nyújtott gyógyszerkiadások viseléséhez</p> <p style="text-align: center;">Jogosult: Minta Kálmán Született: 1975.05.05. Taj: 125-125-125 Lakcím: Tiszavasvári, Kossuth utca 5. szám Gondnok/Törvényes képviselő:*</p> <p>(Abban az esetben kerül feltüntetésre, ha az ügyben képviseleti joggal rendelkező gondnok/törvényes képviselő jár el)</p> <p style="text-align: center;">Érvényes: 2021.06.01. - 2021.06.30. személyi igazolvány és Taj kártya egyidejű felmutatásával</p> <p>Az utalvány felhasználható: Tiszavasvári Város Önkormányzatával szerződött gyógyszerertárakban</p> <p style="text-align: center;">Kiállítás kelte: Tiszavasvári 2021.04.17.</p> <p style="text-align: center;">PH. kiállító aláírása</p>
<p>TÁJÉKOZTATÓ</p> <p>Az utalvány:</p> <ul style="list-style-type: none">- a megjelölt érvényességi időn belül használható fel,- a jogosult személy nevére kiállított receptek kiváltására,- egy összegben, kizárólag a házi orvos által felírt, rendszeresen szedett, vényköteles gyógyszerek vásárlására fordítható.	<p>TÁJÉKOZTATÓ</p> <p>Az utalvány:</p> <ul style="list-style-type: none">- a megjelölt érvényességi időn belül használható fel,- a jogosult személy nevére kiállított receptek kiváltására,- egy összegben, kizárólag a házi orvos által felírt, rendszeresen szedett, vényköteles gyógyszerek vásárlására fordítható.

KÉRELEM

gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás igényléséhez

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1. Neve:

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

1.5. Lakóhelye:

1.6. Tartózkodási helye:

1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.8. Állampolgársága:

1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.10. Alulírott nyilatkozom, hogy

a) **Alanyi jogcímen rendelkezem**

b) **Normatív jogcímen rendelkezem**

c) **Méltányossági jogcímen rendelkezem**

d) **Nem rendelkezem**

közgyógyellátási igazolvánnyal .

1.11. **A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):**

a) szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

b) EU kék kártyával rendelkező, vagy

c) bevándorolt/letelepedett, vagy

d) menekült/oltalmazott/hontalan.

1.12. A kérelmező családi körülménye:

a) egyedül élő,

b) nem egyedül élő.

1.13. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma:
..... fő.

1.14. Közös háztartásban élők adatai: Név Szül.hely, idő Anyja neve Rokoni kapcsolat Taj száma

1.14.1.

.....

1.14.2.

.....

1.14.3.

.....

1.14.4.

.....

1.14.5.

.....

1.14.6.

.....

1.14.7.

.....

1.14.8.

.....

1.14.9.

.....

2. Jövedelmi adatok:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	B kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	C kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
6. Járási Hivatal, Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó						

jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
9. Összes bruttó jövedelem						
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege						
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege						
12. Munkavállalói járulék összege						
13. A család összes nettó jövedelme [9-(10+11+12)]						
14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)						

2.1. Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (**ügyintéző tölti ki**): Ft/hó.

2.2. **Megjegyzés:** A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat valódiságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a GYES igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.

2.3. A kérelemhez mellékelni kell a háziorvos által felírt, rendszeresen szedett gyógyszerek havi költségének összegéről szóló, a háziorvos által kiállított hivatalos igazolást.

3. Nyilatkozatok:

3.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen kérelemben foglalt közölt adatok és nyilatkozataim a valóságnak megfelelnek.

3.2. **Felelősségem tudatában kijelentem, hogy** életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó, ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),

3.3. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez, valamint ahhoz, hogy a közölt adatokat a polgármesteri hivatal számítógépes nyilvántartásában felhasználhassa.

3.4. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról **15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.** Dátum:Aláírás:

KÉRELEM

gyógyászati segédeszköz kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás igényléséhez

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1. Neve:

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

1.5. Lakóhelye:

1.6. Tartózkodási helye:

1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.8. Állampolgársága:

1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.10. Gyógyászati segédeszköz megnevezése:

1.11. Bankszámlaszám (amennyiben a támogatást számlára utalással kéri):.....

1.12. Alulírott nyilatkozom, hogy

- a) Alanyi jogcímen rendelkezem
- b) Normatív jogcímen rendelkezem
- c) Méltányossági jogcímen rendelkezem
- d) Nem rendelkezem közgyógyellátási igazolvánnyal .

1.13. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- a) szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- b) EU kék kártyával rendelkező, vagy
- c) bevándorolt/letelepedett, vagy
- d) menekült/oltalmazott/hontalan.

2. A közeli hozzátartozókra vonatkozó adatok:

2.1. A kérelmező családi körülménye:

a) egyedül élő,

b) nem egyedül élő.

2.2. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma: fő.

3. **Közös háztartásban élők adatai:** Név Szül.hely, idő Anyja neve Rokoni kapcsolat Taj száma

3.1.

.....
.....

3.2.

.....
.....

3.3.

.....
.....

3.4.

.....
.....

3.5.

.....
.....

3.6.

.....
.....

3.7.

.....
.....

4. Jövedelmi adatok:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	B kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	C kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz				
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem				
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem				
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások				
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)				
6. Járási Hivatal, Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás				
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem				
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)				

9. Összes bruttó jövedelem						
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege						
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege						
12. Munkavállalói járulék összege						
13. A család összes nettó jövedelme [9-(10+11+12)]						
14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)						

4.1. Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem **(ügyintéző tölti ki):** Ft/hó.

4.2. **Megjegyzés:** *A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat valódiságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a GYES igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.*

4.3. *A kérelemhez mellékelni kell a házi orvos vagy szakorvos által felírt, a kérelmező személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges gyógyászati segédeszköz költségét igazoló hivatalos dokumentumot.*

5. Nyilatkozatok:

5.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen kérelemben foglalt közölt adatok és nyilatkozataim a valóságnak megfelelnek.

5.2. **Felelősségem tudatában kijelentem, hogy** életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek *(a megfelelő rész aláhúzandó, ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),*

5.3. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez, valamint ahhoz, hogy a közölt adatokat a polgármesteri hivatal számítógépes nyilvántartásában felhasználhassa.

5.4. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról **15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.** Dátum:

.....

Aláírás:.....

KÉRELEM, NYILATKOZAT

Felsőoktatási települési támogatás igényléséhez

1. Kérelmező adatai:

1.1. Kérelmező neve:

1.2. Kérelmező leánykori neve:

1.3. Kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. Adóazonosító jele:

1.5. Kérelmező születési helye, ideje:

1.6. Kérelmező anyja neve:

1.7. Számlavezető pénzintézet neve:.....

1.8. Számlaszám:.....

1.9. Kérelmező telefonszáma:

1.10. Kérelmező állandó lakcíme:..... irányító szám
..... helység..... utca
hsz. em. ajtó

1.11. Kérelmező tartózkodási helye:..... irányító szám
..... helység..... utca
hsz. em. ajtó

1.12. Kérelmező állampolgársága:

1.13. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

a) szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

b) EU kék kártyával rendelkező, vagy

c) bevándorolt/letelepedett, vagy

d) menekült/oltalmazott/hontalan.

1.14. Alulírott nyilatkozom, hogy Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében támogatásban

a) részesülök.

b) nem részesülök.

2. Közös háztartásban élők adatai: Név Szül.hely, idő Anyja neve rokon kapcsolat megjelölése

2.1.

.....

2.2.

.....

2.3.

.....

2.4.

.....

2.5.

.....

3. Jövedelmi adatok:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	B kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	C kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
6. Járási Hivatal, Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
9. Összes bruttó jövedelem						
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege						
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege						
12. Munkavállalói járulék összege						
13. A család összes nettó jövedelme [9-(10+11+12)]						
14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)						

3.1. Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): Ft/hó.

3.2. **Megjegyzés:** A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat valódiságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a GYES igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását, az adott félre vonatkozó aktív hallgatói jogviszonyt igazoló dokumentumot.

4. Nyilatkozatok:

4.1. Felelősségem tudatában kijelentem, **hogy a jelen kérelemben foglalt közölt adatok és nyilatkozataim a valóságnak megfelelnek.**

4.2. **Felelősségem tudatában kijelentem, hogy** életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek *(a megfelelő rész aláhúzandó, ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),*

4.3. Hozzájárulok **a nyilatkozatban szereplő** adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez, **valamint ahhoz, hogy a közölt adatokat a polgármesteri hivatal számítógépes nyilvántartásában felhasználhassa.**

4.4. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról **15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet. Dátum:**
..... Aláírás:

KÉRELEM, NYILATKOZAT

egyszeri települési támogatás igényléséhez

1. Alulírott kérem, hogy részemre egyszeri települési támogatásra való jogosultságot szíveskedjenek megállapítani.

2. Kérelmező adatai:

2.1. Kérelmező neve:

2.2. Kérelmező leánykori neve:

2.3. Kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.4. Adóazonosító jele:

2.5. Kérelmező születési helye, ideje:

2.6. Kérelmező anyja neve:

2.7. Kérelmező állandó lakcíme:..... irányító szám
..... helység..... utca
hsz. em. ajtó

2.8. Kérelmező tartózkodási helye:..... irányító szám
..... helység..... utca
hsz. em. ajtó

2.9. Kérelmező állampolgársága:

2.10. Számlavezető pénzintézet neve:.....

2.11. Számlaszám (amennyiben a támogatást számlára utalással kéri):.....

2.12. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

a) szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

b) EU kék kártyával rendelkező, vagy

c) bevándorolt/letelepedett, vagy

d) menekült/oltalmazott/hontalan.

2.13. Kérelmező telefonszáma:

3. Jövedelmi adatok: A kérelmező , valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A jövedelmek típusai	A kérelmező	B	C	Összesen
----------------------	-------------	---	---	----------

	jövedelme	kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
6. Járási Hivatal, Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
9. Összes bruttó jövedelem						
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege						
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege						
12. Munkavállalói járulék összege						
13. A család összes nettó jövedelme [9-(10+11+12)]						
14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)						

Megjegyzés: -A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat valóságának igazolására szolgáló iratokat (bérjegyzék, munkáltatói igazolás), nyugdíj esetében a nyugdíjértesítő .

4. Nyilatkozatok:

4.1. Felelősségem tudatában kijelentem, **hogy a jelen kérelemben foglalt közölt adatok és nyilatkozataim a valóságnak megfelelnek.**

4.2. **Felelősségem tudatában kijelentem, hogy** életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek *(a megfelelő rész aláhúzandó, ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),*

4.3. Hozzájárulok **a nyilatkozatban szereplő** adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez, **valamint ahhoz, hogy a közölt adatokat a polgármesteri hivatal számítógépes nyilvántartásában felhasználhassa.**

4.4. Nyilatkozom, hogy támogató döntés esetén a fellebbezési jogomról lemondok.

Dátum:

KÉRELEM, NYILATKOZAT Rendkívüli települési támogatás igényléséhez

1. Kérelmező adatai:

1.1. Kérelmező neve:

1.2. Kérelmező leánykori neve:

1.3. Kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. Adóazonosító jele:

1.5. Kérelmező születési helye, ideje:

1.6. Kérelmező anyja neve:

1.7. Kérelmező családi állapota:

a) egyedülálló

b) házasságban él

c) élettárssal él

d) különváltan él

e) elvált

f) özvegy

1.8. Kérelmező állandó lakcíme:..... irányító szám
..... helység..... utca
hsz. em. ajtó

1.9. Kérelmező tartózkodási helye:..... irányító szám
..... helység..... utca
hsz. em. ajtó

1.10. Kérelmező állampolgársága:

1.11. Bankszámlaszám (amennyiben a támogatást számlára utalással kéri):
.....

1.12. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

a) szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

b) EU kék kártyával rendelkező, vagy

c) bevándorolt/letelepedett, vagy

d) menekült/oltalmazott/hontalan.

Kérelmező telefonszáma:

2. Nyilatkozatok: Alulírott kérem, hogy részemre az **rendkívüli települési támogatásra való jogosultságot** szíveskedjenek megállapítani az alábbi indokkal (a megfelelő aláhúzendő):

2.1. **önmagam, illetve családom létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tudok,**

2.2. **alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulok, ilyen többletkiadás az alábbi okból merül fel:**

a) betegség miatt,

b) gyógyszerköltség miatt,

c) haláleset miatt,

d) elemi kár bekövetkezése miatt,

e) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása érdekében,

f) iskoláztatás biztosítása érdekében,

g) a gyermek fogadásának előkészítéséhez,

h) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz,

i) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások miatt,

j) egyéb:

.....
.....
.....
.....

k) gyermekem/gyermekeim hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulok.

3. **A támogatás igénylésének szöveges indokolása:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. **A támogatás eseti/rendszeres havi megállapítását kérem. (A megfelelő rész aláhúzendő)**

Nem nyújtható havi rendszerességgel települési támogatás elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként, tüzelőanyag vásárlásához, valamint elemi kár bekövetkezése miatt.

5. A rendszeres havi megállapítás indokolása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Közös háztartásban élők adatai: Név Szül.hely, idő Anyja neve rokoni kapcsolat megjelölése

6.1.

.....
.....

6.2.

.....
.....

6.3.

.....
.....

6.4.

.....
.....

6.5.

.....
.....

6.6.

.....
.....

6.7.

.....
.....

6.8.

.....
.....

6.9.

.....
.....

6.10.

.....
.....

7. Jövedelmi adatok:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	B kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	C kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz				
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem				
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem				
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások				
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)				
6. Járási Hivatal, Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás				
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem				
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)				
9. Összes bruttó jövedelem				
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege				
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege				
12. Munkavállalói járulék összege				
13. A család összes nettó jövedelme [9-(10+11+12)]				
14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)				

7.1. Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem **(ügyintéző tölti ki):** Ft/hó.

7.2. **Megjegyzés:** A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat valódiságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a GYES igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.

8. Nyilatkozatok:

8.1. Felelősségem tudatában kijelentem, **hogy a jelen kérelemben foglalt közölt adatok és nyilatkozataim a valóságnak megfelelnek.**

8.2. **Felelősségem tudatában kijelentem, hogy** életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek *(a megfelelő rész aláhúzendó, ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),*

8.3. Hozzájárulok **a nyilatkozatban szereplő** adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez, **valamint ahhoz, hogy a közölt adatokat a polgármesteri hivatal számítógépes nyilvántartásában felhasználhassa.**

8.4. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról **15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet. Dátum:**
 Aláírás:

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, valamint azok térítési díjairól

	A	B	C	D
	Szolgáltatás	Székhely/Telephely	Ellátási terület	Térítési díj
1.	Idősek otthona Idős,ellátásban A, B, C, D épületben ellátottak	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.	Magyarország egész területe	4525,- Ft/ellátási nap
2	Fogyatékos személyek otthona (A, B, C, D épületben)	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.	Magyarország egész területe	4525,-Ft/ellátási nap
3	idősek klubja (nappali ellátás)	4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23.	Tiszavasvári Város Közigazgatási területe	0,- Ft/ellátási nap
4.1	Szociális étkeztetés	4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23	Tiszavasvári Város Közigazgatási területe	790 Ft /ellátási nap (ÁFA-t tartalmaz)
4.2	Szociális étkeztetés Kiszállítási díja pluszban az étkeztetésen felül	4440 Tiszavasvári, Kabay J u. 23.	Tiszavasvári Város Közigazgatási területe	60 Ft- /ellátási nap/háztartás (adó alól mentes szolgáltatás)
5.	Házi segítségnyújtás	4440 Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6.	Tiszavasvári, és Szorgalmatos közigazgatási területe	0,-Ft/gondozási óra
6.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	4440 Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6.	Tiszavasvári, Tiszalök és Rakamaz Városok, valamint Tiszaeszlár, Tiszadada, Tiszadob, Timár, Tiszanagyfalu, Szabolcs Községek közigazgatási területe	0,-Ft/ellátási nap
7.1	Támogató szolgáltatás Szállítási tevékenység Szociálisan rászorulóknak esetében	4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23.	Tiszavasvári, Tiszalök és Tiszaújváros Városok, Tiszadada, Tiszadob, Szorgalmatos Községek közigazgatási területe	45,-Ft/szállítási kilométer
7.2	Támogató szolgáltatás Szállítási tevékenység Szociálisan nem rászorulóknak esetében	4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23.	Tiszavasvári, Tiszalök és Tiszaújváros Városok, Tiszadada, Tiszadob, Szorgalmatos Községek közigazgatási területe	180,-Ft/szállítási kilométer
7.3	Támogató szolgáltatás Személyi segítség	4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23.	Tiszavasvári, Tiszalök és Tiszaújváros Városok, Tiszadada, Tiszadob, Szorgalmatos Községek közigazgatási területe	0,-Ft /szolgálati óra
8.	Tanyagondnoki szolgálat	4440 Tiszavasvári, Vasvári P. u. 87.	Tiszavasvári-Józsefháza településrész közigazgatási területe	térítésmentes ellátás

Kérelem Települési támogatás megállapítására Gyógyfürdő támogatás

1. Kérelmező adatai:

1.1. Neve:

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje:

1.5. Lakóhely:

1.6. Tartózkodási hely:

1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jel (TAJ szám):

1.8. Állampolgársága:

1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.10. Kérem, hogy a mellékelt igazolás alapján szíveskedjenek gyógyfürdő támogatást megállapítani.

1.11. Felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó)

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

1.12. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

1.13. Pozitív elbírálás esetén a fellebbezési jogomról lemondok.

1.14. Hozzájárulok, hogy a támogatási összeget az elbírálást követően az Önkormányzat átutalja a Rehabilitációs Team Kft. részére.

1.15. Meghatalmazom a szolgáltatót, hogy jelen kérelmemet nyújtsa be a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Igazgatási és Szociálpolitikai Osztálya részére.

1.16. Ezen meghatalmazás a kérelem benyújtása időpontjáig érvényes. Dátum: Tiszavasvári, 20..... Aláírás:

Igazolás Gyógyfürdő ellátás igénybevételéről

1. A Rehabilitációs Team Kft. igazolja, hogy (név)

1.1.(szül. hely, idő)(anyja neve),

1.2. Tiszavasvári,sz. alatti alakos az alábbiak szerint vette igénybe a gyógyfürdő ellátást:

1.3. 15X4 kúrát vett igénybe

1.4. Nem 15X4 kúrát vett igénybe, az igénybe vett ellátás tételes felsorolása:

Fürdőgyógyászati ellátás megnevezése	Egységára (Ft)	Felvett kezelések száma (db)	Összeg (Ft)
Gyógyvizes medencefürdő			
Gyógyvizes kádfürdő			
Iszappakolás			
Szénsavas fürdő			
Súlyfürdő			
Orvosi gyögmasszázs			
Víz alatti vízszugár masszáz			
Víz alatti csoportos gyógytorna			
Komplex fürdőgyógyászati kezelés			

1.5. Beutaló szakorvos neve:

1.6. Beutaló kelte:.....

Tárgy (9.np.):	Előterjesztés a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó:	Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet, a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2024. (II. 20.) önkormányzati rendelete

A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 21/2021. (XII. 2.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 21/2021. (XII. 2.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2024. április 1-jén lép hatályba.

Tiszavasvári, 2024. február 15.

Szőke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024. február 20-án

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

„1. melléklet

A Tiszavasvári Bölcsődében alkalmazandó térítési díjak

1. Tiszavasvári Bölcsőde

1.1. A gondozásért fizetendő intézményi térítési díj összege: 0. - Ft/ellátási nap

1.2. A gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díj összege:

1.2.1. reggeli étkezés - a napi energia szükséglet 14%-a - **130 Ft**

1.2.2. tízórai - a napi energia szükséglet 9%-a – **100 Ft**

1.2.3. ebéd - a napi energia szükséglet 42%-a - **420 Ft**

1.2.4. uzsonna - a napi energia szükséglet 10%-a - **105 Ft**

1.2.5.Összesen: **755 Ft**

1.3. Az időszakos gyermekfelügyelet térítési díja összesen:

1.3.1. a felügyelet díja 125 Ft/gondozási óra, és

1.3.2. a gyermekek által igénybevett étkezés(ek) mindenkori, jelen rendelet szerinti bölcsődei étkezési térítési díja.

Fent meghatározott díjak a fizetendő díjakat tartalmazzák, az intézmény alanyi mentessége miatt ÁFA fizetés nem merül fel.”

2. melléklet az 5/2024. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet

A gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díjak

1. óvodában nettó **640** Ft
2. általános iskolában napközi, napi háromszori étkezés nettó **785** Ft
3. általános iskolában napi kétszeri étkezés: nettó **670** Ft
4. általános iskolában menza: nettó **505** Ft
5. középiskolai menza: nettó **640** Ft
6. közép fokú iskolai kollégiumi ellátás: nettó **1585** Ft”

Általános indokolás

A Tiszavasvári Bölcsőde és a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője is étkezési norma emelési kérelmet küldött az Önkormányzat részére, melyek miatt szükséges a gyermekjóléti rendelet 1. és 2. sz. mellékleteiben meghatározott térítési díjak emelése is. Az új térítési díjak 2024. április 31 napjától kerülnek bevezetésre 10 % emeléssel a korábbiakhoz képest.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz, a 2. §-hoz, az 1. melléklethez és a 2. melléklethez

A 2024. április 1. napjától érvényes emelt díjakat tartalmazzák az új mellékletek.

Tárgy (10.np.):	Előterjesztés a temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló 13/2023.(IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó:	Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet, a temetőkről és a temetkezési tevékenységekről szóló 13/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelete
A temetőkről és a temetkezési tevékenységekről szóló 13/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezéssről szóló 1999. évi XLIII. törvény 6. § (4) bekezdésében, 40. § (2) –(3) bekezdésében, 41. § (3) bekezdésében, valamint 42. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.30. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1. §

(1) A temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló 13/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2024. április 1-jén lép hatályba.

Tiszavasvári, 2024. február 15.

Szőke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024. február 16-án

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

„1. melléklet a 13/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelethez

A temetkezési tevékenységhez kapcsolódó díjtételekről

1. Temetési hely megváltási díjak, újraváltás díja

	A	B
	A városi köztemetőben a sírhelyek megváltási díjai	bruttó díj
1	I. osztályú sírhely (sírbolt) (60 évre)	105.500 Ft
2	II. osztályú sírhely (25 évre)	44.900 Ft
3	III. osztályú sírhely (25 évre)	33.300 Ft
4	IV. osztályú sírhely (25 évre)	26.400 Ft
5	I. osztályú urnafülke, -sírhely (10 évre)	44.500 Ft
6	I. osztályú urnasírbolt (20 évre)	44.500 Ft
7	II. osztályú urnafülke, urnasír hely (10 év)	6.700 Ft
8	II. osztályú urnasír bolt (20 év)	6.700 Ft
9	Koporsós rátemetés esetén a pótdíj mértéke	
10	I. osztályú sírhely	33.300 Ft
11	II. osztályú sírhely	11.400 Ft
12	III. osztályú sírhely	5.700 Ft
13	IV. osztályú sírhely	2.300 Ft
14	Urnás rátemetés esetén a pótdíj mértéke	
15	II. osztályú sírhely	5.700 Ft
16	III. osztályú sírhely	3.000 Ft
17	IV. osztályú sírhely	1.200 Ft
18	A használati idő meghosszabbítása esetén az újraváltási díjak mértéke	
19	I. osztályú sírhely (60 évre)	28.000 Ft
20	II. osztályú koporsós temetési hely esetén (25 évre)	28.000 Ft
21	III. osztályú koporsós temetési hely esetén (25 évre)	25.100 Ft
22	IV. osztályú koporsós temetési hely esetén (25 évre)	21.000 Ft
23	I. osztályú urnasír bolt (20 évre)	14.000 Ft
24	II. osztályú urnasír bolt (20 évre)	11.200 Ft
25	I. osztályú urnasír hely, urnafülke (10 évre)	14.000 Ft
26	II. osztályú urnasír hely, urnafülke (10 évre)	11.200 Ft
27	Az 1-26. számú sorokban meghatározott díjakat kell alkalmazni a sírboltokra is azzal, hogy a megváltás és az újraváltás időtartama 60 év, urnasír bolt esetén 20 év, urnasír hely, urnafülke esetén 10 év	
28	Kettes sírhelyek esetén az alapdíjat kétszeres szorzóval kell megállapítani, illetve többes sír boltok esetén az alapdíjakat a sírhelyben elhelyezhető koporsók számával kell szorozni	

2. A temetőfenntartási hozzájárulás díja

	A	B
		bruttó díj
1	temetőfenntartási hozzájárulás díja	1.950 Ft/nap

3. Temetői létesítmények, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételéért fizetendő díj

	A	B
		bruttó díj
1	ravatalozó használati díj	50.000 Ft/ temetés
2	halott hűtő használati díj	6.350 Ft/nap

”

Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 13/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelet mellékletei tartalmazzák a temetői létesítmények, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételéért fizetendő díjakat.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz, a 2. §-hoz, az 1. melléklethez

A temetői díjtételek egy része 2017. óta nem módosult, 2023-ban kis mértékű emelés volt, de az nem volt akkora mértékű, hogy pótolni tudta volna az előző hat év lemaradását. Az elmúlt években változás következett be a temetkezési szokásokban, egyre csökken a koporsós temetések aránya az urnás temetések javára, ugyanis az olcsóbb. Emiatt az egy temetésre jutó árbevétel egyre csökken az üzemeltetési tevékenységgel kapcsolatban, melyet nem lehet a szolgáltatásból realizált bevételek átcsoportosításával ellensúlyozni. További tény, hogy a temető területe folyamatosan nő, ez a fenntartási költségek jelentős emelkedését jelenti, mivel nagyobb terület karbantartása többlet gép és bérköltség felmerülésével jár együtt. Fontos kihangsúlyozni azt is, hogy a temetőben keletkező hulladékok mennyisége a köztemetőben végső nyugalomra helyezett elhunytak számával évről évre nő, ezzel a növekedéssel nem tart lépést az üzemeltetési árbevétele növekedése. Mindezekre tekintettel a temetési hely megváltási díjak, az újra váltás díjának 10%-os emelését javasolja a Kft.

Tárgy (11.np.):	Előterjesztés a vásárokról és piacokról szóló 21/2019. (V.31.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó:	Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet, a vásárokról és a piacokról szóló 21/2019. (V.31) önkormányzati rendelet módosításáról szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelete

A vásárokról és a piacokról szóló 21/2019. (V.31) önkormányzati rendelet módosításáról

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva - Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022 (II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.22. és 1.24. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

1. §

A vásárokról és a piacokról szóló 21/2019. (V. 31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet 2024. április 1-jén lép hatályba.

Tiszavasvári, 2024. február 15.

Szőke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024. február 16-án

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

1. melléklet a 7/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

1. A vásárokról és a piacokról szóló 21/2019. (V. 31.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 1.1–1.3. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„1.1. Asztalfoglalás a fedett részen (az igénybevett területtel együtt): 360,-Ft/m/nap

1.2. Asztalfoglalás (az igénybevett területtel együtt): 300,-Ft/m/nap

1.3. Helyhasználat (az igénybevett terület után): 240,- Ft/m²/nap”

2. A vásárokról és a piacokról szóló 21/2019. (V. 31.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2.1. és 2.2. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„2.1. Asztalfoglalás a fedett részen: 360,- Ft/m/hó

2.2. Asztalfoglalás: 300,- Ft/m/hó

2.3 Helyhasználat (az igényelt terület után): 240,- Ft/m²/hó”

3. A vásárokról és a piacokról szóló 21/2019. (V. 31.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 3.1–3.3. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„3.1. Tehergépjárműből történő értékesítés: 1.200,-Ft/gépjármű/alkalom

3.2. Személygépkocsiból történő értékesítés: 840,-Ft/gépjármű/alkalom

3.3. utánfutóról történő értékesítés: 600,-Ft/gépjármű/alkalom”

4. A vásárokról és a piacokról szóló 21/2019. (V. 31.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 4. pontja helyébe a következő pont lép:

„4. **A piac területére nyíló saját vagy bérelt üzlethelyiségek bérleti díja 3.000,-Ft/hó.**

A felsorolt díjtételek az ÁFA-t nem tartalmazzák.”

Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 21/2019. (V.31.) rendeletével alkotta meg a vásárokról és piacokról szóló rendeletét, melyet azóta nem került módosításra.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz, a 2. §-hoz és az 1. melléklethez

A városi piac üzemeltetője a Tiva-Szolg Kft. A Kft. ügyvezetője jelezte, hogy 2019. óta az energiaárak drasztikus emelkedése, a munkabérek növekedése indokolttá teszi, hogy a jelenleg használatban levő díjtételeket emelésre kerüljenek. Emiatt a díjtételek 20%-os emelését javasolja. A melléklet a díjtételeket tartalmazza

A rendelet 2024. április 1. napjától hatályos

Tárgy (12.np.):	Előterjesztés a járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről
Előadó:	Szöke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szöke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet, a járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
7/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

(mely egyben a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. 1/2024. (II.15.) számú alapítói döntése)

Járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „Járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az Eütv. 244/K. § (1) bekezdésére figyelemmel - melynek értelmében a települési önkormányzat legkésőbb 2024. június 30. napjáig köteles gondoskodni arról, hogy a tulajdonában álló gazdasági társasági formában működő járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézmények a 152. § (4) bekezdésének megfelelően kizárólag költségvetési szervként működjenek tovább - az alábbi határozatot hozza:

I. Előzmények:

I.1. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete *Járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni működtetéséről*” szóló 170/2023. (VI.12.) Kt. számú határozatával kezdeményezte a Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Rojkó-Med Kft. között (továbbiakban: Felek) az alábbi járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi ellátásokra létrejött - „A Tiszavasvári központi háziorvosi ügyelet valamint a járóbeteg ellátás szakorvosi és nem szakorvosi ellátására vonatkozó közbeszerzési eljárásának kiírásáról

és a feladatellátással kapcsolatos szerződések jóváhagyásáról” szóló 2021. április 9. napján kelt 94/2021 PM határozattal elfogadott - feladatellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését az önkormányzat által kijelölt egészségügyi szolgáltató részére kiállított feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válásával és finanszírozási szerződés megkötésével de legkorábban 2023. augusztus 30. napjával:

- *képződiagnosztika és radiológiai terápia: röntgendiagnosztika és -terápia szakmai főcsoporton belül röntgendiagnosztika szakmára heti 8 szakorvosi óra,*
- *belgyógyászat szakmai főcsoporton belül belgyógyászat szakmára heti 18 szakorvosi óra*
- *sebészet szakmai főcsoporton belül sebészet szakmára heti 6 szakorvosi óra,*
- *szülészeti-nőgyógyászat szakmai főcsoporton belül szülészeti-nőgyógyászat szakmára heti 14 szakorvosi óra,*
- *fül-orr-gégegyógyászat szakmai főcsoporton belül fül-orr-gégegyógyászat szakmára heti 8 szakorvosi óra,*
- *szemészet szakmai főcsoporton belül szemészet szakmára heti 8 szakorvosi óra,*
- *bőrgyógyászat szakmai főcsoporton belül bőr-és nemi beteg ellátás szakmára heti 5 szakorvosi óra,*
- *urológia szakmai főcsoporton belül urológia szakmára heti 6 szakorvosi óra,*
- *reumatológia szakmai főcsoporton belül reumatológia szakmára heti 10 szakorvosi óra*
- *fogászati ellátás szakmai főcsoporton belül fogászati röntgen szakmára heti 13 nem szakorvosi óra*
- *kardiológia szakmai főcsoporton belül kardiológia szakmára heti 8 szakorvosi óra*

I.2. Döntött arról is, hogy a megjelölt feladatellátással, a feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válásával és finanszírozási szerződés megkötésével, de legkorábban 2023. szeptember 1. napjával a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Bátori u. 6. sz., a továbbiakban Tiva-Szolg Nonprofit Kft.), mint 100 %-ban önkormányzati tulajdonú gazdálkodó szervezetet **bízza meg.**

I.3. Fenti döntés alapján Felek „A járóbeteg szakellátási feladatokra megkötött, feladatellátási szerződést megszüntető okirat” megnevezésű 2023.09.29. napján kelt szerződést aláírták, melyben jövőbeni feltételes hatályba lépési időpont került meghatározásra. A hatályba lépés feltétele a Tiva-Szolg Nonprofit Kft., mint jövőbeni feladatellátó által megszerzett feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válása és finanszírozási szerződés megkötése, legkorábban 2013. szeptember 1. napja. A szerződés jelen határozat keltének időpontjában nem hatályos.

I.4. Fenti döntés alapján Felek „Bérleti szerződést megszüntető okirat” megnevezésű 2023.09.29. napján kelt szerződést aláírták, melyben jövőbeni feltételes hatályba lépési időpont került meghatározásra. A hatályba lépés feltétele a Tiva-Szolg Nonprofit Kft., mint jövőbeni feladatellátó által megszerzett feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válása és finanszírozási szerződés megkötése, legkorábban 2013. szeptember 1. napja. A szerződés jelen határozat keltének időpontjában nem hatályos.

II.1. Kezdeményezi a „A Rojkó-Med Kft-vel a járóbeteg feladatellátás biztosítására kötött szerződés megszüntető okiratának elfogadásáról” szóló 242/2023. (IX.28.) Kt. számú határozattal elfogadott alábbi szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését, a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal:

- **Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Rojkó-Med Kft. között az alábbi járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi ellátásokra létrejött - „A Tiszavasvári központi háziorvosi ügyelet valamint a járóbeteg ellátás szakorvosi és nem szakorvosi ellátására vonatkozó közbeszerzési eljárásának kiírásáról és a feladatellátással kapcsolatos szerződések jóváhagyásáról” szülő – 2021. április 9. napján kel 94/2021 PM határozattal elfogadott, „járóbeteg szakellátási feladatokra megkötött, feladatellátási szerződést megszüntető okirat” megnevezésű 2023.09.29. napján kelt szerződés.**

II.2. Kezdeményezi a „A Rojkó-Med Kft-vel kötött bérleti szerződés megszüntetéséről” szülő 235/2023. (IX.28.) Kt. számú határozattal elfogadott alábbi szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését, a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal:

- **Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Rojkó-Med Kft. között az alábbi járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi ellátásokra létrejött „Bérleti szerződést megszüntető okirat” megnevezésű 2023.09.29. napján kelt szerződés.**

II.3. Kezdeményezi a Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Rojkó-Med Kft. között az alábbi járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi ellátásokra létrejött - „A Tiszavasvári központi háziorvosi ügyelet valamint a járóbeteg ellátás szakorvosi és nem szakorvosi ellátására vonatkozó közbeszerzési eljárásának kiírásáról és a feladatellátással kapcsolatos szerződések jóváhagyásáról” szülő – 2021. április 9. napján kelt 94/2021 PM határozattal elfogadott, feladatellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. szám, intézményvezető: Makkai Jánosné, továbbiakban: Kornisné Központ), mint egészségügyi szolgáltató részére kiállított feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válásával és finanszírozási szerződés megkötésével, de legkésőbb 2024. június 30. napjával, a határozat 3. melléklete szerinti tartalommal:

- **képalkotó diagnosztika és radiológiai terápia:** röntgendiagnosztika és -terápia szakmai főcsoporton belül **röntgendiagnosztika** szakmára **heti 8** szakorvosi óra,
- **belgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **belgyógyászat** szakmára **heti 18** szakorvosi óra
- **sebészet** szakmai főcsoporton belül **sebészet** szakmára **heti 6** szakorvosi óra,
- **szülészeti-nőgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **szülészeti-nőgyógyászat** szakmára **heti 14** szakorvosi óra,
- **fül-orr-gégegyógyászat** szakmai főcsoporton belül **fül-orr-gégegyógyászat** szakmára **heti 8** szakorvosi óra,
- **szemészet** szakmai főcsoporton belül **szemészet** szakmára **heti 8** szakorvosi óra,
- **bőrgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **bőr-és nemi beteg ellátás** szakmára **heti 5** szakorvosi óra,
- **urológia** szakmai főcsoporton belül **urológia** szakmára **heti 6** szakorvosi óra,
- **reumatológia** szakmai főcsoporton belül **reumatológia** szakmára **heti 10** szakorvosi óra
- **fogászati ellátás** szakmai főcsoporton belül **fogászati röntgen** szakmára **heti 13** nem szakorvosi óra
- **kardiológia** szakmai főcsoporton belül **kardiológia** szakmára **heti 8** szakorvosi óra

II.4. Kezdeményezi a Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Rojkó-Med Kft. között, járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi ellátások biztosítására - az alábbi ingatlanokra és ingóra -, 5 év határozott időre létrejött - 2021. július 15. napján kelt 164/2021. PM határozattal elfogadott, 256/2022. (IX.29.) Kt. számú határozattal elfogadott 2022. szeptember 30. napján kelt okirattal módosított - bérleti szerződés közös megegyezéssel történő

megszüntetését a Kornisné Központ, mint egészségügyi szolgáltató részére kiállított feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válásával és finanszírozási szerződés megkötésével, de legkésőbb 2024. június 30. napjával, a határozat 4. melléklete szerinti tartalommal:

- Járóbeteg Szakrendelő - tiszavasvári 1679/2/A/1 hrsz-ú, valóságban a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti, 224 m² nagyságú, rendelő művelési ágú ingatlanak a szerződés mellékletét képező helyszínrajzon sraffozott vonallal megjelölt helyiségei,
- 4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 21. szám alatti (tiszavasvári 2295/15 hrsz), 279m² nagyságú, kivett idősek átmeneti otthona művelési ágú ingatlan,
- Az átadás-átvételkor hatályos – a járóbeteg szakellátás közbeszerzése keretében átadásra kerülő feladatellátáshoz rendelt – **vagyonleltár szerinti, a feladatellátáshoz szükséges eszközök, kis- és nagyértékű ingó vagyon.**

II.5. Kezdeményezi a Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Tiva-Szolg Kft. között, - 232/2023. (IX.28.) Kt. számú határozattal elfogadott - 2023. szeptember 29. napján kelt „Szerződés használat jogának alapításáról” megnevezésű használati szerződés alábbiak szerinti közös megegyezéssel történő módosítását és egységes szerkezetben elfogadását a Kornisné Központ, mint egészségügyi szolgáltató részére kiállított feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válásával és finanszírozási szerződés megkötésével, de legkésőbb 2024. június 30. napjával:

III.1. h) és i) pontjai, valamint XI.6.2. pontja törlésre kerül:

„h) tiszavasvári 1679/2/A/1 hrsz-ú, valóságban a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti, 224 m² nagyságú, rendelő művelési ágú ingatlan (Járóbeteg szakrendelő),, – **fizioterápia feladatellátást szolgáló helyiségek**

„i.) tiszavasvári 2295/15 hrsz-ú, a valóságban a Tiszavasvári, Kabay János u. 21. szám alatti, 279 m² nagyságú, kivett idősek átmeneti otthona művelési ágú ingatlan (Járóbeteg Szakrendelő),” – **Járóbeteg szakorvosi- és nem szakorvosi ellátás**

„XI.6.2. Jelen szerződés a III.1.1. h.) i.) és j.) pontjai a Tiszavasvári Településszolgáltatási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi ellátásokra vonatkozó feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válásával és finanszírozási szerződés megkötésével, de legkorábban 2023. szeptember 1. napjától lépnek hatályba.”

A szerződés alább idézett módosításokkal egységes szerkezetben fogadja el jelen határozat 5. melléklete szerinti tartalommal.

Határidő: azonnal, esedékességkor

**Felelős: Szóke Zoltán
polgármester**

III.1. Dönt arról, hogy a feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válásával és finanszírozási szerződés megkötésével, de legkorábban 2024. május 1. napjától a Kornisné Központ költségvetési szervet jelöli ki az alábbi szakorvosi és nem szakorvosi feladatok ellátásával:

Finanszírozott óraszám összesen: **Szakorvosi óraszám 91, nem szakorvosi 13**, az alábbi bontásban:

- a) **képkalkoló diagnosztika és radiológiai terápia**: röntgendiagnosztika és -terápia szakmai főcsoporton belül röntgendiagnosztika szakmára **heti 8 szakorvosi óra**,
- b) **belgyógyászat szakmai főcsoporton belül belgyógyászat** szakmára **heti 18 szakorvosi óra**
- c) **sebészet** szakmai főcsoporton belül **sebészet** szakmára **heti 6 szakorvosi óra**,
- d) **szülészeti-nőgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **szülészeti-nőgyógyászat** szakmára **heti 14 szakorvosi óra**,
- e) **fül-orr-gégegyógyászat** szakmai főcsoporton belül **fül-orr-gégegyógyászat** szakmára **heti 8 szakorvosi óra**,
- f) **szemészet** szakmai főcsoporton belül **szemészet** szakmára **heti 8 szakorvosi óra**,
- g) **bőrgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **bőr-és nemi beteg ellátás** szakmára **heti 5 szakorvosi óra**,
- h) **urológia** szakmai főcsoporton belül **urológia** szakmára **heti 6 szakorvosi óra**,
- i) **reumatológia** szakmai főcsoporton belül **reumatológia** szakmára **heti 10 szakorvosi óra**
- j) **fogászati ellátás** szakmai főcsoporton belül **fogászati röntgen** szakmára **heti 13 nem szakorvosi óra**
- k) **kardiológia** szakmai főcsoporton belül **kardiológia** szakmára **heti 8 szakorvosi óra**

A jelenleg szünetelő szakorvosi órák (urológia, kardiológia, szemészet) működő szolgáltatásként kerülhetnek engedélyeztetésre az új szolgáltatónál. Az ehhez szükséges személyi, tárgyi feltételeket (asszisztencia, orvosok) az engedélyeztetéshez biztosítani szükséges. Szüneteltetésre az engedély megszerzését követően van lehetőség.

Kinyilatkozza, hogy elsődleges cél a szakmák újraengedélyeztetése az óraszámok megtartása érdekében.

Határidő: legkésőbb 2024. július 1. napja **Felelős: Szőke Zoltán - polgármester**
Makkai Jánosné - Kornisné Központ intézményvezető

IV.1. Tiszavasvári Város önkormányzata képviselő-testülete „*A fizioterápiás feladatellátásra a Tiva-Szolg Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződés meghosszabbításáról*” szülő **319/2023. (XI.30.) Kt. számú határozattal** arról döntött, hogy **2024. június 30. napjáig tartó határozott időre** hosszabbítja meg a fizioterápia feladatok ellátására kötött közszolgáltatási szerződést a Tiva-Szolg Nonprofit Kft-vel.

IV.2. Dönt arról, hogy *a feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válásával és finanszírozási szerződés megkötésével*, de legkésőbb **2024. július 1. napjától** a Kornisné Központ költségvetési szervet jelöli ki az alábbi nem szakorvosi feladatok ellátásával:

A **fizioterápia ellátás** szakmai főcsoporton belül **gyógytorna** szakmára **heti 30 óra**, **fizikoterápia** szakmára **heti 25 óra** **2024. július 1. napjától** történő ellátásáról – az Áht. 11/A. § (2) bekezdése alapján – **önkormányzati rendelettel** dönt.

V.1. Dönt arról, hogy a **feladatellátás módja** elsődlegesen **önálló szervezeti egység felállítása a költségvetési szervben belül**, melynek szakmai vezetője a szervezeti egység vezetője.

V.2. Felkéri a **Kornisné Központ** intézményvezetőjét, hogy készítse elő **az intézmény szervezeti és működési szabályzatának V.1. pont szerinti módosítását**, és jóváhagyásra terjessze azt a Szociális és Humán Bizottság elé.

VI.1. Dönt arról, hogy a feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válásával és finanszírozási szerződés megkötésével, de legkésőbb 2024. július 1. napjától a Kornisné Központ, mint Tiszavasvári Város Önkormányzata által alapított költségvetési szerv részére ingyenes használatba adja az alábbi ingatlanokat és ingó vagyontárgyakat, a határozat 6. melléklete szerinti tartalommal:

- Járóbeteg Szakrendelő - tiszavasvári **1679/2/A/1 hrsz-ú**, valóságban a **Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6.** szám alatti, 224 m² nagyságú, rendelő művelési ágú ingatlan,
- 4440 Tiszavasvári, **Kabay János u. 21.** szám alatti (tiszavasvári **2295/15 hrsz**), 279 m² nagyságú, kivett idősek átmeneti otthona művelési ágú ingatlan,
- Az **átadás-átvételkor hatályos** leltár szerint – a járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás feladatellátáshoz rendelt – **vagyonleltár szerinti, a feladatellátáshoz szükséges eszközök, önkormányzati tulajdonban lévő kis- és nagyértékű ingó vagyon.**

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

A használati jogviszony célja az átadott feladatellátás biztosítása, ezen kívül az átadott épületek más célra kizárólag egészségügyi szolgáltatás/ellátás biztosítására hasznosíthatóak.

VI.2. Utasítja a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy az új feladatellátó részére ingyenes használatba adással biztosítsa a röntgen és kardiológiai szakellátás biztosításához szükséges eszközöket.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Dr. Groncsák Andrea ügyvezető

VII. Munkajogi kérdések

VII.1. Rojkó-Med Kft-vel munkaviszonyban állók tekintetében:

VII.1.1 Kinyilatkozza szándékát, hogy a Tiszavasvári járóbeteg szakellátás keretében a Rojkó-Med Kft-vel – jelen határozat keltekor - munkaviszonyban álló személyekkel javasolja az új foglalkoztatási jogviszonyok létesítését a Kornisné Központnál, feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válásával és finanszírozási szerződés megkötésével, de legkésőbb 2024. június 30. napjával:

5 fő asszisztens/orvosírnok

1 fő takarító/orvosírnok

VII.1.2 Hozzájárul a Kornisné Központ „engedélyezett álláskeretet” számának 6 fővel történő növeléséhez.

VII.2. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft-vel egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló tekintetében:

VII.2.1 Utasítja az ügyvezetőt, hogy a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban Mt.) 38. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően állapodjanak meg

abban, hogy melyik munkáltató tesz eleget az Mt. 38. § (2) bekezdésében foglaltaknak, és annak eredménye alapján a megállapodásban megjelölt munkáltató a jelenleg

- a Tiva-Szolg Nonprofit Kft-nél 2 fő határozatlan idejű egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy vonatkozásában az Mt. 38. §. (2) bekezdésében meghatározott tartalommal legkésőbb az átszállást megelőzően tizenöt nappal írásban tájékoztassa a munkavállalót.

Felhívja továbbá a Tiva-Szolg Nonprofit Kft ügyvezetőjét, hogy az Mt. 37. §-ában foglalt tájékoztatási kötelezettségének tegyen eleget a Kornisné Központ felé.

Határidő: esedékességkor Felelős: Szőke Zoltán polgármester;
Makkai Jánosné – Kornisné Központ
intézményvezető

Dr. Groncsák Andrea - Tiva-Szolg Nonprofit Kft ügyvezető
munkáltatók közötti megállapodás: azonnal

VIII. Az Áht. 9/A. alcímében foglaltak alapján állásfoglalással éltünk a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal, valamint a Belügyminisztérium felé, miszerint a fizioterápia feladat költségvetési szervnek történő átadása ebben az alcímben foglaltak szerint kizárólag úgy valósulhat-e meg, hogy

- a gazdasági társaság egyéb tevékenységei a gazdasági társaságból kiválnak, és ezek ellátására új jogutód gazdasági társaság jön létre,
- a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a megmaradó fizioterápia feladatot átadja a Kornisné Központnak;
- ezt követően a kiüresedő Tiva-Szolg Kft. megszüntetésre kerül.

Amennyiben a megkeresett szervek részéről megerősítést nyernek fentiek, úgy a gazdasági társaságok átalakulásáról szóló törvény szerinti eljárást kell lefolytatni.

Az átalakulásról két alkalommal kell a Képviselő-testületnek döntést hozni, melyek előkészítése érdekében felhatalmazza a polgármestert az ehhez szükséges egyeztetések lefolytatására, az eljárás megindításához szükséges nyilatkozatok, megbízások aláírására, vonatkozó jogszabály szerint bevonandó közreműködőkkel – könyvvizsgáló, ügyvéd –történő szerződéskötésre.

Határidő: esedékességkor Felelős: Szőke Zoltán polgármester

IX.1. Felhatalmazza a Kornisné Központ intézményvezetőjét a szükséges intézkedések megtételére, engedélykérelmek és mellékletei előkészítésére, benyújtására, hatósági egyeztetések lefolytatására, szándéknyilatkozatok-, előszerződés-, közreműködői szerződések előkészítésére, megkötésére, tárgyi eszközbeszerzések előkészítésére.

Határidő: azonnal Felelős: Makkai Jánosné
Kornisné Központ intézményvezető

IX.2. Felkéri a Kornisné Központ intézményvezetőjét, hogy
- kezdje meg a tárgyalásokat a közreműködő orvosokkal az engedélyezett szakorvosi órák megmentése érdekében, kösse meg az előszerződéseket a működési engedély megszerzéséhez a, készítse elő az előszerződés megkötésének folyamatát,

- a szünetelő szolgáltatások működő szolgáltatásként történő engedélyeztetése érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket;
- tegye meg az - átvételre kerülő feladatok ismeretében - a finanszírozás folyamatossága érdekében szükséges intézkedéseket, készítse elő a szabályzatokon, alapítói döntéseken, létesítő okiratokon a változások átvezetését;

IX.3. Felhatalmazza a polgármestert

- a II.1, II.2., II.3., II.4. és II.5 pontok szerinti megszüntető szerződések aláírására;

IX.4. Felkéri a polgármestert, hogy

- a Kornisné Központ törzskönyvi kivonatának módosítását, és
- a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítását terjessze a testület elé;
- a Kornisné Központ vezetésére vonatkozó, az intézmény tevékenységének változása miatt esetleg szükségessé váló munkáltatói intézkedésekről tájékoztassa a Képviselő-testületet, tegye meg ezzel kapcsolatos javaslatát;
- tegyen javaslatot a jelen határozattal átadott feladat ellátásához szükséges költségvetési fedezet biztosítására 2024. július 1. naptól;
- tájékoztassa jelen határozatról a Kornisné Központ intézményvezetőjét, valamint a Rojkó-Med Kft. ügyvezetőjét.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

IX.5. Felkéri a polgármestert, hogy a **Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét** jelen határozatról tájékoztassa. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: azonnal

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

MEGSZÜNTETŐ OKIRAT

amely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15, törzskönyvi azonosító száma: 732462, képviseli: **Szóke Zoltán polgármester**) (továbbiakban: Átadó),
másrészről **Rojkló-Med Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (székhelye: 4558 Ófehértó, Besenyődi utca 11. szám adószáma: 12451245-1-15, cégjegyzékszám: 15-09-075623, képviseli: **dr. Rojkó Lászlóné ügyvezető**) (továbbiakban: Átvevő),

továbbiakban együttesen Szerződő Felek között az alulírott helyen és időben jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint:

1. Felek rögzítik, hogy közöttük „*a járóbeteg szakellátási feladatokra megkötött feladatellátási szerződést megszüntető okirat*” megnevezésű **szerződés jött létre 2023. 09. 29. napján.**
2. Felek kijelentik, hogy az **1. pont szerinti szerződést** – a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ (4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 87. sz.) önkormányzati fenntartású költségvetési szervnek a Tiszavasvári járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válása és NEAK finanszírozási szerződés megkötésének időpontja, **de legkésőbb 2024. július 1. napjától – közös akaratból megszüntetik.**
3. Felek nyilatkoznak, hogy a **szerződés megszüntetésének indoka** az a tény, hogy **jogszabályváltozás okán** 2024. július 1. napjától a helyi önkormányzat csak költségvetési szerv keretében működtethet járóbeteg-szakellátást, csak ebben a formában van lehetőség állami finanszírozás igénybevételére, így a **Felek között a járóbeteg szakellátási feladatokra megkötött feladatellátási szerződés megszüntetésére új jövőbeni feltétellel hatályba lépő szerződést kell kötniük.**
4. Felek rögzítik, hogy a szerződés megszüntetésének jelen okiratban foglalt feltételein túl egymással szemben semmilyen követelést nem támasztanak, minden, Szerződés megszüntetésével kapcsolatos kérdést tisztázottnak tekintenek, azokkal kapcsolatban jogvitát nem kezdeményeznek.
5. Jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. irányadó rendelkezéseit kell alkalmazni.
6. Felek az okiratot elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.
7. Jelen okirat Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2024. (II.15.) Kt. sz. határozatán alapul.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviseletében
Szóke Zoltán
polgármester

.....
Rojkló-Med Kft.
képviseletében
dr. Rojkó Lászlóné
ügyvezető

MEGSZÜNTETŐ OKIRAT

amely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15, törzskönyvi azonosító száma: 732462, képviseli: **Szőke Zoltán polgármester**) (továbbiakban: Átadó), másrészről **Rojkló-Med Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (székhelye: 4558 Ófehértó, Besenyődi utca 11. szám adószáma: 12451245-1-15, cégjegyzékszám: 15-09-075623, képviseli: **dr. Rojkó Lászlóné ügyvezető**) (továbbiakban: Átvevő), továbbiakban együttesen Szerződő Felek között az alulírott helyen és időben jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint:

1. Felek rögzítik, hogy **közöttük „a járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi ellátásokra létrejött bérleti szerződést megszüntető okirat”** megnevezésű **szerződés jött létre 2023.09. 29. napján.**
2. Felek kijelentik, hogy az **1. pont szerinti szerződést – a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejköltségtérítési Központ (4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 87. sz.) önkormányzati fenntartású költségvetési szervnek a Tiszavasvári járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válása és NEAK finanszírozási szerződés megkötésének időpontja, de legkésőbb 2024. július 1. napjától – közös akaratból megszüntetik.**
3. Felek nyilatkoznak, hogy a **szerződés megszüntetésének indoka** az a tény, hogy **jogszabályváltozás okán** 2024. július 1. napjától a helyi önkormányzat csak költségvetési szerv keretében működtethet járóbeteg-szakellátást, csak ebben a formában van lehetőség állami finanszírozás igénybevételére, így a **Felek között a járóbeteg szakellátási feladatokra megkötött feladatellátási szerződés megszüntetésére új jövőbeni feltétellel hatályba lépő szerződést kell kötniük.**
4. Felek rögzítik, hogy a szerződés megszüntetésének jelen okiratban foglalt feltételein túl egymással szemben semmilyen követelést nem támasztanak, minden, Szerződés megszüntetésével kapcsolatos kérdést tisztázottnak tekintenek, azokkal kapcsolatban jogvitát nem kezdeményeznek.
5. Jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. irányadó rendelkezéseit kell alkalmazni.
6. Felek az okiratot elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.
7. Jelen okirat Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2024. (II.15.) Kt. sz. határozatán alapul.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviseletében
Szőke Zoltán
polgármester

.....
Rojkló-Med Kft.
képviseletében
dr. Rojkó Lászlóné
ügyvezető

7/2024.(II.15.) Kt. sz. határozat 3. melléklete (határozat II.3. pontjához)
JÁRÓBETEG SZAKELLÁTÁSI FELADATOKRA MEGKÖTÖTT
FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉST MEGSZÜNTETŐ OKIRAT

amely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15, törzskönyvi azonosító száma: 732462, képviseli: **Szőke Zoltán polgármester**) (továbbiakban: Átadó), másrészről **Rojkló-Med Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (székhelye: 4558 Ófehértó, Besenyődi utca 11. szám adószáma: 12451245-1-15, cégjegyzékszám: 15-09-075623, képviseli: **dr. Rojkó Lászlóné ügyvezető**) (továbbiakban: Átvevő), továbbiakban együttesen Szerződő Felek között az alulírott helyen és időben jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint.

1. Felek rögzítik, hogy **közöttük** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi törvény (Kbt.) 112. § (1) bek. b) pontja szerint lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján a Tiszavasvári **járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátásra 5 éves határozott időtartamú feladatellátási szerződés (továbbiakban: Szerződés) jött létre.**
2. Felek kijelentik, hogy a Szerződést – a **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ** (4440 Tiszavasvári Városháza tér 4. sz.) önkormányzati fenntartású költségvetési szervnek a Tiszavasvári járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátáshoz szükséges **működési engedély véglegessé válása és NEAK finanszírozási szerződés megkötésének időpontja napjától, de legkésőbb 2024. július 1. napjától – közös akaratból, figyelemmel a Kbt. 131.§ (9) bekezdésére megszüntetik.**
3. Felek nyilatkoznak, hogy a Szerződés megszüntetésének indoka az a tény, hogy Átvevő korábbi ügyvezetője, a feladat ellátásáért szakmailag felelős, megfelelő végzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkező dr. Rojkó László elhalálozott, hiányában pedig sem a feladat megszervezése, sem annak szakmai felügyelete nem biztosítható.
4. Felek a 3. pontban rögzített tény a Szerződés 10.9. pontja szerinti „vis maior” helyzetként értékelik, mely a Ptk. 6:248.§-ban foglalt lehetetlenülési oknak nyilvánítanak.
5. Felek kijelentik, hogy a Szerződés megszüntetéséig elvégzett feladatok vonatkozásában egymással elszámolnak.
6. Felek rögzítik, hogy a Szerződés megszüntetésének jelen okiratban foglalt feltételein túl egymással szemben semmilyen követelést nem támasztanak, minden, Szerződés megszüntetésével kapcsolatos kérdést tisztázottnak tekintenek, azokkal kapcsolatban jogvitát nem kezdeményeznek.
7. Jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. irányadó rendelkezéseit kell alkalmazni.
8. Felek az okiratot elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.
9. Jelen okirat Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2023. (.....) Kt. sz. határozatán alapul.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviseletében
Szőke Zoltán
polgármester

.....
Rojkló-Med Kft.
képviseletében
dr. Rojkó Lászlóné
ügyvezető

BÉRLETI SZERZŐDÉST MEGSZÜNTETŐ OKIRAT

amely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15, törzskönyvi azonosító száma: 732462, képviseli: **Szőke Zoltán polgármester**) (továbbiakban: Átadó),

másrészről **Rojkó-Med Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (székhelye: 4558 Ófehértó, Besenyődi utca 11. szám adószáma: 12451245-1-15, cégjegyzékszám: 15-09-075623, képviseli: **dr. Rojkó Lászlóné ügyvezető**) (továbbiakban: Átvevő),

továbbiakban együttesen Szerződő Felek között az alulírott helyen és időben jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint.

1. Előzmények

1.1. Felek rögzítik, hogy közöttük a közbeszerzésekről szóló 2015. évi törvény (Kbt.) 112. § (1) bek. b) pontja szerint lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján a Tiszavasvári szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátásra 5 éves határozott időtartamú (2021. július 13. napjától 2026. július 12. napjáig tartó) feladat-ellátási szerződés jött létre. Felek ehhez kapcsolódóan **járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi ellátások biztosítására - 5 év határozott időre létrejött - 2021. július 15. napján kelt 164/2021. PM határozattal elfogadott, 256/2022. (IX.29.) Kt. számú határozattal elfogadott 2022. szeptember 30. napján kelt okirattal módosított - bérleti szerződést kötöttek önkormányzati tulajdonú ingó és ingatlan vagyontárgyak használatára érdekében.**

1.2. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 170/2023. (VI.12.) Kt. számú határozatában döntött arról, hogy **kezdeményezi a Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Rojkó-Med Kft. között, járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi ellátások biztosítására - az alábbi ingatlanokra és ingóra - 5 év határozott időre létrejött - 2021. július 15. napján kelt 164/2021. PM határozattal elfogadott, 256/2022. (IX.29.) Kt. számú határozattal elfogadott 2022. szeptember 30. napján kelt okirattal módosított - bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekegészségügyi Központ (4440 Tiszavasvári Vasvári Pál út 87. szám) önkormányzati fenntartású költségvetési szerv részére kiállított feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válásával és finanszírozási szerződés megkötésével, de legkésőbb 2024. július 1. napjával:**

- Járóbeteg Szakrendelő - tiszavasvári **1679/2/A/1 hrsz-ú**, valóságban a **Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6.** szám alatti, 224 m² nagyságú, rendelő művelési ágú ingatlanak a szerződés mellékletét képező helyszínrajzon sraffozott vonallal megjelölt helyiségei,
- 4440 Tiszavasvári, **Kabay János u. 21.** szám alatti (**tiszavasvári 2295/15 hrsz**), 279m² nagyságú, kivett idősek átmeneti otthona művelési ágú ingatlan,
- Az átadás-átvételkor hatályos – a járóbeteg szakellátás közbeszerzése keretében átadásra kerülő feladatellátáshoz rendelt – **vagyonleltár szerinti, a feladatellátáshoz szükséges eszközök, kis- és nagyértékű ingó vagyontárgyak.**

2. Szerződés tárgya

2.1. Szerződő Felek kinyilatkozzák, hogy közöttük **járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi ellátások biztosítására - az alábbi ingatlanokra és ingóra - 5 év határozott**

időre létrejött - 2021. július 15. napján kelt 164/2021. PM határozattal elfogadott, 256/2022. (IX.29.) Kt. számú határozattal elfogadott 2022. szeptember 30. napján kelt okirattal módosított - **bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetetik Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ (4440 Tiszavasvári Vasvári Pál út 87. szám) önkormányzati fenntartású költségvetési szerv részére kiállított feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válásával és finanszírozási szerződés megkötésével, de legkésőbb 2024.június 30. napjával**

- Járóbeteg Szakrendelő - tiszavasvári **1679/2/A/1 hrsz-ú**, valóságban a **Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6.** szám alatti, 224 m² nagyságú, rendelő művelési ágú ingatlanak a **szerződés mellékletét képező helyszínrajzon sraffozott vonallal megjelölt helyiségei,**
- 4440 Tiszavasvári, **Kabay János u. 21. szám** alatti (**tiszavasvári 2295/15 hrsz**), 279m² nagyságú, kivett idők átmeneti otthona művelési ágú ingatlan,
- Az átadás-átvételkor hatályos – a járóbeteg szakellátás közbeszerzése keretében átadásra kerülő feladatellátáshoz rendelt – **vagyonteltár szerinti, a feladatellátáshoz szükséges eszközök, kis- és nagyértékű ingó vagyon.**

2.2. Szerződő Felek az 1.1 pont szerinti bérleti szerződés 18. pontjában rögzítették, hogy a bérleti szerződés a Felek írásbeli közös megegyezése alapján megszüntethető.

Mindezek alapján **Szerződő Felek kijelentik, hogy közöttük az 1.1 pont szerinti bérleti szerződés megszűnéséből eredően sem kártérítéssel, sem egyéb igénnyel/ követeléssel nem élnek egymással szemben.** Felek rögzítik, hogy a Szerződés megszüntetésével kapcsolatos kérdést tisztázottnak tekintenek, azokkal kapcsolatban jogvitát nem kezdeményeznek.

2.3. Felek kijelentik, hogy Szerződés megszüntetéséig elvégzett feladatok vonatkozásában egymással elszámolnak. Felek rögzítik, hogy Szerződés megszüntetésének jelen okiratban foglalt feltételein túl egymással szemben semmilyen követelést nem támasztanak, minden, Szerződés megszüntetésével kapcsolatos kérdést tisztázottnak tekintenek, azokkal kapcsolatban jogvitát nem kezdeményeznek.

2.4. Jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. irányadó rendelkezéseit kell alkalmazni.

2.5 Jelen szerződés a **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ önkormányzati fenntartású költségvetési szerv részére kiállított feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válásával és finanszírozási szerződés megkötésével, de legkésőbb 2024. június 30. napjával lép hatályba.**

2.6. Szerződő Felek jelen szerződést elolvasták, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

2.7. Jelen okirat Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete/20.... (.....) Kt. sz. határozatán alapul.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselésében
Szőke Zoltán
polgármester

.....
Rojkó-Med Kft.
képviselésében
dr. Rojkó László
ügyvezető

SZERZŐDÉS HASZNÁLAT JOGÁNAK ALAPÍTÁSÁRÓL

amely létrejött egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata

székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: Szőke Zoltán polgármester
adóigazgatási azonosító száma: 15732468-2-15
bankszámlaszáma: 11744144-15404761
cégjegyzékszám: 732462
mint bérbeadó, (továbbiakban: **Használatba adó**) másrészről

Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Ady E. u. 8. sz., a továbbiakban **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.**, mint **Használatba Vevő** (továbbiakban: **Használatba vevő**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel, **Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (II.15.) Kt. számú határozata alapján:**

I. ELŐZMÉNYEK:

Tiszavasváriban **2017. május 1. napjáig a közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatokat**, a programok szervezését, napi irányítását az **önkormányzat önállóan működő költségvetési szerve**, a **Városi Kincstár Tiszavasvári** (4440 Tiszavasvári, Báthory u. 6. sz., a továbbiakban: **Kincstár**) szervezte, koordinálta - a Tiszavasvári Város Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás alapján -, de a **közfoglalkoztató Tiszavasvári Város Önkormányzata volt.**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „**A közfoglalkoztatási feladatok jövőbeni ellátásáról**” szóló **70/2017. (III.30.) Kt. számú határozatával** arról döntött, hogy a **közfoglalkoztatással összefüggő feladatok – jogutódlással - teljes egészében átadásra kerülnek a Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. 100 %-ban önkormányzati tulajdonú gazdasági társasága részére, így változás következik be a közfoglalkoztató személyében.**

2017. május 1. napjáig a közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátást szolgáló **ingó vagyon** egy része a **Városi Kincstár Tiszavasvári tulajdonát képezi**, más része **Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonát**. A közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a **mintaprogramok esetében a bérköltség-támogatás mértéke ugyan 100 %, a beruházási és dologi költség támogathatóságát a programban részt vevő közfoglalkoztatottak száma határozza meg.**

A mintaprogramokkal igényelhető támogatás által le nem fedett tárgyi eszköz beszerzésről a Városi Kincstár Tiszavasvári gondoskodott. Ezek az eszközök a kincstár tulajdonába kerültek.

Tekintve, hogy a közfoglalkoztató **2017. május 1. napjáig Tiszavasvári Város Önkormányzata**, így a közfoglalkoztatási startmunka programok kapcsán **önkormányzati tulajdonba kerülő ingó** vagyontárgyak a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztállyal **kötött hatósági szerződések** mellékletét képező átadás-átvételi jegyzőkönyvek **alján kerültek a Városi Kincstár Tiszavasvári használatába.**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A közfoglalkoztatási feladatok jövőbeni ellátásáról” szóló 70/2017. (III.30.) Kt. számú határozatával az alábbiakról döntött:

„IV. 2.1. Kezdeményezi a Városi Kincstár Tiszavasvári költségvetési szervnél a Városi Kincstár Tiszavasvári tulajdonában lévő, a 2017. április 30. napján hatályos vagyonelemtár szerinti az átadásra kerülő közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátáshoz szükséges nagyértékű ingó vagyont ingyenes tulajdonba adását – a jelen határozat 6. mellékletében foglalt tulajdon átruházási szerződés egyidejű elfogadásával - Tiszavasvári város Önkormányzata részére.”...

IV. 2.2. A IV.2.1. pontban foglaltak alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonába kerülő - a 2017. április 30. napján hatályos, az átadásra kerülő közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátáshoz rendelt vagyonelemtár szerinti - nagyértékű ingó vagyont Tiszavasvári Város Önkormányzata 2017. május 1. napjától határozatlan időre a Tiva-Szolg Kft. ingyenes használatába adja az Nvtv. 11. § (13) bekezdése alapján a jelen határozat 4. melléklete szerinti szerződésben, az annak 4. mellékletében foglalt tartalommal.”

„IV.1.2. Kezdeményezi a Városi Kincstár Tiszavasvári és Tiszavasvári Város Önkormányzata között szóbeli megállapodással létrejött használati szerződések közös megegyezéssel történő megszüntetését – a jelen határozat 5. mellékletében foglalt tartalommal - 2017. április 30. napjával az alábbi - Tiszavasvári város Önkormányzata tulajdonában álló - vagyon vonatkozásában:

IV.1.2.1. A jelenleg, a feladatellátást szolgáló ingatlan vagyon:

a) a tiszavasvári 1/2 hrsz-ú, valóságban 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. szám alatti ingatlanon, az irodaházban lévő alábbi helyiségek:

8 db iroda, 1 db pénztár helyiség, 1 db teakonyha, 1 db irattár, vizesblokkokat, akadálymentes WC és közösségi tér /ügyféltér, előcsarnok, közlekedők/ - melyek a jelen határozat 5. mellékletét képező megszüntető irat 1. mellékletét képező alaprajzon sraffozással megjelölve – összesen 294,52 m² nagyságú részt ingyenes használatára vonatkozásában. (Ezen helyiségeket Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint fenntartó A Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatti nem lakás célú helyiség Tiszavasvári Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. részére történő használatba adásáról szóló 191/2016. (VI.23.) Kt. számú határozattal módosított 285/2015. (XII.17.) Kt. számú határozata alapján, 2016. július 1. napjától határozatlan időtartamra a Városi Kincstár Tiszavasvári ingyenes használatába adta.)

b) a tiszavasvári 1/2 hrsz-ú, valóságban 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. szám alatti ingatlanon – a jelen határozat 5. mellékletét képező megszüntető irat 2. mellékletét képező helyszínrajzon sraffozással megjelölve - az alábbi korábban az Önkormányzati Tűzoltóság által használt épületek vonatkozásában:

- bruttó 116 m² nagyságú melléképület (3 db helyiségből áll),

- a melléképület folytatásaként 1 db 42,65 m² nagyságú garázs, valamint 1 db 44,197 m² nagyságú garázs

-1 db bruttó 78,30 m² nagyságú – „köztisztületi tűzoltóság” – garázs

c) a 0358/7 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vágóhid u. 1. szám alatti 805 m² nagyságú ingatlan használati jogára vonatkozóan.

d.) tiszavasvári külterület 044/1 hrsz alatti 4.1053 m² nagyságú, szántó művelési ágú ingatlanból a jelen határozat 5. mellékletét képező megszüntető irat 3. mellékletét képező térképmásolaton sraffozással megjelölt – átadáskor a közmunka mezőgazdasági programelem megvalósítását szolgáló - 7000 m² nagyságú terület;

e) tiszavasvári külterület 046/1 helyrajzi számú, 27.8474 m² nagyságú, szántó, rét művelési ágú – ebből: szántó 25.5566m²; rét 5483 m²; szántó 4834 m²; rét 1.2591 m²; ingatlanból, a jelen határozat 5. mellékletét képező megszüntető irat 4. mellékletét képező térképmásolaton sraffozással megjelölt – átadáskor energiafűzzel telepített, valamint a közmunka mezőgazdasági programelem megvalósítását szolgáló fóliák és hozzá tartozó vízi létesítmények – rész, használati jogára vonatkozóan.

IV.1.2.2. A 2017. április 30. napján hatályos – a közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátáshoz rendelt – vagyoneleltár szerinti, Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonát képező - a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával kötött hatósági szerződések mellékletét képező átadás-átvételi jegyzőkönyvekkel használatra átadott -, a közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátáshoz rendelt jelen határozat 5. mellékletét képező megszüntető irat 5. mellékletét képező nagyértékű ingó vagyon.”

V. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közfoglalkoztatási feladatellátásához kapcsolódó iratok módosításáról” szülő **124/2017. (V.25) Kt. számú határozatával** (egyben a 4/2017.(V.25) számú alapítói határozatnak minősül) az alábbiak szerint döntött:

„Tiszavasvári Város Önkormányzata, valamint a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Ady E. u. 8. sz.), mint 100 %-ban önkormányzati tulajdonú gazdálkodó szervezetet között a közfoglalkoztatási feladat-ellátást szolgáló ingó, és ingatlan vagyona vonatkozó 2017. április 11. napján kelt, 2017. május 1. napjától hatályos - „A közfoglalkoztatási feladatok jövőbeni ellátásáról” szülő 70/2017. (III.30) Kt. számú határozata (egyben a 3/2017.(III.30.) számú alapítói határozatnak minősül) 4. mellékleteként elfogadott –a használati jog alapításáról szülő szerződés 4., 5. melléklete helyébe jelen szerződés 2. mellékletét képező használati jog alapításáról szülő szerződést módosító okirat 1., 2. melléklete lép.”

VI. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A közfoglalkoztatási feladatellátásához kapcsolódó iratok módosításáról, egységes szerkezetben elfogadásáról, polgárőrség részére helyiség biztosításáról” szülő/2017. (VI.29.) Kt. számú határozatával az alábbiakról döntött:

**„I.1. Tiszavasvári Város Önkormányzata, valamint a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Ady E. u. 8. sz., a továbbiakban Tiva-Szolg Nonprofit Kft.), mint 100 %-ban önkormányzati tulajdonú gazdálkodó szervezetet között a közfoglalkoztatási, valamint zöldfelület kezelési, városüzemeltetési, közutak karbantartására vonatkozó 2017. április 11. napján kelt, 2017. május 1. napjától hatályos - „A közfoglalkoztatási feladatok jövőbeni ellátásáról” szülő 70/2017. (III.30) Kt. számú határozata (egyben a 3/2017.(III.30.) számú alapítói határozatnak minősül) 4. mellékleteként elfogadott –a használati jog alapításáról szülő szerződés III.1.1. – III.1. 2. pontjait az alábbiak szerint módosítja:
Módosított szövegrész:**

„III.1.1 A jelenleg, a feladatellátást szolgáló ingatlan vagyon:

a.) tiszavasvári külterület 044/1 hrsz alatti 4.1053 m2 nagyságú, szántó művelési ágú ingatlanból a jelen szerződés 1. mellékletét képező helyszínrajzon sraffozással megjelölt – átadáskor a közmunka mezőgazdasági programelem megvalósítását szolgáló - 7000 m2 nagyságú terület;

b.) tiszavasvári külterület 046/1 helyrajzi számú, 27.8474 m2 nagyságú, szántó, rét művelési ágú – ebből: szántó 25.5566m2; rét 5483 m2; szántó 4834 m2; rét 1.2591 m2; ingatlanból a jelen szerződés 2. mellékletét képező helyszínrajzon sraffozással megjelölt – átadáskor energiatűzzel telepített, valamint a közmunka mezőgazdasági programelem megvalósítását szolgáló földiak és hozzá tartozó vízi létesítmények – rész,

c.) tiszavasvári ½ hrsz. alatti, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. szám alatti - „Városi Kincstár és Irodaház” – ingatlanból - a jelen szerződés 3. mellékletét képező helyszínrajzon sraffozással megjelölt 1 db 16,99 m2 nagyságú szerverszoba, 1 db 10,12 m2 nagyságú iroda, 1 db 1,73 m2 nagyságú wc, 1 db 1,26 m2 nagyságú wc, a 3 db helyiségből álló bruttó 116 m2 nagyságú melléképület, 1 db 26,01 nagyságú garázs, 1 db 25,571 m2 nagyságú garázs, 1 db bruttó 78,30 m2 nagyságú – „köztestületi tűzoltóság” – garázs, 197,90 m2 nagyságú épület (volt polgárőrségi iroda)

d) a 0358/7 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vágóhid u. 1. szám alatti 805 m2 nagyságú ingatlan.

III.1.2. A 2017. április 30. napján hatályos – a közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátáshoz rendelt – vagyonelejtár szerinti, a feladatellátáshoz szükséges kísértékű ingó vagyon, valamint a jelen szerződés 4., 5. mellékletét képező listában szereplő nagyértékű ingó vagyon....”

„...I. 2. Egyidejűleg elfogadja a jelen határozat 1. mellékletét képező – 124/2017. (V.25.) Kt. számú határozatának módosításával és jelen módosítással egységes szerkezetbe foglalt - használati jog alapításáról szóló szerződést.”

I. A szerződés megkötésének hatályos jogszabályi háttere:

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 7. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében a nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása. A szerződés tárgyát képező ingatlanok forgalomképes vagyoni körbe tartoznak, kivéve a Városi Kincstár Tiszavasvári irodaház épülete, amely az Nvtv. 5. § (5) bekezdés b) pontja alapján korlátozottan forgalomképes vagyoni körbe tartozik.

Az Nvtv. 11. § (13) bekezdésében foglaltak értelmében **nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátáshoz szükséges mértékben hasznosítható.**

A polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (a továbbiakban: Ptk.) 5:159. § [A használat]

(1) A használat jogánál fogva a jogosult a dolgot a saját, valamint vele együtt élő családtagjai szükségleteit meg nem haladó mértékben használhatja és hasznait szedheti. Jogi személy a használat jogánál fogva a dolgot a létesítő okiratában meghatározott céljával és

tevékenységével összhangban használhatja és szedheti annak hasznait. A használat jogának gyakorlása másnak nem engedhető át.

(2) A használatra egyebekben a haszonélvezet szabályait kell alkalmazni.

Az Nvtv. 11. § (16)-(17) bekezdéseiben foglaltak alapján, tekintettel arra, hogy az önkormányzat az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő gazdasági társasággal (gazdálkodó szervezet) köt használati szerződést a vagyonára nem kell figyelembe venni a költségvetési törvényben (bruttó 25 MFt) , ill. Tiszavasvári Város Önkormányzata vagyonrendeletében (31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelete bruttó 25 MFt és azt meghaladó érték esetén kell versenyeztetni) meghatározott versenyeztetési értékhatárt, így forgalmi értébecslés készítése sem kötelező az átadáshoz.

Az Nvtv. 11. § (17) bekezdés b) pontja értelmében: „Mellőzhető a versenyeztetés abban az esetben, ha a hasznosítás ...”

„...b) jogszabályban előírt állami vagy önkormányzati feladatot ellátó gazdálkodó szervezet, „ ...

javára történik.”

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény 59. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak értelmében:

„59. § (1) Nem kell a mezőgazdasági igazgatási szerv jóváhagyása

a) az állam, illetve az önkormányzat tulajdonában álló föld földhasználati jogosultságának az átengedéséhez;...”

III.A szerződés tárgya:

III.1 Használatba adó használatba adja, Használatba vevő használatba veszi a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában álló alábbi – a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződése alapján fennálló feladatellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyontárgyakat:

III.1.1 A jelenleg, a feladatellátást szolgáló ingatlan vagyon:

a.) tiszavasvári külterület 044/1 hrsz alatti 4.1053 m2 nagyságú, szántó művelési ágú ingatlanból a jelen szerződés 1. mellékletét képező helyszínrajzon sraffozással megjelölt – átadáskor a közmunka mezőgazdasági programelem megvalósítását szolgáló - 7000 m2 nagyságú terület;

b.) tiszavasvári külterület 046/1 helyrajzi számú 27,8474 ha nagyságú szántó, rét művelési ágú ingatlanból - a jelen szerződés 2. mellékletét képező helyszínrajzon bekeretezve megjelölt - 6.6995 ha nagyságú rész, melyből 2,1598 ha rész energiafűzzel telepített, a közmunka mezőgazdasági programelem megvalósítását szolgáló 0,2291 ha fóliás növénytermesztésre, 3,7888 ha szántóföldi növénytermesztésre hasznosított terület, valamint 0,5218 ha tervezett gyepmesteri telep;

c.) tiszavasvári ½ hrsz. alatti, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. szám alatti - „Városi Kincstár és Irodaház” összesen 289 m2 nagyságú, a jelen szerződés 3. mellékletét képező helyszínrajzon bejelölt részét (8 db iroda, pénztár helyiség, 1 db teakonyha, vizesblokkok, akadálymentes WC és közösségi tér /ügyféltér, előcsarnok, közlekedők);

d.) a tiszavasvári 579/1 hrsz-ú 5422 m² nagyságú, 579/2 hrsz-ú 200 m² nagyságú, 579/3 hrsz-ú 2422 m² nagyságú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Fecske közben található (Bajcsy-Zs. utcáról nyíló) beépítetlen terület művelési ágú ingatlanok;

e.) 6760 hrsz-ú, vásártér megnevezésű 4761 m² nagyságú ingatlan, a 0358/131 hrsz-ú, 24 m² nagyságú felépítményt (piac iroda helyisége a főbejáratnál), és 0358/142 hrsz-ú, 24 m² nagyságú felépítmény (a piac WC.) használatára, melyek a valóságban a Piac területén találhatóak (Városi Piac);

f.) tiszavasvári 5702/6 hrsz-ú 26839 m² nagyságú, valóságban Tiszavasvári, Nyárfa utca 2. szám alatt található, Ifjúsági Tábor és 13 épület megnevezésű ingatlan (Ifjúsági Tábor)

g.) tiszavasvári 1044/8 hrsz-ú, valóságban Tiszavasvári, Temető utca 8/A. szám alatti, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan

h.) tiszavasvári 2852 hrsz-ú, a valóságban a Tiszavasvári, Kossuth Lajos út 4. száma alatti, 1350 m² nagyságú, „kivett orvosi rendelő, egészségház, 3 db gépkocsi-tároló, szakrendelő és udvar” művelési ágú ingatlan (Központi Orvosi Rendelő) 19,80 m² nagyságú, labor megnevezésű helyiségét (a 4. melléklet szerinti alaprajzon sraffozással jelölve)

III.1.2. A 2017. április 30. napján hatályos – a közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátáshoz rendelt – vagyonelemtár szerinti, a feladatellátáshoz szükséges kísértékű ingó vagyon, valamint a jelen szerződés 4., 5. mellékletét képező listában szereplő nagyértékű ingó vagyon.

IV. Használatba adó és Használatba vevő megállapodnak, hogy a jelen szerződés III. pontjában megjelölt ingatlan vonatkozásában, a Ptk. 5:159.§ -a szerinti ingatlan-nyilvántartásba is bejegyezhető használat jogát Használatba adó jelen szerződésben foglaltak szerint biztosítja Használatba vevő részére.

A jelen szerződés III. pontjában megjelölt ingatlant, a jelen szerződésben foglalt feltételekkel a Használatba vevő ingyenes használatába adja, a Használatba vevő pedig ingyenesen használatba veszi.

V. A szerződés időtartama:

V.1. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba, és 2024. december 2. napjáig tartó határozott időtartamra jön létre.

VI. Hozzájárulás használat joga bejegyzéséhez

Használatba adó hozzájárulását adja, hogy a Használatba vevő javára ingyenes használat jogcímén a jelen szerződés III.1.1. pontban megjelölt ingatlanokra, a megjelölt arányban használati jog kerüljön bejegyzésre 2024. december 2. napjáig határozott időtartamra.

VII. A használati jog ellenértéke:

A Használati jog ingyenesen kerül átengedésre, közfeladat ellátása céljából, a - szerződésben foglalt célból - közfeladat ellátáshoz szükséges mértékben.

VIII. A szerződés célja:

A Használatba Vevő által – a Használatba Vevő és Használatba Adó közötti közszolgáltatási szerződés alapján fennálló - **feladatellátás biztosítása.**

IX. Felek joga, kötelezettsége:

IX. 1. Használatba vevő joga:

A használatba adott szerződés tárgyát képező **ingatlant a közfeladat ellátása biztosításához, a szerződésben foglalt célból használni.**

Használatba Vevő a Használatba Adó külön előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult a jelen szerződés IX.2.3.1.-IX.2.3.2. pontjaiban részletezettek szerint beruházást, felújítást, átalakítást végezni.

A beruházás, felújítás értékét a Használatba Vevőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról írásban be kell számolnia a Használatba Adónak.

IX.2. Használatba vevő kötelezettsége:

IX.2.1. Használatba vevő az ingatlan vagyont - a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt - rendeltetésszerűen, a használati szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, működtetni, annak állagát megóvni, ideértve a tartozékait, felszereléseit, az épület központi berendezéseit is.

IX.2.2. Karbantartás, javítás: Köteles az ingatlan karbantartási, javítási, saját költségén rendszeresen elvégezni. Vállalja, hogy a használati jog hatálya alatt **gondoskodik a használatba vett vagyon karbantartásáról, és a működéshez – a feladatellátáshoz – szükséges mértékű pótlásáról, különösen az ingatlanokon és ingatlanrészeken szükségessé váló karbantartási és javítási munkák saját költségén történő elvégzéséről.**

(Így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról, helyiségek állagának, berendezéseinek, burkolatainak megóvásáról is). Vállalja, hogy a használati jog hatálya alatt gondoskodik az ingó vagyon – **feladatellátáshoz szükséges mértékű - pótlásáról, valamint javításáról, karbantartásáról, felülvizsgálatáról**, figyelembe véve a közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátásra igényelhető központi tárgyi eszköz igénylés lehetőségét is. E szerződés szempontjából **karbantartásnak minősül az átadott vagyontárgyak állagának megóvása, a rendeltetésszerű használatból eredő hibák kijavítása és a vagyontárgy rendeltetésszerű használatra alkalmassá tétele.**

IX.2.3.1. A központilag támogatott közfoglalkoztatási programok kapcsán tervezett és megvalósítandó átalakítás, felújítás, beruházás, a közmunkaigény elbírálására jogosult hatóság, jelenleg a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltség – által jóváhagyott közfoglalkoztatási tervek önkormányzat általi elfogadásával, mint előzetes írásbeli hozzájárulással valósítható meg a Használatba vevő által.

IX.2.3.2. A központilag támogatott közfoglalkoztatási programok kapcsán tervezett és megvalósítandó felújításon, beruházáson felül, a feladatellátás kapcsán szükségessé váló olyan átalakítás, felújítás, beruházás, melyre a Használatba Vevő nem rendelkezik

pénzügyi fedezettel a Használatba Adó előzetes írásbeli hozzájárulásával történhet. Amennyiben olyan beruházás, felújítás, átalakítás, vagy fejlesztés szükséges, amelyre **nincs pénzügyi fedezet**, az ok felmerülését követő **5 napon belül** Használatba Vevő **jelzi** azt a Használatba Adó felé.

IX.2.4.1. A használati jogviszony időtartamára **a közüzemi mérők átírásáról gondoskodik** jelen szerződés **hatályba lépésétől számított 8 napon belül**. Az épület **használatba vételekor** Használatba Adó és Használatba vevő **jegyzőkönyvet vesznek fel a mérőórák állásáról**.

IX.2.4.2. Az ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos költségeket (áram-, gáz-, víz-, szennyvíz-, szemétszállítási díj, telefondíj) a **Használatba Vevő a szolgáltatók által kiállított számlák alapján közvetlenül fizeti meg a szolgáltatók felé**.

IX.2.5. A jelen szerződéssel használatba vett vagyon használatából, működtetéséből származó **bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani** oly módon, hogy az a **saját vagyonnal folytatott tevékenységéből, illetve valamennyi egyéb tevékenységéből** származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól **egyértelműen elhatárolható legyen**.

IX.2.6. A vagyont fenyegető veszélyről és a bekövetkezett **kárról**, vagyont érintő **lényeges változásokról, a változás bekövetkezésétől** számított 5 napon belül értesíteni a Használatba adót. Köteles **haladéktalanul értesíteni** a Használatba adót az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha **őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza**. A Használatba vevő köteles **túrni**, hogy a Használatba adó a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye. **Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Használatba vevő köteles viselni**. Köteles **kárelhárítási, kárenyhítési kötelezettségének a tőle elvárható módon eleget tenni**.

IX.2.7. **Túrni a használattal kapcsolatos ellenőrzéseket, és köteles az ellenőrzésekben közreműködni**.

IX.2.8. Felelős az ingatlannal kapcsolatban, a Használatba adó által korábban rendelkezésre bocsátott épülettel kapcsolatos **házi rendet**, valamint a **tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért**.

IX.2.9. A használat jogának gyakorlása másnak nem engedhető át.

IX.3. Használatba adó joga különösen:

- A vagyon rendeltetésszerű használatára **irányuló ellenőrzéseket a használó legkisebb zavarásával ellenőrizni, adatot, tájékoztatást, információt kérni**.

-

IX.4. Használatba adó kötelezettsége különösen:

- **A jelen szerződés tárgyát képező vagyont használatba adja.**
- Használatba adó **együttműködési kötelezettséget vállal** a használó által a szerződés tárgyát képező ingatlannak kapcsolatos, **pályázati és nem pályázati úton megvalósítandó beruházások, fejlesztések megvalósításában**, azzal, hogy a

Használatba adó, a szerződés tárgyát képező ingatlan vonatkozásában, a tulajdonosi helyzetét érintő beruházásokról, fejlesztésekről, azok feltételeiről, esetleges közbeszerzési kiírásról, a szükséges nyilatkozatok megtételéről – a vonatkozó hatályos joganyag, a Használatba vevő által rendelkezésre bocsátott **tájékoztató anyag ismeretében – külön döntéssel határoz.**

X. Szerződés felmondása:

X.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést **rendes felmondással nem lehet felmondani.**

X.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés **írásban, közös megegyezéssel** megszüntethető.

IX.3. Jelen szerződést bármely fél **írásban, rendkívüli felmondással felmondhatja, az alábbi esetekben:**

A másik fél bármilyen szerződésszegő magatartása esetén, amennyiben a szerződésszegő fél az erre vonatkozó írásbeli felszólítás átvételét követő 8 napon belül nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének, a jogosult fél további 8 napon **belül írásban rendkívüli felmondással felmondhatja a szerződést, a felmondás közlését követő második hónap utolsó napjával.**

XI. Egyéb rendelkezések

XI.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Nemzeti vagyonról szóló, államháztartásról szóló törvény és annak végrehajtási rendelete, a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

XI.2. Felek rögzítik, hogy a határozott időtartam elteltével jelen megállapodás megszűnik, és amennyiben a szerződő felek másként nem állapodnak meg, úgy **Használatba vevő köteles a szerződés tárgyát képező ingatlanokat a szerződés megszűnését követően haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül kitararított, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaadni** Használatba adó részére.

XI.3. Minden **értesítés és egyéb közlés,** melyet a jelen szerződés alapján meg kell, vagy meg lehet tenni **írásban teendő meg.**

Jelen szerződés módosítására írásban, a felek **egybehangzó jognyilatkozatai** alapján van lehetőség.

XI.4. Jelen megállapodás **négy példányban készült,** melyből két példány a **használatba adót, két példány a Használatba vevőt illet meg.**

XI.5. Szerződő Felek jelen szerződést, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írták alá.

XI. 6.1. Jelen szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba. Jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg megszűnik a 247/2022. (IX.29.) Kt. számú határozattal, valamint a 232/2023. (IX.29.) Kt. számú határozattal elfogadott és aláírt szerződés.

XI.6.2 Jelen szerződést Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024.
(II.15.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.

Tiszavasvári, 2024.

.....

Tiszavasvári Város Önkormányzat
képviseli: Szóke Zoltán
polgármester
Használatba adó

.....

Tiva-Szolg Nonprofit Kft.
képviseli: Dr. Groncsák Andrea
ügyvezető
Használatba vevő

Nyíregyházi Járási Hivatal
4401 Nyíregyháza
Báthori u. 13.

Térképmásolat

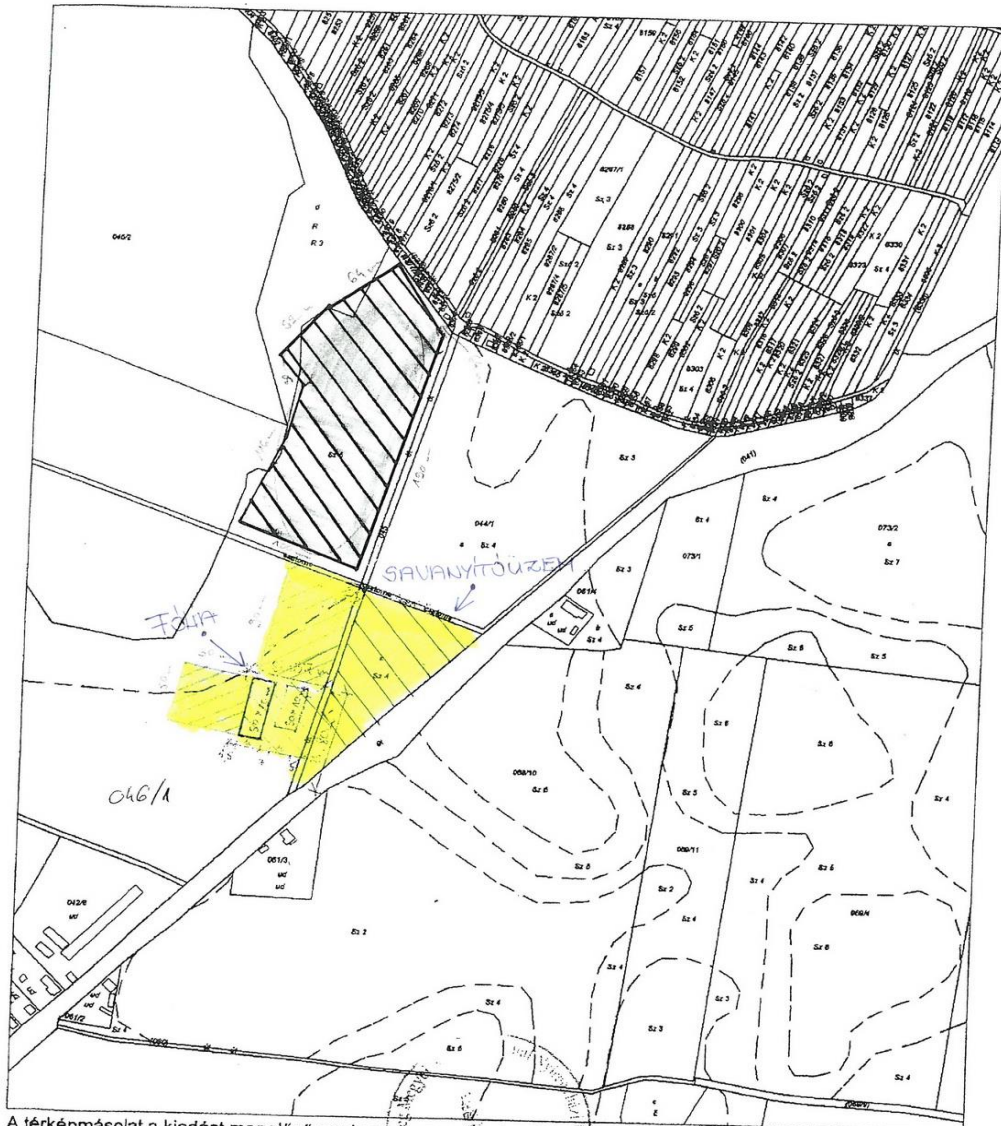
Iktatószám: 1/3529/2015

Szelvényszám: 89-332-1

Méretarány: 1:4000

TISZAVASVÁRI, külterület 44/1

Vetület: EO/V



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyező az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával.

4401 Nyíregyháza, 2015. december 22.

Márkus László

Nyíregyházi Járási Hivatal
4401 Nyíregyháza
Báthori u. 13.

