

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM
ÚTMUTATÓ A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

„IPARI PARK KIALAKÍTÁSA”

Tiszavasvári Város Önkormányzata
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

2021.

I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

1. Előzmények, általános információk

Tiszavasvári Város Önkormányzata „Ipari park kialakítása” tárgyú közbeszerzési eljárást indít. Az ajánlatkérő ajánlattételre hívja fel az ajánlattevőket az eljárást megindító felhívásban és a jelen közbeszerzési dokumentumokban részletezett építési beruházásra vonatkozóan. A közbeszerzési dokumentum nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, azzal együtt kezelendő. A felhívásban és jelen közbeszerzési dokumentumban foglaltaknak nem megfelelő, vagy azoktól illetve a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvénytől (továbbiakban: Kbt.) eltérő ajánlat benyújtása az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

A jelen dokumentum segédlet a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben előírt követelmények teljesítéséhez. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat korlátlanul és teljes körűen kizárólag elektronikus formában bocsátja ajánlattevők rendelkezésére

2. Ajánlatkérő

Ajánlatkérő neve:	Tiszavasvári Város Önkormányzata
Székhelye:	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Képviselője:	Szőke Zoltán polgármester
Telefon:	+36 42520500

Az eljárásban a felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó:

név: dr. Mándi Peleskey Nóra

lajstromszám: 00748

levelezési cím: 4803 Vásárosnamény, Beregszászi út 6/b.

e-mail cím: mpn.kozbeszerzes@gmail.com

3. A projekt bemutatása, a beszerzés tárgya

A közbeszerzési eljárás tárgya: „Ipari park kialakítása”

A munkák részletes ismertetését és mennyiségeit a jelen útmutató részét képező és ahhoz kapcsolódó tervek, műszaki leírások, engedélyek, költségvetések tartalmazzák.

4. Általános információk

4.1. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie, ezek részben vagy egészben történő megtérítésére ajánlatkérő nem kötelezhető.

4.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. szabályai szerint, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerint kerül sor a Miniszterelnökség által üzemeltetett Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban: EKR) igénybevételével. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a jelen útmutató külön nem tesz utalást.

4.3. Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (2) bekezdésének megfelelően az eljárás dokumentumait az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerint kizárólag az EKR rendszerben regisztrált Ajánlattevők részére biztosítja. A közbeszerzési dokumentumokat az EKR rendszerben regisztrált Ajánlattevő elektronikus úton az ajánlattételi határidő lejártáig elérheti.

4.4. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. A Kbt. 115. § (6) bek. rendelkezései alapján Ajánlatkérő nem köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha egy hiánypótlás

keretében benyújtott dokumentumra vagy hiánypótlás keretében újonnan megnevezett gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

4.5. Mindennemű, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevők közötti kommunikáció kizárólag az EKR rendszerben bonyolítható, az erre létrehozott „Kommunikáció” felületen. Az eljárás során, Ajánlatkérő által létrehozásra kerülő és Ajánlattevők felé irányuló dokumentumokkal (pl.: hiánypótlási felhívás) kapcsolatban, az EKR rendszer kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítést.

5. Kiegészítő tájékoztatás kérése

Bármely gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől. A kiegészítő tájékoztatást kizárólag írásban, a kérdéssel érintett rész megjelölésével, kizárólag az EKR rendszeren keresztül teheti meg.

A telefonon érkező kérdésekre az esélyegyenlőség elvének megfelelően nem áll módunkban választ adni!

Ajánlatkérő kéri az ajánlattevőket, hogy kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket szerkeszthető MS Word (.doc) vagy OpenOfficeWriter(.odt) formátumban is szíveskedjenek továbbítani.

Az azonos tartalmú kérdések a válaszban csak egyszer kerülnek feltüntetésre és megválaszolásra.

A kiegészítő tájékoztatás megadása során az ajánlatkérő nem jelöli meg, hogy a kérdést melyik gazdasági szereplő tette fel.

A kiegészítő tájékoztatásra adott választ az ajánlatkérő az EKR rendszeren keresztül küldi meg az ajánlattevőknek.

6. Helyszíni bejárás, konzultáció

Az ajánlatkérő helyszíni bejárást és konzultációt nem szervez. Az ajánlattevő kötelessége, hogy megtegye a szükséges intézkedéseket minden olyan információ beszerzésére, amely az ajánlat elkészítéséhez szükséges, beleértve a teljesítés helyszínének alaposabb megismerését.