Térképmásolat

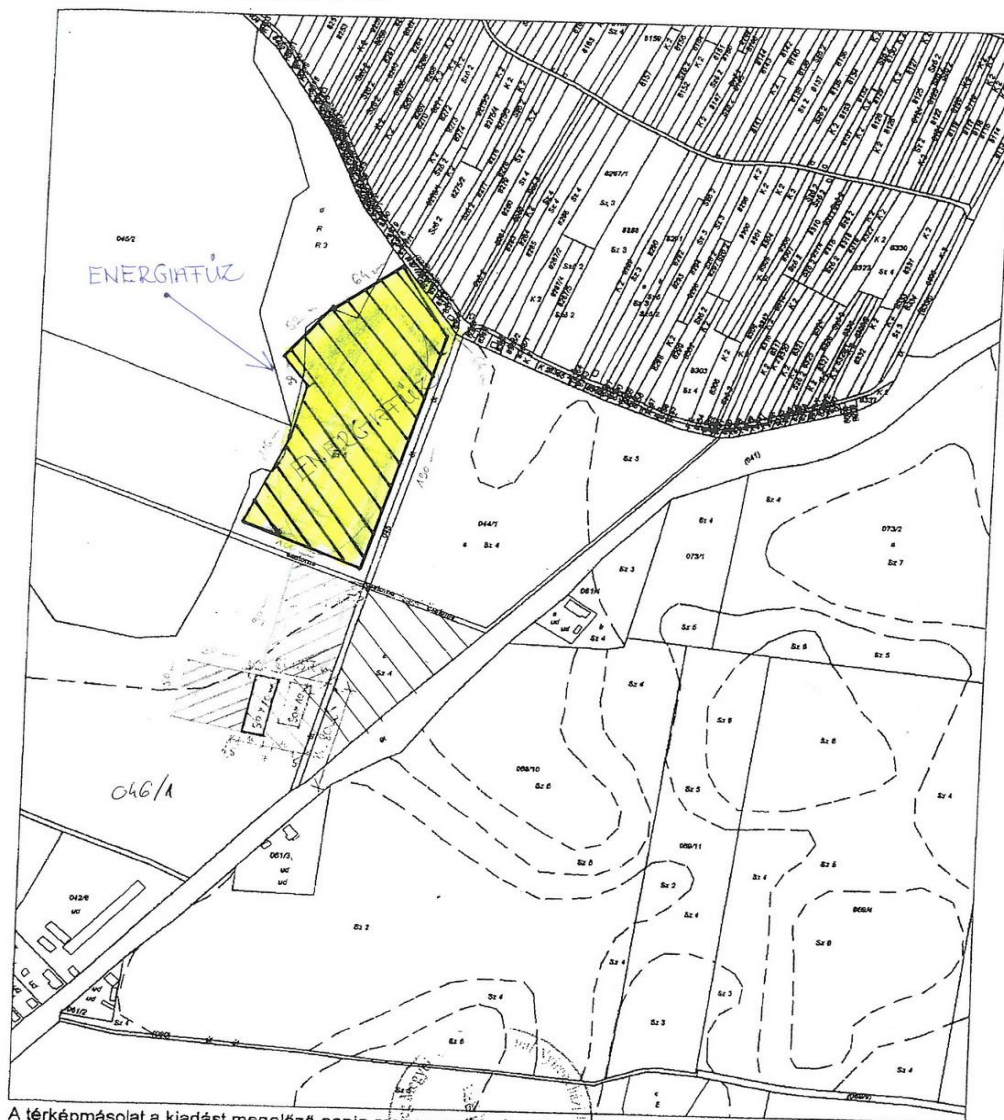
Iktatószám: 1/3529/2015

Szelvényszám: 89-332-1

Méretarány: 1:4000

TISZAVASVÁRI, külterület 44/1

Vetület: EO/V



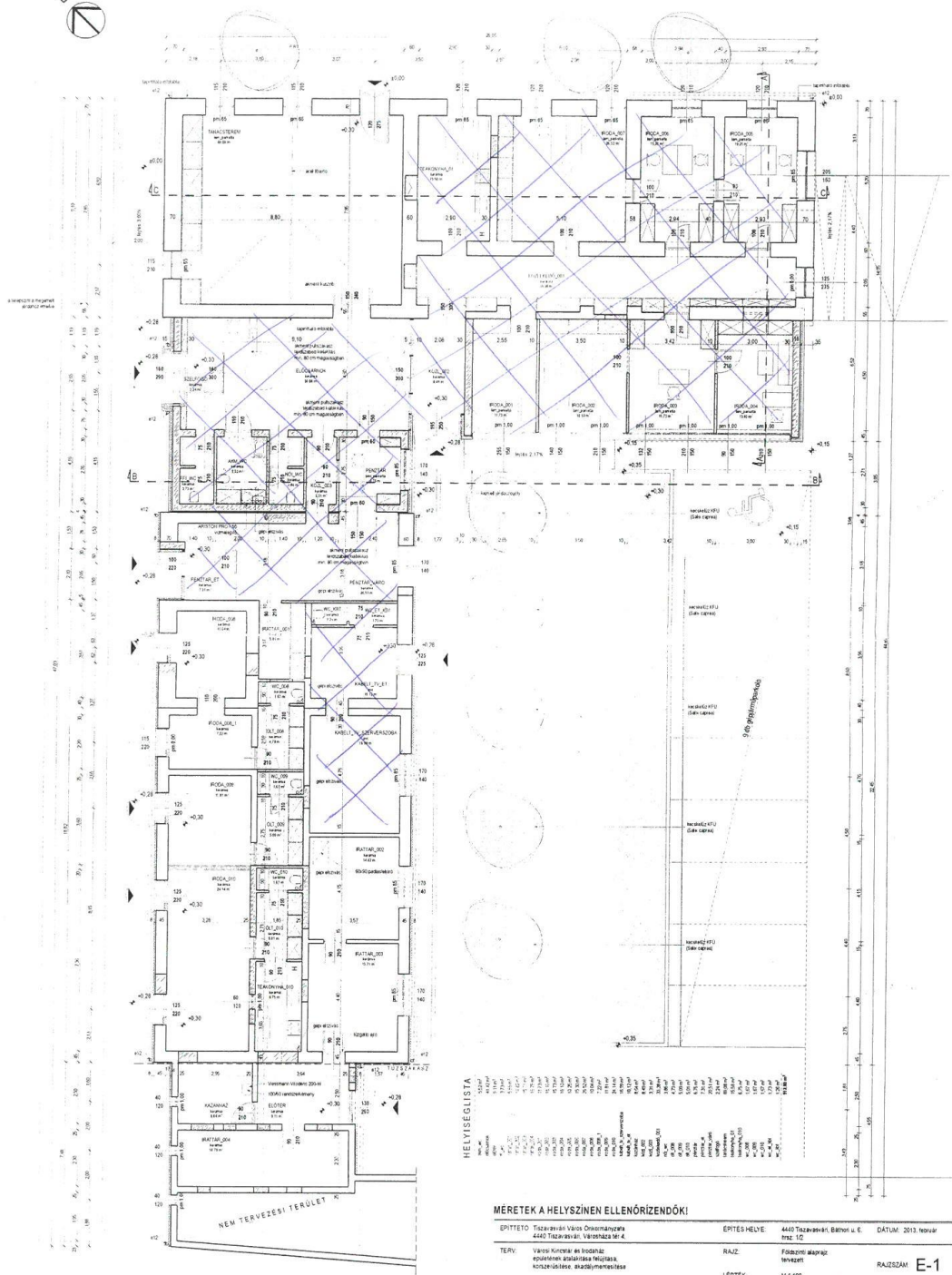
A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyező az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával.

4401 Nyíregyháza, 2015. december 22.

Márkus László

FÖLDSZINTI ALAPRAJZ
TERVEZETT
m 1:100

- | | | | |
|--|-----------------------------|--|-------------|
| | Magasfalú fal (betonkeret) | | MELEGKÖVET |
| | Program 20 fal + keretfal + | | FELSZÍVÉSI |
| | Magasfalú fal (betonkeret) | | VÁZKÖZELÉSI |
| | Szélvédőfal (betonkeret) | | MÁSI |



HELYISÉGLISTA

1. sz. helyiség	2. sz. helyiség	3. sz. helyiség	4. sz. helyiség	5. sz. helyiség	6. sz. helyiség	7. sz. helyiség	8. sz. helyiség	9. sz. helyiség	10. sz. helyiség	11. sz. helyiség	12. sz. helyiség	13. sz. helyiség	14. sz. helyiség	15. sz. helyiség	16. sz. helyiség	17. sz. helyiség	18. sz. helyiség	19. sz. helyiség	20. sz. helyiség	21. sz. helyiség	22. sz. helyiség	23. sz. helyiség	24. sz. helyiség	25. sz. helyiség	26. sz. helyiség	27. sz. helyiség	28. sz. helyiség	29. sz. helyiség	30. sz. helyiség	31. sz. helyiség	32. sz. helyiség	33. sz. helyiség	34. sz. helyiség	35. sz. helyiség	36. sz. helyiség	37. sz. helyiség	38. sz. helyiség	39. sz. helyiség	40. sz. helyiség	41. sz. helyiség	42. sz. helyiség	43. sz. helyiség	44. sz. helyiség	45. sz. helyiség	46. sz. helyiség	47. sz. helyiség	48. sz. helyiség	49. sz. helyiség	50. sz. helyiség	51. sz. helyiség	52. sz. helyiség	53. sz. helyiség	54. sz. helyiség	55. sz. helyiség	56. sz. helyiség	57. sz. helyiség	58. sz. helyiség	59. sz. helyiség	60. sz. helyiség	61. sz. helyiség	62. sz. helyiség	63. sz. helyiség	64. sz. helyiség	65. sz. helyiség	66. sz. helyiség	67. sz. helyiség	68. sz. helyiség	69. sz. helyiség	70. sz. helyiség	71. sz. helyiség	72. sz. helyiség	73. sz. helyiség	74. sz. helyiség	75. sz. helyiség	76. sz. helyiség	77. sz. helyiség	78. sz. helyiség	79. sz. helyiség	80. sz. helyiség	81. sz. helyiség	82. sz. helyiség	83. sz. helyiség	84. sz. helyiség	85. sz. helyiség	86. sz. helyiség	87. sz. helyiség	88. sz. helyiség	89. sz. helyiség	90. sz. helyiség	91. sz. helyiség	92. sz. helyiség	93. sz. helyiség	94. sz. helyiség	95. sz. helyiség	96. sz. helyiség	97. sz. helyiség	98. sz. helyiség	99. sz. helyiség	100. sz. helyiség
-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------

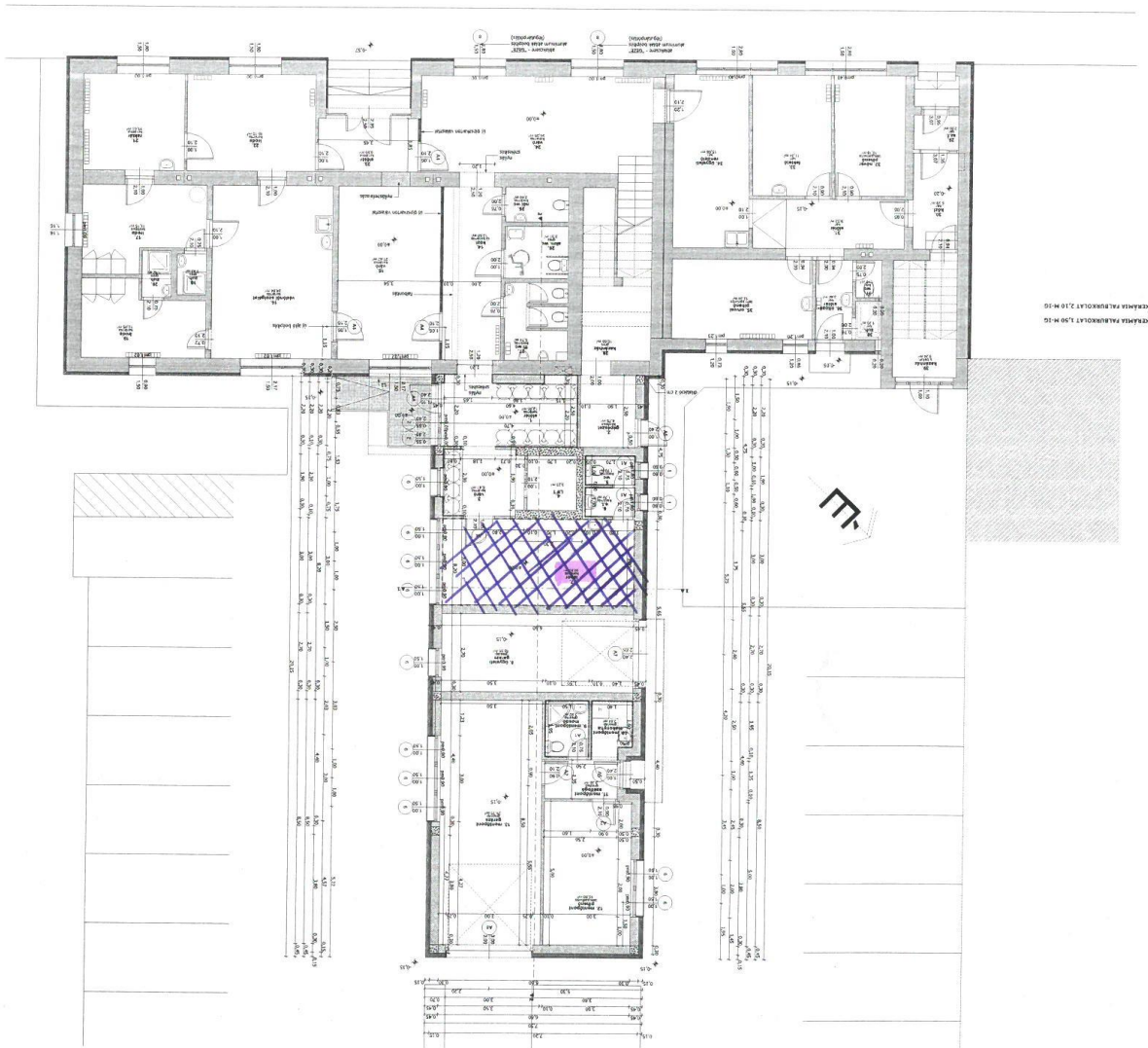
MÉRTEK A HELYSZÍNEN ELLENŐRİZENDŐK!

ÉPÍTŐ: Tiszta Érték Vállalkozási Kft. 4400 Tiszavasvári, Városháza tér 4.	ÉPÍTÉS HELYE: 4400 Tiszavasvári, Bátor u. 6.	DÁTUM: 2013. november 12.
TERV: Városi Kincstár és Iródaház épületének alaprajza felújítás, közműellátás, szaggyűjtőrendszer	RAJZ: Földszint alaprajz	RAJZSZÁM: E-1
TERVEZŐ: Piszton Team Kft. 4024 Debrecen, Iskola utca 12. sz. 2	ÉPÍTÉS TERVEZŐ: Nagy Béla E2 09-0636	Fodor Dénes E2 09-0623

4. melléklet

Tervező: Építész Stúdió Cím: 1052 Budapest, Rákoshegyi út 133.	
Készítve: 2013. május 15.	Készítve: 2013. május 15.
Készítve: 2013. május 15.	Készítve: 2013. május 15.
Készítve: 2013. május 15.	Készítve: 2013. május 15.

TERVEZETT FÖLDSZINTI ALAPRAZ M 1:50



HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (II.15.) Kt. sz. határozata alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata

székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

képviseli: **Szóke Zoltán polgármester**

adóigazgatási azonosító száma: 15732468-2-15

mint **Használatba adó** továbbiakban Használatba adó, másrészről

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 87. szám

Képviseli: Makkai Jánosné intézményvezető

adószáma:

mint **Használatba vevő**, továbbiakban használatba vevő - továbbiakban **együtt: Felek között**,

1. A Szerződés tárgya:

Használatba Adó Használatba Vevő ingyenes használatába adja a járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátást szolgáló alábbi ingatlanokat:

- Járóbeteg Szakrendelő - tiszavasvári **1679/2/A/1 hrsz-ú**, valóságban a **Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6.** szám alatti, 224 m² nagyságú, rendelő művelési ágú ingatlan,
- 4440 Tiszavasvári, **Kabay János u. 21. szám** alatti (**tiszavasvári 2295/15 hrsz**), 279m² nagyságú, kivett idősek átmeneti otthona művelési ágú ingatlan,
- Az átadás-átvételkor hatályos – a járóbeteg szakellátás közbeszerzése keretében átadásra kerülő feladatellátáshoz rendelt – **vagyonleltár szerinti**, a **feladatellátáshoz szükséges eszközök, kis- és nagyértékű ingó vagyont.**

2. A szerződés időtartama:

Jelen szerződés **Használatba vevő**, mint egészségügyi szolgáltató részére **kiadott járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátáshoz szükséges működési engedély véglegessé válásától és a finanszírozási szerződés megkötésétől, de legkésőbb 2024. június 30. napjától tartó 5 év határozott időre szól.**

3. Használatba vevő **jogosult és köteles jelen szerződés alapján a használatába adott ingatlanokat, helyiségeket a 2. pontban meghatározott időponttól, a szerződés fennállása alatt kizárólag járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátás biztosítása céljára használni, bérbeadási, albérletbe adási, vagy más célra nem szerez hasznosítási, használati jogot.**

4. Használatba vevő az 1. pont szerinti ingatlanok **használatáért bérleti díjat nem fizet, azonban köteles a használat kapcsán felmerülő közüzemi díjak megfizetésére.**

Használatba vevő tudomásul veszi, hogy az 1. pont szerinti ingatlanok **közüzemi díjait** (víz, gáz, áram) **Használatba Adó részére kell megfizetnie, Használatba Adó által Használatba Vevő részére kiállított számla alapján.** Használatba Vevő tudomásul veszi, hogy az ingatlanok fenntartásával kapcsolatos egyéb kötelező szolgáltatások, költségek (különösen telefon, internet, szemétszállítás) Használatba Vevőt terhelik.

5. Használatba vevő köteles az 1. pont szerinti ingatlanokat **rendeltetésszerűen használni**, annak állagát megővni, ideértve a tartozékait, felszereléseit, az épület központi berendezéseit is, valamint vagyonvédelmet maximálisan biztosítani.

6. Használatba vevő értéknövelő beruházást csak a Használatba adó írásos engedélyével, a vele történt megállapodás alapján végezhet, melyben a beruházás értékének elszámolását is kötelesek a felek kölcsönösen egyeztetni.

7. Használatba vevő köteles a karbantartási, javítási, amennyiben szükséges – írásbeli tulajdonosi hozzájárulást követően - **átalakítási** munkákat saját költségén rendszeresen elvégezni.

8. Használatba vevő köteles továbbá gondoskodni a feladatellátást szolgáló ingó vagyon vonatkozó jogszabályok szerinti tárgyi minimum feltételeknek való megfeleléséről, ezen belül az eszközök pótlásáról, javításáról, karbantartásáról, felülvizsgálatáról.

9. Használatba adó kijelenti, hogy az 1. pont szerinti ingatlanokra, illetve Használatba adó **tulajdonát képező ingó vagyontárgyakra a Használatba Adó rendelkezik vagyonbiztosítással.**

10. Használatba vevő köteles az általa használt és saját tulajdonát képező vagyontárgyakra **vagyonbiztosítást kötni**, melyet a használat időtartama alatt nem mondhat fel. Használatba vevő a biztosítási kötvényt a használati szerződés aláírását követő 10 napon belül köteles bemutatni a Használatba adónak.

11. Használatba vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a használati jogviszony alatt az ingatlanokat jó gazda gondosságával használja, az ingatlanra vonatkozó vagyon-, tűz-, munka- és balesetvédelmi, továbbá környezetvédelmi és köztisztasági szabályokat betartja, a használat időtartama alatt a feladatellátáshoz szükséges engedélyeket beszerzi, és gondoskodik azok folyamatos meglétéről, összhangban a szerződés 1. pontban foglalt céljával.

12. Használatba vevő a nem rendeltetésszerű használatból származó károkért teljes körűen felel.

13. Használatba vevő a használati szerződés megszűnését követően köteles az ingatlanokat tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban Használatba adó részére visszaadni.

14. Használatba vevő nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

A fentiek szerint átlátható szervezetnek minősülő Használatba vevő vállalja, hogy:

- a szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,

- az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

15. A használati jog **megszűntetése megállapodással, egyoldalú nyilatkozattal:**

- a) a felek írásbeli **közös megegyezése** alapján,
- b) a Használatba adó **írásban, rendkívüli felmondással:**

– **Használatba vevő bármilyen szerződésszegő magatartása esetén** – kivéve az azonnali hatályú felmondásra jogosító szerződésszegés eseteit – Használatba adó írásbeli felszólítása átvételét követő 8 napon belül nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének, a Használatba adó további 8 napon belül írásban rendkívüli felmondással megszüntetheti a jogviszonyt, **a felmondás közlését követő hónap utolsó napjával.**

c) **Használatba adó írásban, azonnali hatállyal** jogosult a szerződést megszüntetni a Használatba vevő jogellenes magatartása, súlyos szerződésszegése esetén, a felmondás közlésének napjával. **Szerződő felek Használatba vevő súlyos szerződésszegésének tekintik különösen az alábbi esetet:**

- az ingatlanok szerződésellenes, rendeltetésellenes használata, illetve ha a jó karbantartás elmulasztása veszélyezteti a használat tárgyát, rendeltetésszerű használatra alkalmasságát;
 - a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Tv. 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezet tulajdonosi szerkezetében bekövetkező, e ponttól eltérő változása, ugyanezen törvény 11. § (12) bekezdésében meghatározottak alapján;
 - használatba vevőnek a járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátásra vonatkozó érvényes hatósági engedélyének megszűnése

d) Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést **rendes felmondással nem lehet felmondani.**

e) Felek megállapodnak abban, **hogy jelen használati szerződés automatikusan megszűnik**, amennyiben **Használatba adó** járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátásra **kötelezettsége bármilyen okból megszűnik.**

16. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban – tértivevényes levél, személyes kézbesítés, e-mail – útján juttatják el egymásnak jelen szerződésben meghatározott elérhetőségekre.

17. Szerződő felek a közöttük jelen szerződéssel összefüggésben felmerülő vitás kérdések rendezését elsősorban békés úton, bírói út igénybevétele nélkül igyekeznek rendezni, amennyiben ez nem lehetséges, kikötik a Nyíregyházi Törvényszék illetékességét.

18. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a lakások és helyiségek bérletéről szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései az irányadóak.

19. Használatba adó (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja az Használatba vevőt, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679

Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a Használatba vevőt, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a Használatba vevőt, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A Használatba vevőnek joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Használatba vevő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

20. 1. Jelen szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba.

21. Alulírott szerződő felek fenti szerződést elolvastuk, tartalmát közösen értelmeztük, azt akaratunkkal mindenben megegyezőnek találva jóváhagyólag aláírtuk.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Használatba adó
Tiszavasvári Város Önkormányzata

képviseli
Szőke Zoltán
polgármester

.....
Használatba vevő
Kornisné Liptay Elza Szociális és
Gyermekjóléti Központ
képviseli
Makkai Jánosné
intézményvezető

Tárgy (13.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Ládi Zsanett köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szóke Zoltán polgármester:

Megköszönte a beszámolót és az egész éves munkáját a tűzoltóságnak. Mivel a testület már elfogadta a költségvetést, így az idei évben 3,5 millió forinttal tudja támogatni a tűzoltóságot. Igyekeznek megszólítani a környező településeket is, hogy ők is támogassák a tűzoltóság munkáját, de nem könnyű feladat.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szóke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet, a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

8/2024. (II.15.) Kt. számú

határozata

a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolója

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság parancsnoka által benyújtott - Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság szakmai és pénzügyi beszámolója a 2023. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság parancsnokát a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szóke Zoltán polgármester



ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG TISZAVASVÁRI

4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-304

E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

TISZAVASVÁRI POLGÁR	ELNÖKI HIVATAL
2024-01-31	nap
TPH/1714-1/2024	

Ügyintéző: Németh Zoltán

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Szóke Zoltán Polgármester úr részére

4440 Tiszavasvári
Városháza tér 4.

Tisztelt Polgármester Úr!

Ezúton szeretném megköszönni Önnek és a Képviselő-testületnek a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2023. évi támogatását.

Levelemmel együtt megküldöm, a támogatás pénzügyi elszámolását, és a 2023. évi szakmai beszámolómat.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat és a Képviselő-testületet, hogy a 2024. évben a lehetőségeikhez mérten továbbra is támogassák az Önkormányzati Tűzoltóságot, hogy a lakosság biztonsága biztosítva legyen a jövőben is.

Együttműködését előre is köszönöm.

Tiszavasvári, 2024. január 24.

Tisztelettel:

Németh Zoltán
parancsnok





ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG TISZAVASVÁRI
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-304

E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

BESZÁMOLÓ
A TISZAVASVÁRI ÖNKORMÁNYZATI
TŰZOLTÓSÁG
2023. ÉVBEN
VÉGZETT TEVÉKENYSÉGÉRŐL



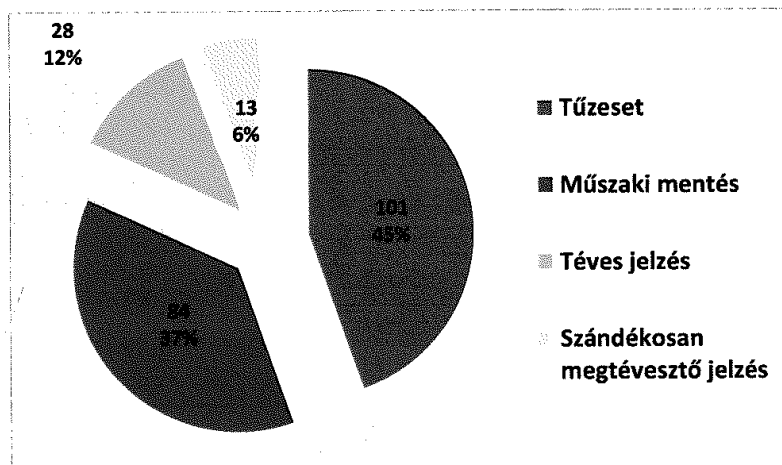
ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG TISZAVASVÁRI
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-304

E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

Tűz és káresemények:

2023. évben összesen 226 alkalommal kellett kivonulnunk, ebből 101 tüzeset, 84 műszaki mentés és 28 téves jelzés és 13 szándékosan megtévesztő jelzés.



Jelentősebb események:

I. negyedév:

Január 14-én a 36-os főút 15. km-nél egy személygépkocsi árokba borult. A járműben 1 fő utazott, beszorult. Feszítő-vágó berendezés segítségével kiszabadítottuk, súlyos sérülésekkel szállították kórházba.

Február 10-én Tiszavasváriban a Nagy Sándor út 26. szám alatti lakóház égett. Személyi sérülés nem történt.

Február 24-én a 36-os főút 31. km-nél két személygépkocsi ütközött. Az egyik autó fának ütközött és felborult, a benne utazó 2 személy a helyszínen elhalálozott. A másik járműben 2 fő könnyű sérüléseket szenvedett.

II. negyedév

Június 23-án és 24-én nagyobb vihar érte el a térségünket, több alkalommal kellett beavatkoznunk viharkárok miatt.

III. negyedév

Július 4-én Tiszadada Alkotmány u. 22. szám alatt egy munkagép gázvezetékét szakított át.

Július 29-én Tiszavasváriban a Kabay János utca 27. szám alatti üzlethelyiségben az elektromos villanyóra égett.

A száraz időjárás következtében augusztus hónapban megnőtt a szabadtéri tüzesetek száma.



ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG TISZAVASVÁRI
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-304

E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

IV. negyedév

Október 6-án Tiszaeszláron a Bács utca 9. szám alatt égett egy lakóház egyik szobájába és berendezési tárgyak. Személyi sérülés nem történt.

Október 19-én Tiszavasváriban az Erkel Ferenc út 4. szám alatt égett egy lakóházban a spájk és a berendezési tárgyak.

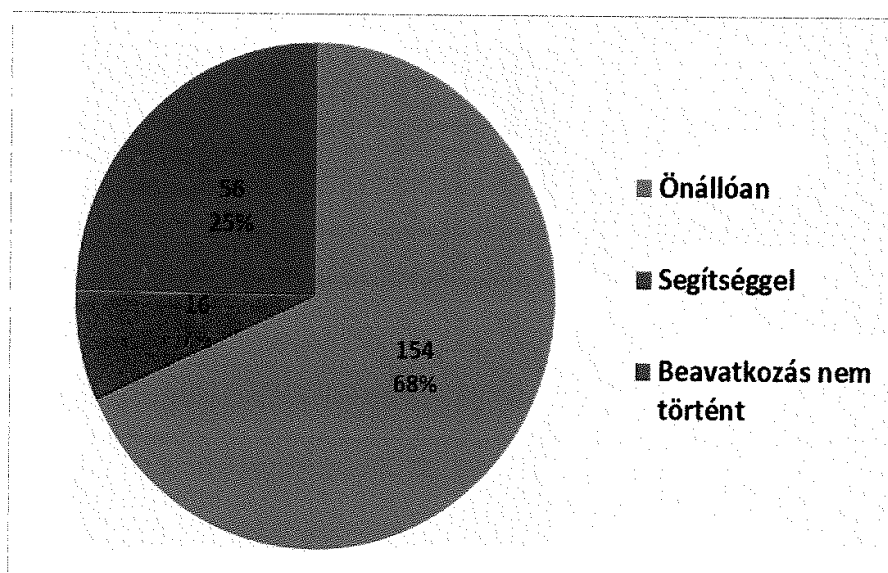
November 11-én Tiszavasvári külterületén a Biogáz üzem közelében egy vízvezető csatornában egy férfi holttestét találták meg. A kiemelésében kérte a rendőrség a segítségünket.

November 30-án Szorgalmatosnál a 3632-es úton ütközött egy kisteherautó és egy terepjáró. 3 fő könnyebb sérüléseket szenvedett.

December 30-án Tiszalökön a Búzavirág utcában égett egy 7x3 m-es, garázként használt melléképület.

A beavatkozások nagy részében önállóan avatkoztunk be. Hivatásos egység segítségét összesen 16 alkalommal vettük igénybe.

	Tűzeset	Műszaki mentés	Téves/szándékosan megtévesztő jelzés	Összesen
Önállóan	82	72	-	154
Segítséggel	13	3	-	16
Beavatkozás nem történt	6	9	41	56
Összesen	101	84	41	226





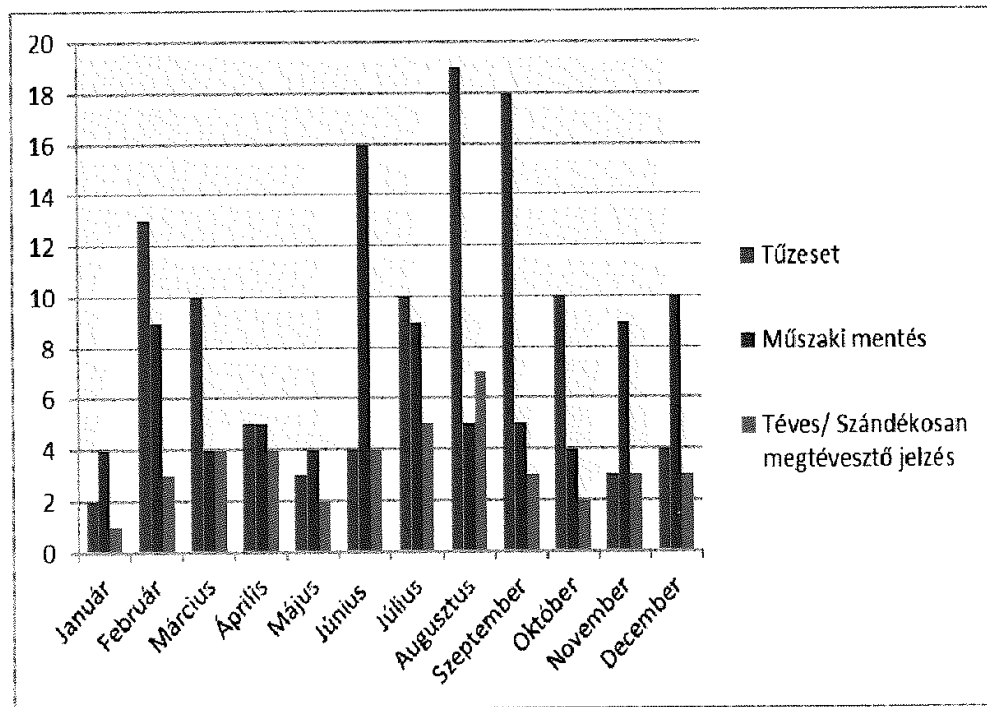
ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG TISZAVASVÁRI
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-304

E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

Beavatkozások havi bontásban

Hónap	Tűzeset	Műszaki mentés	Téves/szándékosan megtévesztő jelzés	Összesen
Január	2	4	1	7
Február	13	9	3	25
Március	10	4	4	18
Április	5	5	4	14
Május	3	4	2	9
Június	4	16	4	24
Július	10	9	5	24
Augusztus	19	5	7	31
Szeptember	18	5	3	26
Október	10	4	2	16
November	3	9	3	15
December	4	10	3	17
Összesen:	101	84	41	226





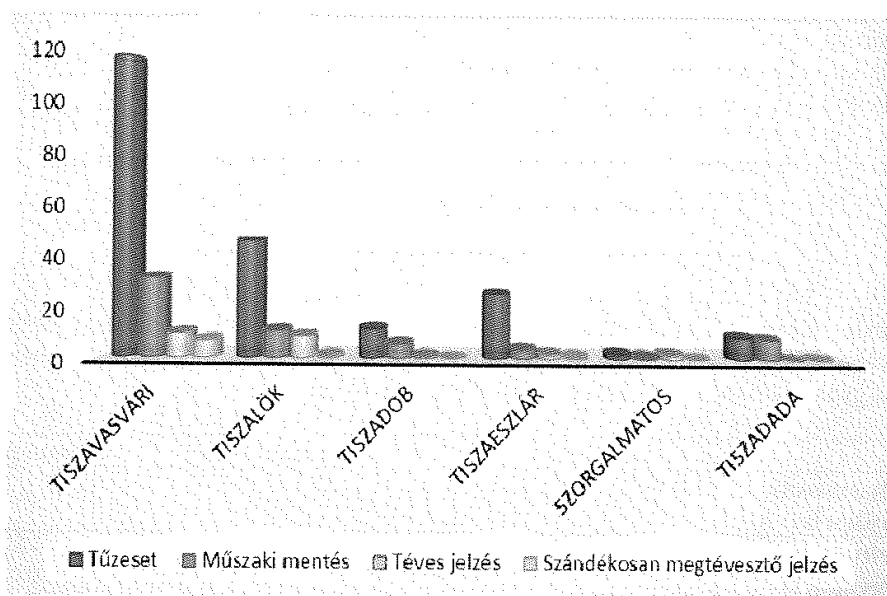
ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG TISZAVASVÁRI
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-304

E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

2023. évi beavatkozások települések szerint

Település	Tűzeset	Műszaki mentés	Téves jelzés	Szándékosan megtévesztő jelzés	Összesen
Tiszavasvári	61	43	16	12	132
Szorgalmatos	1	3	2	0	6
Tiszalök	23	23	9	1	56
Tizadada	3	4	0	0	7
Tizadob	1	7	1	0	9
Tizaezlár	12	2	0	0	14
Műveleti körzeten kívül	0	2	0	0	2
Összesen	101	84	28	13	226





ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG TISZAVASVÁRI
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-304

E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

Ellenőrzések:

Január 31-én a BM OKF Mobil Ellenőrzési Osztálya tartott felügyeleti ellenőrzést.
Február 1-jén a Szabolcs KMSZ tartott szolgálat ellátás ellenőrzést.
Május 16-án a Hajdúnánás HTP parancsnoka tartott szolgálat ellátás ellenőrzést.
Október 30-án a Nyíregyháza KVK tűzoltósági felügyelője tartott szolgálat ellátás ellenőrzést.
Ugyanezen a napon a Szabolcs-Szatmár-Bereg VMKI munkavédelmi felügyelője volt nálunk munkavédelmi bejárás.
November 15-én a Hajdúnánás HTP parancsnoka tartott szolgálat ellátás ellenőrzést.
November 23-án a Nyíregyháza KVK tűzoltósági felügyelője tartott szituációs begyakorló gyakorlat ellenőrzést.

Munkára képes állapot ellenőrzése (ittasság vizsgálat): 2023. évben összesen 37 alkalommal 180 ittasság vizsgálat történt, minden esetben negatív.

A parancsnok tevékenysége:

Január 12-én a Szabolcs MKI részére a 2022. évi normatív támogatás felhasználást elkészítettem, bemutattam.
Február 23-án Tiszavasvári Város Képviselő-testületének számoltam be a 2022. évi tevékenységünkről. A beszámolót elfogadták.
Május 5-én Nyírbátorban vettem részt a Flórián-napi ünnepségen.
Május 24-én a BM OKF által szervezett online konferenciát hallgattam meg.
A Nyíregyházi SZC Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégiumban tartottam előadást a Rendészeti képzésben részt vevők részére.
Az Alkaloida Vegyészeti Gyár Zrt. EHS fórumán vettem részt júliusban.
Az Ecomissio Kft. BVT gyakorlatán vettem részt.
Szeptember 13-án a Nyíregyháza KVK havi értekezletén vettem részt.
Október 12-én a Kabay János Általános Iskola kiüritési gyakorlatán vettem részt.
November 22-én a negyedéves tűzoltásvezetői online továbbképzésen vettem részt.
December 1-jén a Vármegyei Tűzoltószövetség szakmai napján voltam Budapesten.

Az állomány tevékenysége:

Az állomány a napi feladatok (felszerelések karbantartása, körlet rendben tartása) mellett az éves továbbképzési tervben szereplő feladatokat végezte. A tervnek megfelelően elméleti, szerelési gyakorlatokat és helyismereti foglalkozásokat végeztek.

	A csoport	B csoport	C csoport
Helyismereti gyakorlat	3	3	3
Szituációs begyakorló gyakorlat	3	3	3
Ellenőrző gyakorlat	2	2	2



ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG TISZAVASVÁRI
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-304

E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

Képzések:

Tűzoltásvezető I. tanfolyamra 2 fő lett beiskolázva, mindketten sikeres vizsgát tettek.

Egyéb események:

Május 10-én bemutatót tartottunk a Fülemlüle Óvodában.

Május 12-én tartottuk az éves beszámoló közgyűlésünket.

Részt vettünk a DÖK napon a Kabay János Általános Iskolában.

Májusban mindenki részt vett a kötelező éves foglalkozás-egészségügyi vizsgálaton, ahol a szokásos vizsgálatok mellett EKG-s vizsgálatot is végzett az orvos. Mindenki megfelelt minősítést kapott.

Június 3-án Ajakon részt vettünk az Önkormányzati Tűzoltóság csapatával a Vármegyei Tűzoltóversenyen.

Július 14-én bemutatót tartottunk a Tiszavasvári Ifjúsági Tábor területén táborozó gyerekeknek, majd másnap Tiszaeszláron az Aratónapon habpartyt a gyerekeknek.

Fontosabb beszerzések:

Beszerzésre kerültek gyakorló pólók, pulóverek és téli kabátok. Beszerzésre került egy kombinált hűtőszekrény is a pihenő helyiségbe.

Pályázatok:

2023-ban a BM OKF által Önkormányzati Tűzoltóságok részére kiírt pályázatot adtuk be.

3.837.328 Ft-ra pályáztunk, ebből 3.760.741 Ft-ot nyertünk el pénzbeli juttatásként. 1.795.294 Ft-ot Dräger légzőkészülékek vásárlására, 2.041.652 Ft-ot pedig bevetési ruhára és Force baltára fordítottunk.

Szakkészerelemek felülvizsgálata:

Az összes biztonságtechnikai felülvizsgálatra kötelezett eszközünk rendelkezik az érvényes felülvizsgálattal.

Az állomány személyi változásai 2023-ban:

Az elmúlt évben nem történt változás az állomány létszámában. Így december 31-én 18 főállású és 3 közfoglalkoztatott volt a szervezetnél. Ezzel a létszámmal még ellátható a szolgálat, viszont további munkaerőre van szükségünk ahhoz, hogy megfelelő színvonalon lássuk el a vállalt feladatainkat.



ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG TISZAVASVÁRI
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-304

E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

Kapcsolatok:

A Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal, a kapcsolatunk továbbra is jó. A Nyíregyházi és Hajdúnánási Hivatásos Tűzoltósággal és Katasztrófavédelmi Kirendeltségekkel is megfelelő a kapcsolat, akiktől szakmailag sok segítséget kaptunk egy-egy eseménynél. Ez alkalommal is szeretném megköszönni a segítségüket.

Szintén jó a kapcsolatunk a Városi Rendőrkapitánysággal, a helyi Katasztrófavédelmi Megbízottal, a Polgárőrséggel, és a Város vezetésével az intézmények vezetőivel és a környező települések vezetőivel.



Előttünk álló feladatok:

Ebben az évben is nagyon takarékosan kell gazdálkodnunk ez az egyik legfontosabb feladatunk.

Az elmúlt években az ellenőrzések során kiderült, hogy az állomány szakmai felkészültségi szintje emelkedett az évek során, viszont még tovább kell javítanunk ezt a mutatót, hogy a beavatkozások során, készség szinten rendelkezzen minden tűzoltó az alapvető ismeretekkel. A technikai eszközpark további fejlesztése is fontos a jövőben, ezt pályázatok segítségével tudjuk megvalósítani.

Fontos feladatunk a társszervekkel és a működési területünkön lévő önkéntes egyesületekkel a még jobb kapcsolat kialakítása, amit közös gyakorlatok tartásával elő lehet segíteni.

Tiszavasvári, 2024. január 9.


Németh Zoltán
parancsnok




ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG TISZAVASVÁRI

4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-304

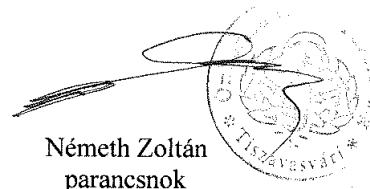
E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

Pénzügyi beszámoló:

Tiszavasvári Város Önkormányzatától 3.000.000 Ft működési célú támogatást kaptunk 2023. évre.

Ezt az összeget munkáltatót terhelő járulék kifizetésekre használtuk fel. (elszámolás mellékletben)

Tiszavasvári, 2024. január 24.


Németh Zoltán
parancsnok



ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG TISZAVASVÁRI

4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-304

E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

NYILATKOZAT

Alulírott Németh Zoltán, az Önkormányzati Tűzoltóság Tiszavasvári képviselője nyilatkozom, hogy a **Tiszavasvári Város Önkormányzata és az Önkormányzati Tűzoltóság Tiszavasvári** között létrejött Támogatási Szerződés alapján, működési célra fordítható **3.000.000 Ft-ot** munkáltatót terhelő járulékok kifizetésére fordítottuk. A pénzösszeg kifizetése előtt a költség jogosságáról és összegszerűségéről, valamint az ellenszolgáltatás teljesítéséről előzetesen meggyőződtem.

Tiszavasvári, 2024. január 24.

Németh Zoltán
parancsnok

Összesítő lap

Tiszavasvári Város Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról

1. Támogatást igénybe vevő megnevezése: Önkormányzati Tűzoltóság Tiszavasvári

Támogatást igénybe vevő címe: 4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 29.

Támogatást igénybe vevő képviselője: Németh Zoltán

A képviselő elérhetősége: 30/2729814

A támogatás célja: Működési támogatás

2. Mellékletek száma: 2 db. (A mellékleteket fénymásolatban kérjük becsatolni)

3. Részletes elszámolás

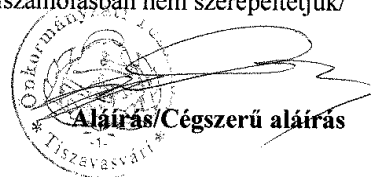
	A	B	C	D	E	F	G
1	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
2	Nemzeti Adó-és Vámhivatal			Munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó	havonta folyamatos	13.546.340 Ft	3.000.000 Ft

4. Kijelentem, hogy az elszámoláson szereplő adatok helyesek, valódiak, a kapott támogatást a Támogatóval kötött megállapodásban írt célokra használta fel a támogatott szervezet. Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmások eredeti példányainak érvénytelenítése* megtörtént.

**Érvénytelenítésként az eredeti bizonylaton szükséges feltüntetni „Elszámolva Tiszavasvári Város Önkormányzataszámú Támogatási megállapodás terhére Ft összegben”*

5. Nyilatkozom továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük/ szerepeltettük.

Tiszavasvári, 2024. január 26.


Aláírás/Cégszerű aláírás

Személyenkénti ráfordítások

Munkáltató / kifizető: Önkormányzati Tűzoltóság Tisza

1/1. lap

Szűrőadatok


Időszak: 2023.01.01. - 2023.12.31.

Kifizetés kelte:

	Bruttó kifizetés, juttatás	Munkáltatói, kif.-i adók, járulékok	Összes ráfordítás
	4 642 416 Ft	632 016 Ft	5 274 432 Ft
	4 531 641 Ft	617 613 Ft	5 149 254 Ft
	4 692 072 Ft	638 470 Ft	5 330 542 Ft
	5 235 976 Ft	713 677 Ft	5 949 653 Ft
	4 061 450 Ft	544 488 Ft	4 605 938 Ft
	4 383 907 Ft	598 408 Ft	4 982 315 Ft
	4 725 176 Ft	642 774 Ft	5 367 950 Ft
	4 570 576 Ft	260 754 Ft	4 831 330 Ft
	4 722 072 Ft	646 871 Ft	5 368 943 Ft
	4 559 188 Ft	614 045 Ft	5 173 233 Ft
	5 528 000 Ft	757 640 Ft	6 285 640 Ft
	4 543 104 Ft	619 104 Ft	5 162 208 Ft
	4 666 731 Ft	639 677 Ft	5 306 408 Ft
	4 739 520 Ft	644 638 Ft	5 384 158 Ft
	4 472 192 Ft	614 384 Ft	5 086 576 Ft
	4 579 360 Ft	621 561 Ft	5 200 921 Ft
	4 752 960 Ft	625 559 Ft	5 378 519 Ft
	4 767 064 Ft	648 217 Ft	5 415 281 Ft
	4 614 448 Ft	587 639 Ft	5 202 087 Ft
	4 706 582 Ft	613 524 Ft	5 320 106 Ft
	4 739 520 Ft	644 638 Ft	5 384 158 Ft
	4 520 336 Ft	620 643 Ft	5 140 979 Ft
Összesen:	102 754 291 Ft	13 546 340 Ft	116 300 631 Ft

Elszámolja Tiszavasvári Város Önkormányzata
 TPH/2347-5/2023 számú Támogatási megállapodás
 terhére 3.000.000 Ft összegben.

A másolat az eredetivel
 mindenben megegyezik.
 2024.01.26.



Tárgy (14.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Ládi Zsanett köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szóke Zoltán polgármester:

Megköszönte az eddig végzett munkáját az egyesületnek. A támogatást a továbbiakban is fenntartják, és amiben tudnak, igyekeznek segíteni.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szóke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet, a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
9/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

**A Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi
beszámolója**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület elnöke által benyújtott - a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2023. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület elnökét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERSÉGI HIVATAL	
Érkezési dátum: 2024-01-31. hó nap	
Tárgyszám: TPA/1719-1/2024	
Címjel: Számjegyzet:	
Előadó:	Intézkedési dátum:
Közzététel:	

Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület

Tiszavasvári Szabolcs vezér utca 24

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Tiszavasvári

Beszámoló 2023. évről

A Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2015. január 09-én alakult meg 21 lelkes igazi sportbaráttal. Az egyesület célja, hogy a térségben az olimpiai mozgalom és eszme hirdetésével, népszerűsítésével segítsük a MOA feladatainak megvalósítását.

Az egyesület feladata:

- a kitűzött cél érdekében jeles személyiségek, olimpiások bemutatása, meghívása Tiszavasváriba
- olimpiai, sporttörténeti kiállítások rendezése
- olimpiai és sporttörténeti kutatómunka szervezése, különös tekintettel Tiszavasvári sport múltjára
- olimpiai és sporttörténeti vetélkedők rendezése különös hangsúllyal az ifjúság számára
- tanulmányutak és szakmai utak szervezése

Ezen feladatok megvalósításához pártoló tagokat, szponzorokat keresünk és pályázatokat készítünk.

Január 19 (Budapest): A Magyar Sporttudományi Társaság és annak Sportmenedzsment Szakbizottsága, valamint a Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem közösen tartottak egy szakmai konferenciát Nyerges Mihály emlékére Eredményjelző: Magyar Sport 2022 címmel, amely a Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem Athén termében került megrendezésre.

Január 21. (Budapest): A 27. Magyar Kultúra Napja Gálán adták át az idei év Magyar Kultúra Lovagja címet a Stefánia-palotában. A Falvak Kultúrájáért Alapítvány kultúra lovagja címet alapított 1998-ban. Azóta évente a magyar kultúra napja alkalmából rendezik meg az ünnepélyes átadásokat, erre idén január 21-én került sor Budapesten, a Stefánia-palotában. A 2023. évi kitüntetettek között van a Felvidékről az ipolybalogi Lőrincz Sarolta Aranka nyugalmazott óvónő, palóc néprajzkutató. A program lovagi virrasztással vette kezdetét, egyúttal emlékeztek a 200 éve született Petőfi Sándorra is.

Január 31. (Nyíregyháza): A Sportlétesítmények Magyarországi Szövetség (SMSz) elnökségének első 2023. évi ülése került megtartásra 10 órai kezdéssel a Sportok Házában.

Február 20. (Hajdúnánás): „Sztorimpia” című bemutató Szólláth Zoltán (Glo-Ball Sportgyűjtemény) előadásában. Érdekességek az újkori olimpiák történetéből, nem csak sportrajongóknak. 1896-1936 Athéntól Berlinig. 16:30 kezdéssel a Bocskai Filmszínházban.

Február 22. (Budapest): „CSR for Paraspport” című nemzetközi konferencia és a Magyar Paraspport Napja ünneplése a Magyar Paralimpiai Bizottság szervezésében, a Magyar Sport Házában. A következők történtek: A konferencia megnyitása és köszöntők. Az év paraspport edzője díj 2022 ünnepélyes átadása. Az MPB 2022. évi díjainak ünnepélyes átadása. Hazai és külföldi előadók prezentációi a CSR for Paraspport témában: az MPB támogatóinak társadalmi szerepvállalása, a Nemzetközi Paralimpiai Bizottság szerepe CSR-ban, a CSR for Paraspport nemzetközi projekt célkitűzései, valamint CSR a paraspportban, sportolói szemmel.

Március 3-5. (Zenta, Szerbia): Március 3-én indulás a reggeli órákban. Március 4-én 56. Nemzetközi Sporttörténeti Konferencia a zentai Vajdasági Magyar Művelődési Intézet székházának bemutató-rendezvénytermében. Március 5-én indulás reggeli után hazafelé, közben a híres szabadkai piac meglátogatása. Végül ebéd a dunaföldvári Halászcsermákban.

Március 7-8. (Tata): Éves rendes Közgyűlés a Tatai Edzőtáborban. A megjelentek elfogadták az Elnökség és a FEB beszámolóját a 2022. évi munkáról és a gazdálkodásról. A tagság döntése értelmében a tagdíj mértéke 2023-ban sem változik. A Közgyűlés után meglátogattuk a Tatakart fedett gokartpályát. Este a Tekepályán köszöntöttük a Nőnap alkalmából a hölgyeket. Március 8-án megnéztük a Tatabányai Multifunkcionális Sportcsarnokot.

Március 14. (Tiszavasvári): Meghívás a Tiszavasvári Város Önkormányzat és Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtártól „az 1848-49-es forradalom – és szabadságharc tiszteletére” rendezett és ünnepi megemlékezésre a Polgármesteri Hivatal Dísztermébe. Szőke Zoltán polgármester köszöntője, Dr. Vinnai Győző országgyűlési képviselő ünnepi beszéde és a Hankó László Zenei Alapfokú Művészeti Iskola és a Kabay János Általános Iskola tanulójának műkora után fáklós felvonulás lovashuszárokkal a Vasvári Pál szoborhoz. Meghallgattuk a Tiszavasvári Városi Fúvózenekar térzenéjét, végül megtörtént a Koszorúzás.

Március 20. (Budapest): A Magyar Olimpiai Akadémia (MOA) és Magyar Olimpiai Bizottság (MOB) nevében megrendezésre került Csanádi Árpád (1923-1983) születésének 100. évfordulója alkalmából rendezett „Csanádi 100 Emlékév” elnevezési központi konferencia a MVM Dome emeleti Gold termében.

Április 19. (Nyíregyháza): A Hierotheosz Egyesület által működtetett Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Civil Közösségi Szolgáltató Központ által „Pályázatíró Tréningre” került sor, melynek előadó tréner Barcsa Gabriella volt.

Április 27. (Budapest): A Magyar Sporttudományi Társaság és annak Sportszociológia Szakbizottsága, valamint a Magyar Tenisz Szövetség Női Bizottsága „Nők a magyar teniszéletben” című sportszakmai konferenciát tartottak a Magyar Sport Háza konferencia termében.

Május 4. (Budapest): A Magyar Edzők Társasága (MET) éves rendes Közgyűlést tartott, melynek helyszíne a Magyar Sport Háza volt.

Május 17. (Tiszavasvári): A Magyar Olimpiai Akadémia, a Falvak Kultúrájáért Alapítvány, a Katonaolimpikonok Baráti Kör, a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör és a Kaposvári Honvéd SE a „Víz világnapja” alkalmából az általános iskolák alsó tagozatos tanulójának rajzversenyt hirdetett. Az együttműködő szervezetek életében kiemelt jelentőségű az egészséges életmódra, a környezetvédelemre való nevelés. A rajzverseny fontos célja volt, hogy mindezek a diákok életében is egyre fontosabb szerepet töltsenek be. Az országos rajzverseny keretén belül 7 település általános iskoláiban összesen 680 db pályamű készült el. A szervezők iskolánként értékelték az alkotásokat, és elismeréseket adtak át, majd a legjobb 3-3 alkotást elküldték a Falvak Kultúrájáért Alapítványnak. Az alapítvány az összevont értékelésbe felkérte a Művészetbarátok Egyesülete Művészeti Tanácsát, a Honvéd Kulturális Egyesület Képzőművészeti Tagozatát és a Krajczáros Alapítvány hazai és felvidéki művészeit. A három legjobb mű készítőjét és tanárait Tiszavasváriban köszöntötték.

Május 19. (Tiszavasvári): A Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület Tisztújító Közgyűlést hívott össze. A közgyűlésen minden tag ellenszavazat, tartózkodás nélkül, nyílt szavazással, egyhangúlag elfogadta, hogy újabb 5 évre Gazdag József legyen az Egyesület elnöke.

Május 31. (Veszprém): A Magyar Sporttudományi Társaság „Sport/Környezet – Védelem” című sportszakmai konferenciát rendezett XX. Országos Sporttudományi Kongresszus prekonferenciájaként a Pannon Egyetemen 11 órai kezdéssel.

Június 6. (Napkor): Magyar Nyugdíjasok Egyesületének Országos Szövetsége (NYOSZ) rendezett egy újabb sportverseny az időseknek.

Június 7. (Budapest): Együttműködési Megállapodás jött létre a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület és a „Budapest” Baptista Gimnázium, Technikum és Sportiskola között.

Június 10. (Mosonmagyaróvár): A Győr-Sopron-Moson vármegyei Mosonmagyaróvár városában rendezte a helyi önkormányzattal együtt a Magyar Olimpiai Akadémia 77. Vándorgyűlést.

Június 17. (Aranyosapáti): Aranyos Sziget. A július 24-31-ig tartó Horgászverseny esemény megbeszélése, megtárgyalása. Jelmondata: „Egy jó horgász mindent megtesz, hogy horgára olyan csalit tegyen, amit szeret a hal.”

Június 29. (Gávavencsellő): A Hierotheosz Egyesület, mint a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Civil Közösségi Szolgáltató Központ címbirtokosa „Információs Partnerségi Napja” napot tartott. Köszöntő mondott Dr. Vinnai Győző – országgyűlési képviselő. Előadást tartott Kiss András - Hierotheosz Egyesület főtitkára.

Szeptember 8. (Tiszavasvári): Szeptember 8-án került megrendezésre a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület (TOBKE) és a Kárpát-medencei Sport Hagyományörző Egyesület (KMSHE) által az „58. Nemzetközi Sporttörténeti Konferencia” Tiszavasváriban, a Találkozások Házában. A rendezvény megnyitójaként elhangzott az Olimpiai Himnusz, majd Ráduly Zsolt, Tiszavasvári alpolgármestere és Gazdag József, a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület elnöke és a Kárpát-medencei Sport Hagyományörző Egyesület és az Olimpiai történetészek Nemzetközi Társaság tagja köszöntötte a megjelenteket.

A konferencia kulturális ízelítővel indult. Mráz Erzsébet Irma író nő „Magyarul dobban” című saját versét adta elő. Ezt követően különböző prezentációk kerültek bemutatásra. Elsőnek Dr. Holler Péter (Szombathely) olimpiakutató és a Halmay Zoltán Olimpiai Hagyományőrző Egyesület tagja tartott beszámolót „Világ bajnokságok Magyarországon” címmel. Ezt követően Csiki András (Csíkszereda) ny. Hargita megyei sportigazgató, a Kárpát-medencei Sport Hagyományőrző Egyesület alelnöke következett „Csiki hokinson az ötkarikás játékon” című előadásával, majd Somlai Attila (Budapest) újságíró „Párizsban jártunk: a párizsi olimpiák magyar hősei” került bemutatásra.

Egy rövid szünetet követően tovább folytatódtek az előadások. Hegedűs László (Magyarkanizsa) tartott beszédet „Magyarkanizsa. Birkózó. Akadémia.” címmel. Szólláth Zoltán (Hajdúnánás) művelődésszervező, a Glo-Ball Sportgyűjtemény vezetője és a TOBKE tagjának prezentációja „Határon túl, szíveken innen – magyar olimpiákon a századelőn” hangzott el. Végül Horváth Vilmos (Szombathely) olimpiatörténész, a Kárpát-medencei Sport Hagyományőrző Egyesület elnöke és az Olimpiatörténészek Nemzetközi Társaság Tagjának bemutatója „Olimpiák – vallások – egyéniségek” címmel zárta a sort.

Végezetül egy újabb kulturális blokk zárta a sort, mégpedig Rácz Nóra (Tiszavasvári tehetsége) énekesnő előadásával, majd Horváth Vilmos KMSHE elnöke megosztotta zárógondolatait. A konferencia végét kötetlen beszélgetés és vacsora zárta. A rendezvény nagyon jó hangulatban zajlott, közel 100 fő jelenlétével került lebonyolításra.

Szeptember 9-12. (Nagyvárad): A Kárpát-medencei Sport Hagyományőrző Egyesület a Lorántffy Zsuzsanna Református Egyházi Központban megtartotta az „59. Nemzetközi Sporttörténeti Konferenciát”.

Szeptember 14-15. (Szarvas – Ópusztaszer): Tiszavasvári Őszikék Nyugdijas Klub kirándulás.

Szeptember 19. (Nyíregyháza): A Sportlétesítmények Magyarországi Szövetsége megtartotta elnökségének soron következő ülését a Sportok Házában.

Szeptember 29 – Október 3. (Belgium): Antwerpen adott otthont a 2023-ban az olimpiai kvalifikációs torna-világ bajnokságnak.

Október 5-6. (Budapest): A Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem fogadta vendégül a VI. Sport és Innováció Konferencia látogatóit, amelynek fő témája: „Az edzők képzésének innovatív módszerei” volt.

Október 7. (Tiszavasvári): A Tiszavasvári Őszikék Nyugdijas Klub meglátogatta a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület múzeumát.

Október 12. (Tiszavasvári): A Magyar Honvédség és a társadalom kapcsolatának erősítése, a honvédelmi nevelés, a sportos életmód, valamint a haza védelme iránti hazafias elkötelezettség népszerűsítése érdekében megrendeztünk egy újabb honvédelmi napot, „Lövészeti Tanfolyami Napok” elnevezéssel, egymásra épülő tanfolyam és gyakorlat formájában, Tiszavasváriban és Nyíregyházán.

Az elméleti előadás 2023. október 12-én került megtartásra a Nyíregyházi SZC Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium területén zajlott, ahol 100 diák vett részt.

Október 17-18. (Nyíregyháza): Az első gyakorlati nap 2023. október 17-én került lebonyolításra a Nyíregyházán a Nyíregyházi Polgári Lövész Egyesületnél. Részt vett a Nyíregyházi SZC Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium, valamint a Váci Mihály Gimnázium csoportjai. 25-25 diák.

A második gyakorlati nap 2023. október 18-án a már említett Nyíregyházi Polgári Lövész Egyesületnél történt. Résztvevői voltak a Nyíregyházi SZC Teleki Blanka Szakképző Iskola és Kollégium és a Csiha Győző Technikum és Szakképző Iskola tanulói. Szintén 25-25 tanuló. Minden résztvevő részvételi oklevelet kapott.

Október 19. (Kisvárd): A Hierotheosz Egyesület „Szemléletformálás, oktatás, tudatosítás” című projekt keretében belül rendezett egy „Bolygó ébredése – avagy miként harmonizálható a lokális és globális aktivitás egy fenntartható jövő megvalósítása érdekében” elnevezésű konferenciát, amely Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye egyik kiemelt eseménye volt.

Október 19. (Eger): Egy kis ünnepség keretén belül megemlékezésre került a Dr. Székely Ferenc által alapított Egri Sportmúzeum 30 éves megnyitójára. Jelen voltak világbajnokságon szereplő női és férfi vízilabdások és edzők.

Október 21. (Nyíradony): A Magyar Olimpiai Akadémia a „78. Országos Vándorgyűlését” közösen rendezte a Magyar Olimpiai Akadémia Nyíradony Város Önkormányzattal és a Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégiumban tevékenykedő Harangi Imre Olimpiai Baráti Körrel. Meghívott szakmai szervezetek: Magyar Olimpiai Bizottság, Magyar Olimpiai Akadémia (vezetői és képviselői), a baráti körök, egyesületek, egyletek vezetői és képviselői. 8 fő képviselte az Egyesületet.

Október 27. (Budapest): A Magyar Olimpiai Bizottság (MOB) hagyományos „Halottak Napi” megemlékezést és koszorúzást tartott a Farkasréti Temetőben az Olimpiai Bajnokok Falánál és sírjainál.

November 3. (Budapest): A Magyar Edzők Társasága (MET) 2023. évi Tisztújító Közgyűlést tartott a Magyar Sport Házában.

November 9. (Nyíregyháza): A Sportlétesítmények Magyarországi Szövetsége az őszi szakmai találkozó keretében megrendezett egy konferenciát, ahol egyben a Szövetség által alapított kitüntetések átadására is sor került, melynek helyszíne a Testnevelési és Sporttudományi Egyetem volt.

November 15. (Nyíregyháza): A Hierotheosz Egyesület újabb konferenciát tartott „Hulladékgazdálkodás és szemléletformálás a fenntartható jövő érdekében” néven. Helyszíne a Szent Atanáz Görögkatolikus Hittudományi Főiskola volt.

November 18-19. (Pölöskefő): A „60. Nemzetközi Sporttörténeti Konferenciának” adott otthont Pölöskefő Önkormányzata és a Kátrpát-medencei Sport Hagományőrző Egyesület. Vendégsportolók voltak: Halász Bence 2-szeres Vb -bronzérmes, Eb-ezüstérmes, Gyurácz Réka ifjúsági világbajnok Eb-7. kalapácsvetők és mesterük Németh Zsolt szintén VB -ezüstérmes.

November 29. (Budapest): A Monspart Sarolta Egészséges Életmódért Alapítvány és az Országos Gyalogló Idősek Klubhálózata „Regionális Gyalogló Találkozót” hirdetett, mely a Magyar Sport Házában került megrendezésre.

November 30. (Nyíregyháza): Gazdag József, a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület elnöke, tanúsítványt szerzett, amiért a Civilek a Fiatalokért Egyesület által 2023. szeptember 11. és november 29. között szervezett, „Országos civil vezető workshop” megnevezésű 22 órás eseményen vett részt.

December 15. (Budapest): A Magyar Országos Horgász Szövetség Elnöksége oklevelet és kitüntetést adományozott Virág Imrének, a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület titkárának, a „Magyar Horgászatért Életműdíj” átadásának alkalmából, melyek megtekinthetők Tiszavasváriban, az Egyesület sportmúzeumában.

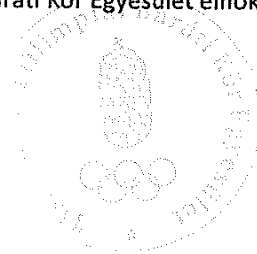
Feladataink megvalósításához 2023. évben az Önkormányzat 300 000 Ft működési támogatást biztosított.

Kérjük beszámolóinkat és a támogatás elszámolásához készített pénzügyi összesítőnket elfogadni szíveskedjenek.

Tiszavasvári, 2024-01-29.


Gazdag József

Olimpiai Baráti Kör Egyesület elnöke

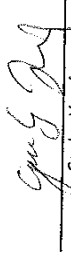


Számla összesítő

Az elszámolás részét képező, költséget igazoló számviteli bizonylat

sorszáma	típusa	kiállítás kelte	teljesítés dátuma	gazdasági esemény	nettó összege		bruttó összege		Támogatás terhére elszámolt összeg	A bizonylatot kiállító		Pénzügyi teljesítés dátuma
					Ft	Ft	Ft	Ft		neve	adószáma	
KS-7324625-2023/53	számla	2023.03.01	2023.03.01	bérlési díj, rezszi	59 931	59 931	59 931	59 931	59 931	Tiszavasvári Város Önkormányzata	15732468-2-15	2023.03.14
KS-7324625-2023/120	számla	2023.06.01	2023.06.01	bérlési díj, rezszi	56 063	56 063	56 063	56 063	56 063	Tiszavasvári Város Önkormányzata	15732468-2-15	2023.06.06
IN45A3843501	számla	2023.08.10	2023.08.10	ajánlatkérés az „58. Nemzetközi Sporttörténeti Konferencia” részvevőinél	60 000	60 000	60 000	60 000	60 000	Pethe Attila Istvánné e.v.	54951147-1-35	2023.08.10
KP2023/00802	számla	2023.09.02	2023.09.02	ajánlatkérés az „58. Nemzetközi Sporttörténeti Konferencia” részvevőinél	2 600	2 600	2 600	2 600	2 600	Tintas Bt.	25659591-2-15	2023.09.02
KS-7324625-2023/196	számla	2023.09.05	2023.09.05	bérlési díj, rezszi	54 373	54 373	54 373	54 373	54 373	Tiszavasvári Város Önkormányzata	15732468-2-15	2023.09.18
BI-2023-346	számla	2023.09.08	2023.09.08	vendéglátás az „58. Nemzetközi Sporttörténeti Konferencia” részvevőinek	12 998	12 998	12 998	12 998	12 998	Bak Imre e.v.	72054442-2-35	2023.09.08
MZI-2023-432	számla	2023.11.04	2023.11.04	ajánlatkérés a „60. Nemzetközi Sporttörténeti Konferencia”-ra	7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	Mezei KFT	13718173-2-15	2023.11.04
KS-7324625-2023/323	számla	2023.12.06	2023.12.06	bérlési díj, rezszi	54 106	54 106	54 106	54 106	47 035	Tiszavasvári Város Önkormányzata	15732468-2-15	2023.12.14
Összesen:					307 071	307 071	307 071	307 071	300 000			

Tiszavasvári, 2024. január 29.


 Gazdag József
 elnök



SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)		A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)			
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. Tel.: 06-42/520-500 Bankszámla: 11744144-15404761 Adószám: 15732468-2-15		Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület Tiszavasvári Báthori utca 6. 4440 Bankszámla: 68700016-10159112- Adószám: 18747313-1-15 Vevőkód: 391 Csoportazonosító:			
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
23659/1	ÁTUTALÁS	2023-03-01	2023-03-01	2023-03-09	KS-732462S-2023/53

Egyéb adatok: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Áthárított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
1 Bérleti díj: 2023. 01-02. hó	hó	2	12 398	24 796	27%	6 695	31 491
2 Bérleti díj: 2023. 03. hó	hó	1	14 201	14 201	27%	3 834	18 035
3 Gázdíj 01.01. - 03.31.	hó	3	2 661	7 983	27%	2 155	10 138
4 Villamos energia: 01.01. - 03.31.	hó	3	70	210	27%	57	267
Áfakulcs	Adóalap		Adó		Bruttó érték		
27%	47 190		12 741		59 931		
Fizetendő összeg:							59 931
							ötvenkilencezer-kilencszázharmincegy HUF

Közlemény: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja, Közvetített szolgáltatás

Bérleti szerződés szerint.

Elszámolási időszak: 2023-01-01-től 2023-03-31-ig

Számlebefizetési kód: 5SNPLILG4JIOPI6L9S

Szigorú számadású nyomtatvány! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXXVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.
Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 5.056) programmal!

Báthori R.
Kiállította

Gy. J.
Igazolta

SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)			A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)		
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. Tel.: 06-42/520-500 Bankszámla: 11744144-15404761 Adószám: 15732468-2-15			Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület Tiszavasvári Báthori utca 6. 4440 Bankszámla: 68700016-10159112- Adószám: 18747313-1-15 Vevőkód: 391 Csoportazonosító:		
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
25838/1	ÁTUTALÁS	2023-06-01	2023-06-01	2023-06-09	KS-7324628-2023/120

Egyéb adatok: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja

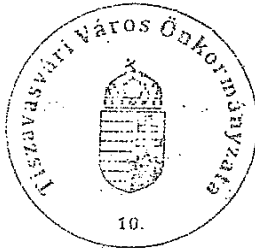
A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Áthárított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
1 Bérleti díj: 2023. 04. - 06. hó.	hó	3	14 201	42 603	27%	11 503	54 106
2 Gázdíj 04.01. - 04.15.	hó	0,5	2 661	1 331	27%	359	1 690
3 Villamos energia: 04.01. - 06.30.	hó	3	70	210	27%	57	267
Áfakulcs	Adóalap		Adó		Bruttó érték		
27%	44 144		11 919		56 063		
Fizetendő összeg:							56 063

ötvenhatezer-hatvanhárom HUF

Közlemény: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja, Közvetített szolgáltatás
Bérleti szerződés szerint.
Elszámolási időszak: 2023-04-01-től 2023-06-30-ig

Számlebefizetési kód: 8KHMKE0J7FCJ3DEPJEMM

Szigorú számadású nyomtatvány! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXCVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.
Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 5.056) programmal



.....
Kiadta
Kiállította

.....
Igazolta

Számla EREDETI példány

IN4SA3843501

A számlakibocsátó neve, irányítószáma, címe: Pethe Attila Istvánné óstermelő 4440 Tiszavasvári, Árpád u. 14. Adószám: 54951147-1-85 Adóazonosító szám: FELI... Közösségi adószám: HU		A vevő neve, irányítószáma, címe: Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 4440 Tiszavasvári, Szabolcs vezér út 24. Adószám: 18747313-1-15 Banksz.: 68700016-10159112			
A fizetés módja: <i>bank</i>	A teljesítés időpontja:	A számla kelte: <i>2023.08.10</i>	A fizetés határideje:		
A termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma (VTSZ, SZJ, ÉJ) és egyéb jellemzői	ÁFA kulcsa	Menny. egység	Mennyisége	Egységára (ÁFA nélkül)	Értéke ÁFA (ÁFA nélkül)
<i>Ágondékos csomag</i>	<i>ÁFA</i>	<i>db</i>	<i>60</i>	<i>1000</i>	<i>60.000</i>
A számlaérték ÁFA nélkül:					<i>60000</i>
Az ÁFA kulcsa <i>ÁFA</i> % és összege:					<i>—</i>
A számla végösszege:					<i>60000</i>
Készpénzfizetés esetén a fizetendő összeg: <i>hatven ezer forint</i>					<i>60000</i>

B.13-374V - PaprStore Kft.

1

9572

SZÁMLA

Számlaszám:
KP2023/00802

Számla kiállító adatai:

Tintas Bt.
4440 Tiszavasvári
Nyírfa u. 2.
Adószám: 25659591-2-15
bankszámlaszám: 68700016-10102079
tel/fax: 06-42/275-131

Vető adatai:

Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület
4440 Tiszavasvári
Szabolcsvezér u.24
Adószám: 18747313-1-15

Fizetési mód	Számla kelte	Teljesítés időpontja	Fizetési határidő
készpénz	2023. 09. 02.	2023. 09. 02.	2023. 09. 02.

Megnevezés	Menny. Mee.	Nettó egységár	ÁFA	Nettó	ÁFA érték	Bruttó
ajándéktáska 22-es	10,00 db	110,24	27%	1 102,36	297,64	1 400,00
ajándéktáska 18-as	10,00 db	94,49	27%	944,88	255,12	1 200,00

(27%-os ÁFA) 27% 2 047,24 552,76 2 600,00

Összesen: 2 047,24 552,76 2 600,00

Fizetendő végösszeg:

2 600 Ft

(kettőezer-hatszáz forint)

Fizetve

G. S. N.

SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)			A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)		
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. Tel.: 06-42/520-500 Bankszámla: 11744144-15404761 Adószám: 15732468-2-15			Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület Tiszavasvári Báthori utca 6. 4440 Bankszámla: 68700016-10159112- Adószám: 18747313-1-15 Vevőkód: 391 Csoportazonosító:		
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
27646/1	ÁTUTALÁS	2023-09-05	2023-09-05	2023-09-13	KS-732462S-2023/196

Egyéb adatok: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Áthárított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
1 Bérleti díj: 2023. III. n.év	hó	3	14 201	42 603	27%	11 503	54 106
2 Villamos energia 2023. III. n.év	hó	3	70	210	27%	57	267

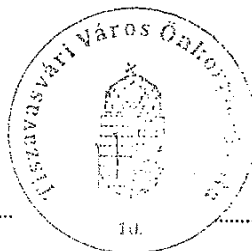
Áfakulcs	Adóalap	Adó	Bruttó érték
27%	42 813	11 560	54 373
Fizetendő összeg:			54 373

ötvennégyezer-háromszázhetvenhárom HUF

Közlemény: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja, Közvetített szolgáltatás
Bérleti szerződés szerint.
Elszámolási időszak: 2023-07-01-től 2023-09-30-ig

Számlebefizetési kód: 81FJOLFHE5DHCNFIF2KL

Szigorú számadását nyomtatvány! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXXVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.
Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 5.056) programmal



Sarkany Zs
Kiadította

G.S.J.
Igazolta



Bak Imre, 24233696
4440 Tiszavasvári
Kossúth utca 30.
Adószám: 72054442-2-35

Bank neve: K&H BANK
Bankszámlaszám:
-10402685-50526757-69491006

SZÁMLA

Sorszám: BI-2023-346

VEVŐ:

Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület
4440 Tiszavasvári
SZABOLCSVEZÉR ÚT 24.
Adószám: 18747313-1-15

Fizetési mód: készpénz
Teljesítés dátuma: 2023.09.08.
Kiállítás dátuma: 2023.09.08.
Fizetési határidő: 2023.09.08.

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
Sajtos pogácsa	5 kg	2 203	11 015	18%	1 983	12 998
Összesen:			11 015		1 983	12 998
				áfa 18 %:	1 983	

Összesen:
12 998 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

GSJA

Számla

MZI-2023-432

ELADÓ

VEVŐ

Mezei Kft.

Tiszavasvári
Kossuth utca 11.A. 2 a.
4440
Magyarország

ADÓSZÁM: 13218173-2-15

CÉGJEGYZÉKSZÁM: 15-09-068985

BANKSZÁMLASZÁM: 10402685-50526752-53721000

BANK NEVE: K&H Bank Zrt.

Olimpiai Kör

Tiszavasvári
Szabolcsvezér út 24.
4440
Magyarország
18747313-1-15

SZÁMLA KELTE: 2023. 11. 04.

TELJESÍTÉS KELTE: 2023. 11. 04.

FIZETÉSI HATÁRIDŐ: 2023. 11. 04.

FIZETÉSI MÓD: **Kézpénz**

FIZETENDŐ BRUTTÓ VÉGÖSSZEG: **7 000 Ft**

MEGNEVEZÉS	MENNYISÉG	NETTÓ EGYSÉGÁR	NETTÓ ÁR	ÁFA	BRUTTÓ ÁR
1 Ajándéktárgy	1 db	5 512 Ft	5 512 Ft	27%	7 000 Ft

NETTÓ ÖSSZEG: 5 512 Ft

27% ÁFA: 1 488 Ft

FIZETENDŐ BRUTTÓ VÉGÖSSZEG: 7 000 Ft

1/1 Oldal

A számla tartalma mindenben megfelel a hatályos törvényekben foglaltaknak

Ez a számla Billingo online számlázó programmal készült.
Gyors és élvezetes számlázás bármikor, bárhol: Billingo.hu



SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

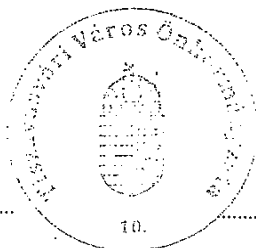
A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)			A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)		
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. Tel.: 06-42/520-500 Bankszámla: 11744144-15404761 Adószám: 15732468-2-15			Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület Tiszavasvári Báthori utca 6. 4440 Bankszámla: 68700016-10159112- Adószám: 18747313-I-15 Vevőkód: 391 Csoportazonosító:		
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
29452/1	ÁTUTALÁS	2023-12-06	2023-12-06	2023-12-14	KS-732462S-2023/323

Egyéb adatok: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti díja							
A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Áthárított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
1 Bérleti díj 2023. IV. n.év	hó	3	14 201	42 603	27%	11 503	54 106
Áfakulcs		Adóalap		Adó		Bruttó érték	
27%		42 603		11 503		54 106	
Fizetendő összeg:							54 106
ötvennégyezer-egyszázhat HUF							

Közlemény: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti díja
Bérleti szerződés szerint.
Elszámolási időszak: 2023-10-01-től 2023-12-31-ig

Számlabefizetési kód: 8GQID6L3FCIFAKLG0KIJ

Szigorú számadású nyomtatvány! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXXVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.
Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 5.056) programmal!



[Handwritten signature]
Kiállította

[Handwritten signature]
Igazolta

Az Ön számlavezetője:
MBH Bank Nyrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth
4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.
Adóig.szám: 10011922-4-44
Cégj.szám: 01-10-040952 Telefonszám:
BIC kód: MKKBHUHB
InterNet: www.mbhbank.hu, Email: ugyfelszolgalat@mbhbank.hu
Azonosító: 14WH9S061QTK231200

A



KA 0002 213 349 570 2

Olimpiai Kör
Tiszavasvári
Szabolcsvezér utca 24.
4440

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10159112
IBAN szám: HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000
Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I_VAF00005
Számlatulajdonos neve: Olimpiai Kör
Számla megnevezése: Olimpiai Kör folyószámlája
100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT
Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2023.12.01 - 2023.12.31
Kivonatszám/számla sorszama: 12/2023 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 918.417
Tőke: 918.417 Kamat: 0 Költség: 0

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Értéknep	Közlemény		(-) (+)

2023.12.14	Eseti átutalás (IG2)		-54.106
------------	----------------------	--	---------

2023.12.14	Előjegyzett jutalék: -227		
	(1): TR504202312140000010754, (2): HU88117441441540476100000000		
	Tiszavasvári Város Önkormányzata, (6): KS-732462S-2023/323		
	Azonosító: 1613468059		

2023.12.14	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bankon kívülre) terhelés		-227
2023.12.14	Azonosító: 1613844241		

2023.12.31	Betétkamatt, napok/360 jóváírás		8
2023.12.31	Azonosító: 1632289171		

Nyitó egyenleg:		918.417
Terhelés összesen:		-54.333
Jóváírás összesen:		8
Záró egyenleg:		864.092
Tőke:	864.092 Kamat:	0 Költség:
		0

Üzenetek: 2023.12.31

9524

Az Ön számlavezetője:
MBH Bank Nyrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth
4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.
Adóig.szám: 10011922-4-44
Cégj.szám: 01-10-040952. Telefonszám:
BIC kód: MKKBHUHB
Internet: www.mbhbank.hu, Email: ugyfelszolgalat@mbhbank.hu
Azonosító: 14WH9S061QTK230900

A



KA 0002 198 364 067 8

Ólimpiai Kör
Tiszavasvári
Szabolcsvezér utca 24.
4440

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10159112
IBAN szám: HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000
Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I_VAF00005
Számlatulajdonos neve: Olimpiai Kör
Számla megnevezése: Olimpiai Kör folyószámlája Devizanem: HUF
100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT

Könyvelés dátuma: 2023.09.01 - 2023.09.30
Kivonatszám/számla sorszáma: 9/2023 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 708.129
Tőke: 708.129 Kamat: 0 Költség: 0

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Ertéknep	Közlemény		(-) (+)

2023.09.05	AFR jóváírás bankon kívül		5.000
------------	---------------------------	--	-------

2023.09.05 (1): 2023.09.05, IG30355052172, (3): NOTPROVIDED
(1): IG30355052172, (2): VÁRADI ZOLTÁN IMRE
HU85111005067174058033000008, HU78687000161015911200000000
Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör, (6): Tagdíj
(12): 2023.09.05 07.05.14, 0, CIBHHUHB, MKKBHUHB
Azonosító: 1449468100

2023.09.05	Pénztári kifizetés		-250.000
------------	--------------------	--	----------

2023.09.05 Gazdag József 001731
Előjegyzett jutalék: -1900
Azonosító: 1449882186

2023.09.05	AFR jóváírás bankon kívül		5.000
------------	---------------------------	--	-------

2023.09.05 (1): 2023.09.05, SGW0000560532774, 53810401, (3): NOTPROVIDED
(1): SGW0000560532774, (2): LUDVIGH ZOLTÁN
HU29116000064000000612605734, HU78687000161015911200000000
Tiszavasvári OBK Egyesület, (6): Tagdíj 2023
(12): 2023.09.05 16.08.14, 0, GIBAHUHB, MKKBHUHB
Azonosító: 1450212381

BSN

Számlaszám: 68700016-10159112 Devizanem: HUF
 IBAN szám: HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000
 Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I_VAF00005
 Kivonatszám/számla sorszáma: 9/2023 EREDETI 1. PÉLDÁNY 3. oldal
 A hitelintézetet terhelő időszaki tranzakciók illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF): 1.669,50

Egyenlegből zárolt összeg	0
- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- AFR terhelés (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0

Üzenetek vége

SZÁMLÁZOTT TÉTELEK

Számlaszám: 9/2023
 Kibocsátás kelte: 2023.09.30

Olimpiai Kör 4440 Tiszavasvári Szabolcsvezér utca 24.

Teljesítés dátuma	Megnevezés Azonosító	ÁFA %	Érték Áfa nélkül	ÁFA Összege	Érték ÁFA-val
2023.09.18	Eseti Ft átutalás díja (IG2 banko)	mentes	-228	0	-228
2023.09.30	Készpénz felvétel díja (valuta fe)	mentes	-1.900	0	-1.900
Összesen:			-2.128	0	-2.128

Az IG2-es átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:
 (1) Tranzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közti egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett azonosítója (6) Közlemény (7) Jogcím (8) Visszautasítás oka (9) Eredeti megbízás azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CCXXXVII. tv. (Hpt.) alapján Önre kiterjed az OBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatót évente megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a kirendeltségeinken kérheti annak átadását.

A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES.

Számlaadó: MBH Bank Nyrt.

Címe: 1056 Budapest, Váci u. 38.

Adóig.szám: 10011922444



1 952M

Az Ön számlavezetője:
MBH Bank Nyrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth
4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.
Adóig.szám: 10011922-4-44
Cégj.szám: 01-10-040952 Telefonszám:
BIC kód: MKKBHUHB
InterNet: www.mbhbank.hu, Email: ugyfelszolgalat@mbhbank.hu
Azonosító: 14WH9S061QTK230600

A



KA 0002 180 461 177 5

Olimpiai Kör
Tiszavasvári
Szabolcsvezér utca 24.
4440

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10159112
IBAN szám: HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000
Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I_VAF00005
Számlatulajdonos neve: Olimpiai Kör
Számla megnevezése: Olimpiai Kör folyószámlája
100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT
Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2023.06.01 - 2023.06.30
Kivonatszám/számla sorszáma: 6/2023
EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 866.256
Tőke: 866.256 Kamat: 0 Költség: 0

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
-----------------------	-----------------------------------	------------------	------------------------------

2023.06.05	AFR jóváírás bankon kívül		6.000
2023.06.03	(1): 2023.06.03, SGWD000512399237, 47453324, (3): NOTPROVIDED (1): SGWD000512399237, (2): NÁCSÁNE DR KALÁN ESZTER HU16116400021484650140000009, HU78687000161015911200000000 Tiszavasvári Olimpiai Baráti K, (12): 2023.06.03 15.41.09, 0 GIBAHUHB, MKKBHUHB Azonosító: 1300115651		
2023.06.06	Eseti átutalás (IG2)		-56.063
2023.06.06	Előjegyzett jutalék: -235 (1): TR50420230606000023588, (2): HU88117441441540476100000000 Tiszavasvári Város Önkormányzata, (6): KS-7324625-2023/120 Azonosító: 1304760863		
2023.06.06	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bankon kívülre) terhelés		-235
2023.06.06	Azonosító: 1305074133		
2023.06.30	Betétkamat, napok/360 jóváírás		7
2023.06.30	Azonosító: 1339893172		

Tárgy (15.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó:	Szöke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Ládi Zsanett köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Ráduly Zsolt alpolgármester:

Az iskolából a kollégái szeretnék megköszönni, hogy ismét támogatta az önkormányzat az iskolai sportéletet. Tavaly decemberben a Kabay János Általános Iskola volt a megye legeredményesebb diáksport kitüntetését kapta meg az iskola.

Szöke Zoltán polgármester:

Szintén megköszönte az egész éves munkájukat, és elmondta, hogy az idén 500.000.-forinttal tudják támogatni a diáksportot.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szöke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet, a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
10/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Tiszavasvári Diáksport Egyesület elnöke által benyújtott - a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2023. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Diáksport Egyesület elnökét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szöke Zoltán polgármester

TISZAVASVÁRI DIÁKSPORT EGYESÜLET TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
 4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8. Képviselet dátuma: 2024-01-18 hó nap
 Telefon/fax: 42/275-118

Íktatószám:	TPH/715-1/2024
Napja:	
Szervegys.:	
Ügyintéző:	Irattári tétele szám:
Melléklet:	tárgya: Pénzügyi beszámolás és

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Képviselő-testülete

4440. Tiszavasvári

Városháza tér 4.

szakmai beszámoló

Tisztelt Testület!

Ismét köszönettel tartozom a Tisztelt Testületnek a 2023-ban nyújtott támogatásért.

Köszönetet kell mondanom annak a 39 kis kézilabdás gyerek nevében is, akik ennek a támogatásnak a legfőbb élvezői voltak.

Az Önök támogatását teljes egészében a nyári kézilabda táborban részt vevő tanulókra fordította a DSE. Azokra a kézilabdát szerető tanulókra, akik évről évre részt vesznek ebben a nyári táborban, melynek népszerűsége továbbra is töretlen.

Örömmel vettük, hogy az elmúlt évi támogatás összege nagyobb volt az eddigieknél, melyet külön köszönünk, viszont ez az emelt támogatás sem tudta fedezni teljes egészében a tábor költségeit. Sajnos a Tiszavasvári Sportegyesület ebben az évben nem támogatta táborunkat, így plusz költségként merült fel számunkra a Városi Sportcsarnok bérlésének díja is.

Mivel a tábor meghirdetésekor ez az információ nem állt rendelkezésünkre, bár az utolsó percig bízunk benne, kénytelenek voltunk Polgármester Úrhoz fordulni, aki szinte azonnal felajánlotta segítségét. Ebből a támogatásból tudtuk kifizetni a bérleti díjat.

A további felmerülő költségeket a DSE finanszírozta a pártoló tagsági díjakból, valamint az adó 1%-ból befolyt összegből.

Iskolánkban továbbra is kiemelten foglalkozunk a sporttal; több sportágban is versenyeztetünk; kiemelkedő, országos eredményekkel büszkélkedhetünk.

Legnépszerűbb sportágaink közé tartozik az atlétika, mint alapsportág, a labdarúgás, a futsal, a kézilabda és strandkézilabda.

TISZAVASVÁRI DIÁKSPORT EGYESÜLET
4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8.
Telefon/fax: 42/275-118

A labdarúgó és a kézilabda bajnokságokon kívül közel 70 tanulónk vett részt az elmúlt tanévben országos elődöntőn vagy országos döntőn.

- Lány kislabdahajító csapatunk országos 3. hely
- Fiú súlylökő csapatunk országos 8. hely
- IV. korcsoportos fiú több próba csapat országos 3. hely
- III. korcsoportos lány több próba csapat országos 16. hely
- Strandkézilabda leány csapat országos 9. hely
- Strandkézilabda fiú csapat országos 7. hely
- IV. korcsoportos fiú kézilabda csapat országos elődöntő 3. hely
- III. korcsoportos lány kézilabda csapat országos elődöntő 3. hely

Ez az eredmény megyei szinten is kiemelkedő, köszönhetően a testnevelés munkaközösség lelkiismeretes munkájának.

A pandémia óta első ízben megrendezett Megyei Díjátadó Ünnepségen iskolánk kittüntetésben részesült a nagy létszámú általános iskolák kategóriájában, valamint négy tanulónk – Osvai Réka, Szabó Lili, Szabó Luca és Tóth Regina - megkapta a megye „Jó tanuló – Jó sportoló” kitüntető díjat. Ezzel bizonyítva, hogy nagyon jól összeegyeztethető a tanulás és a sport.

A következő években is szeretnénk tovább folytatni a versenyekre való felkészítést és a versenyeztetést, valamint továbbra is szeretnénk biztosítani a felhőtlen táborozás élményét minél több gyermeknek.

Bízva a Tisztelt Testület további támogatásában, beszámolóm végén a DSE vezetősége és minden tagja nevében szeretnék még egyszer köszönetet mondani a támogatásért.

Tisztelettel: Rontó Zsolt

DSE elnök



Tiszavasvári, 2024. január 15.

Számla

1. példány

Sorszám: **SZA00719/2023**

Szállító

Tiva-Szolg Nonprofit Kft

4440 Tiszavasvári, Báthori utca 6
Adószám: 11255644-2-15
Közös. adószám: HU11255644
Bankszámlaszám: 68700016-10131501-00000000
Telefon: 06/30-757-2976
Fax:
E-mail: tivaszolgnonprofit@gmail.com
Weboldal: www.tivaszolg.hu

Vevő

Tiszavasvári Diáksport Egyesület

4440 Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.
Adószám: 18807204-1-15
Közös. adószám:
Telefon:
Fax:
E-mail:
Weboldal:
Ügyintéző:

Fizetési mód	Teljesítés	Kelte	Esedékesség
Átutalás (8 nap)	2023.08.18.	2023.09.11.	2023.09.19.

Termékkód	KN/TE SZOR	Termék	Áfa (%)	Nettó	Menny. Mee	Bruttó
Raktár		Egységár			Áfa	
megjegyzés		Táborhasználat - étkezés			188 fő	
		2 774,75 Ft	27%	521 653 Ft	140 846 Ft	662 499 Ft

2023.08.14-08.18.

Áfa összesítő	Nettó	Áfa	Bruttó
27%-os áfa	521 653 Ft	140 846 Ft	662 499 Ft
Összesen	521 653 Ft	140 846 Ft	662 499 Ft

Fizetendő végösszeg: 662 499 Ft

Köszönjük a vásárlást!

Késedelmes fizetés esetén a késedelmi kamatot a Ptk. törvényben foglaltak szerint számítjuk fel.

Számla

1. példány

Sorszám: **SZA00760/2023**

Szállító

Tiva-Szolg Nonprofit Kft

4440 Tiszavasvári, Báthori utca 6
Adószám: 11255644-2-15
Közös. adószám: HU11255644
Bankszámlaszám: 68700016-10131501-00000000
Telefon: 06/30-757-2976
Fax:
E-mail: tivaszolgnonprofit@gmail.com
Weboldal: www.tivaszolg.hu

Vevő

Tiszavasvári Diáksport Egyesület

4440 Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.
Adószám: 18807204-1-15
Közös. adószám:
Telefon:
Fax:
E-mail:
Weboldal:
Ügyintéző:

Fizetési mód	Teljesítés	Kelte	Esedékesség		
Átutalás (8 nap)	2023.10.09.	2023.10.09.	2023.10.17.		
Termékkód	KN/TE SZOR	Termék	Menny. Mee		
Raktár	Egységár	Áfa (%)	Nettó	Áfa	Bruttó
Megjegyzés	Sportcsarnok pályahasználati díj				7,5 óra
	10 236,22 Ft	27%	76 772 Ft	20 728 Ft	97 500 Ft

Afa összesítő	Nettó	Afa	Bruttó
27%-os áfa	76 772 Ft	20 728 Ft	97 500 Ft
Összesen	76 772 Ft	20 728 Ft	97 500 Ft

Fizetendő végösszeg: 97 500 Ft

Köszönjük a vásárlást!

Késedelmes fizetés esetén a késedelmi kamatot a Ptk. törvényben foglaltak szerint számítjuk fel.

Összesítő lap

Tiszavasvári Város Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról

1. **Támogatást igénybe vevő megnevezése:** Tiszavasvári Diáksport Egyesület

Támogatást igénybe vevő címe: 4440 Tiszavasvári Ifjúság utca 8.

Támogatást igénybe vevő képviselője: Rontó Zsolt

A képviselő elérhetősége: rontozsolt62@gmail.com 06-30-627-0622

A támogatás célja: Napközis jellegű nyári kézilabda tábor

2. **Mellékletek száma:** 2 db. (A mellékleteket fénymásolatban kérjük becsatolni)

3. Részletes elszámolás

	A	B	C	D	E	F	G
1	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
2	Tiva-Szolg Nonprofit Kft	SZA0071 9/2023	2023.09. 11.	Táborhasználat-étkezés	2023.08.18.	662.449 Ft	400.000 Ft
3	Tiva-Szolg Nonprofit Kft	SZA0076 0/2023	2023.10. 09.	Sportcsarnok pályahasználati díj	2023.10.09.	97.500 Ft	97.500 Ft
4							
5							
6							
7							
8							
9							

4. Kijelentem, hogy az elszámoláson szereplő adatok helyesek, valódiak, a kapott támogatást a Támogatóval kötött megállapodásban írt célokra használta fel a támogatott szervezet. Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmások eredeti példányainak érvénytelenítése* megtörtént.

**Érvénytelenítésként az eredeti bizonylaton szükséges feltüntetni „Elszámolva Tiszavasvári Város Önkormányzataszámú Támogatási megállapodás terhére Ft összegben”*

5. Nyilatkozom továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük/ szerepeltettük.

Kelt: Tiszavasvári, 2024. január 17.


Aláírás/Cégszerű aláírás

Tárgy (16.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Ládi Zsanett köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szőke Zoltán polgármester:

A Tiszavasvári Sportegyesület az elmúlt években elég komoly kihívásokkal küzd, csökkent a vállalkozói támogatás. Az Önkormányzat helyzete is korlátozott volt. Többször történtek egyeztetések, tárgyalások a vezetőséggel. A Sportegyesület esetében is, a tavalyi évhez képest 500.000.- forinttal több támogatást tud nyújtani az Önkormányzat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezet, a Tiszavasvári Sportegyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
11/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Sportegyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolója

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Sportegyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Tiszavasvári Sportegyesület elnöke által benyújtott - a Tiszavasvári Sportegyesület 2023. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Sportegyesület elnökét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tájékoztató a Tiszavasvári Sportegyesület 2023. évi munkájáról

A **Tiszavasvári Sportegyesület** legfőbb célkitűzése a városban élők számára a sportolási lehetőség biztosítása, kiemelten a fiatalok egészséges életmódra történő nevelése, és lehetőségeink szerint a versenysportban való minél jobb eredmények elérése.

A Tiszavasvári Sportegyesület 7 szakosztályt működtet:
Kézilabda, Labdarúgás, Karate, Íjászat, Tenisz, Szektorlabda, Sakk

Kiemelt szakosztályként a jelenleg az NB II Észak- Keleti csoportjában szereplő kézilabda szakosztály és a Megyei II. osztályban szereplő labdarúgó szakosztály működik. Az utánpótlás nevelés kiemelt helyen szerepel minden szakosztály munkájában, melynek eredményeképpen több mint 600 tiszavasvári fiatal sportol az Egyesület keretei között.

Kézilabda szakosztályunk a felnőtt NB II férfi, felnőtt megyei női csapatai és felnőtt megyei férfi csapatok mellett az idei évadban, utánpótlás korosztályokban 12 csapatot versenyeztet
Leány: U15, U13, U11, U9, U8

Fiú: U20 (Ifjúsági), U14, U12, U11, U10, U9, U8

A Felnőtt férfi csapatunk az NB II-es bajnokság Észak - Keleti csoportjában 2022/23-as bajnokságban a 6. helyen végzett, míg több utánpótlás csapatunk megyei, vagy régiós bajnok lett, a felnőtt női csapatunk is az 5. helyen végzett.

Szakosztályvezető: Gyulai Ákos és Benyusz Kende

Labdarúgó szakosztályunk férfi felnőtt Megye II csapata mellett az idei évadban, utánpótlás korosztályokban 7 korosztályban versenyeztet gyerekeket (U19, U17, U14, U13, U11, U9, U7). A felnőtt csapat a 2022/23-es évadban az 4. helyen végzett, míg az ifi csapatunk első helyen, a serdülő csapatunk pedig a második helyen végzett. A 2022/2023-as bajnokság eddigi állása szerint jelenleg felnőtt csapatunk a 6. helyen áll, ifi csapatunk vezeti a tabellát. U17 csapatunk ebben az évadban kiemelt bajnokságban indult.

Szakosztályvezető: László Zoltán

Karate szakosztályunknak 54 fő igazolt sportoló tagja van, melyek közül 2023-ban 16 fő rendelkezett versenyengedéllyel. Erre az évre tervezett hazai versenyeken a szakosztály a tervnek megfelelően részt vett. Az eredményesség szempontjából sikeresen zártuk az évet. Minden hazai versenyen a nem hivatalos egyesületi éremtáblázat 2-4 helyén végeztünk. Bár nem sikerült az első hely megszerzése, így is büszkéek lehetünk versenyzőinkre!

Szakosztályvezető: Forgó László

Íjász Az előző évekhez hasonlóan 2023-ra is a régiós versenyeken való eredményes szereplést tűzték ki célul, továbbra is a 3D szakágban, irányzék nélküli kategóriákban (TRRB, TRLB). A versenyeken rendszeresen 4 fő (Huszárszki János, Kádár Gyula, Gergely Viktor, Rozman Béla) vett részt tagjaink közül szinte minden régiós versenyen. Három versenyző 3D Országos Bajnokságon is részt vett - Huszárszki János 8. hely, Rozman Béla 4. hely, Kádár Gyula 3. hely A régiós versenyeken minden alkalommal sikerült valamilyen érmet szerezni az ott indult versenyzőinknek.

Szakosztályvezető: Kádár Gyula

Tenisz Szakosztályunk működésének tizennegyedik évét kezdtük meg 2023-ban. Taglétszámunk jelenleg 14 fő (TSE tagok), rajtuk kívül további 10 fő teniszeznek az egyesület keretein belül. Bár az alapító tagok közül egyre kevesebben maradtunk és vannak, akik betegség és sérülések következtében nem tudnak rendszeresen játszani, elmondható, hogy a korábbi évekhez hasonló a taglétszám alakulása. Külön öröm, hogy az idei évben több diák és fiatal felnőtt is csatlakozott, akik remélhetőleg hosszabb távon erősítik majd a klubot. Egyesületünk a Magyar Tenisz Szövetségnél is bejegyzett tag, fizetjük az éves tagdíjat, 2 fő OB III-as, 1 fő megyei csapatbajnokságban versenyzett . Megrendezésre került nagy népszerűséggel a házbajnokság, mely ezúttal csapatverseny keretében lett kialakítva.
Szakosztályvezető : Szombati Gábor

Szektorlabda szakosztályunk tagjai közül már csak 2 fő tartózkodik Tiszavasváriban, a többiek máshol élnek. Ebben az évadban már nem indítottunk önálló csapatot tiszavasvári színekben. A csapatbajnokság számos csapatában megtalálhatók Tiszavasváriban nevelkedett játékosok.

Sakk szakosztályunk a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei bajnokságban játszik, a 2022/2023-as idényben a 2. helyen végzett. A 2023/2024-es idényben jelenleg a második helyen áll. Versenyzőink jól teljesítenek, kiemelésre érdemes a két ifi játékos folyamatos fejlődése.
Szakosztályvezető: Dr. Mizik Tamás


Mértéktartó, takarékos gazdálkodás volt a cél a 2023-as évben, bevételi lehetőségeink csökkentek, míg a költségeink a megnövekedett árak és infláció miatt jelentősen növekedtek. A jelentős létszámú kézilabda és labdarugó utánpótlás korosztály költségeit TAO támogatásból biztosítjuk, míg a felnőtt csapatok versenyeztetését az önkormányzati és szponzori bevételekből igyekszünk fedezni. Az egyesület felnőtt sportolói jelentős anyagi áldozatokat vállalnak a sportolási lehetőségük megteremtéséhez. A versenysport területén a város- labdarugó és kézilabda csapatainak versenyeztetése a jelenlegi önkormányzati és szponzori támogatással nem finanszírozható, ezen a területeken új szponzorok és nagyobb önkormányzati támogatás biztosítására van szükség.

Az Önkormányzattól 2023 költségvetési évre 8.5 millió Ft. támogatást kaptunk, két részletben történő kifizetéssel. A Tiszavasvári Város Önkormányzatától kapott támogatást a versenyeztetésre, játékosok felszerelésére, utaztatására, versenyengedélyekre, orvosi vizsgálatokra, illetve a kisbuszok üzemanyagára, biztosítására fordítottuk.

A működés érdekében nagyon nagy munkával sikerült az egyesület vezetőinek az önkormányzati támogatás mellé a vállalkozói szférából TAO és szponzori támogatásokat bevonni. Sajnos a helyi vállalkozói szféra szponzori támogatással, csak igen szerény mértékben támogatja szakosztályainkat, így a hosszútávú működési feltételek biztosítását újra kell gondolnunk. A TSE csak megfelelő Önkormányzati támogatással működőképes. Jelenleg Tiszavasvári felnőtt és utánpótlás korú igazolt sportolóink száma meghaladja a 400 főt. Számukra tisztelettel kérjük az önkormányzati sportlétesítmények működtetését és az egyesület működési költségeinek jelentősebb támogatását.

Tiszavasvári, 2024. 01.12.

Tisztelettel:


Nácsa Balázs
elnök

A Tiszavasvári SE Íjász szakosztályának 2023. évi beszámolója

Az előző évekhez hasonlóan 2023-ra is a régiós versenyeken való eredményes szereplést tűztük ki célul, továbbra is a 3D szakágban, irányzék nélküli kategóriákban (TRRB, TRLB). A versenyeken rendszeresen 4 fő (Huszárszki János, Kádár Gyula, Gergely Viktor, Rozman Béla) vett részt tagjaink közül szinte minden régiós versenyen. Három versenyző 3D Országos Bajnokságon is részt vett - Huszárszki János 8. hely, Rozman Béla 4. hely, Kádár Gyula 3. hely. A régiós versenyeken minden alkalommal sikerült valamilyen érmet szerezni az ott induló versenyzőinknek. Tagjaink számára a gyakorlási lehetőség továbbra is biztosított a Szakközépiskola területén. Ezt a lehetőséget köszönjük az iskola vezetésének. Az utánpótlás nevelés, a fiatal korosztály továbbra sem törekszik fel a sportágban, ami azzal is magyarázható, hogy az induló felszerelés nem olcsó, amit a szülők nem szívesen vesznek meg esetleg csak néhány hetes kitarthatás miatt. A versenyzés anyagi feltételeit továbbra is jelentős részben a versenyzők maguk fizetik (nevezési díjak, útiköltség), hiszen szűkös a támogatásunk. A központi ellátás a szövetségi tagdíjra, versenyengedélyekre és némi útiköltség kiegészítésre elég, erre is használjuk fel. A gyakorláshoz szükséges tárgyi feltételeket (vesszők pótlása, célok) a tagság saját erőből teremti elő. Ezt nem panaszként, hanem tényként említem. Aki megmarad ebben a sportban, az szívesen áldoz is rá. A versenyrendezés anyagi feltételeit idén sem sikerült megteremtünk, továbbra is keressük és várjuk ennek lehetőségét. A 2024-es terveinkben is a rendszeres versenyzés szerepel, de nem mondunk le a versenyrendezés lehetőségéről sem. Szívesen látunk sorainkban az íjászat iránt érdeklődő, kitartó és áldozni képes személyeket.

A szakosztály vezetésében is változás történt, Pankotai Mihály más irányú elfoglaltsága miatt lemondott a szakosztályvezetésről, helyére a tagság – a az elnökség jóváhagyásával – Kádár Gyulát bízta meg a szakosztályvezetői teendők ellátásával.

A szakosztály 2023. évi tagsága:

Gergely Viktor
Huszárszki János
Kádár Gyula

Posta Pál
Rozman Béla

Tiszavasvári, 2023. 12. 06.

Tisztelettel: Kádár Gyula
szakosztályvezető

Tiszavasvári Sportegyesület Karate szakosztály 2023. évi beszámolója.

A szakosztályban 54 fő sportol.

A szakosztály terve erre az évre az utánpótlás nevelés folytatása, létszámának növelése, valamint a versenysport magasabb szintre emelése volt.

Az utánpótlást tizedik éve „Karate-suli” program keretében valósítjuk meg. Sajnos az elmúlt évhez képest az általános iskolások létszámát nem tudtuk tovább emelni. Ahhoz, hogy az utánpótlást tudjuk biztosítani, kedvező társadalmi változásnak kellene bekövetkezni (továbbtanulási-, munkahelyi lehetőségek, versenyek finanszírozása), amire jelenleg nincs ráhatásunk!

A felnőtt keretet túlnyomó részben közép- és felső oktatási intézmények tanulói adták.

2023-ban 16 fő rendelkezett versenyengedéllyel. A teljes versenyzői létszámot sem sikerült minden versenyre nevezni, betegség, egyéb elfoglaltság, anyagi háttér hiánya miatt.

A versenyeztetés teljes anyagi háttérét a szülők biztosították!

Erre az évre tervezett hazai versenyeken a szakosztály a tervnek megfelelően részt vett.

Három alkalommal nemzetközi versenyen is szerepeltünk (Szerbia, Csehország -2 alkalom), versenyzőink innen is érmes helyezésekkel tértek haza.

Az eredményesség szempontjából sikeresen zártuk az évet. Minden hazai versenyen a nem hivatalos egyesületi éremtáblázat 2-4 helyén végeztünk. Bár nem sikerült az első hely megszerzése, így is büszkék lehetünk versenyzőinkre! Az életkorból és az edzés lehetőségeinek negatív változásából adódóan a verseny-forma tartását nehezen tudtuk megtartani.

A Magyar Karate Szakszövetség sem könnyítette meg az egyesületek dolgát. A diákolimpiára olyan nevezési rendszert vezetett be, amiről sok esetben a versenyzők iskolái sem értesültek, nem lehetett teljesen értelmezni a nevezési feltételeket, de akadt olyan iskola is, aki elzárkózott a nevezés leadásától, mindenféle mondva csinált indokkal.

Az eddigi évekhez hasonlóan szeretnénk a hazai kiemelt versenyeken képviselni egyesületünket.

Továbbra is (az elmúlt évhez hasonlóan) gondot okoz, hogy nincs megfelelő edzőtermünk.

Az anyagi háttér hiánya valamint az előbb említett tény miatt veszélybe kerül a minőségi versenyeztetés a szakosztályban!

Mivel ez a veszély nem csak bennünket fenyeget, bízom benne, hogy az ebben illetékesek átlátva a sport fontos szerepét a társadalomban, megtesznek mindent a helyzet normalizálása érdekében!

Tiszavasvári, 2024. 01. 24.

Forgó László
szakosztály vezető

Tiszavasvári Sportegyesület

Kézilabda Szakosztály

Beszámoló 2023

A Tiszavasvári Sportegyesület szakosztályai közül kiemelkedik két látványsportág a kézilabda és a labdarúgás. A Kézilabda szakosztály az elmúlt évekhez hasonlóan utánpótlás és felnőtt csapatok versenyeztetését vállalta. A 2023-as év merőben más volt, mint az eddigi évek. Sajnos a Covid-19 vírus után az energiaárak okozta nehézségekkel kellett megküzdenünk. A csapatokat is súlytotta, melynek a hatását ebben az évben is éreztük még. Sokszor „nomád” körülmények között kellett csapatainknak felkészülni a hétvégi bajnoki mérkőzésekre.

Felnőtt csapataink sajnos nem a legjobb tudásuk szerint kezdték a tavaszi szezont. Női csapatunk nem tudott kimászni a saját maga ásott gödörből, annak ellenére, hogy a lányok hétről-hétre szépen dolgoztak, és megtettek mindent a siker érdekében. Férfi csapatunk edzője a szezon első mérkőzése után, a játékosok egyöntetű véleménye miatt lemondott posztjáról. Nem is sikerült megfelelő szakembert találni a csapat élére, így házin belül kényszerültünk megoldani. 2 játékos vállalta a nem túl nemes feladatot, amit sajnos nem is sikerült maradéktalanul megoldani.

Ezt követően az idei szezont egy teljesen új, átalakult kerettel kezdtük meg. Ez annak is köszönhető, hogy anyagi helyzetünk miatt, megoldást kellett találni, hogy továbbra is játszani tudjunk az Nb2-es bajnokságban. A megoldást a SZIKE nyíregyházi egyesülete jelentette, akik az anyagi segítség mellett, az edző személyére is megoldást biztosítottak. Régi-új edzőnk, Türk Ferenc július végén kezdett bele a munkába a fiúkkal. Nagy reményekkel indultunk, úgy gondoltuk sikerült ütőképes keretet összeraknunk. Menetközben sajnos a helyi fiataloknak nem sikerült betartaniuk ígéreteiket, így létszámban eléggé megfogyatkoztunk az ősz végére. Sajnos az eredmények sem a várakozásoknak megfelelően jönnek, jelenleg utolsó helyen várjuk a tavaszi folytatást.

Női csapatunk folytatta a tavaly elkezdett lelkiismeretes, alázatos munkát. Az idei szezonban ez az eredményeken is megmutatkozik, ugyanis 1. helyen várjuk a tavaszi folytatást.

Nagyon komolyan el kell gondolkodnunk, hogy ilyen anyagi háttérrel, és játékosállománnyal van-e értelme a jövőben félprofí vagy akármilyen csapatba időt és energiát fordítani. Amíg többen dolgoznak ellenünk, míg velünk, úgy gondolom felesleges!

A 2022/2023-as küzdelmekre augusztusban kezdték el a felkészülést annak tudatában, hogy több fiatal játékos is csatlakozik a kerethez, így az elmúlt évek létszám gondjai megoldódni látszottak. A kitartó munkának meglett a gyümölcse, mert fiataljaink jelenleg a dobogó harmadik fokán állnak. Külön öröm volt még, hogy két korábbi kézilabdás is visszatért a csapathoz. A csapatunk a bajnoki küzdelmeket becsülettel végigküzdötte, sajnos a bajnokság végére kicsit megtorpant a csapat, így lemaradtunk a dobogóról.

Utánpótlás

Utánpótlás csapataink a bajnokságban jól szerepeltek, felveszik a versenyt a nagyobb merítési lehetőséggel bíró sportegyesületek csapataival. Mivel a Kisiskolás és Gyermekbajnokság egyes korosztályiban még nincs táblázat, ezért számszerű eredményekkel nem tudok szolgálni. De számunkra nem is az a fontos, hanem a gyerekek számára sportolási lehetőség biztosítása, a sport és testmozgás megszerettetése az elsődleges. Fontos feladatunk még a tehetséges sportolók nagyobb egyesületekhez való irányítása.

A 2023/2024-es szezonra táborokkal kezdték meg a csapatok a felkészülést, amely jó alapot szolgáltatott a bajnokság kezdetére. Végre a fiatalok is szabvány méretű pályán tudtak készülni a bajnoki mérkőzésekre, amely a nagyobb korosztályoknál szinte elengedhetetlen. Jelenleg utánpótlás szinten 180 sportoló rendelkezik játékgengedéllyel és képviseli egyesületünket a különböző korosztályos versenyeken. 35 felnőtt játékgengedéllyel rendelkező felnőtt sportoló van szakosztályunkban.

Hajrá TSE!!

Tiszavasvári, 2023. 12. 12.

Benyusz Kende, Gyulai Ákos
Szakosztályvezetők

Beszámoló

a Tiszavasvári SE Labdarugó szakosztály 2023 évi tevékenységéről
(2023.jan.01-nov.30 adatok alapján)

Bajnokságokban való részvétel

A labdarugó szakosztály csapatai 2022/23 szezonban a SZ-SZ-Bereg Megyei Labdarugó bajnokság második osztályába neveztek és szerepeltek

2022/2023 évi bajnokság végeredmény:

Felnőtt csapat (20 fő) a bajnokságban az 4. helyet szerezte meg, ami a dobogós helyen való végzés jelentett (edző: Szabó Zoltán).

Ifjúsági csapat (18 fő) a bajnokságban a első helyet szerezte meg (edző: Sinka László)

Serdülő csapat U16 (18-20 fő) a bajnokságban Területi kiemelt bajnokságban jól szerepelt és a második csoportban a tisztes helyezést szerezett meg. Edző Szolyka Gergő.

Serdülő csapat U14 (16-18 fő) a bajnokságban középmezőnyben végzett csoportjában (edző: Szolyka Tamás)

A labdarugó szakosztály csapatai 2023/24 évben a SZ-SZ-Bereg Megyei Labdarugó bajnokság második osztályában neveztek és szerepelnek.

2022/2023 évi bajnokság őszi szezon:

Felnőtt csapat (19 fő) a bajnokságban az 5. helyen áll (edző. Szabó Zoltán). A felnőtt csapatnál Szabó Zoltán folytatta az edzői tevékenységet és kapta meg a bizalmat az új bajnoki évadra. A keret az előző bajnoki évhez hasonlóan 18- 19-fővel kezdte meg a bajnokságot a csapattól több meghatározó játékos távozott. A nyári felkészülésünk során több fiatalt kellett a felnőtt kerethez csatlakoztatni. Felkészülésünk jól sikerült. A bajnokságot jól kezdtük, majd az őszi szezon folytatásában változó eredményeket értünk el így is sikerült az ötödik helyre kerülnünk a szezon végére. A bajnokság szünetében a játékosállományban nagy változtatást nem kívánunk végrehajtani. Örömteli, hogy több ifjúsági korú játékost sikerült beépíteni a csapatba. Remélhetőleg a jelenlegi állomány jobb hozzáállásával, egy jó téli felkészüléssel, a bajnokság tavaszi szezonjában az eredményességünk tovább fog javulni és versenyben maradunk a dobogóért.

Ifjúsági csapat (18-20 fő) a területi kiemelt bajnokságban a jól szerepel, (edző: Szolyka Tamás). A csapatban jelentős változások történtek, több játékos a serdülő csapatból az ifjúsági csapatba került. Játékoskeretünk az előző szezonhoz képest bővült az eredményeink az elvártaknak megfelelően alakultak, mely javulást a tavaszi szezonban szeretnénk fenntartani. Ifjúsági csapatunktól elvárás a területi bajnokság felső osztályába való bejutás

Serdülő csapat U16 (18-20fő) a bajnokságban a megyei bajnokságba neveztek ahol dobogós helyen állnak (edző: Sinka László) 12 csapat közül. Bajnokság tavaszi szakaszában ez a garnitúra reméljük folytatja a jó szereplést és dobogós helyen fog végezni.

Serdülő csapat U14 (16-18 fő) akik szintén bajnoki rendszerben játszanak (edző: Mészáros Tamás) kisebb pálya területen. Jelenleg a mezőny második felében állnak.

Feladatunk továbbra is a korosztályos csapatok és utánpótlás nevelés minél magasabb szinten tartása, az őszi eredményeik, helyezéseik megtartása, javítása. Több tehetséges gyerek játékára lehet figyelni, akik remélhetőleg biztosítják az idősebb korosztályok utánpótlását.

Egyéb rendezvényeink:

Megrendeztük a XVI. Bohács Sándor emléktornát Tiszavasváriban 4 csapat részvételével, ahol negyedik helyezést értünk el.

Utánpótlás nevelés területén korosztályos csapatainkkal (U7, U9, U11, U13) az országos MLSZ-OTP-NUPI-BOZSIK program megyei szervezésű tornáin vettünk részt, ill. tavasszal is veszünk részt, melyek tavaszi és őszi 5-5 fordulóját Nyíregyházán rendezik meg a körzetközpont a Grund SE szervezésében. A meghirdetett rendezvényekre az utánpótlás csapatok edzői viszik el a gyerekeket. Az edzéseket, Fazekas Viktor, Varga Lajos és Cvetnicsné Gráfel Anita irányítják. Augusztusban 1 hetes utánpótlás foci tábort szerveztünk, Fazekas Viktor irányításával.

Több utánpótlás mérkőzésen és tornán vettek részt a Varga Lajos, Fazekas Viktor és Szabó Zoltán által irányított korosztályos csapatok. Szereplésük eredményes volt, több kiváló helyezést értek el. A tavasz folyamán is kívánunk élni az ilyen lehetőségekkel.

Felszerelések, működés, létesítmények

A szakosztály működéséhez szükséges anyagi feltételeket az Önkormányzat és néhány vállalkozás, vállalkozó sport reklámszerződéses támogatási formában ill. egyéni támogatói befizetésekkel biztosítja. Sajnos jelenlegi helyzetben likviditási gondjaink vannak. Nagy erőfeszítéseket teszünk, hogy a decemberi hónap végére kötelezettségeinket ill. ígéreteinket tudjuk teljesíteni. Decemberben korosztályos tornákat szervezünk, melyek bevételeiből próbáljuk null szaldóra kihozni éves költségvetésünket. A korosztályos labdarúgóink átigazolása kapcsán kaptunk nevelési költség térítést, valamint a TAO pályázat összege egészíti ki költségvetésünket. A főszámlánkon az év során minimális összegeket tudtunk tartani, ami eddig a működésünket lehetővé tette. Ez évben nem tudtunk meghatározó támogatókat szerezni, és az Önkormányzat sem tudott kellő mértékben segíteni bennünket, ezért jelenleg tartozásaink vannak.

Jelen pillanatban több személy és vállalkozó van megszólítva, hogy kisebb összegű támogatással segítsék működésünket.

2022/23 TAO pályázat

A pályázatot 2022. jun 30-ig elszámoltuk, sajnos több tételt át kellett húznunk a 2022/23 elszámolási időszakra, mivel a szükséges önerőt az önkormányzat korábban és azóta sem biztosította.

2023/24 TAO pályázat

A pályázatot áprilisban határidőre beadtuk, mely elfogadásra került az MLSZ részéről. Az idei évben a TAO keretben önerő vállalásra nincs szükség.

A feltöltése részben megtörtént.. Elindítottuk egy közepes méretű műfüves pálya megépítését.

Elindítottuk egy kézilabda méretű műfüves pálya építését melyre a pályázati engedélyt megkaptuk de feltölteni nem tudtuk mivel az MLSZ a feltöltési lehetőségeket aug. hónapban leállította

A szakosztály általános működésének jellemzői:

A szakosztály igazolt versenyzői megfelelő létszámban látogatják az edzéseket, a személyi kapcsolatok jók. A közösségi hangulat jó szinten tartásához néhány önkéntesen segítő és munkát végző személy járul hozzá.

A szakosztály sportfelszerelése a működéshez, és versenyeztetéshez minőségben és mennyiségben is megfelelőek. Sportgarnitúra és pályatartozék készletünket minden évben bővítjük .

Az edzéseinket és a mérkőzéseket a Fehértói úti sporttelepen rendezzük, tavaszi felkészüléskor igénybe vesszük a sportszarnokot és mellette lévő salakpályát is, amennyiben arra lehetőség lesz.

A sporttelepen a körülmények jelenleg elfogadhatók, de az öltözők műszaki állapotának szinten tartása és kis mértékű fejlesztésére folyamatosan szükség van. Célunk az energia takarékos üzemeltetés, használata.

A nézőtéren letelepítettünk több mint 100 db bontott műanyag széket.

A sporttelep környékének rendberakása (önkormányzat segítségével) kerítésen belül folytatódott, a jövőben biztosítani kell a rendezett területek és pályák karbantartását. Szükséges a kerítésen kívüli rész (5m-es sáv) tisztántartása.

Szükségesnek tartjuk a salakpálya rendbetételét, annak sportolásra való alkalmassá tételét, állagának megóvását.

A szakosztály vezetése az egyesület elnökségétől a szükséges támogatást megkapja.

A pályagondnoki feladatok ellátása a működéshez, versenyeztetéshez igazodik.

A mérkőzések látogatottsága sajnos nem emelkedett az elmúlt évben. A rendezés színvonala jó.

Fentieket ismerve elmondható, hogy jelenleg nagy odafigyeléssel, takarékos gazdálkodással a megyei másodosztályú bajokságban való szereplés biztosítható. A biztosabb háttér megteremtéséhez, az önkormányzattól nagyobb segítségre (támogatók megnyerése) van szüksége a szakosztálynak, hogy ezen a szinten tudja biztosítani a tiszavasvári és környékbeli fiatalok versenyszerű sportolását.

A labdarugó pályákat, sporttelepet működtető TIVASZOLG-nak köszönhetjük, hogy személycserre kapcsán a létesítmények megfelelő üzemeltetése, az állagmegóvása és fejlesztése, nagyot javult. Célunk kell hogy legyen, hogy a sporttelep műszaki állapota és üzemeltetése tovább fejlődjön, javuljon. Ezért az elkövetkező évi TAO támogatásokat, ennek ismeretében kellene beadni, hogy a sportlétesítmény további fejlesztésére nagyobb összegben is pályázhassunk, esetleges más pályázati lehetőségekkel összekapcsolva.

Tiszavasvári, 2023.12.03.

László Zoltán
szakosztályvezető

TISZAVASVÁRI SE SAKK
Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei bajnokság

BESZÁMOLÓ
- a SAKK szakosztály 2023. évi munkájáról -

A Tiszavasvári SE sakk szakosztálya a 2022-2023-as és a 2023-2024-es idényben is a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei csapatbajnokságban szerepelt. A 2022-2023-as idény második felében 17 igazolt játékosal rendelkezünk, a 2023-2024-es idényre ez 15-re csökkent (egy játékos eligazolt, ketten abbahagyták a sakkot, valamint egy ifivel bővült a keret), többségében helyiek, illetve nyíregyháziak. Örömteli a harmadik ifi leigazolása, mivel így javultak az esélyei annak, hogy minden mérkőzésen tudjon legalább kettő szerepelni. A két fiatalabb ifit leszámítva mindenki rendelkezik FIDE értékszámmal.

A 2022-2023-as bajnokságot a 2. helyen zártuk, 5 ponttal lemaradva a bajnok NYESE első csapatától. Minden mérkőzésen szerepelt Bodrogi László, Boros László, Mizik Gergő, Mizik Zsolt és Szeifert László. A legjobb teljesítményt Lakatos Krisztián nyújtotta, aki mindegyik mérkőzése után győztesen állt fel az asztal mellől, de kiemelésre érdemes az örök fiatal, Bodrogi László, aki veretlenül szerepelve 7 pontot szerzett 8 partiból, valamint Molnár János is (5,5 pont 6 mérkőzésen). Az ifik is jó teljesítményt nyújtottak (Szeifert László 4,5/8, Mizik Gergő 5/8).

A 2023-2024 idényben 4 forduló került ősszel lebonyolításra, amelyből egyszer szabadnaposak voltunk. A három lejátszott bajnoki mérkőzés mindegyikét sikerült megnyernünk, amivel jelenleg a harmadik helyen állunk. Mindkét előtünk lévő együttes már 4 mérkőzést játszott. Lippai Tibor és Mizik Gergő mindhárom mérkőzésüket megnyerték, két mérkőzést játszva maradt 100%-os Bodrogi László, Boros László és Lakatos Krisztián, illetve Bartha Pál is megnyerte az eddigi egyetlen partiját. A bajnokságban továbbra reális cél az első háromba kerülés, akár a végső győzelem is elképzelhető, azonban az osztályozót biztosan nem fogjuk vállalni.

A szakosztály költségvetésének zöme az egyesülettől érkezik, valamint fontos volt korábban a szokásos éves emlékverseny sikeres megrendezése, amire azonban már több éve nem került sor. Emellett a játékosok egy része segít azzal, hogy nem vesz igénybe utazási költségtérítést, amivel az egyesület éves szinten több tízezer forint feletti megtakarítást tud elérni. Enélkül már régen megszűnt volna a sakk szakosztály. A kiadások döntő részét a Sakkszövetségnek fizetendő díjak teszik ki (nevezési és tagdíj – 24000 Ft/év, versenyengedély 6000 Ft/fő), valamint néhány játékos számára a nevezési díjak és az útiköltség térítése.

Tiszavasvári, 2023. december 30.

Dr. Mizik Tamás
szakosztályvezető

Tiszavasvári Sportegyesület Tenisz Szakosztály 2023. évi beszámolója

Szakosztályunk működésének tizennegyedik évét kezdtük meg 2023-ban. Taglétszámunk jelenleg 14 fő (TSE tagok), rajtuk kívül további 10 fő teniszezik az egyesület keretein belül. Bár az alapító tagok közül egyre kevesebben maradtunk és vannak, akik betegség és sérülések következtében nem tudnak rendszeresen játszani, elmondható, hogy a korábbi évekhez hasonló a taglétszám alakulása. Külön öröm, hogy az idei évben több diák és fiatal felnőtt is csatlakozott, akik remélhetőleg hosszabb távon erősítik majd a klubot.

Az egyesület továbbra is a Kabay János Általános Iskola udvarán lévő teniszpályát használja edzésekre, játékokra az iskola vezetésével megállapodott időpontokban. A pályát iskolaidőben a tanulók is birtokba vehetik. Fontos lenne mindenképp a jövőben az intézmény és egyesületünk között a megfelelő kommunikáció és további együttműködés minden téren, hiszen remélhetőleg mindkét félnek érdeke egy rendezett, jó állapotú teniszpálya biztosítása a lakosság, beleértve a tanulók számára.

Szakosztályunk ugyan már nem használja a gyári lakótelepi műanyag borítású teniszpályát, de számos tárgyi dolog található ott „elvileg”, amely a szakosztályunkhoz tartozik. Ezeket az önkormányzat, egykoron Városi Kincstár nevű intézménye leltárban rögzítette a pálya működtetésének átvételekor. Nagy kérdés, hogy mi lesz ennek a pályának a sorsa a jövőben, és hogy lehet-e még egyáltalán teniszpályaként funkciója a lakosság számára.

Használaton kívüli tárgyi eszközeinkhöz tartozik egy adogatógép, amely sokáig kölcsön volt adva magánkézben lévő teniszpályákhoz Tiszalökön. Sajnos a „bérbeadásnak” már nem tudjuk az előnyeit kihasználni, ezért jó lenne visszahozni és kitalálni, hogy mi legyen a sorsa.

Egyesületünk a Magyar Tenisz Szövetségnél is bejegyzett tag, fizetjük az éves tagdíjat. Sajnos a tagság ellenére az országos szövetségnél továbbra sem tudnak kellő figyelmet fordítani a vidéki teniszélet fellendítésére, a kisebb klubok támogatására. Megfelelő infrastruktúra és szakemberek nélkül nagyon nehéz bekapcsolódnunk a magyar tenisz vérkeringésébe. Nem érezzük, nem látjuk - a Davis Kupa tiszteletjegyeket leszámítva – hogy az elmúlt 3 évben bármiben tudott volna segíteni minket a MTSZ. Eltűntek a pályázati lehetőségek is, amelyek korábban némileg megkönnyítették az éves munka szervezését.

A városi teniszpályák megtalálhatók a teniszpálya-katalógus honlapon. Így országosan is regisztrálva vagyunk és főképpen nyáron többször érkezik megkeresés itt tartózkodó, nyaraló vagy átutazó teniszezőktől, hogy szeretnének játszani.

A jelentősen megemelkedett energiaárak következtében a téli időszakban egyre kevesebbet tudunk sportolni a környező városokban (Nyíregyháza, Tiszaújváros).

A 2023-as év legfontosabb történései:

- január: tenisz egyesületi gyűlés, ahol értékeltük az előző évadot és megbeszéltük a 2023-as terveket; teniszlabda-vásárlás
- február: a tervezett tiszaujvárosi fedettpályás versenyt a nagyon magas költségekkel járó pályabérlési lehetőség miatt nem tartottuk meg

- március: társadalmi munkában megkezdjük a salakpálya karbantartását és játékra való felkészítését
- április: kialakult a pályarend, elkezdődhetett a szabadtéri játék
- május: két alkalommal nyílt napot szerveztünk, melyet a helyi újságban és egy hirdetési lapban is megjelenítettünk... a két nap alatt 8-10 fő próbálta ki a teniszt – főképpen fiatalok – akik közül többen is folytatták a játékot az év során.
- június, július, augusztus: kevés közösségi szerveződés volt, mindenki inkább egyénileg játszott, a versenyszervezésre nem vállalkozott senki... a „nyíltnaposok” közül 6 főnek kellett folyamatos játékidőpontokat biztosítani.
- szeptember: 2 fő OB III-as, 1 fő megyei csapatbajnokságban versenyzett
- október: házibajnokság szervezése, mely ezúttal csapatverseny keretében lett kialakítva. A visszajelzések alapján pozitív volt, talán érdemes lesz majd újra megrendezni.
- november: egyeztetések a téli teniszvezési lehetőségekről; a salakos pálya kisebb karbantartása, szivattyú leszerelése.

Az éves működési támogatásunk – az idei évben 100.000 forint került átutalásra az önkormányzat részéről november hónapig - mellett klubunk a tagok által fizetett éves tagdíjakból próbálja működését biztosítani. 2023-ben csak kisebb kiadásaink voltak, így stabil pénzügyi háttérrel vághatunk neki a következő évnek.

2023. évi költségvetés:

Bevételi terv: 400.000 Ft	Tény (2023.11.30-ig): 376.515 Ft
Kiadási terv: 400.000 Ft	Tény (2023.11.30-ig): 159.405 Ft
Számla egyenleg 2023.11.30-án	1.268.082 Ft
Készpénz egyenleg 2023.11.30-án	636.160 Ft

Pénztár egyenleg:

2023.évi nyitó: 494.060 Ft
 bevétel (2023.11.30-ig): 276.400 Ft
 kiadás (2023.11.30-ig): 134.300 Ft
 záró egyenleg 2023.11.30-án: 636.160 Ft

Számla egyenleg:

2023. évi nyitó: 1.193.072 Ft
 bevétel (2023.11.30-ig): 100.115 Ft
 kiadás (2023.11.30-ig): 25.105 Ft
 záró egyenleg 2023.11.30-án: 1.268.082 Ft

2024. évi feladatok és célkitűzések:

- a Kabay Iskola salakos pályájának folyamatos karbantartása, sportolásra való kialakítása
- versenyek, közösségi események megszervezése
- pályázati lehetőségek felkutatása és kihasználása
- az országos és megyei szövetségekkel, továbbá a környező klubokkal való kapcsolattartás
- több reklám és hírverés a tenisz népszerűsítése érdekében, megjelenés a helyi médiafelületeken
- a teniszezők bázisának szélesítése, nyílt nap szervezése

Tiszavasvári, 2023. december 4.

Szombati Gábor
szakosztályvezető

Összesítő lap

Tiszavasvári Város Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról

1. Támogatást igénybe vevő megnevezése: Tiszavasvári Sportegyesület

Támogatást igénybe vevő címe: 4440 Tiszavasvári Városháza tér 4.

Támogatást igénybe vevő képviselője: Nácsa Balázs

A képviselő elérhetősége: +36 30 206 9148, nacs.balazs@tiszater.hu

A támogatás célja: 2023. évi működési költség

2. Mellékletek száma: db. (A mellékleteket fénymásolatban kérjük becsatolni)

3. Részletes elszámolás

	A	B	C	D	E	F	G
	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
1.	Olasz Truck Kft.	22KK0000421	2022.12.21	karosszéria javítás PPV-883	2023.01.31	162 453	162 453
2.	BM Katasztófavédelmi Főigazgatóság	V/867	2023.01.11	vizkészségi járulék	2023.01.16	143 057	143 057
3.	Magyar Labdarúgó Szövetség	407-0042/23	2023.01.13	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.01.16	12 500	12 500
4.	Magyar Kézilabda Szövetség	2210303002	2023.02.17	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.02.17	3 000	3 000
5.	Grovi Kft.	A21400013/1871/00009	2023.02.08	üzemanyag	2023.02.10	29 939	29 939
6.	Magyar Kézilabda Szövetség	2311303001	2023.03.02	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.03.02	20 000	20 000
7.	Magyar Labdarúgó Szövetség	407-1170/23	2023.03.01	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.03.01	35 000	35 000
8.	Regio Játékkereskedelmi Kft.	KP032893/2023	2023.04.19	labda	2023.04.03	20 000	20 000
9.	Grovi Kft.	A21400013/1972/00020	2023.05.18	üzemanyag	2023.05.22	21 986	21 986
10.	Grovi Kft.	A21400014/1955/00011	2023.06.28	üzemanyag	2023.06.30	27 853	27 853

	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
11.	Magyar Labdarúgó Szövetség	407-3130/23	2023.06.30	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.07.03	5 000	5 000
12.	Magyar Labdarúgó Szövetség	407-3128/23	2023.06.30	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.07.03	10 000	10 000
13.	Magyar Kézilabda Szövetség	2008303006	2023.07.03	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.07.03	5 000	5 000
14.	Magyar Labdarúgó Szövetség	407-3129/23	2023.06.30	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.07.03	5 000	5 000
15.	Magyar Kézilabda Szövetség	2210303003	2023.07.03	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.07.03	22 500	22 500
16.	Magyar Kézilabda Szövetség	2109303008	2023.07.03	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.07.03	10 000	10 000
17.	Medtraining Team Kft.	DB00513/2023	2023.07.27	deffibrilátor időszakos felülvizsgálata, Heartsine Pad felőntt Park felőntt elektróda	2023.08.14	93 980	93 980
18.	Magyar Labdarúgó Szövetség	407-3937/23	2023.08.04	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.08.07	7 500	7 500
19.	Magyar Labdarúgó Szövetség	407-3936/23	2023.08.04	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.08.07	7 500	7 500
20.	Magyar Labdarúgó Szövetség	407-3935/23	2023.08.04	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.08.07	5 000	5 000
21.	Magyar Labdarúgó Szövetség	407-3934/23	2023.08.04	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.08.07	7 500	7 500
22.	Magyar Kézilabda Szövetség	2210303005	2023.08.14	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.08.14	22 500	22 500
23.	Magyar Kézilabda Szövetség	2109303009	2023.08.07	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.08.07	5 000	5 000
24.	Tiszamenti Települések Térségfejlesztési társulása	TTER-2020-145	2023.09.26	ügyviteli és működési tevékenység	2023.10.04	647 700	647 700

	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
25.	Olasz Truck Kft.	23KK0000443	2023.12.13	szgk. javítása PPV-885	2023.12.20	67 542	67 542
26.	Olasz Truck Kft.	23KK0000425	2023.12.07	szgk. javítása PPV-885	2023.12.15	166 524	166 524
27.	Magyar Kézilabda Szövetség	2109303013	2023.12.08	igazgatási és szolgáltatási díj	2023.12.08	5 000	5 000
28.	11TEAMSPORT S Hungary Kft.	11TKp23-000105	2023.04.20	póló, melegítő	2023.07.04	51 690	51 690
29.	11TEAMSPORT S Hungary Kft.	11TKp23-000096	2023.04.14	póló, melegítő	2023.07.04	16 380	16 380
30.	MOL Nyrt.	A06001573/0774/00007	2023.04.27	üzemanyag	2023.04.27	27 115	27 115
31.	Magyar Zrt. Posta	A15701845/0013/00003	2023.05.10	postaköltség	2023.07.04	2 140	2 140
32.	Magyar Zrt. Posta	A15701845/0021/00003	2023.05.18	postaköltség	2023.07.04	1 070	1 070
33.	Magyar Zrt. Posta	A15701702/0264/00004	2023.05.23	postaköltség	2023.07.04	720	720
34.	Magyar Zrt. Posta	SZ/1292005/02624/00001	2023.05.26	postaköltség	2023.07.04	1 260	1 260
35.	Magyar Zrt. Posta	A15701845/0008/00003	2023.05.03	postaköltség	2023.07.04	1 070	1 070
36.	Magyar Zrt. Posta	SZ/1292005/02566/00004	2023.03.22	postaköltség	2023.07.04	795	795
37.	Magyar Zrt. Posta	SZ/1292005/02519/00007	2023.01.31	postaköltség	2023.07.04	1 590	1 590
38.	Magyar Zrt. Posta	SZ/1292005/02515/00006	2023.01.27	postaköltség	2023.07.04	795	795
39.	Magyar Zrt. Posta	SZ/1292005/02508/00006	2023.01.18	postaköltség	2023.07.04	1 070	1 070
40.	Magyar Zrt. Posta	SZ/1292003/02047/00002	2023.10.03	postaköltség	2023.11.14	1 460	1 460
41.	Magyar Zrt. Posta	SZ/1292005/02787/00002	2023.11.14	postaköltség	2023.11.14	1 230	1 230
42.	Vizler-Petrol Kft.	A214000338/0430/00011	2023.11.14	üzemanyag	2023.11.14	24 314	24 314
43.	Magyar Zrt. Posta	SZ1292003/02121/00004	2023.12.18	postaköltség	2023.12.19	900	900
44.	Bózné Lakatos Erika	2022/12 Bné LE	2023.01.13	egyszerűsített foglalkoztatás közteher	2023.01.13	2 000	2 000
45.	Országos Sportegészségügyi Intézet	2022/V0004212	2022.09.01	sportorvosi vizsgálat	2023.01.31	2 000	2 000

	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
46.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-590	2023.02.02	ásványvíz	2023.02.09	22 494	22 494
47.	Országos Sportegészségügyi Intézet	2023/V0000068	2023.01.09	sportorvosi vizsgálat	2023.02.15	84 000	84 000
48.	Országos Sportegészségügyi Intézet	2023/V0000034	2023.01.09	sportorvosi vizsgálat	2023.02.15	78 000	78 000
49.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-979	2023.03.02	ásványvíz	2023.03.10	19 495	19 495
50.	Nácsa&Nácsa Kft.	100/8169	2023.02.23	leukoplast	2023.03.10	53 910	53 910
51.	Országos Sportegészségügyi Intézet	2023/V0001623	2023.03.01	sportorvosi vizsgálat	2023.03.20	290 000	290 000
52.	Hajdú-Bihar Megyei Kézilabda Szövetség	HJDBH-2023-65	2023.03.14	versenyengedély	2023.03.21	2 500	2 500
53.	Országos Sportegészségügyi Intézet	2023/V0001821	2023.03.06	sportorvosi vizsgálat	2023.03.21	2 000	2 000
54.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-1399	2023.04.02	ásványvíz	2023.04.05	45 738	45 738
55.	Sz-Sz-B Vármegyei Rendőrfőkapitányság	21100/00087731/2/2023	2023.04.05	közigazgatási bírság PPV-883	2023.04.26	30 000	30 000
56.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-1794	2023.05.02	ásványvíz	2023.05.10	22 494	22 494
57.	Országos Sportegészségügyi Intézet	2023/V0003483	2023.05.04	sportorvosi vizsgálat	2023.05.18	5 000	5 000
58.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-2244	2023.06.02	ásványvíz	2023.06.12	3 749	3 749
59.	Heves Megyei Kézilabda Szövetség	HMKSZ-2023-90	2023.06.06	versenyengedély	2023.06.20	15 900	15 900
60.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-3221	2023.08.02	ásványvíz	2023.08.11	4 199	4 199
61.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-2982	2023.07.31	ásványvíz	2023.08.22	25 050	25 050
62.	Sz-Sz-B Vármegyei Kézilabda Szövetség	SZAB/2023-000091	2023.08.11	nevezési díj	2023.08.22	20 000	20 000

	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
63.	Kállósejéni Szabadidő Sportegyesület	KLLSM-2023-5	2023.08.29	nevelési költség Halmos Balázs	2023.08.30	100 000	100 000
64.	Ácsi Kinizsi Sport Club	ACSI-2023-20	2023.09.08	nevelési költség Boros József	2023.09.13	100 000	100 000
65.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-3716	2023.09.02	ásványvíz	2023.09.13	14 334	14 334
66.	Hajdú-Bihar Vármegyei Kézilabda Szövetség	HJDBH-2023-134	2023.09.05	hozzájárási díj Vármegyei felnőtt bajnokság	2023.09.13	20 000	20 000
67.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kézilabda Szövetség	SZAB/2023-000142	2023.09.07	átigazolás	2023.09.15	22 500	22 500
68.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kézilabda Szövetség	SZAB/2023-000129	2023.09.05	átigazolás	2023.09.15	2 500	2 500
69.	Magyar Kézilabda Szövetség	2023-E-BV/007502	2023.09.13	versenyengedély	2023.09.20	16 000	16 000
70.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kézilabda Szövetség	SZAB/2023-000165	2023.09.18	játékengedély, igazolás	2023.09.27	17 800	17 800
71.	Hajdú-Bihar Vármegyei Kézilabda Szövetség	HJDBH-2023-193	2023.09.19	versenyengedély	2023.09.27	40 000	40 000
72.	Hajdú-Bihar Vármegyei Kézilabda Szövetség	HJDBH-2023-206	2023.09.25	játékengedély	2023.10.04	8 000	8 000
73.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kézilabda Szövetség	SZAB/2023-000198	2023.09.28	átjelentési díj	2023.10.09	12 500	12 500
74.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kézilabda Szövetség	SZAB/2023-000200	2023.09.29	átjelentési díj	2023.10.09.	9 000	9 000

	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
75.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kézilabda Szövetség	SZAB/2023-000202	2023.09.29.	átjelentési díj	2023.10.09.	25 000	25 000
76.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-4170	2023.10.02	ásványvíz	2023.10.12	35 949	35 949
77.	Gadnai Attila	Gadnai 2023.09.27.	2023.09.27.	játékvezetői útiköltség elszámolás	2023.10.12	4 705	4 705
78.	Nácsa&Nácsa Kft.	100/8285	2023.10.14	fagyasztó spray, leukoplast	2023.10.25	166 851	166 851
79.	Gadnai Attila	Gadnai 2023.09.16.	2023.09.16	játékvezetői útiköltség elszámolás	2023.10.25	4 705	4 705
80.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kézilabda Szövetség	SZAB/2023-000267	2023.10.19	licenz büntetés	2023.10.27	25 000	25 000
81.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-4611	2023.11.02	ásványvíz	2023.11.13	29 439	29 439
82.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-5027	2023.12.02	ásványvíz	2023.12.08	12 524	12 524
83.	Allianz Hungária Biztosító Zrt.	23-30003764851	2023.12.15	gépjármű felelősségbiztosítás PPV-885	2023.12.13	53 289	53 289
84.	Allianz Hungária Biztosító Zrt.	23-30003764850	2023.12.15	gépjármű felelősségbiztosítás PPV-883	2023.12.13	53 289	53 289
85.	Kiss-Becsy Zoltán	B1-2023-14	2023.12.12	egészségügyi szolgáltatás	2023.12.20	450 000	258 000
86.	Grovi Kft.	A21400013/1872/00021	2023.02.09	üzemanyag	2023.02.09	7 792	7 792
87.	Grovi Kft.	A21400013/1872/00020	2023.02.09	üzemanyag	2023.02.09	6 100	6 100
88.	Grovi Kft.	A21400014/182700016	2023.02.20	Adblue	2023.02.20	7 502	7 502
89.	Grovi Kft.	A21400014/1840/00002	2023.03.05	üzemanyag	2023.03.05	8 854	8 854
90.	Jágerné Rácz Andrea e.v.	JNDS-2023-46	2023.03.21	mez feliratozás	2023.03.21	31 050	31 050
91.	CAT Kft.	A22400055/0891/00008	2023.03.22	üzemanyag	2023.03.22	27 056	27 056
92.	Sza-Csó 2001 Kft.	SC2023/00120	2023.03.22	abroncsszerelés PPV-885	2023.03.22	5 200	5 200

	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
93.	Grovi Kft.	A21400013/1916/00007	2023.03.24	üzemanyag	2023.03.24	9 564	9 564
94.	Sza-Csó 2001 Kft.	SC2023/00129	2023.03.29	abroncsszerelés PPV-883	2023.03.29	5 200	5 200
95.	CAT Kft.	A22400055/0899/00004	2023.03.30	üzemanyag	2023.03.30	42 238	42 238
96.	Grovi Kft.	A21400014/1866/00002	2023.03.31	üzemanyag	2023.03.31	8 255	8 255
97.	Jágméné Rácz Andrea e.v.	JNDS-2023-65	2023.04.05	mez feliratozás	2023.04.05	8 100	8 100
98.	CAT Kft.	A22400055/0906/00008	2023.04.06	üzemanyag	2023.04.06	9 027	9 027
99.	Grovi Kft.	A21400013/1944/00006	2023.04.21	üzemanyag	2023.04.21	4 810	4 810
100.	Rextra Kereskedelmi Kft.	B2300873-12	2023.05.08	táska	2023.05.08	18 000	18 000
101.	Grovi Kft.	A21400013/1968/00003	2023.05.14	üzemanyag	2023.05.14	3 198	3 198
102.	Grovi Kft.	A21400013/1968/00013	2023.05.14	üzemanyag	2023.05.14	6 277	6 277
103.	Grovi Kft.	A21400013/1986/00024	2023.06.01	üzemanyag	2023.06.01	5 104	5 104
104.	Grovi Kft.	A21400013/2025/00014	2023.07.10	üzemanyag	2023.07.10	8 447	8 447
105.	Grovi Kft.	A21400013/2029/00011	2023.07.14	üzemanyag	2023.07.14	5 423	5 423
106.	Grovi Kft.	A21400014/1984/00011	2023.07.27	üzemanyag	2023.07.27	13 765	13 765
107.	Grovi Kft.	A21400013/2042/00016	2023.07.27	D2 havi matrica	2023.07.27	12 600	12 600
108.	Grovi Kft.	A21400014/1989/00026	2023.08.01	üzemanyag	2023.08.01	5 066	5 066
109.	Grovi Kft.	A21400014/1995/00029	2023.08.07	üzemanyag	2023.08.07	2 227	2 227
110.	M.Petrol Kft.	A/A14100168/1094/00003	2023.08.15	üzemanyag	2023.08.15	49 680	49 680
111.	Grovi Kft.	A21400013/2061/00010	2023.08.15	üzemanyag	2023.08.15	7 158	7 158
112.	Grovi Kft.	A21400013/2065/00001	2023.08.19	üzemanyag	2023.08.19	18 815	18 815
113.	Grovi Kft.	A21400014/2007/00019	2023.08.19	üzemanyag	2023.08.19	36 363	36 363

	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
114.	Tóth István	Tóth István 2023.08.22.	2023.08.22	játékvezetői útiköltség elszámolás	2023.08.22	5 027	5 027
115.	Preventiv NU Kft.	2023-26	2023.08.24	sportszolgáltatás	2023.08.24	18 500	18 500
116.	Rontó Ádám	Rontó Ádám 2023.09.01.	2023.09.01	játékvezetői díj, útiköltség	2023.09.01	23 480	23 480
117.	Szanyi Péter	Szanyi Péter 2023.09.01.	2023.09.01	játékvezetői díj, útiköltség	2023.09.01	19 473	19 473
118.	Mirage Plus Kft.	IN4EA04662 60	2023.09.01	folyékony szappan	2023.09.01	1 999	1 999
119.	Grovi Kft.	A21400013/2 078/00010	2023.09.01	üzemanyag	2023.09.01	6 896	6 896
120.	Grovi Kft.	A21400014/2 025/00034	2023.09.06	üzemanyag	2023.09.06	35 538	35 538
121.	Grovi Kft.	A21400014/2 028/00006	2023.09.09	üzemanyag	2023.09.09	17 043	17 043
122.	Szal-Tó Kft.	CS- 049848/23	2023.09.09	üditő	2023.09.09	3 708	3 708
123.	Aranyosi Tamás ec.	K1E1002341	2023.09.09	ásványvíz	2023.09.09	1 800	1 800
124.	Pásztor István e.v.	ADDEA0173 450	2023.09.14	szélvédő javítás	2023.09.14	6 000	6 000
125.	Tintás Bt.	BK2023/0016 4	2023.10.11	személygépkocsi menetlevél	2023.10.11	1 500	1 500
126.	Aranyosi Tamás ec.	K1E1002348	2023.10.13	ásványvíz	2023.10.13	1 200	1 200
127.	Grovi Kft.	A21400014/2 075/00034	2023.10.26	üzemanyag	2023.10.26	44 891	44 891
128.	Grovi Kft.	A21400014/2 078/00004	2023.10.29	üzemanyag	2023.10.29	47 634	47 634
129.	Tam-Ol Kecskés Tamás	K102003661	2023.11.03	izzó	2023.11.03	820	820
130.	Grovi Kft.	A21400014/2 085/00019	2023.11.05	üzemanyag	2023.11.05	7 716	7 716
131.	Sza-Csó 2001 Kft.	SC2023/0059 5	2023.11.09	abroncsszerelés, centrírozás PPV- 883, PPV-885	2023.11.09	11 200	11 200
132.	Vizler-Petrol Kft.	A21400417/0 107/00009	2023.11.30	üzemanyag	2023.11.30	27 465	27 465
133.	Vizler-Petrol Kft.	A21400417/0 116/00019	2023.12.09	üzemanyag	2023.12.09	39 121	39 121
134.	Vizler-Petrol Kft.	A21400338/0 459/00028	2023.12.12	üzemanyag	2023.12.12	21 920	21 920
135.	Vizler-Petrol Kft.	A21400417/0 122/00031	2023.12.15	üzemanyag	2023.12.15	20 011	20 011

	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
136.	Vizler-Petrol Kft.	A21400338/0468/00013	2023.12.21	Adblue	2023.12.21	7 094	7 094
137.	Magyar Ijász Szövetség	MGYR-2023-210	2023.01.09	tagdíj	2023.01.31	20 000	20 000
138.	Allianz Hungária Biztosító Zrt.	22-30003179788	2022.10.21	gépjármű felelősségbiztosítás PPV-884	2023.07.17	38 588	38 588
139.	Allianz Hungária Biztosító Zrt.	22-30003785461	2022.12.03	casco biztosítás PPV-884	2023.07.17	48 420	48 420
140.	Egri Tankerületi Központ	9030014665	2023.07.04	tornaterem bérleti díj	2023.07.04	52 000	52 000
141.	Magyar Karate Szövetség	JKA E-JKA-2023-19	2023.01.25	tagsági regisztrációs díj	2023.01.25	275 000	275 000
142.	Magyar Karate Szövetség	JKA E-JKA-2023-91	2023.10.05	tagkönyv	2023.10.05	20 000	20 000
143.	Hódos Imre Sportegyesület	UJBSA0585907	2023.02.18	nevezési díj	2023.02.18	95 000	95 000
144.	Hevesi Karate SZO	SE NL6EA6471858	2023.06.03	Heves Kupa nevezési díj	2023.06.03	28 000	23 856
145.	Magyar Karate Szövetség	JKA E-JKA-2023-520	2023.10.09	Autumn Camp 2023 részvételi díj	2023.10.09	254 500	254 500
146.	Egyesített Közművelődési Intézmény és könyvtár	KS-EKIK-2023/90	2023.10.10	terembérlés 2023.09.	2023.10.10	33 000	33 000
147.	Egyesített Közművelődési Intézmény és könyvtár	KS-EKIK-2023/104	2023.12.06	terembérlés 2023.11.	2023.12.06	33 000	33 000
148.	Magyar Telekom Nyrt.	5120230017068337	2023.12.01	telefon, internet	2023.12.19	27 774	27 774
149.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-4835	2023.12.01	keszi szóda	2023.12.15	2 032	2 032
150.	Alanex Kft.	AX-019136/23	2023.12.14	érem szalag	2023.12.14	10 200	10 200
151.	Vizler-Petrol Kft.	A21400417/0118/00002	2023.12.11	üzemanyag	2023.12.11	21 811	21 811
152.	Magyar Telekom Nyrt.	5120230015609346	2023.11.02	telefon, internet	2023.11.17	28 681	28 681
153.	Vizler-Petrol Kft.	A21400338/0439/00010	2023.11.23	üzemanyag	2023.11.23	20 498	20 498
154.	Penny Market Kft.	A06101806/0839/00007	2023.11.17	élelmiszer	2023.11.17	4 095	4 095

	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
155.	Vizler-Petrol Kft.	A21400417/091/00007	2023.11.15	üzemanyag	2023.11.15	24 391	24 391
156.	Grovi Kft.	A21400014/2085/00001	2023.11.05	üzemanyag	2023.11.05	17 483	17 483
157.	Grovi Kft.	A21400014/2085/00020	2023.11.05	üzemanyag	2023.11.05	8 500	8 500
158.	Penny Market Kft.	A06101806/0831/00002	2023.11.09	élelmiszer	2023.11.09	6 998	6 998
159.	Magyar Telekom Nyrt.	5120230014194125	2023.10.01	telefon, internet	2023.10.18	25 152	25 152
160.	MLSZ Sz-Sz-B Vármegyei Igazgatóság	FB/130-2023-2024	2023.09.26	FB/130-2023-2024 sz. határozat	2023.10.18	17 500	17 500
161.	Penny Market Kft.	A06101806/0820/00001	2023.10.28	élelmiszer	2023.10.28	7 277	7 277
162.	Grovi Kft.	A21400014/2076/00006	2023.10.27	üzemanyag	2023.10.27	26 118	26 118
163.	Grovi Kft.	A21400013/2129/00010	2023.10.22	üzemanyag	2023.10.22	5 539	5 539
164.	Mol Nyrt.	A06001163/1029/00003	2023.10.13	üzemanyag	2023.10.13	24 555	24 555
165.	Grovi Kft.	A21400014/2050/00004	2023.10.01	üzemanyag	2023.10.01	26 880	26 880
166.	Kovács Tiborné és Társa Kft.	100/5445	2023.08.29	vitaminok, ásványi anyagok	2023.09.27	13 216	13 216
167.	Magyar Telekom Nyrt.	5120230012806550	2023.09.02	telefon, internet	2023.09.20	28 771	28 771
168.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-3513	2023.09.01	keszi szóda	2023.09.15	9 144	9 144
169.	Penny Market Kft.	A06101806/0793/00001	2023.09.30	élelmiszer	2023.09.30	7 667	7 667
170.	Grovi Kft.	A21400013/2099/00026	2023.09.22	üzemanyag	2023.09.22	24 426	24 426
171.	Penny Market Kft.	A06101806/0779/00002	2023.09.16	élelmiszer	2023.09.16	7 742	7 742
172.	Grovi Kft.	A21400014/2034/00007	2023.09.15	üzemanyag	2023.09.15	27 219	27 219
173.	Mol Nyrt.	A06001524/1854/00002	2023.09.10	üzemanyag	2023.09.10	5 997	5 997
174.	Grovi Kft.	A21400014/2028/00013	2023.09.09	üzemanyag	2023.09.09	5 248	5 248
175.	Grovi Kft.	A21400013/2086/00022	2023.09.09	üzemanyag	2023.09.09	2 991	2 991
176.	Penny Market Kft.	A06101806/0765/00001	2023.09.02	élelmiszer	2023.09.02	5 150	5 150

	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
177.	Szinpatika Festék Kft.	2023/02031	2023.09.01	lábazatfesték	2023.09.01	10 800	10 800
178.	Magyar Labdarúgó Szövetség	480-0726/23	2023.08.21	pályahitelesítés	2023.08.30	3 175	3 175
179.	Városi Sportegyesület Tiszalók	TVSE-2020-7	2023.08.30	működési költségtérítés (Vinginder Márton, Nagy Szilárd)	2023.08.30	4 000	4 000
180.	Tiszavasvári Sport Klub	TSK/2023-000001	2023.08.16	működési költségtérítés (Lakatos Patrik, Lakatos Vilmos, Balogh Sándor)	2023.08.25	30 000	30 000
181.	Magyar Telekom Nyrt.	5120230011342769	2023.08.01	telefon, internet	2023.08.22	26 350	26 350
182.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-3017	2023.08.01	keszi szóda	2023.08.22	9 144	9 144
183.	Magyar Labdarúgó Szövetség	412-1591/23	2023.08.03	nevezési díj	2023.08.14	4 000	4 000
184.	Grovi Kft.	A21400013/2072/00015	2023.08.26	üzemanyag	2023.08.26	2 998	2 998
185.	Grovi Kft.	A21400013/2072/00003	2023.08.26	üzemanyag	2023.08.26	22 462	22 462
186.	Mol Nyrt.	A06001427/1134/00002	2023.08.19	üzemanyag	2023.08.19	29 765	29 765
187.	Szinpatika Festék Kft.	2023/01918	2023.08.16	lábazatfesték	2023.08.16	10 800	10 800
188.	Grovi Kft.	A21400013/2053/00003	2023.08.07	üzemanyag	2023.08.07	23 788	23 788
189.	Gerzon-Med Kft.	GL55-2020-667	2023.08.02	Eü. Szolgáltatás	2023.08.02	30 000	30 000
190.	Bakos Tibor	2023/06/BT	2023.06.30	útiköltség elszámolás	2023.06.30	118 000	118 000
191.	Bolega Sándor	2023/06/BS	2023.06.30	útiköltség elszámolás	2023.06.30	72 000	72 000
192.	Bolgár Dénes	2023/06/BD	2023.06.30	útiköltség elszámolás	2023.06.30	108 250	108 250
193.	Czifra Ádám	2023/06/CÁ	2023.06.30	útiköltség elszámolás	2023.06.30	49 500	49 500
194.	Czifra Levente	2023/06/CL	2023.06.30	útiköltség elszámolás	2023.06.30	49 500	49 500
195.	Gyurján Roland	2023/06/GYR	2023.06.30	útiköltség elszámolás	2023.06.30	20 000	20 000

	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
196.	Mészáros Tamás	2023/06/MT	2023.06.30	útiköltség elszámolás	2023.06.30	124 000	124 000
197.	Szárász Ádám	2023/06/SZÁ	2023.06.30	útiköltség elszámolás	2023.06.30	36 250	36 250
198.	Szolyka Gergő	2023/06/SZG	2023.06.30	útiköltség elszámolás	2023.06.30	100 000	100 000
199.	Szolyka Tamás	2023/06/SZT	2023.06.30	útiköltség elszámolás	2023.06.30	93 750	93 750
200.	Tolnai Boldizsár	2023/06/TB	2023.06.30	útiköltség elszámolás	2023.06.30	107 500	107 500
201.	Vadász Dávid	2023/06/VD	2023.06.30	útiköltség elszámolás	2023.06.30	96 000	96 000
202.	Mátyási Péter	2023/06/MP	2023.06.30	útiköltség elszámolás	2023.06.30	148 500	148 500
203.	Magyar Telekom Nyrt.	5120230009904933	2023.07.01	telefon, internet	2023.07.18	25 547	25 547
204.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-2505	2023.07.01	keszi szóda	2023.07.18	4 064	4 064
205.	Kovács Tiborné és Társa Kft.	GYSE-2023-30	2023.06.19	fagyasztó spray, ABC tapasz	2023.08.18	10 600	10 600
206.	Grovi Kft.	A21400014/1976/00012	2023.07.19	üzemanyag	2023.07.19	25 093	25 093
207.	Révész Géza e.v.	IN4EA0368135	2023.07.18	s. lapocka	2023.07.18	14 100	14 100
208.	Shell Hungary Zrt.	A/A28700396/0314/00016	2023.07.07	üzemanyag	2023.07.07	22 188	22 188
209.	Kovács Tiborné és Társa Kft.	100/5433	2023.06.01	mull lap, mull pólya, betadine	2023.06.28	12 364	12 364
210.	Magyar Labdarúgó Szövetség	480-0577/23	2023.07.13	tagdíj, nevezési díj	2023.06.28	30 000	30 000
211.	Magyar Labdarúgó Szövetség	420-0368/23	2023.06.13	időpont és helyszín módosítás	2023.06.20	30 000	30 000
212.	Magyar Labdarúgó Szövetség	480-0466/23	2023.06.12	versenyzetési díj	2023.06.20	13 400	13 400
213.	Magyar Telekom Nyrt.	5120230008502996	2023.06.02	telefon, internet	2023.06.15	24 574	24 574
214.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-2039	2023.06.01	keszi szóda	2023.06.15	3 048	3 048
215.	Grovi Kft.	A21400013/2007/00007	2023.06.22	üzemanyag	2023.06.22	22 295	22 295
216.	Grovi Kft.	A21400014/1944/00013	2023.06.17	PB gáz	2023.06.17	7 690	7 690

	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
217.	Kozák Lajos e.v.	2023/00173	2023.06.13	HP 650 fekete patron	2023.06.13	6 500	6 500
218.	Grovi Kft.	A21400014/1936/00030	2023.06.09	üzemanyag	2023.06.09	21 634	21 634
219.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-1594	2023.05.01	keszi szóda	2023.05.16	4 064	4 064
220.	Magyar Telekom Nyrt.	5120230007082877	2023.05.01	telefon, internet	2023.05.16	26 019	26 019
221.	CAT Kft.	A22400055/0952/00006	2023.05.24	üzemanyag	2023.05.24	5 019	5 019
222.	CAT Kft.	A22400055/0952/00007	2023.05.24	üzemanyag	2023.05.24	3 485	3 485
223.	Shell Hungary Zrt.	A/A28700036/0466/00020	2023.05.23	üzemanyag	2023.05.23	20 118	20 118
224.	Tiszamag Kft.	2023/000813	2023.05.18	sport extra fűmagkeverék	2023.05.18	7 650	7 650
225.	Mol Nyrt.	A06001569/0848/00007	2023.05.16	üzemanyag	2023.05.16	26 030	26 030
226.	Mol Nyrt.	A06001376/0962/00029	2023.05.09	üzemanyag	2023.05.09	19 593	19 593
227.	Grovi Kft.	A21400013/1958/00006	2023.05.04	üzemanyag	2023.05.04	19 886	19 886
228.	Magyar Labdarúgó Szövetség	480-0344/23	2023.04.17	versenyengedély	2023.04.26	5 015	5 015
229.	Magyar Labdarúgó Szövetség	480-0312/23	2023.04.13	pályahitelesítés	2023.04.26	2 159	2 159
230.	Magyar Telekom Nyrt.	5120230005662845	2023.04.01	telefon, internet	2023.04.21	23 601	23 601
231.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-1207	2023.04.01	keszi szóda	2023.04.21	7 112	7 112
232.	Kovács Tiborné és Társa Kft.	100/5426	2023.03.31	vitaminok, ásványi anyagok	2023.04.12	20 335	20 335
233.	Magyar Labdarúgó Szövetség	412-0466/23	2023.03.21	versenyeztetési díj	2023.04.05	34 500	34 500
234.	Magyar Labdarúgó Szövetség	480-0182/23	2023.03.08	versenyeztetési díj	2023.04.05	56 000	56 000
235.	Grovi Kft.	A21400014/1894/00027	2023.04.28	üzemanyag	2023.04.28	21 090	21 090
236.	Grovi Kft.	A21400014/1889/00006	2023.04.23	üzemanyag	2023.04.23	22 706	22 706

	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
237.	Penny Market Kft.	A06101807/0638/00002	2023.04.22	élelmiszer	2023.04.22	5 712	5 712
238.	Penny Market Kft.	A06101806/0624/00001	2023.04.08	élelmiszer	2023.04.08	4 296	4 296
239.	Országos Sportegészségügyi Intézet	2023/V0001635	2023.03.01	sportorvosi vizsgálat	2023.03.20	44 000	44 000
240.	Magyar Telekom Nyrt.	5120230004200458	2023.03.01	telefon, internet	2023.03.20	20 786	20 786
241.	Országos Sportegészségügyi Intézet	2023/V0001565	2023.02.28	sportorvosi vizsgálat	2023.03.20	226 000	226 000
242.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-788	2023.03.01	keszi szóda	2023.03.10	3 048	3 048
243.	Kozák Lajos e.v.	2023/00101	2023.03.29	hdmi kábel, adapter	2023.03.29	1 700	1 700
244.	Penny Market Kft.	A06101806/0611/00003	2023.03.25	élelmiszer	2023.03.25	4 703	4 703
245.	Grovi Kft.	A21400014/1853/00001	2023.03.18	üzemanyag	2023.03.18	8 159	8 159
246.	Mohácsi Kft.	MHCS-2023-605	2023.03.06	orvosi vizsgálat, MRI	2023.03.06	61 000	61 000
247.	Grovi Kft.	A21400013/1897/00014	2023.03.05	üzemanyag	2023.03.05	4 991	4 991
248.	Magyar Telekom Nyrt.	5120230002770778	2023.02.01	telefon, internet	2023.02.15	21 692	21 692
249.	Aranyosi Tamás ec.	E-KESZI-2023-3996	2023.02.01	keszi szóda	2023.02.15	2 032	2 032
250.	Magyar Telekom Nyrt.	5120230001326941	2023.01.01	telefon, internet	2023.01.19	21 216	21 216
251.	Villa-Medica Kft.	VLLMD-2023-76	2023.01.31	Injectio-GUNA, renatho Gél, Articoll	2023.01.31	55 000	55 000
252.	Mohácsi Kft.	MHCS-2023-341	2023.01.31	röntgen, orvosi vizsgálat	2023.01.31	87 000	87 000
253.	Kozák Lajos e.v.	2023/00030	2023.01.20	toner	2023.01.20	9 900	9 900
254.	Gerzon-Med Kft.	GL55-2020-515	2023.01.20	Eü. Szolgáltatás	2023.01.20	30 000	30 000
255.	Grovi Kft.	A21400014/1776/00005	2023.01.02	csomagfeladás	2023.01.02	2 180	2 180
256.	Magyar Labdarúgó Szövetség	480-0955/23	2023.09.27	versenyengedély	2024.01.19	450	450

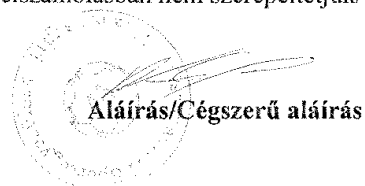
	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
257.	Magyar Labdarúgó Sz.	480-1078/23	2023.10.16	versenyengedély	2024.01.19	37 768	37 768
258.	Kovács Tiborné és Társa Kft.	100/5511	2023.12.28	vitaminok, ásványi anyagok	2024.01.19	19 881	19 881
259.	Sports Direct	GB898439743	2022.12.29	labda	2023.01.17	134 300	134 300
260.	Porki Papír Bt.	PORKI-2023-388	2023.12.08	pénztárkönyv	2023.12.08	1 190	1 190
261.	Magyar Tenisz Szövetség	MTSZ-2023-2740	2023.06.15	tagdíj	2023.07.10	25 000	25 000
262.	Magyar Sakkszövetség	SZA00039/2023	2023.01.11	versenyengedély	2023.01.11	4 001	4 001
263.	Dr. Mizik Tamás	ZE492195	2023.01.23	útiköltség	2023.01.23	28 745	28 745
264.	OMV Hungária Kft.	A/A14800430/1727/00028	2023.01.23	üzemanyag	2023.01.23	49 190	49 190
265.	Dr. Mizik Tamás	ZE492196	2023.02.05	útiköltség	2023.02.05	42 550	42 550
266.	Magyar Sakkszövetség	SZA01513/2023	2023.07.31	versenyengedély	2023.07.31	4 000	4 000
267.	Magyar Sakkszövetség	SZA01598/2023	2023.08.14	MSSZ admin díj	2023.08.14	2 540	2 540
268.	Sz-Sz-B Megyei Sakkszövetség	BOESA0010692	2023.08.24	nevezési díj	2023.08.24	3 900	3 900
269.	Magyar Sakkszövetség	SZA01681/2023	2023.08.28	egyesületi tagdíj	2023.08.28	12 000	12 000
270.	Magyar Sakkszövetség	SZA01714/2023	2023.08.30	versenyengedély	2023.08.30	8 000	8 000
271.	Dr. Mizik Tamás	ZE492197	2023.09.24	útiköltség	2023.09.24	31 186	31 186
272.	Sz-Sz-B Megyei Sakkszövetség	BOESA0010696	2023.09.18	nevezési díj	2023.09.18	12 000	12 000
	Összesen:					8 696 144	8 500 000

4. Kijelentem, hogy az elszámoláson szereplő adatok helyesek, valódiak, a kapott támogatást a Támogatóval kötött megállapodásban írt célokra használta fel a támogatott szervezet. Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmások eredeti példányainak érvénytelenítése* megtörtént.

**Érvénytelenítésként az eredeti bizonylaton szükséges feltüntetni „Elszámolva Tiszavasvári Város Önkormányzataszámú Támogatási megállapodás terhére Ft összegben”*

5. Nyilatkozom továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük/ szerepeltettük.

Kelt: Tiszavasvári, 2024. 01. 26.


 Aláírás/Cégszerű aláírás

Tárgy (17.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Fúvószenekeari Alapítvány 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Ládi Zsanett köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szőke Zoltán polgármester:

Megköszönte a munkát, amit a kulturális és közösségi élethez hozzá tesz a fúvószenekeari. Nagyon sok embert meg tudnak szólítani. Itt is tudtak emelni a támogatás összegén, 1.200.000.- Ft helyett 1.500.000.- Ft az idei támogatás összege.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet, a Tiszavasvári Fúvószenekeari Alapítvány 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
12/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Fúvószenekeari Alapítvány 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolója

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Fúvószenekeari Alapítvány 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Tiszavasvári Fúvószenekeari Alapítvány kuratóriumi elnöke által benyújtott - a Tiszavasvári Fúvószenekeari Alapítvány 2023. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Fúvószenekeari Alapítvány elnökét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

12/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat mellélete



„...ahol zene szól, ott nem lehet semmi rossztól tartani.”
/Cervantes/

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkeztetés dátuma:	2024-01-31hónap
Intézkedés szám:	TPH/1712-1/2024
Nyílt:	
Szélvényszám:	
Összeállítás:	
Ellátott:	

Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány



Pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló

a Tiszavasvári Városi Fúvószenekar

2023-ban végzett

munkájáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete részére



Tiszavasvári Városi Fúvószenekar Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány

Tisztelt Képviselő-testület!

Először is szeretnénk megköszönni a Tiszavasvári Városi Fúvószenekar tagjai nevében azt az anyagi és erkölcsi támogatást, amellyel segítették működésünket az elmúlt évben. A város egyik legmeghatározóbb együtteseként rendszeresen jelen vagyunk városi rendezvényeken, önálló koncertekkel, térzenével színesítjük a település kulturális életét.

Szakmai beszámoló



2023-ban az első fellépésünk a március 15-ei megemlékezésen volt. Majd 2023. április 29-én újra önálló nagykoncertet rendeztünk a Találkozások Háza színháztermében, Szólisták a színpadon címmel. Az eseményen köszöntőt mondott Szőke Zoltán polgármester úr. Célunk az volt, hogy egy újszerű, színvonalas, lendülettel teli koncerttel lépjük meg a közönséget. A koncert megtekintése ingyenes volt, a nézőszámot tekintve teltházas előadást sikerült adnunk.

Ebben az évben is tagja maradtunk a Magyar Fúvószenei és Mazsorett Szövetségnek (MAFUMASZ), hogy kapcsolatban legyünk a régió illetve az ország szakmai vezetésével, fúvószenekaraival. Május 27-én felléptünk az Öhönforgató versenyen, amelyen kisvonaton zenélve jártuk körbe a várost, majd térzenét adtunk.



2023. június 18-án zenés istentiszteleten vettünk részt a Református Templomban.

2023. június 24-én meghívást kaptunk az Hajdúnánási Országos Mazsorettfesztiválra, amelynek az egyik meghatározó közreműködője voltunk.



Az augusztus 20-ai ünnepséget is színesítettük térzenénkkel Tiszavasváriban. Szeptemberben a Zúzosléfőzőversenyen illetve egy tiszadobi fesztiválon térzenéztünk nagy sikerrel. Az idei évben is sikeresen együtt dolgoztunk a város intézményeivel, legfőképpen az EKIK-kel, illetve a Hankó László Alapfokú Művészeti Iskolával.

Fellépéseink 2023-ben

- március 15. Városi megemlékezés/ Tiszavasvári
- április 29. Szólisták a színpadon c. önálló nagykoncert
- május 27. Öhönforgató/ Tiszavasvári
- június 18. Református Templom/ Tiszavasvári
- június 24. Hajdúnánási Országos Mazsorettfesztivál



Tiszavasvári Városi Fúvószenekar
Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány

- július 1. Tiszavasvári
- augusztus 19. Városi ünnepség / Tiszavasvári
- szeptember 16. Tizadob
- szeptember 23. Zúzoslé főzőverseny / Tiszavasvári

Az év folyamán rendszeresen próbáltunk. Átlagosan havi 9 db összpróbát, 8 db szólampróbát tartottunk. Összesen 2023-ban összpróbák száma: 62 db, szólampróbák száma: 55 db.. 2023-ban aktív tagok száma a zenekarban 30 fő. A zenekari tagok átlagosan heti 6-8 órát fordítanak szabadidejükből a zenekari munkára. Díjazást ezért nem kapnak. Sajnos az együttes még mindig utánpótlás problémáival küzd. Ebben az évben 2 fő zeneiskolai növendék csatlakozott zenekarunkhoz, akik megfelelő tudással rendelkeznek a zenekari munkához. Úgy gondoljuk, hogy az utánpótlás probléma a következő éveket is meg fogja határozni a zenekar életében. Továbbra is több probléma nehezíti működésünket: több anyagi támogatásra lenne szüksége a zenekarnak, amelyet oktatásra, hangszervásárlásra, -felújításra, fesztiválokra való eljutásra tudnánk felhasználni. Hangszerparkunk megújítása folyamatban van, de túlnyomórészt még mindig nagyon elöregedett hangszerekkel rendelkezünk, amely kihatással van az előadásunk színvonalára. Jelenleg nem rendelkezünk anyagi kerettel ahhoz, hogy több fesztiválra eljussunk, amely szakmai munkánkat segítené, fejlesztené, ahol településünk hírnevét öregbíthetnénk. Reméljük, hogy a jövőben minél több fesztivált megrendezésre kerülhet, ahová zenekarunk is meghívást kaphat.

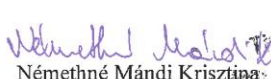
A zenekar egyetlen biztos bevételi forrása jelenleg az önkormányzati támogatás.

A 2023.évi önkormányzati támogatást előadó művészeti díjra, illetve útiköltség térítésre használtuk fel. Zenekarunk 2024-ben ünnepli fennállásának 30.éves jubileumát. Ebből az alkalmából minél több rendezvényt szeretnénk megvalósítani Tiszavasváriban.

Továbbra is célunk, hogy szerepléseinkkel színesítsük a város kulturális életét, amelyhez nélkülözhetetlen a Tiszavasvári Város Önkormányzatával való sikeres kommunikáció, illetve számítunk 2024-ben is az önkormányzat anyagi és erkölcsi támogatására, hogy munkánkat sikeresen tovább folytathassuk.

Tiszavasvári, 2024.január 10.

Tisztelettel:


Némethné Mándi Krisztina
Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány
kuratóriumának elnöke
Tiszavasvári, Bocskai u. 63.
7442-1-15


Nagy Dániel
Városi Fúvószenekar
művészeti vezetője

Melléklet: - önkormányzati támogatás elszámolása, számlamásolat, banki igazolás

Elérhetőség: Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány, 4440 Tiszavasvári, Bocskai út 63, Némethné Mándi Krisztina,

Tel.:06(30)3133520, fuvosok94@gmail.com, Nagy Dániel, művészeti vezető, tel.:06(70)9309366



Melléklet

2023. évi önkormányzati támogatás elszámolása

2023. évi önkormányzati támogatás összege: 1.200.000 Ft

Az önkormányzati támogatás terhére elszámolt számlák:

	számlaszám	Önkormányzati támogatás terhére elszámolt összeg	megnevezés
1.	ND-2020-14	600.000 Ft	Előadói tiszteletdíj, hangszerelés
2.	ND-2020-15	432.500 Ft	Előadói tiszteletdíj, hangszerelés
3.	NZ 215810	167.500 Ft	Útiköltség
	Összesen:	1.200.000 Ft	

Pénzmaradvány : 0.- Ft

Összesítő lap

Tiszavasvári Város Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról

1. Támogatást igénybe vevő megnevezése: Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány

Támogatást igénybe vevő címe: 4440 Tiszavasvári Bocskai u. 63.

Támogatást igénybe vevő képviselője: Némethné Mándi Krisztina

A képviselő elérhetősége: 30/3133520

A támogatás célja: Működési célú támogatás

2. Mellékletek száma: 3 db. (A mellékleteket fénymásolatban kérjük becsatolni)

3. Részletes elszámolás

	A	B	C	D	E	F	G
1	Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forintban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
2	Nagy Dániel	ND-2020-14	2023.06.26.	Előadói tiszteletdíj, hangszerelés	2023.06.26.	600.000 Ft	600.000 Ft
3	Nagy Dániel	ND-2020-15	2023.12.22.	Előadói tiszteletdíj, hangszerelés	2023.12.22.	432.500 Ft	432.500 Ft
4		NZ 215810	2023.12.20.	Útiköltség térítés	2023.12.20.	169.375 Ft	167.500 Ft

4. Kijelentem, hogy az elszámoláson szereplő adatok helyesek, valódiak, a kapott támogatást a Támogatóval kötött megállapodásban írt célokra használta fel a támogatott szervezet. Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmások eredeti példányainak érvénytelenítése* megtörtént.

**Érvénytelenítésként az eredeti bizonylaton szükséges feltüntetni „Elszámolva Tiszavasvári Város Önkormányzataszámú Támogatási megállapodás terhére Ft összegben”*

5. Nyilatkozom továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük/ szerepeltettük.

Tiszavasvári, 2024. január 29.


Aláírás/Cégszerű aláírás

Tiszavasvári
Fúvószenekari Alapítvány
Tiszavasvári, Bocskai u. 63
Telefon: 30/3133520

Eladó: **NAGY DÁNIEL**
Magyarország 4440 TISZAVASVÁRI, GOMBÁS ANDRÁS UTCA 23/C

Magyar adószám: 56502457-1-35 Nyilvántartási szám: 55154068

Bankszámlaszám: 10918001-00000072-88750003

Egyéni vállalkozó

Vevő: **TISZAVASVÁRI FÚVÓSZENEKARI
ALAPÍTVÁNY**

Magyarország 4440 TISZAVASVÁRI, BOCSKAI utca
63

Magyar adószám: 18797442-1-15

Fizetési mód: Átutalás Teljesítés: 2023.06.25. Keltezés: 2023.06.26. Fizetési határidő: 2023.06.29.

Pénznem: HUF

Tétel neve	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó egységár / Egységár / Adóalap	Áfakulcs	Áfa összege	Tételsor nettó érték	Ellenérték / Ellenérték áfával együtt
Előadói tiszteletdíj	1,00	Darab	380 000,00	AAM	0,00	380 000,00	380 000,00
Alanyi adómentes, Fellépések: 05.27., 06.17., 06.24., felkészítés. Adómentesség leírása: Alanyi adómentes							
Hangszerelés tiszteletdíja	1,00	Darab	220 000,00	AAM	0,00	220 000,00	220 000,00
Alanyi adómentes, Adómentesség leírása: Alanyi adómentes							

Számla összesítő:

Számla nettó értéke	600 000,00 HUF
Áfa százaléka és értéke	
AAM	0,00 HUF
Alanyi adómentes	
Áthárított áfa összege	0,00 HUF
Számla bruttó végösszege	600 000,00 HUF

Fizetendő összeg:
600 000,00 HUF

600.000 Ft
TISZAVASVÁRI MEGYEI KÖZMŰVELÉSI KÖZPONT TDPH/2888-7/2023
számlázó program
támogatási okirat terhére elszámolva.

Az eredetivel mindenben
meg egyező
hiteles másolat.
Dátum, aláírás: 2023.06.26

Tiszavassvári Fúvószenekari Alapítvány
4440 Tiszavassvári, Bocskai u. 63.
Adószám: 18797442-1-15



Ügyfélkód: 13013472 - Tiszavasvári Fúvószenekeari
Alapítvány

Nyomtatás időpontja: 2023.06.26. 20:26:34

Számlatörténet

Tranzakció típusa	AFR terhelés bankon kívül
Tranzakcióazonosító	1333394091
Megbízó neve	Tiszavasvári Fúvószenekeari Alapítvány
Megbízó számlaszáma	HU93 6870 0016 1013 0720 0000 0000
BIC (SWIFT) kód	MKKBHUHB
Címzett neve	NAGY DÁNIEL
Címzett számlaszáma	HU29 1091 8001 0000 0072 8875 0003
BIC (SWIFT) kód	BACXHUHB
Könyvelés dátuma	2023.06.26.
Közlemény	ND-2020-14 SZÁMLA ELL.ÉRT.
Terhelés összege	-600 000,00 HUF
Értéknap	2023.06.26.
Összeg	-600 000,00 HUF
Partnerek közti egyedi azonosító	NOTPROVIDED

Eladó: NAGY DÁNIEL
Magyarország 4440 TISZAVASVÁRI, GOMBÁS ANDRÁS UTCA 23/C
Magyar adószám: 56502457-1-35 **Nyilvántartási szám: 55154068**
Bankszámlaszám: 10918001-00000072-88750003
Egyéni vállalkozó

Vevő: TISZAVASVÁRI FÚVÓSZENEKARI ALAPÍTVÁNY
Magyarország 4440 TISZAVASVÁRI, BOCSKAI utca 63
Magyar adószám: 18797442-1-15

Fizetési mód: Átutalás **Teljesítés:** 2023.12.22. **Keltezés:** 2023.12.22. **Fizetési határidő:** 2023.12.30.

Pénznem: HUF

Tétel neve	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó egységár / Egységár / Adóalap	Áfakulcs	Áfa összege	Tételsor nettó érték	Ellenérték / Ellenérték áfával együtt
Hangszerelés tiszteletdíja	1,00	Darab	200 000,00	AAM	0,00	200 000,00	200 000,00
Alanyi adómentes, Adómentesség leírása: Alanyi adómentes							
Előadói tiszteletdíj / 2023/2	1,00	Darab	232 500,00	AAM	0,00	232 500,00	232 500,00
Alanyi adómentes, Adómentesség leírása: Alanyi adómentes							

Számla összesítő:	
Számla nettó értéke	432 500,00 HUF
Áfa százaléka és értéke	
AAM	0,00 HUF
Alanyi adómentes	
Áthárított áfa összege	0,00 HUF
Számla bruttó végösszege	432 500,00 HUF
	Fizetendő összeg:
	432 500,00 HUF

432.500 Ft
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖKONOMIAI ÉS SZERVEZETI IRODA
azonosítószámú szerződés
támogatási okirat terhére elszámolva.
TISZAVASVÁRI FÚVÓSZENEKARI ALAPÍTVÁNY TPN/2888-7/2023

Az eredetivel mindenben
megegyező
hiteles másolat
Dátum, aláírás: 2024.01.10

Kéremkedő Állás
Tiszavasvári
Fúvószenekari Alapítvány
4440 Tiszavasvári, Bocskai u. 63.
Adószám: 18797442-1-15



Ügyfélkód: 13013472 - Tiszavasvári Fúvószenekari
Alapítvány

Nyomtatás időpontja: 2023.12.22. 15:56:53

Számlatörténet

Tranzakció típusa	AFR terhelés bankon kívül
Tranzakcióazonosító	1625483086
Megbízó neve	Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány
Megbízó számlaszáma	HU93 6870 0016 1013 0720 0000 0000
BIC (SWIFT) kód	MKKBHUHB
Címzett neve	NAGY DÁNIEL
Címzett számlaszáma	HU29 1091 8001 0000 0072 8875 0003
BIC (SWIFT) kód	BACXHUHB
Könyvelés dátuma	2023.12.22.
Közlemény	ND-2020-15 számla
Terhelés összege	-432 500,00 HUF
Értéknap	2023.12.22.
Összeg	-432 500,00 HUF
Partnerek közti egyedi azonosító	NOTPROVIDED

Kiküldetési rendelvény

A hivatali, üzleti utazás költségtérítéséhez

23 02 - M.
2023. év. II. hó

Sorszám:
ZF

037663

A munkáltató neve: **Tiszavasvári Főosztályi Alapítvány**
 címe: **4400 Tiszavasvári, Bocskai u. 63.**
 Adószám: **18797442-1-15**

A munkavállaló neve: **MAGY DANIEL**
 lakcíme: **Myregháza Eget u 28b**
 születési ideje, helye: **1980 02 26 Alnaasletica**
 anyja neve: **MOTRUKKALA**
 adóazonosító jele: **8413284699**

A gépjármű rendszáma: **RDS 720**, típusa: **gel Zafira 1.6D**

Az üzemanyag-felhasználás módja: alapnorma szerint: **6,7** liter/100 km vagy átalány a lökettérfogat alapján: liter/100 km

Sorszám	A kiküldetés, külszolgálat		útvonala és célja	elrendelőjének aláírása	Futás-teljesítmény (km)	NAV üzemanyag egységár (Ft)	Utazási költség-térítés (Ft)	Élelmezési költség-térítés napidij (Ft)	Szállás költség (Ft)	Le: kötelező reggeli miatt
	kezdete	vége								
1	2023 02 03	2023 02 03	Myregháza - Bp - Myregháza		160	721	23121			
2	0314	0317	Myr - Tv - Myregháza		66	686	4023			
3	0324	0324	Myr - Bp - Myregháza		160	686	28042			
4	0331	0331	Myr - Győr - Myregháza		760	686	46331			
5	0429	0429	Myr - Tv - Myregháza		66	622	3740			
6	0527	0527	Myr - Tv - Myregháza		66	606	3669			
7	0530	0530	Myr - Bp - Myregháza		160	606	25577			
8	0707	0707	Myr - Tv - Myregháza		66	562	3575			
9	0714	0714	Myr - Tv - Myregháza		66	562	3575			
10	0728	0728	Myr - Tv - Myregháza		66	562	3575			
11	0819	0819	Myr - Tv - Myregháza		66	569	3506			
12	0920	0922	Myr - Tv - Myregháza		66	602	3652			
13	1109	1109	Myr - Debrecen - Myregháza		120	682	7283			
14	1114	1114	Myr - Tv - Myregháza		66	682	4006			

167 500 Ft
 TISZAVASVÁRI FŐOSZTÁLYI ALAPÍTVÁNY
 az üzemanyag-felhasználás szerződés/
 a gépjármű okirat terhére elszámolva.

Tiszavasvári Főosztályi Alapítvány
 Bocskai u. 63.
 Adószám: 18797442-1-15

Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.
 Dátum, aláírás: **2023. 12. 20.**
 Péntárbizonylat sorszáma: **N2 215810**
 Igazolta: **Wémetkény Mária Kriegl**
 Kelt: **2023. 12. 20.**

Összesen: **169375**
 LE: útielölég:
 Mindösszesen: **169375**
 Utalványozta: **Wémetkény Mária Kriegl**
 Kelt: **2023. 12. 20.**

Értékpapír Nyilatkozat

A kiállító bejegyzője:

Magyarországi Értékpapírtársaság Alapítvány
449. Tiszavassvári, Borsikai u. 63.

Törzsszáma:

NZ 215810

Minélkor Tízessen az alábbiak szerint: **449. Tiszavassvári, Borsikai u. 63.**

Kelt:

2023.12.20

-nak

Kiszámlázott

169 375 Ft

azaz **169 375 Ft**

összesen **169 375 Ft**

Kiszámlázott

169 375 Ft

azaz **169 375 Ft**

összesen **169 375 Ft**

Kiszámlázott

169 375 Ft

azaz **169 375 Ft**

összesen **169 375 Ft**

Kiszámlázott

169 375 Ft

azaz **169 375 Ft**

összesen **169 375 Ft**

Kiszámlázott

169 375 Ft

azaz **169 375 Ft**

összesen **169 375 Ft**

Kiszámlázott

169 375 Ft

azaz **169 375 Ft**

összesen **169 375 Ft**

Kiszámlázott

169 375 Ft

azaz **169 375 Ft**

összesen **169 375 Ft**

Kiszámlázott

169 375 Ft

azaz **169 375 Ft**

összesen **169 375 Ft**

Kiszámlázott

169 375 Ft

azaz **169 375 Ft**

összesen **169 375 Ft**

Kiszámlázott

169 375 Ft

azaz **169 375 Ft**

összesen **169 375 Ft**

Kiszámlázott

169 375 Ft

azaz **169 375 Ft**

összesen **169 375 Ft**

Kiszámlázott

169 375 Ft

azaz **169 375 Ft**

összesen **169 375 Ft**

Kiszámlázott

169 375 Ft

azaz **169 375 Ft**

összesen **169 375 Ft**

Az összeg átvevők aláírása szociális igazolvány száma: **addca. 8413284694**

169 375

Az eredetivel mindenben

meggyező

hiteles másolat

Datum, aláírás:

2023.12.20
Magdolna Székely
Magdolna Székely

Tiszavassvári Értékpapírtársaság Alapítvány
Tiszavassvári, Borsikai u. 63.
1045 Budapest

Tárgy (18.np.):	Előterjesztés a Vasvári Hírmondó 2023. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Ládi Zsanett köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Fülöp Attila felelős szerkesztő:

Ezúton szeretne köszönetet mondani, a hivatal dolgozóinak, intézményvezetőknek, civil szervezeteknek, és mindazoknak, akik idejüket rászánják, hogy a városnak legyen egy informatív lapja.

Balázi Csilla képviselő:

Már több kismama is jelezte a részére, hogy nem kerültek be az újság anyakönyvi rovatába. Megkérdezte, hogy ennek mi lehet az oka, hogy nem szerepel ott a gyermek neve.

Fülöp Attila felelős szerkesztő:

Válaszul elmondta, hogy az érintetteknek egy nyomtatványt kell kitölteni, hogy hozzájárulnak a megjelenéshez, hiszen személyiségi jogokat sért. Aki pedig nem itt születik, az eleve nem kerül az anyakönyvi hivatalhoz itt helyben, így nem tudhatnak róla.

Szóke Zoltán polgármester:

Kérte, hogy amennyiben kitöltésre került ez a nyomtatvány, és úgy nem kerültek be az újságba, akkor azt jelezzék. Természetesen megköszönte a munkájukat, és tudja, hogy mindent megtesznek, hogy minden rendben kerüljön az újságba.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet, a Vasvári Hírmondó 2023. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
13/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

a Vasvári Hírmondó 2023. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Vasvári Hírmondó 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Vasvári Hírmondó főszerkesztője által benyújtott - a Vasvári Hírmondó 2023. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Vasvári Hírmondó főszerkesztőjét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Beszámoló
a Vasvári Hírmondó 2023. évi működéséről

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Időszak:	2024-01-29.....hó.....nap
Dokumentum:	TPH / 1643 - 1 / 2024
Címlet:	
Előadó:	
Előzetes:	Int. tart. tel. sz. szám:
Ellátás:	

Tisztelt Képviselőtestület!

Most sem tudok túl sok újdonságot írni az újság működésével kapcsolatosan. Aki rendszeresen és figyelmesen olvassa a Vasvári Hírmondót láthatja, hogy továbbra is elsődleges cél egy átfogó képet adni a város életéről, fejlesztésekről, nehézségekről. Nagy köszönet a tudósítóinknak, partnereinknek, hogy továbbra is a legnagyobb gondot az a bőséges anyagmennyiség jelenti, ami rendszeresen beérkezik. Sajnos ismét voltak olyan hónapok, amikor ki kellett cikkeket hagynunk helyhiány miatt, de ez mindig egyeztetve volt a beküldővel, és a következő újságban ezek elsőbbséget élveztek. Ki kell emelnem az önkormányzat dolgozóinak lelkesedését, áldozatos munkáját és azt az információhalmazt, amit eljuttattak az olvasókhöz. Fontos megemlíteni, hogy jó újságot csak ilyen hozzáállással lehet csinálni, és nem csak a magam részéről. Akár a városvezetés, akár a hivatali dolgozók, vagy említhetném az intézmények vezetőit, továbbra is maximális az együttműködési készség. A munkánkat nagyon jól kontrollálják az olvasók. Egyre ritkábban kapunk bíráló jellegű kritikát! Inkább csak javaslatokkal, tanácsokkal keresnek meg az olvasók. Mivel tudják, hogy ki a főszerkesztő, és nyilvános a telefonszámom, ezért legtöbb esetben nem írásban, hanem szóban, telefonon keresnek meg. A korábbi években a beszámolóimnak egyik sarkalatos pontja a postai kézbesítés volt. Szerencsére ez megoldódott, így nincs olyan, hogy komplett utcák nem kapják meg az újságot. Jelenleg ezt a munkát a hivatal kézbesítői végzik nagy megegyeléssel. Bár olykor előfordult, hogy véletlenül valahova nem került bedobásra újság, vagy mások kivették a nyitott postaládából, de lakossági jelzés esetén ezt minden esetben pótoltuk. Visszatérve a tartalomra: sok esetben a legnagyobb fejtörést az okozza, hogy szeretnénk újabb és újabb rovatokkal előrukkolni, de a Szervezeti és Működési Szabályzat értelmében a 12 oldalt nem haladhatja meg egy havi tartalom! A fényképekről: sajnos az előbb említett helyhiány nem teszi lehetővé, hogy minden beküldött fényképet megjelentessünk az adott cikkhez. Sok esetben a kép minősége is meghatározza, hogy mi kerüljön be. Ami szintén fontos még, hogy továbbra is tartjuk a politikamentességet. A cikkekből választott tisztségviselők (egyéni országgyűlési képviselő, járási hivatalvezető, polgármester, stb.) szerepelnek, és nem pártmegbízások, pártbéli hovatartozások. Egyébként az újság történetében még soha nem volt eddig ilyen, hogy az aktuális országgyűlési képviselő tájékoztatta volna a lakosságot a parlamentben folyó munkáról! Most van! Az időközben felmerülő kérdésekre szívesen válaszolok a bizottsági, - testületi ülésen. Mindenkinek jó egészséget, és sok türelmet a közelgő helyhatósági választásokhoz!

Tiszavasvári, 2024. január 22.


Fülöp Attila
főszerkesztő

Tárgy (19.np.):	Előterjesztés a Szabadidős Programszervező Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Ládi Zsanett köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Fülöp Attila elnök:

Szeretné a legfrissebb adatokat közölni. Az eddigi megtekintése a televíziónak 2012. október 8-tól 12.072.543. A tavalyi évben 271 felvételük volt. A napi feliratkozók száma 16 800.

Szabó Zoltán képviselő elhagyta az üléstermet, így a Képviselő-testület 10 fővel továbbra is határozatképes és folytatta a munkáját.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet, a Szabadidős Programszervező Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
14/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

a Szabadidős Programszervező Egyesület 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Szabadidős Programszervező Egyesület által benyújtott 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Szabadidős Programszervező Egyesület elnöke által benyújtott - a Szabadidős Programszervező Egyesület 2023. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Szabadidős Programszervező Egyesület elnökét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

SZABADIDŐS PROGRAMSZERVEZŐ EGYESÜLET**Tiszavasvári Városi Televízió** POLGÁRMESTERI HIVATAL

Tiszavasvári, Hősök út 51. 4440 dátuma: 2024-01-29. hó nap

Tel.: 30/336-4177, email: a.fulop61@gmail.com

TPH/1665-1/2024

Szja: Rszj.egys.:	
Ügyintéző:	Irattári tételszám:
Méltósági:	

Beszámoló**A Tiszavasvári Városi Televízió 2023-ben végzett tevékenységéről****Tisztelt Képviselőtestület!**

Ismét eleget teszünk éves beszámolási kötelezettségünknek. Mivel munkánk évről-évre ugyanaz, így nehéz hangzatos, változatos beszámolót készíteni. A legnagyobb és legfontosabb sikerünk, hogy 2024. január 5-én 17 évesek lettünk! Most sem csináltunk nagy csinnadrattát, pedig ha valaki, akkor mi tényleg a látszatra dolgozunk. Szó szerint! Hogy továbbra is van létjogosultságunk, és igény a munkánkra, mi sem bizonyítja jobban, mint, hogy egyre nagyobb az ismertségünk és nézettségünk nem csak a kábelhálózaton, hanem a különféle internetes felületeken! Konkrétan: a beszámoló elkészítésének napjáig a YouTube oldalunkat 2012. október 8. óta 12 011 758-an látogatták meg a Világ közel 20 országából! Sokan szeretnének büszkélkedni ilyen eredménnyel!

Változások:

Itt sem számolhatok be különösebb dolgokról. Továbbra is ketten oldjuk meg azt, amit más televízióknál népesebb csapat csinál. A sportközvetítéseknél sem történt változás. A focit továbbra sem tudjuk közvetíteni az MLSZ döntése értelmében, miszerint fizetnünk kellene az „általuk előzetesen engedélyezett” felvételért, lejátszásért, ismétlésért úgy, hogy a meghatározott minőségű felvétel (HD) egy hónap után az MLSZ tulajdonába kerülne, és a YouTube oldalunkról is el kellene távolítanunk. Számunkra ez szerzői jogilag értelmezhetetlen, de úgy látszik, ez rájuk nem vonatkozik! Ettől függetlenül csináljuk a Meccs után – meccs előtt c. rovatunkat, melyben Szabó Zoltán edző olyan részletességgel mondja el a történeteket, hogy a helyszínen sem lehetne többet megtudni! A kézilabdánál még mindig Szombati Gábor segít be, mint „szpiker”. A többi sportág képviselői az íjászon kívül nem szoktak felvételt kérni, pedig mi szívesen mennénk!