Amennyiben ajánlattevő nem járja be a helyszínt, vagy elmulasztja a körülmények részletes megismerését, az nem menti fel azon kötelezettségeit és felelősségeit alól, amelyért később a megvalósítás során felel.

7. Rész és alternatív ajánlat

Ajánlatkérő a többváltozatú ajánlat lehetőségét kizárja.

Részajánlattétel lehetőségét az ajánlatkérő egy vagy több rész tekintetében biztosítja.

8. Közös ajánlattétel lehetősége

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Ebben az esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők által kötött megállapodást, melynek minimálisan a következő elemeket kell tartalmaznia:

- közös ajánlattevők neve, székhelye, adószáma;
- a közbeszerzési eljárás lezárását követően megkötött szerződés során használni kívánt bankszámla számlaszáma;
- a közbeszerzési eljárás adatai (ajánlatkérő neve, címe, a beszerzés tárgya);

- a közös ajánlattevők nevében eljárásra jogosult képviselő megnevezése és felhatalmazása, az ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a teljes körű döntéshozatalra;
- a felek nyilatkozata az egyetemleges kötelezettség- és felelősségvállalásról a szerződés teljesítésére;
- a közös ajánlattevők egymás közötti munkamegosztása, a teljesítésben való részvételük aránya;
- **Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjében eljárhat.**

Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8) bekezdés rendelkezései alapján gazdálkodó szervezet alapításának lehetőségét kizárja.

9. Alvállalkozók igénybevétele

Alvállalkozó az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve:

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

Az ajánlatban az ajánlattevőnek meg kell jelölnie:

- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. [Kbt. 66. § (6) bekezdés].

A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában – majd a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviseletre jogosult megjelölésével), amely részt vesz a szerződés teljesítésében. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A nyertes ajánlattevő a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Az ajánlatkérő részére e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani.

A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.

10. Az ajánlat összeállításának formai követelményei

Ajánlattevőnek kizárólag elektronikus úton, az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén van lehetősége az ajánlat benyújtására. Egyes nyilatkozatokhoz az EKR rendszer elektronikus űrlapot biztosít, a további nyilatkozatokhoz az ajánlatkérő biztosít mintákat az EKR rendszeren keresztül. Egyes igazolások/nyilatkozatok (pl.: Szakmai ajánlat, aláírási címpéldány, stb.) benyújtására a felület az ajánlat összeállítása során feltöltési lehetőséget biztosít az erre a célra létre hozott blokkokban.

Jelen közbeszerzési eljárás hivatalos nyelve a magyar. Az eljárás során minden iratot,

tájékoztatást magyar nyelven kell kérni, illetve megadni. Ajánlatkérő és az Ajánlattevő között kizárólag az EKR rendszeren keresztül bonyolított az ajánlattal kapcsolatban folytatott elektronikus levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar. Ajánlatkérő nem teszi levetővé a magyar mellett más nyelv használatát. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződés teljesítése során a hivatalos nyelv a magyar.

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum kerül becsatolásra, az ajánlattevők kötelesek annak ajánlattevő általi felelős fordítását is az ajánlathoz csatolni.

Ajánlatkérő a nem elektronikus formanyomtatványon kitöltött nyilatkozatok tekintetében a pdf, jpeg, xls., fájlformátumokat fogadja el.

11. Az ajánlat benyújtása, ajánlattételi határidő

Ajánlattevő az ajánlatát kizárólag elektronikus úton az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén nyújthatja be.

Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az EKR rendszeren keresztül felöltésre kerülnek. A beérkezés időpontjáról az EKR rendszer visszaigazolást küld.

Az ajánlattételi határidő lejártának időpontját követően 2 óra elteltével kerül sor az ajánlatok hivatalos bontására, melyet az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az elektronikusan benyújtott ajánlatok esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR rendszer a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy

b) – anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig

nem elérhető.

Ebben az esetben az ajánlatkérő köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően. Az EKR működésének helyreállításáról az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. A határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap álljon rendelkezésre az ajánlat benyújtására.

12. Az elektronikus lefolytatásból és kommunikációból eredő különös előírások:

Dokumentumok formátuma, informatikai jellemzők

12.1. Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását.