Néhány szokásos statisztikai adat:

2023-ban is volt 365 adásnapunk, ami többé, és ritkán kevésbé látható is volt a nézők számára. Mit is értek ez alatt? Műsoraink továbbra is nézhetőek úgy a KalászNet-es előfizetők, mind a Telekomos hálózaton lévők számára. Viszont sajnós a Telekom által használt, a saját budapesti központjukban lévő eszközök eléggé elavultak, így van, amikor leáll az adás. Ilyenkor telefon az ottani ügyeletesnek, aki megpróbálja újra indítani a dekóderüket. Többszöri kérés hatására azonban az év vége előtt kicserélték, és ez a gond megoldódott! Érdekes, hogy ilyen esetben a KalászNeteseknél nem megy el az adás! Műsorstruktúránkon nem változtattunk, így az adásidőnkön sem. Kiugró műsorok továbbra is, ami nézőszámot döntenek pl.: Megkérdeztük a polgármestert, Jegyzőkönyv, Testületi ülések közvetítése, Helyzetjelentés a Kornisné Központból, iskolai, óvodai rendezvények, városunk egykori életéből Jávor Zoltán felvételei nyomán, de a sajnálatos módon váratlanul elhunyt közéleti személyiségekről készült összeállításainkat is nagyon sokan nézték meg. Napi követőink száma most 16 700 körül tart, ami szintén jónak mondható! Az MNHH évente rendszeresen bekéri 1 heti adásnapjainkat másodpercenkénti lebontásban - de mindig eleget teszünk a követelményeknek, így 2023-ben sem találtak hiányosságokat.

A technikai feltételekről:

A 2023-as évben túl sok változás nem történt a technikai felszerelések korszerűsítése terén. Ha csak az nem, hogy Póka Nándi saját pénzén vett egy olyan okos telefont, amivel sokkal szebb felvételt lehet csinálni, mint a mi lassan 10 éves elavult kameránkkal! Lehetőségeinkhez mérten sokat dolgozunk a kistérségben. Nagy segítség, hogy Tiszalőknek továbbra is van saját operátora, riportere és technikája. Az ottani rendezvényeket Ők veszik fel, és adásképes állapotban átadják nekünk. Mi csak lejátszunk a „Kistérségben történt” c. műsorunkban.

Anyagi lehetőségek a jövőt tekintve:

A Magyar Telekom Zrt. megjelenése – amint azt korábban említettem - jó hatást gyakorolt az előfizetőkre. Bár, a nézőszám megemelkedésével továbbra sem nőtt a bevételünk, de nőtt a hírnevünk. A képíjság és egyéb reklámbevételünk továbbra is szerény, pontosabban egyre kevesebb. Éves szintre levétítve már egyikünk egy havi bére sem jönne ki belőle.

Műsorstruktúránk:

Vasárnap – Hétfő: Vallási, felekezeti műsorok, sport
Kedd: Képviselőtestületi ülés, Jegyzőkönyv
Szerda - Csütörtök: Hírek, riportok, tájékoztatók,
Péntek – Szombat: Riportok, közszolgálati műsorok, magazinműsorok, beharangozók, kistérségi műsorok

Továbbra is nagy sikere van a délelőttönkénti ismétléseknek, de úgy vesszük észre, hogy a nézettségünk egyre inkább az internetes tárhelyek felé tendál. Viszont az idősebb korosztály, aki maradt a régi technikánál – a televíziónál – szívesen nézi végig adásainkat a hagyományos „módszerrel”, - főleg most ebben a nehéz időszakban!


Költségvetésünk:

A pénzügyi beszámolóban részletesen áttekinthető a teljes körű pénzügyi elszámolásunk.

Zárszó:

A Városi Tv-t, illetve a Tv munkatársait továbbra is lehet szeretni, vagy nem szeretni, lehet ránk mindent mondani, de azt hiszem, abban egyetérthetünk, hogy politikai téren még mindig nem vagyunk részrehajlóak. Jön az önkormányzati és az EP választás! A polgármester jelölteken kívül ezután sem lesz módunk más képviselőjelölteket bemutatni, mert nem férne bele a műsoridőnkbe. A struktúrát mi állítjuk össze, és ezen túl sem engedünk beleszólást hozzá nem értőknek! Aztán: Továbbra sem tudunk nemet mondani. Nagyon sok helyre elmegyünk tájékoztatni ingyen, - akár hétfőként is a saját szabadidőnk feláldozva - amiért senkitől nem kapunk pénzt, de legalább már olykor megemlítik nevünket egy-egy köszönetnyilvánításkor. Ami még fontos: a hitetlenkedők is rájöttek, hogy pl. a Megkérdeztük a polgármestert c. rovatunkban továbbra is a feltett kérdéseiket teljes terjedelmében, szó szerint közreadjuk, ami aztán megjelenik a Vasvári Hirmondóban is. Számunkra ez természetes, hiszen mottóink továbbra is: A korrekt tájékoztatás! Végül: Ezúton szeretnénk köszönetet mondani a képviselőtestületnek, hogy ebben a nehéz időszakban is segíti, támogatja munkánkat!

Tiszavasvári, 2024. január. 22.


Fülöp Attila
Főszerkesztő
Egyesületi elnök

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 5.
Adószám: 19209166-1-15

Összesítő lap

Tiszavasvári Város Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról

1. Támogatást igénybe vevő megnevezése: Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület

Támogatást igénybe vevő címe: 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51.

Támogatást igénybe vevő képviselője: Fülöp Attila Árpád elnök

A képviselő elérhetősége: 06-30/3364177

A támogatás célja: működési támogatás

2. Mellékletek száma: 78 db. (A mellékleteket fénymásolatban kérjük becsatolni)

3. Részletes elszámolás

A	B	C	D	E	F	G
Számla kiállítója	Számla száma	Számla kelte	Szolgáltatás megnevezése	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	Számla bruttó értéke Forinban	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg
2 Kozák Lajos e.v.	2023/00006	2023.01.06	Headset, egér vásárlás	2023.01.06	6.900	6.900
4 Titanova Kft	TTNV-2023-262	2023.09.26	Számítógép szemüveg	2023.09.26	24.000	24.000
5 Mediatravel	B2023153600	2023.11.23	Fotópapír	2023.11.23	18.390	18.390
6 Kiküldetési rendelvény	IDX-206/2023/1	2023.01.31	Utazási költségtérítés	2023.01.31	83.050	71.205
7 Kiküldetési rendelvény	IDX-206/2023/2	2023.02.28	Utazási költségtérítés	2023.02.28	78.075	78.075


18	Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár	KS-EKIK-2023/8	2023.02.21	Bérleti díj	2023.02.27	60.000	60.000
19	Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár	KS-EKIK-2023/19	2023.04.12	Bérleti díj	2023.04.13	15.000	15.000
20	Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár	KS-EKIK-2023/26	2023.05.16	Bérleti díj	2023.05.17	30.000	30.000
21	Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár	KS-EKIK-2023/41	2023.06.06	Bérleti díj	2023.06.12	30.000	30.000
22	Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár	KS-EKIK-2023/62	2023.07.11	Bérleti díj	2023.07.13	30.000	30.000
23	Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár	KS-EKIK-2023/68	2023.08.08	Bérleti díj	2023.08.09	30.000	30.000
24	Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár	KS-EKIK-2023/85	2023.10.04	Bérleti díj	2023.10.09	30.000	30.000
25	Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár	KS-EKIK-2023/94	2023.11.03	Bérleti díj	2023.11.09	30.000	30.000
26	Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár	KS-EKIK-2023/105	2023.12.06	Bérleti díj	2023.12.12	30.000	30.000
27	Helyi Országos Egyesülete	KI2023-0094	2023.04.17	2023. évi egyesületi tagdíj	2023.05.11	50.800	50.800

28	RLB-60 Bt.	202321593	2023.11.21	Szoftver frissítési díj	2023.11.20	14.605	14.605
29	RLB-60 Bt.	202324821	2023.12.28	Szoftver frissítési díj	2023.12.27	100.330	100.330
30	Gigaplaza	2023150	2023.05.12	Pendrive	2023.05.12	25.000	25.000
31	Magyar Telekom Nyrt	5120230000164969	2023.01.01	Telefon költség, előfizetés díja	internet, 2023.01.09	11.959	11.959
32	Magyar Telekom Nyrt	5374017000490017	2023.01.04	Telefon költség, előfizetés díja	internet, 2023.01.16	9.870	9.870
33	Magyar Telekom Nyrt	5120230001570742	2023.02.01	Telefon költség, előfizetés díja	internet, 2023.02.13	11.718	11.718
34	Magyar Telekom Nyrt	5374017000490018	2023.02.05	Telefon költség, előfizetés díja	internet, 2023.02.17	9.870	9.870
35	Magyar Telekom Nyrt	5120230003071957	2023.03.01	Telefon költség, előfizetés díja	internet, 2023.03.13	11.580	11.580
36	Magyar Telekom Nyrt	5374017000490019	2023.03.09	Telefon költség, előfizetés díja	internet, 2023.03.24	9.870	9.870
37	Magyar Telekom Nyrt	5120230004564330	2023.04.01	Telefon költség, előfizetés díja	internet, 2023.04.13	13.687	13.687
38	Magyar Telekom Nyrt	5374017000490020	2023.04.04	Telefon költség, előfizetés díja	internet, 2023.04.18	11.301	11.301
39	Magyar Telekom Nyrt	5120230005981878	2023.05.01	Telefon költség, előfizetés díja	internet, 2023.05.08	13.748	13.748
40	Magyar Telekom Nyrt	5374017000490021	2023.05.04	Telefon költség, előfizetés díja	internet, 2023.05.17	11.301	11.301
41	Magyar Telekom Nyrt	5120230007392101	2023.06.01	Telefon költség, előfizetés díja	internet, 2023.06.12	21.224	21.224
42	Magyar Telekom Nyrt	5374017000490022	2023.06.05	Telefon költség, előfizetés díja	internet, 2023.06.19	11.301	11.301

43	Magyar Telekom Nyrt	5120230008803190	2023.07.01	Telefon költség, előfizetés díja	internet	2023.07.13	21.329	21.329
44	Magyar Telekom Nyrt	5374017000490023	2023.07.05	Telefon költség, előfizetés díja	internet	2023.07.31	11.301	11.301
45	Magyar Telekom Nyrt	5120230010233290	2023.08.01	Telefon költség, előfizetés díja	internet	2023.08.09	21.304	21.304
46	Magyar Telekom Nyrt	5374017000490024	2023.08.03	Telefon költség, előfizetés díja	internet	2023.08.16	11.301	11.301
47	Magyar Telekom Nyrt	5120230011644313	2023.09.01	Telefon költség, előfizetés díja	internet	2023.09.11	24.674	24.674
48	Magyar Telekom Nyrt	5374017000490025	2023.09.05	Telefon költség, előfizetés díja	internet	2023.09.14	11.301	11.301
49	Magyar Telekom Nyrt	5120230013651717	2023.10.01	Telefon költség, előfizetés díja	internet	2023.10.09	21.480	21.480
50	Magyar Telekom Nyrt	5374017000490026	2023.10.04	Telefon költség, előfizetés díja	internet	2023.10.20	11.301	11.301
51	Magyar Telekom Nyrt	5120230014500352	2023.11.01	Telefon költség, előfizetés díja	internet	2023.11.09	22.407	22.407
52	Magyar Telekom Nyrt	5374017000490027	2023.11.06	Telefon költség, előfizetés díja	internet	2023.11.20	11.301	11.301
53	Magyar Telekom Nyrt	5120230015929655	2023.12.01	Telefon költség, előfizetés díja	internet	2023.12.08	22.268	22.268
54	Magyar Telekom Nyrt	5374017000490028	2023.12.04	Telefon költség, előfizetés díja	internet	2023.12.18	11.301	11.301
55	Póka Nándor	PN-2023-1	2023.01.31	Megbízási díj szerződés szerint		2023.01.31	250.000	250.000
56	Póka Nándor	PN-2023-2	2023.02.28	Megbízási díj szerződés szerint		2023.02.28	250.000	250.000
57	Póka Nándor	PN-2023-4	2023.03.31	Megbízási díj szerződés szerint		2023.03.31	250.000	250.000
58	Póka Nándor	PN-2023-6	2023.04.28	Megbízási díj szerződés szerint		2023.04.29	250.000	250.000

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

59	Póka Nándor	PN-2023-8	2023.05.31	Megbízási díj szerződés szerint	2023.05.31	250.000	250.000
60	Póka Nándor	PN-2023-9	2023.06.30	Megbízási díj szerződés szerint	2023.06.30	250.000	250.000
61	Póka Nándor	PN-2023-12	2023.07.31	Megbízási díj szerződés szerint	2023.07.31	250.000	250.000
62	Póka Nándor	PN-2023-15	2023.09.01	Megbízási díj szerződés szerint	2023.09.01	250.000	250.000
63	Póka Nándor	PN-2023-16	2023.09.22	Megbízási díj szerződés szerint	2023.09.22	250.000	250.000
64	Póka Nándor	PN-2023-18	2023.10.30	Megbízási díj szerződés szerint	2023.10.30	250.000	250.000
65	Póka Nándor	PN-2023-19	2023.11.30	Megbízási díj szerződés szerint	2023.11.30	250.000	250.000
66	Póka Nándor	PN-2023-20	2023.12.30	Megbízási díj szerződés szerint	2023.12.30	250.000	250.000
67	Fülöp Attila Árpád	2023/005	2023.01.31	Megbízási díj szerződés szerint	2023.01.31	250.000	250.000
68	Fülöp Attila Árpád	2023/009	2023.02.28	Megbízási díj szerződés szerint	2023.02.28	250.000	250.000
69	Fülöp Attila Árpád	2023/011	2023.03.31	Megbízási díj szerződés szerint	2023.03.31	250.000	250.000
70	Fülöp Attila Árpád	2023/014	2023.05.01	Megbízási díj szerződés szerint	2023.05.02	250.000	250.000
71	Fülöp Attila Árpád	2023/018	2023.05.31	Megbízási díj szerződés szerint	2023.05.31	250.000	250.000
72	Fülöp Attila Árpád	2023/022	2023.06.30	Megbízási díj szerződés szerint	2023.06.30	250.000	250.000
73	Fülöp Attila Árpád	2023/026	2023.07.31	Megbízási díj szerződés szerint	2023.07.31	250.000	250.000
74	Fülöp Attila Árpád	2023/030	2023.08.31	Megbízási díj szerződés szerint	2023.08.31	250.000	250.000
75	Fülöp Attila Árpád	2023/033	2023.09.30	Megbízási díj szerződés szerint	2023.09.30	250.000	250.000
76	Fülöp Attila Árpád	2023/036	2023.10.31	Megbízási díj szerződés szerint	2023.10.31	250.000	250.000
77	Fülöp Attila Árpád	2023/040	2023.11.30	Megbízási díj szerződés szerint	2023.11.30	250.000	226.998
78	Fülöp Attila Árpád	2023/044	2023.12.30	Megbízási díj szerződés szerint	2023.12.30	250.000	250.000
	Összesen					7.034.847	7.000.000


 Tiszavasvári Szabadidős
 Programszervező Egyesület
 4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
 Adószám: 19209166-1-15

4. Kijelentem, hogy az elszámoláson szereplő adatok helyesek, valódiak, a kapott támogatást a Támogatóval kötött megállapodásban írt célokra használta fel a támogatói szervezet. Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmások eredeti példányaimak érvénytelenségük megtörténte.

**Érvénytelenségként az eredeti bizonylaton szükséges feltüntetni „Elszámoltva Tiszavasvári Város Önkormányzata számú Támogatási megállapodás terhére Ft összegben”*

5. Nyilatkozom továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük/ szerepeltettük.

Kelt: Tiszavasvári, 2024. január 20.


Aláírás/Cégszerű aláírás

**Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület**
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

SZÁMLA

Számítaszám:
2023/00006

Számíla kiállító adatai:

Kozák Lajos e.v.
4440 Tiszavasvári
Aradi Vértanúk u.25.
Adószám: 59747994-2-51
Bankszámlaszám: 10402685-50527075-50661001
Email-cím: lalipc91@gmail.com
Telefonszám: 06 42 275-988

Vevő adatai:

SZAPE
4440 TISZAVASVÁRI
HŐSÖK U. 51.
Adószám: 19209166115

Fizetési mód	Számla kelte	Teljesítés időpontja	Fizetési határidő			
készpénz	2023.01.06.	2023.01.06.	2023.01.06.			
# Megnevezés	Menny.Mee.	Nettó egységár	ÁFA	Nettó	ÁFA érték	Bruttó
1. GENIUS HS-400A HEADSET	1,00db	3 858,27	27%	3 858,27	1 041,73	4 900,00
2. GENIUS DX-120 EGÉR	1,00db	1 574,80	27%	1 574,80	425,20	2 000,00
		(27%-os ÁFA)	27%	5 433,07	1 466,93	6 900,00
		Összesen:		5 433,07	1 466,93	6 900,00
Fizetendő végösszeg:						6 900 Ft
						(hatezer-kilencszáz forint)

Fizetve

Felmondva Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Támogatási megállapodás
terhére 6.900 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári 2024.01.20.
Kozák Lajos

Tiszavasvári Szabadidő
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök u. 51.
Adószám: 19209166-1-17

LALI-PC
Kozák Lajos e.v.
4440 Tiszavasvári, Kossuth L. u.39.
Adószám: 59747994-2-51
Nyilvántartási szám: 57795692

Oldal: 1 / 1



TITANOVA Kft.
4450 Tiszalök
József Attila út 18.
Adószám: 24775881-2-15
Telefon: +36703898176

Bank neve: Takarékbank
Bankszámlaszám:
68800099-11107613

SZÁMLA

Sorszám: TTNV-2023-262

VEVŐ:

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári
HŐSÖK ÚT 51.
Adószám: 19209166-1-15

Fizetési mód: **készpénz**
Teljesítés dátuma: **2023.09.26.**
Kiállítás dátuma: **2023.09.26.**
Fizetési határidő: **2023.09.26.**

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
Szemüveg műanyag lencsékkel	1 db	18 898	18 898	27%	5 102	24 000
Összesen:			18 898		5 102	24 000

áfa 27%: 5 102

Összesen:
24 000 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Monitor előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveg

Elismervén Tiszavasvári város
Örömmelnyzata 2023.03.21 Zeller's
Támogatási megállapodás teljesítésére
24.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

[Handwritten signature]

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Oldal 1/1

SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.



* B 2 0 2 3 1 5 3 6 0 0 *

Számla/Invoice

Készült 1 példányban
1. eredeti példány / 1. Original

Szállító/Deliverer:

Mediatravel s.r.o.

Slovakia 94301 Štúrovo
Hlavná 22.Adószám/VAT No.: 2120667274
EU Community VAT:Bank:
Bankszámlaszám:
IBAN:

Vevő/Purchaser:

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület

4440 Tiszavasvári
Hősök út 51.

Adószám/VAT No.: 19209166-1-15

Megjegyzés/Note: Alanyi ÁFA mentes számla.
Kedvezménykártya száma/Discount card:

Fizetési mód Payment:	Számla kelte Date:	Teljesítési dátum Date of delivery:	Fizetési határidő Payment due by:	Számlaszám Invoice No.:
Utánvét	2023.11.23	2023.11.23	2023.11.23	B2023153600

Ts Nr.	Megnevezés Text	Mennyiség Quantity	Me. Unit	Egys.ár Unitprice	Nettó összeg Amount	Áfa VAT	Áfa érték VAT amount	Bruttó összeg Gross amount
				HUF	HUF	%	HUF	HUF
1	MEDIARANGE FÉNYES FOTÓPAPÍR A4 160g 100 DB-OS CSOMAG MRINK105	3	pcs	4 000	12 000	0	0	12 000
2	MEDIARANGE MATT FOTÓPAPÍR A4 105g 100 DB-OS CSOMAG MRINK116	2	pcs	2 300	4 600	0	0	4 600
3	Csomagszállítás	1	pcs	1 790	1 790	0	0	1 790
					18 390		0	18 390

Áfa VAT %	Adóalap Amount HUF	Áfa érték VAT amount HUF	Bruttó összeg Gross amount HUF
0	18 390	0	18 390
	18 390	0	18 390

Fizetendő/Total:

HUF 18 390

Shoptim által nyomtatva

1. oldal

Előadóműve a Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023. 03. 21. Lelekeséni Társulási megállapodás
terhére 18 390 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.
M107

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Sorszám: IDX-206/2023/1

1. példány

2023. január

Kiküldetési rendelvény

Kiküldő neve: Szabadidős Programszervező Egyesület

Címe: 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51

Kiküldött neve: Fülöp Attila

Azonosító jele: 8345853684

Gépjármű típusa: Ford Focus

Gépjármű rendszáma: IDX-206

Üzemanyag típusa: Benzín

Gépjármű fogyasztási normája: 9,5 liter / 100 km

Adószáma: 19209166-1-15

Fogyasztási norma típusa: Alapnorma-átalány

NAV-üzemanyagár: 655 Ft / liter

Utazás ideje és időtartama	Partner	Cím	Utazás célja	Távolság	Megtett km	Utazás költségmértéke
Január 2., hétfő 09:00 - 20:00	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka			
	Hajdúnánás Városi Önkormányzat	4080 Hajdúnánás, Kőztársaság tér 1.	Műsor egyeztetés, műsorcsere	14,6 km	29 km	1 805 Ft
Január 3., keddi 09:00 - 20:00	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka	14,4 km		
	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka	4,2 km	8,4 km	523 Ft
Január 4., szerda 11:00 - 17:30	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka	4,2 km		
	Szabolcsi Községi Önkormányzata	4441 Szabolcs, Pecsirta utca 18/a.	Televíziós felvétel készítése	4,2 km	8,4 km	523 Ft
Január 4., szerda 11:00 - 17:30	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka			
	Tiszadob Nagyközségi Önkormányzata	3200 Gyöngyös, Eszperantó utca 6./A.	Televíziós felvétel készítése	17,9 km	286 km	17 796 Ft
Január 5., csütörtök 09:00 - 20:00	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka	132,5 km		
	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Szaktanácsadás	132,5 km	286 km	17 796 Ft
Január 5., csütörtök 09:00 - 20:00	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka	135,6 km		
	Szabolcsi Községi Önkormányzata	3200 Gyöngyös, Eszperantó utca 6./A.	Irodai munka	135,6 km	286 km	17 796 Ft
Január 5., csütörtök 09:00 - 20:00	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka			
	Tiszalök Városi Önkormányzata	4450 Tiszalök, Kossuth Lajos utca 67	Televíziós felvétel készítése	7,7 km	15,4 km	958 Ft
Január 5., péntek 11:00 - 15:00	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka	7,7 km		
	Nánás Pro Cultura Nonprofit Kft. NAV	4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 7-8	Irodai munka	7,7 km	76,8 km	4 779 Ft
Január 11., szerda 10:00 - 15:00	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka	28,1 km		
	Szabolcsi Községi Önkormányzata	3200 Gyöngyös, Eszperantó utca 6./A.	Irodai munka	28,1 km	205,7 km	12 800 Ft
<p style="text-align: right;">Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.</p> <p style="text-align: right;">4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51. Adószám: 19209166-1-15 1. oldal</p>						

Sorszám: IDX-206/2023/1

1. példány

2023. január

Utazás ideje és időtartama	Partner	Cím	Utazás célja	Távolság	Meglelt km	Utazás költségértéke
Január 13., péntek 09:30 - 12:00	Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszaföld Város Önkormányzata Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51 4450 Tiszalök, Kossuth Lajos utca 67 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka Televíziós felvétel készítése Irodai munka	7,7 km 7,7 km	15,4 km	958 Ft
Január 16., hétfő 09:00 - 20:00	Szabadidős Programszervező Egyesület Nyíregyházi Városi Televízió Kölcsény Televízió Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51 4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 9, 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka Műsorgyártás Együttműködési megbeszélés Irodai munka	28,3 km 1,1 km 27,3 km	56,7 km	3 528 Ft
Január 18., szerda 09:00 - 20:00	Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszánagyfalu Község Önkormányzata Nánás Pro Cultura Nonprofit Kft. Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51 4453 Tiszánagyfalu, Kossuth út 43, 4080 Hajlónánás, Köztársaság tér 6, 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka Televíziós felvétel készítése Televíziós felvétel készítése Irodai munka	26,9 km 41,4 km 14,1 km	82,4 km	5 127 Ft
Január 19., csütörtök 11:30 - 14:00	Szabadidős Programszervező Egyesület Jónás Tibor Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51 4400 Nyíregyháza, Mátyás Zsigmond út 10 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka Irányítói lábla készítés Irodai munka	28,4 km 36 km	64,4 km	4 007 Ft
Január 23., hétfő 09:00 - 20:00	Szabadidős Programszervező Egyesület Hajlónánás Városi Önkormányzat Jónás Tibor Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51 4080 Hajlónánás, Köztársaság tér 1, 4400 Nyíregyháza, Mátyás Zsigmond út 10 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka Műsor egyeztetés, műsorsere Tájékoztató lábla készítés Irodai munka	14,6 km 32,3 km 36 km	82,9 km	5 158 Ft
Január 24., kedd 16:00 - 19:00	Szabadidős Programszervező Egyesület NAV Szabadidős Programszervező Egyesület	4140 Tiszavasvári, Hősök utca 51 4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 7-8 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka Adóigények intézése Irodai munka	28,1 km 28,1 km	56,2 km	3 497 Ft
Január 27., péntek 09:00 - 20:00	Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszadob Nagyközség Önkormányzata Tiszánagyfalu Község Önkormányzata Tiszazsárfalva Község Önkormányzata Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51 4456 Tiszadob, Andrásy utca 37, 4463 Tiszánagyfalu, Kossuth út 43, 4464 Tiszazsárfalva, Rákóczi utca 91, 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka Televíziós felvétel készítése Televíziós felvétel készítése Televíziós felvétel készítése Irodai munka	17,9 km 42,9 km 7,1 km 19,8 km	87,7 km	5 657 Ft

Tiszavasvári, Szabadság tér 9.

Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Ez a bizonylat a RoadRecord Online irányítástartó webalkalmazással készült. www.roadrecord.hu

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024.01.20.

2. oldal

Sorszám: **IDX-206/2023/1**

1. példány

2023. január

Utazás idője és időtartama	Partner	Cím	Utazás célja	Távolság	Megtett km	Utazás költségértéke
Január 30., hétfő 11:30 - 14:00	Szabadidő Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	irodai munka			
	Szorgalmatko Közösség Önkormányzata	4441 Szorgalmatko, Pácsi út 18/a.	Televíziós felvétel készítése	4,2 km	8,4 km	523 Ft
	Szabadidő Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	irodai munka	4,2 km		
			Összesen:		1 075,4 km	66 916 Ft
			Általános személygépkocsinormaköltség:			16 132 Ft
			Kifizetendő összesen:			83 048 Ft

83050

*Felszólaló Tiszavasvári Társas Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Támogatási Megállapodás
terjedelmébe 71 205 Ft tartozik.*

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.
Tiszavasvári, 2024.01.25.

TF68
Tiszavasvári Szabadidő Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209168-1-15

Tiszavasvári Társas Önkormányzat
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209168-1-15

Tiszavasvári Társas Önkormányzat
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209168-1-15

Dátum: 2023.01.21.

Rebóka

Kiküldetést elrendelő

Utalványozó (kifizető)

Kiküldetést végrehajtó

Sorszám: IDX-206/2023/2

1. példány

2023. február

Kiküldetési rendelvény

Kiküldő neve: Szabadidős Programszervező Egyesület

Címe: 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51

Kiküldött neve: Fülöp Attila

Adóazonosító jele: 8345853684

Gépjármű típusa: Ford Focus

Gépjármű rendszáma: IDX-206

Üzemanyag típusa: Benzín

Gépjármű fogyasztási normája: 9,5 liter / 100 km

Adószáma: 19209166-1-15

Fogyasztási norma típusa: Alapnorma-átalány

NAV-üzemanyagár: 645 Ft / liter

Utazás ideje és időtartama	Partner	Cím	Utazás célja		Távolság	Megtett km	Utazás költségértéke
			Utazás célja	Távolság			
Február 6., hétfő 09:00 - 20:00	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka				
	Tiszavasvári Község Önkormányzata	4464 Tiszacsizsár, Rákóczi utca 91.	Televíziós felvétel készítése	19,8 km	39,6 km	2.426 Ft	
	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka	19,8 km			
Február 7., kedd 13:00 - 18:00	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka				
	Tiszavasvári Község Önkormányzata	4463 Tiszacsizsár, Kossuth út 43.	Televíziós felvétel készítése	26,9 km			
	Tiszavasvári Község Önkormányzata	4456 Tiszacsizsár, Andrássy utca 37.	Televíziós felvétel készítése	48,3 km			
	Hajdúszoboszlói Község Önkormányzata	4080 Hajdúszoboszló, Kővárosi út 1.	Műsor egyeztetés, műsorcsere	32,1 km	116,7 km	7.151 Ft	
	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka	14,4 km			
Február 9., csütörtök 09:00 - 20:00	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka				
	Szabolcsi Község Önkormányzata	4441 Szabolcs, Páczti utca 18/a.	Televíziós felvétel készítése	4,2 km	8,4 km	515 Ft	
	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka	4,2 km			
Február 10., péntek 10:30 - 18:00	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka				
	Menedzser Praxis Kft.	1149 Budapest, Nagy Lajos király útja 127. 1-esz. lbáz.	Továbbképzés, tanácsadás	202,2 km	404,7 km	24.798 Ft	
	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka	202,6 km			
Február 13., hétfő 09:00 - 20:00	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka				
	Tiszavasvári Község Önkormányzata	4456 Tiszacsizsár, Andrássy utca 37.	Televíziós felvétel készítése	17,9 km	35,8 km	2.194 Ft	
	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka	17,9 km			
Február 14., kedd 12:00 - 14:30	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka				
	Tiszavasvári Község Önkormányzata	4450 Tiszacsizsár, Kossuth Lajos utca 67	Televíziós felvétel készítése	7,7 km	15,4 km	944 Ft	
	Szabadidős Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka	7,7 km			

Az eredetivel

mindenben megegyező

hiteles másolat.



Et a bizonylat a RoadRecord Online útbilvtartó webalkalmazással készült. www.roadrecord.hu

Tiszavasvári Szabadidős Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51. 1. oldal
Adószám: 19209166-1-15

616

Tiszavasvári, 2023.02.06.

Sorszám: IDX-206/2023/2

1. példány

2023. február

Utazás ideje és időtartama	Partner	Cím	Utazás célja	Távolság	Megtett km	Utazás költségértéke
Február 16., csütörtök 09:30 - 14:30	Szabadiós Programszervező Egyesület Nánás Pro Cultura Nonprofit Kft. Mikrom Nonprofit Kft. Szabadiós Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51 4080 Hajdúnánás, Kőzfűrészság tér 6. 3525 Miskolc, Kis-Hunyadi utca 9. 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka Televíziós felvétel készítése Műsor egyeztetés, műsorcsere Irodai munka	14,3 km 93,4 km 55,2 km	162,9 km	9 982 Ft
Február 17., péntek 09:00 - 20:00	Szabadiós Programszervező Egyesület Szorgalmatos Község Önkormányzata Szabadiós Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51 4441 Szorgalmatos, Paacsirta utca 10/a. 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka Televíziós felvétel készítése Irodai munka	4,2 km 4,2 km	8,4 km	515 Ft
Február 20., hétfő 12:00 - 16:00	Szabadiós Programszervező Egyesület Tiszalök Város Önkormányzata NAV Szabadiós Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51 4450 Tiszalök, Kossuth t. ajos. utca 67 4400 Nyíregyháza, Szabadiós tér 7-8 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka Televíziós felvétel készítése Adóügyek intézése Irodai munka	7,7 km 30,1 km 28,1 km	65,9 km	4 038 Ft
Február 21., kedd 09:00 - 20:00	Szabadiós Programszervező Egyesület Tiszasszár Község Önkormányzata Nyíregyházi Városi Televízió Szabadiós Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51 4464 Tiszasszár, Pakóczy utca 91. 4400 Nyíregyháza, Szabadiós tér 9. 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka Televíziós felvétel készítése Műsor egyeztetés Irodai munka	19,8 km 27,7 km 29,3 km	75,8 km	4 645 Ft
Február 25., csütörtök 11:30 - 14:00	Szabadiós Programszervező Egyesület Tiszadada Község Önkormányzata Szabadiós Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51 4455 Tiszadada, Kossuth tér 1. 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka Televíziós felvétel készítése Irodai munka	18,1 km 18,1 km	36,2 km	2 218 Ft
Február 24., péntek 09:00 - 20:00	Szabadiós Programszervező Egyesület Tiszanyírfalvi Község Önkormányzata Szabadiós Programszervező Egyesület	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51 4463 Tiszanyírfalu, Kossuth út 49. 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51	Irodai munka Televíziós felvétel készítése Irodai munka	26,9 km 26,9 km	53,8 km	3 297 Ft
			Összesen:		1 023,6 km	62 723 Ft
						15 354 Ft
						78 077 Ft

Dátum: 2023.02.28.

152. példány Tiszavasvári városi községi önkormányzat 2023.03.21. Zoltán Sz. Timonfalvi megállapodás tehete 18 015 Ft Átlagos személygépjármű-normaköltség: 4. Kifizetendő összesen: 78 077 Ft

Tiszavasvári Szabadiós Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51.
Adószám: 19209166-1-15

Kiküldetést elrendelő

Utalványozó (kifizető)

Az eredetivel ellátott Kiküldetést végrehajtó mindenben megegyező hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadiós Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51.
Adószám: 19209166-1-15



Ex. a bizonylat a RoadRecord Online ügyfélváltó webalkalmazással készült. www.roadrecord.hu

2. oldal

2024.02.06.

SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)		A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)			
EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR 4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1 Tel.: 06-42/520-000 Előadó: Kerékkjáró Marian Bankszámla: 11744144-15834003 Adószám: 15834003-2-15		Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszavasvári Hősök u. 51. 4440 Bankszámla: 68700016-10100785 Adószám: 19209166-1-15 Vevőkód: 577 Csoportazonosító:			
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelete	Fizetési határidő	Számla sorszáma
23423/1	ÁTUTALÁS	2023-02-21	2023-02-21	2023-03-01	KS-EKIK-2023/8

Egyéb adatok: Terembérlet
2023. január, február hónap
Találkozások Háza bevétele

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Áthárított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
1 Stúdió- és technika terem bérbeadása (Áfa mentesség oka: "Tárgyi adómentes" ill. a tevékenység közérdekű vagy speciális jellegére tekintettel adómentes Mentés az Áfa tv. 86§-a.	hónap	2	30 000	60 000	AAM	0	60 000
Áfakulcs	Adóalap	Adó	Bruttó érték				
adó alól mentes	60 000	0	60 000				
Fizetendő összeg:							60 000
							hatvanezer HUF

Közzététel: Terembérlet
2023. január, február hónap
Találkozások Háza bevétele Mentés az Áfa tv. 86§-a. 1. bekezdés L. pontja alapján.

Számjelszám: 7MDOLEHL0CH5JENPEK9S

Szigorú számadású nyomtatvány! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXCVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.

Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 5.056) programmal

Elismervénnyel Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Találkozások Háza bevétele
terhébe 60.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024. 01. 20. [Signature]

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.
Adószám: 15834003-2-15
Készítette: [Signature]

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.
Adószám: 15834003-2-15
Igazolta: [Signature]

SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)			A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)		
EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR			Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület		
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1 Tel.: 06-42/520-000 Előadó: Kerékjártó Marian Bankszámla: 11744144-15834003 Adószám: 15834003-2-15			Tiszavasvári Hősök u. 51. 4440 Bankszámla: 68700016-10100785 Adószám: 19209166-1-15 Vevőkód: 577 Csoportazonosító:		
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
24784/1	ÁTUTALÁS	2023-04-12	2023-04-12	2023-04-20	KS-EKTK-2023/19

Egyéb adatok: Terembérlet
2023. április hónap
Találkozások Háza bevétele

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Áthárított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
1. Stúdió-és technika terem bérbeadása (Áfa mentesség oka: "Tárgyi adómentes" ill. a levé kegyesség közérdekű vagy speciális jellegére te kinterrel adómentes Mentés az Áfa tv. 86§-a.	hónap	0,5	30 000	15 000	AAM	0	15 000
Áfakulcs		Adóalap		Adó		Bruttó érték	
adó alól mentes		15 000		0		15 000	
Fizetendő összeg:							15 000
							tizenötezer HUF

Közlemény: Terembérlet
2023. április hónap
Találkozások Háza bevétele Mentés az Áfa tv. 86§-a. 1. bekezdés L. pontja alapján.

Számlabefizetési kód: 0PLMOG28KLEK9JGQPGNS

Szigorú számadású nyomtatvány! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXCVII. törvényben (új ÁFA N.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.
Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 5.056) programmal!

Elszámolta Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Találkozási megállapodás
terhére 15.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024.06.20.

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1
Adószám: 15834003-2-15
OTP: 11744144-15834003

Kiállította

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.
Adószám: 15834003-2-15
OTP: 11744144-15834003
Igazolta

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező
Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)			A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)		
EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR 4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1 Tel.: 06-42/520-000 Előadó: Kerékyjártó Marian Bankszámla: 11744144-15834003 Adószám: 15834003-2-15			Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszavasvári Hősök u. 51. 4440 Bankszámla: 68700016-10100785 Adószám: 19209166-1-15 Vevőkód: 577 Csoportazonosító:		
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
25511/1	ÁTUTALÁS	2023-05-16	2023-05-16	2023-05-24	KS-EKIK-2023/26

Egyéb adatok: Terembérllet
2023. május hónap
Találkozások Háza bevétele

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Áthárított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
1 Stúdió- és technika terem bérebeadása (Áfa mentesség oka: "Tárgyi adómentes" ill. a tevékenység közérdekű vagy speciális jellegre tekintettel adómentes Mentés az Áfa tv. 86§-a.	hónap	1	30 000	30 000	AAM	0	30 000
Áfakulcs	Adóalap	Adó	Bruttó érték				
adó alól mentes	30 000	0	30 000				
Fizetendő összeg:							30 000
							harmincezer HUF

Közlemény: Terembérllet
2023. május hónap
Találkozások Háza bevétele Mentés az Áfa tv. 86§-a. 1. bekezdés L. pontja alapján.

Számlabefizetési kód: 4MJS1JFLFD9LDF3RJFOM

Szigorú számadású nyomtatvány! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXCVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.

Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 5.056) programmal!

Előadó: Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Találkozási megállapodás
tervére 30.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

[Handwritten signature]

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.
Adószám: 15834003-2-15
Kiállította: 11744144-15834003

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1
Adószám: 15834003-2-15
IGAZGATÓ

SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)			A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)		
EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR 4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1 Tel.: 06-42-520-000 Előadó: Kerékjártó Marian Bankszámla: 11744144-15834003 Adószám: 15834003-2-15			Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszavasvári Hősök u. 51. 4440 Bankszámla: 68700016-10100785 Adószám: 19209166-1-15 Vevőkód: 577 Csoportazonosító:		
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
25943/1	ÁTUTALÁS	2023-06-06	2023-06-06	2023-06-14	KS-EKIK-2023/41

Egyéb adatok: Terembérllet
2023. június hónap
Találkozások Háza bevétele

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolás száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Áthárított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
1. Stúdió- és technika terem bérebeadása (Áfa mentesség oka: "Tárgyi adómentes" ill. a tévé kenység közérdekű vagy speciális jellegre tekintettel adómentes Mentés az Áfa tv. 86§-a.	hónap	1	30 000	30 000	AAM	0	30 000
Áfakulcs		Adóalap		Adó		Bruttó érték	
adó alól mentes		30 000		0		30 000	
Fizetendő összeg:							30 000
							harmincezer HUF

Közlemény: Terembérllet
2023. június hónap

Találkozások Háza bevétele Mentés az Áfa tv. 86§-a. 1. bekezdés L. pontja alapján.

Számlabefizetési kód: 6HJG6JK0CEICCKI2IKFL

Szigorú számadási nyomtatvány! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXXVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.

Készült 3 példányban a KASZPER (ver: 5.056) programmal!

Előadónak Tiszavasvári Hatos Önkormányzata
2023.03.21. Szeltezei Találkozási megállapodás
keretében 30000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári 2024.01.20.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

R. Kócskó AL

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR

4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.
Adószám: 15834003-2-15

Igazolta

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.
Adószám: 15834003-2-15

SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)			A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)		
EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDESI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR 4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1 Tel.: 06-42/520-000 Előadó: Kerékjártó Marian Bankszámla: 11744144-15834003 Adószám: 15834003-2-15			Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszavasvári Hősök u. 51. 4440 Bankszámla: 68700016-10100785 Adószám: 19209166-1-15 Vevőkód: 577 Csoportazonosító:		
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
26653/1	ÁTUTALÁS	2023-07-11	2023-07-11	2023-07-19	KS-EKJK-2023/62

Egyéb adatok: Terembérlet
2023. július hónap
Találkozások Háza bevétele

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Átírtott Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
1 Stúdió- és technika terem bérbeadása (Áfa mentesség oka: "Tárgyi adómentes" ill. a tévé kenység közérdekű vagy speciális jellegére tekintettel adómentes Mentés az Áfa tv. 86§-a.	hónap	1	30 000	30 000	AAM	0	30 000
Áfakulcs		Adóalap		Adó		Bruttó érték	
adó alól mentes		30 000		0		30 000	
Fizetendő összeg:							30 000
							harmincezer HUF

Közlemény: Terembérlet
2023. július hónap

Találkozások Háza bevétele Mentés az Áfa tv. 86§-a. 1. bekezdés L. pontja alapján.

Számlabefizetési kód: 6IHRJJJDGJB47IPHIIMK

Szigorú számadású nyomtatvány! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXCVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NCM rendeletben foglalt követelményeknek.

Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 5.056) programmal!

Fizetendő Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023. 03. 21. keltezésű Találkozási megállapodás
terhelte 30.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári 2024.06.20.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDESI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1
Adószám: 15834003-2-15
Tel: 06-42/520-000

Kiállította

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDESI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1
Adószám: 15834003-2-15
Tel: 06-42/520-000

Igazolta

SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)			A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)		
EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR 4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1 Tel.: 06-42/520-000 Előadó: Kerékkjártó Marian Bankszámla: 11744144-15834003 Adószám: 15834003-2-15			Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszavasvári Hősök u. 51. 4440 Bankszámla: 68700016-10100785 Adószám: 19209166-1-15 Vevőkód: 577 Csoportazonosító:		
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
27172/1	ÁTUTALÁS	2023-08-08	2023-08-08	2023-08-16	KS-EKIK-2023/68

Egyéb adatok: Terembérllet
2023. augusztus hónap
Találkozások Háza bevétele

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Áthárított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
1 Stúdió- és technika terem-bérbeadása (Áfa mentesség oka: "Tárgyi adómentes" ill. a tevékenység közérdekű vagy speciális jellegére tekintettel adómentes Mentés az Áfa tv. 86§-a.	hónap	1	30 000	30 000	AAM	0	30 000
Áfakulcs				Adó		Bruttó érték	
adó alól mentes				30 000		0	
Fizetendő összeg:							30 000
							harmincezer HUF

Közlemény: Terembérllet
2023. augusztus hónap
Találkozások Háza bevétele Mentés az Áfa tv. 86§-a. 1. bekezdés L. pontja alapján.

Számlebefizetési kód: 2IG00MEKFKDE8QJEN3M

Szigorú számadású nyomatvány! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXCVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.
Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 5.056) programmal!

Ft számlolta Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023. 03. 21. keltetű Támoogatási megállapodás
terhére 30.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

210P AK

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
Közzététel: 2024. 01. 20.
Kiállította: [Kézi aláírás]

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
Közzététel: 2024. 01. 20.
Tájozta: [Kézi aláírás]

SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)		A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)			
EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDESI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR 4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1 Tel.: 06-42 520-000 Előadó: Kerékjártó Marian Bankszámla: 11744144-15834003 Adószám: 15834003-2-15		Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszavasvári Hősök u. 51. 4440 Bankszámla: 68700016-10100785 Adószám: 19209166-1-15 Vevőkód: 577 Csoportazonosító:			
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
ZB163/1	ÁTUTALÁS	2023-10-04	2023-10-04	2023-10-12	KS-EKIK-2023/85

Egyéb adatok: Terembérllet
2023. október hónap
Találkozások Háza bevétele

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Áthárított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
1. Stúdió- és technika terem bérbeadása (Áfa mentesség oka: "Tárgyi adómentes" ill. a tevékenység közérdekű vagy speciális jellegére tekintettel adómentes Mentés az Áfa tv. 86§-a.	hónap	1	30 000	30 000	AAM	0	30 000

Áfakulcs	Adóalap	Adó	Bruttó érték
adó alól mentes	30 000	0	30 000
Fizetendő összeg:			30 000
			harmincezer HUF

Közzététel: Terembérllet
2023. október hónap
Találkozások Háza bevétele

Számlabefizetési kód: 26OP6QPKIHIFKOL5KLO

Szigorú számadású nyomtatvány! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXCVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt közzétételüknek.

Készült 1 példányban a KASZPER (ver. 5.056) programmal!
FIGYELEM! SZÁMLA MÁSOLAT!

Eszakioldali Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023. 03. 21. keltezésű Találkozási megállapodás
terhelte 30.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024. 06. 20.

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDESI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1
Adószám: 15834003-2-15
Közzététel: 15834003

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

KERÉKJÁRTÓ

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDESI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.
Adószám: 15834003-2-15
NT011744144-15834003
Közzététel: 15834003
Tiszavasvári, 2024. 06. 20.

SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószáma)			A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)		
EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR 4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1 Tel.: 06-42/520-000 Előadó: Kerékjártó Marian Bankszámla: 11744144-15834003 Adószám: 15834003-2-15			Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszavasvári Hősök u. 51. 4440 Bankszámla: 68700016-10100785 Adószám: 19209166-1-15 Vevőkód: 577 Csoportazonosító:		
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
28785/1	ÁTUTALÁS	2023-11-03	2023-11-03	2023-11-11	KS-EKIK-2023/94

Egyéb adatok: Terembérllet
2023. november hónap
Találkozások Háza bevétele

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiség/egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Áthárított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
I. Stúdió- és technika terem bérbeadása (Áfa mentesség oka: "Tárgyi adómentes" ill. a tevékenység közérdekű vagy speciális jellegére tekintettel adómentes Mentés az Áfa tv. 86§-a.	hónap	1	30 000	30 000	AAM	0	30 000
Áfakulcs		Adóalap		Adó		Bruttó érték	
adó alól mentes		30 000		0		30 000	
Fizetendő összeg:							30 000
							harmincezer HUF

Közlemény: Terembérllet
2023. november hónap
Találkozások Háza bevétele

Számlabefizetési kód: 7ML4FG3JFGGF4EILKIN

Szigorú számadású nyomtatvány! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXXVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendelethez foglalt követelményeknek.

Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 5.056) programmal!

Elismervolva Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Találkozási megállapodás
terhére 30.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári 2024.01.20.

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1
Adószám: 15834003-2-15
HUF: 11744144-15834003

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.
Adószám: 15834003-2-15
HUF: 11744144-15834003

SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)		A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)			
EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR 4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1 Tel.: 06-42/520-000 Előadó: Kerékjártó Marian Bankszámla: 11744144-15834003 Adószám: 15834003-2-15		Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszavasvári Hősök u. 51. 4440 Bankszámla: 68700016-10100785 Adószám: 19209166-1-15 Vevőkód: 577 Csoportazonosító:			
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
29470/1	ÁTUTALÁS	2023-12-06	2023-12-06	2023-12-14	KS-EKIK-2023/105

Egyéb adatok: Terembérllet
2023. december hónap
Találkozások Háza bevétele

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Árhárított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
I Stúdió- és technika terem bérbendása (Áfa mentesség oka: "Tárgyi adómentes" ill. a tevékenység közérdekű vagy speciális jellegre tekintettel adómentes Mentés az Áfa tv. 86§-a.	hónap	1	30 000	30 000	AAM	0	30 000
Áfakulcs	Adóalap	Adó	Bruttó érték				
adó alól mentes	30 000		0	30 000			
Fizetendő összeg:							30 000
							harmincezer HUF

Közlemény: Terembérllet
2023. december hónap
Találkozások Háza bevétele

Számlebefizetési kód: 530OGMID1LFDJH9JPHGS

Szigorú számadású nyomtatvány! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXCVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.

Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 5.056) programmal!

Előadva Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023. 03. 21. keletkezett Találkozási megállapodás
terhére 30.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári 2024. 01. 20.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1
Adószám: 15834003-2-15
CPT: 11744144-15834003

Kiállította

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI
INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1
Adószám: 15834003-2-15
CPT: 11744144-15834003
Igazolta

Szállító	Vevő
Helyi Televíziók Országos Egyesülete Számlázási cím: 9700 Szombathely, Géfin Gyula utca 24. Adószám: 19092922-2-18 Bankszámlaszám: OTP Bank : 11738008-20870025-00000000	Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület Számlázási cím: 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51. Adószám: 19209166-1-15

Fizetési mód	Kele	Teljesítés	Fizetési határidő	Pénznem
Átutalás (30 napos)	2023.04.17.	2023.04.17.	2023.05.17.	HUF

Termék, KN/TE SZÖR	Egységár	Menny	Me.	Nettó	ÁFA	Bruttó	ÁFA %
2023. évi egyesületi tagdíj	50 800 Ft	1	db	50 800 Ft	0 Ft	50 800 Ft	0 %

ÁFA kulcs	Nettó	ÁFA	Bruttó
Mentes az adó alól	50 800 Ft	0 Ft	50 800 Ft
Összesen:	50 800 Ft	0 Ft	50 800 Ft

Fizetendő végösszeg: 50 800 Ft
 azaz ötvenezer-nyolcszáz forint

Megjegyzések:

Kérjük a banki utaláson a sorszám pontos feltüntetését.

A számla aláírás és pecsét nélkül is hiteles.

*Felhasználva Tiszavasvári város önkormányzata
 2023. 03. 21. keltezésű Talányozási megállapodás
 terhére 50.800 Ft összegben.*

Krup AK

Tiszavasvári Szabadidős
 Programszervező Egyesület
 4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
 Adószám: 19209166-1-15

Az eredetivel
 mindenben megegyező
 hiteles másolat.

Tiszavasvári 2024. 01. 20.

SZÁMLA

elektronikus számla

Eladó: RLB-60 Betéti Társaság Cím: 3000 Hatvan Balassi Bálint út 40. Tel/Fax: Adószám: 21252659-2-10 Köz. asz.: Bank: KHB Zrt. (OKHB HU HB) Számlasz: 10403538-35351191-00000000	Vevő: Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület Cím: 4440 Tiszavasvári Hősök u. 51. Tel/Fax: Adószám: 19209166-1-15 Köz. asz.: Bank: Számlasz:
--	--

Oldalszám	Fizetés módja	Számla kelte	Teljesítés	Fizetési határidő	Számla sorszám
1/1	átutalás	2023.11.21	2023.11.20	2023.11.29	202321593

Vtisz/Szj	Tétel megnevezése Egységár	Áfa (%)	Nettó érték	ÁFA érték	Mennyiség Bruttó érték
72.21	Házipénztár frissítési díj (több céges)				
	11 500	27%	11 500	3 105	1,0 db 14 605

Eszámla Tiszavasvári Udvas Önkormányzata
 2023.03.21. keltezésű Tárgyatási megállapodás
 tesztére 14.605 Ft összegben.

ÁFA %	Nettó	ÁFA	Bruttó
27%	11 500 FT	3 105 FT	14 605 FT
Összesen: 11 500 FT 3 105 FT 14 605 FT azaz tizennégyezer-hatszázöt 00/100 FT			

***** A SZÁMLA PÉNZÜGYI TELJESÍTÉST NEM IGÉNYELI! *****

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024.01.20.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

SZÁMLA

elektronikus számla

Eladó: RLB-60 Betéti Társaság	Vevő: Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
Cím: 3000 Hatvan Balassi Bálint út 40.	Cím: 4440 Tiszavasvári Hősök u. 51.
Tel/Fax:	Tel/Fax:
Adószám: 21252659-2-10	Adószám: 19209166-1-15
Köz. asz.:	Köz. asz.:
Bank: KHB Zrt. (OKHB HU HB)	Bank:
Számlasz: 10403538-35351191-00000000	Számlasz:

Oldalszám	Fizetés módja	Számla kelete	Teljesítés	Fizetési határidő	Számla sorszám
1/1	átutalás	2023.12.28	2023.12.27	2024.01.05	202324821

Vtsz/Szj	Tétel megnevezése Egységár	Áfa (%)	Nettó érték	ÁFA érték	Mennyiség Bruttó érték
72.21	Kettős Könyvvitel frissítési díj (több céges) 28 000	27%	28 000	7 560	1,0 db 35 560
72.21	Pénztárkönyv frissítési díj (több céges) 13 000	27%	13 000	3 510	1,0 db 16 510
72.21	Naplófőkönyv frissítési díj (több céges) 14 000	27%	14 000	3 780	1,0 db 17 780
72.21	Bérszámfejtés frissítési díj (több céges) 24 000	27%	24 000	6 480	1,0 db 30 480

*Elszámlálva Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023.03.21. keltezetű Találkozási megállapodás
terhébe 100.330 Ft összegben.*

ÁFA %	Nettó	ÁFA	Bruttó
27%	79 000 FT	21 330 FT	100 330 FT
Összesen:	79 000 FT	21 330 FT	100 330 FT

azaz egyszázézer-háromszázharminc 00/100 FT

***** A SZÁMLA PÉNZÜGYI TELJESÍTÉST NEM IGÉNYEL! *****

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.01.20.

Dócevelet: GIGAPLAZA s.r.o. Sídokovičova 1209/3 986 01 Filakovo IČO: 54012295 DIČ: 2121546878 IČ DPH: SK2121546878 E-mail: info@gigaplaza.eu		Variabilný symbol: 202315028 Konštančný symbol: 0008 Objednávka č.: 484251					
Banka: OTP Bank Magyarország SWIFT: OTPVHUHB IBAN: HU50117410002582146600000000 Číslo účtu: 41000-25821466-00000000 Kód banky: 117		Odberateľ: IČ DPH: 19209163115 Szabadidős Programszervező Egyesület HŐSÖK UTCA 51 4440 Tiszavasvári HU					
Dátum vyhotovenia: 12.05.2023 Dátum splatnosti: 26.05.2023 Dátum dodania tovaru/služby; prijatie platby: 26.05.2023		Konečný príjemca: Póka Nándor Urbán Béla utca 9. Tiszavasvári HU					
Označenie dodávky	Množstvo	J.cena	Zľava	Cena	%DPH	DPH	Celkom
We will invoice you the goods according to your order							
MR12 - MEDIARANGE MR912 PENDRIVE 64GB USB 2.0 Fekete-Ezüst	13	1,375.00	0.00%	17,913.00	27%	4,837.00	22,750.00
834998.00.GB - MAXELL X-SERIES MICRO SDXC + ADAPTER 64GB CL10 UHS-I U1 (90 MB/s divasási	1	1,772.00	0.00%	1,772.00	27%	478.00	2,250.00
Sčítan položek				19,685.00		5,315.00	25,000.00
SPOLU NA ÚHRADU						Čiastky sú uvedené v HUF	25,000.00
Vystavil:							
Príloha:				Pačiatka:			
Ekonomický a informačný systém POHODA							

Erőszakszerű Tiszavasvári város önkormányzata
 2023.03.21. Szabadidős Találkozóvali megállapodás
 tételre 25.000 Ft áfás gben. ✓

Az eredetivel
 mindenben megegyező
 hiteles másolat.

Strana - 1/1

Tiszavasvári Szabadidős
 Programszervező Egyesület
 4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
 Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.01.26. [Signature]



Magyar Telekom Nyrt.
1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
Levelezési cím: 1278 Budapest, Pf. 1400

Bankszámlaszám: 13100070250881002693488
Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44 HU10773381
Bejegyzés a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságán: CG.01-10-041928 szám alatt.

www.telekom.hu/uzton
1400
uzton@telekom.hu

MT ügyfélaazonosító 867106271
Foyószám/laszám (MT) 401700049

Előfizető - Vevő Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
Cím 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51
Adóigazgatási azonosító(*) 19209166-1-15

A



KA 1006 101 838 709 9

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51
4440

Számla sorszám 5374017000490017
Számla kelte 2023.01.04.
Teljesítés időpontja 2023.01.04.
Elszámolási időszak 2023.01.01. - 2023.01.31.
Számla típusa Papíralapú számla

Vezetékes szolgáltatások számla

A szolgáltatások fizetendő összege*	Beérkezési határidő 2023.01.24.	9.870 Ft	
	Fizetés módja Készpénzátutalási megbízás		
Jelenlegi számla összesen	Nettó összeg 9.400,00 Ft	ÁFA 470,00 Ft	Bruttó összeg 9.870,00 Ft
Jelenlegi egyenleg (2023.01.04.)			9.870,00 Ft
Befizetések (Köszönjük!)			-9.870,00 Ft
Előző havi egyenleg (2022.12.05.)			9.870,00 Ft

Köszönjük, hogy igénybe vette szolgáltatásainkat!

* A fizetendő összeg az elszámolási időszakra vonatkozik, így nem tartalmazza az emellett esetlegesen fennálló tartozásokat.

*Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
2023.03.21. keltezésű Takarékosági megállapodás
terhére 9870 Ft összegben.*

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.01.20.

Tóth Attila

T

1. oldal / page 1

Mobil számla / Mobile Invoice

1/1. eredeti példány, original copy

A



KA 1006 102 745 511 2

Szolgáltató - Kibocsátó / Service provider

Magyar Telekom Nyrt. 1097 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 36.
 Bankszámla száma: UNI 10918001-00000002-10040122
 Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44
 Ügyfélszolgálat telefonszáma: 1400
 Levelezési cím: 1276 Budapest Pl. 1400
 Internet: www.telekom.hu/uzleti
 Kapcsolat: uzleti@telekom.hu

Szabadidős Programszervező Egyesület
 Tiszavasvári
 Hősök utca 51.
 4440

Számla száma / Invoice No.: 5120230001570742
 Teljesítés időpontja / Fulf. date: 2023.02.21.
 Számla kelte / Invoice date: 2023.02.01.
 Beérkezési határidő / Due date: 2023.02.21.

*#számlolva Tiszavasvári Város
 Önkormányzata 2023. 03. 21 kelteze sül
 Támogatási megállapodás keretében
 11.718 Ft összegben.*

Ügyfél / Customer

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Ügyfélazonosítók / Customer ID. No.

MT ügyfélazonosító / MT no.: 726630691
 Folyószámlaszám: 10644509
 Adóigazgatási azonosító(k): 15404761-2-15

Számlaösszesítő (Ft)	Nettó összeg	Áfa	Bruttó összeg
5%	4.340,00	217,00	4.557,00
27%	5.807,99	1.568,16	7.376,15
Számla összesen	10.148	1.785	11.933

Számlából előre fizetett/jóváírt: 215
 Fizetendő összeg: 11.718
 Számlázott időszak: 2023.01.01. - 2023.01.31.
 Fizetés módja: Készpénzáttutalási megbízás

Elszámolási információ³

Nyitóegyenleg: 2022.12.31. -215
 Befizetések: -11.959
 Számlák: 11.959
 Záróegyenleg: 2023.01.31. -215

³ 2023.01.31-i állapot szerint. / As of 31.01.2023.

Lépj előre digitálisan!
 Telekom. Együtt. Veled

Banki áttutaláskor közleményben, kérjük, tüntesse fel:
 5120230001570742. Bankszámlaszám:
 10918001-00000002-10040122. Csoportos beszedéshez
 Fogyasztó azonosító/folyószámlaszám: 10644509, Jogosult
 azonosító: A10878455T201.

Az eredetivel
 mindenben megegyező
 hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
 Programszervező Egyesület
 4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
 Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.01.20.

Mező Attila

012777077070916602465501024000
 X-Check
 X-Check: 1799209166-1-15

1. oldal, 1/1. eredeti példány



Magyar Telekom Nyrt.
1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
Levelezési cím: 1276 Budapest, Pf. 1400

Bankzámlaszám: 13100007-02506810-02693488
Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44 HU10773381
Bejegyzve a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságán: CG 01-10-041928 szám alatt.

www.telekom.hu/uzlet
1400
uzlet@telekom.hu

MT ügyfélazonosító 867106271

Folyószámlaszám (MT) 401700049

Előfizető - Vevő Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület

Cím 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51
Adóigazgatási azonosító(k) 19209166-1-15

Számla sorszám 5374017000490018

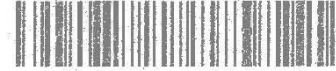
Számla kelte 2023.02.05.

Teljesítés időpontja 2023.02.05.

Elszámolási időszak 2023.02.01. - 2023.02.28.

Számla típusa Papíralapú számla

A



KA 1006 103 639 793 5

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51
4440

Vezetékes szolgáltatások számla

A szolgáltatások fizetendő összege*		Beérkezési határidő 2023.02.23.	9.870 Ft
		Fizetés módja Készpénztutalási megbízás	
Jelenlegi számla összesen	Nettó összeg 9.400,00 Ft	ÁFA 470,00 Ft	Bruttó összeg 9.870,00 Ft
Jelenlegi egyenleg (2023.02.05.)			9.870,00 Ft
Befizetések (Köszönjűk!)			-9.870,00 Ft
Előző havi egyenleg (2023.01.04.)			9.870,00 Ft

Köszönjük, hogy igénybe vette szolgáltatásainkat!

* A fizetendő összeg az elszámolási időszakra vonatkozik, így nem tartalmazza az emelt esetlegesen fennálló tartozásokat.

*Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
2023.03.21. keltezésű Találkozó megállapodás
terhére 9870 Ft összegben.*

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másola

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

ATÓP AK

T

1. oldal / page 1

Mobil számla / Mobile Invoice

1 | eredeti példány / original copy

A



KA 1006 104 922 850 1

Szolgáltató - Kibocsátó / Service provider

Magyar Telekom Nyrt. 1097 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 36.
 Bankszámla száma: UNI 10918001-00000002-10040122
 Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44
 Ügyfélszolgálati telefonszáma: 1400
 Levelezési cím: 1276 Budapest Pf. 1400
 Internet: www.telekom.hu/uzleti
 Kapcsolat: uzleti@telekom.hu

Szabadidős Programszervező Egyesület
 Tiszavasvári
 Hősök utca 51.
 4440

Számla száma / Invoice No.: 5120230003071957
 Teljesítés időpontja / Full date: 2023.03.21.
 Számla kelte / Invoice date: 2023.03.01.
 Beérkezési határidő / Due date: 2023.03.21.

*Elismertve Tiszavasvári Város
 Önkormányzata 2023.03.21. keltezésű
 Támogatás megállapodás terhére
 11.580 Ft összegben.*

Ügyfél / Customer

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Ügyfélazonosítók / Customer ID. No.

MT ügyfélazonosító / MT no.: 726630691
 Folyószámlaszám: 10644509
 Adóigazgatási azonosító(k): 15404761-2-15

Számlaösszesítő (Ft)	Nettó összeg	Áfa	Bruttó összeg
5%	4.340,00	217,00	4.557,00
27%	5.529,68	1.493,02	7.022,70
Számla összesen	9.870	1.710	11.580

Fizetendő összeg: 11.580
 Számlázott időszak: 2023.02.01. - 2023.02.28.
 Fizetés módja: Kézpénzáttalalási megbízás

Elszámolási információ³

Nyitóegyenleg: 2023.01.31. -215
 Befizetések: -11.933
 Számlák: 11.933
 Záróegyenleg: 2023.02.28. -215
 3 2023.02.28-i állapot szerint. / As of 28.02.2023.

Lépj előre digitálisan!
 Telekom. Együtt. Veled

Banki átutaláskor közleményben, kérjük, tüntesse fel:
 5120230003071957. Bankszámlaszám:
 10918001-00000002-10040122. Csoportos beszedéshez
 Fogyasztó azonosító/folyószámlaszám: 10644509, jogosult
 azonosító: A10878455T201.

Az eredetivel
 mindenben megegyező
 hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
 Programszervező Egyesület
 4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
 Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

Röp Al

eredeti példány

Magyar Telekom Nyrt.
1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 38.
Levelezési cím: 1276 Budapest, Pf. 1400

Bankszámlaszám: 13100007-02506810-02693488
Adóigazgatási azonosító: 10773361-2-44 HU10773361
Bejegyzve a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságán: CG 01-10-041928 szám alatt

www.telekom.hu/uzlet
1400
uzlet@telekom.hu

MT ügyfélazonosító 867106271

Folyószámlaszám (MT) 401700049

Előfizető - Vevő

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező
Egyesület

Cím

4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51

Adóigazgatási azonosító(k)

19209166-1-15

Számla sorszám

5374017000490019

Számla kelte

2023.03.09.

Teljesítés időpontja

2023.03.09.

Elszámolási időszak

2023.03.01. - 2023.03.31.

Számla típusa

Papíralapú számla

A



KA 1006 105 393 001 4

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51
4440

Vezetékes szolgáltatások számla

A szolgáltatások fizetendő összege*	Beérkezési határidő	2023.03.24.	11.301 Ft
	Fizetés módja	Késspénzátutalási megbízás	
Jelenlegi számla összesen	Nettó összeg	10.763,00 Ft	ÁFA 538,00 Ft
			Bruttó összeg 11.301,00 Ft
Jelenlegi egyenleg (2023.03.09.)			11.301,00 Ft
Befizetések (Köszönjük!)			-9.870,00 Ft
Előző havi egyenleg (2023.02.05.)			9.870,00 Ft

Köszönjük, hogy igénybe vette szolgáltatásainkat!

* A fizetendő összeg az elszámolási időszakra vonatkozik, így nem tartalmazza az emellett esetlegesen fennálló tartozásokat.

*Ásszakucskva Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023.03.21. keltezővel Tervezési megállapodás
terhére 11.301 Ft összegben.*

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024.01.20.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tibor Árn

Eredeti példány

Magyar Telekom Nyrt.
1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36
Levelezési cím: 1276 Budapest, Pf. 1400

Bankszámlaszám: 1310000702506810-02693488
Adógyenestési azonosító: 10773381-2-44 HU10773381
Bírósági azonosító: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; CG 01-10-041025 számú eltar.

www.telekom.hu/uzleti
1400
uzleti@telekom.hu

Ügyfélezonosító 867106271
Számlaszám (MT) 401700049
Előfizető - Vevő Tiszavasvári Szabadidős Programszervező
Egyesület
Cím 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51
Adóigazgatási azonosító(k) 19209166-1-15

A



KA 1006 107 105 430 5

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51
4440

Számla sorszám 5374017000490020
Számla kelte 2023.04.04.
Teljesítés időpontja 2023.04.04.
Elszámolási időszak 2023.04.01. - 2023.04.30.
Számla típusa Papíralapú számla

Vezetékes szolgáltatások számla

A szolgáltatások fizetendő összege*	Beérkezési határidő 2023.04.24.	11.301 Ft	
	Fizetés módja Készpénzátutalási megbízás		
Jelenlegi számla összesen	Nettó összeg 10.763,00 Ft	ÁFA 538,00 Ft	Bruttó összeg 11.301,00 Ft
Jelenlegi egyenleg (2023.04.04.)			11.301,00 Ft
Befizetések (Köszönjük!)			-11.301,00 Ft
Előző havi egyenleg (2023.03.09.)			11.301,00 Ft

Köszönjük, hogy igénybe vette szolgáltatásainkat!

* A fizetendő összeg az elszámolási időszakra vonatkozik, így nem tartalmazza az emellett esetlegesen fennálló tartozásokat.

Előzetesen Tiszavasvári Uchro Önkormányzata
2023.03.21. kezelségi Támogatási megállapodás
többé 11.301 Ft összegben.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024.04.20.

Árnyék



0147104770281287+3:8701020000 m

PR318365 1565-3273
#Szabadság Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023. 03. 21. keltezésű Takarékpénztári megállapodás
terhére 13.748 Ft összegben.

Mobil számla / Mobile Invoice
1/1. eredeti példány / original copy

A



KA 1006 108 065 156 6

Szolgáltató - Kibocsátó / Service provider

Magyar Telekom Nyrt. 1097 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 36.
Bankszámla száma: UNI 10918001-00000002-10040122
Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44
Ügyfélszolgálat telefonszáma: 1400
Levelzési cím: 1276 Budapest Pf. 1400
Internet: www.telekom.hu/uzleti
Kapcsolat: uzleti@telekom.hu

Szabadiós Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51.
4440

Számla száma / Invoice No.: 5120230005981878
Teljesítés időpontja / Full date: 2023.05.18.
Számla-kelte / Invoice date: 2023.05.01.
Beérkezési határidő / Due date: 2023.05.18.

Ügyfél / Customer

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Ügyfélezonosítók / Customer ID. No.

MT ügyfélezonosító / MT no.: 726630691
Folyószámlaszám: 10644509
Adóigazgatási azonosító(k): 15404761-2-15

Számlaösszesítő (Ft)	Nettó összeg	Áfa	Bruttó összeg
5%	5.743,27	287,16	6.030,43
27%	6.245,99	1.686,42	7.932,41
Számla összesen	11.989	1.974	13.963

Számlából előre fizetett/jóváírt: 215
Fizetendő összeg: 13.748
Számított időszak: 2023.04.01. - 2023.04.30.
Fizetés módja: Készpénztartalási megbízás

Elszámolási információ³

Nyitóegyenleg: 2023.03.31. -215
Befizetések: -13.687
Számlák: 13.687
Záróegyenleg: 2023.04.30. -215
3 2023.04.30-i állapot szerint. / As of 30.04.2023.

Lépj előre digitálisan!
Telekom. Együtt. Veled

Banki átutaláskor közleményben, kérjük, tüntesse fel:
5120230005981878. Bankszámlaszám:
10918001-00000002-10040122. Csoportos beszédéshez
Fogyasztó azonosító/folyószámlaszám: 10644509. Jogosult
azonosító: A108784551201.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadiós
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024. 01. 26.

Tóth AK

eredeti példány

Magyar Telekom Nyrt.
1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
Levelezési cím: 1278 Budapest, Pf. 1400

Bankszámlaszám: 15100007-02506810-02593488
Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44 HU10773381
Bejegyzve a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságán. CG 01-10-041928 szám alatt.

www.telekom.hu/uzleti
1400
uzlet@telekom.hu

MT ügyfélazonosító 867106271
Folyószámlaszám (MT) 401700049

Előfizető - Vevő

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező
Egyesület

Cím

4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51

Adóigazgatási azonosító(k)

19209166-1-15

A



KA 1006 108 835 614 0

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesű
Tiszavasvári
Hősök utca 51
4440

Számla sorszám 5374017000490021

Számla kelte

2023.05.04.

Teljesítés időpontja

2023.05.04.

Elszámolási időszak

2023.05.01. - 2023.05.31.

Számla típusa

Papíralapú számla

Vezetékes szolgáltatások számla

A szolgáltatások fizetendő összege*		Beérkezési határidő	2023.05.22.	11.301 Ft
		Fizetés módja	Kézpénzátutalási megbízás	
Jelenlegi számla összesen	Nettó összeg	10.763,00 Ft	ÁFA 538,00 Ft	Bruttó összeg 11.301,00 Ft
Jelenlegi egyenleg (2023.05.04.)				11.301,00 Ft
Befizetések (Köszönjük!)				-11.301,00 Ft
Előző havi egyenleg (2023.04.04.)				11.301,00 Ft

Köszönjük, hogy igénybe vette szolgáltatásainkat!

* A fizetendő összeg az elszámolási időszakra vonatkozik, így nem tartalmazza az emellett esetlegesen fennálló tartozásokat.

Felismerve Tiszavasvári Valcsa Önkormányzata
2023. 03. 21. keltezésű Talányozási megállapodás
terhére 11.301 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

Fülep Á. -

T

Használva Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Támogatási megállapodás
terhére 21.224 Ft összegben.

Mobil számla / Mobile Invoice

Eredeti másolat / original copy

A



KA 1006 109 843 331 8

Szolgáltató - Kibocsátó / Service provider

Magyar Telekom Nyrt. 1097 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 36.
Bankszámla száma: UNI 10918001-00000002-10040122
Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44
Ügyfélszolgálat telefonszáma: 1400
Levelezési cím: 1276 Budapest Pf. 1400
Internet: www.telekom.hu/uzleti
Kapcsolat: uzleti@telekom.hu

Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51.
4440

Számla száma / Invoice No.: 5120230007392101
Teljesítés időpontja / Fulf. date: 2023.06.20.
Számla keltje / Invoice date: 2023.06.01.
Beérkezési határidő / Due date: 2023.06.20.

Ügyfél / Customer

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Ügyfélazonosítók / Customer ID. No.

MT ügyfélazonosító / MT no.: 726630691
Folyószámlaszám: 10644509
Adóigazgatási azonosító(k): 15404761-2-15

Számlaösszesítő (Ft)	Nettó összeg	Áfa	Bruttó összeg
5%	12.478,00	623,90	13.101,90
27%	6.395,80	1.726,81	8.122,41
Számla összesen	18.874	2.350	21.224

Fizetendő összeg: 21.224
Számlázott időszak: 2023.05.01. - 2023.05.31.
Fizetés módja: Készpénzáttalalási megbízás

Elszámolási információ

Nyitóegyenleg: 2023.04.30. -215
Befizetések: -13.748
Számllák: 13.963
Záróegyenleg: 2023.05.31. 0
3 2023.05.31-i állapot szerint. / As of 31.05.2023.

Lépj előre digitálisan!
Telekom. Együtt. Veled

Banki átutaláskor közleményben, kérjük, tüntesse fel:
5120230007392101. Bankszámlaszám:
10918001-00000002-10040122. Csoportos beszédhez
Fogyasztó azonosító/folyószámlaszám: 10644509, Jogosult
azonosító: A10878455T201.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024.01.20.

Előző A

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15



Magyar Telekom Nyrt.
1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
Levélzási cím: 1276 Budapest, Pf. 1400

Bankszámlaszám: 13100007-02506810-02693488
Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44 HU10773381
Bejegyezve a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságán: CG 01-10-041928 szám alatt.

www.telekom.hu/uzleti
1400
uzleti@telekom.hu

MT ügyfélazonosító 867106271

Folyószámlaszám (MT) 401700049

Előfizető - Vevő

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező
Egyesület

Cím:

4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51

Adóigazgatási azonosító(k)

19209166-1-15

A



KA 1006 110 530 711 3

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51
4440

Számla sorszám 5374017000490022

Számla kelte 2023.06.05.

Teljesítés időpontja 2023.06.05.

Elszámolási időszak 2023.06.01. - 2023.06.30.

Számla típusa Papíralapú számla

Vezetékes szolgáltatások számla

A szolgáltatások fizetendő összege*	Beérkezési határidő	2023.06.23.	
	Fizetés módja	Kézpénztátalási megbízás	11.301 Ft
Jelenlegi számla összesen	Nettó összeg	10.763,00 Ft	ÁFA 538,00 Ft
			Bruttó összeg 11.301,00 Ft
Jelenlegi egyenleg (2023.06.05.)			11.301,00 Ft
Befizetések (Köszönjük!)			-11.301,00 Ft
Előző havi egyenleg (2023.05.04.)			11.301,00 Ft

Köszönjük, hogy igénybe vette szolgáltatásainkat!

* A fizetendő összeg az elszámolási időszakra vonatkozik, így nem tartalmazza az emellett esetlegesen fennálló tartozásokat.

*Elszámolva Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023. 03. 21. keltezésű Talányozási megállapodás
terhébe 11.301 Ft összegben.*

Ányavár

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

Közp. H.

T

PR323152 1536-3142
#Szalmolva Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Támogatási megállapodás
terbeke 21.329 Ft összegben.

1. oldal / page 1

Mobil számla / Mobile Invoice

1/1. eredeti példány / original copy

A



KA 1006 111 720 173 9

Szolgáltató - Kibocsátó / Service provider

Magyar Telekom Nyrt. 1097 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 36.
Bankszámla száma: UNI10918001-00000002-10040122
Adóigazgatási azonosító: 10773361-2-44
Ügyfélszolgálat telefonszáma: 1400
Levelezési cím: 1276 Budapest Pf. 1400
Internet: www.telekom.hu/uzleti
Kapcsolat: uzleti@telekom.hu

Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51.
4440

Számla száma / Invoice No.: 5120230008803190
Teljesítés időpontja / Full date: 2023.07.19.
Számla kelte / Invoice date: 2023.07.01.
Beérkezési határidő / Due date: 2023.07.19.

Ügyfél / Customer

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Ügyfélazonosítók / Customer ID. No.

MT ügyfélazonosító / MT no.: 726630691
Folyószámlaszám: 10644509
Adóigazgatási azonosító(k): 15404761-2-15

Számlaösszesítő (Ft)	Nettó összeg	Áfa	Bruttó összeg
5%	12.478,00	623,90	13.101,90
27%	6.478,28	1.749,13	8.227,41
Számla összesen	18.956	2.373	21.329

Fizetendő összeg: 21.329
Számlázott időszak: 2023.06.01. - 2023.06.30.
Fizetés módja: Készpénzátutalási megbízás

Elszámolási információ

Nyitőegyenleg: 2023.05.31. 0
Befizetések: -21.224
Szamlák: 21.224
Záróegyenleg: 2023.06.30. 0
2023.06.30-állapot szerint. / As of 30.06.2023.

Lépj előre digitálisan!
Telekom. Együtt. Veled

Banki átutaláskor közleményben, kérjük, tüntesse fel:
5120230008803190. Bankszámlaszám:
10918001-00000002-10040122. Csoportos beszédéshez
Fogyasztó azonosító/folyószámlaszám: 10644509. Jogosult
azonosító: A10878455T201.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.06.20.

Közp AKL

1 / 4 oldal, 1 / 1. eredeti példány



Magyar Telekom Nyrt.
1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
Levelezési cím: 1276 Budapest, Pf. 1400

Bankszámlaszám: 13100007-02505810-02693488
Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44 HU10773381
Bejegyezve a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságán: CG 01-10-041928 szám alatt.

www.telekom.hu/uzleti
1400
uzleti@telekom.hu

MT ügyfélazonosító 867106271

Folyószámlaszám (MT) 401700049

Előfizető - Vevő Tiszavasvári Szabadidős Programszervező

Egyesület

Cím 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51

Adóigazgatási azonosító(k) 19209166-1-15

A



KA 1006 112 228 133 1

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51
4440

Számla sorszám 5374017000490023

Számla kelte 2023.07.05.

Teljesítés időpontja 2023.07.05.

Elszámolási időszak 2023.07.01. - 2023.07.31.

Számla típusa Papíralapú számla

Vezetékes szolgáltatások számla

A szolgáltatások fizetendő összege*	Beérkezési határidő	2023.07.24.	11.301 Ft
	Fizetés módja	Kézpénztátalási megbízás	
Jelenlegi számla összesen	Nettó összeg	10.763,00 Ft	ÁFA 538,00 Ft
			Bruttó összeg 11.301,00 Ft
Jelenlegi egyenleg (2023.07.05.)			11.301,00 Ft
Befizetések (Köszönjök!)			-11.301,00 Ft
Előző havi egyenleg (2023.06.05.)			11.301,00 Ft

Köszönjük, hogy igénybe vette szolgáltatásainkat!

* A fizetendő összeg az elszámolási időszakra vonatkozik, így nem tartalmazza az emellett esetlegesen fennálló tartozásokat.

*Elszámolva Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023. 03. 21. keltezésű Találkozási megállapodás
terhére 11.301 Ft összegben.*

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51
Adószám: 19209166-1-15

*Tiszavasvári, 2024. 01. 20.
[Signature]*

T

Használva Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Támogatási Megállapodás
1. oldal / page 1 terletei 21.304 Ft összegben.

Mobil számla / Mobile Invoice

Eredeti példány / original copy

A



KA 1006 063 210 753 5

Szolgáltató - Kibocsátó / Service provider

Magyar Telekom Nyrt. 1097 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 36.
Bankszámla száma: UNI 10918001-00000002-10040122
Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44
Ügyfélszolgálat telefonszáma: 1400
Levelezési cím: 1276 Budapest Pf. 1400
Internet: www.telekom.hu/uzleti
Kapcsolat: uzleti@telekom.hu

Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51.
4440

Számla száma / Invoice No.: 5120230010235290
Teljesítés időpontja / Fulf.date: 2023.08.18.
Számla kérése / Invoice date: 2023.08.01.
Beérkezési határidő / Due date: 2023.08.18.

Ügyfél / Customer

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Ügyfélazonosítók / Customer ID. No.

MT ügyfélazonosító / MT no.: 726630691
Folyószámlaszám: 10644509
Adóigazgatási azonosító(k): 15404761-2-15

Számlaösszesítő (Ft)	Nettó összeg	Áfa	Bruttó összeg
5%	12.478,00	623,90	13.101,90
27%	6.458,59	1.743,82	8.202,41
Számla összesen	18.937	2.367	21.304

Fizetendő összeg: 21.304
Számlázott időszak: 2023.07.01. - 2023.07.31.
Fizetés módja: Készpénzáttalási megbízás

Elszámolási információ³

Nyitóegyenleg: 2023.06.30. 0
Befizetések: -21.329
Számlák: 21.329
Záróegyenleg: 2023.07.31. 0
a 2023.07.31-i állapot szerint. / As of 31.07.2023.

Lépj előre digitálisan!
Telekom. Együtt. Veled

Banki átutaláskor közleményben, kérjük, tüntesse fel:
5120230010235290. Bankszámlaszám:
10918001-00000002-10040122. Csoportos beszedéshoz
Fogyasztó azonosító/folyószámlaszám: 10644509, Jogosult
azonosító: A10878455T201.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári 2024.01.20.

Helyi



Magyar Telekom Nyrt.
1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
Levelezési cím: 1276 Budapest, Pf. 1400

Bankszámlaszám: 13100007-02506810-02693488
Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44 HU10773381
Bejegyezve a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságán: CG 01-10-041926 szám alatt.

www.telekom.hu/uzleti
1400
uzlet@telekom.hu

MT ügyféazonosító 867106271
Folyószámlaszám (MT) 401700049
Előfizető - Vevő Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
Cím 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51
Adóigazgatási azonosító(k) 19209166-1-15

A



Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51
4440

Számla sorszám 5374017000490024
Számla kelte 2023.08.03.
Teljesítés időpontja 2023.08.03.
Elszámolási időszak 2023.08.01. - 2023.08.31.
Számla típusa Papíralapú számla

Vezetékes szolgáltatások számla

A szolgáltatások fizetendő összege*	Beérkezési dátum	2023.08.21.	11.301 Ft
	Fizetés módja	Készpénztátalási megbízás	
Jelenlegi számla összesen	Nettó összeg	10.763,00 Ft	ÁFA 538,00 Ft
			Bruttó összeg 11.301,00 Ft
Jelenlegi egyenleg (2023.08.03.)			11.301,00 Ft
Befizetések (Köszönjük!)			-11.301,00 Ft
Előző havi egyenleg (2023.07.05.)			11.301,00 Ft

Köszönjük, hogy igénybe vette szolgáltatásainkat!
* A fizetendő összeg az elszámolási időszakra vonatkozik, így nem tartalmazza az emellett esetlegesen fennálló tartozásokat.

*FT Számlolva Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023. 03. 21. "Kelterési" Támogatási megállapodás
terhelte 11.301 Ft összegben.*

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

*Tiszavasvári, 2024. 01. 20.
Tóth A*

T... Elszámolva Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Találkozási megállapodás
terhére 24.674 Ft összegben.

Mobil számla / Mobile Invoice

1/1. eredeti példány / original copy

A



KA 1006 064 954 788 9

Szolgáltató - Kibocsátó / Service provider

Magyar Telekom Nyrt. 1097 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 36.
Bankszámla száma: UNI 10918001-00000002-10040122
Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44
Ügyfélszolgálat telefonszáma: 1400
Levelezési cím: 1276 Budapest Pf. 1400
Internet: www.telekom.hu/uzleti
Kapcsolat: uzleti@telekom.hu

Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51.
4440

Számla száma / Invoice No.: 5120230011644313
Teljesítés időpontja / Fulf. date: 2023.09.20.
Számla kelte / Invoice date: 2023.09.01.
Beérkezési határidő / Due date: 2023.09.20.

Ügyfél / Customer

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Ügyfélazonosítók / Customer ID. No.

MT ügyfélazonosító / MT no.: 726630691
Folyószámlaszám: 10644509
Adóigazgatási azonosító(k): 15404761-2-15

Számlaösszesítő (Ft)	Nettó összeg	Áfa	Bruttó összeg
5%	12.478,00	623,90	13.101,90
27%	9.112,17	2.460,28	11.572,45
Számla összesen	21.590	3.084	24.674

Fizetendő összeg: 24.674
Számított időszak: 2023.08.01. - 2023.08.31.
Fizetés módja: Készpénzáttutalási megbízás

Elszámolási információ³

Nyitóegyenleg: 2023.07.31. 0
Befizetések: -21.304
Szamlák: 21.304
Záróegyenleg: 2023.08.31. 0

³ 2023.08.31-i állapot szerint. / As of 31.08.2023.

Lépj előre digitálisan!
Telekom. Együtt. Veled

Banki áttutaláskor közleményben, kérjük, tüntesse fel:
5120230011644313. Bankszámlaszám:
10918001-00000002-10040122. Csoportos beszedéshez
Fogyasztó azonosító/folyószámlaszám: 10644509, Jogosult
azonosító: A10878455T201.

0170852077101071704083101020300011
Készpénzáttutalási megbízás / TEL: 06 1 36 36 36

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024.06.20.

Philop AM

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51
Adószám: 19209166-1-15

1 / 4 oldal, 1/1. eredeti példány



Magyar Telekom Nyrt.
1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
Levélzási cím: 1276 Budapest, Pf. 1400

Bankszámlaszám: 1310300702506810-02803488
Adóigazgatási azonosító: 107733812-44 HU10773381
Bejegyezve a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságán: CG 01-10-041928 szám alatt.

www.telekom.hu/uzlet
1400
uzlet@telekom.hu

MT ügyfélazonosító 867106271
Folyószámlaszám (MT) 401700049

Eldőfizető - Vevő Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
Cím 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51
Adóigazgatási azonosító(k) 19209166-1-15

A



KA 1006 065 547 920 4

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51
4440

Számla sorszám 5374017000490025
Számla kelte 2023.09.05.
Teljesítés időpontja 2023.09.05.
Elszámolási időszak 2023.09.01. - 2023.09.30.
Számla típusa Papíralapú számla

Vezetékes szolgáltatások számla

A szolgáltatások fizetendő összege*	Beérkezési határidő	2023.09.25.	11.308 Ft
	Fizetés módja	Készpénzátutalási megbízás	
Jelenlegi számla összesen	Nettó összeg	10.770,00 Ft	ÁFA 538,00 Ft
			Bruttó összeg 11.308,00 Ft
Jelenlegi egyenleg (2023.09.05.)			11.308,00 Ft
Befizetések (Köszönjük!)			-11.301,00 Ft
Előző havi egyenleg (2023.08.03.)			11.301,00 Ft

Köszönjük, hogy igénybe vette szolgáltatásainkat!

* A fizetendő összeg az elszámolási időszakra vonatkozik, így nem tartalmazza az emellett esetlegesen fennálló tartozásokat.

Elszámolta Tiszavasvári Udros Önkormányzata
2023. 03. 21. keltezésű Támogatási megállapodás
terhére 11.301 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

Törp HLL

1 / 4 oldal, 1/1. eredeti példány



Magyar Telekom Nyrt.
1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
Levelezési cím: 1276 Budapest, Pf. 1400

Bankszámlaszám: 13100007-02508810-02693488
Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44 HU10773381
Bejegyezve a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságán: CG 01-10-041928 szám alatt.

www.telekom.hu/uzlet
1400
uzlet@telekom.hu

MT ügyfélazonosító **867106271**

Folyószámlaszám (MT) **401700049**

Előfizető - Vevő Tiszavasvári Szabadidős Programszervező
Egyesület

Cím 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51

Adóigazgatási azonosító(k) 19209166-1-15

A



KA 1006 067 153 517 3

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51
4440

Számla sorszám **5374017000490026**

Számla kelte 2023.10.04.

Teljesítés időpontja 2023.10.04.

Elszámolási időszak **2023.10.01. - 2023.10.31.**

Számla típusa Papíralapú számla

Vezetékes szolgáltatások számla

A szolgáltatások fizetendő összege*	Beérkezési határidő 2023.10.25.	11.301 Ft
	Fizetés módja Készpénztátalási megbízás	
Jelenlegi számla összesen	Nettó összeg 10.763,00 Ft	ÁFA 538,00 Ft
		Bruttó összeg 11.301,00 Ft
Jelenlegi egyenleg (2023.10.04.)		11.301,00 Ft
Befizetések (Köszönjűkl)		-11.308,00 Ft
Előző havi egyenleg (2023.09.05.)		11.308,00 Ft

Köszönjük, hogy igénybe vette szolgáltatásainkat!

* A fizetendő összeg az elszámolási időszakra vonatkozik, így nem tartalmazza az emellett esetlegesen fennálló tartozásokat.

*Elszámolva Tiszavasvári Udvaros Szokoravárpata
2023.03.21. Keltetési Talusgatási megállapodás
terhére 11.301 Ft összegben.*

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.01.20.

Atyap Aty



Elszámoltva Tiszavasvári Udvaros
Önkormányzata 2023.03.21. kelttel
Támogatási megállapodás keretében 22.407 Ft összegben.

Mobil számla / Mobile Invoice

1/1. eredeti példány / original copy

A



KA 1006 068 324 985 3

Szolgáltató - Kibocsátó / Service provider

Magyar Telekom Nyrt. 1097 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 36.
Bankszámla száma: UNI 10918001-00000002-10040122
Adóigazgatási azonosító: 10773361-2-44
Ügyfélszolgálat telefonszáma: 1400
Levelezési cím: 1276 Budapest Pf. 1400
Internet: www.telekom.hu/uzleti
Kapcsolat: uzleti@telekom.hu

Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51.
4440

Számla száma / Invoice No.: 5120230014500352
Teljesítés időpontja / Fulf. date: 2023.11.20.
Számla kelte / Invoice date: 2023.11.01.
Beérkezési határidő / Due date: 2023.11.20.

Ügyfél / Customer

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Ügyfélazonosítók / Customer ID. No.

MT ügyfélazonosító / MT no.: 725630691
Folyószámlaszám: 10644509
Adóigazgatási azonosító(k): 15404761-2-15

Számlaösszesítő (Ft)	Nettó összeg	Áfa	Bruttó összeg
5%	12.478,00	623,90	13.101,90
27%	7.327,09	1.978,32	9.305,41
Számla összesen	19.805	2.602	22.407

Fizetendő összeg: 22.407
Számlázott időszak: 2023.10.01. - 2023.10.31.
Fizetés módja: Készpénzátutalási megbízás

Elszámolási információ³

Nyitóegyenleg: 2023.09.30. 0
Befizetések: 21.480
Számllak: 21.480
Záróegyenleg: 2023.10.31. 0

³ 2023.10.31-i állapot szerint. / As of 31.10.2023.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy jelen számla "Elszámolási információ" részében feltüntetett "Záróegyenleg" az Ön által a Magyar Telekom Nyrt.-től igénybe vett mobil szolgáltatásokra vonatkozó 2023. évi egyenlegkiszámlázás, amely társaságunk éves mérlegének alátámasztására szolgál. Az egyenleg a jelen számla készítése napjára kiszámlázott, de még ki nem egyenlített számlák összessége (függetlenül a befizetési határidőktől). Amennyiben a záróegyenleg az Ön nyilvántartásához képest eltérést mutat, kérjük, jelezze ezt 2023. december 5-ig a számlán feltüntetett ügyfélszolgálati elérhetőségeink egyikén. Amennyiben a fenti időpontig észrevétel nem érkezik, közlő egyenlegünket elfogadottnak tekintjük.

Banki átutaláskor közleményben, kérjük, tüntesse fel:
5120230014500352. Bankszámlaszám:
10918001-00000002-10040122. Csoportos beszédhez
Fogyasztó azonosító/folyószámlaszám: 10644509, Jogosult
azonosító: A10678455T201.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

Tudor M

7/4 oldal 1/1, eredeti példány



Magyar Telekom Nyrt.
1997 Budapest, Könyves Kálmán utca 36.
Levélzárosi cím: 1278 Budapest, Pf. 1470

Bankszámlaszám: 181000070250581002693488
Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44 HU10773381
Bajcegyezve a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságán: CG 01:10-041928 szám alatt.

www.telekom.hu/uzlet
1400
uzlet@telekom.hu

MT ügyfélazonosító 867106271

Folyósztámlaszám (MT) 401700049

Előfizető - Vevő

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező
Egyesület

Cím

4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51

Adóigazgatási azonosító(k)

19209166-1-15

A



KA 1006 068 834 765 3

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51
4440

Számia sorszám 5374017000490027

Számia kelte 2023.11.06.

Teljesítés időpontja 2023.11.06.

Elszámolási időszak 2023.11.01. - 2023.11.30.

Számia típusa Papíralapú számia

Vezetékes szolgáltatások számla

A szolgáltatások fizetendő összege*	Delekezési dátum	2023.11.24.	11.301 Ft
	Fizetés módja	Készpénzáttutalási megbízás	
Jelenlegi számla összesen	Nettó összeg	10.763,00 Ft	ÁFA 538,00 Ft
	Bruttó összeg	11.301,00 Ft	
Jelenlegi egyenleg (2023.11.06.)	11.301,00 Ft		
Betűzetések (Köszönjűkt)	-11.301,00 Ft		
Előző havi egyenleg (2023.10.04.)	11.301,00 Ft		

Köszönjűkt, hogy igénybe vette szolgáltatásainkat!

* A fizetendő összeg az elszámolási időszakokra vonatkozik, így nem tartalmazza az emellett esetlegesen fennálló tartozásokat.

Handwritten note:
Elszámolva Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Talányozási megállapodás
terhébe 11.301 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Handwritten signature: Tiszavasvári, 2024.01.20.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Handwritten signature: [Signature]

T

Felszámolta Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023. 03. 21. Keltével a Tervezési megállapodás
terhére 22.268 Ft összegben.

Mobil számla / Mobile Invoice

1/1. eredeti példány / original copy

A



KA 1006 069 863 105 0

Szolgáltató - Kibocsátó / Service provider

Magyar Telekom Nyrt. 1097 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 36.
Bankszámla száma: UNI 10918001-00000002-10040122
Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44
Ügyfélszolgálat telefonszáma: 1400
Levelezési cím: 1276 Budapest Pf. 1400
Internet: www.telekom.hu/uzleti
Kapcsolat: uzleti@telekom.hu

Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök utca 51.
4440

Számla száma / Invoice No.: 5120230015929655
Teljesítés időpontja / Full date: 2023.12.20.
Számla keltje / Invoice date: 2023.12.01.
Beérkezési határidő / Due date: 2023.12.20.

Ügyfél / Customer

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
4440 Tiszavasvári, Városhaza tér 4.

Ügyfélazonosító / Customer ID. No.

MT ügyfélazonosító / MT no.: 726630691
Folyószámszám: 10644509
Adóigazgatási azonosító(k): 15404761-2-15

Számlaösszesítő (Ft)	Nettó összeg	Áfa	Bruttó összeg
0%	500,00	0,00	500,00
5%	12.478,00	623,90	13.101,90
27%	6.824,06	1.842,50	8.666,56
Számla összesen	19.802	2.466	22.268

Fizetendő összeg: 22.268
Számlázott időszak: 2023.11.01. - 2023.11.30.
Fizetés módja: Készpénzátutalási megbízás

Elszámolási információ³

Nyitóegyenleg: 2023.10.31. 0
Befizetések: -22.407
Számák: 22.407
Záróegyenleg: 2023.11.30. 0
2023.11.30-i állapot szerinti / As of 20.11.2023.

Lépj előre digitálisan!
Telekom. Connecting your world.

Banki átutaláskor közleményben, kérjük, tüntesse fel:
5120230015929655. Bankszámlaszám:
10918001-00000002-10040122. Csoportos beszédhez
Fogyasztó azonosító/folyószámszám: 10644509. Jogosult
azonosító: A10878455T201.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

Megp



Magyar Telekom Nyrt.
1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
Levelezési cím: 1276 Budapest, Pf. 1400

Bankzárlatszám: 1310007-02506810-02693498
Adóigazgatási azonosító: 10773381-2-44 HU10773381
Bejegyezve a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságán: CG 01-10-041928 szám alatt.

www.telekom.hu/uzlet
1400
uzlet@telekom.hu

MT ügyfélazonosító **867106271**
Folyószámlaszám (MT) **401700049**
Előfizető - Vevő Tiszavasvári Szabadidős Programszervező
Egyesület
Cím 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51
Adóigazgatási azonosító(k) 19209166-1-15



Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesü
Tiszavasvári
Hősök utca 51
4440

Számla sorszám **5374017000490028**
Számla kelte 2023.12.04.
Teljesítés időpontja 2023.12.04.
Elszámolási időszak **2023.12.01. - 2023.12.31.**
Számle típusa Papíralapú számla

Vezetékes szolgáltatások számla

A szolgáltatások fizetendő összege*	Beérkezési határidő 2023.12.22.		
	Fizetés módja Készpénzátutalási megbízás		
		11.301 Ft	
Jelenlegi számla összesen	Nettó összeg 10.763,00 Ft	AFA 538,00 Ft	Bruttó összeg 11.301,00 Ft
Jelenlegi egyenleg (2023.12.04.)			11.301,00 Ft
Befizetések (Köszönjük!)			-11.301,00 Ft
Előző havi egyenleg (2023.11.06.)			11.301,00 Ft

Köszönjük, hogy igénybe vette szolgáltatásainkat!

* A fizetendő összeg az elszámolási időszakra vonatkozik, így nem tartalmazza az emellett esetlegesen fennálló tartozásokat.

*Elszámolva Tiszavasvári Udvaros Ökonómia
2023.03.21. keltezésű Takarékosági megállapodás
terhére 11.301 Ft összegben.*

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

**Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület**
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

[Handwritten signature]

01531954/7700785802041101020000 m



Póka Nándor, 52356340
4440 Tiszavasvári
Urbán Béla utca 9.
Adószám: 68860299-1-35

Bank neve: OTP
Bankszámlaszám:
11773449-00779056

SZÁMLA

Sorszám: PN-2023-1

VEVŐ:

Szabadidős Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári
Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Fizetési mód: átutalás
Teljesítés dátuma: 2023.01.31.
Kiállítás dátuma: 2023.01.31.
Fizetési határidő: 2023.02.04.

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
A SZAPE-tel kötött szerződésben foglalt tevékenységek elvégzése	1 hó	250 000	250 000	AAM	0	250 000
Összesen:			250 000		0	250 000

Alanyi adómentes: 0

Összesen:
250 000 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Elszámolva Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Talánygatási megállapodás
terhelté 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.01.20.
RZP RT

Oldal 1/1

SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.



Póka Nándor, 52356340
4440 Tiszavasvári
Urbán Béla utca 9.
Adószám: 68860299-1-35

Bank neve: OTP
Bankszámlaszám:
11773449-00779056

SZÁMLA

Sorszám: PN-2023-Z

VEVŐ:
Szabadidős Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári
Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Fizetési mód: átutalás
Teljesítés dátuma: 2023.02.28.
Kiállítás dátuma: 2023.02.28.
Fizetés beérkezett: 2023.03.04.

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
A SZAPE-tel kötött szerződésben foglalt tevékenységek elvégzése	1 hó	250 000	250 000	AAM	0	250 000
Összesen:			250 000		0	250 000

Alanyi adómentes: 0

Összesen:
250 000 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

A számla Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Talánygatási megállapodás
terhére 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.06.20.
OTP AK

Oldal 1/1

SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.



Póka Nándor, 52356340
 4440 Tiszavasvári
 Urbán Béla utca 9.
 Adószám: 68860299-1-35

Bank neve: OTP
 Bankszámlaszám:
 11773449-00779056

SZÁMLA

Sorszám: PN-2023-4

VEVŐ:
 Szabadidős Programszervező Egyesület
 4440 Tiszavasvári
 Hősök út 51.
 Adószám: 19209166-1-15

Fizetési mód: **átutalás**
 Teljesítés dátuma: **2023.03.31.**
 Kiállítás dátuma: **2023.04.04.**

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
A SZAPE-tel kötött szerződésben foglalt tevékenységek elvégzése	1 hó	250 000	250 000	AAM	0	250 000
Összesen:			250 000		0	250 000

Alanyi adómentes: 0

Összesen:
 250 000 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

*Hiszámolva Tiszavasvári Város Önkormányzata
 2023. 03. 21. keltezésű Találkozási megállapodás
 terhére 250.000 Ft összegben.*

Az eredetivel
 mindenben megegyező
 hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
 Programszervező Egyesület
 4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
 Adószám: 19209166-1-15

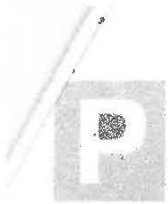
Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

OTP

Oldal 1/1



SZÁMLÁZZ.HU
 EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
 A bizonylatot a Szamlazz.hu készítette.



Póka Nándor, 52356340
 4440 Tiszavasvári
 Urbán Béla utca 9.
Adószám: 68860299-1-35

Bank neve: OTP
Bankszámlaszám:
 11773449-00779056

SZÁMLA

Sorszám: PN-2023-6

VEVŐ:
Szabadidős Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári
Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Fizetési mód: **átutalás**
 Teljesítés dátuma: **2023.04.28.**
 Kiállítás dátuma: **2023.04.28.**
 Fizetési határidő: **2023.05.02.**

Ár

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
A SZAPE-tel kötött szerződésben foglalt tevékenységek elvégzése	1 hó	250 000	250 000	AAM	0	250 000
Összesen:			250 000		0	250 000

Álanyi adómentes: 0

Összesen:

250 000 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Elismervélva Tiszavasvári Város Önkormányzata
 2023. 03. 21. keltezésű Talánygatási megállapodás
 keretében 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.
 Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület
 4440 Tiszavasvári, Hősök út 51
 Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024. 06. 20.
 [Signature]

Oldal 1/1



SZÁMLÁZZ.HU
 EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
 A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.



Póka Nándor, 52356340
4440 Tiszavasvári
Urbán Béla utca 9.
Adószám: 68860299-1-35

Bank neve: OTP
Bankszámlaszám:
11773449-00779056

SZÁMLA

Sorszám: PN-2023-8

VEVŐ:

Szabadidős Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári
Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Fizetési mód: átutalás
Teljesítés dátuma: 2023.05.31.
Kiállítás dátuma: 2023.05.31.
Fizetési határidő: 2023.05.04.

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
A SZAPE-tel kötött szerződésben foglalt tevékenységek elvégzése	1 hó	250 000	250 000	AAM	0	250 000
Összesen:			250 000		0	250 000

Alanyi adómentes: 0

Összesen:

250 000 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Elkészítve Tiszavasvári Nándor Önkormányzata
2023.03.21. helyszíni Talányozás megállapodás
tartalma 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.01.20.
Gábor AK -

Oldal 1/1



SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a SzámLázz.hu készítette.



Póka Nándor, 52356340
4440 Tiszavasvári
Urbán Béla utca 9.
Adószám: 68860299-1-35

Bank neve: OTP
Bankszámlaszám:
11773449-00779056

SZÁMLA

Sorszám: PN-2023-9

VEVŐ:
Szabadidős Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári
Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Fizetési mód: **átutalás**
Teljesítés dátuma: **2023.06.30.**
Kiállítás dátuma: **2023.06.30.**
Fizetési határidő: **2023.07.04.**

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
A SZAPE-tel kötött szerződésben foglalt tevékenységek elvégzése	1 hó	250 000	250 000	AAM	0	250 000
Összesen:			250 000		0	250 000

Átanyi adómentes: 0

Összesen:

250 000 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Hasznosulva Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Támogatási megállapodás
terhére 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.01.20.
MPP AK

Oldal 1/1

SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.



Póka Nándor, 52356340
4440 Tiszavasvári
Urbán Béla utca 9.
Adószám: 68860299-1-35

Bank neve: OTP
Bankszámlaszám:
11773449-00779056

SZÁMLA

Sorszám: PN-2023-12

VEVŐ:
Szabadidős Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári
Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Fizetési mód: **átutalás**
Teljesítés dátuma: **2023.07.31.**
Kiállítás dátuma: **2023.07.31.**
Fizetési határidő: **2023.08.04.**

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
A SZAPE-tel kötött szerződésben foglalt tevékenységek elvégzése	1 hó	250 000	250 000	AAM	0	250 000
Összesen:			250 000		0	250 000

Alanyi adómentes: 0

Összesen:

250 000 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

*A számla Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Talánygatási megállapodás
terhére 250.000 Ft összegben.*

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

*Tiszavasvári, 2023.07.20.
M. Z. P. AK*



Póka Nándor, 52356340
4440 Tiszavasvári
Urban Béla utca 9.
Adószám: 68860299-1-35

Bank neve: OTP
Bankszámlaszám:
11773449-00779056

SZÁMLA

Sorszám: PN-2023-15

VEVŐ:

Szabadidős Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári
Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Fizetési mód: átutalás
Teljesítés dátuma: 2023.09.01.
Kiállítás dátuma: 2023.09.01.
Fizetési határidő: 2023.09.05.

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
A SZAPE-tel kötött szerződésben foglalt tevékenységek elvégzése	1 hó	250 000	250 000	AAM	0	250 000
Összesen:			250 000		0	250 000

Alanyi adómentes: 0

Összesen:

250 000 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Hozamulva Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Támogatási megállapodás
terhére 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2023.09.20,
[Aláírás]

Oldal 1/1



SZÁMLÁZZ.HU

EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.



Póka Nándor, 52356340
4440 Tiszavasvári
Urbán Béla utca 9.
Adószám: 68860299-1-35

Bank neve: OTP
Bankszámlaszám:
11773449-00779056

SZÁMLA

Sorszám: PN-2023-16

VEVŐ:
Szabadidős Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári
Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Fizetési mód: átutalás
Teljesítés dátuma: 2023.09.22.
Kiállítás dátuma: 2023.09.22.
Fizetés dátuma: 2023.10.12.

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
A SZAPE-tel kötött szerződésben foglalt tevékenységek elvégzése	1 hó	250 000	250 000	AAM	0	250 000
Összesen:			250 000		0	250 000

Alanyi adómentes: 0

Összesen:

250 000 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Elszámolva Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Támogatási megállapodás
terhére 250.000 Ft (elfekvése) összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.01.20.

OTP AK

Oldal 1/1



SZÁMLÁZZ.HU

EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN

A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.



Póka Nándor, 52356340
 4440 Tiszavasvári
 Urbán Béla utca 9.
 Adószám: 68860299-1-35

Bank neve: OTP
 Bankszámlaszám:
 11773449-00779056

SZÁMLA

Sorszám: PN-2023-18

VEVŐ:
Szabadidős Programszervező Egyesület
 4440 Tiszavasvári
 Hősök út 51.
 Adószám: 19209166-1-15

Fizetési mód: **készpénz**
 Teljesítés dátuma: **2023.10.30.**
 Kiállítás dátuma: **2023.10.30.**
 Fizetési határidő: **2023.10.30.**

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
A SZAPE-tel kötött szerződésben foglalt tevékenységek elvégzése	1 hó	250 000	250 000	AAM	0	250 000
Összesen:			250 000		0	250 000

Alanyi adómentes: 0

Összesen:
 250 000 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Elszámolva Tiszavasvári Város Önkormányzata
 2023. 03 21. Levelezési Talogatósi megállapodás
 terhére 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
 mindenben megegyező
 hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

Tiszavasvári Szabadidős
 Programszervező Egyesület
 4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
 Adószám: 19209166-1-15

250 000 Ft



SZÁMLÁZZ.HU
 EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
 A bizonylatot a Szamlazz.hu készítette.

Oldal 1/1



Póka Nándor, 52356340
4440 Tiszavasvári
Urbán Béla utca 9.
Adószám: 68860299-1-35

Bank neve: OTP
Bankszámlaszám:
11773449-00779056

SZÁMLA

Sorszám: PN-2023-19

VEVŐ:
Szabadidős Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári
Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Fizetési mód: készpénz
Teljesítés dátuma: 2023.11.30.
Kiállítás dátuma: 2023.11.30.
Fizetési határidő: 2023.11.30.

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
A SZAPE-tel kötött szerződésben foglalt tevékenységek elvégzése	1 hó	250 000	250 000	AAM	0	250 000
Összesen:			250 000		0	250 000

Alanyi adómentes: 0

Összesen:

250 000 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Elszámolva Tiszavasvári város Önkormányzata
2023. 03. 21. keltezésű Találkozási megállapodás
terhére 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 24. 01. 20.

OTP AKL



SZÁMLÁZZ.HU
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

Oldal 1/1



Póka Nándor, 52356340
4440 Tiszavasvári
Urbán Béla utca 9.
Adószám: 68860299-1-35

Bank neve: OTP
Bankszámlaszám:
11773449-00779056

SZÁMLA

Sorszám: PN-2023-20

VEVŐ:
Szabadidős Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári
Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Fizetési mód: **készpénz**
Teljesítés dátuma: **2023.12.30.**
Kiállítás dátuma: **2023.12.30.**
Fizetési határidő: **2023.12.30.**

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
A SZAPE-tel kötött szerződésben foglalt tevékenységek elvégzése	1 hó	250 000	250 000	AAM	0	250 000
Összesen:			250 000		0	250 000

Alanyi adómentes: 0

Összesen:

250 000 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Elszámolva Tiszavasvári Községi Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Találkozósi megállapodás
terhére 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.01.20.

[Handwritten signature]



SZÁMLÁZZ.HU

EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN
A bizonylatot a Számlázz.hu készítette.

Oldal 1/1

Számla

Kibocsátó

Fülöp Attila Árpád - egyéni vállalkozó
4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51.
Tel.:
Adószám: 55872173-1-35
Számíavezető: Takarékbank Zrt
Bankszámla: 08700016-10140884
Nytsz.: 54615429

Vevő

Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök u. 51
4440
Adószám: 19209166-1-15

Tárgy:

Fizetési mód Készpénz	Teljesítés 2023.01.31.	Kelt 2023.01.31.	Fizetési határidő 2023.01.31.	Sorszám 2023/005
	Mennyiség	Egységár Ft	Nettó össz. Ft	ÁFA %
Megnevezés				ÁFA Ft
Televízióműsor összeállítás, szolgáltatása szerződés alapján 2023. január hó	1 hó	250 000	250 000,00 AAM	0,00
				Bruttó Ft
				250 000,00

ÁFA kulcs	ÁFA alap Ft	ÁFA érték Ft	Nettó érték összesen:	250 000
AAM	250 000,00	0,00	Áthárított ÁFA összesen:	0
			Bruttó végösszeg:	250 000

azaz: kétszázötvenezer Ft

AAM: Alanyi adómentes

Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében foglalt mértékű késedelmi kamatot számítunk fel.
Köszönjük, hogy nálunk vásárolt.


Kibocsátó

Vevő

Elszámolva Tiszavasvári Udvaros Önkormányzat
2023. 03. 21. keltezésű "Tulajdonosi megállapodás"
terhére 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.01.20.



Számla

Kibocsátó

Fülöp Attila Árpád - egyéni vállalkozó
4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51.
Tel.:
Adószám: 55872173-1-35
Számvevő: Takarékbank Zrt
Bankszámla: 68700016-10140884
Nytsz.: 64615429

Vevő

Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök u. 51
4440
Adószám: 19209166-1-15

Tárgy:

Fizetési mód	Teljesítés	Kelt	Fizetési határidő	Sorszám		
Kézpénz	2023.02.28.	2023.02.28.	2023.02.28.	2023/009		
Megnevezés	Mennyiség	Egységár Ft	Nettó össz. Ft	ÁFA %	ÁFA Ft	Bruttó Ft
Televizíóműsor összeállítása, szolgáltatása szerződés alapján 2023.február hó	1 hó	250 000	250 000,00	AAM	0,00	250 000,00

ÁFA kulcs	ÁFA alap Ft	ÁFA érték Ft	Nettó érték összesen:	250 000
AAM	250 000,00	0,00	Áthárított ÁFA összesen:	0
			Bruttó végösszeg:	250 000

azaz: kétszázötvenezer Ft

AAM: Alanyi adómentes

Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében foglalt mértékű késedelmi kamatot számítunk fel. Köszönjük, hogy nálunk vásárolt.


Kibocsátó

Vevő

#számlolva Tiszavasvári Udvaros
Önkormányzata 2023.03.21. keltezésű
Támogatási megállapodás terhébe
250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.01.26.



Számla

Kibocsátó	Vevő
Fülöp Attila Árpád - egyéni vállalkozó 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51. Tel.: Adószám: 55872173-1-35 Számhávezető: Takarékbank Zrt Bankszámla: 68700016-10140884 Nytsz.: 54615429	Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszavasvári Hősök u. 51 4440 Adószám: 19209166-1-15

Tárgy:

Fizetési mód	Teljesítés	Kelt	Fizetési határidő	Sorszám
Készpénz	2023.03.31.	2023.03.31.	2023.03.31.	2023/011
Megnevezés	Mennyiség	Egységár	Nettó össz.	ÁFA
		Ft	Ft	%
Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása szerződés alapján 2023.március hó	1 hó	250 000	250 000,00	AAM
				0,00
				250 000,00

ÁFA kulcs	ÁFA alap	ÁFA érték	Nettó érték összesen:	
	Ft	Ft		
AAM	250 000,00	0,00	Áthárított ÁFA összesen:	0
			Bruttó végösszeg:	250 000

azaz: kétszázötvenezer Ft

AAM: Alanyi adómentes

Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében foglalt mértékű késedelmi kamatot számítunk fel. Köszönjük, hogy nálunk vásárolt.


Kibocsátó

Vevő

*Felzárkoltva Tiszavasvári Udvaros Önkormányzatán
2023.03.21. keltezésű Találkozási megállapodás
terhére 250.000 Ft összegben.*

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat

**Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület**
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.01.20.

Attila Fülöp

Számla

Kibocsátó

Fülep Attila Árpád - egyéni vállalkozó
4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51.
Tel.:
Adószám: 55872173-1-35
Számlavezető: Takarékbank Zrt
Bankszámla: 68700016-10140884
Nytsz.: 54615429

Vevő

Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök u. 51
4440
Adószám: 19209166-1-15

Tárgy:

Fizetési mód Átutalás	Teljesítés 2023.04.30.	Kelt 2023.05.01.	Fizetési határidő 2023.05.08.	Sorszám 2023/014
Megnevezés	Mennyiség	Egységár Ft	Nettó össz. Ft	ÁFA %
Televízióműsor összeállítás, szolgáltatása szerződés alapján 2023. április hó	1 hó	250 000	250 000,00	AAM
				ÁFA Ft
				Bruttó Ft
				250 000,00

ÁFA kulcs	ÁFA alap Ft	ÁFA érték Ft	Nettó érték összesen:	250 000
AAM	250 000,00	0,00	Áthárított ÁFA összesen:	0
			Bruttó végösszeg:	250 000

azaz: kétszázötvenezer Ft

AAM: Anyai adómentes

Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében foglalt mértékű késedelmi kamatot számítunk fel.
Köszönjük, hogy nálunk vásárolt.

Kibocsátó

Vevő

Fizetendő Tiszavasvári Udvar Önkormányzata
2023. 03. 21. Szekszárdi Takarékszövetkezetnél
terhelte 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024. 01. 20. Fülep Attila

Számla

Kibocsátó

Fülöp Attila Árpád - egyéni vállalkozó
4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51.
Tel.:
Adószám: 55872173-1-35
Számlevelet: Takarékbank Zrt
Bankszámla: 68700016-10140884
Nytsz.: 54615429

Vevő

Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök u. 51
4440
Adószám: 19209166-1-15

Tárgy:

Fizetési mód Átutalás	Teljesítés 2023.05.31.	Kelt 2023.05.31.	Fizetési határidő 2023.06.08.	Sorszám 2023/018		
Megnevezés	Mennyiség	Egységár Ft	Nettó össz. Ft	ÁFA %	ÁFA Ft	Bruttó Ft
Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása szerződés alapján 2023. május hó	1 hó	250 000	250 000,00	AAM	0,00	250 000,00

ÁFA kulcs	ÁFA alap Ft	ÁFA érték Ft	Nettó érték összesen:	250 000
AAM	250 000,00	0,00	Áthárított ÁFA összesen:	0
			Bruttó végösszeg:	250 000

azaz: kétszázötvenezer Ft

AAM: Alanyi adómentes

Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében foglalt mértékű késedelmi kamatot számítunk fel.
Köszönjük, hogy nálunk vásárolt.

Kibocsátó

Vevő

Elszámoltam Tiszavasvári Katolikus Önkormányzat
2023.03.21. Szekszárdi Társasági megállapodás
tételre 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.
Fülöp Attila

Számla

Kibocsátó	Vevő
Fülöp Attila Árpád - egyéni vállalkozó 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51. Tel.: Adószám: 55872173-1-35 Számlavezető: Takarékbank Zrt Bankszámla: 68700016-10140884 Nytsz.: 54615429	Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszavasvári Hősök u. 51 4440 Adószám: 19209166-1-15

Tárgy:

Fizetési mód Készpénz	Teljesítés 2023.06.30.	Kelt 2023.06.30.	Fizetési határidő 2023.06.30.	Sorszám 2023/022
	Mennyiség	Egységár Ft	Nettó össz. Ft	ÁFA %
Megnevezés				ÁFA Ft
Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása szerződés alapján 2023.június hó	1 hó	250 000	250 000,00	AAM
				0,00
				250 000,00

ÁFA kulcs	ÁFA alap Ft	ÁFA érték Ft	Nettó érték összesen:	250 000
AAM	250 000,00	0,00	Áthárított ÁFA összesen:	0
			Bruttó végösszeg:	250 000

azaz: kétszázötvenezer Ft

AAM: Alanyi adómentes

Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében foglalt mértékű késedelmi kamatot számítunk fel.
Köszönjük, hogy nálunk vásárolt.

Kibocsátó

Vevő

Elszámolva Tiszavasvári Udvaros Önkormányzat
2023. 03. 21. keltezésű Támogatási megállapodás
terhére 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024. 06. 20.

Fülöp Attila

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Számla

Kibocsátó

Fülöp Attila Árpád - egyéni vállalkozó
4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51.
Tel.:
Adószám: 55872173-1-35
Számhávezető: Takarékbank Zrt
Bankszámla: 68700016-10140884
Nytsz.: 54615429

Vevő

Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök u. 51
4440
Adószám: 19209166-1-15

Tárgy:

Fizetési mód Átutalás	Teljesítés 2023.07.31.	Kelt 2023.07.31.	Fizetési határidő 2023.08.07.	Sorszám 2023/026		
Megnevezés	Mennyiség	Egységár Ft	Nettó össz. Ft	ÁFA %	ÁFA Ft	Bruttó Ft
Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása szerződés alapján 2023. július hó	1 hó	250 000	250 000,00 AAM		0,00	250 000,00

ÁFA kulcs	ÁFA alap Ft	ÁFA érték Ft	Nettó érték összesen:	250 000
AAM	250 000,00	0,00	Áthárított ÁFA összesen:	(
			Bruttó végösszeg:	250 000

azaz: kétszázötvenezer Ft

AAM: Alanyi adómentes

Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében foglalt mértékű késedelmi kamatot számítunk fel.
Köszönjük, hogy nálunk vásárolt.

Kibocsátó

Vevő

Használva Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Talányoztatási megállapodás
terhére 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024.06.20.

Fülöp Attila

Számla

Kibocsátó	Vevő
Fülöp Attila Árpád - egyéni vállalkozó 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51. Tel.: Adószám: 55872173-1-35 Számlavezető: Takarékbank Zrt Bankszámla: 68700016-10140884 Nytsz.: 54615429	Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszavasvári Hősök u. 51 4440 Adószám: 19209166-1-15

Tárgy:

Fizetési mód Kézpénz	Teljesítés 2023.08.31.	Kelt 2023.08.31.	Fizetési határidő 2023.08.31.	Sorszám 2023/030
Megnevezés	Mennyiség	Egységár Ft	Nettó össz. Ft ÁFA %	ÁFA Ft Bruttó Ft
Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása szerződés alapján 2023.augusztus	1 hó	250 000	250 000,00 AAM	0,00 250 000,00

ÁFA kulcs	ÁFA alap Ft	ÁFA érték Ft	Nettó érték összesen:	250 000
AAM	250 000,00	0,00	Áthárított ÁFA összesen:	0
			Bruttó végösszeg:	250 000

azaz: kétszázötvenezer Ft

AAM: Alanyi adómentes

Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében foglalt mértékű késedelmi kamatot számítunk fel.
Köszönjük, hogy nálunk vásárolt.


Kibocsátó

Vevő

Elismertve Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023. 03. 21. Kertészeti Talmegatási
megállapodás keretében 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51
Adószám: 19209166-1-15



Számla

Kibocsátó

Fülöp Attila Árpád - egyéni vállalkozó
4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51.
Tel.:
Adószám: 55872173-1-35
Számlavezető: Takarékbank Zrt
Bankszámla: 68700016-10140884
Nytsz.: 54615429

Vevő

Szabadidős Programszervező Egyesület
Tiszavasvári
Hősök u. 51
4440
Adószám: 19209166-1-15

Tárgy:

Fizetési mód Készpénz	Teljesítés 2023.09.30.	Kelt 2023.09.30.	Fizetési határidő 2023.09.30.	Sorszám 2023/033
Megnevezés	Mennyiség	Egységár Ft	Nettó össz. Ft	ÁFA %
Televízióműsor összeállítás, szolgáltatása szerződés alapján 2023.szeptember	1 hó	250 000	250 000,00	AAM
				ÁFA Ft
				Bruttó Ft

ÁFA kulcs	ÁFA alap Ft	ÁFA érték Ft	Nettó érték összesen:	250 000
AAM	250 000,00	0,00	Áthárított ÁFA összesen:	0
			Bruttó végösszeg:	250 000

azaz: kétszázötvenezer Ft

AAM: Alanyi adómentes

Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében foglalt mértékű késedelmi kamatot számítunk fel.
Köszönjük, hogy nálunk vásárolt.

Kibocsátó

Vevő

Elszámolta Tiszavasvári Udvaros Önkormányzata
2023. 03. 21 keltéről Talmogatósi megállapodás
terhére 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

Fülöp Attila

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Számla

Kibocsátó	Vevő
Fülöp Attila Árpád - egyéni vállalkozó 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51. Tel.: Adószám: 55872173-1-35 Számlavezető: Takarékbank Zrt Bankszámla: 68700016-10140884 Nytsz.: 54615429	Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszavasvári Hősök u. 51 4440 Adószám: 19209166-1-15

Tárgy:

Fizetési mód Átutalás	Teljesítés 2023.10.31.	Kelt 2023.10.31.	Fizetési határidő 2023.10.31.	Sorszám 2023/036
Megnevezés	Mennyiség	Egységár Ft	Nettó össz. Ft	ÁFA %
Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása szerződés alapján 2023. október hó	1 hó	250 000	250 000,00 AAM	0,00
				Bruttó Ft
				250 000,00

ÁFA kulcs	ÁFA alap Ft	ÁFA érték Ft	Nettó érték összesen:	Áthárított ÁFA összesen:	Bruttó végösszeg:
AAM	250 000,00	0,00	250 000	0	250 000

azaz: kétszázötvenezer Ft

AAM: Alanyi adómentes

Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében foglalt mértékű késedelmi kamatot számítunk fel.
Köszönjük, hogy nálunk vásárolt.

Kibocsátó

Vevő

*Felszámolta Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023.03.21. Keltetési Talánytáji megállapodás
terhére 250.000 Ft összegben.*

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Tiszavasvári, 2024. 01. 20.

Fülöp Attila

Számla

Kibocsátó	Vevő
Fülöp Attila Árpád - egyéni vállalkozó 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51. Tel.: Adószám: 55872173-1-35 Számíavezető: Takarékbank Zrt Bankszámla: 68700016-10140884 Nytsz.: 54615429	Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszavasvári Hősök u. 51 4440 Adószám: 19209166-1-15

Tárgy:

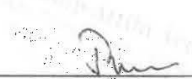
Fizetési mód	Teljesítés	Kelt	Fizetési határidő	Sorszám		
Készpénz	2023.11.30.	2023.11.30.	2023.11.30.	2023/040		
Megnevezés	Mennyiség	Egységár Ft	Nettó össz. Ft	ÁFA %	ÁFA Ft	Bruttó Ft
Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása szerződés alapján 2023.november	1 hó	250 000	250 000,00	AAM	0,00	250 000,00

ÁFA kulcs	ÁFA alap Ft	ÁFA érték Ft	Nettó érték összesen:	250 000
AAM	250 000,00	0,00	Áthárított ÁFA összesen:	0
			Bruttó végösszeg:	250 000

azaz: kétszázötvenezer Ft


AAM: Alanyi adómentes

Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében foglalt mértékű késedelmi kamatot számítunk fel.
Köszönjük, hogy nálunk vásárolt.


Kibocsátó

Vevő

*Elzárva Tiszavasvári Város Önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Támogatási megállapodás
tartalma 226.998 Ft összegben.*

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.
Tiszavasvári, 2024.01.20.


Tiszavasvári Szabadtűz
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51.
Adószám: 19209166-1-15

Számla

Kibocsátó	Vevő
Fülöp Attila Árpád - egyéni vállalkozó 4440 Tiszavasvári, Hősök utca 51. Tel.: Adószám: 55872173-1-35 Számlevezető: Takarékbank Zrt Bankszámla: 68700016-10140884 Nytsz.: 54615429	Szabadidős Programszervező Egyesület Tiszavasvári Hősök u. 51 4440 Adószám: 19209166-1-15

Tárgy:

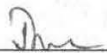
Fizetési mód	Teljesítés	Kelt	Fizetési határidő	Sorszám		
Készpénz	2023.12.30.	2023.12.30.	2023.12.30.	2023/044		
Megnevezés	Mennyiség	Egységár	Nettó össz.	ÁFA	ÁFA	Bruttó
		Ft	Ft	%	Ft	Ft
Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása szerződés alapján 2023. december	1 hó	250 000	250 000,00	AAM	0,00	250 000,00

ÁFA kulcs	ÁFA alap	ÁFA érték	Nettó érték összesen:	Bruttó
	Ft	Ft		Ft
AAM	250 000,00	0,00	250 000	0
			Bruttó végösszeg:	250 000

azaz: kétszázötvenezer Ft

AAM: Alanyi adómentes

Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében foglalt mértékű késedelmi kamatot számítunk fel. Köszönjük, hogy nálunk vásárolt.


Kibocsátó

Vevő

Elszámolva Tiszavasvári város önkormányzata
2023.03.21. keltezésű Talánygatási megállapodás
terhére 250.000 Ft összegben.

Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.

Tiszavasvári, 2024.01.20.



Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök út 51
Adószám: 19209166-1-15

Tárgy (20.np.):	Előterjesztés a Mezőőri Szolgálat 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolójáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakti Péter mezőőr:

Elmondta, hogy 5 évente meg kell újítani a rendészeti feladatokkal kapcsolatos dolgokat, és a Miskolci Rendészeti Iskolában kiemelten foglalkoznak a Tiszavasvári mezőőri szolgálat működésének a rendszerével. Felkérték egy tanulmány elkészítésére, valamint arra, hogy bizonyos időközönként képzést tartson ezzel kapcsolatosan.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Képviselő-testületének
15/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

a Mezőőri Szolgálat 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolójáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, „**A Mezőőri szolgálat 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolójáról**” az alábbi döntést hozza:

Elfogadja a Mezőőri szolgálat 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal.

Felkéri a polgármestert, hogy a testület döntéséről tájékoztassa Bakti Pétert, a mezőőri szolgálat vezetőjét.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Beszámoló a 2023 évi munkáinkról.

Mezőőri szolgálat feladata: Tiszavasvári Közigazgatási területén nagy és kis értékben elkövetett termék, falopások, orvhorgászat visszaszorítása. A külterületi illegális szilárd, ill. folyékony hulladék lerakások felszámolása. Külterületen végzett engedélyköteles munkák ellenőrzése.

A mezőőri szolgálat tevékenysége 2023. ban

Igazoltatás:	555 személyt igazoltattunk
gépjármű ellenőrzés:	43 idegen gépjárművet ellenőriztünk
Helyszíni bírság kiszabás:	34 esetben 1,067,500 ft értékben
szabálysértési eljárást:	109 fővel szemben kezdeményeztünk
Bűncselekmény miatt:	10 esetben indítottunk eljárást
Kért rendőri intézkedés:	28 esetben 64 fővel szemben
Felszólítottunk:	6 esetben illegális szemét lerakása miatt
Figyelmeztettünk:	56 esetben
Szabálysértések folyamatos elkövetése miatt	4 esetet minősítették át, és lett bűncselekmény

2023 év statisztika lebontva:	igazoltatás	gk. ell	HB/fő	összeg	szabs.feljelentés/fő	bcs.feljelentés/fő					
Szaniszló Pál Papp Csaba	137	10	10	314500ft	1						
Sípos Tamás Bakti Péter	352	29	20	663000ft	108	10					
Fazekas László Bakti Péter	66	4	4	90000ft							
összesen	555	43	34	1067500ft							

Gyógynövényeszedők Tiszavasvári egyedülálló természeti kincssel rendelkezik, a fehér illetve fekete szik révén. Ennek a területnek a megóvása érdekében fokozottan ellenőrizzük a gyógynövényeszedők tevékenységét, szabálytalanság esetén ellenük eljárunk a Természetvédelmi őrszolgálat, illetve rendőrség segítségével. Mezőőrök következetes intézkedéseinek köszönhetően **2023 évben nem indult eljárás.**

Borsó őrzése: 2023 évben A borsóföld őrzése során két nap alatt mintegy egymillió forintot kárt okoztak a Keskeny illetve Széles úton lakó elkövetők a Reznek Zoltán tulajdonában lévő bosóföldön.

A csemegekukorica: 2023 évben rengeteg esetben előztünk meg kisebb mennyiségű kukoricalopást a jelenlétünkkel, több szabálysértési eljárást kezdeményeztünk, illetve sok esetben helyszíni bírságot szabunk ki.

Illegális szemétkerakással kapcsolatban: 6 esetben kerestük meg a szemétben talált címettet, vagy küldtünk figyelmeztetést külterületen illegálisan lerakott hulladék miatt, továbbá 8 esetben szedtünk össze nagy mennyiségű akár több tonnányi szemetet a benne talált névre szóló tárgyi bizonyíték alapján.

Illegális fürdőzés: 7 esetben alkalmanként 3-4 fővel szemben intézkedtünk, felszólítottunk, 8 esetben eljárás indult, illetve rendőrség segítségét kérve próbáltuk felszámolni az illegális fürdőzést az ülepítő tavon. Az esetek nagy részében az elkövetők a rendőrségtől helyszíni bírságot kaptak, vagy eljárás indult ellenük. Amennyiben kiskorú vagy gyerekkorú személyről volt szó, jelzést tettünk a gyermekvédelem felé.

Balesetek biztosítása: 4 esetben segítettünk közlekedési balesetet követően helyszín biztosításában.

Sérült eszméletlen emberhez 3 esetben hívtunk mentőt.

Tűzesethez 3 alkalommal hívtunk tűzoltót.

Engedély nélküli horgászat, tavak őrzése: Ebben az évben sikerült szinte 100 % ban visszaszorítani az illegális horgászatot, havi rendszerességgel teljesítettünk, teljesítünk közös szolgálatot a Halóri szolgálat munkatársaival. A horgászrend megsértése miatt 12 esetben intézkedtünk, 7 esetben tettünk feljelentést orvhorgászokkal szemben.

Falopás: A külterületen elkövetett falopások száma drasztikusan lecsökkent, nem volt lopás, vagy nagyon minimális a Kelp Ilona úti kis erdőben, az önkormányzati erdőkben (üdülő telep, keleti főcsatorna melletti erdő) a 36-os út bevezető szakasza melletti fasorokban sem volt jelentős lopás. A 60 ha területet minden évben nagyon meglopják, de itt a tulajdonos szerint nem képvisel értéket, ilyenkor a lakosságot megnyugtató jelenlétünkkel segítünk.

Üdülő területen folyamatos járőrözéssel visszaszorítottuk az illetéktelen személyek jelenlétét, 2023-as évben betörésről nem érkezett jelzés. Előző években összetakarított területeken megakadályoztuk az illegális szemét lerakását, és sikerült fent tartani a kialakított tiszta környezetet.

Szőlő területeken több lopást is sikeresen megakadályoztunk, idei évben betörésről nem történt lakossági bejelentés.

Rendőrséggel együttműködés: Szolgálatunk ellátása során idei évben több mint 28 intézkedésben kértünk rendőri segítséget 64 személlyel szemben. Bejelentéseinkre a rendőrök lehetőségeik szerint rövid időn belül reagálnak, az együttműködés az előző évekhez képest jelentősen javult. A mezőéri szolgálat technikai fejlődése révén az igazoltatásaink önállóvá váltak, intézkedéseink nagy részéhez nincs szükség külső segítségre.

Közös szolgálat: Sajnálatosan nagyon kevés a rendőri állomány, ezért nehézkesen, de néha megoldható a közös járőrözés. Igyekszünk mindent megtenni annak érdekében, hogy a mezőőrök és rendőrök között jó legyen a munkakapcsolat, a közös intézkedések szakszerűek biztonságosak és eredményesek legyen.

Képzések: Jogszabályváltozások követéséhez, igény szerint a munkavégzéshez egyeztetésre, képzésre van szükség. Ezekre a képzésekre a társ szervezet, illetve a környező települések Mezőőreit is meghívjuk. Itt csiszoljuk elméleti és gyakorlati tudásunkat, mindig a területen található aktuális feladatokhoz igazítva a képzés témáját. Ezekre a képzéseken sajátítjuk el a technikai eszközök használatát, valamint az sznyr. és prio. programok működését, amit mindenkinek ismernie kell.

Lakossági bejelentés: Minden bejelentést komolyan veszünk, a lehető legrövidebb idő alatt próbálunk reagálni, intézkedni a bejelentőnek visszajelezve a jelzést követő intézkedés eredményét, ezzel is ösztönözve a lakosságot a bejelentés megtételére. Lakossági bejelentésre reagálva 9 esetben történt elfogás

Szolgálati napló-statisztika: Minden munkanap elektronikus jelentéssel záródik. Igazoltatásaink hivatalos igazoló lagra történnek. Minden igazoltatást intézkedést napi szinten rögzítünk elektronikusán. A beszámolóinkat ezekből az adatokból készítettük el.

A fenti szám adatok is azt mutatják, hogy a Mezőőri szolgálat munkájának köszönhetően minden évben kevesebb a területen a lopás, személtelés, lényegesen kevesebb szabálysértővel szemben kell eljárni. Megszűntek a „rejték” utak használatai, mivel ahol addig nyugodtan közlekedtek bizonyos személyek, ott a Mezőőri szolgálat tagjai járőröznek és igazoltatnak. Teljesen megszűntek a kerékpárral engedély nélkül fát, terményt szállítók. Egyre több a szabályokat betartó horgász, a vízterületek környezete is évről évre rendezettebb. Minden évben a megszüntetett illegális személtlerakók felszámolásával, a „véletlen” kikerült szemét összetakarításával tisztább a külterület. A Mezőőri szolgálat által fent tartott Facebook oldalnak köszönhetően a munkánkról a lakosságot tájékoztatjuk. Köszönjük az Önkormányzat és Polgármester úr támogatását.

Tiszavasvári 2024-02-07

The seal is circular with the text "Tiszavasvári Város Önkormányzata" at the top and "Mezőőri Szolgálat" at the bottom. In the center is a coat of arms. A signature in blue ink is written across the seal, and the name "Bakti Péter" is printed below it. Below the seal, the text "Mezőőr szolg. vez." is printed.

Bakti Péter
Mezőőr szolg. vez.

Tárgy (21.np.):	Előterjesztés a 2023. évi közszolgálati ellenőrzés lefolytatásáról szóló tájékoztatásról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
16/2024. (II. 15.) Kt. számú
határozata**

Tájékoztatás a 2023. évi közszolgálati ellenőrzés lefolytatásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, „Tájékoztatás a 2023. évi közszolgálati ellenőrzés lefolytatásáról” szóló előterjesztést megtárgyalta és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 71. § (6) bekezdése alapján az alábbi döntést hozza:

- I. Megállapítja, hogy az intézkedéseket nem igénylő megállapításokat megismerte és elfogadja.
- II. Dönt arról, hogy az intézkedést igénylő megállapítást elfogadja, amely megállapítás szerint „A polgármester illetményének és költségterítésének megállapításáról” szóló 18/2022. (I.27.) Kt. számú határozat 2. pontját az alábbiakban módosítja a jogszabálysértés megszüntetése miatt:

Eredeti szövegrész:

*„2. Szőke Zoltán főállású polgármester **költségterítését** 2022. január 1. napjától kezdődően a havi illetményének 15 %-ának megfelelő összegben, azaz havonta **bruttó 146.300,- Ft-ban határozza meg.**”*

Módosított szövegrész:

„Szőke Zoltán főállású polgármester **költségtérítését** 2023. december 1. napjától kezdődően a havi illetményének 15 %-ának megfelelő összegben, azaz havonta **bruttó 146.250,- Ft-ban** határozza meg.”

III. Felkéri a jegyzőt, hogy tájékoztassa a Kormányhivatalt a határozatban foglaltakról.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

Tárgy (22.np.):	Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-vel étkeztetési feladatellátás céljából kötött használati szerződés módosításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szabó Zoltán képviselő visszatért az ülésterembe, így a Képviselő-testület ismét 11 fővel folytatta a munkáját.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
17/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosításáról

(mely egyben a 2/2024. (II. 15.) számú alapítói határozatnak minősül)

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „*A TIVA-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosításáról,*” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

I. Elfogadja a Tiszavasvári Város Önkormányzata, valamint a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz.,) mint 100 %-ban önkormányzati tulajdonú gazdálkodó szervezet között 2021. december 1. napján létrejött közszolgáltatási szerződés módosítását, jelen határozat 1. melléklete szerinti - a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt - tartalommal.

II. Felhatalmazza a polgármestert határozat mellékletét képező szerződés aláírására.

III. Felkéri a polgármestert, hogy a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét jelen döntésről tájékoztassa. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bekezdés alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: azonnal

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15 képviseli: Szőke Zoltán polgármester) - a továbbiakban: **Önkormányzat** -,

másrészről **Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** mint az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő gazdasági társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz., képviseli: Dr. Groncsák Andrea ügyvezető) - továbbiakban: **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** -

- továbbiakban együtt: **Felek** -

között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének „A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződés módosításáról” szóló **17/2024. (II.15.) Kt. határozata** (mely a 2/2024. (II.15.) számú alapítói határozatnak minősül) alapján a következők szerint:

Előzmények:

I. Felek „A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. működésének működési támogatás formájában biztosítása” című **274/2017. (XI.30.) Kt. számú határozat alapján**, 2017. december 3. napjától hatályos közszolgáltatási szerződést kötöttek a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. működésének biztosítására. A közszolgáltatási szerződés több alkalommal módosításra került.

II. **2019. június 13. napjával a Tiszavasvári Egészségügyi Nonprofit Szolgáltató Kft. és a Tiszavasvári Város Közéletképzési Nonprofit Kft. megszűntek, és egyesülés útján beolvadtak** a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. gazdasági társaságba, így **2019. június 13. napjától a két beolvadó Kft. feladatai a Tiva-Szolg Kft. feladatai lettek.** Ennek megfelelően a közszolgáltatási szerződést aktualizálására, módosítására került sor, és „A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződés módosításáról” szóló **221/2019. (VI.26.) Kt. számú határozattal egységes szerkezetben került elfogadásra. A szerződés 2019. június 13. napjától 2021. december 2. napjáig tartó határozott időtartamra jött létre.** Ezt követően – az 59/2020. (II.27.) Kt. számú határozattal, a 11/2020. (XII.17.) PM határozattal, a 48/2021. (II.25.) PM határozattal, a 109/2021. (IV.29.) PM határozattal, valamint a 161/2021. (06.14.) PM határozattal, és a 68/2021. (IX.30.) Kt. határozattal - elfogadott szerződés módosítások egységes szerkezetben kerültek elfogadásra.

III. A Képviselő-testület a **113/2021. (XI.29.) Kt. számú határozatával** egységes szerkezetben elfogadta a **2021. december 1. napjától 2024. december 2. napjáig** tartó határozott időre szóló közszolgáltatási szerződést, melyet **42/2022. (II.24.) Kt. számú határozatával**, valamint a **247/2022. (IX.29.) Kt. számú határozatával**, valamint a **29/2023. (II.14.) Kt. határozattal** és a **233/2023. (IX.28.) Kt. számú határozattal** egységes szerkezetben elfogadva **módosított.**

I. A szerződés tárgya:

A Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Tiszavasvári Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában áll.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § h) pontja alapján a törvényt nem kell alkalmazni az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet (5. § (1) bekezdés c) pontja: önkormányzat) olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással

rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik.

A fent hivatkozott jogszabályi rendelkezéseknek megfelel a szerződő felek jelen megállapodása.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az **önkormányzat**, a jelen szerződés **IV. pontjában** részletezett **alábbi önkormányzati közfeladatok ellátására a Tiva-Szolg Nonprofit Kft-t jelöli ki:**

1. Közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátás;
2. Zöldterület fenntartás a város területén az önkormányzat tulajdonában lévő területeken és közterületeken;
3. Városüzemeltetési feladatok, ezen belül köztisztasági feladatok, és közterületen elhagyott hulladék begyűjtése és elszállítása;
4. Közutak, hidak karbantartása;

5. Iskola-egészségügyi tevékenység;
6. Védőnői ellátás

7. Étkeztetés
8. Városi Piac üzemeltetése
9. Ifjúsági tábor üzemeltetése

10. Önkormányzati fenntartású költségvetési szervek karbantartási feladatainak ellátása a költségvetési szervek által benyújtott éves karbantartási terv és a költségvetési szervekkel kötött együttműködési megállapodásban foglaltak szerinti igénybejelentések figyelembe vételével.

11. Sportlétesítmények üzemeltetése
12. Központi Orvosi Rendelő üzemeltetése

II. A szerződés időtartama:

Jelen szerződés a felek általi aláírás napjától 2024. december 2. napjáig tartó határozott időre szól.

III. A szerződés célja:

A szerződésben vállalt kötelezettségek célja az önkormányzat – jelen szerződés I. és IV. pontjában foglalt - közfadatainak magas színvonalú ellátása, az önkormányzat érdekeinek, valamint a szakmai követelményeknek, jogszabályi előírásoknak megfelelően, mely feladatokat a Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. folyamatosan és teljes körűen köteles végezni.

IV. A TIVA-Szolg Nonprofit Kft. feladat-ellátási kötelezettsége:

IV.1. Közfoglalkoztatással összefüggő feladat-ellátási kötelezettségek különösen:

V.1.1. A közfoglalkoztatás összefüggő feladatellátás kiterjed az egyébként az önkormányzat által a helyi közfoglalkoztatási kötelezettség keretében biztosítandó

valamennyi közfoglalkoztatási programra és közfoglalkoztatásra épülő mintaprogramra, hosszú távú közmunkaprogramra. Valamennyi programelem az éves közmunkaprogramokban foglalt tartalom szerint valósul meg.

IV.1.2. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. évente legkésőbb november 30. napjáig javaslatot kér az önkormányzattól, önkormányzati intézményektől a következő évi közfoglalkoztatási programok megtervezéséhez.

IV.1.3. Az aktuális változásokról, lehetőségekről folyamatosan tájékoztatja az önkormányzatot.

IV.1.4. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által megjelölt időpontig elkészíti a tárgyévi közfoglalkoztatási programok tervezetét, melynek tartalmáról haladéktalanul tájékoztatja az önkormányzatot. Gondoskodik a közfoglalkoztatási programok határidőben történő benyújtásáról.

Az év közben jelentkező közmunkaerő igény benyújtása esetén az önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatja. A közfoglalkoztatásra épülő mintaprogramok keretében az éves közmunkaprogram hosszabbításának lehetősége esetén a szükséges intézkedéseket, jognyilatkozatokat megteszi, önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatja. A tájékoztatás kiterjed a programok bemutatására, a programokon belül megvalósítani kívánt feladatok egyes tevékenységek paramétereinek konkretizálására, részletes kifejtésére, a foglalkoztatottak létszámára, dologi igényre, igényelt támogatás mértékére.

IV.1.5. Biztosítja az átadott közfeladatok hatékony, szakszerű végrehajtásának szervezeti és személyi feltételeit, betartva az ésszerűen takarékos gazdálkodás követelményét.

IV.1.6. Köteles minden elvárhatót megtenni a közfoglalkoztatásban részt vevők munkaügyi ügyintézése akadálymentes biztosítása, a határidők betartása, valamint a közfoglalkoztatottak által végzett munkafolyamatok akadálymentes, terveknek, Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztállyal kötött hatósági szerződésnek megfelelő lebonyolítása érdekében.

IV.1.7. Feladata továbbá: Közfoglalkoztatási terv elkészítése, hatósági szerződések megkötése, a közfoglalkoztatottak kiválasztása - együttműködve a polgármesteri hivatallal, önkormányzattal, önkormányzati intézményekkel, és a munkaügyi központtal -, kiértékelése, felvétele, munkáltatói jogkör gyakorlása, munkaügyi ügyintézése, munkaügyi iratok elkészítése (alkalmazási, megszüntető irat, szabadság megállapítása stb.), közmunka irányítása és adminisztrációja, a támogatás igénylése, elszámolása, munkabérek kifizetése, hatósági szerződésben foglaltak megvalósítása. A közmunkaprogram szükség szerinti dologi eszközállományának beszerzése, nyilvántartása, raktározása, őrzése, elszámolása. Munkafolyamatok irányítása, ellenőrzése.

IV.1.8. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a közfoglalkoztatottak által gondoskodik a közfoglalkoztatási munkatervben, közfoglalkoztatási munkaerő igény kérelmekben szereplő feladatok ellátásának teljesítéséről. A közfoglalkoztatottak által ellátandó munkafeladatok többek között: a városi parkok folyamatos gondozása, a közterületek folyamatos tisztántartása, takarítása, csatornatisztítás, belvízvédelmi munkálatokban közreműködés, kommunális feladatok ellátása, mezőgazdasági munkavégzés. Ezen

funkciókat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. saját dolgozóival, ill. a közfoglalkoztatottak által látja el.

IV.1.9. A mintaprogram támogatás kedvezményezettje a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.

IV.1.10. Gondoskodik a közmunkaprogram szükség szerinti dologi eszközállományának szabályszerű beszerzéséről. Köteles a jelen szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséhez szükséges, önkormányzat által használatába adott, feladat-ellátáshoz beszerzett, ill. hatósági szerződések mellékleteiben – a közmunkaprogramok kapcsán – tulajdonába került eszközök üzemeltetését, karbantartását, fenntartását, rekonstrukcióját és fejlesztését biztosítani.

IV.1.11. Köteles a feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok, hatósági és szakmai előírások megismerésére és maradéktalan alkalmazására, köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak.

IV.1.12. Gondoskodik a feladatellátás keretében szükséges hatósági engedélyek beszerzéséről, ahhoz szükséges tervek megrendeléséről.

IV.1.13. Gondoskodik a közfoglalkoztatással, a közfoglalkoztatási projekttel(tekkel)/programmal(mokkal) kapcsolatos havi elszámolások, pénzügyi, szakmai beszámolók a támogatást nyújtó által (hatósági szerződésben) megjelölt határidőben történő elkészítéséről.

IV.1.14. A közfoglalkoztatottak által gondoskodik a közfoglalkoztatási munkatervben, közfoglalkoztatási munkaerő igény kérelmekben szereplő feladatok ellátásának teljesítéséről az azokban megjelölt, előírt módon és feltételek szerint.

IV.2. Zöldterület fenntartás a város területén az önkormányzat tulajdonában lévő, közterületi ingatlanokon (A közterületi kezelésben lévő közparkok, közterek, lakótelepi zöldfelületek növényzetének, berendezési eszközeinek fenntartása, a terület tisztán tartása. A zöldterületek, és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához és fenntartásához kapcsolódó feladatok):

IV.2.1. Közterületen, önkormányzati tulajdonú ingatlanokon, parkfenntartási feladatok ellátása keretében a parkokban, zöldterület felújítása, füvesítése, fák-, cserjék ültetése, cserjék metszése, sövénynyírás, szükséges öntözési munkálatok elvégzése, zöldhulladék elszállítás. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokon, parkokban, tereken téli üzemeltetési időszakban a hó eltakarítási munkálatok elvégzése, síkosság menetesítés. Terek, parkok tisztán tartása.

IV.2.2. Virágágyások egy- és kétnyári virágok ültetése.

IV.2.3. Utcai sorfák, parki fák, cserjék, önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő fák, cserjék növényvédelmi munkáinak elvégzése, kártevő-mentesítés.

IV.2.4. Csapadék elvezető csatornák, nyílt árkok, szivárgók, belvíz elvezetők tisztítása, kaszálása, fű nyírása, parlagfű-mentesítés, zöldhulladék elszállítás.

IV.2.5. Utcai sorfa, fák fenntartása: balesetveszély fák gallyazása, kivágása, pótlása.

IV.2.6. Játszóterek építése, fenntartása, átalakítása, karbantartása és időszakos ellenőrzése.

IV.2.7. Játszóterei berendezések karbantartása.

IV.2.8. Városi közparkok, közterek, lakótelepi zöldfelületekre kihelyezett szeméthyűjtő szelencék ürítése, szemét összegyűjtése.

IV.2.9. Szökőkút üzemeltetés, karbantartás.

IV.2.10. Köztéri szobrok lemosása, tisztántartása.

IV.3. Városüzemeltetési feladatok, ezen belül köztisztasági feladatok:

IV.3.1. Városi takarítás, az önkormányzati tulajdonban lévő utak, járdák, parkolók, buszmegállók tisztántartása.

IV.3.2. Közterületen, önkormányzati tulajdonú ingatlanon tartandó ünnepi rendezvények előtti és utáni takarítás.

IV.3.3. Közterületen, önkormányzati tulajdonú ingatlanokon illegális személerakatok felszámolása.

IV.3.4. Illemhely üzemeltetés.

IV.3.5. Nemzeti ünnepeken zászlózás, kihelyezés, visszaszedés. Utcai és köztéri fénydekoráció, épületdekoráció, díszkivilágítás, köztéri díszek kihelyezésében, leszerelésében közreműködés.

IV.3.6. Figyelemfelkeltő, veszélyre felhívó táblák kihelyezése, cseréje, pótlása.

IV.3.7. Városi köztéri szeméthyűjtő szelencék ürítése, szemét összegyűjtése. (kivéve III.2.8. pont).

IV.4. Közutak, hidak karbantartása:

IV.4.1. Önkormányzati tulajdonban lévő utak, járdák, parkolók, buszmegállók hó eltakarítási munkálatai elvégzése, téli síkosság-mentesítés.

IV.4.2. Közúti jelzőtáblák kihelyezése, cseréje, pótlása.

IV.4.3. Önkormányzati utak karbantartási munkálatainak elvégzése, padka karbantartása, padkázás.

IV.4.4. Földutak karbantartása.

IV.5. Közétkeztetéssel kapcsolatos feladatellátás különösen:

IV.5.1. Étkeztetés – intézményi gyermekétkeztetés biztosítása

IV.6. Egészségügyi feladatellátás körében ellátandó feladatok különösen:

IV.6.1. Egészségügyi alapellátások: A jogszabályban meghatározott – alábbi – kötelezően működtetett és önként vállalt egészségügyi szolgáltatási feladatokat szervezi és látja el:

IV.6.1.1. Vérvételi hely

IV.6.1.2. Iskola egészségügy

IV.6.1.3. Egészségügyi ellátás egyéb feladatai: egyéb egészségügyi ellátás

IV. 7. Városi Piac és ifjúsági tábor üzemeltetése

IV. 8. Önkormányzati fenntartású költségvetési szervek karbantartási feladatainak ellátása

IV.8.1 A Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. az önkormányzat fenntartásában lévő költségvetési szervek által benyújtott éves karbantartási terv és az együttműködési megállapodásban foglaltak szerinti igénybejelentések figyelembe vételével biztosítja – elsősorban saját állományában lévő karbantartókkal - az intézmények által használt ingatlan és ingó

vagyontárgyak karbantartása, állagának megóvása körébe tartozó feladatok ellátását, különösen:

- az intézmény által a feladatellátáshoz használt eszközök karbantartása;
- falak tisztasági festése, meszelése;
- nyílászárók festése;
- általános karbantartási munkák;
- kültéri játékok karbantartása, évenkénti festése;
- kerítés karbantartása (fakerítés, faburkolatok festése 3 évente);
- fa felépítmények karbantartása, festése 2 évente;
- homokozók előírásoknak megfelelő, illetve szükség szerinti homokcseréje;
- az ingatlanon keletkező váratlan események elhárítása, szükség esetén szakmai segítség bevonása;
- intézményen belüli és az intézményhez tartozó zöld felületek karbantartása.

A felmerülő karbantartási munkák ellátása a Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. által meghatározott ütemterv, és az egyes intézmények közötti együttműködési megállapodásban rögzített feltételek szerint történik.

IV.8.2. A Tiva-Szolg Kft. feladatellátása nem terjed ki az alábbiakra:

- Mindazon munkálatok elvégzése, amelynek elvégzésére külön szerződése van az intézménynek, vagy a fenntartónak melyről köteles tájékoztatni a Tiva-Szolg. Nonprofit Kft-t.

Ezek közül különösen:

- felvonó üzemeltetése, javítása, karbantartása
 - klíma javítása, karbantartása - napelem, napkollektor javítása, karbantartása
 - tűzvédelmi és vagyonvédelmi rendszerek javítása, karbantartása
 - informatikai, telekommunikációs eszközök karbantartása javítása
 - tűzoltó készülékek időszakos karbantartása
 - kazán(ok) időszakos karbantartása
- Intézményben található, **közfeladat ellátást közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök cseréjére, pótlása.**

IV.9.1 Sportlétesítmények/ingatlanok üzemeltetése

Az üzemeltetés magában foglalja különösen a sportlétesítmények sportolásra alkalmas állapotának biztosítását, Sportcsarnok, Sportpálya, Tenispálya hasznosítására, reklámfelületek bérbeadására irányuló tevékenység, rendszeres karbantartási, takarítási feladatok ellátása.

IV.9.2. A sportlétesítmények üzemeltetése az alábbi ingatlanok tekintetében áll fenn:

Városi Sportcsarnok, Salakpálya 4440 Tiszavasvári, Petőfi utca 1-3.

Városi Sporttelep 4440 Tiszavasvári, Fehértói utca 2/b (2438 hrsz.) az ugyan ezen helyrajzi számon található 40 m² nagyságú önkormányzati bérlakás kivételével

Tenispálya és streetball pálya 4440 Tiszavasvári, 2287/12. hrsz.

Tenispálya 4440 Tiszavasvári, Wesselényi utca 1. sz.

IV.10. Központi Orvosi Rendelő üzemeltetése

A Központi Orvosi Rendelő (tiszavasvári 2852 hrsz-ú, a valóságban a Tiszavasvári, Kossuth Lajos út 4. száma alatti, 1350 m² nagyságú, „kivett orvosi rendelő, egészségház, 3 db

gépkocsi-tároló, szakrendelő és udvar” művelési ágú ingatlan) –továbbiakban: ingatlan - üzemeltetése magában foglalja különösen az alábbiakat:

- közös használatú helyiségek takarítási feladatainak ellátása
- tűzvédelmi feladatok ellátása, tűzcsapok felülvizsgálatának rendszeres, folyamatos ellátása
- lift karbantartási feladatok ellátása
- az épület rezsiköltségeinek - energetikai megosztása alapján történő - továbbszámlázása az épület használói felé
- rágcsálómentesítési feladatok ellátása
- síktalanítási feladatok ellátása
- zöldfelület kezelés, karbantartás
- az épület használatának megfelelően nyitási/zárási feladatok biztonságos megszervezése
- az ingatlan karbantartási, javítási, feladatainak rendszeresen elvégeztetése

A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. folyamatosan köteles biztosítani az ingatlan - a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt – rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, különös tekintettel arra, hogy az ingatlan 2023-ban teljes körű felújításon esett át.

Köteles az ingatlan karbantartási, javítási, saját költségén rendszeresen elvégezni. Köteles gondoskodni az ingatlan karbantartásáról, és a működéshez – a feladatellátáshoz – szükséges mértékű pótlásáról, különösen az ingatlanokon és ingatlanrészekben szükségessé váló karbantartási és javítási munkák saját költségén történő elvégeztetéséről, így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkor állapotnak megfelelő szinten tartásáról, helyiségek állagának, berendezéseinek, burkolatainak megóvásáról is.

Karantartásnak minősül az átadott vagyontárgyak állagának megóvása, a rendeltetésszerű használatból eredő hibák kijavítása és a vagyontárgy rendeltetésszerű használatra alkalmassá tétele.

V. A felek jogai és kötelezettségei különösen:

V.1. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** a tervezésnél és az általa jelen szerződésben meghatározott tevékenysége ellátása során kezelt eszközök üzemeltetésénél elsődlegesen hatékonysági, gazdasági, takarékosági szempontok figyelembevételére köteles eljárni, de ez nem fenyegetheti a feladatként ellátott kötelezettségek teljesítését.

V.2. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** az **Önkormányzattal** együttműködve a feladatellátással érintett tevékenység megkezdése előtt a működéshez szükséges engedélyeket beszerzi, a működés szakmai feltételrendszerét biztosítja.

V.3. A vagyontárgyak biztosítása a **Tiva-Szolg Kft.** feladata.

V.4.A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** feladata a hatályos jogszabályoknak, előírásoknak megfelelő munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi szabályzatok kidolgozása, ezek betartása és betartatása, illetve azok aktualizálása.

V.5. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés IV. pontjában foglalt feladatokat az **Önkormányzat** érdekeinek, a helyi közszolgáltatás szakmai követelményeinek megfelelően, a lehető legnagyobb gondossággal folyamatosan és teljes körűen végzi. E kötelezettsége elmulasztásából eredő a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** érdekkörében felmerülő kárért teljes felelősséggel tartozik.

V.6.2. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** köteles az **önkormányzat eseti kérésére** a szerződéssel érintett feladat-ellátási tevékenységéről **írásos, számadatokkal alátámasztott tájékoztatót készíteni.**

V.6.3. Az **önkormányzat jogosult** – illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles – a Szolgáltató szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését **saját maga, vagy szakértő bevonásával bármikor ellenőrizni.**

V.6.4. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles** az önkormányzat meghatalmazott képviselőivel **együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni,** így különösen a számviteli nyilvántartásba betekintést engedni, valamint a szerződésben vállalt tevékenységvégzésre, illetve egyébként a gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló adatot és információt megadni.

V.7. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** köteles azonnal írásban jelenteni az **Önkormányzatnak,** ha

- 60 napon túli elismert tartozás állomány keletkezik,
- ellene csőd, vagy felszámolási eljárás indul, illetve ha végelszámolási eljárás megindításáról határoz,
- az esedékes köztartozását nem tudja határidőre kifizetni,
- az általa használt önkormányzati ingatlanvagyonban 10 %-nál nagyobb mértékű csökkenésről szerez tudomást, vagy
- a feladat ellátás folyamatosága bármilyen okból kifolyólag veszélybe kerül.

V.8. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. **legkésőbb tárgyévet követő év május 30-ig köteles beszámolni a Képviselő-testületnek jelen szerződés alapján végzett feladatellátásról, az éves teljesítésről, a feladatellátás bevételeiről, kiadásairól,** melyeket elkülönítetten köteles nyilvántartani. A **Tiva-Szolg. Nonprofit Kft éves beszámolója a közfoglalkoztatási programok** tekintetében kiterjed a programok bemutatására, a programokon belül megvalósítani kívánt feladatok egyes tevékenységek paramétereinek konkretizálására, részletes kifejtésére, a foglalkoztatottak létszámára, dologi igényre, igényelt támogatás mértékére, a végrehajtás eredményeire.

V.9. A szerződésben foglalt **feladatellátással kapcsolatos minden szerződést, számlát, bizonylatot és más okiratot 8 évig megőriz,** s lehetővé teszi, hogy azokba betekinthessen.

VI. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. működéséhez nyújtott működési támogatás:

VI.1. Az Önkormányzat a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. jelen szerződés IV.1.-IV.4. és IV. 6. pontjaiban meghatározott feladatellátásához a működési kiadások fedezetére mindösszesen 143.200.000 forint,** azaz egyszáznegyvenhárommillió-kettőszázezer forint működési támogatást biztosít, az alábbiak szerint:

A működési támogatás összege – jelen szerződés IV.1.-IV.4. pontjaiban meghatározott feladatellátáshoz:

2024. január 1. napjától – 2024. december 31. napjáig: 84.500.000 – Ft, azaz nyolcvannégy millió-ötszáz ezer forint.

Fenti összeg a Kft. működésének 2023. december 1. napjától 2024. november 30. napjáig folytatott tevékenységét támogatja.

VI.1.1. A működési támogatási összeg megosztása:

– közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátás: <i>Ft</i>	37.000.000
– zöldterület fenntartás a város területén az önkormányzat tulajdonában lévő területeken és közterületeken: <i>Ft</i>	23.000.000
– Városüzemeltetési feladatok, ezen belül köztisztasági feladatok: <i>Ft</i>	17.000.000
– Közutak, hidak karbantartása: <i>Ft</i>	7.500.000

VI.2. Az Önkormányzat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére - jelen szerződés IV.6. pontjában meghatározott - egészségügyi feladatellátásához a működési kiadások fedezetére 7.000.000 azaz hétmillió forint működési támogatást biztosít, az alábbiak szerint:

Az átadott feladathoz tartozó teljesítmény volumen a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. –t illeti meg a szerződés hatálya alatt. Az átadott egészségügyi feladathoz kapcsolódó finanszírozási jogosultságot 2019. június 13. fordulónapra figyelemmel az engedélyező hatósággal egyeztetett időponttal a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. szerezte meg, így az általa lejelentett és elszámolható teljesítmények után járó díjat a NEAK a jogutód egészségügyi szolgáltatóra vonatkozó szabályok szerint a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére utalványozza.

Az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződés hatálya alatti időszakra nézve – a 2019. június 13. fordulónapra figyelemmel az engedélyező hatósággal egyeztetett időponttal - hozzájárul ahhoz, hogy a jelen szerződés szerinti egészségügyi feladatok ellátására nyújtott NEAK finanszírozási összeg közvetlenül a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. bankszámláján kerüljön jóváírásra.

VI.3. Az Önkormányzat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére - jelen szerződés IV.8. pontjában meghatározott - önkormányzati fenntartású költségvetési szervek karbantartási feladatainak ellátásához a működési kiadások fedezetére 31.000.000 Ft. azaz harmincegy millió forint működési támogatást biztosít. A működési támogatás az egyes kormányzati funkciók között az alábbi megosztás szerint kerül könyvelésre:

VI.3.1. Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (Áig.)	3.761.000 Ft.
VI.3.2. Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése, fejlesztése (Köt.)	7.320.000 Ft.
VI.3.3. Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése (Köt.)	2.506.000 Ft.
VI.3.4. Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai (Köt.)	3.018.000 Ft.
VI.3.5. Fogyatékossgal élők tartós bentlakásos ellátása (Önv.)	4.679.000 Ft.
VI.3.6. Időskorúak tartós bentlakásos ellátása (Önv.)	7.527.000 Ft.
VI.3.7. Demens betegek tartós bentlakásos ellátása (Önv.)	1.629.000 Ft.
VI.3.8. Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása (Köt.)	560.000 Ft.

VI.4. Az Önkormányzat a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére** - jelen szerződés IV.9.1. és IV.9.2. pontjaiban meghatározott – **sportlétesítmények üzemeltetése feladat ellátásához a működési kiadások fedezetére 20.700.000 Ft.** azaz húszmillió-hétszázezer forint működési támogatást biztosít.

VI.5. Jelen szerződésben meghatározott feladatok Önkormányzat által történő finanszírozásának közös szabályai:

VI.5.1. Tiszavasvári Város Önkormányzata tárgyévi költségvetési rendelete hatályba lépéséig a tárgyévet megelőző év december 1. napjától felmerülő költségeket az átmeneti gazdálkodás alapján finanszírozza.

Az Önkormányzat az éves költségvetésben szerepelteti, illetve meghatározza a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. feladatainak ellátásához szükséges működési támogatást.** A működési támogatás tárgyévi tényleges összegét az önkormányzat költségvetési rendelete tartalmazza. Amennyiben a tárgyévi költségvetés ettől eltérő összegű támogatást tartalmaz, akkor annak figyelembe vételével jelen szerződést módosítani kell.

VI.5.2. A működési támogatást utólag a tárgyhónapot követő **6. napjáig, havonta egyenlő részletekben** utalja át az Önkormányzat a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** alábbi pénzforgalmi számlaszámára: 68700016-10131501-00000000. Amennyiben a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. **feladatellátásához szükséges,** úgy a költségvetésben szereplő összeg keretén belül, a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** indokolt írásbeli kérésére Önkormányzat gondoskodik a havi részleten felüli összeg utalásáról.

VI.5.3. A működési támogatás összege az általános forgalmi adóra is fedezetet biztosít. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft-nek a működési támogatást **tárgyévben kell felhasználnia, kivéve a munkabért és az ahhoz kapcsolódó közterheket,** a támogatás erre fordítandó részét a tárgyévet követő év első hónap huszadik napjáig kell felhasználnia. A fel nem használt támogatási összeget legkésőbb az éves beszámolóval egyidejűleg **köteles visszautalni** az Önkormányzat **11744144-15404761** számú pénzforgalmi számlájára.

A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. tudomásul veszi, hogy az önkormányzat a jelen szerződés megszegésével kapcsolatban a Tiva-Szolg Nonprofit Kft-vel szemben felmerülő igényeit, ezen szerződés alapján **azonnali beszédési megbízás útján érvényesíti.**

VI.5.4. Az Áht. 50/A §-ában foglaltak alapján a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. vállalja, hogy valamennyi fizetési számlájára vonatkozóan,** Tiszavasvári Város Önkormányzata javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó **felhatalmazó nyilatkozatot ad a pénzügyi fedezetihiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére** a követelés legfeljebb **35 napra** való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

VI.5.5. A szakmai és pénzügyi **beszámoló elmulasztása, illetve határidőn túli benyújtása** esetén, a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a támogatási összeget maradéktalanul visszautalja az Önkormányzat **11744144-15404761** számú pénzforgalmi számlájára.

VII. Közreműködő igénybevétele:

VII.1. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a feladat ellátása során **jogosult arra, hogy a közszolgáltatási kötelezettsége teljesítése érdekében egy vagy több közreműködőt vegyen igénybe,** különösen, ha ez által a közszolgáltatási kötelezettség teljesítésének hatékonysága,

illetve minősége javul. A közreműködéssel kötött szerződés **nem lehet ellentétes a jelen szerződésben foglaltakkal.**

Az általa igénybe vett közreműködők **tevékenységéért felelősséggel tartozik.** A közreműködők igénybevétele **nem növelheti a működési támogatás összegét.**

VII.2. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. **a közreműködőt a közbeszerzési törvény rendelkezéseinek megfelelően,** illetve a közbeszerzési értékhatár alatt **olyan eljárással köteles kiválasztani,** amely lehetővé teszi azon közreműködő kiválasztását, aki **a szolgáltatásokat a legkisebb költséggel képes nyújtani, megfelelő minőségben.** A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. kijelenti, hogy **rendelkezik érvényes közbeszerzési szabállyal.**

VII.3. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. **a közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.**

VIII. Ellenőrzés:

VIII.1. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles az **önkormányzat eseti kérésére a szerződéssel érintett feladatellátásról írásos, számadatokkal alátámasztott tájékoztatót készíteni.**

VIII.2. Az **önkormányzat jogosult** – illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles – a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését **bármikor ellenőrizni.**

VIII.3. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles** az önkormányzat meghatalmazott képviselőivel **együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni,** így különösen a számviteli nyilvántartásba betekintést engedni, valamint a szerződésben vállalt tevékenységvégzésre, illetve egyébként a gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló adatot és információt megadni.

IX. Szerződés felmondása:

IX.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést **rendes felmondással nem lehet felmondani.**

IX.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés **írásban, közös megegyezéssel megszüntethető.**

IX.3.1. A szerződés megszüntethető **3 hónapos rendkívüli felmondással.** Az **Önkormányzat** a szerződést rendkívüli felmondással az alábbi esetekben mondhatja fel:

a) a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a **jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megsértette,** különösen, ha valamely közfeladatot az Önkormányzat ismételt írásbeli felhívása ellenére nem lát el megfelelően.

b) a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a tevékenységére vonatkozó **jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette.**

IX.3.2. Az Önkormányzat a szerződést **azonnali hatállyal felmondhatja,** amennyiben a Tiva Szolg Nonprofit Kft. ellen **jogerősen felszámolási eljárás indult.**

IX.3.3. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a szerződést 3 hónapos rendkívüli felmondással** abban az esetben mondhatja fel, ha az **Önkormányzat** a jelen szerződésben meghatározott

Tárgy (23.np.):	Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit kft.-vel étkeztetési feladatellátás céljából kötött használati szerződés módosításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Bizottsági vélemények:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
18/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

a Tiva-Szolg Kft-vel étkeztetési feladatellátás céljából kötött használati szerződés módosításáról

(mely egyben a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. 3/2024. (II.15.) számú alapítói döntése)

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „**A Tiva-Szolg Kft-vel étkeztetési feladatellátás céljából kötött használati szerződés módosításáról**” című előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja, úgyis, mint a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. tulajdonosi jogkör gyakorlója **a Tiszavasvári Város Önkormányzata, és a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.**, mint 100 %-ban önkormányzati tulajdonú gazdálkodó szervezet **között** – 2023. május 26. napján létrejött **használati szerződés módosítását**, a módosítással egységes szerkezetbe foglalva, a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.

2. Felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti **használati szerződés** aláírására.

3. Felkéri a polgármestert, hogy

- a Képviselő-testület döntéséről írásban értesítse a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetőjét. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv

hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.
- a döntésről tájékoztassa a Kornisné Központ intézményvezetőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 18/2024. (II.15.) Kt. sz. határozata alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata

székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

képviseli: **Szóke Zoltán polgármester**

adóigazgatási azonosító száma: 15732468-2-15

mint **Használatba adó** másrésztől

Név: Tiva-Szolg Nonprofit Kft.

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.

Képviselője: Dr. Groncsák Andrea ügyvezető

Céggjegyzék szám: 15-09-06312

E-mail: groncsakandrea@gmail.com

mint **Használatba vevő**, - továbbiakban **együtt: Felek** között, valamint

Név: Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejjóléti Központ

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 87. szám

Képviselője: Makkai Jánosné intézményvezető

adószáma: – továbbiakban: Kornisné Központ

mint Együttműködő partner között

a 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz. alatti 820 hrsz-ú ingatlan egyes helyiségei használatára az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya:

1.1 Használatba Adó Használatba Vevő ingyenes használatába adja a tiszavasvári 820 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. szám alatti, kivett szociális otthon művelési ágú ingatlan - jelen szerződés 1. mellékletét képező alaprajzon sraffozással jelölt helyiségit (továbbiakban: étkeztetési feladatellátást szolgáló helyiségek) a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. tevékenységi körébe tartozó étkeztetési feladatok ellátása céljából.

1.2. Az étkeztetési feladatok ellátáshoz a Használatba Adó által biztosított ingóságok az átadás napján hatályos vagyonelemtár szerint kerülnek átadásra.

2. A szerződés időtartama:

Jelen szerződés Használatba vevő által ellátott – jelen szerződés szerinti – **étkeztetési feladatok kezdő időpontjától, 2023. július 1. napjától 2028. június 30. napjáig tartó határozott időre szól.**

3. Használatba vevő **jogosult és köteles jelen** szerződés alapján a használatába adott ingatlanrészt, helyiségeket a 2. pontban meghatározott időponttól, a szerződés fennállása alatt kizárólag **étkeztetési feladatellátás biztosítása céljára használni, bérbeadási, albérletbe adási, vagy más célra nem szerez hasznosítási, használati jogot.**

4. Használatba vevő az **étkeztetési feladatellátást szolgáló helyiségek használatáért bérleti díjat nem fizet, azonban köteles a feladatellátás kapcsán felmerülő közüzemi díjainak megfizetésére. Használatba vevő tudomásul veszi, hogy az étkeztetési feladatellátást szolgáló helyiségek közüzemi díjai** a Használatba adó által kijelölt energetikus szakember által – villany és víz esetében a felszerelt belső használatú almérők alapján, fűtés esetében a légköbméter alapján – a közműszolgáltatók által kibocsátott számla figyelembevételével kerülnek meghatározásra. **Használatba vevő köteles fentiek alapján megállapított és a Kornisné Központ által továbbszámlázott közüzemi díjakat a kiállított számla alapján a Kornisné Központ részére megfizetni.**

5. Használatba vevő köteles az étkeztetési feladatellátást szolgáló helyiségeket rendeltetésszerűen használni, annak állagát megóvni, ideértve a tartozékait, felszereléseit, az épület központi berendezéseit is, valamint vagyonvédelmet maximálisan biztosítani.

6. Használatba vevő értéknövelő beruházást csak a Használatba adó írásos engedélyével, a vele történt megállapodás alapján végezhet, melyben a beruházás értékének elszámolását is kötelesek a felek kölcsönösen egyeztetni.

7. Használatba vevő köteles az étkeztetési feladatellátást szolgáló helyiségek karbantartási, javítási, amennyiben szükséges – írásbeli tulajdonosi hozzájárulást követően - **átalakítási munkáit saját költségén rendszeresen elvégezni.**

8. Használatba vevő köteles továbbá gondoskodni a feladatellátást szolgáló ingó vagyон vonatkozó jogszabályok szerinti tárgyi minimum feltételeknek való megfeleléséről, ezen belül az eszközök pótlásáról, javításáról, karbantartásáról, felülvizsgálatáról.

9. Felek megállapodnak, hogy **az étkeztetési feladatellátást szolgáló helyiségekre,** illetve használatba adó tulajdonát képező ingó vagyontárgyakra **a Használatba Adó rendelkezik vagyónbiztosítással.**

10. Használatba vevő köteles az általa használt és saját tulajdonát képező vagyontárgyakra vagyónbiztosítást kötni, melyet a használat időtartama alatt nem mondhat fel. Használatba vevő a biztosítási kötvényt a használati szerződés aláírását követő 10 napon belül köteles bemutatni a Használatba adónak.

11. Használatba vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a használati jogviszony alatt **az étkeztetési feladatellátást szolgáló helyiségeket** jó gazda gondosságával használja, az ingatlanra vonatkozó vagyон-, tűz-, munka- és balesetvédelmi, továbbá környezetvédelmi és köztisztasági szabályokat betartja, a használat időtartama alatt a feladatellátáshoz szükséges engedélyeket beszerzi, és gondoskodik azok folyamatos meglétéről, összhangban a szerződés 1. pontban foglalt céljával.

12. Használatba vevő a nem rendeltetésszerű használatból származó károkért teljes körűen felel.

13. Használatba vevő a használati szerződés megszűnését követően köteles **az étkeztetési feladatellátást szolgáló helyiségeket** tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban Használatba adó részére visszaadni.

14. Használatba vevő nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

A fentiek szerint átlátható szervezetnek minősülő Használatba vevő vállalja, hogy:

- a szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

15. A használati jog **megszűntetése megállapodással, egyoldalú nyilatkozattal:**

c) a felek írásbeli **közös megegyezése** alapján,

d) a Használatba adó **írásban, rendkívüli felmondással:**

- **Használatba vevő bármilyen szerződésszegő magatartása esetén** – kivéve az azonnali hatályú felmondásra jogosító szerződésszegés eseteit – Használatba adó írásbeli felszólítása átvételét követő 8 napon belül nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének, a Használatba adó további 8 napon belül írásban rendkívüli felmondással megszüntetheti a jogviszonyt, **a felmondás közlését követő hónap utolsó napjával.**

c) Használatba adó írásban, azonnali hatállyal jogosult a szerződést megszüntetni a Használatba vevő jogellenes magatartása, súlyos szerződésszegése esetén, a felmondás közlésének napjával. **Szerződő felek Használatba vevő súlyos szerződésszegésének tekintik különösen az alábbi esetet:**

- az étkeztetési feladatellátást szolgáló helyiségek szerződésellenes, rendeltetésellenes használata, illetve ha a jó karbantartás elmulasztása veszélyezteti a használat tárgyát, rendeltetésszerű használatra alkalmasságát;
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Tv. 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezet tulajdonosi szerkezetében bekövetkező, e ponttól eltérő változása, ugyanezen törvény 11. § (12) bekezdésében meghatározottak alapján;
- használatba vevőnek az étkeztetési feladatellátásra vonatkozó érvényes hatósági engedélyének megszűnése

e) Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést **rendes felmondással nem lehet felmondani.**

e) Felek megállapodnak abban, hogy jelen használati szerződés automatikusan megszűnik, amennyiben Használatba adó étkeztetési feladatellátási kötelezettsége bármilyen okból megszűnik.

16. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban – tértivevényes levél, személyes kézbesítés, e-mail – útján juttatják el egymásnak jelen szerződésben meghatározott elérhetőségekre.

17. Szerződő felek a közöttük jelen szerződéssel összefüggésben felmerülő vitás kérdések rendezését elsősorban békés úton, bírói út igénybevétele nélkül igyekeznek rendezni, amennyiben ez nem lehetséges, kikötik a Nyíregyházi Törvényszék illetékességét.

18. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a lakások és helyiségek bérletéről szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései az irányadóak.

19. Használatba adó (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja az Használatba vevőt, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a Használatba vevőt, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a Használatba vevőt, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A Használatba vevőnek joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Használatba vevő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

20. 1. Jelen szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba.

20.2. Jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg megszűnik a 138/2023.(V.25.) Kt. számú határozattal elfogadott és aláírt szerződés.

21. Alulírott szerződő felek fenti szerződést elolvastuk, tartalmát közösen értelmeztük, azt akaratunkkal mindenben megegyezőnek találva jóváhagyólag aláírtuk.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Használatba adó
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviseli
Szőke Zoltán
polgármester

.....
Használatba vevő
Tiva-Szolg Nonprofit Kft.
képviseli
dr. Groncsák Andrea
ügyvezető

.....
Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ
Makkai Jánosné Intézményvezető

Tárgy (24.np.):	Előterjesztés a gyermekétkeztetés szerződés módosításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
19/2024. (II. 15.) Kt. számú
határozata**

A gyermekétkeztetés szerződés módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **A gyermekétkeztetés szerződés módosításáról** szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. Dönt arról, hogy a határozat mellékletét képező egységes szerkezetű gyermekétkeztetési szerződést elfogadja:
2. Felkéri a polgármestert a szerződés aláírására.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa az érintett feleket és gondoskodik a szerződés mindenki által történő aláírásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

19/2024. (II. 15.) Kt. számú határozat melléklete

SZERZŐDÉS

Szerződő felek:

mely létrejött egyrészről Tiszavasvári Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) /székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz./ képviselőjében Szőke Zoltán polgármester,

másrészről a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. (továbbiakban: Kft.) /székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz./ képviselőjében dr. Groncsák Andrea ügyvezető

Együttműködő partnerek:

1. Nyíregyházi Tankerületi Központ, székhely: 4400 Nyíregyháza Sóstói u. 31/b (Képviseli: Gaszperné Román Margit igazgató)

2. Tiszavasvári Egyesített Óvodai intézmény, székhely: 4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8. (Képviseli: Moravszki Zsoltné intézményvezető)

3. Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal, székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. (Képviseli: Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző)

4. Nyíregyházi Szakképzési Centrum, Székhely: 4400 Nyíregyháza, Dugonics u. 10.-12. (Képviseli: Pájer Attila kancellár)

5. Esélytér Intézményfenntartó, Székhelye: 4400 Nyíregyháza, István u. 6. (Képviseli: Orosz Ferenc Sándor fenntartó képviselője)

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

Az Esélytér Intézményfenntartóval gyermekétkeztetési feladatok ellátására kötött megállapodás megszüntetéséről, a gyermekétkeztetés biztosításáról szóló 57/2021 (IX.30.) Kt. sz. határozattal döntött Tiszavasvári Város Önkormányzata.

I. A Kft. által ellátandó feladatokról

1.) Kft. vállalja a Polgármesteri Hivatal Tiszavasvári 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) által megrendelt főzési adagszám előállítását, a gyermekétkeztetési feladat biztosítását a Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola Tiszavasvári, Ifjúság utca 8. sz. alatti (továbbiakban: Kabay Iskola), a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény Tiszavasvári, Gombás András 8/B. sz. alatti (továbbiakban: Varázsceruza Óvoda) és a Nyíregyházi SZC, Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium, Tiszavasvári, Petőfi utca 1. sz. alatti (továbbiakban: Szakképzési Centrum) konyháiban.

A Kft. vállalja az alábbi intézmények székhelyén, telephelyén, intézményegységében, illetve tagintézményében a közétkeztetés lebonyolítását az alábbiak szerint:

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény:

Tiszavasvári, Gombás András u. 8/B. sz. alatti főzőkonyhában és tálalókonyhában, továbbá az Ifjúság u. 8. sz., Vasvári Pál u. 67/a. sz., Egység u. 4. F-G szám alatti tálalókonyhákban.

Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola:

Tiszavasvári, Ifjúság u. 8. sz. alatti tálalókonyhában, főzőkonyhában és ebédlőben, továbbá a Vasvári Pál u. 97/A. sz. alatti tálalókonyhákban és ebédlőkben.

Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium:

Tiszavasvári, Hétvezér u. 19. sz. alatti tálalókonyhában és ebédlőben

Nyíregyházi SZC, Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium,

Tiszavasvári, Petőfi u. 1. sz. alatti főzőkonyhában, ebédlőben.

Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium, Szakközépiskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tiszavasvári Tagintézményében:

Tiszavasvári, Petőfi u. 4., Petőfi u. 24. sz. és a Kossuth u. 76. sz. alatti épületek tálalókonyháiban.

2.) Kft. vállalja, hogy a leadott étkezési megrendelési igényeiket folyamatosan, zökkenőmentesen kielégíti, az étkeztetési, konyhai üzemeltetési feladatokat teljeskörűen ellátja.

3.) Kft. vállalja a részére előzetesen megadott, várható adagszámok szerinti étkeztetési igény kielégítését.

4.) A Kft. ennek a feladatnak az ellátásáért a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételeéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott térítési díjaknak megfelelő összegre (nyersanyagköltség) és ezen felül ennek a 86 %-ának megfelelő rezsiköltségre

A Kft. az óvoda esetén az Egyesített Óvodai Intézménynek, a többi intézmény esetén a Polgármesteri Hivatalhoz benyújtott számláján köteles feltüntetni az 1. pontban meghatározott intézmények részére nyújtott szolgáltatás részletezését. A számla benyújtására két hetes szolgáltatási időszakonként van mód. A számla kiállítását megelőzően a Kft. vállalja a Polgármesteri Hivatallal történő egyeztetést a leadott megrendelés és a nyújtott szolgáltatás eltéréseinek kiküszöbölése érdekében. Az így készült, egyeztetett számla ellenértékét a Polgármesteri Hivatal, illetve az Egyesített Óvodai Intézmény 8 munkanapon belül átutalja a Kft. bankszámlájára.

Az Önkormányzat által igényelt rendezvények és a rendkívüli étkeztetési feladatok eseti díja egyéni megállapodás tárgyát képezi.

5.) A szerződő felek közötti gazdasági és pénzügyi tranzakciók a Polgármesteri Hivatal illetve a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény közreműködésével kerülnek lebonyolításra.

Az átutalt összeg célirányos felhasználását az Önkormányzat a helyszínen is jogosult ellenőrizni.

A térítési díjak változtatásának szándékát részletes indoklással a Kft. köteles írásban jelezni az Önkormányzat irányába.

- 6.) A Kft. kötelezi magát különösen az alábbi feladatok ellátására:
1. Nyersanyag szükséglet beszerzése
 2. Ételek elkészítése /főzés/
 3. Az I. pontban szereplő intézmények tálalókonyháihoz történő kiszállítás
 4. Közvetlen, azonnali fogyaszthatóság biztosítása
 5. Terítés, tálalás, melegítés, melegen tartás
 6. Mosogatás
 7. Egyéb előkészítő és befejező munkálatok, főzőkonyha tisztán tartása.

7.) Az étkezési igényt a Polgármesteri Hivatal erre kijelölt ügyintézőjénél kell jelezni. Az I. 1.) pontban megjelölt intézmények (Magiszter Óvoda) a tárgynapot megelőző nap 11.00 óráig közvetlenül a Kft. részére jelentik le igényeiket dokumentálható módon (e-mail). A többi intézmény igényeit a Polgármesteri Hivatal ügyintézői továbbítják a Kft. részére tárgynapot megelőző nap 11.00 óráig. A Kft. kötelezi magát arra, hogy a már megrendelt adagszámhoz képest az étkezési igények lemondására lehetőséget biztosít, melynek részletes feltételeiről minden érintett intézmény tájékoztatást kap.

8.) A Kft. a konyhák szabad kapacitásaival úgy rendelkezik, hogy az intézmények étkezőjének rendezvényre történő használatát a Nyíregyházi Tankerületi Központ, Nyíregyházi SZC, Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium igazgatójával/az illetékes intézmény-vezetőkkel egyezteti.

Az I. 1.) pontban megjelölt intézmények (kivéve a Nyíregyházi SZC, Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium,) – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 76. § bekezdése alapján - vállalják, hogy szabad helyiségeiket biztosítják a Kft. számára társadalmi és családi rendezvények lebonyolítása céljából, amennyiben az nem zavarja az intézményben folyó tevékenységet.

Ezen pont esetében a Nyíregyházi SZC, Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium intézményre a szakképzésről szóló 2019. évi LXXXV. tv és annak végrehajtási rendelete a12/2020 (II.7) Korm. rendelet szabályai vonatkoznak.

9.) A Kft. vállalja a minőségbiztosítási feltételeknek a működtetés során felmerülő új igényekhez történő igazítását. A Kft. vállalja, hogy a vonatkozó jogszabályokban előírt, különös tekintettel a korcsoportonkénti tápanyagszükségletnek megfelelő étkezést biztosítja.

10.) A Kft. vállalja, hogy a szerződésben meghatározott intézményi étkeztetési feladatot jó minőségben látja el. Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a szolgáltatást igénybe vevő intézmények vezetői, valamint a szülői közösség szerveződései útján érkezett minőségi észrevételeket figyelembe veszi az előírásokhoz, és lehetőségekhez mérten, illetve szükség esetén részükre megfelelő tájékoztatást nyújt.

A Kft. vállalja, hogy öt munkanapon belül megvizsgálja a szolgáltatás nem megfelelő színvonalon történő ellátására irányuló bejelentést, ennek eredményéről öt munkanapon belül írásbeli tájékoztatást nyújt az Önkormányzat részére.

A szerződés teljesítését érintő lényeges körülményekben bekövetkező változásokról, illetve eseményekről az Önkormányzat kijelölt kapcsolattartója útján haladéktalanul köteles tájékoztatni az Önkormányzatot, és köteles haladéktalanul válaszolni a hozzá intézett kérdésekre.

11.) A Kft. kijelenti, hogy a feladatellátáshoz szükséges vonatkozó jogszabályokat, szakhatósági előírásokat, szakmai követelményeket és nyilvántartási kötelezettségeket ismeri

és betartja, a megfelelő és szükséges engedélyekkel rendelkezik, illetve azok módosítása iránt jelen szerződés aláírását követő 30 napon belül intézkedik.

12.) Az intézményekben, valamint a Kft. érdekkörében e szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő közleményeket a megrendelő dokumentálható módon (e-mail üzenettel, vagy papíron) juttatja el. Előzetes egyeztetés során állapítják meg a felek a szolgáltatás megkezdéséig a kapcsolattartóik elérhetőségét. A Kft. vállalja, hogy az általa kijelölt kapcsolattartó vagy helyettesítője folyamatos elérhetőségét biztosítja, mind az intézmények, mind az Önkormányzat kapcsolattartója számára.

13.) Az intézmények szükséges és indokolt igényeihez mérten a Kft. vállalja a feladatellátást, illetve kötelezi magát arra, hogy az étkeztetés szervezésével az intézményi tevékenység zavartalanságát garantálja.

II. A szerződés tartama, felülvizsgálata

1) Jelen szerződést a felek **2024. április 1. napjától határozatlan időtartamra kötik.**

2) Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint Alapító kijelenti, hogy a Kft. közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyet Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdése, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. §-ában foglaltak alapján az Önkormányzatnak kell ellátnia.

3) Az egészségmegőrzés, betegségmegelőzési tevékenységet a Kft. a speciális, egyes betegség csoportokhoz ill. érzékenységre tekintettel összeállított étrenddel segíti. A hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének segítését és a közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető szolgáltatásokat - pedig alkalomszerűen, karitatív célú étkeztetéssel látja el.

4) Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint Alapító, kijelenti, hogy a Kft. üzletszerű gazdasági tevékenységét kizárólag a közhasznú tevékenység céljainak megvalósítása érdekében végzi. Ezen célok elérését az üzletszerű gazdasági tevékenységek nem veszélyeztethetik.

5.) A Kft. köteles biztosítani a szerződés szerinti szolgáltatás folyamatosságát addig, amíg erre az esetleges új szerződő fél írásban kötelezettséget nem vállal.

6) A közétkeztetés biztosítása érdekében a szolgáltatás folyamatosságának biztosítására vonatkozó kötelezettség a szerződés lejártának, ill. felmondásának esetére is terheli a Kft.-t, amíg az Önkormányzat nem köt szerződést a jelenlegi, ill. egy másik szolgáltatóval.

7) A Kft. jelen okirat aláírásával kijelenti, hogy az ellátottak személyes adatainak védelmére vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket ismeri, és azokat betartja, illetve betarttatja.

8) A Kft. vállalja, hogy a feladat ellátásához szükséges képzettséggel és szakértelemmel, illetve alkalmazási feltételekkel rendelkező megfelelő munkaerő alkalmazásával látja el feladatát.

A Kft. a dolgozói által okozott szándékos vagy gondatlan károkozásért teljes körű és korlátlan felelősséget vállal. A Kft. kötelezettsége teljesítéséhez közreműködőt saját felelősségére vehet igénybe.

9) A Kft. kijelenti, hogy lejárt köztartozása nincs, és tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatásnak alvállalkozásba adása az Önkormányzat előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül tilos.

10) Amennyiben a jelen szerződésben meghatározott feladat ellátását a Kft. nem vagy nem megfelelően teljesíti, akkor az Önkormányzatot megilleti a rendkívüli felmondás joga. A rendkívüli felmondás annak írásbeli közlésétől számított 30. nappal lép hatályba.

A rendkívüli felmondás joga a Kft.-t nem illeti meg.

III. A Kft. részére a működéshez szükséges feltételek biztosítása

1.) Az intézményi étkeztetés ellátására a Kft. és az érintett felek közötti külön megállapodások rendelkezései az irányadóak az alábbi étkeztetést, főzést biztosító ingatlanok használata tekintetében:

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény:

a 2283/1. hrsz.-ú, a valóságban Tiszavasvári, Gombás András u. 8B. sz., a 20795/3. hrsz.-ú, a valóságban az Ifjúság u. 8. sz., a 755. hrsz.-ú, a valóságban a Vasvári Pál u. 67/a. sz., a 736 hrsz.-ú, a valóságban az Egység u. 4. F-G szám alatti tálalókonyhákra vonatkozóan.

Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola:

a 20795/3. hrsz.-ú, a valóságban Tiszavasvári, Ifjúság u. 8. sz. alatti főzőkonyhára, a két bejáratú garázból egy gépkocsiállásra, a 822/2/A/2. hrsz.-ú, a valóságban a Vasvári Pál u. 97/A. sz. alatti tálalókonyhákra vonatkozóan.

Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium:

a tiszavasvári 2835 hrsz.-ú, a valóságban a Hétvezér u. 19. sz. alatti tálalókonyhára vonatkozóan.

Nyíregyházi SZC, Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium,

A 2443 hrsz.-ú, a valóságban a Tiszavasvári, Petőfi u. 1. sz. alatti főzőkonyhára vonatkozóan.

2.) A Kft. az Önkormányzat részére évente egyszer írásbeli beszámolót készít.

IV. Záró rendelkezések

1) Jelen Szerződést a Felek magukra nézve kötelezőnek tekintik. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. mindenkor hatályos rendelkezései irányadóak.

2) Felek bármely jogvita esetére megállapodnak abban, hogy ezt elsősorban egymás között nemperes úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén - a pertárgy értékétől függően - a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

3.) Jelen szerződés 2024. április 1. napjától érvényes, és a korábbi 2023. június 1. napjától megkötött étkeztetési szerződés megszűnik.

Tiszavasvári, 2024..

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviseli:
Szőke Zoltán polgármester

Tiszavasvári, 2024.

.....
TIVA-Szolg Nonprofit Kft
képviseli:
dr. Groncsák Andrea ügyvezető

Tiszavasvári, 2024.

.....
pénzügyi ellenjegyző

Tiszavasvári, 2024.

.....
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény
képviseli:
Moravszki Zsoltné intézményvezető

Tiszavasvári, 2024.

.....
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
képviseli:
Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A jelen szerződésben foglaltakat tudomásul veszem:

Nyíregyháza, 2024.

.....
Nyíregyházi Szakképzési Centrum,
képviseli:
Pájer Attila
kancellár

Nyíregyháza, 2024.

.....
Nyíregyházi Tankerületi Központ
képviseli:

Gaszperné Román Margit igazgató

Nyíregyháza, 2024.

.....
Esélytér Intézményfenntartó
képviseli:
Orosz Ferenc Sándor

1. sz. melléklet

A KFT. ÁLTAL BIZTOSÍTOTT ÉTKEZTETÉSEK IDŐPONTJAI*

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény:

- tízórai: 8:00-9:00 Útvonal: Ifjúság u., Vasvári Pál u., Egység u.,
- ebéd: 11:00-12:30 Útvonal: Ifjúság u., Vasvári Pál u., Egység u.
- uzsonna: Ebéddel együtt biztosítva

Tiszavasvári Általános Iskola:

Ifjúság u. 8. sz.:

- tízórai: 9:40
- ebéd: 11:30 -14:00
- uzsonna: 15:15 -16:00

Vasvári Pál u. 95. sz.:

- tízórai: 8:00
- ebéd: 11:30 -14:00
- uzsonna: ebéddel együtt biztosítva

Nyíregyházi SZC, Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium,

Petőfi u.1. sz.:

- reggeli: 6:00-7:30
- ebéd: 11:30-14:30
- vacsora: 18:30-19:30

Hétvezér u. 19.:

- ebéd: 12:30-14:30

Magiszter Óvoda:

Petőfi u. 8. sz.:

- tízórai 7:30
- ebéd 11:15
- uzsonna Ebéddel együtt biztosítva

Petőfi u. 24. sz.:

- tízórai 7:45
- ebéd 11:30
- uzsonna Ebéddel együtt biztosítva

Magiszter Iskola:
Kossuth u. 76. sz.:

- tízórai 8:40
- ebéd 11:30
- uzsonna: ebéddel együtt biztosítva

* Az étkeztetések időpontjai az intézményvezetők kérésére rendkívüli esetekben eltérhetnek a fentiektől.