12.2. Ajánlatkérő előírja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy

kezeségvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

- 12.3. Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat vagy részvételi jelentkezés részeként megtenni. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben, és az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat felelős fordításának kell tekinteni.
- 12.4. Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatokközjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel – elektronikusan látta el hitelesítéssel.
- 12.5. Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő – ha azt nem tartja szükségesnek – nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.
- 12.6. Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő – ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik – csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Elektronikus nyilatkozattétel

- 12.7. Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatot a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben a gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.
- 12.8. Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviselőjében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

13. Az ajánlat tartalma, igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az Ajánlattevőnek a felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen útmutató mellékleteiben nyilatkozatmintákat bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában az útmutató mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményeknek megfelelnek azzal, hogy ahol az EKR az ajánlatkérő által létrehozandó dokumentumra elektronikus űrlapot biztosított, az ajánlatkérő ezen dokumentumokat az elektronikus űrlap alkalmazásával hozta létre, az ajánlattevő ezen űrlapot köteles kitölteni.

A közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatnak a következő dokumentumokat, okmányokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell – lehetőleg – az alábbi sorrendben tartalmaznia:

EKR-ben kitöltendő nyilatkozatok

Sorszám	Dokumentum megnevezése	Megjegyzés	Melléklet
1.	Felolvasólap	<p>A Kbt. 66. § (5) bekezdése szerinti felolvasólapot az EKR rendszerben, az eljárás felületén a megfelelő cellák kitöltésével kell benyújtani.</p> <p>Az EKR-ben az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként létrehozta a Felolvasólap mintáját, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.</p> <p>A felolvasólapon az EKR a regisztrált felhasználó által korábban már megadott adatokat (Ajánlattevő nevét, székhelyét, (lakóhelyét), cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét.) automatikusan feltünteti. Közös ajánlattétel esetén az EKR rendszerben az ajánlat létrehozása során a „gazdasági szereplők” fül alatt fel kell tüntetni valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozó adatot.</p> <p>A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az Ajánlatkérő által létrehozásra kerülő és Ajánlattevők felé irányuló dokumentumok (pl.: hiánypótlási felhívás) az eljárás során, az EKR rendszer kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítőt az elérhető dokumentumokkal kapcsolatban.</p>	EKR rendszerben található űrlap kitöltésével kell teljesíteni
2.	Nyilatkozat Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint	A Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint.	EKR rendszerben található űrlap kitöltésével kell teljesíteni
3.	Nyilatkozat Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja	Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja vonatkozásában.	EKR rendszerben található

	tekintetében		<i>űrlap kitöltésével kell teljesíteni</i>
4.	Nyilatkozat kizáró okok tekintetében	Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában előírt kizáró okok hatálya alá.	<i>EKR rendszerben található űrlap kitöltésével kell teljesíteni</i>
5.	Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában	Az ajánlattevő nyilatkoznia kell arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró ok alá eső alvállalkozót.	<i>EKR rendszerben található űrlap kitöltésével kell teljesíteni</i>
6.	Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról	Ajánlattevő nyilatkozata, cégbírósági változásbejegyzési eljárásról. Amennyiben az ajánlattevővel kapcsolatban el nem bírált módosítás van folyamatban, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolást egyszerű másolati példányban.	<i>EKR rendszerben található űrlap kitöltésével kell teljesíteni</i>
7.	Nyilatkozat alkalmassági követelményekre vonatkozóan	Ajánlattevő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy megfelel azt eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági követelményeknek.	<i>EKR rendszerben található űrlap kitöltésével kell teljesíteni</i>
7.	Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában	Ajánlattevőnek a nyilatkozatban meg kell jelölni a közbeszerzés azon részét, amely tekintetében alvállalkozót kíván igénybe venni, valamint meg kell jelölnie az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. <u>A nyilatkozat nemleges tartalom esetén is csatolandó!</u>	<i>EKR rendszerben található űrlap kitöltésével kell teljesíteni</i>
	Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése vonatkozásában	Amennyiben az ajánlattevő a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolása érdekében bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodik, meg kell jelölni az ajánlatában ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.	<i>EKR rendszerben található űrlap kitöltésével kell teljesíteni</i>
	Szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okirat (adott esetben)	Csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.	