Tárgy (25.np.):	Előterjesztés a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéséhez kapcsolódó díjak meghatározásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
20/2024. (II. 15.) Kt. számú
határozata**

A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéséhez kapcsolódó díjak meghatározásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület

- I. jóváhagyja a **Tiszavasvári Város Önkormányzata** és a **Tiszavasvári Város Közétkeztetési Nonprofit Kft. között** – a szünidei étkeztetés biztosítására vonatkozó –**megbízási szerződést**, jelen határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.
- II. jóváhagyja a **Tiszavasvári Város Önkormányzata** és a **Tiszavasvári Bölcsőde** intézményével – a szünidei étkeztetés biztosítására vonatkozó – **együttműködési megállapodást**, jelen határozat 2. melléklete szerinti tartalommal.
- III. Felkéri a jegyzőt, hogy a következő költségvetés módosítás keretében az önkormányzat 2024. évi költségvetésében a szükséges előirányzatokat biztosítsa a szünidei étkeztetés feladat ellátására.
- IV. Felhatalmazza a polgármestert az I. és II. pontban meghatározott szerződések aláírására.
- IV. Felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1-1 példányát küldje meg a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetőjének, valamint a Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetőjének.

Határidő: azonnal

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

1. melléklet „A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéséhez kapcsolódó díjak meghatározásáról” szóló 20/2024 .(II.15.) Kt. számú határozathoz

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Cég/szervezet neve: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**

Képviselő: Szőke Zoltán polgármester

Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Adószám: 15732468-2-15

mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó), másrészről

Cég/szervezet neve: **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.**

Képviselő: dr. Groncsák Andrea ügyvezető

Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám

Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám

Céggjegyzék szám: 15-09-063127

Adószám: 11255644-2-15

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott, együttesen a továbbiakban: Szerződő Felek) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A megbízó megbízást ad – a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének „A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetéséről „szóló **20/2024. (II.15.) Kt. számú** határozatában foglaltaknak és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló **1997. évi XXXI.** törvényben, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló **328/2011. (XII.29.) Korm. rendeletben** (továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak megfelelően - a megbízott részére a következő feladatok végzésére, ellátására:

- a) A megbízott a szünidei étkeztetés keretében
 - aa.) a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott **őszi, téli, tavaszi szünet, valamint az ezen időszakra eső óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon**, és
 - ab) a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott **nyári tanítási szünetben a szünet teljes időtartamára eső valamennyi munkanapra**, valamint az ezen időtartamra eső **óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon déli meleg főétkeztetést biztosít.**
- b.) A megbízott az étkezést egyszer használatos műanyag edényben történő elvitellel biztosítja.
- c.) A megbízott a kiosztást igény szerint **az alábbi helyeken biztosítja:**
 - Tiszavasvári Sportcsarnok, Petőfi u. 1.
 - Tiszavasvári Általános Iskola Vasvári Pál u. 97/A. szám alatti telephely ebédlője
 - Tiszavasvári Általános Iskola Ifjúság u. 8. szám alatti székhely konyhája
 - Tiszavasvári-Józsefháza Polgári u. 2. (volt Boglárka étterem előtti tér)

- d) Megbízott az étkeztetést a megbízó által rendelkezésre bocsátott jogosultak listája alapján, a megbízó által megjelölt hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére biztosítja.
- e) Megbízott kéthetente utólag **561 Ft+ ÁFA/fő/nap**, azaz **bruttó 712 Ft/fő/nap** összeget számlázhat megbízó felé maximum a megbízó által megjelölt és a megbízott részére átadott listán szereplő és az étkezést ténylegesen igénybevevő gyermekek után. Ezen összegből a nyersanyagnorma egységesen **323 Ft.+ÁFA/fő/nap**, a rezsiköltség **238 Ft+ÁFA/fő/nap**.
- f) Az önkormányzat a c.) pontban meghatározott számla ellenértékét annak beérkezését követő **8 napon belül átutalással egyenlíti ki megbízott Takarékbank Zrt-nél vezetett 68700016-10131501-00000000 számú bankszámlájára.**
- g) A megbízott köteles a tevékenységéről és az általa végzett feladatok állásáról, a megbízást érintő lényeges körülményekről a **megbízót folyamatosan tájékoztatni.**
- h) A megbízott köteles a szünidei gyermekétkeztetés igénybevételét a **Korm. rendelet szerint dokumentálni.**

2. A megbízott a megbízatást elfogadja, amelyet Szőke Zoltán polgármester utasításai szerint, a megbízói érdekeknek megfelelően köteles teljesíteni.

3. A megbízás jelen megbízási szerződés **2024. március 1. napjával lép hatályba, és határozatlan időre szól.**

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

5. Felek megállapodnak, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete által a **49/2023 (II.23.) Kt. számú határozattal elfogadott, 2023. március 13. napján aláírt határozatlan idejű megbízási szerződést** jelen megbízási szerződés hatályba lépésének napjával megszüntetik.

Kelt: 2024..

.....
megbízó
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselésében
Szőke Zoltán polgármester

.....
megbízott
Tiva-Szolg Nonprofit Kft.
képviselésében
dr. Groncsák Andrea ügyvezető

2. melléklet „A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéséhez kapcsolódó díjak meghatározásáról” szóló 20/2024.(II.15.) Kt. számú határozathoz

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött **Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., a továbbiakban: polgármesteri hivatal) képviselőjében a jegyző,

Tiszavasvári Város Önkormányzata (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., a továbbiakban: önkormányzat) képviselőjében a polgármester,

valamint a **Tiszavasvári Bölcsőde** (4440 Tiszavasvári, Gombás András utca 8/a), mint az önkormányzat önállóan gazdálkodó költségvetési szerve (a továbbiakban: bölcsőde) képviselőjében az intézményvezető

között a következők szerint:

1. Az együttműködés általános szempontjai

1.1 A polgármesteri hivatal, az önkormányzat és a bölcsőde együttműködésének célja az, hogy a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének „**A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetéséről,**” szóló **20/2024. (II.15.) Kt. számú** határozatában foglaltaknak és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló **1997. évi XXXI. törvényben,** valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló **328/2011. (XII.29.) Korm. rendeletben** (továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak megfelelően a szünidei étkeztetést biztosítsa.

1.2. Az együttműködés nem csorbíthatja az intézmény önállóan működő gazdálkodási, szakmai döntéshozatali rendszerét, önálló jogi személyiségét és felelősségét.

2. Szünidei étkeztetés:

2.1 A szünidei étkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a **déli, meleg főétkeztetést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére kell biztosítani.**

3. A bölcsőde feladata a szünidei gyermekétkeztetés lebonyolításában:

A bölcsőde – a rendelkezésére bocsátott költségvetési keret terhére - teljesíti az alábbi feladatokat:

a.) A bölcsőde a szünidei étkeztetés keretében

aa.) a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott **őszi, téli, tavaszi szünetben a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek számára a zárva tartás időtartama alatt valamennyi munkanapon, míg a bölcsődei ellátásban nem részesülő gyermekek számára az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon;**

ab) a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott **nyári nyitvatartási szünetben** legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon, déli **meleg főétkeztetést biztosít**

- b.) A bölcsőde az étkezést **egyszer használatos műanyag edényben történő elvitellel biztosítja.**
- c.) A bölcsőde a kiosztást igény szerint – a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-vel kötött külön szállítási megállapodás alapján - **az alábbi helyeken biztosítja:**
- d.) - Tiszavasvári Sportcsarnok, Petőfi u. 1.
- Tiszavasvári Általános Iskola Vasvári Pál u. 97/A. szám alatti telephely ebédlője
- Tiszavasvári Általános Iskola Ifjúság u. 8. szám alatti székhely konyhája
- Tiszavasvári-Józsefháza Polgári u. 2. (volt Boglárka étterem előtti tér)
- e.) A bölcsőde az étkeztetést a **jegyző által rendelkezésre bocsátott jogosultak listája** alapján, a **megbízó által megjelölt hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek** részére biztosítja.
- f.) Tiszavasvári Város Önkormányzata részére a **Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény kötött felhasználású támogatást biztosít** a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetés feladattal összefüggésben felmerülő kiadásaihoz.
- A feladat finanszírozására biztosított összeg bruttó 712 Ft/fő/nap. Ezen összegből a nyersanyagköltség bruttó 410 Ft/fő/nap, a rezsiköltség bruttó 302 Ft/fő/nap.**
- g.) A bölcsőde köteles a tevékenységéről és az általa végzett feladatok állásáról, a feladatellátást érintő lényeges körülményekről a polgármestert, valamint a jegyzőt folyamatosan tájékoztatni.
- h.) A bölcsőde köteles a szünidei gyermekétkeztetés igénybevételét a Korm. rendelet szerint dokumentálni.**

4. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

5. A felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

6. Jelen együttműködési megállapodás a **2024. március 1. napjával lép hatályba, és határozatlan időre szól.**

7. Felek megállapodnak, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete által a **49/2023 (II.23.) Kt. számú határozattal elfogadott, 2023. március 13. napján aláírt határozatlan idejű megbízási szerződést** jelen megbízási szerződés hatályba lépésének napjával **megszüntetik.**

Tiszavasvári, 2024.

.....
Munkácsi Ágnes
Tiszavasvári Bölcsőde
intézményvezető

.....
Dr. Kórik Zsuzsanna
Polgármesteri Hivatal
jegyző

.....
Szőke Zoltán
polgármester

Tárgy (26.np.):	Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. beszámolójáról a 2023. évi egészségügyi eszközbeszerzésre kapott támogatás felhasználásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Ládi Zsanett köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
21/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

A TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. beszámolója a 2023. évi egészségügyi eszközbeszerzésre kapott támogatás felhasználásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. **2023. évi egészségügyi eszközbeszerzésre kapott támogatás felhasználásáról** szóló beszámolóját - előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. ügyvezetője által benyújtott - **A TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. 2023. évi egészségügyi eszközbeszerzésre kapott támogatás felhasználásáról** szóló beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. ügyvezetőjét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

21/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat melléklete



Településszolgáltatási és Vagyongkezelő Nonprofit Kft.
4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.

06/30 757 29 76

Web: www.tivaszolg.hu e-mail: tivaszolgnonprofit@gmail.com

Érkeztetés dátuma:	2024-02-07	hó	nap
Napja:	TPH	1762-1	2024
Ügyintéző:	Báthori u. 6.	Irattári tételszám:	
Megj.: 06/30 757 29 76			

Szőke Zoltán
Polgármester Úr
részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Beszámoló felhalmozási célú támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) képviseletében Szőke Zoltán polgármester, mint Támogató és a Tiva-Szolg Nonprofit KFT (4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.) képviseletében Dr. Groncsák Andrea ügyvezető, mint Támogatott között, 2023.12.14-én kelt Támogatási Szerződés alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata 17 000 000 Ft összegű felhalmozási célú támogatás biztosított a Tiva-Szolg KFT részére a Járóbetegek gyógyító szakellátása feladatellátáshoz szükséges eszközbeszerzés fedezetére.

A támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról szóló beszámolót legkésőbb 2024. január 31. napjáig köteles eljuttatni az Önkormányzathoz a Tiva-Szolg Nonprofit KFT.

Ezzel kapcsolatban, tekintettel a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 93. § (1a) bekezdésére, dr. Groncsák Andrea, mint a kedvezményezett képviseletére jogosult nyilatkozom, hogy a Tiva-Szolg Nonprofit KFT a rendelkezésére bocsátott támogatást a támogatási célnak megfelelően, jogszerűen és a támogatási szerződésben meghatározottak szerint használta fel.

A beszámoló részét képezi a mellékletként csatolt ingó adás-vételi szerződés, a birtokátruházási jegyzőkönyv, a beszerzett tárgyi eszköz egyedi nyilvántartó lapja, fénymásolatai, valamint az ellenérték kifizetését igazoló bankszámla kivonat.

Tiszavasvári, 2024. január 29.

dr. Groncsák Andrea sk.
ügyvezető

TIVA-Szolg
Nonprofit Kft.

Adószám: 11255644-2-15

TIVA-Szolg Nonprofit KFT
11255644-2-15

EGYEDI NYILVÁNTARTÓ LAP

(immateriális javak, beruházások, tárgyi eszközök)

2024. 01. 31.
Pénznem: Ft

Alomnyha vételi bizonylat sorszáma: **3789**

Főkönyvi szám: **14103**

Projekt:

1.kategória:

2.kategória:

3.kategória:

Leírás módja: Számviteli tv. szerinti
Lineáris, 14,50%-os leírási kulcs, 6,90 év

Jogcím:

Gyártási év:
Gyárt. szám:

Beszerzés dátuma:
2023. 12. 13.

Épület:

Azonosító:
Nyilvántartási szám: **2023/172**

Emelet:

Szállító/Kivitelező:
Szatmári Andrea Baktalórántháza

Szoba:

VTSZ:

Részlegszám:
Közfeladat állítás

Munkaszám:
Közfeladat (közf.szerv., város)

Aktíválás dátuma:
2023. 12. 28.

Megjegyzés:
Tiszavasvári Város Önkormányzati támogatás

Könyvelés kelte	Bizonylatszám	Szöveg	Bruttó érték		Értéksökkenés		Nettó érték	Ért.helyeshlalt nettó érték
			növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés		
2023. 12. 28.		kezdeti aktíválás (14103) - kulcs: 14,50% maradványérték: 7 000 000	17 000 000		17 000 000		0	17 000 000
2023. 12. 31.		értéksökkenés			17 000 000	15 890		16 984 110



MBH Bank Nyrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth
4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.
Adóig.szám: 10011922-4-44 Cégj.szám: 01-10-040952
Telefonszám:
BIC kód: MKKBHUHB
InterNet: www.mhbhbank.hu Email: ugyfelszolgalat@mbhbank.hu

Tiva-Szolg Nonprofit Kft

Tiszavasvári
Városháza tér 4.

4440

NEM POSTÁZANDÓ

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10131501
IBAN szám: HU22 6870 0016 1013 1501 0000 0000
Hirdetmény név: 606-Egy pf B0011K/I VAFO0001
Számlatulajdonos neve: Tiva-Szolg Nonprofit Kft
Számla megnevezése: TIVA-SZOLG KFT folyószámla
100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT

B / 2/24
Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2023.12.28
Kivonatszám/számla sorszáma: 244/2023
Kivonatkészítés időpontja: 2023.12.28 19:42:44

EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 43 019 313
Tőke: 43 019 313 Kamat:

0 költség:

43 019 313
0

Könyv.nap Forgalom megnevezése
Értéknep Közlemény

Azonosító adatok

Terhelés/Jóváírás
(-) (+)

2023.12.28 Átutalás (IB/G2)
2023.12.28 Előjegyzett jutalék:
(1): TR504202312280000007466

1614

2023.12.28 Azonosító: 1629773998
2023.12.28 Átutalás (IB/G2)
2023.12.28 Előjegyzett jutalék: -30400
(1): TR504202312280000007464, (2): HU29117734490098178300000000
Szatmári Andrea, (6): röntgen gép vételára
Azonosító: 1629773999

-17 000 000

1614

2023.12.28 Átutalás (IB/G2)
2023.12.28 Előjegyzett jutalék:
(1): TR504202312280000007465,

1614

2023.12.28 Azonosító: 1629774000
2023.12.28 Átutalás (IB/G2)
2023.12.28 Előjegyzett jutalék:
(1): TR504202312280000007466.

1614

2023.12.28 Azonosító: 1629774001
2023.12.28 Átutalás (IB/G2)
2023.12.28 Előjegyzett jutalék: -691
(1): TR504202312280000007467,

1614

AZONOSÍTÓ: 1629774002

IBAN szám: 68700016-10131501
Hirdetmény név: HUZ2 6870 0016 1013 1501 0000 0000
Kivonatszám/számla sorszáma: 244/2023
Kivonatkészítés időpontja: 2023.12.28 19:42:44

Devizanem: HUF

EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Nyitó egyenleg:	43 019 313
Terhelés összesen:	-27 472 898
Jóváírás összesen:	0
Záró egyenleg:	15 546 415
Tőke:	15 546 415
Kamat:	0
Költség:	0

Üzenetek: 2023.12.28

A hitelintézetet terhelő időszaki tranzakciós illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	21 418.70
Előjegyzett betétkamat	451
Előjegyzett jutalék, költség	-479 283
Egyenlegből zárolt összeg	0
- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- AFR terhelés (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0
Összes lekötött betét	564 735
68700016-20131502-00000952	564 735
Lejárat dátuma: 2024.01.01.	

Üzenetek vége

Az átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:
(1) Tranzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közti egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett azonosítója (6) Közlemény (7) Jogcím (8) Visszautasítás oka (9) Eredeti megbízás azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CCXXXVII. tv. (Hpt.) alapján Önre kiterjed az OBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatót évente megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a kirendeltségeinken kérheti annak átadását.

A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES
Számleadó: MBH Bank Nyrt.
Címe: 1056 Budapest, Váci u. 38.

Adóig.szám: 10011922444

20.

Tárgy (27.np.):	Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 500.000.-Ft működési célú támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Ládi Zsanett köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
22/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

**A TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. 500.000 Ft működési célú támogatás felhasználásáról
szóló beszámolója**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. 500.000 Ft működési célú támogatás felhasználásáról szóló beszámolója - előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. ügyvezetője által benyújtott - A TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. 500.000 Ft működési célú támogatás felhasználásáról szóló beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. ügyvezetőjét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

22/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat melléklete



TIVA-SZOLG Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft.
4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.

06/30 757 29 76

Web: www.tivaszolg.hu e-mail: tivaszolgnonprofit@gmail.com

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL			
Érkezési dátuma: 2024-02-01		év hó nap	
TIVA-SZOLG		TPH 1763-1	2024
Ügyintéző:		Irántári tételszám:	
06/30 757 29 76			

Szőke Zoltán
Polgármester Úr
részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Beszámoló működési célú támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) képviseletében Szőke Zoltán polgármester, mint Támogató és a Tiva-Szolg Nonprofit KFT (4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.) képviseletében Dr. Groncsák Andrea ügyvezető, mint Támogatott között, 2023.10.11-én kelt Megállapodás alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata 500 000 Ft összegű működési célú támogatás biztosított a Tiva-Szolg KFT részére a tiszavasvári köztemető folyamatos működtetési kiadásainak részbeni fedezetére. A működési támogatás a köztemető üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő hulladékszállítási díjak finanszírozására használható fel.

A támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról szóló beszámolót legkésőbb 2024. január 31. napjáig köteles eljuttatni az Önkormányzathoz a Tiva-Szolg Nonprofit KFT.

Ezzel kapcsolatban, tekintettel a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 93. § (1a) bekezdésére, dr. Groncsák Andrea, mint a kedvezményezett képviseletére jogosult nyilatkozom, hogy a Tiva-Szolg Nonprofit KFT a rendelkezésére bocsátott támogatást a támogatási célnak megfelelően, jogszerűen és a támogatási szerződésben meghatározottak szerint használta fel.

A beszámoló részét képezi a mellékletként csatolt számlaösszesítő, az összesítőben felsorolt számlák fénymásolatai, valamint a számlák kifizetését igazoló bankszámla kivonatok.

Tiszavasvári, 2024. január 29.

dr. Groncsák Andrea
ügyvezető

KOMPÁRÉK

KOMPÁR és Fia Kft.
4440 Tiszavasvári
Berzsenyi Dániel utca 6.
Adószám: 24813150-2-15
Telefon: +36 (30) 441 1915

Bank neve: K&H Bank Zrt.
Bankszámlaszám:
10400339-50526784-49541000

SZÁMLA

Sorszám: KEF-2023-343

VEVŐ:
TIVA-Szolg Nonprofit Kft.
4440 Tiszavasvári
Báthori utca 6.
Adószám: 11255644-2-15

TIVA-SZOLG KFT	
Érkezett:	11.02
lkt. szám:	103.02.02
ARIM	P

Fizetési mód: átutalás
Teljesítés dátuma: 2023.10.31.
Kilállítás dátuma: 2023.11.01.
Fizetési határidő: 2023.11.09.

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
Hulladékgyűjtés HAK 020107	36 m3	11.500	414.000	27%	111.780	525.780
Összesen:			414.000		111.780	525.780
				áfa 27%:	111.780	

Összesen:
525 780 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz.

SZÁLLÍTÓLEVÉL

003011

Küldő adatai:	Vevő adatai:
KOMPÁR és Fia Kft. 4440 Tiszavasvári, Berzsenyi Dániel u. 6. Adószám: 24813150-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-082158 Telefon: 06 (30) 441 1915 E-mail: komparefia@gmail.com Web: www.komparestia.hu	JAVASOLG KONPÁR Kft. JAVASOLG KONPÁR Kft. Szerződés <input type="checkbox"/> Iseti megrendelés <input checked="" type="checkbox"/>

Küldés ideje: 327 v 32	Íratszám:
-------------------------------	------------------

Tétel megnevezése	Menny. egység	Mennyiség
<input checked="" type="checkbox"/> Hulladékgyűjtés	3	22
<input type="checkbox"/> Hulladékszállítás		
<input type="checkbox"/> Hulladékkezelés/-ártalmatlanítás		

Feljegyzés:

LL

Hulladékgyűjtő/-szállító

Aszén

Hulladék feladó

Hulladék átvéve

SZÁLLÍTÓLEVÉL

003012

Küldő adatai:	Vevő adatai:
KOMPÁR és Fia Kft. 4440 Tiszavasvári, Berzsenyi Daniel u. 6. Adószám: 24813150-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-082158 Telefon: 06 (30) 441 1915 E-mail: komparefia@gmail.com Web: www.komparefia.hu	JIVAROLO WUPRA KAS JIVAROLO BÖRÖDLY KFT Szerződéses <input type="checkbox"/> Csali megrendelés <input checked="" type="checkbox"/>

Küldés ideje: 2023 X J 1	Járat-szám:
--------------------------	-------------

Tétel megnevezése	Menny. egység	Mennyiség
<input checked="" type="checkbox"/> Hulladékgyűjtés	3	1 kg
<input type="checkbox"/> Hulladékszállítás		
<input type="checkbox"/> Hulladékkezelés/-ártalmatlanítás		

Feljegyzés:

lh

Hulladékgyűjtő/-szállító

szepesi

Hulladék feladó

lh

Hulladék átvéő

← KOMPÁRÉK

KOMPÁR és Fia Kft.
4440 Tiszavasvári
Berzsenyi Dániel utca 6.
Adószám: 24813150-2-15
Telefon: +36 (30) 441 1915

Bank neve: K&H Bank Zrt.
Bankszámlaszám:
10400339-50526784-49541000

523680
SZÁMLA

Sorszám: KEF-2023-360

VEVŐ:
TIVA-Szolg Nonprofit Kft.
4440 Tiszavasvári
Báthori utca 6.
Adószám: 11255644-2-15

TIVA-SZOLG KFT	
Értékesített	11.03.1.
Ért. szám:	10g. szám:
1858	A

Fizetési mód: átutalás
Teljesítés dátuma: 2023.11.03.
Kiállítás dátuma: 2023.11.06.
Fizetési határidő: 2023.11.14.

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
Hulladékgyűjtés HAK 020107	16 m3	11 500	184 000	27%	49 680	233 680
Összesen:			184 000		49 680 áfa 27 %: 49 680	233 680

Összesen:
233 680 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz.

SZALLÍTÓLEVÉL

003020

Kiállító adatai: KOMPÁR és Fia Kft. 4440 Tiszavásvári, Berzsenyi Dániel u. 6. Adószám: 24813150-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-082158 Telefon: 06 (30) 441 1915 E-mail: kompar-es-fia@gmail.com Web: www.kompar-es-fia.hu	Vevő adatai: JN/18226 KOMPÁR 02 JN/18226 KOMPÁR és FIA
--	---

Küldés ideje: 2023. 11. 23. hirdetés

Tétel megnevezése	Menny. egység	Mennyiség
<input checked="" type="checkbox"/> Hulladékgyűjtés 020907	3	16
<input type="checkbox"/> Hulladékszállítás		
<input type="checkbox"/> Hulladékkezelés/-ártalmatlanítás		

Feljegyzés:

[Signature] [Signature]
 Hulladékgyűjtő/szállító Hulladék feladó
 [Stamp] [Stamp]
 Hulladék elvívó

Számlaszám: 68700016-10131501
 IBAN szám: HU22 6870 0016 1013 1501 0000 0000
 Hirdetmény név: 606-Egy pf B0011K/I_VAF00001
 Kivonatszám/számla sorszáma: 207/2023
 Kivonatkészítés időpontja: 2023.11.02 19:47:15

Devizanem: HUF

EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közzlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2023.11.02	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -320 (1): TR504202311020000033049, (2): (6): szla.kiegyenl.		
	Azonosító: 1543435089		
2023.11.02	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -81 (1): TR504202311020000033050, (2): (6): szla.kiegyenl.		
	Azonosító: 1543435090		
2023.11.02	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -132 (1): TR504202311020000033051, (2): (6): szla.kiegyenl.		
	Azonosító: 1543435091		
2023.11.02	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -44 (1): TR504202311020000033052, (2): (6): szla.kiegyenl.		
	Azonosító: 1543435092		
2023.11.02	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -8 (1): TR504202311020000033053, (2): (6): szla.kiegyenl.		
	Azonosító: 1543435093		
2023.11.02	Átutalás (IB) (bank.b., számlák között)		
2023.11.02	(1): TR504202311020000033054, (2): (6): szla.kiegyenl.		
	Azonosító: 1543435094		
2023.11.02	Átutalás (IB) (bank.b., számlák között)		
2023.11.02	(1): TR504202311020000033055, (2): (6): szla.kiegyenl.		
	Azonosító: 1543435095		
2023.11.02	Átutalás (IB) (bankon belől)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -135 (1): TR504202311020000033056, (2): (6): szla.kiegyenl.		
	Azonosító: 1543435096		
2023.11.02	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -1110 (1): TR504202311020000033057, (2): (6): szla.kiegyenl.		
	Azonosító: 1543435098		
2023.11.02	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -752 (1): TR504202311020000033058, (2): (6): szla.kiegyenl.		
	Azonosító: 1543435099		
2023.11.02	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -1239 (1): TR504202311020000033059, (2): (6): szla.kiegyenl.		
	Azonosító: 1543435100		
2023.11.02	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -694 (1): TR504202311020000033060, (2): (6): szla.kiegyenl.		
	Azonosító: 1543435101		
2023.11.02	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -47		

Számlaszám: 68700016-10131501 Devizanem: HUF
 IBAN szám: HU22 6870 0016 1013 1501 0000 0000
 Hirdetmény név: 606-Egy pé B0011K/I_VAF00001
 Kivonatszám/számla sorszáma: 207/2023
 Kivonatkészítés időpontja: 2023.11.02 19:47:15
 EREDETI 1. PÉLDÁNY 3. oldal

Könyv.nap Értéknapp	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
	(1): TR504202311020000033064 (2): HU		
2023.11.02	Azonosító: 1543435102 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -80 (1): TR504202311020000033064 (2): HU		
2023.11.02	Azonosító: 1543435103 Átutalás (IB) (bankon belül)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -3609 (1): TR504202311020000033063 (2): HU		
2023.11.02	Azonosító: 1543435104 Átutalás (IB) (bankon belül)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -3194 (1): TR504202311020000033064 (2): HU		
2023.11.02	Azonosító: 1543435708 Átutalás (IB) (bankon belül)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -1455 (1): TR504202311020000033065 (2): HU		
2023.11.02	Azonosító: 1543435707 Átutalás (IB) (bankon belül)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -702 (1): TR504202311020000033066 (2): HU		
2023.11.02	Azonosító: 1543435709 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -123 (1): TR504202311020000033067 (2): HU (6): SM-265447/23		
2023.11.02	Azonosító: 1543435709 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -119 (1): TR504202311020000033068 (2): HU (6): SM-265446/23		
2023.11.02	Azonosító: 1543435710 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -767 (1): TR504202311020000033069 (2): HU (6): SM-265444/23		
2023.11.02	Azonosító: 1543435711 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -161 (1): TR504202311020000033070 (2): HU (6): SM-265444/23		
2023.11.02	Azonosító: 1543435712 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -221 (1): TR504202311020000033071 (2): HU (6): SM-265444/23		
2023.11.02	Azonosító: 1543435713 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -889 (1): TR504202311020000033072 (2): HU		
2023.11.02	Azonosító: 1543435714 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -433		

Számlaszám: 68700016-10131501 Devizanem: HUF
 IBAN szám: HU22 6870 0016 1013 1501 0000 0000
 Hirdetmény név: 606-Egy pf B0011K/I_VAFO0001
 Kivonatszám/számla sorszáma: 207/2023 ERDELETI 1. PÉLDÁNY 4. oldal
 Kivonatkészítés időpontja: 2023.11.02 19:47:15

Könyv.nap Értéknapp	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
	(1): TR504202311020000033073 (2):		
2023.11.02	Azonosító: 1543435715 Átutalás (IB/IG2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -1140 (1): TR504202311020000033074 (2):		
2023.11.02	Azonosító: 1543435716 Átutalás (IB/IG2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -2469 (1): TR504202311020000033075 (2):		
2023.11.02	Azonosító: 1543435717 Átutalás (IB/IG2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -1770 (1): TR504202311020000033076 (2):		
2023.11.02	Azonosító: 1543435718 Átutalás (IB/IG2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -1038 (1): TR504202311020000033077 (2):		
2023.11.02	Azonosító: 1543435719 Átutalás (IB/IG2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -426 (1): TR504202311020000033078, (2):		
2023.11.02	Azonosító: 1043440720 Átutalás (IB/IG2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -494 (1): TR504202311020000033079, (2):		
2023.11.02	Azonosító: 1543435721 Átutalás (IB/IG2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -1008 (1): TR504202311020000033080, (2):		
2023.11.02	Azonosító: 1543435722 Átutalás (IB/IG2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -840 (1): TR504202311020000033081, (2):		
2023.11.02	Azonosító: 1543435723 Átutalás (IB/IG2)		
2023.11.02	Előjegyzett jutalék: -2208 (1): TR504202311020000033082, (2): Kompár és Fla Kft., (6): KEF2023-343 Azonosító: 1543435724		-525 780
Nyitó egyenleg:			76 816 357
Terhelés összesen:			-8 322 229
Jóváírás összesen:			2 981 820
Záró egyenleg:			71 475 948
Tőke:	71 475 948 Kamat:	0 Költség:	0
Üzenetek: 2023.11.02			
A hitelintézetet terhelő időszakos tranzakciós illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):			24 041.01
Előjegyzett betétkamai			42
Előjegyzett jutalék, költség			-32 701
Egyenlegből zárolt összeg			0

Számlaszám: 68700016-10131501
IBAN szám: HU22 6870 0016 1013 1501 0000 0000
Hirdetmény név: 606-Egy pf B0011K/I_VAFC0001
Kivonatszám/számla sorszáma: 207/2023
Kivonatkészítés időpontja: 2023.11.02 19:47:15

Devizanem: HUF

EREDETI 1. PÉLDÁNY 5. oldal

- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- AFR terhelés (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0
Összes lekötött betét	0
68700016-20131502-00000962	564 735
Lejárat dátuma: 2024.01.01.	564 735

Üzenetek vége

Az átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:
(1) Tranzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közti
egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett
azonosítója (6) Közlemény (7) Jogcím (8) Visszautasítás oka (9) Eredeti megbízás
azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CCXXXVII. tv. (Hpt.) alapján Önre kiterjed az
OBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatót évente
megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a kirendeltségeinken
kérheti annak átadását.

A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES
Számleadó: MBH Bank Nyrt.
Címe: 1056 Budapest, Váci u. 38.

Adóig.szám: 10011922444



MBH Bank Nyrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth
4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.
Adóig.szám: 10011922-4-44 Cégj.szám: 01-10-040952
Telefonszám:
BIC kód: MKKBHUHB
InterNet: www.mhbank.hu Email: ugyfelszolgalat@mhbank.hu

Tiva-Szolg Nonprofit Kft

Tiszavasvári
Városháza tér 4.

4440

NEM POSTÁZANDÓ

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10131501
IBAN szám: HU22 6870 0016 1013 1501 0000 0000
Hirdetmény név: 606-Egy pf B0011K/I_VAF00001
Számlatulajdonos neve: Tiva-Szolg Nonprofit Kft
Számla megnevezése: TIVA-SZOLG KFT folyoszámla
100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT
Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2023.11.08
Kivonatszám/számla sorszama: 211/2023
Kivonatkészítés időpontja: 2023.11.08 19:40:05
EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 90 811 355
Tőke: 90 811 355 Kamat: 0 Költség: 0

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2023.11.08	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -144 (1): TR504202311080000028074 (2):		
	Azonosító: 1551899196		
2023.11.08	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -4001 (1): TR504202311080000028075 (2):		
	Azonosító: 1551899197		
2023.11.08	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -2502 (1): TR504202311080000028076 (2):		
	Azonosító: 1551899198		
2023.11.08	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -981 (1): TR504202311080000028077 (2):		-233 680
	Azonosító: 1551899199		
2023.11.08	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -38 (1): TR504202311080000028078 (2):		
	Azonosító: 1551899200		
2023.11.08	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -1164		

Számlaszám: 68700016-10131501
 IBAN szám: HU22 6870 0016 1013 1501 0000 0000
 Hirdetmény név: 606-Egy pf B0011K/I_VAFO0001
 Kivonatszám/számla sorszáma: 211/2023
 Kivonatkészítés időpontja: 2023.11.08 19:40:05

Devizanem: HUF

EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
		(1): TR504202311080000028079, (2): H	
2023.11.08	Azonosító: 1551899201 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -38 (1): TR504202311080000028080, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899202 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -38 (1): TR504202311080000028081, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899203 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -1940 (1): TR504202311080000028082, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899204 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -776 (1): TR504202311080000028083, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899405 Átutalás (IB) (bankon belül)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -72 (1): TR504202311080000028084, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899406 Átutalás (IB) (bankon belül)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -29 (1): TR504202311080000028085, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899408 Átutalás (IB) (bankon belül)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -375 (1): TR504202311080000028086, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899410 Átutalás (IB) (bankon belül)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -3055 (1): TR504202311080000028087, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899411 Átutalás (IB) (bankon belül)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -380 (1): TR504202311080000028088, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899412 Átutalás (IB) (bankon belül)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -985 (1): TR504202311080000028089, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899413 Átutalás (IB) (bankon belül)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -5058 (1): TR504202311080000028090, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899414 Átutalás (IB) (bankon belül)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -225		

Számlaszám: 68700016-10131501
 IBAN szám: HU22 6870 0016 1013 1501 0000 0000
 Hirdetmény név: 606-Egy PF B0011K/I_VAF00001
 Kivonatszám/számla sorszáma: 211/2023
 Kivonatkészítés időpontja: 2023.11.08 19:40:05

Devizanem: HUF

EREDETI 1. PÉLDÁNY 3. oldal

Könyv.nap Értéknapp	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
	(1): TR504202311080000028091, (2): KESZI-2023-4564		
2023.11.08	Azonosító: 1551899416 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -621 (1): TR504202311080000028092, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899416 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -360 (1): TR504202311080000028093, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899417 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -153 (1): TR504202311080000028094, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899418 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -522 (1): TR504202311080000028095, (2): E		
2023.11.08	Azonosító: 1551899419 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -163 (1): TR504202311080000028096, (2): Bel		
2023.11.08	Azonosító: 1551899420 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -170 (1): TR504202311080000028097, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899421 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -259 (1): TR504202311080000028098, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899422 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -4220 (1): TR504202311080000028099, (2): T		
2023.11.08	Azonosító: 1551899423 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -1954 (1): TR504202311080000028100, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899424 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -1186 (1): TR504202311080000028101, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899425 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -350 (1): TR504202311080000028102, (2):		
2023.11.08	Azonosító: 1551899426 Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -846		

Számlaszám: 68700016-10131501
 IBAN szám: HU22 6870 0016 1013 1501 0000 0000
 Hirdetmény név: 606-Egy pf B0011K/I_VAFO0001
 Kivonat szám/számla sorszáma: 211/2023
 Kivonatkészítés időpontja: 2023.11.08 19:40:05

Devizanem: HUF

EREDETI 1. PÉLDÁNY 4. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
	(1): TR504202311080000028103, (2)		
2023.11.08	Azonosító: 1551899427		
2023.11.08	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -1066		
	(1): TR504202311080000028104, (2)		
2023.11.08	Azonosító: 1551899428		
2023.11.08	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -2124		
	(1): TR504202311080000028105, (2): f		
2023.11.08	Azonosító: 1551899429		
2023.11.08	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -1264		
	(1): TR504202311080000028106, (2): f		
2023.11.08	Azonosító: 1551899430		
2023.11.08	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -780		
	(1): TR504202311080000028107, (2): f		
2023.11.08	Azonosító: 1551899431		
2023.11.08	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -1307		
	(1): TR504202311080000028108, (2)		
2023.11.08	Azonosító: 1551899432		
2023.11.08	Átutalás (IB/G2)		
2023.11.08	Előjegyzett jutalék: -3090		
	(1): TR504202311080000028109, (2): f		
2023.11.08	Azonosító: 1551899433		
2023.11.08	Köteg. AFR terh.(IG3/R2P) bszla-k között		
	(1): 2023.11.08, 504-ELE4I2023110800S925533303000001, 1		
	(3): NOTPROVIDED, (1): 504-ELE4I2023110800S925533303000001		
	c6b97e18-b61a-49df-8025-49f83041ab1b		
	504-ELE4I2023110800S925533303, (2): Tiva-Szolj Nonprofit Kft		
	HU22687000161013150100000000, HU98687000161112084100000000		
	Tiva-Szolj Nonprofit Kft, (6): önerő, (12): 2023.11.08 12.09.27		
	1, MKKBHUHB, MKKBHUHB		
2023.11.08	Azonosító: 1551901689		
2023.11.08	Átutalás (IG2)		
	(12): 2023.11.08, (1): 210404405202311081551839		
2023.11.08	Azonosító: 1552023991		
2023.11.08	AFR jóváírás bankon kívül		
	(1): 2023.11.08, MVV_24450682848_0001, (3): NOTPROVIDED		
	(1): MVA_24450682848_0001		
	(2): f		
	HU8311		
	Tiva-Szolj Nonprofit Kft., (6): sk:97894 SZA00815/2023		
	(12): 2023.11.08 15.34.25, 1, OTPVHUHB, MKKBHUHB		
	Azonosító: 1552062444		

Számlaszám: 68700016-10131501
IBAN szám: HU22 6870 0016 1013 1501 0000 0000
Hirdetmény név: 606-Egy pf B0011K/I_VAFO0001
Kivonat szám/számla sorszáma: 211/2023
Kivonat készítés időpontja: 2023.11.08 19:40:05

Devizanem: HUF

EREDETI 1. PÉLDÁNY 5. oldal

Nyitó egyenleg:				
Terhelés összesen:			90 811 355	
Jóváírás összesen:			-10 320 167	
Záró egyenleg:			7 149 223	
Tőke:	87 640 411	Kamat:	87 640 411	
		0	Költség:	0

Üzenetek: 2023.11.08

A hitelintézetet terhelő időszaki tranzakciós illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	30 926.16
Előjegyzett betétkamat	
Előjegyzett jutalék, költség	168
Egyenlegből zárolt összeg	-87 187
- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- AFR terhelés (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0
Összes lekötött betét	0
68700016-20131502-00000952	564 735
Lejárat dátuma: 2024.01.01.	564 735

Üzenetek vége

Az átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:
(1) Tranzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közti
egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett
azonosítója (6) Közlemény (7) Jogcím (8) Visszautasítás oka (9) Eredeti megbízás
azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CCXXXVII. tv. (Hpt.) alapján Önre kiterjed az
OBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatót évente
megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a kirendeltségeinken
kérheti annak átadását.

A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES
Számleadó: MBH Bank Nyrt.
Címe: 1056 Budapest, Váci u. 38.

Adóig.szám: 10011922444

Tárgy (28.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjének meghatározásáról
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szóke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
23/2024. (II.15.) Kt. számú**

határozata

A Tiszavasvári Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjének meghatározása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény 43. § (4) bekezdésében biztosított hatáskörében „A Tiszavasvári Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjének meghatározásáról” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

I. Jóváhagyja a Tiszavasvári Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét, mely szerint **2024. június 24. napjától 2024. július 12. napjáig** zárva tart.

II. Felkéri a polgármestert, hogy fentiekről tájékoztassa az intézmény vezetőjét, aki a fenntartó nevében a további szükséges intézkedéseket tegye meg a szülők felé, valamint az önkormányzati honlapon az intézmény nyári zárva tartása közzétételre kerüljön.

Határidő: azonnal

**Felelős: Szóke Zoltán
polgármester**

Tárgy (29.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2024. évi heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
24/2024. (II.15.) Kt. számú**

határozata

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2024. évi heti és éves nyitvatartási idejének meghatározása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában biztosított hatáskörében „A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény éves nyitvatartási idejének meghatározásáról” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

- I. A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2024. évi heti és éves nyitvatartási rendjét, az alábbiak szerint határozza meg:

Heti nyitvatartási rend:

Óvoda	Nyitva tartás
Minimanó Óvoda Vasvári P. u. 67/a	hétfőtől péntekig naponta 6.30 órától – 17. 30 óráig
Lurkó-kuckó Óvoda Egység u. 4/F-G	hétfőtől péntekig naponta 6.30 órától – 17. 30 óráig
Fülemüle Zöld Óvoda Ifjúság u. 8.	hétfőtől péntekig naponta 6.30 órától – 17. 30 óráig
Varázsceruza Óvoda Gombás A. 8.B.	hétfőtől péntekig naponta 6.30 órától – 17. 30 óráig

Nyári éves nyitvatartási rend:

2024.06.24.-2024.07.19 – Varázsceruza Óvoda tart nyitva

2024.07.22-2024.08.09. – Minimanó Óvoda tart nyitva

2024.08.12.-2024.08.28.- Lurkó Kuckó Óvoda tart nyitva

II. Felkéri a polgármestert, hogy fentiekről tájékoztassa az intézmény vezetőjét a további szükséges intézkedések megtétele céljából.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

<u>Tárgy (30.np.):</u>	Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény Alapító Okiratának módosításáról
<u>Előadó:</u>	Szőke Zoltán polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Ládi Zsanett köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
25/2024.(II.15.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény Alapító Okiratának módosításáról

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény a Tiszavasvári Város Önkormányzata által 2021. június 24. napján kiadott, TPH/2169-23/2021. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 8/A.§-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 25/2024. (II.15.) határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 5.1 pontja az alábbiak szerint módosul:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét a **köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet**

rendelkezései alapján nyilvános pályázat útján Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete bízta meg 5 éves határozott időre és gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az intézményvezetői megbízás, kinevezés, felmentés, továbbá összeférhetlenség megállapításának, fegyelmi eljárás megindításának, fegyelmi büntetés kiszabásának, a megbízás visszavonásának jogát Tiszavasvári Város Önkormányzatának képviselő- testülete gyakorolja. Egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja saját hatáskörben.

1. Az alapító okirat 5.2-es pontja az alábbiak szerint módosul:

5.2.

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1.	Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet
2.	Megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
3.	Közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
4.	Munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

2. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál a módosított alapító okirat törzskönyvi nyilvántartáson való átvezetését.
3. Felkéri a Polgármestert, hogy a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezetőjét tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

Módosító okirat

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény a Tiszavasvári Város Önkormányzata által 2021. augusztus 03. napján kiadott TPH/2169-23/2021. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján – a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő- testületének 25/2024.(II.15.) Kt. számú határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet rendelkezései alapján nyilvános pályázat útján Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete bízza meg 5 éves határozott időre és gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az intézményvezetői megbízás, kinevezés, felmentés, továbbá összeférhetetlenség megállapításának, fegyelmi eljárás megindításának, fegyelmi büntetés kiszabásának, a megbízás visszavonásának jogát Tiszavasvári Város Önkormányzatának képviselő- testülete gyakorolja. Egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja saját hatáskörben.
- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1.	Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet
2.	Megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
3.	Közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
4.	Munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszavasvári, 2024. időbélyegző szerint

P.H.

Szóke Zoltán polgármester

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a(z) a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Fülemüle Zöld Óvoda	Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.
2	Lurkó-Kuckó Óvoda	Tiszavasvári, Egység utca 4. F-G
3	Minimanó Óvoda	Tiszavasvári, Vasvári P. utca 67/a.
4	Varázsceruza Óvoda	Tiszavasvári, Gombás András utca 8. B ép.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1995.07.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Egyesített Óvodai Intézmény	Tiszavasvári, Ifjúság utca 10.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete.
- 3.1.2. székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata
- 3.2.2. székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Óvodai nevelés a nevelési program alapján
A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, ahol- e törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottak szerinti – óvodai nevelés folyik.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, ahol- e törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottak szerinti – óvodai nevelés folyik.

Sajátos nevelési igényű gyermekeke óvodai nevelésének, ellátásnak szakmai feladatai

Kiemelt figyelmet igénylő gyermek ellátása: különleges bánásmódot igénylő gyermek, a sajátos nevelési igényű gyerekek közül aki: tanulásban akadályozott (enyhe mentális retardáció), integráltan nevelhető látás-, hallás-, mozgás- és beszéd fogyatékos, az aktivitás és figyelem zavarával küzd, pervazív fejlődési zavarral küzd és az illetékes szakértői bizottság szakértői véleménye alapján integráltan oktatható, a járási/tankerületi szakértői bizottság szakértői véleménye alapján beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, kiemelten tehetséges gyermek.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek.

Nemzetiségi óvodai nevelés, óvoda iskola program, gyermekek óvodai fejlesztő programja, referenciainstanz feladatok ellátás.

- 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
4	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
5	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

6	098031	Pedagógiai szakmai szolgáltatások szakmai feladatai
7	098032	Pedagógiai szakmai szolgáltatások működtetési feladatai

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszavasvári közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1.A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét a **köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet rendelkezései alapján** nyilvános pályázat útján Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete bízza meg 5 éves határozott időre és gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az intézményvezetői megbízás, kinevezés, felmentés, továbbá összeférhetetlenség megállapításának, fegyelmi eljárás megindításának, fegyelmi büntetés kiszabásának, a megbízás visszavonásának jogát Tiszavasvári Város Önkormányzatának képviselő- testülete gyakorolja. Egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja saját hatáskörben.

5.2.A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1.	Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet
2.	Megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
3.	Közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
4.	Munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: Óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 4. § 1 pont a) óvodai nevelés

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Fülemüle Zöld Óvoda		120 fő
2	Minimanó Óvoda		110 fő
3	Lurkó-Kuckó Óvoda		50 fő
4	Varázsceruza Óvoda		75 fő

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	Tiszavasvári, Ifjúság u. 8.	2795/3	Tiszavasvári Város Önkormányzata	óvodai
2	Tiszavasvári, Egység u. 4. F-G	736	Tiszavasvári Város Önkormányzata	óvodai
3	Tiszavasvári, Vasvári P. u. 67/a	755	Tiszavasvári Város Önkormányzata	óvodai
4	Tiszavasvári, Gombás András u. 8. B ép.	22083/1	Tiszavasvári Város Önkormányzata	óvodai

Tárgy (31.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzatának véleményéről az iskolák felvételi körzethatárainak tervezetéről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
26/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata

Tiszavasvári Város Önkormányzatának véleménye az iskolák felvételi körzethatárainak tervezetéről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50.§ (8) bekezdése és nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdései alapján az alábbi határozatot hozza:

1. A Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola **felvételi körzethatára Tiszavasvári Város közigazgatási területére történő megállapítását támogatja.**

2. Az **egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény és a pedagógiai szakszolgálat** esetében a kijelölt felvételi körzetek megállapításával az alábbiakban egyetért:

a)

Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény kijelölt felvételi körzetek 2024.				
Település	OM azonosító	Általános iskola megnevezése	Általános iskola címe	Kijelölt felvételi körzet
Nyíregyháza	038397	Nyíregyházi Bárczi Gusztáv Általános Iskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	4400 Nyíregyháza, Szarvas u. 10.-12.	Nyíregyházi Tankerületi Központ illetékességi területe

Nyíregyháza	038396	Nyíregyházi Göllesz Viktor Szakiskola, Általános Iskola, és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	4400 Nyíregyháza, Báthory u. 30.	Nyíregyházi Tankerületi Központ illetékességi területe
-------------	--------	---	--	--

b) A Szabolcs-Szatmár Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Tiszavasvári Tagintézménye működési körzete 2024. évben is: Szorgalmatos, Tiszadada, Tiszadob, Tiszaeszlár, Tiszalök, Tiszavasvári területei.

3. Felkéri a polgármestert, hogy a testület határozatáról tájékoztassa a **Nyíregyházi Tankerületi Központot**.

Határidő: 2024. február 15.

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (32.np.):	Előterjesztés rágcsálómentesítés feladatellátási megállapodás megkötéséről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
27/2024. (II. 15.) Kt. számú
határozata**

Rágcsálómentesítés feladatellátási megállapodás megkötéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete rágcsálómentesítés feladatellátási megállapodás megkötéséről szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1.Dönt arról, hogy a határozat 1. mellékletét képező rágcsálómentesítés feladatellátási megállapodást elfogadja:

2.Felkéri a polgármestert a szerződés aláírására.

3.Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa az érintett feleket és gondoskodjon a szerződés mindenki által történő aláírásáról.

Határidő: 2024. március 1.

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 27/2024 (II.15.) Kt határozata
melléklete**

V Á L L A L K O Z Á S I S Z E R Z Ő D É S

mely létrejött egyrészről:

Név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Adószáma: 15732468-2-15
Bankszámlaszám: 11744144-15404761-00000000
Képviseli: **Szóke Zoltán** polgármester
mint **megrendelő** (továbbiakban: *Megrendelő*)

másrészről:

Név: **NYÍR-SOLÁR Kft.**
Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Apáczai Csere János tér 1.
Adószáma: 10406490-2-15
Cégjegyzékszám: 15-09-060419
Képviseli: Váczai Krisztián Zoltán ügyvezető
mint **vállalkozó** (továbbiakban: *Vállalkozó*)

(továbbiakban együtt: Felek) között a mai napon, az alább megjelölt helyen és a következő feltételekkel:

1. Szerződés tárgya

1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az alábbi munkálatok elvégzését:

- A legkorszerűbb irtószerek és eljárások alkalmazásával rágcsálóirtást (patkány és egérirtást) végez a megrendelő 1.2. pontban felsorolt közterületein **évente kétszer (tavaszi, őszi irtás) a megrendelővel előre egyeztetett időpontban.**
- A vállalkozó feladata a szükséges anyagok (irtószert és szerelvények) teljesítés helyére való szállítása és azok szakszerű kihelyezése.
- A vállalkozó vállalja, hogy jelen szerződés tárgyát nem képező rendkívüli irtást soron kívül elvégzi. Ezen munkák díja nem képezi a jelen szerződésben meghatározott vállalkozói díj részét, azok ezen felül értendők.

1.2 A teljesítés helyszínei, Tiszavasvári Város belterületeinek (közterület) egyes településrészei:

- Józsefháza területe, Dankó Tanya;
- Üdülőtelep;
- Tiszavasvári lakótelepen Gyár u., korábbi: Él munkás u., jelenleg: Eszterházy u., Kabay János u., Kelp Ilona u., kiemelten a „munkásszálló” környéke, illetve a Gombás András u. (volt: Vöröshadsereg u.);
- a Kabók Lajos u., Május 1. u., és Tompa Mihály utcákkal körülhatárolt, kb. 3,5 hektár nagyságú mocsaras, nádas terület („Korontó”);

- a 36-os főút mentén Nyíregyháza irányából a Széles u., Keskeny u., Szarvas u., Gépállomás u., Erdő u., Katona J. u., Toldi u. ingatlanai, valamint azok környezete (csatornahálózat, árkok);
- a „büdi” rész, azaz a Víz u., Víg u., Korondi u., korábbi: Lenin u., jelenleg: Csontváry u., Sólyom u., Pálffy u., Bereznai u., Temető u., Nagy Sándor u., Széchenyi u. ingatlanai és környezete;
- belvárosi részen fekvő „Krúdy” lakótelep, illetve;
- Tiszavasvári város központja, Vasvári P. u..

1.3. Szerződés hatálya:

A szerződés a Felek általi aláírással lép hatályba, határozatlan idejű.

2. Vállalkozói díj:

2.1. Szerződő felek az 1. pont szerinti munkálatok **vállalkozói díját - a Vállalkozó által benyújtott, 2023. december 27. napján kelt árajánlata alapján - az alábbiak szerint állapítják meg:**

munkadíj, irtószer, kiszállítás és összes anyagköltség: **660.000 Ft+ÁFA /alkalom**

2.2 **Árforma:** alkalmanként benyújtott munkalap és számla

2.3 A 2.1 pontban meghatározott vállalkozói díj magában foglalja a jelen szerződésben, illetve az 1. pontban meghatározott valamennyi szükséges munka elvégzését, amelyet vállalkozó a szerződés teljesítése során nem növelhet.

2.4 A 2.1 pontban meghatározott vállalkozói díj az I. osztályú kivitelezésre vonatkozik. Az alkalmazott irtószeres és azok alkalmazásának módját illetően a vállalkozó vállal felelősséget. Vállalkozó kijelenti, hogy a vonatkozó jogszabályi követelményeknek, szakmai előírásoknak megfelel, azokat ismeri, betartja. Kijelenti vállalkozó továbbá, hogy a szükséges szakértelemmel, és tevékenység végzéséhez megfelelő szakemberrel rendelkezik.

3. Számlázás, elszámolás:

3.1 Jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározott vállalkozói díj, magában foglalja az 1.1 pontban meghatározott munkához szükséges valamennyi munka-, anyag-, szállítási költséget. A Vállalkozó alkalmankénti 1 db számla benyújtására jogosult. A Vállalkozó **előleg** kérésére nem jogosult. A számla az elvégzett munka végén leadott és elfogadott munkalapok kiállítását követően állítható ki. A számla kifizetése a jelen szerződés szerinti munka teljesítését követően, a Vállalkozó által 15 napon belül benyújtott, Megrendelő nevére kiállított számla alapján, a teljesítéstől számított 8 napon belül történik meg a **Vállalkozó által megadott bankszámlaszámra: 11615000-05511600-15000004 (ERSTE Bank Nyíregyháza)**

3.2 Jelen szerződés szerinti munka elszámolása **munkalap alapján történik.**

4. A szerződés teljesítése:

A **teljesítés időpontja** a szerződésnek megfelelő munka lezárása, figyelemmel jelen szerződés 10.1 pontjában foglaltakra.

5. Az ellenőrzést végző, teljesítést igazoló, kapcsolattartó személyek:

Megrendelő részéről ellenőrzésre jogosult és kapcsolattartó személyek: **Batta Gábor** (06-42/520-500/114)

Vállalkozó részéről kapcsolattartó: **Vácsi Krisztián** (06-205707629)

6. Vállalkozó kötelezettsége különösen:

6.1. Vállalkozó biztosítja az 1.1 pontban rögzített munka elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket. Az alkalmazott vegyszerek biztonsági adatlapját mellékeli, valamint a megjelölt kapcsolattartó részére elektronikusan is megküldi, és gondoskodik a még nem alkalmazott, újonnan felhasználásra kerülő vegyszerek biztonsági adatlapjának soron kívüli megküldéséről is.

6.2. Vállalkozó feladata a **szükséges anyagok (irtószer és szerelvény) teljesítés helyére való leszállítása és azok szakszerű kihelyezése.**

6.3. Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amelynek a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

6.4. A Vállalkozó hibájából, érdekkörében felmerült okból figyelembe nem vett, a szerződés megkötésének időpontjában előre nem látható **többletmunka költségei Vállalkozót terhelik.**

7. Megrendelő kötelezettségei:

7.1 A Megrendelő kötelezettsége gondoskodni arról, hogy a Vállalkozó szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkaterület a munkálatok megkezdésének napján munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére álljon. Megrendelő biztosítja, hogy az irtás a területeken elvégezhető legyen, szükség esetén megfelelő kíséretet biztosít, valamint elősegíti, hogy a kihelyezett méreganyagokat tartalmazó eszközök illetéktelen személyek részére hozzáférhetőek ne legyenek. A területeken gondoskodik a megfelelő előkészítésről, takarításról.

7.2. A szerződő felek az elérni kívánt cél érdekében kölcsönösen együttműködnek. A Megrendelő haladéktalanul értesíti a vállalkozót minden olyan körülményről, mely a teljesítést gátolja. A megbízó kijelölt kapcsolattartói folyamatosan figyelemmel kísérik az irtás alatt álló területet és minden felmerülő körülményről értesítik a Vállalkozót.

7.3 Megrendelő köteles a vállalkozói díjat - teljesítést követően a Vállalkozó által 15 napon belül benyújtott számla ellenében, a teljesítéstől számított 8 napon belül – a Vállalkozó bankszámlájára való átutalással kiegyenlíteni.

8. Minőség

8.1 Vállalkozó **köteles jelen szerződésben vállalt valamennyi szolgáltatást I. osztályú minőségben teljesíteni.**

8.2 Vállalkozó a minőségtanúsítást a vonatkozó rendeletek és az esetleges egyéb előírások alapján köteles biztosítani.

9. Hibás teljesítés

9.1. Vállalkozó hibásan teljesít, ha a munkát nem megfelelő mennyiségben és minőségben végzi.

9.2. Hibás teljesítés esetén Vállalkozó a Megrendelő felszólítására köteles saját költségén a hiba kijavítását haladéktalanul, de legkésőbb 5 napon belül megkezdeni és a Megrendelő által megjelölt határidőn belül teljesíteni.

10. Együttműködés, egyéb kikötések, nyilatkozatok:

10.1 Felek kikötik, hogy az átadás-átvételi eljárás kizárólag akkor eredményes, Vállalkozó kizárólag akkor teljesít szerződésszerűen, ha az átadás-átvételi eljárás során sem mennyiségi, sem minőségi hiba vagy hiányosság nincs. Ellenkező esetben e szerződés szerint Megrendelő mindaddig jogosult az átadás-átvételt megtagadni, míg Vállalkozó hiba-, illetve hiánymentesen nem teljesít.

10.2. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó alvállalkozót bevonhat. Az alvállalkozóért Vállalkozó felel, és ugyanazon szabályok vonatkoznak rá, mint Vállalkozóra.

11. A szerződés módosítása, jognyilatkozatok

11.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést csak írásban és közös megegyezéssel módosíthatják az arra jogosult képviselőik által és minden egyéb, a jelen szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozat kizárólag írásban érvényes és alkalmas a kívánt joghatás kiváltására.

11.2. Jelen szerződés tárgyán kívüli munkálatok elvégzése (pótmunka) külön megállapodás tárgyát képezheti.

11.3. Megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozási díj összege, mint fedezet, rendelkezésre áll.

12. Megrendelő (mint adatkezelő) tájékoztatja a Vállalkozót, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő kötelezettség teljesítése érdekében kezeli.

Ezen túlmenően tájékoztatja, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A Vállalkozónak joga van bármikor kérelmezni Megrendelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján a Megrendelő (adatkezelő) személyes adatait a fent említettek szerint kezelje.

13. A Megrendelő (Önkormányzat) kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) a) alapján átlátható szervezetnek minősül.

14. A Vállalkozó kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) b) alapján átlátható szervezetnek minősül.

15. Vonatkozó jogszabályok, az eljáró bíróság kikötése

15.1 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., és a jelen szerződésre vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései, valamint az általánosan elfogadott szakmai szokások irányadók.

15.2 Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton kívánják rendezni, ennek esetleges eredménytelensége esetére azonban kikötik a Nyíregyházi székhelyű, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét.

A Felek jelen szerződést, mint ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt, elolvasás és közös értelmezés után 5 példányban jóváhagyólag - az erre jogosult képviselőik által cégszerűen – írják alá.

Tiszavasvári, 2024.....

MEGRENDELŐ
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselőjében
Szőke Zoltán polgármester

VÁLLALKOZÓ
NYÍR-SOLÁR Kft.
képviselőjében
Vácsi Krisztián ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyzés:

Dátum:

Aláírás:

Tárgy (33.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári, Kossuth u. 3. sz. alatti társasház tetőszigeteléséről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
28/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári, Kossuth u. 3. sz. alatti társasház tetőszigeteléséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület **módosítja** a Tiszavasvári, Kossuth u. 3. szám alatti társasház tetőszigeteléséről hozott **230/2023. (IX.28.) Kt. számú határozat 1. pontjában meghatározott költséget** az alábbiak szerint:

A tetőszigetelés során szükségessé vált többletmunka miatt 1.200.000 Ft + 27 % ÁFA, azaz 1.524.000 Ft többlet költség keletkezett. Erre tekintettel a **tetőszigetelés költsége** összesen 4.292.008 + 27 % ÁFA, azaz **5.450.850 Ft**.

2. Felkéri a polgármestert, hogy a Testület döntéséről tájékoztassa az Átrium '98 Statik Kft. ügyvezetőjét.
3. Felhatalmazza a Polgármestert, hogy
 - 3.1. a tetőszigetelés 1. pontban meghatározott költségére vonatkozóan a költségvetési előirányzat biztosítására tegye meg a szükséges intézkedést.
 - 3.2. az Átrium '98 Statik Kft-vel a vállalkozási szerződést az 1. pontban lévő összegnek megfelelően módosítsa.

Határidő: azonnal, illetve esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

4. A **230/2023. (IX.28.) Kt. számú határozat 4. pontja** a többletmunka, illetve többlet költség miatt az alábbiak szerint módosul a Tiszavasvári, Kossuth u. 3. szám alatti tulajdonostársak vonatkozásában:

tulajdonos társ			
neve	lakásának címe tulajdoni hányada		által a tetőszigetelés költségéből tulajdoni hányad szerint fizetendő bruttó összeg
Krajecz Andrásné	Kossuth u.3. fszt/3.	670/10000	365.207 Ft
Terebes Anikó	Kossuth u. 3. II/9.	798/10000	434.978 Ft

A Képviselő-testület a fenti tulajdonostársak részére a tetőszigetelés költségéből tulajdoni hányad szerint fizetendő összeg megfizetésére **maximum 18 havi részletfizetési lehetőséget** biztosít.

5. Felkéri a polgármestert, hogy a Testület döntéséről tájékoztassa Krajecz Andrásné és Terebes Anikó tulajdonostársakat.
6. Felhatalmazza a Polgármestert, hogy Krajecz Andrásnéval és Terebes Anikóval folytasson egyeztetést a 4. pontban meghatározott összeg megfizetésének módjáról, illetve az egyeztetést követően kössön velük megállapodást a 4. pontban meghatározott összeg megfizetésére vonatkozóan.

Határidő: azonnal, illetve esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (34.np.):	Előterjesztés a Mészáros és Mészáros Zrt. tiszavasvári 0198 helyrajzi számú önkormányzati külterületi út ideiglenes igénybevételére vonatkozó kérelmről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
29/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata

A Mészáros és Mészáros Zrt. tiszavasvári 0198 helyrajzi számú önkormányzati út ideiglenes igénybevételére vonatkozó kérelmről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület jóváhagyja a Mészáros és Mészáros Zrt. - székhelye: 8086 Felesút, Fő utca 65. - (továbbiakban: Beruházó) tiszavasvári 0198 helyrajzi számú, külterületi „közút” megnevezésű önkormányzati ingatlan ideiglenes használatára vonatkozó kérelmét.
2. A Képviselő-testület **hozzájárul** a tiszavasvári **0198 helyrajzi számú** „kivett közút” megnevezésű, Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlan (továbbiakban: Ingatlan) **ideiglenes igénybevételéhez**.
Eszerint a volt Alkaloida hulladéklerakó területén történő kármentesítési beruházás lebonyolítása érdekében a Beruházó az **Ingatlan alatt** 150 cm mélységben **védőcsövet** (továbbiakban: vezeték) **helyezhet el**, benne ideiglenesen 2 db 63-as vízvezetékcső, illetve gyenge és erősáramú vezeték kerül elhelyezésre, a határozat mellékletében lévő tervrajz szerint.
3. A **használati jog biztosításának feltétele:**
 - 3.1. A 2. pontban feltüntetett vezeték az Ingatlan rendeltetésének megfelelő használatát nem befolyásolhatja, a vezeték elhelyezésével a Beruházónak biztosítani kell az Ingatlan korlátozások nélküli használatát.
 - 3.2. A vezeték a kármentesítési projekt időtartamáig lehet elhelyezve az Ingatlan alatt. A Beruházó a projekt befejezéséről köteles tájékoztatni az Önkormányzatot.
 - 3.3. A **Beruházó** a vezeték elhelyezését megelőzően **köteles írásban nyilatkozni** arról, hogy **vállalja**

- a) hogy saját költségén a vezeték elhelyezését, valamint annak eltávolítását követően az Ingatlant az **eredeti állapotba visszaállítja**, mellyel biztosítja a mezőgazdasági járművek részére alkalmas közlekedési feltételt.
- b) **vállalja**, hogy a vezeték kiépítéséhez szükséges szakhatósági, illetve más tulajdonosi hozzájárulásokat beszerzi.
4. Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a tárgyra vonatkozóan megadott tulajdonosi hozzájárulás felhasználható legyen a projekttel összefüggésbe hozható engedélyezési eljárásokban, illetve a jelenleg érvényben lévő engedélyek módosításában a fenti témakört alátámasztandóan.
5. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Beruházót a Képviselő-testület döntéséről.

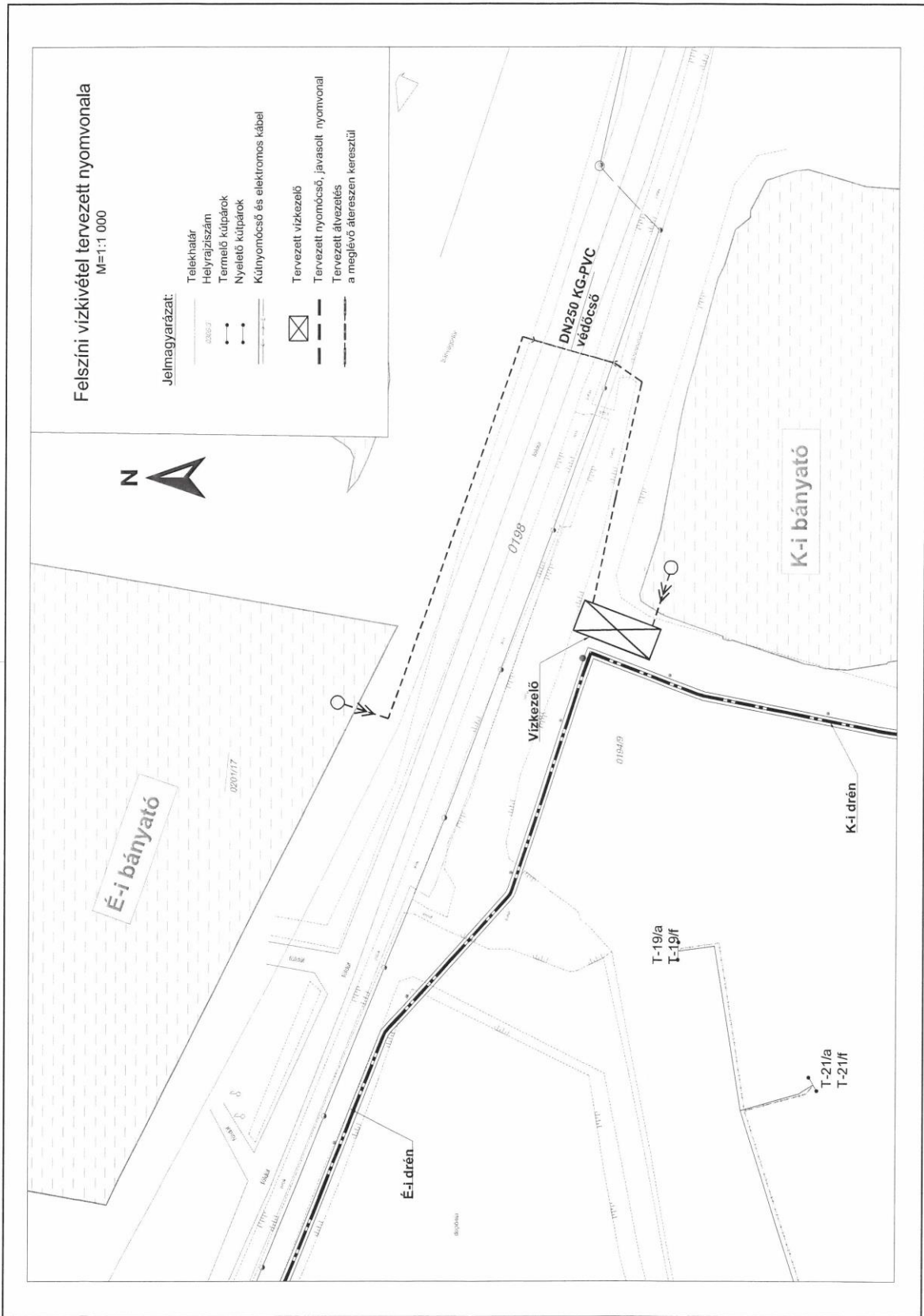
Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

6. Felhatalmazza a Polgármestert arra, hogy a Beruházó nyilatkozattételét követően a tulajdonosi hozzájárulást írja alá.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester



Tárgy (35.np.):	Előterjesztés a tiszavasvári 6113 helyrajzi számú ingatlanra Bárdos Péterrel kötendő adásvételi szerződés tervezet jóváhagyásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
30/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

A tiszavasvári 6113 helyrajzi számú ingatlanra Bárdos Péterrel kötendő adásvételi szerződés tervezet jóváhagyásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület jóváhagyja a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő **tiszavasvári 6113 helyrajzi számú**, beépítetlen terület megnevezésű önkormányzati ingatlan értékesítésére **Bárdos Péter 3600 Ózd, Szent István u. 4. 1/6.** szám alatti lakossal kötendő **adásvételi szerződést** a határozat 1. mellékletében szereplő tartalommal.

Felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

Amelyet egyrésről mint:

Eladó: **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.; törzsszáma: 732462; statisztikai számjele: 15732468-8411-321-15; adószáma: 15732468-2-15); /képviseletében eljár: **Szőke Zoltán** (szül.hely, idő:; a.n.:)
..... sz. alatti lakos polgármester/, továbbiakban: **eladó**, másrésről mint:

Vevő: **Bárdos Péter** születési neve: Bárdos Péter (Ózd, 1961. november 20., a.n: Bárdos-Dorkó Dorottya; személyi azonosító: 1-611120-6035; adóazonosító: 8346562268) 3600 Ózd, Szent István utca 4. 1/6. sz. alatti lakos, továbbiakban: **vevő** /eladó és vevő együtt a továbbiakban: felek/ – kötöttek az alábbi feltételek mellett:

- Eladó eladja, vevő megvásárolja az eladó kizárólagos tulajdonában álló **Tiszavasvári belterület 6113 hrsz.-ú**, természetben **4440 Tiszavasvári, Margaréta utca 53.** sz. alatt található, 250 m²-es területen elfekvő, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan (továbbiakban: ingatlan) egészét, azaz 1/1-ed tulajdoni illetőségét, eladó által per-, teher- és igénymentesség szavatolásával, vevő által megismert, megtekintett és elfogadott állapotban.
- 2.1. Az ingatlan tulajdoni lapjának tanúsága szerint az ingatlan per-, teher és igénymentes, mely jellegéért eladó jogszavatossággal tartozik. Vevő az ingatlant a megismert, megtekintett és elfogadott állapotban vásárolja meg, per-, teher és igénymentes állapotban. Eladó szavatol azért is, hogy az ingatlant egyéb, az ingatlan-nyilvántartásba be nem jegyzett teher sem terheli, egyben kijelenti, hogy az apporként semmiféle üzletnek, vagy vállalkozásnak nem része, nem fedezete. Eladó szavatol továbbá azért is, hogy az ingatlannak nincsen ingatlan-nyilvántartásba be nem jegyzett tulajdonosa, és nincs senkinek olyan joga, mely vevőt az ingatlanilletőségek használatában, birtoklásában vagy tulajdonjogában korlátozná, továbbá szavatol azért, hogy a felsorolt ingatlant más részére nem értékesítette és elővásárlásra jogosult nincsen. Vevő az ingatlan-nyilvántartási térképet és ortofotót jelen szerződés aláírását megelőzően megtekintette, melyet jelen okirat aláírásával elismer. Eladó büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik arról, hogy végrehajtási eljárás nincsen vele szemben folyamatban.

2.2. Eladó tájékoztatja vevőt, hogy a jelen szerződés tárgyát képező ingatlan Tiszavasvári üdülőterületének mély fekvésű területén található, ezen ingatlan nincs feltöltve, közművesítve, földmérő által kimérve és a szennyvízcsatornára történő csatlakozás lehetősége nincs biztosítva. Az ingatlan feltöltése, földmérő általi kimérése, közművesítése a vevő feladata, melyet vevő kifejezetten tudomásul vesz jelen okirat aláírásával.

- Szerződő felek az 1. pontban körülírt ingatlan tehermentes vételárát **650.000,-** azaz Hatszázötvenezer forint + ÁFA mértékben határozták meg, amely mindösszesen **825.500,-** azaz Nyolcszázhuszonöt ezer-öt száz forint, vevő ezen összegért vásárolja meg az ingatlant. Szerződő felek rögzítik, hogy a vételár az ingatlan per-, teher-, igény és széljegymentes állapotára vonatkozik, továbbá, hogy az ezen pont szerinti vételár az ingatlan valós forgalmi értékét tükrözi, azt közösen, az ingatlan jelenlegi állapotát figyelembe véve állapították meg, így a vételár az ingatlan forgalmi értékével teljes mértékben arányos, azt a szerződő felek kifejezetten méltányosnak és értékarányosnak fogadják el.

- Eladó tájékoztatja vevőt, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 322/2023. (XI.30.) Kt. számú határozata alapján az ingatlant Tiszavasvári Város Önkormányzata 4 éves beépítési kötelezettséggel terheli meg és ezen kötelezettség biztosítékként elidegenítési tilalmat, továbbá visszavásárlási jogot jegyeztet be az ingatlan tulajdoni lapjának III. részére.
- Vevő kijelenti, hogy eladó e szerződésben foglalt tájékoztatását megértette és tudomásul vette, ezen információk birtokában kívánja az ingatlant megvásárolni.
- Szerződő felek megállapítják, hogy vevő az ingatlan vételárát, mindösszesen bruttó **825.500,-** azaz Nyolcszázhuszonötezer-ötszáz forintot a jelen adásvételi szerződés tervezet képviselő-testület által történő jóváhagyását követően, de ezen szerződés eladó által történő aláírását megelőzően, **2024. február napján** átutalással megfizette eladó részére, az eladó kizárólagos tulajdonát képező, OTP Bank Nyrt.-nél vezetett, **11744144-15404761** számú bankszámlaszámra történő teljesítéssel, melyhez eladó jelen okirat aláírásával is kifejezetten hozzájárul. Az átutalási közleményben vevő az alábbi szöveget tüntette fel: **„Tiszavasvári 6113 hrsz. vételár”**. Eladó jelen okirat aláírásával kijelenti, hogy a vételár e pontban megjelölt bankszámlaszámra történő teljesítését saját kezeihez történő teljesítésként ismeri el vevő vonatkozásában. Eladó kijelenti, hogy az e pontban rögzített bankszámlaszámot jelen okirat aláírását megelőzően leellenőrizte és hibátlanul rögzítettnek ismeri el jelen okirat aláírásával. Eladó jelen okirat aláírásával elismeri és nyugtázza, hogy a teljes, mindösszesen bruttó **825.500,-** azaz Nyolcszázhuszonötezer-ötszáz forint vételár átutalással hiánytalanul megfizetésre került részére e szerződés aláírását megelőzően, így további vételár iránti követelése nincsen vevővel szemben.
- Eladó jelen okirat aláírásával **feltétlen és visszavonhatatlan** hozzájárulását adja ahhoz, hogy az 1. pontban körülírt ingatlan **egészének, azaz 1/1-ed részének** tulajdonjogát további megkérdezése nélkül az ingatlan-nyilvántartásba vevő javára **adásvétel** címén 1/1-ed arányban bejegyezzék, eladó tulajdonjogának törlésével egyidejűleg.
- Szerződő felek **feltétlen és visszavonhatatlan** hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy az 1. pontban körülírt ingatlan vonatkozásában Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint jogosult javára, az illetékes Kormányhivatal 4 éves beépítési kötelezettséget, ennek biztosítására elidegenítési tilalmat, valamint visszavásárlási jogot jegyeztessen be az 1. pontban körülírt ingatlan egészére.
- Eladó **magyar jogi személy** (Önkormányzat), szerződéskötési képessége nincsen korlátozva. Tiszavasvári Város Önkormányzatának képviselő testülete 322/2023. (XI.30.) Kt. számú határozatával határozott arról, hogy az e szerződés 3. pontjában megjelölt vételár ellenében vevő részére eladja az 1. pontban megjelölt ingatlant, így jelen adásvételi szerződés ezen képviselő-testületi határozaton alapul. Az eladó Tiszavasvári Város Önkormányzatának polgármestere kijelenti, hogy önálló aláírási joggal rendelkezik az önkormányzat vonatkozásában. Vevő kijelenti, hogy **magyar állampolgár**, szerződéskötési képessége nincs korlátozva.
- Vevő kijelenti, hogy jelen szerződés aláírását megelőzően kifejezetten megismerte a vétel tárgyat képező ingatlanra vonatkozó helyi építési előírásokat és az adásvételi szerződést ezen ismeret birtokában kötötte meg az eladóval.
- Felek megállapodnak abban, hogy vevő legkésőbb a teljes vételár hiánytalan megfizetését követő napon jogosult az ingatlant birtokba venni. Eladó kijelenti, hogy az ingatlant semminemű köz- vagy díjtartozás nem terheli. Felek megállapítják, hogy az ingatlanon felépítmény nem található, közművesítve nincsen az ingatlan. A birtokba adást követően

vevő viseli az ingatlan fenntartásához kapcsolódó költségeket, szedi hasznait és viseli a kárveszély, illetve kizárólag vevő jogosult használni, hasznosítani az ingatlant.

- Eladó szavatosságot vállal azért, hogy az ingatlanba a tulajdonlási időszaka alatt senki nem lett bejelentve, nem adott engedélyt gazdasági társaságnak székhely, telephely, fióktelep bejelentésére, ezért az tudomása szerint nem székhelye, telephelye, fióktelepe gazdasági társaságnak és az ingatlanak bérlői nincsenek. Vállalja, hogy az ingatlanból magát és az ő jogán bejelentett minden személyt a birtokba adást követő 10 munkanapon belül kijelent. Ennek elmulasztása esetén eladót terheli a kényszer kijelentési eljárás költsége.
- Felek megállapítják, hogy a 176/2008. sz. Kormányrendelet 1.§ (3) bekezdés b.) pontja alapján az ún. energetikai tanúsítványt az 1. pontban körülírt ingatlan vonatkozásában nem kell elkészíttetni.
- A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen adásvételi szerződésben foglalt ingatlan átruházás kapcsán felmerülő visszterhes vagyónátruházási illetéket, az ingatlan-nyilvántartási igazgatási szolgáltatási díjat (6.600.- Ft) és az ügyvédi költséget vevő viseli. Felek kijelentik, hogy az ingatlan adásvételével kapcsolatos adó- és illetékfizetési kötelezettségeiket ismerik. Vevő tudomásul veszi az ügyvédi tájékoztatást, hogy visszterhes vagyonszerzési illetéket köteles az adóhatóság felhívására megfizetni, melynek mértéke a vételár 4%-a.
- Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos nyilatkozataikat írásba kell foglalni és azt a másik féllel bizonyítható módon közölni kell. Az írásban postai úton küldött leveleket ajánlott – tértivevényes postai küldeményként kell feladni a fejlécben, vagy e pontban megjelölt címre. Az így elküldött értesítés, levél az első kézbesítési kísérlet napját követő 5. munkanapon akkor is kézbesítettnek minősül, ha a tértivevény "nem kereste", vagy "nem vette át", illetve „ismeretlen címzett” vagy „ismeretlen helyre költözött” jellel érkezik vissza a feladóhoz, vagy a jelen szerződésben írt címet bármely fél a másik fél előzetes értesítése nélkül változtatta meg és az így küldött üzenet ezért nem jut el hozzá. Felek kötelesek haladéktalanul egymást postai levélben értesíteni a címük változásáról. Felek értesítési címe a fejlécben megjelölt címmel egyezik meg, ennek változásáról haladéktalanul kötelesek egymást írásban, vagy később bizonyítható módon értesíteni.
- Eljáró ügyvéd tájékoztatja a szerződő feleket, hogy a Pmt. alapján azonosítási kötelezettség terheli őt a felek adatai, illetve a képviselőikben eljáró személyek vonatkozásában. Szerződő felek adatai a Pmt. rendelkezései alapján jelen szerződésben kerülnek rögzítésre, a szerződő felek adatszolgáltatása és az általuk bemutatott, személyazonosság igazolására a Pmt. szabályai szerint alkalmas okirat bemutatása alapján. Szerződő felek tudomásul vették, hogy azonosításuk a személyi igazolványaik, lakcímkártyájuk, adókártyájuk adatainak egyeztetése a Pmt.-ben előírt kötelezettségek körébe tartozó feladatok teljesítése érdekében megtörtént. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a szerződéses kapcsolat fennállása alatt jelen adásvételi ügylet végleges lezárásáig az azonosítás során megadott adatokban bekövetkezett változásról haladéktalanul kötelesek az eljáró ügyvédet írásban tájékoztatni.
- Vevő jelen okirat aláírásával kifejezetten elismeri, hogy az ingatlant alaposan megtekintette és annak jelenlegi jogi, műszaki és esztétikai állapotával, állagával teljes mértékben tisztában van, így azt a megtekintett és megismert állapotban vásárolja meg. Vevő kijelenti továbbá, hogy az ingatlanra történő építési szabályok megismerése

kizárólag az ő feladata, ezen szabályok ismeretében kötötte meg jelen adásvételi szerződést.

- Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy e szerződés megtámadási jogáról a vételár feltűnő értékaránytalansága tekintetében, illetve azzal összefüggő okból kifejezetten lemondanak.
- A szerződő felek a jelen szerződés aláírásával meghatalmazást adnak dr. Kocska Péter ügyvédnek (irodája: 3600 Ózd, Vasvár út 33. fszt. 4.; Kamarai azonosító száma: 36063350), hogy e szerződéssel kapcsolatban őket a Földhivatal előtt képviselje, illetve jelen szerződést ellenjegyezze. Dr. Kocska Péter ügyvéd a meghatalmazást kifejezetten elfogadja. A meghatalmazás kiterjed a B400-as adatlapok kitöltésére, aláírására és benyújtására is az arra kötelezettek helyett, azonban a további adóhatóság előtti képviseletre e meghatalmazás nem terjed ki. Az ügyintéző ügyvéd egyben az aláírások valódiságát is tanúsítja. Szerződő felek kijelentik, hogy a megbízás/meghatalmazás kiterjed a szerződésben történt hibás névírás, szám- vagy számítási hiba vagy más hasonló elírás esetén történő – szerződés felek általi módosítása nélküli – kijavítására is. Felek továbbá hozzájárulnak ahhoz, hogy a szerződést készítő ügyvéd a személyes adataikat megismerje és azokat kezelje.
- Szerződő felek megállapodnak, hogy amennyiben e szerződés bármely ok miatt érvénytelen, úgy az az egész szerződés érvényességét nem érinti, mivel felek a részleges érvénytelenség jogkövetkezményeit kívánják e szerződés vonatkozásában alkalmazni. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Ezen adásvételi szerződést a felek elolvasás után, mint ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag 6 példányban aláírták, melyből szerződő felek egy-egy példányt e szerződés aláírását követően átvettek. **E szerződés egyben ügyvédi tényvázlatnak is minősül.** A megbízás kizárólag e szerződés elkészítésére és földhivatalhoz történő benyújtására terjed ki a tulajdonjog vevő által történő megszerzéséig. Az ügyvédi megbízás nem terjed ki az adásvételi szerződésen kívül semmilyen más tevékenységre, azaz nem terjed ki az építési előírásokkal kapcsolatos jogi tanácsadásra, illetve véleményadásra.

Készült: Ózdon, 2024. napján

Tiszavasvári Város Önkormányzata, eladó

képviseletében eljár: Szőke Zoltán, polgármester

Kelt: Tiszavasvári, 2024. hó napján
napján

Bárdos Péter, vevő

Kelt: Ózd, 2024. hó

Ellenjegyzem eladó vonatkozásában Ózdon, 2024. hó napján az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 44.§ (2) bekezdése alapján:

dr. Kocska Péter ügyvéd
Kamarai azonosító száma: 36063350

Ellenjegyzem vevő vonatkozásában Ózdon, 2024. hó napján:

Dr. Kocska Péter ügyvéd
Iroda: 3600 Ózd, Vasvár út 33. fszt. 4.; Tel.: 30/557-1983; 48/569-402; e-mail: dr.kocska@gmail.com
Kamarai azonosító száma: 36063350

Tárgy (36.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya épületenergetikai korszerűsítésével kapcsolatos elszámolásról és bérleti szerződés módosításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
31/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya épületenergetikai korszerűsítésével kapcsolatos elszámolásról és bérleti szerződés módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 107.§-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi döntést hozza:

1. Dönt arról, hogy a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal által a tiszavasvári 3 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 2. szám alatti kivett irodaház megnevezésű ingatlanon megvalósított **KEHOP-5.2.2.-16-2016-00006** kódszámú „Épületenergetikai fejlesztések a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalnál” című pályázat eredményeként az ingatlanon bekövetkezett értéknövekedés ellentételezéseként a fenntartási időszak első napjától számított 5 éves időtartamra vonatkozó – Kormányhivatalt terhelő - teljes bérleti díjat **elengedi. Elfogadja az erre vonatkozó megállapodást** a határozat 1. mellékletét képező tartalommal.
2. **Elfogadja** Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal és Tiszavasvári Város Önkormányzata között a tiszavasvári 3 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 2. szám alatti kivett irodaház megnevezésű ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés 6. számú módosítását a határozat 2. mellékletét képező tartalommal.
3. Felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Önkormányzat iktatószáma:...../2024.

Kormányhivatal iktatószáma: SZ/171/00078-..../2024.

Megállapodás

mely létrejött egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., számlavezető: OTP Bank Nyrt, számlaszáma: 11744144-15404761, adószáma: 15732468-2-15, PIR törzsszáma: 732462) képviseli **Szőke Zoltán polgármester** (továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről

a **Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal** (székhelye: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5., számlavezető: Magyar Államkincstár, számlaszáma: 10044001-00299695, adószáma: 15789374-2-15, PIR törzsszáma: 789378) képviseli: **Román István főispán, (továbbiakban: Kormányhivatal),**

(a továbbiakban együttesen: Szerződő Felek) között alulírott helyen és időben Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) 31/2024. (II.15.) Kt. számú határozata alapján.

1. Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy a Kormányhivatal és az Önkormányzat között **2012. január 31. napján kelt, 2012. január 1. napjától határozatlan időtartamra szóló XVI-B-09/00036-1/2012. ügyiratszámú bérleti szerződés** (továbbiakban: Szerződés) **jött létre**, a Tiszavasvári Város Önkormányzata 1/1. tulajdonában álló Tiszavasvári Belterület 3 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben 4440 Tiszavasvári, Báthori utca 2. szám alatt lévő, kivett irodaház megnevezésű, ingatlan (továbbiakban: ingatlan) bérletére, a Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal foglalkoztatási feladatokat ellátó osztályának elhelyezése érdekében, amely 2012. december 17. napján SZ/-B-09/00087-4/2013. ügyiratszámom (Önkormányzat iktatószáma: 27322-10/2012.) (1. számú módosítás), 2013. december 17. napján SZ-B-09/00023-2/2014. ügyiratszámom (Önkormányzat iktatószáma: 23404-7/2013.) (2. számú módosítás), 2022. október 17. napján SZ/171/00041-23/2022. (Önkormányzat iktatószáma: TPH/2034-16/2022.) ügyiratszámom (3. számú módosítás), 2023. február 22. napján SZ/171/00154-2/2023. ügyiratszámom (Önkormányzat iktatószáma: TPH/3763-8/2023.) (4. számú módosítás), 2023. december 15. napján SZ/171/00154-36/2023. ügyiratszámom (Önkormányzat iktatószáma: TPH/17174-8/2023.) (5. számú módosítás) módosításra került.

2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Képviselő-testület a „Tulajdonosi hozzájárulás a Munkaügyi Központ felújításához” megnevezésű, 43/2021. (VIII.12.) Kt. számú határozatával hozzájárult ahhoz, hogy a Kormányhivatal a középületek kiemelt jelentőségű energiahatékonysági felújítására és megújuló energiaforrás hasznosítására kiírt **Környezeti és Energhatékonsági Operatív Program** keretében a **KEHOP-5.2.2.-16-2016-00006** kódszámú „**Épületenergetikai fejlesztések a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalnál**” című pályázatot az ingatlanon **megvalósítsa, valamint a**

támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztéseket, mint támogatást igénylő aktiválja.

3. Szerződő Felek rögzítik, hogy a 2. pontban megjelölt épületenergetikai fejlesztés keretében többek között a homlokzati falak szigetelésére, a földem hőszigetelésre, az épület valamennyi külső nyílászárójának cseréjére, a meglévő fűtési rendszerbe új VISSMANN VITODENS 100W 19 kW teljesítményű kondenzációs fali gázkazán beépítésére került sor, továbbá az épületre 6,56 kWp teljesítményű napelem rendszer is felhelyezésre került, az épület elektromos áram fogyasztásának csökkentése érdekében.

Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy a Kormányhivatal által megvalósított 2.-3. pontban megjelölt épületenergetikai fejlesztés eredményeképpen az ingatlanon lévő épület energetikai besorolása HH (gyenge) besorolásról BB (Közel nulla energiaigényre vonatkozó követelményeknek megfelelő) besorolásra módosul, amellyel jelentősen nő az ingatlan értéke.

4. Szerződő Felek a fentiekre tekintettel rögzítik, hogy a **Kormányhivatal által az ingatlanon megvalósított a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program** keretében a **KEHOP-5.2.2.-16-2016-00006** kódszámú „**Épületenergetikai fejlesztések a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalnál**” című pályázat (továbbiakban: pályázat) **záró beszámolójának elfogadását követően, a fenntartási időszak első napjától számított 5 éves időtartamra vonatkozó – Kormányhivatalt terhelő - teljes bérleti díjának ellentételezéseként** a pályázat eredményeként **az ingatlanon megvalósult értéknövekedést fogadják el**, és a teljes bérleti díjat erre az időszakra kiegyenlítettnek tekintik.

Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy a megjelölt időszak bérleti díjára vonatkozóan egymással szemben a továbbiakban semminemű követelést, igényt nem támasztanak, azzal teljeskörűen elszámoltak.

5. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Kormányhivatal a 2. pontban megjelölt számvitelileg aktivált épületenergetikai fejlesztési beruházást a pályázat fenntartási időszakát követően (a pályázat sikeres pénzügyi és szakmai zárását követő 5 év), nyilvántartási értéken átadja az Önkormányzat részére. Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy a 4. pontban foglaltakra tekintettel, az épületenergetikai fejlesztési beruházás jelen pont szerinti átadásáért az Önkormányzatnak a Kormányhivatal felé fizetési kötelezettsége nem keletkezik.

6. Jelen megállapodás a pályázat záró beszámolójának elfogadását követően, a fenntartási időszak első napján lép hatályba.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a pályázat fenntartási időszak első napjáról a Kormányhivatal haladéktalanul köteles tájékoztatni az Önkormányzatot.

Szerződő Felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írták alá.

Jelen megállapodás egymással megegyező 6 (hat) eredeti példányban készült, melyből 3 (három) példány az Önkormányzatot, három példány a Kormányhivatalt illet meg.

Tiszavasvári, 2024.

Nyíregyháza, 2024.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata

képviselőtében

Szóke Zoltán

polgármester

.....
**Szabolcs-Szatmár-Bereg
Vármegyei Kormányhivatal**

képviselőtében

Román István

főispán

Pénzügyi ellenjegyzés:

Nyíregyháza, 2024.

.....
Dr. Borbásné Nagy Beáta

főosztályvezető

Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály

Jogi szempontból ellenőriztem:

Nyíregyháza, 2024..

.....
Tóthné dr. Nagy Zsuzsa

osztályvezető

Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály

Jogi és Perképviselési Osztály

BÉRLETI SZERZŐDÉS **6. számú módosítása**

mely létrejött egyrészről

a **Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal** (székhelye: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5., számlavezető: Magyar Államkincstár, számlaszám: 10044001-00299695, adószáma: 15789374-2-15, PIR törzsszáma: 789378) képviseli **Román István főispán**, mint **Bérlő** (továbbiakban: Bérlő vagy Kormányhivatal),

másrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., számlavezető: OTP Bank Nyrt, számlaszáma: 11744144-15404761, adószáma: 15732468-2-15, PIR törzsszáma: 732462) képviseli **Szöke Zoltán polgármester**, mint **Bérbeadó** (továbbiakban: Bérbeadó vagy Önkormányzat)

(a továbbiakban együttesen: Szerződő Felek, korábban Felek) között alulírott helyen és időben Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 31/2024. (II.15.) Kt. számú határozata alapján.

1. Előzmények

Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy a Kormányhivatal és az Önkormányzat között **2012. január 31. napján kelt, 2012. január 1. napjától határozatlan időtartamra szóló XVI-B-09/00036-1/2012. ügyiratszámú bérleti szerződés** (továbbiakban: Szerződés) **jött létre**, a Tiszavasvári Város Önkormányzata 1/1. tulajdonában álló Tiszavasvári Belterület 3 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben 4440 Tiszavasvári, Báthori utca 2. szám alatt lévő, kivett irodaház megnevezésű, ingatlan (továbbiakban: ingatlan) bérletére, a Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal foglalkoztatási feladatokat ellátó osztályának elhelyezése érdekében, amely 2012. december 17. napján SZ/-B-09/00087-4/2013. ügyiratszám (Önkormányzat iktatószáma: 27322-10/2012.) (1. számú módosítás), 2013. december 17. napján SZ-B-09/00023-2/2014. ügyiratszám (Önkormányzat iktatószáma: 23404-7/2013.) (2. számú módosítás), 2022. október 17. napján SZ/171/00041-23/2022. ügyiratszám (Önkormányzat iktatószáma: TPH/2034-16/2022.) (3. számú módosítás), 2023. február 22. napján SZ/171/00154-2/2023. ügyiratszám (Önkormányzat iktatószáma: TPH/3763-8/2023.) (4. számú módosítás) 2023. december 15. napján SZ/171/00154-36/2023. ügyiratszám (Önkormányzat iktatószáma: TPH/17174-8/2023.) (5. számú módosítás) módosításra került.

2. Szerződés-módosítás tárgya

2.1. Szerződő Felek a Szerződést közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

2.1.1. Szerződő Felek a egybehangzó akaratnyilvánítással megállapodnak abban, hogy a Szerződés 5. számú módosításának „2. Szerződés-módosítás tárgya” megnevezésű Fejezet 2.1. pontja, amely egyben a Szerződés 3. pontja az alábbiak szerint módosul:

„3. Szerződő Felek rögzítik, hogy a **Bérlő által a bérleményen megvalósított a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program** keretében a **KEHOP-5.2.2.-16-2016-00006** kódszámú **„Épületenergetikai fejlesztések a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalnál”** című **pályázat záró beszámolójának elfogadását követően, a fenntartási időszak első napjától 5 év időtartamra a bérleti díjra** vonatkozóan a 2024..... ..napján kelt, SZ/171/000...-.../2024. ügyiratszámú (Önkormányzat iktatószáma: TPH/....-.../2024.) külön megállapodásban teljes körűen elszámoltak, ezen a jogcímen a fentiekben megjelölt időtartamra egymással szemben semminemű követelést nem támasztanak.

Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy a Bérő által a bérleményen megvalósított KEHOP-5.2.2.-16-2016-00006 kódszámú pályázat fenntartási időszakának első napjától számított 5 év lejártát követő - a Szerződés 4. pontja alapján számított - inflációval növelt bérleti díjról az esedékességet megelőzően egyeztetnek.”

2.1.2. Szerződő Felek egybehangzó akaratnyilvánítással megállapodnak abban, hogy a Szerződés 3. számú módosítás 2. Szerződés-módosítás tárgya megnevezésű Fejezet 2.1.5. pontjával kiegészített 16. pontjában a Bérő adatkezelési tájékoztatójának elérhetősége az alábbiak szerint módosul: https://kormanyhivatalok.hu/sites/default/files/dokumentumtar/szabolcs/adatvedelem/szabolcs_szatmar_bereg_varmegyei_kormanyhivatal_altalanos_adatkezelesi_tajekoztatoja.pdf

3. Egyéb rendelkezések

3.1. Jelen 6. számú szerződés-módosítás a Bérő által a bérleményen megvalósított KEHOP-5.2.2-16-2016-00006 kódszámú pályázat záró beszámolójának elfogadását követően, a fenntartási időszak első napján lép hatályba. Szerződő Felek rögzítik, hogy a pályázat fenntartási időszak első napjáról a Bérő haladéktalanul köteles tájékoztatni a Bérbeadót.

3.2. Jelen 6. számú szerződés-módosításban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

3.3. A Szerződés jelen 6. számú szerződés-módosítással nem érintett részei – így az üzemeltetési költségek Kormányhivatal általi megfizetésére vonatkozó rendelkezések is - változatlanul hatályban maradnak, Szerződő Felek azokat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

3.4. A Szerződés az 1. -6. számú módosítással együtt érvényes.

3.5. Szerződő Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen 6. számú szerződés-módosítás megkötéséhez szükséges felhatalmazással és képviseleti joggal rendelkeznek és a szerződés-módosítást a szükséges információk birtokában kötik meg.

3.6. Szerződő Felek jelen 6. számú szerződés-módosítást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írták alá.

Jelen 6. számú szerződés-módosítás 7 (hét) példányban készült, melyből 3 (három) példány a Bérbeadót, 4 (négy) példány a Bérőt illeti meg.

Tiszavasvári, 2024. Nyíregyháza, 2024.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviseletében
Szóke Zoltán
polgármester

.....
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
képviseletében
Román István
főispán

Pénzügyi ellenjegyzés:
Nyíregyháza, 2024.

.....
Dr. Borbásné Nagy Beáta
főosztályvezető
Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály

Jogi szempontból ellenőriztem:
Nyíregyháza, 2024.

.....
Tóthné dr. Nagy Zsuzsa
osztályvezető
Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály
Jogi és Perképviseleti Osztály

Tárgy (37.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület Sportpálya öntöző kút üzemeltetés átadási kérelméről
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szóke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
32/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Sportegyesület Sportpálya öntöző kút üzemeltetés átadási kérelméről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. Támogatja a Tiszavasvári Sportegyesület kérelmét, miszerint a Sportpálya területén (4440 Tiszavasvári, Fehértói u. 2/b, 2438 hrsz.) a Tiszavasvári Sportegyesület által létesített kút üzemeltetése a szükséges engedélyek módosításával Tiszavasvári Város Önkormányzata részére átadásra kerüljön.
2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy az üzemeltetés átadásához szükséges dokumentumokat Tiszavasvári Város Önkormányzata képviseletében aláírja.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a kút üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő költségek megtérítéséről gondoskodjon, egyben felhatalmazza a továbbszámlázási megállapodás megkötésére és aláírására a Tiszavasvári Sportegyesülettel.

4. Támogatja, hogy a Tiszavasvári Sportegyesület a kút létesítéséhez kapcsolódóan - pályázat fenntartási időszakának lejáratát követően - a kút tulajdonjogát Tiszavasvári Város Önkormányzata részére térítésmentesen átadja és azt az önkormányzat átvegye.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tiszavasvári Sportegyesület

4440 Tiszavasvári

Városháza tér 4.

Tiszavasvári Város Önkormányzata

4440 Tiszavasvári

Városháza tér 4.

Szöke Zoltán Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

A Tiszavasvári Sportegyesület az Önkormányzat hozzájárulásával be/SFP-23338/2018/MLSZ azonosítószámú Sportfejlesztési Program keretében öntöző kút fejlesztést valósított meg a Sporttelepen (Tiszavasvári Fehértói u. 2/b., HRSZ 2438). A sportpálya gazdaságosabb üzemeltetése érdekében 2021-ben megtörtént az öntözőkút kiépítése és a vízjogi üzemeltetési engedélyezése.

A Sporttelep üzemeltetője a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. A Sporttelepen létesített öntözőkút üzemeltetését előzetes Önkormányzati, üzemeltetői egyeztetés alapján 2021-ben átadtuk a Tiva-Szolg Kft.-nek. A kút üzemeltetése kapcsán azóta sem történt meg a kút üzemeltető részéről a vízjogi üzemeltetési engedély módosítása, éves vízkészlet járulék bevallások elkészítése és az éves vízkészlet járadék befizetése.

A Tiszavasvári Sportegyesület a vízjogi üzemeltetési engedély, bevallás és járulék fizetési témákban többszöri egyeztetést folytatott le az Önkormányzattal, üzemeltető Tiva – Solg Kft.-vel. (Melléklet 2022. január 30. levél dokumentációkkal, 2023, január)

1. A Tiszavasvári Sportegyesület a vízjogi üzemeltetési engedélyezés költségeit kifizette. (Katasztrófa védelem 80.000-Ft.)
2. A Tiszavasvári Sportegyesület a bírságok elkerülése érdekében az eddigi bevallásokat határidőre elkészítette és elküldte a vízügyi hatóságnak.
3. A vízkészlet járulék 2022. éves megfizetését határidő miatt megtettük 143.057 forint (2023 január) , melyet egyeztetés alapján szeretnénk átszámlázni az üzemeltető Tiva-Szolg Nonprofit Kft-nek.
4. A vízkészlet járadék 2023. éves költsége a bevallás szerint nem került befizetésre.

Tisztelettel kérjük az öntöző kút üzemeltetési engedélynek, járulékainak rendezését a további jogszerű üzemeltetés érdekében.

A kút főbb adatai:

Helye: Tiszavasvári Sporttelep, 4440 Tiszavasvári Fehértói u. 2/b., HRSZ 2438

Kataszteri száma: B-176

Vízikönyvi száma: V/867.

Vízjogi engedély száma: 2826/2021.

Tiszavasvári, 2024. január 31.

Tisztelettel:

Nácsa Balázs
elnök



TISZAVASVÁRI SPORTEGYESÜLET

Tiszavasvári, 4440 Városháza tér 4.

Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.
Dr Groncsák Andrea részére
4440 Tiszavasvári Városháza tér 4.

Tárgy: V/867. vízikönyvi számú kút üzemeltetésének átadása

Tisztelt Dr. Groncsák Andrea!

A Tiszavasvári Sportegyesület a be/SFP-23338/2018/MLSZ azonosítószámú Sportfejlesztési Program keretében fejlesztést valósított meg a Sporttelepen (Tiszavasvári Fehértói u. 2/b., HRSZ 2438). A sportpálya gazdaságosabb üzemeltetése érdekében megtörtént az öntözőkút kiépítése és vízigazdálkodási engedélyezése.

A kút főbb adatai:

Hely: Tiszavasvári Sporttelep, 4440 Tiszavasvári Fehértói u. 2/b., HRSZ 2438

Kataszteri száma: B-176

Vízikönyvi száma: V/867.

Vízigazdálkodási engedély száma: 2826/2021.

A Sporttelep üzemeltetője a Tiva-Szolg Nonprofit Kft, ezért a Sporttelepen létesített öntözőkút üzemeltetését át kívánjuk adni.

A kút átadásával szükséges módosítani a vízigazdálkodási engedélyt.

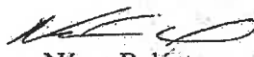
A vízkészlet járulék 2022. éves bevallását és 143.057 forint járulék megfizetését határidő miatt megtettük, melyet szeretnénk átszámlázni az üzemeltető Tiva-Szolg Nonprofit Kft-nek.

Melléklet:

- 2826/2021. számú vízigazdálkodási engedély másolata
- üzemeltetési engedély módosítási kérelme
- vízkészletjárulék bevallás dokumentumai

Tiszavasvári, 2023. 01. 30.

Tisztelettel:


Nácsa Balázs
elnök
Tiszavasvári Sportegyesület



HAJDÚ-BIHAR MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
IGAZGATÓ-HELYETTESI SZERVEZET
KATASZTRÓFAVÉDELMI HATÓSÁGI SZOLGÁLAT

Tárgy: Tiszavasvári 2438 hrsz-ú terület
vízilétesítményeinek vízjogi üzemeltetési
engedélye
Ügyintéző: Dr. Szimáné Martis Mónika
Vízikönyvi szám: V/867.
Telefon: +36 (52) 511-033

HATÁROZAT

1./ A Tiszavasvári Sportegyesület (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) részére, mint engedélyesnek (a továbbiakban: engedélyes)

vízjogi üzemeltetési engedélyt

adok arra, hogy a „GEOKOMOLEX” Kft., Miskolc által GT/T-44. tervszámon készített engedélyezési dokumentáció szerint a Tiszavasvári 2438 hrsz-ú sporttelep vízilétesítményeit használatba vegye és állandóan jókarban tartva üzemeltesse.

2./ Az engedélyezett vízilétesítmények főbb műszaki adatai:

2.1. Kút

Helye:	Tiszavasvári 2438 hrsz.
Kataszteri száma:	B-176
A kút EOVS koordinátái:	X= 292 113 Y= 823 728
Talpmélység:	35,0 m
Csővezés:	0,0 - 6,0 m-ig Ø 168/159 mm acél iránycső 0,0 – -35,0 m Ø 140/125 mm PVC béléscső
Szűrőzés:	22,0- 32,0 hosszan Ø 140/125 mm PVC 40/50-es szitaszövet
Nyugalmi vízszint:	-3,53 m
Állandó üzemben kitermelhető vízmennyiség:	65,22 l/min/m
Víz hőfok:	12,5 °C

Vízminőség (2020): pH: 7,21; Fajlagos vezető képesség: 808 $\mu\text{S}/\text{cm}$;
 Ammónium: 3,17 mg/l; Vas: 5,57 $\mu\text{g}/\text{l}$; Mangán: 0,28 $\mu\text{g}/\text{l}$; Nitrát: <1 mg/l;
 Szulfát: 15,0 mg/l;
 Összes metántartalom: 16,28 L/m³.

Kütgépészet: Grundfos SP11-11 Rp2 4" 2,2 kW szivattyú
 Szerelvények: vízmérőóra (GMDX NA40, gyári szám: 648796-13)
 nyomásmérő víztelenítő csokkal

1 db Puffertartály
 6 db műanyag csatlakozó tömlők (100 fm)

2.2. Öntöző terület:

Helye: Tiszavasvári 2438 hrsz-ú sporttelep
 Öntözési mód: önjáró locsológépek, mikroöntözés
 Vízkivétel helye: B-176 kataszteri számú kút

2.3. Vízgazdálkodási adatok

- Fizetési kötelezettséget, mentességet vagy részleges mentességet meghatározó általános adatok:

- Lekötött éves vízmennyiség: 7500 m³/év
 - Vízkészlet jellege: felszín alatti - rétegvíz
 - Vízhasználat jellege: gazdasági célú – egyéb (sporttelep locsolása)

- Fizetési kötelezettségre, mentességre vagy részleges mentességre vonatkozó jogszabályi követelmények, előírások:

- Engedélyes köteles tudomásul venni, amennyiben a vízhasználat gyakorlása vonatkozásában vízkészletjárulék fizetési kötelezettség, fizetési mentesség vagy részleges mentesség jogszabályi feltételei fennállnak, akkor a mindenkor hatályos jogszabályokban előírt nyilatkozattételi, adatszolgáltatási és/vagy fizetési kötelezettségeknek eleget kell tenni.

- Az Engedélyes köteles jelen határozatban meghatározott, lekötött vízmennyiség 50 %-a figyelembe vételével – a vízkészletjárulék fizetési kötelezettség mentessége mellett, az e célra szolgáló adatlapon – a vízhasználatra vonatkozó nyilatkozatot tenni az Igazgatóságnak a Vgtv. V. fejezet vízkészletjárulék címében, valamint a KHVM rendeletben foglaltak alapján. Amennyiben az Engedélyes a nyilatkozattételi kötelezettségének nem, vagy nem határidőre tesz eleget, úgy az Igazgatóság intézkedik hatósági döntés útján, mulasztási bírság egyidejű kiszabása mellett a kötelezettség teljesítése érdekében.

- A vízkészletjárulékkal kapcsolatos aktuális információk a www.vkj.hu honlapon érhetők el.

2.2. A vízilétesítmények vízügyi objektumazonosítói:

VOR	Objektum név	Objektum típus
ARI874	Tiszavasvári 2438 hrsz.-ú kút Tiszavasvári Sport-egyesület	Kút
ARI880	Tiszavasvári 2438 hrsz.-ú kút Tiszavasvári Sport-egyesület felszín alatti vízelvonás	Felszín alatti vízelvonás- Vízterhelési pont
ARI878	Tiszavasvári 2438 hrsz. egyéb vízhasználat (kút)	Vízhasználat helyek- Egyéb vízhasználatok

2.3. Vízügyi hatósági felügyeleti kategória: IV.**3./ Engedélyes köteles:**

3.1. Az engedélyes személyében beállott minden változást 30 napon belül a vízügyi és vízvédelmi hatóságnak bejelenteni.

3.2. A vízilétesítmények üzemeltetésével, karbantartásával megfelelően képzett felelős személyt megbízni és a berendezéseket az üzemeltetési, illetve kezelési szabályzatnak megfelelően üzemeltetni és karbantartani.

3.3. Betartani az alábbi előírásokat:

3.3.1. A vízilétesítmények üzemeltetésével, karbantartásával megfelelően képzett felelős személyt megbízni és a berendezéseket az üzemeltetési, illetve kezelési szabályzatnak megfelelően üzemeltetni és karbantartani.

3.3.2. A felszín alatti vízáadó rétegek megóvása érdekében a kút 10,0 m sugarú belső védőövezetében potenciális szennyező forrás nem lehet, és a későbbiekben sem telepíthető.

3.3.3. A kútból kitermelt víz mérését rendszeresen kalibrált, hitelesített vízmérőórával kell végezni és erről a vízfelhasználási (üzemeltetési) naplót vezetni.

3.3.4. A vízmérőóra hitelesítés érvényességi idejének lejártát követően a hitelesítést újból el kell végeztetni és a hitelesítésről szóló dokumentum másolatát megküldeni a vízügyi és vízvédelmi hatóságra.

3.3.5. A vízilétesítmények üzemeltetésénél az MSZ 10-273-81 (a vízellátás, vízkezelés munkavédelmi követelményei) előírásait betartani.

3.3.6. A 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet 4.§ (3) bekezdésének b) pontja alapján vízilétesítményeket úgy kell üzemeltetni, hogy azok hatása ne sértse a vízkészletekkel való

takarékos gazdálkodást, különösképpen az ivóvíz minőségű vízkészletekkel való rendeltetésszerű gazdálkodás követelményeit.

3.3.7. Tudomásul venni, hogy aki tevékenységével vagy mulasztásával a vizeket veszélyezteti vagy károsítja, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény szerinti felelősséggel tartozik, illetve a vízügyi hatóság által meghatározott intézkedések megtételére köteles (a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 18.§ (1) bek.).

3.3.8. Tudomásul venni, hogy bármilyen vizilétesítményt csak érvényes vízjogi létesítési engedély alapján és annak megfelelően építhet, bővíthet, illetve alakíthat át.

3.8.9. A tevékenységet úgy kell végezni, hogy biztosított legyen a 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet 10.§ (1) bekezdése szerint a felszín alatti vizek jó minőségi állapota. A tevékenység nem okozhatja a felszín alatti víz és a földtani közeg 6/2009. (IV. 14.) KvVM-EüM-FVM együttes rendeletben meghatározott (B) szennyezettségi határértéknél kedvezőtlenebb állapotát.

3.3.10. A kútból kitermelt víz gázvizsgálatát a 12/1997. (VIII. 29.) KHVM rendelet előírásainak megfelelően öt évente vizsgálatni. Ha a vizsgálat szerint a termelt víz veszélyességi fokozata megváltozott, a változást a vízügyi és vízvédelmi hatóságnak bejelenteni.

d./ Betartani a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi Osztály SZ/NEF/0750-2/2021. számú szakhatósági állásfoglalásban foglaltakat, miszerint:

- 1., *„A kitermelt víz biztonságtechnikai védelemről gondoskodni kell, melyet az üzemeltetési szabályzatnak tartalmaznia kell.*
2. *A víz gáztartalmának ellenőrzését legalább kétévenkénti gyakorisággal el kell végezni. „*

4./ A vízjogi üzemeltetési engedély **2021. május 31-ig** hatályos, egyes előírásai azonban engedélyes kérelmére vagy hivatalból módosíthatók, illetve az engedély visszavonható.

5./ Határozatom ellen a közlésétől számított 15 napon belül fellebbezéssel lehet élni. A fellebbezést a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóságnak, mint országos vízügyi hatóságnak címzett, de a Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósághoz, mint területi vízügyi hatósághoz kell benyújtani.

A jogorvoslati eljárás díja 13/2015. (III. 31.) BM rendelet mellékletében meghatározott díjtétel 50%-a, azaz **40.000,-Ft**, melyet a fellebbezés előterjesztésével egyidőben a Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 10034002-00283621-00000000 számú számlája kell átutalási megbízással teljesíteni, vagy készpénz-átutalási megbízással (csekk) postai úton befizetni. A fellebbezési határidő elteltével - fellebbezés hiányában - jelen határozat, külön értesítés nélkül véglegessé válik. A véglegessé válást követő 8 napon belül a határozatban foglalt jogok, kötelezettségek és adatok a vízikönyvi nyilvántartásba bejegyzésre kerülnek.

I n d o k o l á s

A Tiszavasvári Sportegyesület (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) megbízásából a Geokomplex Kft. (3527 Miskolc, József Attila út 59.) képviselőjében Pataki András vezető tervező – a Tiszavasvári 2438 helyrajzi számú sporttelepen megvalósított sporttelep öntözőkútjára és hozzá kapcsolódó szerelvényekre és vezetésekre vonatkozóan - vízjogi üzemeltetési engedélyt kért a vízügyi és vízvédelmi hatóságtól.

A kérelemhez csatolásra került a „GEOKOMOLEX” Kft., Miskolc által GT/T-44. tervszámon készített vízjogi engedélyezési dokumentáció.

Engedélyes a fenti ingatlanon megépített B-176 kútkataszteri sorszámú kútból a Tiszavasvári sportpálya gyepterület öntözési célú vízigényét biztosítja – csapadékszegény időszakokban - mikroöntözési technológiával.

A kútból kivett vizet a kútszivattyú egy 500 literes puffertartály mellé telepített 6 db 1” csatlakozással megépített osztóra emeli ki. Az osztók csatlakozó csonkjaira szerelhetők egyenként kb. 100 fm hosszú 1”-os műanyag tömlővel az önjáró, hidraulikus vezérléssel ellátott, locsológépek. A főpályán 3 db az edzőpályán 2 db önjáró locsológép üzemel. A locsoló rendszer mobil részei késő ősszel leszerelésre kerülnek, a fix rendszer elemei víztelenítésre kerülnek.

A 35900/2826-3/2021.ált. sz. ügyiratban az ügyben érintettek értesítve lettek az eljárás megindításáról.

A vízügyi-vízvédelmi hatóság a 35900/2826-2/2021.ált számon hiánypótlási felhívást adott ki, mely teljesítésre került.

A hiánypótlási felhívás nyomán becsatolásra került a Tiszavasvári 2438 hrsz-ú terület tulajdonosi hozzájárulása, az igazgatási szolgáltatási díj megállapítására és megfizetésére vonatkozó nyilatkozat, a szakhatósági megkeresés igazgatási szolgáltatási díjja továbbá az öntözőndő terület és rendszer leírása.

Határozatom meghozatalánál figyelembe vettem továbbá:

- Tiszavasvári Sportegyesület tervezési megbízását a GEOKOMPLEX Kft. részére,
- Tiszavasvári Város Önkormányzatának tulajdonosi hozzájárulását,
- a Geokomplex Kft. GT/T-44 tervszámú vízjogi üzemeltetési engedélyezési terve,
- a Tiszántúli Vízügyi Igazgatóság K000641-0003/2021. sz. vagyonkezelői és vízügyi objektumazonosítási nyilatkozatát,
- a B-176 kútkataszteri sorszámú kút vízföldtani naplóját,
- a kútra felszerelt vízóra hitelesítési bizonylatát,
- a 2020 június 30-án kelt műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, amely megállapítja, hogy a kivitelezés a 35900/6742-8/2019. ált számú vízjogi létesítési engedély alapján valósult meg,
- a megépített locsolórendszer műszaki leírását, amely alapján a sporttelep locsolása önjáró locsológépekkel történik

- a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi Osztály SZ/NEF/0750-2/2021. számú kikötésekkel hozzájáruló szakhatósági állásfoglalását, melyet az alábbiakkal indokolt:

„Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságon (4027 Debrecen, Böszörményi út 46-56.) Tiszavasvári Sportegyesület (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) megbízásából eljáró Geokomplex Kft-t (3527 Miskolc, József Attila út 59.) képviselő Pataki András vezető tervező által kezdeményezett, Tiszavasvári 2438 helyrajzi számú sporttelep öntözőkútjára és hozzá kapcsolódó szerelvényekre és vezetékekre vonatkozó vízjogi üzemeltetési engedélyének kiadása ügyében eljárás indult. Az eljárásban a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya szakhatósági hatáskörrel rendelkezik.

A melléklet vizsgálatai jegyzőkönyv alapján a víz gáztartalom szerinti fokozata: „C”.

Az 1. számú kikötést a termelt és szolgáltatott vizek gázmentesítéséről szóló 12/1997. (VIII. 29.) KHVM rendelet 3. § (1) -*„A szükséges műszaki intézkedéseket, illetve a berendezések üzemeltetésének a módját a külön jogszabály alapján készített üzemeltetési szabályzatnak tartalmaznia kell:- és a (3) - „A víz gáztartalom szerinti „C” fokozata esetén az MSZ-10-226. nemzeti szabvány előírásai szerinti gázmentesítő berendezés telepítéséről és üzemeltetéséről kell gondoskodni, kivéve, ha ... a kitermelt vizet szabadúton használják fel, de a biztonságtechnikai védelemről ez esetben is gondoskodni kell”-* bekezdése alapján írtam elő.

A 2. számú kikötést a termelt és szolgáltatott vizek gázmentesítéséről szóló 12/1997. (VIII. 29.) KHVM rendelet 4. § (1) bekezdés c) pontja -*„.....A vizsgálatot legalább a következő gyakorisággal „C” fokozatban kétfévenként kell elvégezni.”-* értelmében írtam elő.

Fentiekre tekintettel a rendelkező részben foglaltak szerint döntöttem.

Döntésemet a hivatkozott jogszabályhely(ek) alapján hoztam.

A szakhatóság hatáskörét, az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 16. pont 8. alpontja, illetve a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet alapján határoztam meg.

Illetékességét az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. tv. 16. § (1) bekezdése és a fővárosi és megyei kormányhivatalokról valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján állapítottam meg.”

A felügyeleti kategória az engedélyezett vízellátási rendszer jellegére és a térség vízgazdálkodásában betöltött szerepére utal. A felügyeleti kategóriába sorolásnál a 72/1996. (V.22) Kormányrendelet 21. § (4) bekezdését vettem figyelembe.

A vízjogi üzemeltetési engedély hatályát -2041. május 31.- állapítottam meg.

Jelen döntésem rendelkező részében foglalt vízkészletjáruléokra vonatkozó adatok/előírások a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 15/A. § - 15/F.§-ai, a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet 5. §, 5/C. §, 5/D §., a

vízkielégítés járuléka kiszámításáról szóló 43/1999. (XII. 26.) KHVM rendelet 1. számú melléklete alapján kerültek előírásra.

A fellebbezéshez való jogot az Ákr. 116. § (1) bekezdése, valamint a Vgtv. 29/A. §-a biztosítja, előterjesztésének idejét az Ákr. 118. § (3) bekezdése állapítja meg.

Az ügyintézésre nyitva álló határidő az Ákr. 50.§ (2) bekezdés c) pontja szerint 60 nap. Tájékoztatom, hogy a hatóság a fent meghatározott eljárási határidőn belül hozta meg döntését.

Tájékoztatom, hogy az ügyintézési határidőbe nem számít bele az Ákr. 50.§ (5) bekezdés a) és b) pontjaiban foglaltak alapján az eljárás felfüggesztésének, szünetelésének, valamint – ha függő hatályú döntés meghozatalának nincs helye – az ügyfél mulasztásának vagy késedelmének időtartama.

A Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság hatáskörét a vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 10.§ (1) és (3) bekezdése, az 1995. évi LIII. törvény, az 1995. évi LVII. törvény 28.§ (1) bekezdése és a 72/1996. Korm. rendelet 1.§ (1) bekezdése, illetékességét a Korm. rendelet 10.§ (2) bekezdése, valamint a 2. melléklet 9. pont a) alpontja állapítja meg.

Határozatomat a fentiek figyelembevételével a rendelkező részben foglaltak szerint, ügyintézési határidőn belül, az Ákr., a 13/2005. (III. 31.) BM rendelet, az 1995. évi LVII. tv. 30.§-a, illetve a 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet 5. és 11.§-ában foglaltak alapján hoztam meg.

kelt Debrecenben az elektronikus bélyegző szerint

Borbélyné dr. Lassú Edina Anita
hatósági szolgálatvezető-helyettes

Készült: 1 példányban
Egy példány: 4 lap / 7 old.
Kapja:

1. Tiszavasvári Spotegyesület (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) (cégkapu)
2. Geokomplex Kft. (3527 Miskolc, József Attila út 59.) (cégkapu)
3. Tiszavasvári Város Önkormányzata 4440 Tiszavasvári Városháza tér 4. (hivatali kapu)
4. Tiszántúli Vízügyi Igazgatóság (Nova Szeüsz)
5. Hatósági Szolgálat

Jogerőre emelkedés után:
Hatósági Szolgálat (VKJ)
Azonosító: 2826/2021.

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
35900/2826-8/2021.ált.

TISZAVASVÁRI SPORTEGYESÜLET

Tiszavasvári, 4440 Városháza tér 4.

Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Igazgató-helyettesi Szervezet
Katasztrófavédelmi Hatósági Szolgálat
Dr. Szimáné Martis Mónika részére

Tárgy: A Tiszavasvári 2438 HRSZ-ú terület vízi létesítményeinek üzemeltetési engedély módosítási kérelme
Vízikönyvi szám: V/867.

Tisztelt Dr. Szimáné Martis Mónika!

Tisztelettel kérjük a vízjogi üzemeltetési engedély módosítását az engedély alábbi két pontjában:

1. pont, Engedélyes módosítása

Engedélyes jelenlegi adatai:

név: Tiszavasvári Sportegyesület
cím: 4440 Tiszavasvári Városháza tér 4.
adószám: 18792526-2-15

Engedélyes módosított adatai:

név: Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodó Nonprofit Kft.
rövid név: TIVA-Szolg Nonprofit Kft.
cím: 4440 Tiszavasvári Városháza tér 4.
adószám: 11255644-2-15

Kérelmünk indoka: a Sporttelep üzemeltetője a TIVA-Szolg Nonprofit Kft., így a sporttelepen üzemeltetett kút engedélyesének is ezen szervezetnek kell lennie.

2.3. pont,

A vízjogi üzemeltetési engedély 2.3., Vízgazdálkodási adatok pontjában szereplő lekötött éves vízmennyiség 7.500 m³/év mennyiséget 2.500 m³/év mennyiségre kívánjuk változtatni, az engedélyben szereplő további pontok tartalmának változatlan hagyása mellett. Az öntöző rendszer műszaki berendezéseiben változás nem történt.

Kérelmünk indoka, hogy a megnövekedett üzemeltetési költségek miatt tervezzük csökkenteni a szakaszosan üzemeltetett kút és locsolórendszer (pályák öntözése) használatát.

A kút főbb adatai:

Helye: Tiszavasvári Sporttelep, 4440 Tiszavasvári Fehértói u. 2/b., HRSZ.2438
Kataszteri száma: B-176

A kút EOY koordinátái: X= 292 113
Y= 823 728

Talpmélység: 35,0 m

Tiszavasvári, 2023.

Tisztelettel:

.....
TIVA-Szolg Nonprofit Kft.

.....
Nácsa Balázs, elnök
Tiszavasvári Sportegyesület



A DOKUMENTUMOT DIGITÁLIS
ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL.



AVDH SIGN

Azonosító:EPAPIR-20230116-10798

Küldő		Dátum:	2023.01.16
Viselt név:	NÁCSA BALÁZS	Hivatkozási szám:	
Születési név:	NÁCSA BALÁZS	Azonosító:	EPAPIR-20230116-10798
Anyja neve:	HUBLYÁK MARGIT	Témacsoport azonosító:	VIZUGY_HAT
Születési hely:	TISZALÖK	Témacsoport neve:	Vízügyi hatósági ügyintézés
Születési idő:	1971.04.01	Ügytípus azonosító:	411
Nem természetes személy neve:	Tiszavasvári Sportegyesület	Ügytípus neve:	Vízügyi hatósági feladatok
Nem természetes személy adószáma:	18792526		
Lakcím / Székhely:	4027 Debrecen Böszörményi út 46-56		
Név / Cégnév:	Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi igazgatóság		

Címzett

Hajdú-Bihar Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
4027, Debrecen
Böszörményi út 46-56

Tárgy:

vízkészlet járulék nyilatkozat

V/867

Melléletek száma: 1



VÍZHASZNÁLÓK ÉVES NYILATKOZATA A TÉNYLEGES VÍZTERMELÉSRŐL

VÍZHASZNÁLAT ADATAI

Vízkönyvi szám Vízi jogi engedély száma

Víz kivételi hely megnevezése

Alapjárulék [A] Ft/m³ Mértéégi szorzó [m] Víztest túlterhelési szorzó [t]

Besorolási kód Gazdasági szorzó [g] Súlyozott gazdasági szorzó

Vízhasznosítás jellege

Vízhasznosítás jellege	Lekötött mennyiség	Felhasznált mennyiség	Kontingens eltérés
gazdasági egyéb	<input type="text" value="7 5 0 0"/> m ³	<input type="text" value="6 6 2 3"/> m ³	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

VÍZHASZNÁLÓI RÉSZIDŐSZAK

hó naptól - hó napig Napok száma

Vízhasznosítás jellege

Vízhasznosítás jellege	Lekötött mennyiség	Felhasznált mennyiség	Kontingens eltérés
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

MENTESÉG

- Mentesség jogcíme VKJ mentes m³ hó naptól - hó napig
- Mentesség jogcíme VKJ mentes m³ hó naptól - hó napig

HALGAZDÁLKODÁSHOZ ÉS RIZSTERMELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ MENTESÉG

A halgazdálkodási és rizstermelési célú vízhasználat esetében vízi jogi engedélyenként felszínalatti vizet használók esetében az évi 400 000 m³-t, felszíni vizet használók esetében hektáronként az évi 25 000 m³-t meg-nem-haladó vízmennyiség után, m³

Engedélyben rögzített, halgazdálkodással és rizstermeléssel érintett terület ha Az időszakban ténylegesen halgazdálkodással és rizstermeléssel érintett terület ha

ÖSSZEĞZÉS

Alapösszeg Ft Eltérésösszeg Ft VKJ Ft

EZT A SZAKASZT A HATÓSÁG TÖLTI KI!

Ügyintéző neve Iktatás ideje Érkeztetési szám

Ideiglenes iktatás száma Iktatás száma

A nyilatkozat db adatlapot tartalmaz. Az adatlap sorszáma: A kiszámított VKJ összesen Ft

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Az adatlaphoz meghatalmazást csatoltam.

Kelt. helye: Tiszavasvári Dátum: 2023.01.11



Cégszerű aláírás



Tárgyév

2022

Vízkezelő-társulat

BELÜGYMINISZTERIUM ORSZÁGOS
KATASZTRÓFAVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG**VÍZHASZNÁLÓK ÉVES NYILATKOZATA A TÉNYLEGES VÍZTERMELÉSRŐL – ADATLAP****ENGEDÉLYES (VÍZHASZNÁLÓ) ALAPADATAI**Neve Címe *irányítószám, város, utca, házszám.*Bankszám - - *Amelyről a nyilatkozaton szereplő járulék átutalásra kerül.*Telefonszám +36 - - Fax +36 - - **NYILVÁNTARTÁSI AZONOSÍTÓ ÉS SZAKÁGAZAT**Adószám Adóazonosító jel Szakágazat (TEÁOR) Ügyintéző neve **ÖNTÖZÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ MENTESSÉG** Az öntözési célú vízhasználat esetében vízjogi engedélyként az évi 400 000 m³-t vagy vízhasználóként az általa öntözött terület után hektáronként az évi 4 000 m³-t meg nem haladó vízmennyiség után. m³Engedélyben rögzített öntözött terület haAz időszakban ténylegesen öntözéssel érintett terület ha**EZT A SZAKASZT A HATÓSÁG TÖLTI KI!**Ügyintéző neve Iktatás-ideje Érzéktelési szám Ideiglenes iktatás száma Iktatás száma A nyilatkozat db adatlapot tartalmaz. Az adatlap sorzáma: A kiszámított VKJ összesen Ft*A VKJ kötelezettség összegzése csak az utolsó lapon szükséges!*

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

 Az adatlaphoz meghatalmazást csatoltam.Kelt. helye: Dátum: Cégszerű aláírás:



Ügyfélkód: 13108180 - Tiszavasvári Sportegyesület

Nyomtatás időpontja: 2023.01.31. 08:35:20

Számlatörténet

Tranzakció típusa	AFR terhelés bankon kívül
Tranzakcióazonosító	1134047081
Megbízó neve	Tiszavasvári Sportegyesület
Megbízó számlaszáma	HU90 6870 0016 1014 3557 0000 0000
BIC (SWIFT) kód	TAKBHUHB
Címzett neve	Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Címzett számlaszáma	HU34 1003 4002 0104 0016 0000 0000
BIC (SWIFT) kód	HUSTHUHB
Könyvelés dátuma	2023.01.16.
Közlemény	2022. évi vízkészlet járulék, V/867 vízkönyvi szám
Terhelés összege	-143 057,00 HUF
Értéknap	2023.01.16.
Összeg	-143 057,00 HUF
Partnerek közötti egyedi azonosító	NOTPROVIDED



Tárgyév 2023

Vízkielégítéskészletjáruléka

BELÜGYMINISZTERIUM ORSZÁGOS
KATASZTRÓFAVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG

VÍZHASZNÁLÓK ÉVES NYILATKOZATA A TÉNYLEGES VÍZTERMELÉSRŐL

VÍZHASZNÁLAT ADATAI

Vízkönyvi szám V/867. Vízi engedély száma 2826/2021.

Vízkielégítési hely megnevezése sporttelep

Alapjáruléka [A] 4.5 Ft/m³ Mértégszorzó [m] 1.0 Víztest túlterhelési szorzó [t] 1.2

Besorolási kód R 2 4 Gazdasági szorzó [g] 4.000 Súlyozott gazdasági szorzó

Vízhasznosítás jellege	Lekötött mennyiség	Felhasznált mennyiség	Kontingens eltérés
gazdasági egyéb	7 5 0 0 m ³	1 3 6 6 m ³	m ³
	m ³	m ³	m ³
	m ³	m ³	m ³
	m ³	m ³	m ³

VÍZHASZNÁLÓI RÉSZIDŐSZAK

hó naptól - hó napig Napok száma

Vízhasznosítás jellege	Lekötött mennyiség	Felhasznált mennyiség	Kontingens eltérés
	m ³	m ³	m ³
	m ³	m ³	m ³
	m ³	m ³	m ³
	m ³	m ³	m ³

MENTESSÉG

1. Mentesség jogcíme VKJ mentes m³ hó naptól - hó napig
2. Mentesség jogcíme VKJ mentes m³ hó naptól - hó napig

HALGAZDÁLKODÁSHOZ ÉS RIZSTERMELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ MENTESSÉG

A halgazdálkodási és rizstermelési célú vízhasználat esetében vízi engedélyenként felszínalatti vizet használók esetében az évi 400 000 m³-t, felszíni vizet használók esetében hektáronként az évi 25 000 m³-t meg nem haladó vízmennyiség után.

Engedélyben rögzített, halgazdálkodással és rizstermeléssel érintett terület ha Az időszakban ténylegesen halgazdálkodással és rizstermeléssel érintett terület ha

ÖSSZEZÉS

Alapösszeg 2 9 5 0 6 Ft Eltérésösszeg 1 0 0 0 9 4 Ft VKJ 1 2 9 6 0 0 Ft

EZT A SZAKASZT A HATÓSÁG TÖLTI KI!

Ügyintéző neve Iktatás ideje Érkeztetési szám

Ideiglenes iktatás száma Iktatás száma

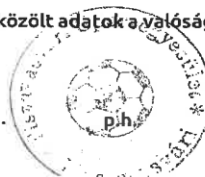
A nyilatkozat db adatlapot tartalmaz. Az adatlap sorszáma: A kiszámított VKJ összesen Ft

A VKJ kötelezettség összegzése csak az utolsó lapon szükséges!

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Az adatlaphoz meghatalmazást csatoltam.

Kelt. helye: Tiszavasvári Dátum: 2024.01.15



Cégszerű aláírás



Tárgyév 2023

Vízkezelő Társaság

BELÜGYMINISZTERIUM ORSZÁGOS
KATASZTRÓFAVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG

VÍZHASZNÁLÓK ÉVES NYILATKOZATA A TÉNYLEGES VÍZTERMELÉSRŐL – ADATLAP

ENGEDÉLYES (VÍZHASZNÁLÓ) ALAPADATAI

Neve Tiszavasvári Sportegyesület

Címe 4440 Tiszavasvári Városháza tér 4.

Irányítószám, város, utca, házszám.

Bankszámlaszám 6 8 7 0 0 0 1 6 - 1 0 1 4 3 5 7 1 - 0 0 0 0 0 0 0 0

Amelyről a nyilatkozaton szereplő járulék átutalásra kerül.

Telefonszám +36 3 0 - 9 5 3 - 1 7 5 9 Fax +36 - -

NYILVÁNTARTÁSI AZONOSÍTÓ ÉS SZAKÁGAZAT

Adószám 1 8 7 9 2 5 2 6 Adóazonosító jel - - - - - Szakágazat (TEÁOR) 9 3 1 2

Ügyintéző neve László Zoltán

ÖNTÖZÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ MENTESSÉG

 Az öntözési célú vízhasználat esetében vízjogi engedélyenként az évi 400 000 m³-t vagy vízhasználonként az általa öntözött terület után hektáronként az évi 4 000 m³-t meg nem haladó vízmennyiség után.

Engedélyben rögzített öntözött terület ha

Az időszakban ténylegesen öntözéssel érintett terület ha

EZT A SZAKASZT A HATÓSÁG TÖLTI KI!

Ügyintéző neve Iktatás ideje Erkeztetési szám

Ideiglenes iktatás száma Iktatás száma

A nyilatkozat db adatlapot tartalmaz. Az adatlap sorzáma: A kiszámított VKJ összesen Ft

A VKJ kötelezettség összegzése csak az utolsó lapon szükséges!

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

 Az adatlaphoz meghatalmazást csatoltam.

Kelt. helye: Tiszavasvári Dátum: 2024.01.15 Cégszerű aláírás



A DOKUMENTUMOT DIGITÁLIS
ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:

AVDH SIGN



Azonosító:EPAPIR-20240115-7592

Küldő		Dátum:	2024.01.15
Viselt név:	NÁCSA BALÁZS	Hivatkozási szám:	
Születési név:	NÁCSA BALÁZS	Azonosító:	EPAPIR-20240115-7592
Anyja neve:	HUBLYÁK MARGIT	Témacsoport azonosító:	VIZUGY_HAT
Születési hely:	TISZALÖK	Témacsoport neve:	Vízügyi hatósági ügyintézés
Születési idő:	1971.04.01	Ügytípus azonosító:	411
Nem természetes személy neve:	Tiszavasvári Sportegyesület	Ügytípus neve:	Vízügyi hatósági feladatok
Nem természetes személy adószáma:	18792526		
Lakcím / Székhely:	4027 Debrecen Böszörményi út 46-56.		
Név / Cégnév:	Hajdú-Bihar Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság		

Címzett

Hajdú-Bihar Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
4027, Debrecen
Böszörményi út 46-56

Tárgy:

vízkészlet járulék nyilatkozat V/867

V/867

Mellékletek száma: 1

Fájlnév	Méret	Elhelyezkedés	Fájl SHA-256 lenyomata
vizkeszlet_jarulek_n yilatkozat_Tiszavasv ariSE_20240115.pdf	2.1 MB	KRX/OCD/Payload/I D-2	C0F280BBA14DC3 2C67B71EF7E4850 2A979A614F317053 F6AAC54CFD66D2 E32AC

Tárgy (38.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Sportpálya öltözőjének a Tiszavasvári Sport Klub által történő felújításához való hozzájárulásról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szurkos Szilvia képviselő elhagyta az üléstermet, így a Képviselő-testület 10 fővel folytatta a munkát.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
33/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata

A Tiszavasvári Sportpálya öltözőjének a Tiszavasvári Sport Klub által történő felújításához való hozzájárulásról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület **hozzájárul** ahhoz, hogy a **tiszavasvári 2438 helyrajzi számú**, a valóságban Tiszavasvári, Fehértói u. 2/B. szám alatti „kivett **sporttelep**” megnevezésű, Tiszavasvári Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonát képező ingatlanon lévő **öltöző épületén a Tiszavasvári Sport Klub** (továbbiakban: Sportszervezet) – a TAO törvényben meghatározottak szerint – **8.500.000 Ft** értékben **fejlesztést hajtson** végre az alábbiak szerint:

- világításkorszerűsítés (az öltöző épületében lévő korszerűtlen, 52 db régi armatúra és izzók cseréje)
- öltöző helyiségek aljzatburkolatának (linóleum) cseréje

— öltöző külső fedett folyosójának tetőfelújítása (az öltöző helyiségek előtti folyosó tetőszerkezetének cseréje szendvicspanel tetőborításra)

2.1. Az 1. pontban lévő ingatlanon megvalósuló felújítás eredményeként **létrejövő növekmény/vagyongyarapodás ingyenesen az önkormányzat tulajdonába kerül**, a pályázati feltételekhez való megfelelés szerinti legkorábbi időpontban, de legkésőbb a pályázati fenntartási időszak végén.

2.2 Felhatalmazza a polgármestert, hogy egyeztessen és tegyen javaslatot a Sportszervezetnek az elszámolás kérdésében, hogy az idegen vagyongépek aktivált értéknövekmény meghatározott időponttól – legkésőbb azonban a Sportszervezet ingatlan használatának megszűnésével – átadásra kerüljön a tulajdonos Önkormányzat részére, többlet kötelezettségvállalás nélkül.

3. Mivel a Sportszervezet támogatási igényét az 1. pontban lévő ingatlan használati igénnyel kívánja alátámasztani, az Önkormányzat a **használati jogot a Sportszervezet általi megvalósítás esetén külön megállapodás keretében biztosítja.**

Tekintettel arra, hogy a kérelemben megjelölt 9.3. pont alapján építési engedélyhez kötött beruházás/felújítás esetén szükséges az ingyenes használat határozott időre történő biztosítása, ezért amennyiben a pályázat/jogszabály szerint nem kötelező a kizárólagos és ingyenes használati jog biztosítása, úgy egy egyedi megállapodás külön szerződésbe foglalása indokolt.

Amennyiben a pályázat illetve a vonatkozó kormányrendeletben foglaltak szerint nem kötelező a kizárólagos és ingyenes használati jog biztosítása, úgy a nem kizárólagos, egyeztetett időpontban és óraszámokban történő ingyenes használatot támogatja.

4. Felkéri Tiszavasvári Sport Klub vezetőjét, hogy a pályázat elbírálását követően a döntésről tájékoztassa az önkormányzatot.

5. Felhatalmazza polgármestert arra, hogy a TAO tv. szerinti támogatáshoz – a benyújtó szervezet részére akár hiánypótlás keretében előírt - szükséges nyilatkozatokat, hozzájárulásokat, egyéb dokumentumokat készítse el, azokat aláírja, vagy azok elkészítésében szükség szerint együttműködik.

Határidő: azonnal, illetve esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (39.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári, Szarvas u. 6. sz. alatti bérlakás értékesítéséről
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szóke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
34/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári, Szarvas u. 6. sz. alatti bérlakás értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló módosított 12/2019. (IV.1.) önkormányzati rendelete 39. § (2) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testületnek **szándékában áll értékesíteni** a Tiszavasvári, **Szarvas u. 6.** sz. alatti, tiszavasvári **2491 helyrajzi számú** önkormányzati családi házas bérlakást **Balogh Zoltán** (1973.07.10.) bérlő és fia, Balogh Richárd részére, amennyiben a bérlő vállalja a vételár 6 hónapon belüli, **egyösszegben** történő megfizetését.
2. A lakás **vételára** – annak egyösszegben történő megfizetése esetén – 781.200 Ft forgalmi érték 30 %-val csökkentett összege, azaz **546.840 Ft.**
3. Az ingatlan megvásárlásához kapcsolódó költségek – adásvételi szerződés elkészítésének ügyvédi költsége, ingatlan-nyilvántartási bejegyeztetés, vagyonszerzési illeték, földhivatali igazgatási díj – a vevőket terhelik.

4. Az adásvételi szerződés megkötésének feltétele, hogy a bérlő lakbérhátralékkal ne rendelkezzen.
5. Felkéri a polgármestert, hogy
- tájékoztassa Balogh Zoltán bérlőt a Képviselő-testület döntéséről.
 - az adásvételi-szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: azonnal, esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (40.np.):	Előterjesztés a tiszavasvári 6652 és 0358/21 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szurkos Szilvia képviselő visszatért az üléssterembe, így a Képviselő-testület 11 fővel folytatta a munkáját.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
35/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

**A tiszavasvári 6652 és 0358/21 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok
értékesítéséről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület

- 1.1. a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő tiszavasvári **6652 helyrajzi számú** 653 m² nagyságú „kivett beépítetlen terület” megnevezésű, valóságban a

Tiszavasvári, Adria utcával határos ingatlant **értékesíti a Lapposta Kft.** (székhelye: 1047 Budapest, Tinódi Sebestyén u. 18-22.) részére.

Az ingatlan vételára 3.265.000 Ft + ÁFA, azaz **4.146.550 Ft**, melyet a vevő egyösszegben köteles megfizetni az Önkormányzat részére.

1.2. a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő tiszavasvári **0358/21 helyrajzi számú** „leelő” művelési ágú, valóságban a Polgári úton lévő benzinkút mögötti ingatlant **nem értékesíti a Lapposta Kft.** részére.

2. Felkéri a Polgármestert, hogy

2.1. tájékoztassa a Kft. ügyvezetőjét, Porubszky Attilát a Képviselő-testület döntéséről.

2.2. a Kft-vel kötendő adásvételi szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.

2.3. a tiszavasvári 0358/21 hrsz-ú ingatlan hasznosítására vonatkozóan kezdeményezzen egyeztetést a benzinkút jelenlegi tulajdonosával.

Határidő: azonnal, esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (41.np.):	Előterjesztés polgármesterre vonatkozó 2024. évi cafetéria szabályzat elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szőke Zoltán polgármester személyes érintettségre való tekintettel kérte a szavazásból való kizárását.

Szőke Zoltán polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a döntéshozatalból való kizárásáról, személyes érintettségére való tekintettel.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő- testület 10 igen egyhangú szavazattal, - 1 fő nem szavazott - ellenszavazat és tartózkodás nélkül Szőke Zoltán polgármestert a döntésből kizárta és az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
36/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata

Szőke Zoltán polgármester kizárása döntéshozatalból

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.) 49. § (1), bekezdésében foglaltak alapján dönt arról, hogy

Szőke Zoltán polgármestert kizárja a „**Polgármesterre vonatkozó 2024. évi cafetéria szabályzat elfogadásáról**” szóló döntés meghozatalából személyes érintettségre való tekintettel.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 1 nem szavazattal - 1 fő nem szavazott, mivel a Képviselő-testület a döntésből kizárta személyes érintettségre való tekintettel – tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
37/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata

Polgármesterre vonatkozó 2024. évi cafetéria szabályzat elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester 2024. évre vonatkozó cafetéria szabályzatát a melléklet szerinti tartalommal határozza meg.

Felkéri Tiszavasvári Város Jegyzőjét, hogy a döntésről tájékoztassa a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tiszavasvári város Polgármesterére vonatkozó Cafetéria Szabályzat

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012.(VIII.31.) Kormányrendelet, továbbá a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. tv.) alapján a polgármester cafetéria-juttatási rendszerét a következők szerint szabályozza:

I. fejezet

Bevezető rendelkezések

1. A Cafetéria Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja a főállású polgármester részére egységes elvek alapján szabályozott, de - a meghatározott kereten belül - az egyéni igényekhez igazodó béren kívüli juttatások biztosítása.

2. Nem jogosult a cafetéria rendszerbe tartozó juttatások igénybevételére:

a) a polgármester azon időtartam vonatkozásában, amelyre-illetményre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a harminc napot. A harminc napot meghaladó távollét esetében a polgármestert a távollét első napjától kezdve nem illeti meg a juttatás. A távollétek időtartamát – a jogosultság szempontjából – nem lehet összeszámítani.

3. A cafetéria rendszer – meghatározott feltételekkel – a következő juttatást tartalmazza:
SZÉP Kártya szálláshely szolgáltatás alszámla

A juttatás az alábbi szolgáltatásokra használható fel:

- szálláshely-szolgáltatás,
- melegkonyhás vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is) étkezési szolgáltatás,
- szabadidő-eltöltést, rekreációt, egészségmegőrzést célzó szolgáltatás.

5. A 3. pontban meghatározott esetben, vagy ha a polgármester jogviszonya a tárgyév közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás értékét a távollét vége utáni első munkanapon, illetve a jogviszony megszűnésekor vissza kell fizetni, továbbá – a polgármester választása szerint, ha a juttatás természete ezt lehetővé teszi – vissza kell adni (a továbbiakban együtt: visszafizetés). A visszaadás a Szép Kártya esetén azt jelenti, hogy a dolgozó hozzájárul, hogy a különbözet összegét a számlán lévő egyenleg terhére visszavegye a munkáltató. Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a jogviszony a polgármester halála miatt szűnik meg.

Amennyiben a polgármester foglalkoztatási jogviszonya év közben keletkezik a polgármester számára a tárgyévben meghatározott cafetéria juttatás időarányos része jár.

II. fejezet

A cafetéria-juttatásokra vonatkozó közös szabályok

1. A cafetéria-juttatásokra felhasználható éves keretösszeg megállapítása

(1) A cafetéria-juttatásokra igénybe vehető **2024. évi keretösszeg bruttó 289.875,- Ft/fő/év**, mely évente, a költségvetési rendeletben kerül meghatározásra. A cafetéria-juttatás éves összege biztosít fedezetet a juttatáshoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

(2) **Az éves keretösszeg egy naptári évben a Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól szóló 76/2018. (IV.20.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésben foglaltak szerint használható fel.** A SZÉP- kártyával fizethető szolgáltatások változatlanok maradnak, azzal, hogy a korábbi - szálláshely-, vendéglátás-, szabadidő -, alszámlák megszűnnek.

(3) A tárgyévben igénybe nem vett összeg – **külön jogszabályi rendelkezés hiányában** - nem vihető át a következő évre. A polgármester a tárgyévben igénybe nem vett összeg felhasználásáról november 30-ig írásban nyilatkozik, melyet a Jegyzőhöz kell benyújtani (*1. sz. függelék*), **kivéve, ha külön jogszabályban foglaltak szerint a tárgyévi összeg átvihető a következő évre, évekre.**

(4) A cafetéria-juttatásokra igénybe vehető éves keretösszeget Tiszavasvári Városi Önkormányzat Képviselő-testülete állapítja meg, fedezetét az Önkormányzat költségvetési rendeletében biztosítja. Az egyes cafetéria-juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek az éves keretösszegbe beleszámítanak.

(5) A keretösszeget a jogviszony időtartamával arányosan kell megállapítani – az adott év naptári napjai számának figyelembe vételével, – amennyiben a polgármester jogviszonya a tárgyévben keletkezik, vagy szűnik meg.

(6) A cafetéria-juttatások éves keretösszegéről és a cafetéria-juttatások igénybe vételének részletes szabályairól a **jegyző évente előzetesen** – elektronikus közzététel útján helyben a szokásos módon – tájékoztatja a polgármestert.

(7) Az a polgármester, akinek a cafetéria jogosultsága év közben keletkezik, a polgármesterre irányadó cafetéria-juttatások mértékéről, jogcíméről és cafetéria elemekről **a munkáltató** tájékoztatást ad.

(8) A polgármester által fel nem használt összeg **pénzbeli megváltására nincs lehetőség.**

2. Eljárás a jogviszony megszűnése esetén

(1) A polgármester köteles az utolsó munkában töltött napon a részére nyújtott cafetéria összeggel elszámolni a munkáltatónak, ha a jogviszonya év közben szűnik meg.

(2) A cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékénél kevesebbet igénybe vevő polgármester részére a különbözet kiadásra kerül.

(3) A (2) bekezdésben foglaltak megfelelően irányadók abban az esetben is, ha a polgármester jogosultsága év közben szűnik meg.

III. fejezet

A cafetéria-juttatásokra vonatkozó különös szabályok

1. Széchenyi Pihenőkártya (SZÉP Kártya)

(1) Az Önkormányzat a polgármesternek – e cafetéria elem választása esetén - Széchenyi Pihenőkártyát biztosít műanyag azonosító (elektronikus utalványkártya) formájában.

(2) A juttatás értéke a polgármester számára évente az Szja. tv. 71. §-ban meghatározott mértékéig terjedhet.

(3) A SZÉP Kártya beszerzését és átadását a jegyző végzi.

(4) A SZÉP kártyára az éves bruttó összeg **legalább 50 százaléka legkésőbb 2024. április 30. napjáig**, a **fennmaradó összeg pedig legkésőbb 2024. szeptember 30. napjáig** kerül átutalásra.

Azon polgármester esetében, akinek a jogviszonya 2024. április 30-ig keletkezik a cafetéria összege szintén két részletben kerül átutalásra **legalább 50 százaléka legkésőbb 2024. május 30. napjáig**, valamint **legkésőbb 2024. szeptember 30. napjáig**. Azon polgármester esetében, akinek a jogviszonya 2024. május 1. után keletkezik a SZÉP kártyára a cafetéria összege egy részletben, **legkésőbb 2024. szeptember 30-ig kerül átutalásra**, valamint akiknek a jogviszonya szeptember 30. után keletkezik a SZÉP kártyára a cafetéria összege egy részletben 30 napon belül vagy **legkésőbb december 31-ig kerül átutalásra**.

(5) A SZÉP Kártya felhasználására vonatkozó egyéb rendelkezéseket a Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól szóló 76/2018. (IV.20.) Korm. rendelet tartalmazza.

IV. fejezet

A Cafetéria juttatással kapcsolatos valamennyi adminisztrációs feladatot és jelentési kötelezettséget a Jegyző végzi.

V. fejezet

E Szabályzat **2024. február 15-én** lép hatályba, rendelkezéseit **2024. évre kell alkalmazni**.

Tiszavasvári, 2024. február 07.

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

NYILATKOZAT

2024. évben igénybe nem vett cafetéria összeg felhasználásáról

Polgármester neve:	
Lakcíme:	
Adóazonosító jele:	
Hivatali egység:	

Nyilatkozom, hogy 2024. évben a fel nem használt cafetéria összeget, az alábbi juttatási elemekben kívánom igénybe venni:

Kelt:,

.....
Szőke Zoltán
polgármester

Tárgy (42.np.):	Előterjesztés a polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Képviselő-testületének
38/2024. (II.15.) számú
határozata

A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, „**A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyásáról**” szóló előterjesztést megtárgyalta és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§ (2) bekezdéseiben foglaltak alapján az alábbi döntést hozza:

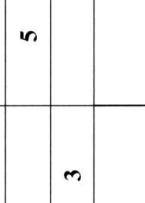
Jóváhagyja, Szőke Zoltán főállású polgármester 2024. évi (37 nap) szabadság ütemezési tervének módosítását, a határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerint.

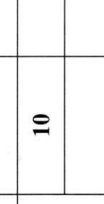
Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

38/2024. (II.15.) számú határozat 1. sz. melléklete

1.számú melléklet

NÉV	2024. évre járó napok száma	JAN.	FEBR.	MÁRC.	ÁPR.	MÁJ.	JÜN.	ALÁÍRÁS
(Az előző évről áthozott szabandnapokat legkésőbb 2024. március 31-ig ki kell venni.)	Összesen: 37 nap	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	
Szőke Zoltán	Alap: 20 Pót: 11 Áthozott: 6	4	2	5	3	3	5	

NÉV	2024. évre járó napok száma	JÚL.	AUG.	SZEPT.	OKT.	NOV.	DEC.	ALÁÍRÁS
(Az előző évről áthozott szabandnapokat legkésőbb 2024. március 31-ig ki kell venni.)	Összesen: 37 nap	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	
Szőke Zoltán	Alap: 20 Pót: 11	10	2	-	3			

Tárgy (43.np.):	Előterjesztés a lejárt határidejű határozatokról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Bodnár Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
39/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a:

140/2023. (V.25.) Kt. sz. határozat
141/2023. (V.25.) Kt. sz. határozat
133/2023. (V.25.) Kt. sz. határozat
145/2023. (V.25.) Kt. sz. határozat
150/2023. (V.25.) Kt. sz. határozat
151/2023. (V.25.) Kt. sz. határozat
152/2023. (V.25.) Kt. sz. határozat
158/2023. (V.25.) Kt. sz. határozat
172/2023. (VI.12.) Kt. sz. határozat
177/2023. (VI.29.) Kt. sz. határozat
196/2023.(VIII.03.) Kt. sz. határozat
201/2023.(VIII.03.) Kt. sz. határozat
207/2023.(VIII.03.) Kt. sz. határozat
242/2023. (IX.28.) Kt. sz. határozat
243/2023. (IX.28.) Kt. sz. határozat
244/2023. (IX.28.) Kt. sz. határozat
252/2023. (IX.28.) Kt. sz. határozat
274/2023. (X.16.) Kt. sz. határozat
301/2023. (XI.30.) Kt. sz. határozat
317/2023. (XI.30.) Kt. sz. határozat
318/2023. (XI.30.) Kt. sz. határozat
319/2023. (XI.30.) Kt. sz. határozat

337/2023.(XII.13.) Kt. sz. határozat
338/2023.(XII.13.) Kt. sz. határozat
340/2023.(XII.13.) Kt. sz. határozat

végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (44.np.):	Előterjesztés a Képviselő-testület Szociális és Humán Bizottsága személyi összetételének módosításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
40/2024. (II.15.) Kt. sz.
határozata**

a Képviselő-testület Szociális és Humán Bizottsága személyi összetételének módosítása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „*a Képviselő-testület Szociális és Humán Bizottsága személyi összetételének módosításáról*” szóló előterjesztéssel kapcsolatban, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 58.§ (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az alábbi döntést hozza:

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata 368/2019. (X.22.) Kt. számú határozatának II.1.3 pontját az alábbiak szerint módosítja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **Szociális és Humán Bizottsága tagjává 2024. február 15. napjával – Volosinóczki Béla helyett – Pethe István Attila képviselőt bízza meg, a Képviselő-testület megbízatásának időtartamára.**

2. A határozat egyéb rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

3. Felkéri a polgármestert, hogy a Szociális és Humán Bizottság elnökét és Pethe István Attila képviselőt a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (45.np.):	Előterjesztés „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 7. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
41/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

„Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 7. sz. módosításának utólagos elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt., mint Támogató által EF/23/000030-25/2023 iktatószámmon kiállított Támogatói Okirat 7. számú módosítását a „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” cél érdekében a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Kedvezményezett neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata
 Projekt címe: Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése
 Iktatószám: EF/23/000030-25/2023

TÁMOGATÓI OKIRAT
 7. számú módosítása

A **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.** (cégjegyzékszám: 01-10-140072, székhely: 1037 Budapest, Bokor utca 23-25., adószám: 25869628-4-41, képviseli: Suhajda-Molnár Anikó vezérigazgató, a továbbiakban: **Támogató Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószám: 15732468-2-15, törzsszám: 732462; képviseli: Szőke Zoltán polgármester) mint **Kedvezményezettnek a „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése”** című támogatási kérelme tárgyában 2020. december 17. napon, KFE-00424-8/2020 iktatószámon kiadott és 2021.04.30. napon KFE-00111-8/2021 iktatószámon, 2022.02.14. napon EF/22/000018-2/2022 iktatószámon, 2022.04.25. napon EF/22/000018-12/2022 iktatószámon, 2023.01.20. napon EF/23/000030-3/2022 iktatószámon, 2023.06.16. napon EF/23/000030-13/2022 iktatószámon és 2023.10.20. napon EF/23/000030-19/2023 iktatószámon módosított támogatói okiratot az alábbiak szerint módosítja.

1. A támogatói okirat 2.2. pontja helyére az alábbi rendelkezés lép:

„2.2. Projekt szakmai megvalósításának (fejlesztésének) időszaka: a jelen Támogatói Okirat hatályba lépésének napjától 2023.12.15. napjáig tart.”

2. A támogatói okirat 7.3. pontjában a Projekt Megvalósítása során teljesítendő indikátorok célértéke és elérésének időpontja az alábbiakra módosul:

Mutató megnevezése	Célérték	Célérték elérés időpontja
Megvalósíthatósági Tanulmány	1 db	2023.12.15.
Műszaki tervek	1 db	2023.12.15.
Egyéb szükséges tanulmányok: Környezetvédelmi hatásvizsgálat, Talajmechanikai szakvélemény, Geodéziai szakvélemény	3 db	2023.12.15.
Közbeszerzési eljárás lebonyolítása	1 db	2023.12.15.

Jelen módosítás a közzéte napján lép hatályba. A támogatói okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Budapest, 2023. november „30.”


 Suhajda-Molnár Anikó
 vezérigazgató

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest, 2023. november „30.”


 Major Csilla
 gazdasági igazgató

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.

Tárgy (46.np.):	Előterjesztés főépítési és Településtervezői feljegyzés elfogadása a Lidl áruház megvalósítása érdekében történő Tiszavasvári Város településrendezési eszközeinek módosításához
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
42/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

Főépítési és Településtervezői feljegyzés elfogadása a Lidl áruház megvalósítása érdekében történő Tiszavasvári Város településrendezési eszközeinek módosításához

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 7. § (7) bekezdésében foglalt előírás alapján elkészült településszerkezeti terv és leírás, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosításhoz kapcsolódó Főépítész és Településtervező feljegyzését az 1. mellékletben foglalt tartalommal megismerte, az abban foglaltakkal egyetért és azt a Korm. rendelet 7. § (8) bekezdése alapján jóváhagyja.
2. Kinyilvánítja, hogy a Korm. rendelet 78/D. § (1) szerint az Önkormányzat az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti biztonságos kézbesítési szolgáltatás igénybevételel történő egyeztetési eljárást választja.
3. Felhatalmazza a polgármestert a módosítás eljárás során a szükséges intézkedések, szerződések és nyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal, illetve esedékesség

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

TISZAVASVÁRI

Városháza tér 4.

4440

Tisztelt Képviselő-testület!

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 7. §-a alapján Tiszavasvári Város településszerkezeti terv és leírásának, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási tervének - Lidl áruház tervezett területére (hrsz. 2702) vonatkozó – módosításához készülő megalapozó vizsgálat és alátámasztó javaslat készítésével kapcsolatban, a településrendezési feladat mértékét tekintve, a következőket határozzuk meg, illetve nyilatkozunk:

**FŐÉPÍTÉSZ ÉS TELEPÜLÉSTERVEZŐ
FELJEGYZÉSE
TISZAVASVÁRI VÁROS
TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERV ÉS LEÍRÁS, VALAMINT
HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZAT ÉS SZABÁLYOZÁSI TERV MÓDOSÍTÁSÁHOZ**

Jelen feljegyzés a Korm. rendelet 78.§ (1) bekezdés alapján a Korm. rendelet 7. § (7) bekezdés b) pont előírás felhatalmazása alapján készült.

Tiszavasvári város településszerkezeti terv és leírásának, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási tervének - Lidl áruház tervezett területére (hrsz. 2702) vonatkozó – módosításához készülő megalapozó vizsgálat és alátámasztó javaslat elkészítésével kapcsolatban, a településrendezési feladat méretét tekintve, a következőket nyilatkozunk:

Az Önkormányzat olyan műszaki tartalmú dokumentációt adott át a településtervezőnek, mely felhasználható teljeskörűen a településrendezési eszközök módosításához. Ezen felül a településrendezési eszközökhöz készült vizsgálatok felhasználhatók a jelen módosításokhoz is. A vizsgálatokat és az alátámasztó javaslatot csak a

1. Tiszavasvári város Lidl áruház tervezett területére, a 2702 hrsz.- ingatlant magában foglaló

telektömb területen és közvetlen környezetében szükséges kiegészítő jelleggel vizsgálni.

A megalapozó vizsgálat az alábbi vizsgálati tényezőkre terjed ki:

- hatályos településkép védelmi eszközök vizsgálata a tervezett módosítással összefüggésben.
- hatályos településrendezési eszközök vizsgálata a tervezett módosítással összefüggésben,

Az alátámasztó javaslat a tervezési feladatnak megfelelően az alábbiakat tartalmazza:

- változások részletes ismertetése,
- területrendezési tervekkel való összhang vizsgálat.
- tájrendezési, környezetalakítási, közlekedési alátámasztó megállapítások,

Megalapozó vizsgálatban és az alátámasztó javaslatban csak olyan mértékben szükséges ábrákat alkalmazni, hogy azok alátámasztását elősegítse. A megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmi elemei összevonhatók vagy átcsoportosíthatók.

A megalapozó vizsgálat és alátámasztó javaslat elkészítéséhez

- az önkormányzat által átadott a fejlesztésekre vonatkozó műszaki dokumentáció
- a megfelelő hivatkozások betartása mellett – felhasználható.

Tiszavasvári, 2024. január 15.



Zsóka Bernadett
mb. főépítész



Mészáros Ákos
településtervező

Tárgy (47.np.):	Előterjesztés az RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú „Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási szerződésének 2. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
43/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

**Az RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú „Bölcsődei nevelés fejlesztése
Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének
2. sz. módosításának utólagos elfogadása**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a Miniszterelnökség - Nemzeti Hatóság, mint Támogató képviseletében eljáró Magyar Államkincstár, mint Lebonyolító szerv által IKT-2022-902-II-00000090/0000154 iktatószámom kiállított Támogatási Szerződés 2. számú módosítását a „Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” cél érdekében a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

ke 630



TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkeztetés dátuma:	2023-12-21. hó nap
Iktatószám:	TPH / 630-227 / 2023
Napja:	
Szerv.egys.:	
Ügyintéző:	Irátlári tételszám:
Iktatószám: IKT-2022-902-II-00000090/0000154	

Végső kedvezményezett neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata
 Projekt címe: Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban
 Projekt azonosító száma: RRF-1.1.2-21-2022-00101

Támogatási Szerződés – 2. számú módosítása
 (a IKT-2022-902-II-00000090/0000150 számú módosítási igény alapján)

amely létrejött

egyrésztől a **Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz keretén (a továbbiakban: HEE) belül a Miniszterelnökség - Nemzeti Hatóság -** (székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 2-4., postacím: 1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22., adószám: 15775292-2-41, képviseli: Tóthné dr. Csonka Enikő a helyreállítási terv végrehajtásáért felelős helyettes államtitkár) mint **Támogató** képviseletében eljáró **Magyar Államkincstár – mint Lebonyolító szerv**

Postacím: 1054 Budapest, Hold utca 4.
 Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.
 Aláírásra jogosult képviselője: Zsolnai Gabriella Hálózatiirányításért Felelős Elnökhelyettes / Molnár Gergely Önkormányzati Főosztály főosztályvezető
 Azonosító szám (Törzskönyvi nyilvántartási szám/PIR azonosító/cégjegyzékszám): 329970
 Adószám: 15329970-2-41

másrésztől **Tiszavasvári Város Önkormányzata**, mint végső kedvezményezett (a továbbiakban: **végső kedvezményezett**),

Postacím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
 Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
 Azonosító szám (Törzskönyvi nyilvántartási szám/PIR azonosító): 732462
 Adószám: 15732468-2-15
 Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10044001-00345277-02020114
 Aláírásra jogosult képviselője: Szőke Zoltán

Támogató és végső kedvezményezett (a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

I. Előzmények

A szerződő felek „Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” című projekt előkészítésére és megvalósítására RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosító számon Támogatási szerződést kötöttek. A Támogatási szerződés 2022.06.30. napján lépett hatályba. A Támogatási Szerződés 1. módosítása 2022.08.18. napján lépett hatályba, mely a monitoring mutatókat érintette.

II. Módosítás indoka

II.1. Az igényelhető támogatási előleg mértéke a támogatási összeg utófinanszírozással érintett kiadásainak legfeljebb az adott naptári évre vonatkozó projektszintű likviditási terv 150%-a. A megfelelő előlegösszegek 2023. évi lehívása érdekében szükséges a maximálisan igényelhető előleg összegének módosítása.

A fentiekre tekintettel a Támogatási Szerződés módosítása vált szükségessé, amely érinti a szerződés 4.4.1. pontját.

II.2. A kommunikációs terv módosítására került sor a végső kedvezményezett által, így a 10. sz. melléklet módosítása vált szükségessé.

II.3. A 2022. szeptember 30. napjával hatályba lépett Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 373/2022. (IX. 30.) Korm. rendelet [a továbbiakban: RRF rendelet] rendelkezéseinek átvezetése a Támogatási Szerződésben.

II.4. A miniszterelnök helyettes államtitkár megbízatása megszűnésének megállapításáról és a helyettes államtitkár kinevezéséről szóló 46/2023. (V.12.) ME határozata alapján a helyreállítási terv végrehajtásáért felelős helyettes államtitkár 2023. május 16. napjától Tóthné dr. Csonka Enikő.

III. A szerződő felek a 2022.06.30. napján kelt Szerződés különböző pontjait az alábbiak szerint módosítják, egészítik ki.

III.1. A címzés a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

Kedvezményezett neve: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**

Módosított szöveg

Végső kedvezményezett neve: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**

III.2. Első bekezdés a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

egyrésről a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz keretén belül a Miniszterelnökség - Nemzeti Hatóság - (1077 Budapest Wesselényi utca 20-22.,) mint támogató (a továbbiakban: Támogató) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár

Módosított szöveg

egyrésről a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz keretén (a továbbiakban: HEE) belül a Miniszterelnökség - Nemzeti Hatóság - (székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 2-4., postacím: 1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22., adószám: 15775292-2-41, képviseli: Tóthné dr. Csonka Enikő a helyreállítási terv végrehajtásáért felelős helyettes államtitkár) mint Támogató képviseletében eljáró Magyar Államkincstár – mint Lebonyolító szerv

III.3. Második bekezdés a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

másrésről Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett),

Módosított szöveg

másrésről Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint végső kedvezményezett (a továbbiakban: végső kedvezményezett),

III.4. Harmadik bekezdés a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

Támogató és Kedvezményezett (a továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Módosított szöveg

Támogató és végső kedvezményezett (a továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

III.5. Az 1. Előzmények pont a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Támogató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (a továbbiakban: HEE) keretén belül „RRF-1.1.2-2021 Bölcsődei nevelés fejlesztése” tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett RRF-1.1.2-2022-00101 azonosító számon, 2022.01.05. napon támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató 2022.03.09. napon kelt támogatói döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

Módosított szöveg

A Támogató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (a továbbiakban: HEE) keretén belül „RRF-1.1.2-2021 Bölcsődei nevelés fejlesztése” tárgyú felhívást tett közzé, melyre végső kedvezményezett RRF-1.1.2-2022-00101 azonosító számon regisztrált, 2022.01.05. napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató 2022.03.09. napon kelt támogatói döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján végső kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a végső kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

III.6. A 2.1. pont a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Szerződés tárgya a Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban című és RRF-1.1.2-2022-00101 azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek a HEE forrásból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Módosított szöveg

A Szerződés tárgya a „Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” című és RRF-1.1.2-2022-00101 azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek a HEE és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

III.7. A 2.2. pont a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a Szerződés 8. sz. melléklete szerinti helyszíne(ke)n megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 413/2021. (VII.13.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: **RRF rendelet**) rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

Módosított szöveg

A végső kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a Szerződés 8. sz. melléklete szerinti helyszíne(ke)n megvalósítja, és azt – ha Projekt estében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A végső kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 373/2022. (IX.30.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: **RRF rendelet**] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

III.8. A 2.3. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

Módosított szöveg

A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a HEE és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

III.9. A 2.4. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz keretében támogatásban részesített Kedvezményezettel kötendő támogatási szerződéshez” (a továbbiakban: **ÁSZF**), és a Pénzügyi Elszámolhatósági Útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához (a továbbiakban: **Elszámolhatósági útmutató**), amelyek a www.palyazat.gov.hu honlapon folyamatosan elérhetők.

Módosított szöveg

A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz keretében támogatásban részesített végső kedvezményezettel kötendő támogatási szerződéshez” (a továbbiakban: **ÁSZF**), és a Pénzügyi Elszámolhatósági Útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához (a továbbiakban: **Elszámolhatósági útmutató**), amelyek a www.palyazat.gov.hu honlapon folyamatosan elérhetők.

III.10. A 3.3.2. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A záró kifizetési igénylés és beszámoló benyújtásának határideje: 2024.10.30.

A projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14. pontja tartalmazza.

Módosított szöveg

A záró kifizetési igénylés és beszámoló benyújtásának határideje: 2024.10.30.

A projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az RRF rendelet 51/A. alcíme, illetve az ÁSZF 14. pontja tartalmazza.

III.11. A 3.3.4. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a Projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a Kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a Támogató jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

Módosított szöveg

A Projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt pénzügyi befejezését követően a projekt keretében támogatott tevékenységek végrehajtását igazoló záró kifizetési igénylést és beszámolót Támogató jóváhagyta és a támogatást kifizette.

III.12. A 3.3.5. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a fenntartási időszak lejártát követően a Szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt, valamint a Záró Projekt Fenntartási Jelentés (a továbbiakban: ZPFJ) elfogadását követően arról a Támogató írásban nyilatkozott és erről tájékoztatta a Kedvezményezettet. A fenntartási időszak időtartamára vonatkozó előírást a felhívás tartalmazza.

Jelentéstételi kötelezettség a fenntartási időszak alatt:

A fenntartási időszakban minden Kedvezményezett projekt-évente egyszer egy Projekt Fenntartási Jelentés (a továbbiakban: PFJ), valamint a fenntartási időszak utolsó évében egy Záró Projekt Fenntartási Jelentés (a továbbiakban: ZPFJ) benyújtására kötelezett.

A PFJ annak nyomon követésére szolgál, hogy a Kedvezményezett a Támogatási Szerződésben leírtakkal összhangban használja-e a projektelemeket, a fenntartási időszak végéig a Kedvezményezett fenntartja és üzemelteti-e azokat (azaz nem idegeníti-e el), valamint teljesíti-e a Támogatási Szerződés szerinti számszerűsíthető vállalásokat.

A ZPFJ a fenntartási időszak végén benyújtandó, a Projekt fenntartásának teljes időtartamát lefedő jelentés. A ZPFJ-ben arról nyilatkozik a Kedvezményezett, hogy a Projekt fenntartási időszakában minden, a Projektre vonatkozó kötelezettségnek eleget tett, a Projekt eredményeit ez időszak alatt fenntartotta a Támogatási Szerződésben tett vállalásoknak megfelelően, és beszámol a vállalások alakulásáról

Módosított szöveg

A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a fenntartási időszak lejártát követően a Szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a végső kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt, valamint a Záró Projekt Fenntartási Jelentés (a továbbiakban: ZPFJ) elfogadását követően arról a Támogató írásban nyilatkozott és erről tájékoztatta a végső kedvezményezettet. A fenntartási időszak időtartamára vonatkozó előírást a felhívás tartalmazza.

Jelentéstételi kötelezettség a fenntartási időszak alatt:

A fenntartási időszakban minden végső kedvezményezett projekt-évente egyszer egy Projekt Fenntartási Jelentés (a továbbiakban: PFJ), valamint a fenntartási időszak utolsó évében egy Záró Projekt Fenntartási Jelentés (a továbbiakban: ZPFJ) benyújtására kötelezett.

A PFJ annak nyomon követésére szolgál, hogy a végső kedvezményezett a Támogatási Szerződésben leírtakkal összhangban használja-e a projektelemeket, a fenntartási időszak végéig a végső kedvezményezett fenntartja és üzemelteti-e azokat (azaz nem idegeníti-e el), valamint teljesíti-e a Támogatási Szerződés szerinti számszerűsíthető vállalásokat.

A ZPFJ a fenntartási időszak végén benyújtandó, a Projekt fenntartásának teljes időtartamát lefedő jelentés. A ZPFJ-ben arról nyilatkozik a végső kedvezményezett, hogy a Projekt fenntartási időszakában minden, a Projektre vonatkozó kötelezettségnek eleget tett, a Projekt eredményeit ez időszak alatt fenntartotta a Támogatási Szerződésben tett vállalásoknak megfelelően, és beszámol a vállalások alakulásáról

III.13. A 4.3. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg:

A támogatás összege és intenzitása

A projekt támogatási összege

A Projekt elszámolható összköltsége 174.999.035 Ft, azaz százhetvennégy millió-kilencszázkilencvenkilencezer-harmincöt forint, melyet a XIX. Gazdaság-újraindítási Alap Uniós Fejlesztési fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok, 10. Nemzeti Helyreállítási Alap előirányzat biztosítja. A támogatási összeg **Európai Unió felé elszámolandó forrásrésze** 138.198.453 Ft, azaz százharmincyolcmillió-százkilencvennyolcezer-négyszázötvenhárom forint, **az Európai Unió felé nem elszámolható, hazai forrásrész** 36.800.582 Ft, azaz harminchatmillió-nyolcszázézer-ötszáznyolcvankettő forint.

Az Európai Bizottság felé elszámolható kiadások általános forgalmi adóra jutó összege, illetve a XIX. Gazdaság-újraindítási Alap Uniós Fejlesztési fejezet 3. Központi Kezelésű

előirányzatok, 10. Nemzeti Helyreállítási Alap előirányzat **hazai forrásrészéből** az alábbi kiadások kerülnek finanszírozásra:

a) ÁFA

A projekt támogatási intenzitása 100 %.

A projekt támogatási intenzitását az egyes tevékenységekre vonatkozóan a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

Módosított szöveg:

A támogatás összege és intenzitása

A projekt támogatási összege **174.999.035 Ft, azaz százhetvennégy millió- kilencszázkilencvenkilencezer-harmincöt forint**, melyet a XIX. Uniós Fejlesztések fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok cím, 10. Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (RRF) alcím biztosítja. A támogatási összeg **Európai Unió felé elszámolandó forrásrésze 138.198.453 Ft, azaz százharmincnyolcmillió-százkilencvennyolcezer- négyszázötvenhárom forint, az Európai Unió felé nem elszámolható, hazai forrásrész 36.800.582 Ft, azaz harminchatmillió-nyolcszázezer-ötszáznyolcvankettő forint.**

Az Európai Bizottság felé elszámolható kiadások általános forgalmi adóra jutó összege, illetve a XIX. Uniós Fejlesztések fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok cím, 10. Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (RRF) alcím **hazai forrásrészéből** az alábbi kiadások kerülnek finanszírozásra:

a) Az Európai Bizottság felé elszámolható kiadások általános forgalmi adóra jutó összege

A projekt támogatási intenzitása 100%.

A projekt támogatási intenzitását az egyes tevékenységekre vonatkozóan a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

III.14. A 4.4.1. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg:

Az igényelhető támogatási előleg mértéke a támogatási összeg utófinanszírozással érintett kiadásainak legfeljebb az adott naptári évre vonatkozó projektszintű likviditási terv 150%-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 100.247.065 Ft, azaz százmillió-kettő-száznegyvenhétezer-hatvanöt forint.

Az előlegnyújtáshoz kapcsolódó, jelen szerződésben rögzített szakmai és pénzügyi projektmegvalósítás elmaradása esetén a Támogató jogosult szankciót alkalmazni.

Módosított szöveg:

Az igényelhető támogatási előleg mértéke a támogatási összeg utófinanszírozással érintett kiadásainak legfeljebb az adott naptári évre vonatkozó projektszintű likviditási terv 150%-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 6.917.938, azaz hatmillió-kilencszázti-zenhétezer-kilencszázharmincnyolc forint.

A tényleges előlegigénylés pillanatában a Végső kedvezményezettnél lévő, még el nem számolt előleg összege levonandó a maximálisan igényelhető előleg összegéből.

Az előlegnyújtáshoz kapcsolódó, jelen szerződésben rögzített szakmai és pénzügyi projektmegvalósítás elmaradása esetén a Támogató jogosult szankciót alkalmazni.

III.15. A 4.4.2. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Kedvezményezett a Szerződés 3. sz. melléklete szerinti projekt mérföldkö **elérését követő 15 napon belül** köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról. A Támogató a beszámoló benyújtásának elmulasztása esetén felfüggeszti a támogatás folyósítását.

Módosított szöveg

A végső kedvezményezett a Szerződés 3. sz. melléklete szerinti projekt mérföldkö **elérését követő 15 napon belül** köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról. A Nemzeti Hatóság a beszámoló benyújtásának elmulasztása esetén felfüggeszti a támogatás folyósítását.

III.16. A 5. A támogatás jogcíme pont a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdés szerinti állami támogatásnak.

Módosított szöveg

A Támogatási Szerződés keretében nyújtott támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdés szerinti állami támogatásnak.

III.17. A 6. Biztosítékadási kötelezettség pont a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Kedvezményezett az Általános Útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében meghirdetett felhívásokhoz (ÁÚF) 6. fejezete alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Módosított szöveg

A végső kedvezményezett az RRF rendelet 91. § (1) bekezdése alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

III.18. A 7. A Projekt műszaki-szakmai tartalma pont a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 4. mellékletben meghatározott uniós közös mutatói és az 5. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom és eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni. A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén az RRF rendelet 48. §-ában foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

A Kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott projekt mérföldkövek szerint valósítja meg.

Módosított szöveg

A végső kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 4. mellékletben meghatározott uniós közös mutatói és az 5. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom és eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni. A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén az RRF rendelet 87. §-ában foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

A végső kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott projekt mérföldkövek szerint valósítja meg.

III.19. A 8. Korrupció-ellenes záradék pont a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat

el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

Módosított szöveg

A végső kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A végső kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

III.20. A 9. Záró rendelkezések 9.1. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, az RRF rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

Módosított szöveg

A végső kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, az RRF rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

III.21. A 9. Záró rendelkezések 9.2. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a támogatási kérelemben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, hogy az adott tárgyban támogatási kérelmet korábban vagy egyidejűleg nem nyújtott be.

Módosított szöveg

A végső kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a támogatási kérelemben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, hogy az adott tárgyban támogatási kérelmet korábban vagy egyidejűleg nem nyújtott be.

III.22. A 9. Záró rendelkezések 9.3. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, vagy felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

Módosított szöveg

A végső kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, vagy felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

III.23. A 9. Záró rendelkezések 9.4. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy megfelel az RRF rendelet 19.§ -ában foglalt összeférhetlenségi szabályoknak.

Módosított szöveg

A végső kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy megfelel az RRF rendeletben foglalt összeférhetlenségi szabályoknak.

III.24. A 9. Záró rendelkezések 9.5. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, akkor annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak.

Módosított szöveg

A végső kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, akkor annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak.

III.25. A 9. Záró rendelkezések 9.7. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, a Támogató által elvégzett projektszintű pénzügyi zárás napján hatályát veszti. A projektszintű pénzügyi zárást a Támogató a fenntartási időszak végén benyújtott záró fenntartási jelentésről hozott döntéssel kapcsolatban a kifogásra rendelkezésre álló határidő leteltét követő 60 napon belül végez el, amennyiben a projekt maradéktalanul megfelel a pénzügyi zárás elvégzéséhez szükséges feltételeknek.

Módosított szöveg

A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés a Nemzeti Hatóság által megküldött záró nyilatkozat kiküldésével hatályát veszti.

III.26. A 9. Záró rendelkezések 9.8. pontja a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá

vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a Kedvezményezettnél a Támogató helyszíni ellenőrzést folytat le, a fentiek dokumentáltságát megvizsgálja. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a projekt megvalósítása során kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

Módosított szöveg

A végső kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a végső kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a végső kedvezményezettnél a Támogató helyszíni ellenőrzést folytat le, a fentiek dokumentáltságát megvizsgálja. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a projekt megvalósítása során kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

III.27. A 9. Záró rendelkezések 9.9. pontjába a következő, új bekezdés került:

A végső kedvezményezett a szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az RRF rendelet 5. § 23. pontja szerinti adatai kéthavonta megküldésre kerülnek az ARACHNE kockázatértékelő eszköz számára. Az adatok az ARACHNE kockázatértékelő eszköz használata során a kockázati mutatók meghatározása érdekében felhasználásra kerülnek. A végső kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a szerződés megkötése és esetleges módosítása, valamint a folyamatba épített ellenőrzés során a Támogató következetesen, rendszeresen és kiterjedten alkalmazza az ARACHNE kockázatértékelő eszköz minden funkcióját a csalás, az összeférhetlenség, a kettős finanszírozás és egyéb szabálytalanságok megelőzése érdekében.

III.28. A 9. Záró rendelkezések eredetileg 9.9. pontja a 9.10. pontjába került áthelyezésre.

III.29. A 9. Záró rendelkezések eredetileg 9.10. pontja a 9.11. pontjába került áthelyezésre és a következők szerint módosult:

Eredeti szöveg

A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Módosított szöveg

A végső kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a végső kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a végső kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

III.30. Az aláírások a következők szerint módosultak:

Eredeti szöveg

..... Kedvezményezett P.H. Kelt, 202... év hónap ... napján. Támogató képviselőjében eljáró P.H. Kelt, 202... év hónap ... napján.
--	---

Módosított szöveg

<p>..... Végső kedvezményezett P.H. Kelt, 202... év hónap ... napján.</p>	<p>..... Támogató képviselőben eljáró P.H. Kelt Budapest, 202... év hónap ... napján.</p>
---	---

Felek rögzítik, hogy a fenti rendelkezéseken túl a 2022. augusztus 18. napján aláírt szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

A Támogatási Szerződés módosítással nem érintett mellékleteiben szereplő kedvezményezett alatt végső kedvezményezettet kell érteni.

A Szerződés módosítása 17 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Szerződés 2. számú módosításhoz csatolt 1 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződés 2. számú módosítását átolvasták és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p>..... Végső kedvezményezett P.H. Kelt, 2023. év ...<i>M</i>..... hónap <i>29</i> napján.</p>	<p>..... Támogató képviselőben eljáró P.H. Kelt Budapest, 2023. év ...<i>12</i>..... hónap ...<i>01</i> napján.</p>
---	---

Módosult mellékletek:

10. melléklet – Kommunikációs terv

10. melléklet

KOMMUNIKÁCIÓS TERV

Támogatási kérelem azonosító: **RRF-1.1.2-21-2022-00101**

Végző kedvezményezett: **Tiszavasvári Város Önkormányzat**

**A „Széchenyi Terv Plusz Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz
Kedvezményezettjeinek Tájékoztatási Kötelezettségei KTK RRF” foglaltaknak
megfelelően, a nyilvánosság és tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett
tevékenységek**

Bölcsődei nevelés fejlesztés 150 millió Ft feletti támogatási összeg

Projekt címe: Bölcsődei nevelésfejlesztés Tiszavasváriban

Támogatási szerződés száma: RRF-1.1.2-21-2022-00101

Kedvezményezett: Tiszavasvári Város Önkormányzata

1. Helyzetelemzés és stratégiai célkitűzések (ajánlott)

A megvalósítandó európai uniós fejlesztés rövid bemutatása, és a várható eredmények felvázolása.

Tiszavasvári Város Önkormányzata a tulajdonát képező Tiszavasvári, Gombás András u. 8. A épület alatti (2283/1 hrsz) ingatlanon lévő Tiszavasvári Bölcsőde épületének bővítési és energetikai korszerűsítési munkálatait kívánja megvalósítani.

A bővítéssel 14 fő férőhellyel kívánjuk bővíteni a bölcsődét, melyben kialakításra kerül egy új csoportszoba a hozzá tartozó kiszolgáló egységgel, valamint egy fejlesztő szobával és új nevelői öltözővel. Mindemellett a meglévő épület energetikai korszerűsítése is megvalósulna a homlokzati falak hőszigetelésével és a kazánok cseréjével.

A fejlesztés rövid műszaki bemutatása:

A meglévő bölcsőde délnyugati oldalához kerül megépítésre a csoportszoba a szükséges átvevővel és fűrésztővel, az épület északkeleti oldalához kerül megépítésre a személyzeti vizesblokk és a vezetői iroda. A bölcsőde bővítményében helyet kap: 1 db új csoportszoba a szükséges átvevővel és fűrésztővel, gyermekkocsi tároló, raktár, a dajkák részére egy személyzeti öltöző és szociális blokk, egy vezető iroda. A bővítmény mellett a meglévő épület energetikai korszerűsítése is megvalósul a homlokzati falak hőszigetelésével és a kazánok cseréjével, továbbá kialakításra kerülnek az épület működéséhez szükséges parkolók. A fejlesztés során tárgyi eszközök beszerzését is tervezzük, melyek nagy része az új csoportszoba berendezési tárgyait tartalmazza, azonban egyéb játékok és fejlesztő eszközök beszerzése is megvalósításra kerül, mely minden bölcsődés gyermek javát szolgálja. Továbbá a vezetői irodába és a személyzeti öltözőbe is beszerzésre kerülnek a használatukhoz szükséges berendezési tárgyak.

A tervezett bővítmények hagyományos falazott szerkezettel, vasbeton födémekkel és félnyeregvetős kialakítással készülnek, illeszkedve a megfelelő bölcsőde szintjeihez és szerkezeti kialakításához, építészeti megjelenéséhez. A jelenlegi akadálymentes mosdó is átalakításra kerül.

A fejlesztés helyszíne: Az érintett ingatlan Tiszavasvári déli részén fekszik, a Gyári lakótelep mellett. Minden oldalról lakóingatlanok határolják. Az ingatlant délnyugati oldalról a Gyár utca felől lehet megközelíteni gépkocsival. Az északi, Gombás András utcai bejárat felőli megközelítés, valamint a keleti, gyári lakótelep felőli megközelítés csak gyalogosan lehetséges. A beruházással érintett ingatlanon a szükséges közművek távtávolságok, területek biztosítottak. Az ingatlan tágabb környékén lakóépületek, üzletek, társasházi lakóépületek találhatóak, általában földszintes, magastetős, a gyári lakótelepen többszintes lapostetős kialakítással. Az ingatlan közterületről akadálytalanul megközelíthető, beépítésre alkalmas.

2. Kommunikációs célok meghatározása

A kommunikáció célja a projekt ismertségének és elfogadottságának növelése, illetve az európai uniós források átlátható felhasználásának biztosítása.

A projekt célját, megvalósításának indokoltságát az adja, hogy Tiszavasvári Város rendelkezik Helyi Esélyegyenlőségi Programmal (HEP), amelynek átfogó céljaihoz a projekt maximálisan illeszkedik. A megvalósuló fejlesztéssel a bölcsődei nevelését biztosító épület férőhelyének bővítésével plusz 14 kisgyermek bölcsődei nevelését tudjuk biztosítani, amelyre nagy szükség van. Továbbá, a bölcsődei férőhely bővítéssel új munkahelyek teremtése is megvalósul, 2 fő kisgyermek nevelő és 1 fő dajka személyében. A beruházásról szükséges tájékoztatni a lakosságot, a bölcsődei dolgozókat, illetve mindazokat, akiket közvetten érint.

3. Célcsoportok – üzenetek meghatározása

Célcsoportok

Üzenetek

Célcsoportok	Üzenetek
Városlakók	A projekt keretében megvalósuló fejlesztés nagyobb biztonságot és lehetőséget jelent a célcsoporttagoknak.

4. Kommunikációs stratégia megalkotása

A kommunikációs célok megfogalmazása és a célcsoportok beazonosítását követően a célok elérése érdekében tett lépések konkretizálása.

A kommunikáció célok megfogalmazásával szélesebb körben elérhetőek a célcsoportok, illetve a lakosság, akik tájékozódhatnak a pályázati felhívásokról, projektekről, ezek munkafolyamatairól, elkészültségéről. A fejlesztés a város egyetlen Bölcsődéjében valósul meg, a Tiszavasvári, Gombás András u. 8. A épület (2283/1 hrsz) alatti ingatlanon. Ezen a helyszínen fogalmazódik meg a fejleszteni kívánt cél, aminek a hirdetését kommunikációs stratégiával szeretnék elérni. Elsődleges célcsoport a lakosság, akik már a projekt kezdetétől informálódhatnak a kedvezményezett honlapján, a Vasvári hírmondó városi újságból, valamint a Városi Televízió Képújságából a projekt megvalósításáról, valamint az ezekről készített riportokból. A helyszínen kihelyezett táblával segítjük a célok elérését, melyben szükség van a lakosság összefoglalására, megértésére és segítésére, hogy ez a fejlesztés megvalósuljon. A Polgármesteri Hivatal és Intézményeinek dolgozói közreműködnek a megvalósításban, miután eljut hozzájuk a sajtóközlemény, folyamatosan hirdetik a lakosság felé a fejlesztést. A fotódokumentáció folyamatos elkészítése és közzlése is magas fokú figyelmet igényel, ami arra ösztönzi a lakosságot, hogy még több fejlesztést kezdeményezzen a településen.

5. A tájékoztatás során használt kommunikációs eszközök (kötelező)

Kommunikációs eszközök		Tevékenység időbeni elterjedése (év/hónap)	Darabszám	Az eszköz paramétereit (ld. bővebben a KTK releváns pontjaiban)	Az eszköz költsége (bruttó)
A projekt előkészítő szakasza (1-3.)					
A projekt megvalósítási szakasza (4-8.)					
1	Kommunikációs terv készítése (nem elszámolható)	2022. 04. év/hó	1	a projekt keretében végzett kommunikációs tevékenység megvalósítása	0 Ft
2	Nyomatott tájékoztatók elkészítése és lakossági terjesztése	2024.03. év/hó	1000	A/5 2 oldalas színes	150.000 Ft
3	A kedvezményezett működő honlapján, ennek hiányában közösségi média felületein, a projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenése	2023.04. év/hó	1	www.tiszavasvari.hu/ (meglévő honlap címe)	10.000 Ft
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése (nem elszámolható)	2023. 07. év/hó	1	sajtóközlemények elkészítése, kiküldése a helyi sajtónak sajtómegjelenés összegyűjtése	0 Ft
5	Sajtótájékoztató szervezése	2024.06. év/hó	1	nyilvános sajtótájékoztató	170.000 Ft

6	A beruházás helyszínén „A2” vagy „A3” vagy „Europlakát” méretű tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	2023.06. év/hó	1 db	„A2” típusú tábla	25.000 Ft
7	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	2023. 07-től év/hó (folyamatos)	1	Osszesen 60 db (projekt megkezdése előtt 15 db, megvalósítás alatt 15 db, megvalósított állapot 15 db, sajtótájékoztató 15 db) jó minőségű professzionális foto készítése 2448*3264 8,0 MP	45.000 Ft
8	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtés (nem elszámolható)	2024.08. év/hó	1	sajtóközlemények elkészítése, kiküldése a helyi sajtónak sajtómegjelenés összegyűjtése	0 Ft

6. Értékelés (ajánlott)

A kommunikációs tevékenységek megvalósítása után az egyes eszközök hatékonyságának értékelésére kerülhet sor.

Eszköz	Értékelési módszer
Kommunikációs terv készítése	Személyes, online visszajelzés
Aloldal megjelenítése	Látogatottsági szám
Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és sajtómegjelenések összegyűjtése	Sajtcikkek, tudósítások összegyűjtése (megjelenés szám, minősítés elemzése) Meghívottak-résztevők aránya Személyes visszajelzések
Sajtótájékoztató	Nézettség
„A2” típusú tábla elkészítése és kihelyezése	Magyar Államkincstár általi jóváhagyás, Nyomdában való elkészítés, látogatók általi visszajelzés
Fotódokumentáció	Kedvezményezett, fotós ellenőrzése
Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és sajtómegjelenések összegyűjtése	Sajtcikkek, tudósítások összegyűjtése (megjelenés szám, minősítés elemzése) Meghívottak-résztevők aránya Személyes visszajelzések

.....
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 2023. november 20.

Iktatószám: IKT-2022-902-II-00000090/0000154
Végző kedvezményezett neve: Tiszavasvári Város
Önkormányzata
Projekt címe: Bölcsődei nevelés fejlesztése
Tiszavasváriban
Projekt azonosító száma: RRF-1.1.2-21-2022-
00101

Támogatási Szerződés

a 2. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalva

amely létrejött

egyrésztől a **Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz keretén (a továbbiakban: HEE) belül a Miniszterelnökség - Nemzeti Hatóság** - (székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 2-4., postacím: 1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22., adószám: 15775292-2-41, képviseli: Tóthné dr. Csonka Enikő a helyreállítási terv végrehajtásáért felelős helyettes államtitkár) mint **Támogató** képviseletében eljáró **Magyar Államkincstár** - mint **Lebonyolító szerv**

Postacím: 1054 Budapest, Hold utca 4.

Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.