8.	Nyilatkozat üzleti titokról	Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a benyújtott ajánlat tartalmaz-e üzleti titkot. (E tekintetben felhívjuk figyelmét a Kbt. 44. § rendelkezésére.) <u>A nyilatkozat nemleges tartalom esetén is csatolandó!</u>	EKR rendszerben található űrlap kitöltésével kell teljesíteni
9.	Nyilatkozat felelősségbiztosításról	Nyilatkozat a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szerinti felelősségbiztosításról.	EKR rendszerben található űrlap kitöltésével kell teljesíteni

Papír alapon kitöltendő nyilatkozatok

Sorszám	Dokumentum megnevezése	Megjegyzés	Melléklet
1.	Együttműködési megállapodás (adott esetben)	A 8. pontban meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelő megállapodás.	
2.	Aláírási címpéldány	Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat aláíró ajánlattevő képviselőjére jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát, illetőleg a 2006. évi. V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás mintáját egyszerű másolatban. Amennyiben az ajánlatot meghatalmazott írja alá, csatolni kell a cégkivonat szerint az ajánlattevő képviselőjére feljogosított tisztségviselőtől kapott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű másolati példányát.	
3.	Szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okirat (adott esetben)	Csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.	
4.	Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről	A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt, szakembernek a megnevezése, képzettsége és szakmai tapasztalati idejének ismertetése.	1/a. melléklet 1/b. melléklet 1/c. melléklet
5.	A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek szakmai önéletrajza és rendelkezésre állási nyilatkozata	Az ajánlathoz csatolni kell a teljesítésben résztvevő szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát.(az önéletrajzból egyértelműen derüljön ki egyrészt az alkalmassági követelményként	2. melléklet

		meghatározott szakmai tapasztalat, másrészt az értékelési részszempont szerint értékelni kívánt, az alkalmassági követelményként meghatározott szakmai tapasztalatot felüli többlet szakmai tapasztalat) Amennyiben a bemutatni kívánt szakember az ajánlattétel időpontjában már rendelkezik az előírt jogosultsággal, valamint kamarai regisztrációs számmal, a végzettséget/képzettséget, valamint a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalatot nem szükséges külön igazolni.	
6.	A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek végzettségét igazoló dokumentum (adott esetben)	Az ajánlathoz csatolni kell a teljesítésben résztvevő szakemberek végzettségét igazoló dokumentumot.(adott esetben) Amennyiben a bemutatni kívánt szakember az ajánlattétel időpontjában már rendelkezik az előírt jogosultsággal, valamint kamarai regisztrációs számmal, a végzettséget/képzettséget, valamint a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalatot nem szükséges külön igazolni.	
7.	Árbevételről szóló nyilatkozat (P1/1; P1/2; P1/3)	Ajánlattevő nyilatkozata az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozóan a közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről.	3/a. melléklet 3/b. melléklet 3/c. melléklet
8.	Referencia igazolás (M3/1; M3/2; M3/3)	Az eljárást megindító felhívás III.1.3.) pont M1 alpontjában meghatározott követelmények szerinti, a szerződést kötő másik fél által igazolás	4. melléklet
9.	Árazott költségvetés	A dokumentáció mellékletét képező tételes költségvetés <u>beárazva, pdf/jpeg formátumban aláírással és bélyegzővel ellátva.</u>	

1. Az ajánlati ár

Az ajánlati árat forintban (HUF) kell megadni, nem köthető semmilyen külföldi fizetőeszköz árfolyamához. Az árakat a kivitelezés időtartamát figyelembe véve kell ajánlattevőnek meghatároznia. **Az árak tartalmaznia kell minden olyan költséget, mely az ajánlat tárgyának megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített előírások betartásához szükségesek.**

A megadott áron felül az Ajánlattevő semmilyen jogcímen további árat nem érvényesíthet!

A munkák megvalósítása során bekövetkező árváltozásokat ajánlattevő utólag nem érvényesítheti. A munkák felmérése, elszámolása és kifizetése a szerződésben rögzítettek szerint történik.

Az ÁFA tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadók.

Ajánlattevőknek a benyújtott ajánlat részeként tételes költségvetést kell csatolniuk. A dokumentáció mellékleteként átadott tételes, árazatlan költségvetést beárazva elektronikus formában csatolni kell az ajánlathoz.

2. Az ajánlatok értékelési szempontja

Az ajánlatok értékelési szempontja: a legjobb ár-érték arány a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján

Az értékelés 0-100 pontig történik, valamennyi részszerpont esetén. Az ajánlatkérő a részszerpontok esetében a pontozást két tizedesjegy pontosságig végzi a kerekítés szabályai szerint. Az így kialakult pontszámok kerülnek a súlyszámokkal felszorzásra a Kbt. előírásai szerint.

1. rész esetén:

Értékelési szempontok	