Aláírásra jogosult képviselője: Zsolnai Gabriella Hálózatiirányításért Felelős

Elnökhelyettes/ Molnár Gergely Önkormányzati Főosztály főosztályvezető

Azonosító szám (Törzskönyvi nyilvántartási szám/PIR azonosító/cégjegyzékszám):

329970

Adószám: 15329970-2-41

másrésztől **Tiszavasvári Város Önkormányzata**, mint végző kedvezményezett (a továbbiakban: **végző kedvezményezett**),

Postacím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Azonosító szám (Törzskönyvi nyilvántartási szám/PIR azonosító): 732462

Adószám: 15732468-2-15

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10044001-00345277-

02020114

Aláírásra jogosult képviselője: Szőke Zoltán

Támogató és végző kedvezményezett (a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

A Támogató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (a továbbiakban: **HEE**) keretén belül „RRF-1.1.2-2021 Bölcsődei nevelés fejlesztése” tárgyú felhívást tett közzé, melyre végső kedvezményezett RRF-1.1.2-2022-00101 azonosító számon regisztrált, 2022.01.05. napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató 2022.03.09. napon kelt támogatói döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján végső kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a végső kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a „Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” című és RRF-1.1.2-2022-00101 azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek a HEE és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A végső kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a Szerződés 8. sz. melléklete szerinti helyszín(ke)n megvalósítja, és azt – ha Projekt estében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A végső kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 373/2022. (IX.30.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: **RRF rendelet**] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a HEE és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz keretében támogatásban részesített végső kedvezményezettrel kötendő támogatási szerződéshez” (a továbbiakban: **ÁSZF**), és a Pénzügyi

2.5. Elszámolhatósági Útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához (a továbbiakban: **Elszámolhatósági útmutató**), amelyek a www.palyazat.gov.hu honlapon folyamatosan elérhetők.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2022.04.01.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei tekintetében az elszámolhatóság kezdő időpontját a vonatkozó hatályos felhívás határozza meg. A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2020. év február hó 01. nap.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2024.08.31.

A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a Projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Szerződésben és a felhívásban meghatározottak szerint elvégzésre került. A Projekt fizikai befejezése napjának a Projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés és beszámoló benyújtásának határideje: 2024.10.30.

A projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az RRF rendelet 51/A. alcíme, illetve ÁSZF 14. pontja tartalmazza.

3.3.3 A Projekt pénzügyi befejezésének minősül, ha a Projekt fizikai befejezése megtörtént, valamint a projektmegvalósítás során keletkezett elszámoló bizonylatok kiegyenlítése megtörtént.

3.3.4 A Projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt pénzügyi befejezését követően a projekt keretében támogatott tevékenységek végrehajtását igazoló záró kifizetési igénylést és beszámolót Támogató jóváhagyta és a támogatást kifizette.

3.3.5 A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a fenntartási időszak lejártát követően a Szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a végső kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt, valamint a Záró Projekt Fenntartási Jelentés (a továbbiakban: ZPFJ) elfogadását követően arról a Támogató írásban nyilatkozott és erről tájékoztatta a végső kedvezményezettet. A fenntartási időszak időtartamára vonatkozó előírást a felhívás tartalmazza.

Jelentéstételi kötelezettség a fenntartási időszak alatt:

A fenntartási időszakban minden végső kedvezményezett projekt-évente egyszer egy Projekt Fenntartási Jelentés (a továbbiakban: PFJ), valamint a fenntartási időszak utolsó évében egy Záró Projekt Fenntartási Jelentés (a továbbiakban: ZPFJ) benyújtására kötelezett.

A PFJ annak nyomon követésére szolgál, hogy a végső kedvezményezett a Támogatási Szerződésben leírtakkal összhangban használja-e a projektelemeket, a fenntartási időszak végéig a végső kedvezményezett fenntartja és üzemelteti-e azokat (azaz nem idegeníti-e el), valamint teljesíti-e a Támogatási Szerződés szerinti számszerűsíthető vállalásokat.

A ZPFJ a fenntartási időszak végén benyújtandó, a Projekt fenntartásának teljes időtartamát lefedő jelentés. A ZPFJ-ben arról nyilatkozik a végső kedvezményezett, hogy a Projekt fenntartási időszakában minden, a Projektre vonatkozó kötelezettségnek eleget tett, a Projekt eredményeit ez időszak alatt fenntartotta a Támogatási Szerződésben tett vállalásoknak megfelelően, és beszámol a vállalások alakulásáról

3.3.6 A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége 174.999.035 Ft, azaz százhetvennégy millió-kilencszázkilencvenkilencezer-harmincöt forint.

A Projekt hatályos költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége 174.999.035 Ft, azaz százhetvennégy millió-kilencszázkilencvenkilencezer-harmincöt forint, mely tartalmazza az Európai Unió felé elszámolható költségeket, illetve az Európai Unió felé nem elszámolható hazai költségvetésből származó támogatást.

4.3. A támogatás összege és intenzitása

A projekt támogatási összege **174.999.035 Ft**, azaz **százhetvennégy millió-kilencszázkilencvenkilencezer-harmincöt** forint, melyet a XIX. Uniós Fejlesztési fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok, 10. Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (RRF) alcím biztosítja. A támogatási összeg **Európai Unió felé elszámolandó forrásrésze 138.198.453 Ft**, azaz **százharmincnolcmillió-százkilencvennyolcezer-négyszázötvenhárom** forint, az **Európai Unió felé nem elszámolható, hazai forrásrész 36.800.582 Ft**, azaz **harminchatmillió-nyolcszázezer-ötszáznyolcvankettő** forint.

Az Európai Bizottság felé elszámolható kiadások általános forgalmi adóra jutó összege, illetve a XIX. Uniós Fejlesztések fejezet 3. Központi Kezelésű előirányzatok cím, 10. Helyreállítási

és Ellenállóképességi Eszköz (RRF) alcím **hazai forrásrészéből** az alábbi kiadások kerülnek finanszírozásra:

a) Az Európai Bizottság felé elszámolható kiadások általános forgalmi adóra jutó összege

A projekt támogatási intenzitása: 100 %.

A projekt támogatási intenzitását az egyes tevékenységekre vonatkozóan a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3.1. A Projekt végrehajtása során felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.3.2. A Projektben biztosított önerő

Nem releváns

4.4. Támogatás igénylése

4.4.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke a támogatási összeg utófinanszírozással érintett kiadásainak legfeljebb az adott naptári évre vonatkozó projektszintű likviditási terv 150%-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 6.917.938 Ft, azaz hatmillió-kilencszáztizenhétezer-kilencszázharmincnyolc forint.

A tényleges előlegigénylés pillanatában a végső kedvezményezettnél lévő, még el nem számolt előleg összege levonandó a maximálisan igényelhető előleg összegéből.

Az előlegnyújtáshoz kapcsolódó, jelen szerződésben rögzített szakmai és pénzügyi projektmegvalósítás elmaradása esetén a Támogató jogosult szankciót alkalmazni.

4.4.2. Szakmai beszámoló és kifizetési igénylés

A végső kedvezményezett a Szerződés 3. sz. melléklete szerinti projekt mérföldkő **elérését követő 15 napon belül** köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról. A Nemzeti Hatóság a beszámoló benyújtásának elmulasztása esetén felfüggeszti a támogatás folyósítását.

5. A támogatás jogcíme

A Támogatási Szerződés keretében nyújtott támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdés szerinti állami támogatásnak.

6. Biztosítékadási kötelezettség

A végső kedvezményezett az RRF rendelet 91. § (1) bekezdése alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

7. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A végső kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 4. mellékletben meghatározott uniós közös mutatói és az 5. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom és eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni. A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén az RRF rendelet 87. §-ában foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

A végső kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott projekt mérföldkövek szerint valósítja meg.

8. Korrupció-ellenes záradék

A végső kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A végső kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

9. Záró rendelkezések

9.1. A végső kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, az RRF rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

9.2. A végső kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a támogatási kérelemben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, hogy az adott tárgyban támogatási kérelmet korábban vagy egyidejűleg nem nyújtott be.

9.3. A végső kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, vagy felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

9.4. A végső kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy megfelel az RRF rendeletben foglalt összeférhetlenségi szabályoknak.

9.5. A végső kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, akkor annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak.

9.6. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.7. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés a Nemzeti Hatóság által megküldött záró nyilatkozat kiküldésével hatályát veszti.

9.8. A végső kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a végső kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a végső kedvezményezettnek a Támogató helyszíni ellenőrzést folytat le, a fentiek dokumentáltságát megvizsgálja. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a projekt megvalósítása során kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

9.9. A végső kedvezményezett a szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az RRF rendelet 5. § 23. pontja szerinti adatai kéthavonta megküldésre kerülnek az ARACHNE kockázatértékelő eszköz számára. Az adatok az ARACHNE kockázatértékelő eszköz



használatára során a kockázati mutatók meghatározása érdekében felhasználásra kerülnek. A végső kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a szerződés megkötése és esetleges módosítása, valamint a folyamatba épített ellenőrzés során a Támogató következetesen, rendszeresen és kiterjedten alkalmazza az ARACHNE kockázatértékelő eszköz minden funkcióját a csalás, az összeférhetetlenség, a kettős finanszírozás és egyéb szabálytalanságok megelőzése érdekében.

9.10. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.11. A végső kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatokkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a végső kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a végső kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

9.12. A Szerződés 9 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 16 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p> Végső kedvezményezett P.H. Kelt <i>Budapest</i>, 2023. év <i>11</i> hónap <i>29</i> napján.</p>	<p> Támogató képviselőjében eljáró P.H. Kelt Budapest, 2023. év <i>12</i> hónap <i>09</i> napján.</p>
--	---

Mellékletek:

1. melléklet – A Projekt költségvetése
2. melléklet – A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. melléklet – A Projekt uniós közös mutatói
5. melléklet – A projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
6. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások (nem releváns)
7. melléklet – Közbeszerzési terv
8. melléklet – Projekt megvalósítási helyszín(i)
9. melléklet – Konzorciumi megállapodás (nem releváns)
10. melléklet – Kommunikációs terv
11. melléklet – Az igényelhető előlegtől való eltérési engedély (nem releváns)
12. melléklet – Az aláírásra jogosult hitelesített aláírás mintája vagy aláírási címpéldány
13. melléklet – Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e
14. melléklet – Nyilatkozat a fenntartási időszak alatt saját, vagy más által a projekt keretében elkészült létesítmény üzemeltetési költségeiről és annak forrásairól
15. melléklet – Önerő rendelkezésére állásának igazolása, vagy nyilatkozat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. §-a szerint (nem releváns)
16. melléklet – A Családbarát Magyarország Központ Nonprofit Közhasznú Kft.-vel és a Lechner Nonprofit Kft.-vel a projekt tervezésében és szakmai kivitelezés nyomon követésében történő részvételére kötött együttműködési megállapodások.

1. sz. melléklet

Támogatási kérelem azonosító: RRF-1.1.2-21-2022-00101
Végző kedvezményezett: Tiszavasvári Város Önkormányzat

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási igénylő	Tevékenységek neve	Költség kategória	Költség típus	Költségelem	Finanszírozási mód	Állami támogatás kategória	Nettó érték	ÁFA érték	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség	Teljes költség (Ft)
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Építés, felújítás	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Utófinanszírozás	Nem állami támogatás	20 590 321	5 559 387	20 590 321	5 559 387	26 149 708
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	A fejlesztésekkel érintett épületek energiabetétközpontjának javító beruházások	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás, átalakítás	Utófinanszírozás	Nem állami támogatás	103 345 887	27 903 389	103 345 887	27 903 389	131 249 276
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzési költségek	Eszközbeszerzés	Utófinanszírozás	Nem állami támogatás	2 847 650	768 866	2 847 650	768 866	3 616 516

tevékenységek	Szakmai tevékenységeihez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés költségei	Utófinanszírozás	Nem állami támogatás	629 921	170 079	629 921	170 079	800 000
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos tevékenységek	Szakmai tevékenységeihez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés költségei	Utófinanszírozás	629 921	170 079	629 921	170 079	800 000
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	A fejlesztésekkel érintett épületek energiatároló ny működését javító beruházások	Szakmai tevékenységeihez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatások költségei	Utófinanszírozás	1 366 142	368 858	1 366 142	368 858	1 735 000
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékban meghatározott átalány számított költsége	Utófinanszírozás	2 938 138	793 297	2 938 138	793 297	3 731 435
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékban meghatározott átalány számított költsége	Utófinanszírozás	787 409	212 600	787 409	212 600	1 000 009
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékban meghatározott átalány számított költsége	Utófinanszírozás	1 900 001	0	1 900 001	0	1 900 001

2. sz. melléklet

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási kérelem azonosító: RRF-1.1.2-21-2022-00101

Végző kedvezményezett: Tiszavasvári Város Önkormányzat

Források	(Ft)	Támogatás intenzitása (%)
I. Saját forrás	0	0,000000%
I/1. a támogatást igénylő elszámolható hozzájárulása	0	0,000000%
I/2. partnerek hozzájárulása	0	0,000000%
I/3. bankhitel	0	0,000000%
I/4. egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	0	0,000000%
II. Egyéb támogatás	0	0,000000%
III. A támogatási konstrukció keretében igényelt, EU felé elszámolható támogatás (RRF):	138 198 453	100,000000%
Projekt elszámolható költsége	138 198 453	100,000000%
IV. Hazai költségvetésből biztosított, EU felé nem elszámolható támogatás	36 800 582	
IV/1. RRF támogatás le nem vonható ÁFA része	36 800 582	
IV/2. Hazai forrásból finanszírozott kiadások	0	
V. El nem számolható saját hozzájárulás	0	
Összesen	174 999 035	

A PROJEKT MÉRFÖLDKŐVEI

Támogatási kérelem azonosító: RRF-1.1.2-21-2022-00101

Végző kedvezményezett: Tiszavasvári Város Önkormányzat

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő megnevezése	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Eredmény leírása	A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)
1.	Projekt előkészítése, a támogatási szerződés hatálybalépését követő 6 hónapon belül, de legkésőbb 2023.03.31-ig	2023.03.30.	A szükséges engedélyezési tervek elkészülnek. Az alábbi, a projekt szempontjából releváns, dokumentumok csatolása megtörténik a mérföldkő elérésekor: Teljes műszaki dokumentáció az összes érintett tevékenységre vonatkozóan Építési engedélyek A Felhívásban előírt releváns szakmai-műszaki és horizontális feltételeknek való megfelelés bemutatása Bölcsődefejlesztést segítő szervezetek projekt tervezésében történő részvételére vonatkozó igazolás (Lechner Nonprofit Kft.; Családbarát Magyarország Központ Nonprofit	0

			<p>Közhasznú Kft.) Akadálymentesítésről szóló tervfejezet: a tervdokumentáció mellé/külön fejezetként csatolni szükséges a rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő és a tervező közös fejezetét, nyilatkozatát az akadálymentesítésről Minden projekttel érintett épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás esetében tervezői nyilatkozat energiatakarékonysági szempontok érvényesítéséről, az épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás jogszabályi előírásoknak való megfelelésségéről a kiinduló és megvalósítandó állapotra vonatkozó energetikai tanúsítványok.</p>	
2.	Közbeszerzési tevékenység megvalósítása	2023.11.30.	<p>Az előkészítési szakasz végén a közbeszerzés eredményeként vállalkozási szerződések megkötésre kerülnek, a mérföldkő elérésekor a dokumentumokat a Kervezmenyezett benyújtja a Nemzeti Hatóság felé.</p>	0
3.	A kivitelezés 50%-os készültsége	2024.03.31.	<p>A Tiszavasváriban működő bölcsőde épületének bővítésének és energetikai korszerűsítésének 50%-os készültsége, a kivitelezéshez kapcsolódó műszaki ellenőri szolgáltatás 50%-os költsége és a projektmenedzsment 50%-os tevékenysége valósul meg. A mérföldkő</p>	33 905 701

FD

4	A kivitelezés 100%-os készültsége. Eszközbeszerzés	2024.05.31.	<p>elérések a Nemzeti Hatóság számára a műszaki ellenőr teljesítési igazolása az 50%-os készültségről benyújtásra kerül.</p> <p>A Tiszavasváriban működő bölcsőde épületének bővítésének és energetikai korszerűsítésének 100%-os készültsége és a kivitelezéshez kapcsolódó műszaki ellenőri szolgáltatás 100%-os költsége valósul meg, és a projektmenedzsment kerül elszámolásra. A szükséges eszközök 100%-os beszerzése megtörténik. A mérőföldkő elérések a Nemzeti Hatóság számára a műszaki ellenőr teljesítési igazolása az 100%-os készültségről benyújtásra kerül.</p>	33 905 701
5.	A támogatási szerződés hatályba lépését követő maximum 33. hónap, de legkésőbb 2024.06.30. Férőhelyek száma (14 fő) létrehozása	2024.06.30.	<p>A vállalt újonnan létrehozott férőhelyek elkészülnek, és a szükséges működési engedélyek is rendelkezésre állnak. Projektmenedzsment tevékenység költsége kerül elszámolásra. A mérőföldkő elérések a működési engedélyek benyújtásra kerülnek a Nemzeti Hatóság számára.</p> <p>A projekt fizikai befejezése lezárul, a vállalt és elkészült, működési engedéllyel rendelkező új férőhelyekre beiratott gyermekek létszámának igazolása a KENYSZI, elektronikus nyilvántartási rendszerből. A záró</p>	36 223 296
6.	A projekt megvalósulásának befejezése megtörténik 2024.08.31-ig	2024.08.31.		34 163 755

1

				<p>beszámoló benyújtásakor a beíratott gyermekek számára vonatkozó alátámasztó dokumentumok teljes körűen benyújtásra kerülnek a Nemzeti Hatóság felé. (működési engedélyek, KENYSZI nyitvántartás, fotódokumentáció). Megvalósul a kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása, a marketing és kommunikációs tevékenység (klímavédelmi szemléletformáló rendezvények) és a projektmenedzsment tevékenység</p>
--	--	--	--	---

(Handwritten mark)

A PROJEKT UNIÓS KÖZÖS MUTATÓI

Mutató neve	Definíciója	Mértékegysége
<p>Új vagy korszerűsített gyermekgondozási és oktatási intézmények tantermi kapacitása</p>	<p>Férőhely kapacitás az új, bővített gyermekgondozási létesítményekben (bölcsőde, mini bölcsőde, családi bölcsőde) betölthető helyek maximális számában kifejezve. A férőhely kapacitást a nemzeti jogszabályokkal összhangban kell kiszámítani, de nem tartalmazhat kisgyermeknevelőket, szülőket, kisegítő személyzetet vagy más személyeket, akik szintén használhatják a létesítményeket. A mutató a projekt keretében újonnan épített vagy bővített gyermekgondozási létesítmények férőhely kapacitását méri.</p>	<p>A projekt keretében támogatott 3 év alatti gyermekek elhelyezését biztosító intézmény/szolgáltatás (bölcsőde, mini bölcsőde, családi bölcsőde) új építéssel, bővítéssel érintett férőhelyszámainak összege.</p>

Handwritten mark

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

1. MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALOM ÉS EREDMÉNY

Támogatási kérelem azonosító: RRF-1.1.2-21-2022-00101

Végző kezdeményezett: Tiszavasvári Város Önkormányzat

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény/szolgáltatás új férőhelyeinek száma
Az eredmény leírása	Új bölcsődei férőhelyek létrehozása
A tulajdonosság számszerűsíthető célértéke	14
Mértékegység	db
Igazolás módja	Az elkészült és működési engedéllyel rendelkező új férőhelyekre beíratott gyermekek létszámának igazolása a KENYSZI, elektronikus nyilvántartási rendszerből

2. A PROJEKT MONITORING MUTATÓI

Támogatási kérelem azonosító: RRF-1.1.2-21-2022-00101

Végző kedvezményezett: Tiszavasvári Város Önkormányzat

Mutató megnevezése	Mértékegység	Cél dátuma	Cél változás	Cél összeváltozás	Cél kumulált
Újjonnan létrehozott bölcsődei férőhelyek és a férőhelyekre beíratott gyermekek száma	fő	2024.08.31.	14	14	14
Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási és oktatási létesítmények tantermi kapacitása	fő	2024.08.31.	14	14	14

6. sz. melléklet

**BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK,
MEGÁLLAPODÁSOK**

Nem releváns



7. számú melléklet

KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási kérelem azonosító: RRF-1.1.2-21-2022-00101

Végző kedvezményezett: Tiszavasvári Város Önkormányzat

Kedvezményezett neve	Beszerezéshez rendelt elnevezés	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft)	Egybeesámított becsült nettó érték (Ft)	Közbeszerzési eljárás típusa	Meghirdetés tervezett kezdete (dátum)	Szerződés-kötés terv dátuma (év/hó/nap)	Feltételes közbeszerzés (Igen/Nem)
Tiszavasvári Város Önkormányzat	Bővítés, energetikai korszerűsítés	Építés	123 936 208	123 936 208	Nemzeti ért.határ - Nyílt (Kbt.2015)	2022.09.01.	nincs adat	nincs adat

A

8. melléklet

A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNEI

Támogatási kérelem azonosító: RRF-1.1.2-21-2022-00101

Végző kedvezményezett: Tiszavasvári Város Önkormányzat

Főhelyszín (Igen/Nem)	Irányítószám	Település	Utca házszám
Igen	4440	Tiszavasvári	Gombás András u. 8. A épület

9. melléklet

KONZORCIUMI MEGÁLLAPODÁS

Nem releváns





10. melléklet

KOMMUNIKÁCIÓS TERV

Támogatási kérelem azonosító: **RRF-1.1.2-21-2022-00101**

Végző kedvezményezett: **Tiszavasvári Város Önkormányzat**

**A „Széchenyi Terv Plusz Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz
Kedvezményezettjeinek Tájékoztatási Kötelezettségei KTK RRF” foglaltaknak
megfelelően, a nyilvánosság és tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett
tevékenységek**

Bölcsődei nevelés fejlesztés 150 millió Ft feletti támogatási összeg

Projekt címe: Bölcsődei nevelésfejlesztés Tiszavasváriban

Támogatási szerződés száma: RRF-1.1.2-21-2022-00101

Kedvezményezett: Tiszavasvári Város Önkormányzata

1. Helyzetelemzés és stratégiai célkitűzések (ajánlott)

A megvalósítandó európai uniós fejlesztés rövid bemutatása, és a várható eredmények felvázolása.

Tiszavasvári Város Önkormányzata a tulajdonát képező Tiszavasvári, Gombás András u. 8. A épület alatti (2283/1 hrsz) ingatlanon lévő Tiszavasvári Bölcsőde épületének bővítési és energetikai korszerűsítési munkálatait kívánja megvalósítani.

A bővítéssel 14 fő férőhellyel kívánjuk bővíteni a bölcsődét, melyben kialakításra kerül egy új csoportszoba a hozzá tartozó kiszolgáló egységgel, valamint egy fejlesztő szobával és új nevelői öltözővel. Mindemellett a meglévő épület energetikai korszerűsítése is megvalósulna a homlokzati falak hőszigetelésével és a kazánok cseréjével.

A fejlesztés rövid műszaki bemutatása:

A meglévő bölcsőde délnyugati oldalához kerül megépítésre a csoportszoba a szükséges átvevővel és fűrésztővel, az épület északkeleti oldalához kerül megépítésre a személyzeti vizesblokk és a vezetői iroda. A bölcsőde bővítményében helyet kap: 1 db új csoportszoba a szükséges átvevővel és fűrésztővel, gyermekkocsi tároló, raktár, a dajkák részére egy személyzeti öltöző és szociális blokk, egy vezető iroda. A bővítmény mellett a meglévő épület energetikai korszerűsítése is megvalósul a homlokzati falak hőszigetelésével és a kazánok cseréjével, továbbá kialakításra kerülnek az épület működéséhez szükséges parkolók. A fejlesztés során tárgyi eszközök beszerzését is tervezzük, melyek nagy része az új csoportszoba berendezési tárgyait tartalmazza, azonban egyéb játékok és fejlesztő eszközök beszerzése is megvalósításra kerül, mely minden bölcsődés gyermek javát szolgálja. Továbbá a vezetői irodába és a személyzeti öltözőbe is beszerzésre kerülnek a használatukhoz szükséges berendezési tárgyak.

A tervezett bővítmények hagyományos falazott szerkezettel, vasbeton födémekkel és félnyeregteretős kialakítással készülnek, illeszkedve a megfelelő bölcsőde szintjeihez és szerkezeti kialakításához, építészeti megjelenéséhez. A jelenlegi akadálymentes mosdó is átalakításra kerül.

A fejlesztés helyszíne: Az érintett ingatlan Tiszavasvári déli részén fekszik, a Gyári lakótelep mellett. Minden oldalról lakóingatlanok határolják. Az ingatlant délnyugati oldalról a Gyár utca felől lehet megközelíteni gépkocsival. Az északi, Gombás András utcai bejárat felőli megközelítés, valamint a keleti, gyári lakótelep felőli megközelítés csak gyalogosan lehetséges. A beruházással érintett ingatlanon a szükséges közművek távolságok, területek biztosítottak. Az ingatlan tágabb környékén lakóépületek, üzletek, társasházi lakóépületek találhatóak, általában földszintes, magastetős, a gyári lakótelepen többszintes lapostetős kialakítással. Az ingatlan közterületről akadálytalanul megközelíthető, beépítésre alkalmas.

2. Kommunikációs célok meghatározása

A kommunikáció célja a projekt ismertségének és elfogadottságának növelése, illetve az európai uniós források átlátható felhasználásának biztosítása.

A projekt célját, megvalósításának indokoltságát az adja, hogy Tiszavasvári Város rendelkezik Helyi Esélyegyenlőségi Programmal (HEP), amelynek átfogó céljaihoz a projekt maximálisan illeszkedik. A megvalósuló fejlesztéssel a bölcsődei nevelését biztosító épület férőhelyének bővítésével plusz 14 kisgyermek bölcsődei nevelését tudjuk biztosítani, amelyre nagy szükség van. Továbbá, a bölcsődei férőhely bővítéssel új munkahelyek teremtése is megvalósul, 2 fő kisgyermek nevelő és 1 fő dajka személyében. A beruházásról szükséges tájékoztatni a lakosságot, a bölcsődei dolgozókat, illetve mindazokat, akiket közvetetten érint.

3. Célcsoportok – üzenetek meghatározása

Célcsoportok	Üzenetek
Városlakók	A projekt keretében megvalósuló fejlesztés nagyobb biztonságot és lehetőséget jelent a célcsoporttagoknak.

4. Kommunikációs stratégia megalkotása

A kommunikációs célok megfogalmazása és a célcsoportok beazonosítását követően a célok elérése érdekében tett lépések konkretizálása.

A kommunikáció célok megfogalmazásával szélesebb körben elérhetőek a célcsoportok, illetve a lakosság, akik tájékozódhatnak a pályázati felhívásokról, projektekről, ezek munkafolyamatairól, elkészültségéről. A fejlesztés a város egyetlen Bölcsődéjében valósul meg, a Tiszavasvári, Gombás András u. 8. A épület (2283/1 hrsz) alatti ingatlanon. Ezen a helyszínen fogalmazódik meg a fejleszteni kívánt cél, aminek a hirdetését kommunikációs stratégiával szeretnék elérni. Elsődleges célcsoport a lakosság, akik már a projekt kezdetétől informálódhatnak a kedvezményezett honlapján, a Vasvári hírmondó városi újságból, valamint a Városi Televízió Képújságából a projekt megvalósításáról, valamint az ezekről készített riportokból. A helyszínen kihelyezett táblával segítjük a célok elérését, melyben szükség van a lakosság összefoglalására, megértésére és segítésére, hogy ez a fejlesztés megvalósuljon. A Polgármesteri Hivatal és Intézményeinek dolgozói közreműködnek a megvalósításban, miután eljut hozzájuk a sajtóközlemény, folyamatosan hirdetik a lakosság felé a fejlesztést. A fotódokumentáció folyamatos elkészítése és közzéte is magas fokú figyelmet igényel, ami arra ösztönzi a lakosságot, hogy még több fejlesztést kezdeményezzen a településen.

5. A tájékoztatás során használt kommunikációs eszközök (kötelező)

Kommunikációs eszközök		Tevékenység időbeni ütemezése (év/hónap)	Darabszáma	Az eszköz paramétereit (ld. bővebben a KTK releváns pontjaiban)	Az eszköz költsége (bruttó)
A projekt előkészítő szakasza (1-3.)					
A projekt megvalósítási szakasza (4-8.)					
1	Kommunikációs terv készítése (nem elszámolható)	2022. 04. év/hó	1	a projekt keretében végzett kommunikációs tevékenység megvalósítása	0 Ft
2	Nyomatott tájékoztatók elkészítése és lakossági terjesztése	2024.03. év/hó	1000	A/5 2 oldalas színes	150.000 Ft
3	A kedvezményezett működő honlapján, ennek hiányában közösségi média felületein, a projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenése	2023.04. év/hó	1	www.tiszavasvari.hu/ (meglévő honlap címe)	10.000 Ft
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése (nem elszámolható)	2023. 07. év/hó	1	sajtóközlemények elkészítése, kiküldése a helyi sajtónak sajtómegjelenés összegyűjtése	0 Ft
5	Sajtótájékoztató szervezése	2024.06. év/hó	1	nyilvános sajtótájékoztató	170.000 Ft

6	A beruházás helyszínén „A2” vagy „A3” vagy „Europlakát” méretű tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	2023.06. év/hó	1 db	„A2” típusú tábla	25.000 Ft
7	Kommunikációs oétra alkalmas fotódokumentáció készítése	2023. 07-től év/hó (folyamatos)	1	Osszesen 60 db (projekt megkezdése előtt 15 db, megvalósítás alatt 15 db, megvalósított állapot 15 db, sajtótájékoztató 15 db) jó minőségű professzionális foto készítése 2448*3264 8,0 MP	45.000 Ft
8	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtés (nem eiszámolható)	2024.08. év/hó	1	sajtóközlemények elkészítése, kiküldése a helyi sajtónak sajtómegjelenés összegyűjtése	0 Ft

6. Értékelés (ajánlott)

A kommunikációs tevékenységek megvalósítása után az egyes eszközök hatékonyságának értékelésére kerülhet sor.

Eszköz	Értékelési módszer
Kommunikációs terv készítése	Személyes, online visszajelzés
Aloldal megjelenítése	Látogatottsági szám
Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és sajtómegjelenések összegyűjtése	Sajtócikkek, tudósítások összegyűjtése (megjelenés szám, minősítés elemzése) Meghívottak-résztevők aránya Személyes visszajelzések
Sajtótájékoztató	Nézettség
„A2” típusú tábla elkészítése és kihelyezése	Magyar Allamkincstár általi jóváhagyás, Nyomdában való elkészítés, látogatók általi visszajelzés
Fotódokumentáció	Kedvezményezett, fotós ellenőrzése
Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és sajtómegjelenések összegyűjtése	Sajtócikkek, tudósítások összegyűjtése (megjelenés szám, minősítés elemzése) Meghívottak-résztevők aránya Személyes visszajelzések

.....
 Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 2023. november 20.

11. melléklet

AZ IGÉNYELHETŐ ELŐLEGTŐL VALÓ ELTÉRÉSI ENGEDÉLY

Nem releváns

12. melléklet

**AZ ALÁÍRÁSRA JOGOSULT HITELESÍTETT ALÁÍRÁS MINTÁJA VAGY
ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY**

Támogatási kérelem azonosító: **RRF-1.1.2-21-2022-00101**

Végző kedvezményezett: **Tiszavasvári Város Önkormányzat**

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **SZÓKE ZOLTÁN** (született: Tiszalökön, 1972. év október hónap 23. napján, anyja neve: Kiss Erzsébet) 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 65. szám alatti lakos, mint **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15) polgármestere nevémet önállóan az alábbiak szerint írom:

Szóke Zoltán



Molnárné Dr. Jánvári Hedvig Közjegyző
Nyíregyháza 6. számú székhely
Hivatali helyiség címe: 4400 Nyíregyháza, Epreskert utca 25.
Levelezési cím: 4401 Nyíregyháza 1. Pf. 131
Hivatali tárhely elérhetőség: MOKKIT, KRID: 342479118
Telefonszám: (42) 411-560 Fax: (42) 411-563
34022/Z/352/2021. ügyszám

----- TANÚSÍTVÁNY -----

Alulírott doktor Jánvári Hedvig mint Molnárné doktor Jánvári Hedvig nyíregyházi közjegyző mellett működő közjegyző-helyettes hivatalosan tanúsítom, hogy a fenti aláírási címpéldányt **SZÓKE ZOLTÁN** született Szóke Zoltán (született Tiszalökön, 1972. év október hónap 23. napján, anyja neve: Kiss Erzsébet, magyar állampolgár) 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 65. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a BELÜGYMINISZTERIUM hatóság által kiállított 611952DE okmányazonosítójú SZEMÉLYAZONOSÍTÓ IGAZOLVÁNNYAL, lakóhelyét az Okmányiroda, TISZAVASVÁRI hatóság által kiállított 367643 GL azonosítójú LAKCÍMET IGAZOLÓ HATÓSÁGI IGAZOLVÁNNYAL, a képviseleti jogosultságát pedig az állam 2021. Kettőezer-huszonegyedik év szeptember hónap 29. Huszonkilencedik napján a www.allamkincstar.gov.hu honlapról elektronikus úton lekérdezett „Törzskönyvi nyilvántartás adatai” megnevezésű dokumentummal, valamint a Nyíregyházán, 2019. Kettőezer-tizenkilencedik év október hónap 21. Huszonegyedik napján kelt „MEGBÍZÓLEVÉL” megnevezésű okirattal igazolta – előttem saját kezűleg írta alá.

SZÓKE ZOLTÁN tudomásul vette a közjegyző-helyettes tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122.§ (2) – (10) bekezdéseiben foglaltakról, vagyis a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről. -----

Kelt: Nyíregyházán, 2021. Kettőezer-huszonegyedik év szeptember hónap 29. Huszonkilencedik napján. ---




Hedvig Jánvári
Doktor Jánvári Hedvig
Közjegyző-helyettes

NYILATKOZAT

Alulírott **Szőke Zoltán polgármester**, mint Tiszavasvári Város Önkormányzatának hivatalos képviselője ezúton nyilatkozom az **RRF-1.1.2-21-2022-00101** kódszámú, **„Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban”** című pályázat kapcsán, hogy általános forgalmi adó fizetési kötelezettségem van, de a támogatás tárgyát képező feladat érdekében felmerült beszerzések, szolgáltatások árában foglalt általános forgalmi adó vonatkozásában levonási joggal nem rendelkezem és a támogatott részre vonatkozóan az általános forgalmi adót korábban levonásba nem helyeztem és a jövőben nem helyezem.

Kelt: Tiszavasvári, 2022. év március hó 29. nap



.....
Szőke Zoltán
polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata
aláírás
(támogatást igénylő hivatalos képviselője)

P.H.

NYILATKOZAT

Alulírott **Szöke Zoltán** polgármester, mint **Tiszavasvári Város Önkormányzatának** hivatalos képviselője ezúton nyilatkozom az **RRF-1.1.2-21-2022-00101** kódszámú, „**Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban**” című pályázat kapcsán, hogy a projekt fenntartási időszak alatt a bölcsőde üzemeltetési költségei az aktuálisan hatályos költségvetési rendeletbe kerülnek betervezésre.

Kelt: Tiszavasvári, 2022. év március hó 29. nap


.....
Szöke Zoltán
polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata
aláírás
(támogatást igénylő hivatalos képviselője)

P.H.

15. melléklet

**ÖNERŐ RENDELKEZÉSÉRE ÁLLÁSÁNAK IGAZOLÁSA, VAGY NYILATKOZAT
AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ
368/2011. (XII. 31.) KORM. RENDELET 75. §-A SZERINT**

Nem releváns

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészt a

Családbarát Magyarország Központ Nonprofit Közhasznú Kft.

(továbbiakban: **Központ**)

Székhely: 1134 Budapest, Tüzér utca 33-35.

Adószám: 11673260-2-41

Képviselő neve: Dr. Szuromi-Kovács Ágnes, ügyvezető

másrészről a(z)

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Adószáma: 15732468-2-15

Képviselője: Szőke Zoltán polgármester



(a továbbiakban: Támogatást igénylő, együttesen: „Felek”)

az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. Előzmény

A(z) Tiszavasvári Város Önkormányzata, Tiszavasvári a **Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv** keretében meghirdetett **Bölcsődei nevelés fejlesztése** című, **RRF-1.1.2-2021 kódszámú** felhívás keretében támogatásban részesült új bölcsődei férőhelyek létrehozására. A projekt előkészítésére, szakmai kivitelezésének módszertani támogatására és nyomon követésére kijelölt szervezet a **Központ**.

II. A megállapodás tárgya


A projekt előkészítése és végrehajtása során nyújtott szakmai, módszertani támogatás biztosítása, együttműködés kialakítása az eredményes projektmegvalósítás érdekében.

III. A megállapodás költségei

A Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás szerinti kötelezettségek végrehajtásáért egymás felé semmilyen költséget nem számítanak fel, a jelen megállapodásban vállalt kötelezettségeket díjmentesen teljesítik.

IV. A megállapodás időtartama

Jelen megállapodás a támogatott projekt hatályos megvalósítási időszakának végéig tartó határozott időtartamra jön létre.


Annus Gábor
Bartos Andrea



1

ml


Dr. Szalay Beatrix



V. Az együttműködés tartalma

V.1. A megállapodás célja a Felek közötti hosszútávú általános szakmai együttműködésnek a kialakítása jelen megállapodás tárgyának megvalósítása érdekében.

V.2. A **Központ** az alábbi feladatok és kötelezettségek teljesítését vállalja:

- Konzultációt biztosít a projekt előkészítésében, tervezésében a Támogatást igénylő számára.
- Fórumot biztosít a pályázati felhívás részleteinek megismertetésére.
- Információ nyújtása a bölcsődei ellátást szabályozó szakmai jogszabályoknak való megfeleltetésről (épület, játszóudvar, berendezési tárgyak, eszközök, bútorzat, szakmai előírások, stb.).
- Szakmai szolgáltatás ellátása (pl.: tanácsadás a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében elvárt horizontális szempontok teljesítéséhez) a projekt előkészítő tevékenységéhez kapcsolódóan.
- Biztosítja a tervezési szakaszban történő helyszíni bejárást, egyedi igény esetében.
- Közreműködik a projekt kivitelezésének nyomon követésében és a projektütemezésben.
- Az együttműködés teljes időtartama alatt rendszeresen információt nyújt a Támogatást igénylő számára a tapasztalatokról és az esetleges módosításokról.
- Egyeztetéseket kezdeményez, vállalja az ezeken való részvételt.
- Ismerteti a fő fejlesztési irányvonalakat.

V.3. A **Támogatást igénylő** az alábbi feladatok és kötelezettségek teljesítését vállalja:

- Teljes körű tájékoztatást nyújt az általa megvalósítandó projekt részleteiről, a pályázati előírásoknak megfelelő szakmai-műszaki tartalomról.
- Az együttműködés teljes időtartama alatt rendszeresen információt nyújt a **Központ** számára a tapasztalatokról és az esetleges módosításokról.
- Egyeztetések kezdeményezése, ezeken való részvétel biztosítása.
- Központ kifejezett kérésére – szükség esetén - az alábbi dokumentumokat rendelkezésre bocsátja: műszaki dokumentáció, környezeti hatástanulmány és - állapotfelmérés, meglévő infrastrukturális állapot felmérése, üzleti terv, megalapozó dokumentum, javaslatok az egyéb helyiség kialakítására, megközelíthetőségére, m² megállapítására.

VI. A megállapodás megszűnése, szerződésszegés

VI.1. Jelen megállapodás megszűnik a IV. pontban foglalt időtartam lejártakor.

VI.2. Felek megállapodnak, hogy jelen Megállapodást azonnali hatállyal bármelyik Fél jogosult írásban felmondani a másik Fél szerződésszegő magatartása esetén.

VI.3. Az azonnali hatályú felmondást írásbeli felszólításnak kell megelőznie, amelyben legalább 15 napos határidőt kell adni a szerződésszegő Félnak a szerződésszegő magatartás abbahagyására és a szerződés szerű állapot helyreállítására, amennyiben a szerződésszegés orvosolható. Egyéb esetben az írásbeli felszólítás mellőzhető. Az azonnali hatályú felmondást kötelező megindokolni. Az azonnali hatályú felmondás esetén jelen megállapodás az írásbeli felmondás hatályba lépésének az időpontjában szűnik meg.

VI.4. A megállapodás közös megegyezéssel bármikor megszüntethető.

Dr. Szalay Beatrix

Bartos Andrea

2

Dr. Szalay Beatrix

VII. Kapcsolattartás, értesítések

VII.1. Felek jelen megállapodásban foglalt feladatok ellátása és megvalósítása érdekében történő egymás közötti kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik meg kapcsolattartóként.

Központ részéről:

név: RRF projektek mindenkori szakmai vezetője
cím: 1034 Budapest, Tüzér u. 33-35.
telefonszám: +36 70 512 8688
e-mail cím: rrf@csalad.hu

Támogatást igénylő részéről:

név: Arató Atilla
cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
telefonszám: 42/520-500 115. mellék
e-mail cím: arato.atilla@tiszavasvari.hu

A kapcsolattartók jelen megállapodás végrehajtása érdekében a rájuk irányadó szabályok által meghatározott jogkörrel járnak el.

VII.2. A hivatalos értesítéseket, valamint a visszaigazolásokat írásban (tértivevényes ajánlott levél) kell megtenni. A gyorsabb kommunikáció érdekében a hivatalos értesítéseket megelőzheti e-mail üzenet. A Felek egyebekben előnyben részesítik az egymás közötti kommunikáció során az elektronikus üzenetváltást, illetve a telefonos kommunikációt.

VII.3. Ha a Felek részéről a fentiekől eltérően más személy jogosult joghatályos nyilatkozattételre, illetve a Felek más kapcsolattartót jelölnek ki, kötelesek erről írásban egymást haladéktalanul, de legkésőbb 72 (hetvenkét) órán belül tájékoztatni. A Felek rögzítik, hogy a Felek által megjelölt kapcsolattartó személyekben történő változást egymással írásban közlik, azonban ez nem indokolja a jelen megállapodás módosítását.

VIII. Záró rendelkezések

VIII.1. A jelen megállapodás módosítása, kiegészítése kizárólag írásban, a Felek egybehangzó akaratával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek figyelembevételével történhet.

VIII.2. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Ptk. rendelkezései az irányadóak.

VIII.3. Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással kapcsolatban tudomásukra jutott adatokat, tényeket, információkat kizárólag a megállapodásban foglaltak teljesítésére használják fel, azokat harmadik személy részére, a többi érintett előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem teszik hozzáférhetővé, kivéve a családügyi ágazat részére történő adatszolgáltatást és a mindenkori hatályos jogszabályok által előírt eseteket.

VIII.4. A Felek arra törekednek, hogy jelen megállapodás alapján, vagy azzal

Annus Gábor

Bartos Andrea

3

Dr. Szalay Beatrix

kapcsolatban közöttük felmerülő bármilyen nézeteltérést vagy vitát békés úton, peren kívül, egyezséggel, közvetlen tárgyalás útján rendezzenek.

VIII.5. A jelen megállapodás négy eredeti példányban készül, melyből két eredeti példány a **Központot**, két eredeti példány a **Támogatást igénylőt** illet.

VIII.6. Felek kijelentik, hogy jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

VIII.7. Jelen megállapodás a mindkét Fél általi aláírásakor lép hatályba.

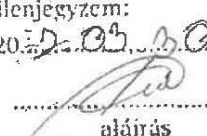
Kelt: Budapest, 2022. év 03. hó 03. nap

Kelt: Tiszavasvári, 2022. év 03. hó 30. nap


Dr. Szuromi-Kovács Ágnes
Családbarát Magyarország Központ
Közhasznú Nonprofit Kft.


Szóke Zoltán
Tiszavasvári Város Önkormányzata
támogatást igénylő



Pénzügyileg ellenjegyzem:
Tiszavasvári, 2022. 03. 30.

aláírás

Szakmailag ellenőriztem:

Móri-Nagy Zoltán


aláírás

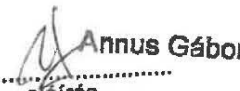
Szakmailag ellenőriztem:

dr. Szalay Beatrix


aláírás

Szakmailag ellenőriztem:

Bartos Andrea


aláírás

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről a

Lechner Nonprofit Kft.

(továbbiakban: **LTK**)

Székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 59.

Adószám: 24225221-2-43

Képviselő neve: Kolossa József, ügyvezető

másrészről a(z)

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Adószáma: 15732468-2-15

Képviselője: Szóke Zoltán polgármester

(a továbbiakban: Támogatást igénylő, együttesen: „Felek”)

az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

I. Előzmény

A(z) Tiszavasvári Város Önkormányzata, Tiszavasvári a **Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében meghirdetett Bölcsődei nevelés fejlesztése című, RRF-1.1.2-2021 kódszámú felhívás keretében támogatásban részesült új bölcsődei férőhelyek létrehozására. A projekt előkészítésére, szakmai kivitelezésének támogatására és nyomon követésére kijelölt szervezet az **LTK**.**

II. A megállapodás tárgya

A projekt előkészítése és végrehajtása során nyújtott konzultáció biztosítása a projekt előkészítésében, tervezésében, és támogatott projekt esetén közreműködés a projekt kivitelezésének megtervezésében, ütemezésének nyomonkövetésében egy koordinációs teamen keresztül.

III. A megállapodás költségei

A Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás szerinti kötelezettségek végrehajtásáért egymás felé semmilyen költséget nem számítanak fel, a jelen megállapodásban vállalt kötelezettségeket díjmentesen teljesítik.

IV. A megállapodás időtartama

Jelen megállapodás a kivitelezés 100%-ának elkészüléséig, a tervezett eszközök beszerzésének lezárulásáig, illetve a használatbavételi engedély megszerzéséig tartó határozott időtartamra jön létre.¹

V. Az együttműködés tartalma

V.1. A megállapodás célja a Felek közötti hosszú távú általános szakmai együttműködésnek a kialakítása jelen megállapodás tárgyának megvalósítása érdekében.

V.2. Az LTK az alábbi feladatok és kötelezettségek teljesítését vállalja:

- Konzultációt biztosít a projekt előkészítésében, tervezésében a Támogatást igénylő számára.
- A tervezési és megvalósítási szakaszban történő helyszíni bejárást vállal.
- Szakmai szolgáltatást lát el (pl.: tanácsadás a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében elvárt horizontális szempontok teljesítéséhez) a projekt megvalósításához kapcsolódóan.
- Támogatja a kivitelezéseket szakértői szinten, segíti az elkészült mintatervek adaptálását a helyi adottságokhoz.
- Működteti a felállított koordinációs csapatot (a koordinációs csapat építésztervezőkből, szakági tervezőkből, konyhatechnológusból, minőségellenőrből és bölcsődei szakértőből áll).
- „Okos város” megoldásokat javasol, adaptációs tanácsadást biztosít a támogatott projektek részére a települési ökoszisztéma fejlesztésének szemléletében.
- Közreműködik a projekt kivitelezésének nyomon követésében és a projektütemezésben.
- A kivitelezések előrehaladásáról vezetői információs rendszert üzemeltet, ennek végrehajtása biztosítása érdekében kéri Támogatást igénylő részéről az adatszolgáltatást és az E-építési Naplóba való betekintési jogosultságot.

V.3. A Támogatást igénylő az alábbi feladatok és kötelezettségek teljesítését vállalja:

- Teljes körű tájékoztatást nyújt az általa megvalósítandó projekt részleteiről, a pályázati előírásoknak megfelelő szakmai-műszaki tartalomról.
- Az együttműködés teljes időtartama alatt rendszeresen információt nyújt az LTK számára a tapasztalatokról és az esetleges módosításokról.
- Egyeztetések kezdeményezése, ezeken való részvétel biztosítása.
- A kivitelezés előrehaladásáról, az alapozási munkák megkezdése után havonta, a műszaki ellenőr közreműködésével tájékoztatás nyújtása az LTK számára, amelynek keretében legalább az alábbi adatok kerülnek átadásra:

¹ A műszaki ellenőr teljesítési igazolása az 100%-os készültségről rendelkezésre áll és a használatba vételi engedélyt a projektmegvalósító bemutatta vagy LTK-t felhatalmazta az ÉTDR rendszerből történő letöltésre.

- legalább 1-1 db, legalább 4000x3000 pixel felbontású külső és belső (amennyiben már releváns) fotó,
 - a kivitelezői szerződés tartalma és főbb adatai (szerződéses összegek, vállalt határidők),
 - amennyiben a kivitelezői szerződés módosításra kerül, úgy a módosítás ténye és tartalma.
- Jóváhagyja, hogy bölcsődefejlesztést támogató szervezet a kivitelezés haladásának nyomon követése érdekében az érintett E-építési Naplóba betekinthessen.
 - LTK kifejezett kérésére – szükség esetén – az alábbi dokumentumokat rendelkezésre bocsátja: kivitelezői szerződés, műszaki dokumentáció, környezeti hatástanulmány és -állapotfelmérés, meglévő infrastrukturális állapot felmérése, üzleti terv, megalapozó dokumentum, javaslatok az egyéb helyiség kialakítására, megközelíthetőségére, m² megállapítására.

VI. A megállapodás megszűnése, szerződésszegés

VI.1. Jelen megállapodás megszűnik a IV. pontban foglalt időtartam lejártakor.

VI.2. Felek megállapodnak, hogy jelen Megállapodást azonnali hatállyal bármelyik Fél jogosult írásban felmondani a másik Fél szerződésszegő magatartása esetén.

VI.3. Az azonnali hatályú felmondást írásbeli felszólításnak kell megelőznie, amelyben legalább 15 napos határidőt kell adni a szerződésszegő Félnek a szerződésszegő magatartás abbahagyására és a szerződés szerzői állapot helyreállítására, amennyiben a szerződésszegés orvosolható. Egyéb esetben az írásbeli felszólítás mellőzhető. Az azonnali hatályú felmondást kötelező megindokolni. Az azonnali hatályú felmondás esetén jelen megállapodás az írásbeli felmondás hatályba lépésének az időpontjában szűnik meg.

VI.4. A megállapodás közös megegyezéssel bármikor megszüntethető.

VII. Kapcsolattartás, értesítések

VII.1. Felek jelen megállapodásban foglalt feladatok ellátása és megvalósítása érdekében történő egymás közötti kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik meg kapcsolattartóként.

LTK részéről:

név: RRF projekt mindenkori szakmai vezetője
 cím: 1111 Budapest, Budafoki út 59.
 telefonszám: +36 1 279 2640
 e-mail cím: rrfltk@lechnerkozpont.hu

Támogatást igénylő részéről:

név: Arató Atilla
 cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
 telefonszám: 42/520-500 115 mellék
 e-mail cím: arato.atilla@tiszavasvari.hu

A kapcsolattartók jelen megállapodás végrehajtása érdekében a rájuk irányadó szabályok által meghatározott jogkörrel járnak el.

VII.2. A hivatalos értesítéseket, valamint a visszaigazolásokat írásban (tértivevényes

A

ajánlott levél) kell megtenni. A gyorsabb kommunikáció érdekében a hivatalos értesítéseket megelőzheti e-mail üzenet. A Felek egyebekben előnyben részesítik az egymás közötti kommunikáció során az elektronikus üzenetváltást, illetve a telefonos kommunikációt.

VII.3. Ha a Felek részéről a fentiektől eltérően más személy jogosult joghatályos nyilatkozattételre, illetve a Felek más kapcsolattartót jelölnek ki, kötelesek erről írásban egymást haladéktalanul, de legkésőbb 72 (hetvenkét) órán belül tájékoztatni. A Felek rögzítik, hogy a Felek által megjelölt kapcsolattartó személyekben történő változást egymással írásban közlik, azonban ez nem indokolja a jelen megállapodás módosítását.

VIII. Záró rendelkezések

VIII.1. A jelen megállapodás módosítása, kiegészítése kizárólag írásban, a Felek egybehangzó akaratával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek figyelembevételével történhet.

VIII.2. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Ptk. rendelkezései az irányadóak.

VIII.3. Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással kapcsolatban tudomásukra jutott adatokat, tényeket, információkat kizárólag a megállapodásban foglaltak teljesítésére használják fel, azokat harmadik személy részére, a többi érintett előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem teszik hozzáférhetővé, kivéve a családügyi ágazat részére történő adatszolgáltatást és a mindenkori hatályos jogszabályok által előírt eseteket.

VIII.4. A Felek arra törekednek, hogy jelen megállapodás alapján, vagy azzal kapcsolatban közöttük felmerülő bármilyen nézeteltérést vagy vitát békés úton, peren kívül, egyezséggel, közvetlen tárgyalás útján rendezzenek.

VIII.5. A jelen megállapodás négy eredeti példányban készül, melyből két eredeti példány az LTK-t, kettő eredeti példány a Támogatást igénylőt illet.

VIII.6. Felek kijelentik, hogy jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

VIII.7. Jelen megállapodás a mindkét Fél általi aláírásakor lép hatályba.

Kelt: Budapest, 2022. év 04. hó 06. nap

LECHNER NONPROFIT KFT.
1011 BUDAPEST, RUDOLFKAI
ADÓSZÁM: 24725221 7-4-

Kolossa József
Lechner Nonprofit Kft.

Kelt: Tiszavasvári, 2022. év 03. hó 30. nap

Szöke Zoltán
Tiszavasvári Város Önkormányzata
támogatást igénylő

Pénzügyileg ellenőrizve:
Tiszavasvári, 2022. 03. 30.

Tárgy (48.np.):	Előterjesztés a TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00028 azonosítószámú „Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 7. módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
44/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

A TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00028 azonosítószámú „Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 7. módosításának utólagos elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a Miniszterelnökség Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság, mint Támogató képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatósága, mint Közreműködő szervezet által IKT-2017-615-II-00005625/0000262 iktatószámom kiállított Támogatási Szerződés 7. számú módosítását a „Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban” cél érdekében a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester



Iktatószám: IKT-2017-615-I1- 00005625/0000262
Kedvezményezett neve: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
Projekt címe: **Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban**
Projekt azonosítószám: **TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00028**

Támogatási Szerződés 7. sz. módosítása

amely létrejött

egyrésről a **Miniszterelnökség Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság** (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 2–4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatósága, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: **4400 Nyíregyháza, Mártírok tere 8.**
Székhely: **1054 Budapest, Hold utca 4.**
Aláírásra jogosult képviselője: **Kovács Lajosné igazgató, Béres Péter irodavezető, Dr. Kócsi Tünde osztályvezető, Példásiné Mata Erzsébet osztályvezető**
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **237309**, PIR törzsszám: **329970**
Adószám: **15329970-2-41**

másrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.**
Székhely/Lakcím: **4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.**
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **732462**
Adószám/adóazonosító jel: **15732468-2-15**
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **10044001-00345277-00000055**
Aláírásra jogosult képviselője: **Szöke Zoltán polgármester**

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

I. Előzmények

A Szerződő Felek 2019. év július hó 03. napján **Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban** című projekt előkészítésére és Megvalósítására, a **TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00028** azonosító számon támogatási szerződést (a továbbiakban: Támogatási Szerződés) kötöttek.

II. Szerződésmódosítás célja és tárgya

1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a mai napon a Támogatási Szerződést az alábbiak szerint módosítják:

A Kedvezményezett a támogatási szerződésmódosítás aláírásával tudomásul veszi, hogy a Támogató a 2023. október 31-ét követően kifizetési kérelem keretében benyújtott szállítói finanszírozású számlák kiegyenlítésére nem vállal kötelezettséget.

Az ezen határidőt követően, de a támogatási szerződésben rögzített megvalósítási, illetve legkésőbb a 2023. december 31-i elszámolhatósági határidőt megelőző pénzügyi teljesítésű számlák a Támogató által utófinanszírozási módban kerülnek kifizetésre, amely számlák határidőben történő kiegyenlítése a Kedvezményezett felelőssége.

Az utófinanszírozási formában fenti határidőig kiegyenlítésre kerülő számlák kifizetési kérelemben történő benyújtásának véghatárideje:

- 1) nem 100%-ban állami tulajdonban lévő közszféra szervezet kedvezményezettek esetében
 - a) Utolsó, kizárólag utófinanszírozású számlát tartalmazó kifizetési igénylés (időközi kifizetési igénylés, amelyet „nullás”, számla nélküli záró kifizetési igénylés követ vagy számlát tartalmazó záró kifizetési igénylés) benyújtásának dátuma 2024. január.15.
- 2) 100%-ban állami tulajdonban lévő közszféra szervezet kedvezményezettek esetében
 - a) 100%-ban állami tulajdonban lévő közszféra szervezet kedvezményezett esetében utolsó, kizárólag utófinanszírozású számlát tartalmazó, kifizetési igénylés (időközi kifizetési igénylés, amelyet „nullás”, számla nélküli záró kifizetési igénylés követ vagy számlát tartalmazó záró kifizetési igénylés) benyújtásának dátuma 2024.január.31.
- 3) minden kedvezményezett, aki éves ÁFA bevalló, és az utolsó időközi, vagy záró kifizetési igénylés tartalmaz elszámolható áfá-t a záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje 2024. február 28.

Az ezen dátumot követően benyújtott számlák uniós forrásból nem kifizethetők, a Támogató által automatikusan elutasításra kerülnek.

A kedvezményezett jelen szerződésmódosítás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésmódosításban szereplő feltételek be nem tartása esetén a projektet egyéb/saját forrásból valósítja meg a szerződésmódosításban meghatározott határidőn belül. Amennyiben a Kedvezményezett a TSZ 3.3.2. pontjában, illetve projektfejlesztéssel érintett projektek esetén 3.4.2. pontjában rögzített napig nem nyújtja be a záró kifizetési igényét, úgy a Támogató az ÁSZF 7.4.2 pontja, valamint a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 90. § (1) alapján jogosult a támogatási szerződéstől elállni, a Kedvezményezett pedig köteles az igénybe vett támogatásnak az Áht. 53/A. § (2) bekezdése szerinti ügyleti kamattal növelt összegű visszafizetésére.”

A hatályos Támogatási szerződés 3.3. pontja helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

„3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2023. év 12. hó 31. nap.** A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként, a záró beszámoló benyújtásának határideje: **2024. év 01. hó 15. nap.** A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza. A beszámolóval egybekötött záró kifizetési kérelmek benyújtásának határideje nem lehet későbbi, mint

a) szállítói finanszírozású számlát is tartalmazó kifizetési kérelem esetén: 2023. október 31.

b) 2023. december 31-ig pénzügyileg teljesített, kizárólag utófinanszírozású számlát tartalmazó kifizetési kérelem (beleértve az előleg-elszámolást is) esetén a határidő:

1) nem 100%-ban állami tulajdonban lévő közszféra szervezet kedvezményezettek esetében
- Utolsó, kizárólag utófinanszírozású számlát tartalmazó kifizetési igénylés (időközi kifizetési igénylés, amelyet „nullás”, számla nélküli záró kifizetési igénylés követ vagy számlát tartalmazó záró kifizetési igénylés) benyújtásának dátuma 2024.január.15.

2) 100%-ban állami tulajdonban lévő közszféra szervezet kedvezményezettek esetében
- 100%-ban állami tulajdonban lévő közszféra szervezet kedvezményezett esetében utolsó, kizárólag utófinanszírozású számlát tartalmazó, kifizetési igénylés (időközi kifizetési igénylés, amelyet „nullás”, számla nélküli záró kifizetési igénylés követ vagy számlát tartalmazó záró kifizetési igénylés) benyújtásának dátuma 2024.január.31.

3) minden kedvezményezett, aki éves ÁFA bevalló, a záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje 2024. február 28.

3.3.3. A Projekt keretében a legkésőbb 2023. december 31-ig pénzügyileg teljesített számlával alátámasztott költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható, azok a projekt nem elszámolható költségeinek minősülnek."

2. A Szerződő Felek jelen szerződésmódosítással a Támogatási Szerződés mellékletei közül az alábbiakat módosítják:

A hatályos Támogatási Szerződés 3. számú, A projekt mérföldkövei mellékletének helyébe jelen szerződésmódosítás 3. számú melléklete lép.

A hatályos Támogatási Szerződés 5. számú, A projekt indikátorai mellékletének helyébe jelen szerződésmódosítás 5. számú melléklete lép.

A hatályos Támogatási Szerződés 9. sz. Rövid összefoglalás a projektről mellékletének helyébe jelen szerződésmódosítás 9. sz. melléklete lép.

A hatályos Támogatási Szerződés 10. sz. Projekt helyszíne mellékletének helyébe jelen szerződésmódosítás 10. sz. melléklete lép.

A Szerződő Felek a Támogatási Szerződés mellékleteit a csatolt melléklet szerint módosítják.

III. Záró rendelkezések

1. A Felek kijelentik, hogy a Támogatási Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályosak. Jelen szerződésmódosítás csak a Támogatási Szerződéssel együtt érvényes.
2. Jelen szerződés 3 (három) oldalon és 2 (kettő) db eredeti példányban készült.
3. Szerződő Felek jelen szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.
4. Jelen szerződésmódosítás hatályba lépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával.

 Tiszavasvári Város Önkormányzata Kedvezményezett P.H. 2023 - 11 - 28 Kelt: Nyíregyháza, 2023. év hónap ... napján	 Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság Közreműködő Szervezet Béres Péter irodavezető P.H. Páldásiné Mata Erzsébet osztályvezető 2023 - 11 - 28 Kelt: Nyíregyháza, 2023. év hónap ... napján
---	---

Mellékletek:

3. melléklet - A projekt mérföldkövei
5. melléklet - A projekt indikátorai
9. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről
10. melléklet – Projekt helyszíne

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: **TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00028**

Kedvezményezett: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1.	2022.01.31.	<p>Településrendezési eszközökhöz való illeszkedés igazolása. Részletes szakmai megalapozó tanulmány elkészítése: akcióterületi terv; energiatanúsítvány a projekt által érintett épületek kiindulási állapotáról; „soft” programok ütemtervét tartalmazó városi rendezvénynaptár. Műszaki tervdokumentációk elkészítése: építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése; engedélyezési eljárás lefolytatása; építési engedély megszerzése; kiviteli tervek elkészítése; tervezői költségvetés elkészítése. A kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás lebonyolítása, kivitelezői vállalkozói szerződés megkötése. Kapcsolódó szolgáltatások: projektmenedzsment, tájékoztatási feladatok.</p> <p>A projekt előkészítése és tervezése, majd megvalósítása során a Felhívás 3.2 "A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások" pontjában felsorolt, a beruházás tartalma esetében releváns szempontoknak és feltételeknek való megfelelés dokumentumokkal történő igazolása.</p> <p>A Felhívás 5.7 pontjában megfogalmazott költségkorlátoknak való megfelelés bemutatása.</p> <p>A tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás költségelem vonatkozásában a „Kommunikációs csomagok keretében elszámolható költségek felső korlátai” című dokumentumban szereplő feltételeknek való megfelelés bemutatása.</p>
2.	2022.02.28.	<p>A teljes beruházást összességében tekintve 25%-os készültségi szintjének elérése (Kerékpárút burkolatának felújítása, Találkozások háza felújítása, Zöldfelület rekonstrukció, Műfüves futballpálya kialakítása, Vágóhíd utca felújítása, Piac korszerűsítése, Igazgatási, kiszolgáló épület építése, Parkoló kialakítása). Kapcsolódó szolgáltatások: projektmenedzsment, műszaki ellenőrzés, rehabilitációs környezettervező szakmérnök.</p>
3.	2023.04.20.	<p>A teljes beruházást összességében tekintve 50%-os készültségi szintjének elérése (Kerékpárút burkolatának felújítása, Találkozások háza felújítása, Zöldfelület rekonstrukció, Műfüves futballpálya kialakítása, Vágóhíd utca felújítása, Piac korszerűsítése, Igazgatási, kiszolgáló épület építése, Parkoló kialakítása). Kapcsolódó szolgáltatások: projektmenedzsment, műszaki ellenőrzés, rehabilitációs környezettervező szakmérnök, tájékoztatási feladatok.</p>
4.	2023.05.15.	<p>A teljes beruházást összességében tekintve 75%-os készültségi szintjének elérése (Kerékpárút burkolatának felújítása, Találkozások háza felújítása, Zöldfelület rekonstrukció, Műfüves futballpálya kialakítása, Vágóhíd utca felújítása, Piac korszerűsítése, Igazgatási, kiszolgáló épület építése, Parkoló kialakítása), melybe beletartozik a Piac korszerűsítésének 100%-os készültségi fokának elérése. Kapcsolódó szolgáltatások: projektmenedzsment, műszaki ellenőrzés, rehabilitációs környezettervező szakmérnök. Két "soft" program megvalósítása.</p>



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

5.	2023.10.30.	A teljes beruházást 100%-os készültségi szintjének elérése (Kerékpárút burkolatának felújítása, Találkozások háza felújítása, Zöldfelület rekonstrukció, Műfüves futballpálya kialakítása, Vágóhid útca felújítása, Piac korszerűsítése, Igazgatási, kiszolgáló épület építése, Parkoló kialakítása). Kapcsolódó szolgáltatások: projektmenedzsment, műszaki ellenőrzés, rehabilitációs környezettervező szakmérnök, tájékoztatási feladatok.
6.	2023.12.31.	Projekt fizikai befejezése, Energetikai tanúsítvány megszerzése a megvalósult állapotról. Adminisztratív projektzárás: műszaki ellenőr beszámolója, fotódokumentáció, teljesítés igazolások, egyéb projektzárást igazoló dokumentumok, Kapcsolódó szolgáltatások: projektmenedzsment, tájékoztatási feladatok. Két "soft" program megvalósítása

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Kedvezményezett

P.H.

2023 - 11 - 28

Kelt: Nyíregyháza, 2023. év hónap ...
napján.

Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei
Igazgatóság

Közreműködő Szervezet

Béres Péter
irodavezető

Példásiné Mata Erzsébet
osztályvezető

P.H.

2023 - 11 - 28

Kelt: Nyíregyháza, 2023. év hónap.....
napján.



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: **TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00028**
Kedvezményezett: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2023.12.31.	186,0000	186,0000	186,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2024.12.31.	0,0000	186,0000	186,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2025.12.31.	0,0000	186,0000	186,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2026.12.31.	0,0000	186,0000	186,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2027.12.31.	0,0000	186,0000	186,0000
Bel- és csapadék-vízvédelmi létesítmények hossza	-	-	2028.12.31.	0,0000	186,0000	186,0000
Integrált városfejlesztési stratégiákba bevont területek lakossága	-	-	2023.12.31.	12 300	12 300	12 300
Integrált városfejlesztési stratégiákba bevont területek lakossága	-	-	2024.12.31.	0	12 300	12 300
Integrált városfejlesztési stratégiákba bevont területek lakossága	-	-	2025.12.31.	0	12 300	12 300
Integrált városfejlesztési stratégiákba bevont területek lakossága	-	-	2026.12.31.	0	12 300	12 300



Integrált városfejlesztési stratégiákba bevont területek lakossága	-	-	2027.12.31.	0	12 300	12 300
Integrált városfejlesztési stratégiákba bevont területek lakossága	-	-	2028.12.31.	0	12 300	12 300
Megújult vagy újonnan kialakított zöldfelület nagysága	-	-	2023.12.31.	2180,0000	2180,0000	2180,0000
Megújult vagy újonnan kialakított zöldfelület nagysága	-	-	2024.12.31.	0,0000	2180,0000	2180,0000
Megújult vagy újonnan kialakított zöldfelület nagysága	-	-	2025.12.31.	0,0000	2180,0000	2180,0000
Megújult vagy újonnan kialakított zöldfelület nagysága	-	-	2026.12.31.	0,0000	2180,0000	2180,0000
Megújult vagy újonnan kialakított zöldfelület nagysága	-	-	2027.12.31.	0,0000	2180,0000	2180,0000
Megújult vagy újonnan kialakított zöldfelület nagysága	-	-	2028.12.31.	0,0000	2180,0000	2180,0000
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek	-	-	2023.12.31.	4267,0000	4267,0000	4267,0000
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek	-	-	2024.12.31.	0,0000	4267,0000	4267,0000
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek	-	-	2025.12.31.	0,0000	4267,0000	4267,0000
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek	-	-	2026.12.31.	0,0000	4267,0000	4267,0000
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek	-	-	2027.12.31.	0,0000	4267,0000	4267,0000
Városi területeken épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek	-	-	2028.12.31.	0,0000	4267,0000	4267,0000
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek	-	-	2023.12.31.	6295,0000	6295,0000	6295,0000
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek	-	-	2024.12.31.	0,0000	6295,0000	6295,0000
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek	-	-	2025.12.31.	0,0000	6295,0000	6295,0000



Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek	-	-	2026.12.31.	0,0000	6295,0000	6295,0000
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek	-	-	2027.12.31.	0,0000	6295,0000	6295,0000
Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek	-	-	2028.12.31.	0,0000	6295,0000	6295,0000



Tiszavasvári Város Önkormányzata


 Kedvezményezett
 P.H.
 2023 - 11 - 28

Kelt: Nyíregyháza, 2023. év hónap ... napján.



Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság


 Közreműködő Szervezet
 Bérés Péter
 irodavezető
 P.H.
 2023 - 11 - 28

Kelt: Nyíregyháza, 2023. év hónap napján.

RÖVID ÖSSZEFOGLALÁS A PROJEKTRŐL

A projekt átfogó célja a belváros közösségi és gazdaságélénkítési funkcióinak kiterjesztése.

Speciális céljai:

- Arculatot meghatározó, a közösségi szolgáltatások elérhetőségét javító terek és utak láncolatának kialakítása
- Belváros közösségi és gazdasági funkcióinak megerősítése
- Magántőke mobilizálása, beruházások generálása.

A fejlesztés helyszíne: A Belváros, mely majdnem minden funkciót tekintve az intézmények, szolgáltatások fő előfordulási helye.

Szakmai tartalom: A 8 projektelem az akcióterület ÉK-DNy-i tengelye mentén helyezkedik el.

1. Fürdő soron (6658, 6654/5 hrsz) meglévő aszfaltos **kerékpárút burkolatának felújítása** (kb. 270 fm)
2. **Találkozások Háza** (Tiszavasvári, Szabadság tér 1. 19 hrsz) **felújítása.**
3. **Zöldfelület rekonstrukció** a 6763 hrsz-ú ingatlanon 976 m² füvesítésével.
4. **Új műfüves focipálya kialakítása** 20 m x 40 m nagyságban, megvilágítással, palánkkal és labdafogó hálóval körülvéve, valamint szabvány szerinti vonalazással ellátva a Vágóhíd utcán a 6763 hrsz-ú ingatlanon.
5. **Vágóhíd utcán** (1668, 6664, 6665, 0358/152, 0355/2 hrsz) csapadékvíz elvezető kiépítése, járda burkolatának felújítása (kb. 150 fm), utca burkolatának felújítása (kb. 50 fm), zöldfelület **felújítása**
6. **Városi Piac** (Tiszavasvári, Adria u. 6760 hrsz) egy részén kb. 1050 m² **fedett árusító hely kialakítása** térkő burkolattal, a meglévő fedett részhez igazodó megjelenéssel, valamint a csapadékvíz elvezetésének megoldása.
7. **Igazgatási, kiszolgáló épület építése** kb. 150 m² nagyságban a műfüves focipályához kapcsolódó funkciókkal kialakítva a Tiszavasvári, Vágóhíd u. 6663/1 hrsz-ú ingatlanon a meglévő épületek elbontásával.
8. **Parkoló kialakítása** (86 férőhely) a Fürdő sor és Vágóhíd utca által határolt Tiszavasvári belterület 6661/4, 6662, 6664, 6658, 6659, 6661/1, 6665 hrsz-on. A fejlesztéssel megvalósul kb.: 1650 m² nagyságú aszfaltburkolatú út építése, kb.: 1115 m² nagyságú, különböző színű és anyagú parkoló építése, melyből 2 db akadálymentes kialakítású, valamint kb.: 1700 m² zöldterület rekonstrukció, figyelembe véve a területen elhelyezkedő közműveket, elektromos vezetékeket, terepviszonyokat. A területen keletkező csapadékvíz elvezetése.

Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek: bontás, burkolatépítés, közműfejlesztés, eszközbeszerzés, közvilágítás-fejlesztés.

Kötelezően megvalósítandó tevékenységek: energiahatékonyság (homlokzati hőszigetelés, megújuló energiaforrások használata); azbesztmentesítés, akadálymentesítés; nyilvánosság biztosítása; partnerségi tervezés.

„Soft” elemek:

- Környezettudatosság és integrált szemlélet erősítése a lakosság körében (helyi társadalmi akció)
- Helyi termékek népszerűsítését támogató rendezvény és kiadvány
- Sportpálya avatórendezvénye
- Bűnmegelőzést, közlekedés- és közbiztonság javítását segítő rendezvénysorozat.

A projekt fő műszaki paraméterei:

- Létrehozott vagy helyreállított nyitott terek: 6.295 m² (zöldterület 2.180 m², burkolt terület 4.115 m²)
- Épített vagy renovált köz- vagy kereskedelmi épületek: 4.267 m².

Egyéb hatások:

- Funkcionálisan alulhasznosított területek kiterjedése csökken
- Nő a város vonzereje és megtartóereje, csökken az elvándorlás
- Bővül a közhasználatú sportcélú infrastruktúra
- Közvetve emelkedik a belvárosi vállalkozások bevétele.

A projektnek nincs előre látható klímakockázata.

A TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00028 azonosítószámú projekt az Operatív Programból nem elszámolható ÁFÁ-t tartalmaz, emiatt a költségvetést és a források összetételét a KSZ saját hatáskörben módosította. Az Operatív Program kertében nem elszámolható ÁFA összege 76 669 170 Ft, az arra jutó támogatás utófinanszírozás hazai forrásból történik, a támogatás összege 76 669 170 Ft, az előlegigénylés szabályai megegyeznek az Operatív Program keretében elszámolt támogatás előlegigénylésének szabályaival.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata

Kedvezményezett

P.H.

2023 -11- 28

Kelt: Tiszavasvári, 2023. év hónap ... napján.

PROJEKT HELYSZÍNE

Projekt helyszín	Közterület neve	Hrsz.
Tiszavasvári	Vágóhíd u.	6763
Tiszavasvári	Szabadság tér 1.	19
Tiszavasvári	Vágóhíd utca	6664
Tiszavasvári	Fürdő sor	6658
Tiszavasvári	Fürdő sor	6654/5
Tiszavasvári	Vágóhíd utca	1668
Tiszavasvári	Vágóhíd utca	6665
Tiszavasvári	Vágóhíd utca	0358/152
Tiszavasvári	Vágóhíd utca	0355/2
Tiszavasvári	Vágóhíd utca	6663/1
Tiszavasvári	Adria u.	6760
Tiszavasvári	Fürdő sor és Vágóhíd utca	6661/4
Tiszavasvári	Vágóhíd utca	6662
Tiszavasvári	Fürdő sor	6659
Tiszavasvári	Fürdő sor	6661/1


Tiszavasvári Város Önkormányzata

Kedvezményezett

P.H.

2023 - 11 - 28

Kelt: Tiszavasvári, 2023. év hónap ... napján.

Tárgy (49.np.):	Előterjesztés „Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban” című BMÖGF/587-1/2021. iktatószámú Támogatói Okirat 2. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
45/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

**„Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban” című
BMÖGF/587-1/2021. iktatószámú Támogatói Okirat
2. sz. módosításának utólagos elfogadása**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a Belügyminisztérium, mint Támogató által BMÖGF/72-3/2023 iktatószámon kiállított Támogatói Okirat 2. számú módosítását az „Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasvári Városban” című beruházások megvalósítása érdekében a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

BMÖGF/72-3/2023.

A Belügyminisztérium a Központi Maradványelszámolási Alapból történő, fejezetek közötti és fejezeten belüli előirányzatátcsoportosításról, valamint kormányhatározat módosításáról szóló 1351/2021. (VI. 3.) Korm. határozat alapján kiadja az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRAT

2. számú módosítását

1. A Központi Maradványelszámolási Alapból történő, fejezetek közötti és fejezeten belüli előirányzatátcsoportosításról, valamint kormányhatározat módosításáról szóló 1351/2021. (VI. 3.) Korm. határozat alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata (a továbbiakban: „Kedvezményezett”) a 528352 ebr42 azonosító számmal rendelkező Adatlapban foglaltakat figyelembe véve egyszeri jellegű, 1 265 000 000 Ft azaz egymilliárd-kettőszázhatvanötmillió forint vissza nem térítendő központi költségvetési támogatásban részesült.

2. A támogatás felhasználásának feltételeiről BMÖGF/587-1/2021. támogatói okirat került kiadásra 2021. 06. 14. napján.

3. A Kedvezményezett kérelmet nyújtott be kiadási tételek közötti átcsoportosítás, részfeladat megnevezésének pontosítása érdekében. A kérelmet a Támogató a BMÖGF/135-22/2023. iktatószámú feljegyzés alapján jóváhagyta, ezért a támogatói okirat 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

”

4. A Korm. határozat alapján nyújtott támogatást a Kedvezményezett kizárólag infrastrukturális fejlesztések megvalósítása érdekében, az Adatlap 2. sz. módosításán rögzített költségterv alapján használhatja fel.

”

4. A támogatói okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

5. A támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező Adatlap jelen módosítás mellékletét képező Adatlap 2. számú módosítása szerint módosul.

6. A központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015. (XII.9.) BM utasítás 4.1. pontjában foglaltak alapján kötelezettségvállalásra dr. Dukai Miklós önkormányzati államtitkár jogosult.

7. Jelen támogatói okirat módosítás elektronikusan az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kerül kiadásra a Kedvezményezett részére, a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatósága részére, valamint papír alapon a Támogató Irattára részére.

dr. Dukai Miklós
önkormányzati államtitkár
Belügyminisztérium

A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll:

Dr. Papp Emese
főosztályvezető
Önkormányzati Gazdasági Főosztály
Belügyminisztérium
Budapest, 2023. december 22. nap

Jogi ellenjegyzés:

dr. Tóth Zoltán
Jogtanácsosi és Adatvédelmi Főosztály
Belügyminisztérium
Budapest, 2023. december 22. nap

Elektronikusan aláírta: Dr. Dukai Miklós
(Belügyminisztérium, Önkormányzati
Államtitkárság) Elektronikus aláírás ideje:
2023.12.23 14:44:56

Tárgy (50.np.):	Előterjesztés Komplex felzárkózási program beruházásra kiadott BM/3017-13/2021. iktatószámú Támogatói Okirat 1. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
46/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

**Komplex felzárkózási program beruházásra kiadott BM/3017-13/2021. iktatószámú
Támogatói Okirat 1. sz. módosításának utólagos elfogadása**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a Belügyminisztérium, mint Támogató által BM/864/2024 iktatószámon kiállított Támogatói Okirat 1. számú módosítását a Komplex felzárkózási program keretében a beruházások megvalósítása érdekében a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Okiratszám: BM/864/2024.

A fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásnak rendjéről szóló 13/2020. (V. 5.) BM rendeletben meghatározott feltételeknek megfelelően a Belügyminisztérium az alábbi

BM/3017-13/2021. IKTATÓSZÁMÚ TÁMOGATÓI OKIRAT

1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSÁT

(a továbbiakban: **Módosítás**) adja ki, amely létrejött

egyrésről

a **Belügyminisztérium**

székhely: 1051 Budapest, József Attila u. 2-4.
képviseli: Fülöp Attila gondoskodáspolitikáért felelős államtitkár
adószám: 15311605-2-41
törzskönyvi szám: 311607
számlavezető: Magyar Államkincstár
számlaszám: 10032000-01220122-50000005

(a továbbiakban: **Támogató**)

másrészről

a **Tiszavasvári Város Önkormányzata**

székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: Szöke Zoltán polgármester
adószám: 15732468-2-15
törzskönyvi szám: 732462
számlavezető: OTP Bank
számlaszám: 11744144-15404761-10070011

(a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Előzmények

1.1. A Támogató 2021. november 15.-én, BM/3017-13/2021. iktatószámán támogatói okiratot (a továbbiakban: „Támogatói okirat”) bocsátott ki, amely alapján a Támogató és a Kedvezményezett között támogatási jogviszony jött létre. A Támogatói okirat alapján a Kedvezményezett 554.000.000,- Ft, azaz ötszázötvennégy millió forint összegű vissza nem térítendő költségvetési támogatásban (a továbbiakban: „Támogatás”) részesült a Tiszavasvári komplex felzárkózási program indításáról szóló 1957/2020. (XII. 21.) Korm. határozat alapján a Külső-Szentmihályi városrész fejlesztése, a Büdi városrész fejlesztése, és a Józsefháza és Dankópuszta városrész fejlesztése kapcsán.

2. A Módosítás indoka

2.1. A Kedvezményezett 2022. augusztus 12. keltezéssel, BM/6258-3/2022. iktatószámán kérte a Költség- és feladatterv módosítását (továbbiakban: Módosítási kérelem 1). A kérelemben foglaltak szerint a támogatott tevékenység megvalósításához tervezett költségek, az anyagárak,

dr. Tólas Zoltán
kamarai jogtanácsos
KASZ: 36076055

GA

valamint az építési szolgáltatási díjak növekedése miatt szükséges a költségek átcsoportosítása. Továbbá Kedvezményezett a Támogatói okirat 1.3. a) pontjában foglalt szakmai program tervezett helyszínének módosítását is kezdeményezi. Jelen kérelem, továbbá a módosított költség- és feladatterv a Módosítás 1. számú mellékletét képezi.

2.2. A Kedvezményezett 2023. január 19. keltezéssel, BM/4070/2023. iktatószámmon kérte Támogatói okirat 1.3. c) pontjában foglalt, időközben megvásárolt iskolabusz bérbeadásának engedélyezését, valamint 2023. május 19. keltezéssel, BM/4070-7/2023. iktatószámmon módosítási kérelem kiegészítést nyújtott be az iskolabusz kapacitására, CASCO biztosításra és saját forrással kapcsolatban (továbbiakban: Módosítási kérelem 2). Jelen kérelem, továbbá Kedvezményezett 2023.03.10-én kalkulált Busz várható éves fenntartási költségei és bevételei a Módosítás 2. számú mellékletét képezi.

2.3. A Kedvezményezett 2023. február 21. keltezéssel, BM/4070-25/2023. iktatószámmon kérte a Támogatott tevékenység időtartama és felhasználásának határidejének hosszabbítását (továbbiakban: Módosítási kérelem 3). Jelen kérelem a Módosítás 3 számú mellékletét képezi.

Módosítási Kérelem 1, Módosítási Kérelem 2, továbbá Módosítási Kérelem 3 (a továbbiakban együttesen: „Módosítási kérelem”).

2.5. A Támogató rögzíti, hogy a módosítási kérelmeket megvizsgálta és a 2023. június 20. napján kelt BM/4070-3/2023 iktatószámú Támogatói döntésnek megfelelően az abban foglaltaknak helyt adott, a Kedvezményezett Támogatói Okirat módosítására irányuló kérelmeit elfogadta.

2.6. Tekintettel arra, hogy a Kedvezményezett a Támogatói okirat 5.1. pontjában foglaltaknak megfelelő határidőben nyújtotta be a módosítási kérelmeket, továbbá a Támogatott tevékenység, így a támogatási cél sem változik Támogató a Támogatói okiratot az alábbiak szerint módosítja.

3. Módosuló rendelkezések

3.1. A Támogatói okirat 2.4. pontja az alábbiak szerint módosul:

„2.4. Támogatott tevékenység időtartama és a felhasználás határideje:”

a.) *„A támogatási időszak:*

aa.) *kezdő napja: 2021. szeptember 01.*
ab.) *utolsó napja: 2024. december 31.”*

Kizárólag a támogatási időszak alatti teljesítési időponttal – ami alatt nem a fizetési határidő értendő – kiállított számlák, számviteli bizonylatok számolhatóak el a Támogatói okirat szerinti támogatási jogviszony keretében.

b.) *„A támogatási időszak kezdő napjától kezdődően a Támogatás felhasználásának határideje: 2025. január 31. napja. Ezen időpont a Támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl.: számla kifizetésének) utolsó napja.”*

3.2. A Támogatói okirat 2.16. pontja az alábbiak szerint módosul:

dr. Tólas Zoltán
kamarai jogtanácsos
KASZ: 360760

17

„2.16. A Kedvezményezett a megvalósítás során a részletes Költségterv egyes költségvetési fősorokon belüli költségvetési sorok között a költségvetési fősorok összegének 5 %-át el nem érő összegű átcsoportosítást hajlíthat végre saját hatáskörben a költségvetési fősorok összegének változatlanul hagyása mellett. Amennyiben a fenti korlátot meghaladó mértékben, vagy a költségvetési fősorok között kíván átcsoportosítani, akkor az eltérést a Támogató a Kedvezményezett írásbeli kérelme alapján írásban engedélyezheti. Amennyiben a Támogató a módosítási kérelmet elfogadja, a jelen Támogatói okirat módosul a módosítási kérelemmel egyidejűleg benyújtandó új Költség- és feladattervnek megfelelően. A Kedvezményezett köteles a módosítással érintett kifizetés időpontja előtt legalább 15 (tizenöt) nappal megküldeni a módosított Költségtervet a Támogató részére. A Kedvezményezett átcsoportosítási kérelmét legkésőbb 2024. szeptember 30. napjáig küldheti meg a Támogató részére.”

3.3. A Támogatói okirat 3.1. pont első – negyedik bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„3.1. A Kedvezményezett köteles a **Támogatott tevékenység** időszakában **évente időszaki jelentés (a továbbiakban: „Időszaki jelentés”)**, valamint a **Támogatott tevékenység** megvalósítását követően **záró beszámolóban** (a továbbiakban: **„Záró beszámoló”**) ismertetni a **Támogatott tevékenység** keretében megvalósított szakmai tevékenységeit, valamint azok számszerűsíthető eredményeit.

Az **Időszaki Jelentés** és a **Záró beszámoló** szakmai beszámolóból, valamint pénzügyi elszámolásból állnak, amelyből Támogatott tevékenység megvalósítási időszakában **3 (három) db** Időszaki jelentés készül.

Az első évre vonatkozó Időszaki jelentés benyújtásának határideje legkésőbb: **2022. január 31.**

A második évre vonatkozó Időszaki jelentés benyújtásának határideje legkésőbb: **2023. január 31.**

A harmadik évre vonatkozó Időszaki jelentés benyújtásának határideje legkésőbb: **2024. január 31.”**

3.4. A Támogatói okirat 3.2. pont első bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„3.2. A Kedvezményezett a Záró beszámolót legkésőbb 2025. február 28. napjáig nyújtja be.

3.5. A Támogatói okirat 4. pontja az alábbi 4.9. ponttal egészül ki. :

„4.9. Amennyiben a Kedvezményezett elmulasztja a tájékoztatási kötelezettségét, úgy a folyósított, de fel nem használt Támogatást legkésőbb 2025. január 31. napjáig köteles visszafizetni. A visszafizetést az Ávr. 98. § (1) és (5) bekezdése szerint ügyleti kamattal köteles teljesíteni, amennyiben a Kedvezményezett a Támogatott tevékenység összköltségének csökkenésével összefüggésben az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti tájékoztatási kötelezettségét nem teljesítette.”

dr. Tólas Zoltán
kamarai jogtanácsos
KASZ: 36076055



3.6. A Támogatói okirat 5.1. pontja az alábbiak szerint módosul:

„5.1. A jelen Támogatói okirat módosítása kizárólag írásban, a Támogató egyoldalú jognyilatkozatával lehetséges a Kedvezményezett elfogadó jognyilatkozatával, a Kedvezményezett kérelmére vagy a Kedvezményezett javára összhangban az Áht. 48/A. § (2) bekezdése szerint. A Kedvezményezett a jelen Támogatói okirat módosítását legkésőbb 2024. szeptember 30. napjáig kezdeményezheti, azonban a Támogatói okirat módosítására a Kedvezményezett részéről legfeljebb két alkalommal van lehetőség, mely két alkalomba nem számít bele a jogszabályi környezet változása miatti esetleges módosítás.”

3.7. A Támogatói okirat 7.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Támogató és a Kedvezményezett a jelen Támogatói okirat teljesítéséhez szükséges kapcsolattartókat egymás felé bejelentik, és gondoskodnak a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendeletének (GDPR) megfelelően az adatkezelésről történő kölcsönös tájékoztatásukról. A Támogató adatkezelési tájékoztatója a Magyarország Kormánya - Adatkezelési tájékoztató (kormany.hu) oldalon érhető el.”

3.8. A Támogatói okirat 8. számú mellékletét képező adatvédelmi tájékoztató hatályát veszti.

3.9. A Támogatói okirat 2. számú mellékletét képező „Költség-és feladatterv” helyébe a Módosítás 1. b) számú melléklete szerinti „Költség-és feladatterv” lép.

4. Záró rendelkezések

4.1. A Támogatói okirat jelen Módosítással nem érintett egyéb rendelkezései és mellékletei változatlan tartalommal és formában maradnak hatályban, azzal elválaszthatatlan egységet képeznek.

4.2. Jelen Módosításban nem szabályozott kérdések tekintetében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok előírásai irányadóak.

4.3. Jelen Támogatói okirat módosítás a Kedvezményezett által benyújtott Módosítási Kérelemnek megfelelően készült, a Kedvezményezett érdekében jön létre, így az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján a Támogató egyoldalúan módosíthatja a Támogatói okiratot. A jelen Módosítás a Kedvezményezettel való közléssel lép hatályba.

A Módosítás kiadására az Ávr. 65/B. § (1) és 95/B. § (1) bekezdései alapján került sor.

dr. Tálas Zoltán
kamarai jogtanácsos
KASZ: 36076055

12

4.4.. A Módosítás 4, azaz négy eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 3, azaz három példány a Támogatót, 1 azaz, egy példány a Kedvezményezettet illeti meg.

Mellékletek:

1. a) számú melléklet: BM/6258-3/2022. iktatószámú kérelem
1. b) számú melléklet: Módosított Költség- és feladatterv
2. a) számú melléklet: BM/4070/2023 iktatószámú módosítási kérelem
2. b) számú melléklet: BM/4070-7/2023 iktatószámú módosítási kérelem kiegészítés
3. számú melléklet: BM/4070-2/2023 iktatószámú módosítási kérelem

Kötelezettségvállaló:


Fülöp Attila
gondoskodóspolitikáért felelős államtitkár
Belügyminisztérium



Budapest, 2024. ...01...hó...16...nap

Pénzügyi ellenjegyzés:



Marsi Márta
főosztályvezető
Fejezeti Összefoglaló Főosztály
Belügyminisztérium

Budapest, 2024. ...01...hó...22...nap

Jogi ellenjegyzés:



Jogtanácsosi és Adatvédelmi Főosztály
Belügyminisztérium

Budapest, 2024. ...01...hó...24...nap

dr. Tóth Zoltán
kamarai jogtanácsos
KASZ: 36076055

92

Tárgy (51.np.):	Előterjesztés a HBVSZ Zrt. „v.a.” törlési kérelmének visszavonásáról szóló tájékoztatásról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Balázi Csilla képviselő:

Megkérdezte, hogy azokkal a vízdíj túlfizetésekkel, amik szerepeltek anno a listában, azokkal mi fog történni.

Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző:

Összesítették ezeket az adatokat, és kérték, hogy hatáskörükben ezt ők oldják meg.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
47/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

Tájékoztatás a HBVSZ Zrt. „v.a.” törlési kérelmének visszavonásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Tájékoztatás a HBVSZ Zrt. ”v.a.” törlési kérelmének visszavonásáról” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A HBVSZ Zrt. „v.a.” végelszámolója - a cég törlési kérelmének visszavonása tárgyában – kérte Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint részvényes döntését. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a cég törlési kérelmének tárgyában a nem megfelelő előkészítettség hiányában nem hoz döntést.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntést küldje meg a végelszámoló részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (52.np.):	Előterjesztés a város ivóvíz minőségével kapcsolatos tájékoztatásról
Előadó:	Szöke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Hozzászólások:

Balácsi Csilla képviselő:

Elmondta, hogy elolvasta a tájékoztatót, amit megküldött a szolgáltató, és úgy gondolja, hogy 5 éve is ugyanígy működött minden. Tájékozódott szakemberektől, és azt az információt kapta, hogy az üzemeltető megváltoztatta a víz tisztítására használt anyagot, most egy klóros anyagot használnak. Tehát ezáltal változott meg a víz színe. Megkérdezte, hogy miért nem állnak vissza a régebben használt módszerhez. Arról nem írtak, hogy változtattak a technológián vagy sem.

Szöke Zoltán polgármester:

Benne van a tájékoztatóban, hogy mivel próbálkoztak.

Ráduly Zsolt alpolgármester:

Véleménye szerint, ha eddig a klóros megoldást használták, és ennyi minden leülepedett, és a továbbiakban is ezt használják, akkor az tovább ülepedik, és eljut arra a szintre, hogy a csövek eltömődnek. Egyszer el kell kezdeni a kitisztítást a rendszernek egy más technológiával, ami feloldja a csövek belsejében lévő lerakódást. Meg kell találniuk a technológiát, amivel majd egyszer tiszta lesz a rendszer. A település nem minden helyén ilyen a víz.

Szöke Zoltán polgármester:

Tény, hogyha jön egy új szolgáltató, biztos, hogy valamit másként fog csinálni. Más szakemberek vannak, másként próbálják megoldani a problémát. Nem akarja mentesíteni az ÉRV Zrt-t, de az összes felelősséget sem kell rájuk terhelni. Nem bánt felelőtlenül a helyzettel a szolgáltató, hanem igyekezett megtalálni a megoldásokat. Ahol jelezték a lakosok a hibát, oda kimentek, mosatták a rendszert. De ez nem adott megnyugtató választ, ezért kérték levélben, hogy mi az, amit megfognak tenni, mikor várható valamilyen pozitív irányú változtatás. Azt javasolta, hogy folyamatosan figyeljék a víz állapotát, és ne az önkormányzathoz, hanem a szolgáltatóhoz jelezzék a hibákat. Abban az esetben, ha a szolgáltató nem válaszol, vagy nem intézkedik, akkor forduljanak az önkormányzathoz. Meg kell azt is vizsgálni, hogy milyen pályázatok állnak a rendelkezésre, hogy a csőhálózatok cseréje megvalósuljon.

Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző:

Nagyon elavult a csőhálózat rendszere a városnak. A jövőben talán az lesz a probléma, hogy azért erre rengeteget kell majd költeni. Most egy kényszer kijelölés hatály alatt meg van határozva a rendszernek a használati ellenértéke, és jelen pillanatban az ÉRV Zrt. a használati ellenértéket fordítja vissza a karbantartásra.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szöke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
48/2024. (II.15.) Kt. számú
határozata**

Tájékoztatás a város ivóvíz minőségével kapcsolatban

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Tájékoztatás a város ivóvíz minőségével kapcsolatban” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

Felkéri a polgármestert, hogy folytasson egyeztetéseket az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt.-vel a városi ivóvízhálózatot érintő karbantartási, fejlesztési, korszerűsítési javaslatokról, az erre vonatkozó pályázati és egyéb források lehetőségeiről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Felkéri a polgármestert, hogy az egyeztetések eredményéről tájékoztassa a képviselő-testületet

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Balázi Csilla képviselő:

A Kossuth Rádióban volt a városról a műsor, aminek mindenki nagyon örült. Volt egy kis hiányérzete azzal kapcsolatban, hogy volt, akik nem jelentek meg a műsorban. Megkérdezte, hogy a rádió döntötte el, hogy kik fognak szerepelni, vagy mi alapján döntöttek.

Szóke Zoltán polgármester:

A rádió kereste fel az önkormányzatot ezzel a lehetőséggel. Mondtak egy létszámot, hogy mennyien férnek bele a műsorba, tegyen javaslatot az önkormányzat, és azokat majd ők felkeresték. A rádió döntése volt, hogy kit szerettek volna a műsor struktúrában szerepeltetni. A műsor után tartottak egy állófogadást a meghívottaknak, hogy megköszönjék a szereplésüket. Szeretne egy értéktartó közösséget itt helyben fenntartani.

Balázi Csilla képviselő:

Vannak olyan nagy szervezetek, akiknek a tagsága örült volna, hogyha legalább meg lettek volna említve.

Szóke Zoltán polgármester:

Biztosítani fognak nekik olyan megjelenési formát, ahol akár hasonló volumenben is tudják majd képviselni magukat. Ezek után megszólította dr. Kiss Krisztián képviselőt, azzal kapcsolatban, hogy az ő fényképével járja be a várost egy kiadvány, amiben az önkormányzat elég komolyan érintett. Megkérdezte, hogy a kiadványt teljes felelősséggel felvállalja, a terjesztésében is aktívan részt vesz-e.

dr. Kiss Krisztián képviselő:

Nem tudja, hogy mire gondol polgármester úr.

Szóke Zoltán polgármester:

Van egy „Tiszavasvári Napló” elnevezésű kiadvány, ennek a tartalmával kapcsolatban kérte, hogy nyilatkozzon képviselő úr.

dr. Kiss Krisztián képviselő:

Nem tudja, hogy mire gondol polgármester úr.

Szóke Zoltán polgármester:

Még egyszer megkérdezi akkor, hogy nem tud róla, hogy szerepel abban az újságban.

dr. Kiss Krisztián képviselő:

Az, hogy szerepel valamilyen kiadványban, nem jelenti azt, hogy az övé lenne.

Szóke Zoltán polgármester:

Megkérdezte, hogy vállal-e érte felelősséget, hogy szerepel abban a kiadványban, vagy nem.

dr. Kiss Krisztián képviselő:

Nem hajlandó ilyen ügyekben válaszolni, közügyeknek a megvitatására szolgál ez az ülés.

Szóke Zoltán polgármester:

Ez közügy, ugyanis az önkormányzatot olyan vádak érintik ebben a „termékben”, ami súlyos következményeket fog maga után vonni.

Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt, így a nyílt ülést Szőke Zoltán polgármester bezárta és a testület zárt üléssel folytatta a munkáját.

k.m.f.

Szőke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző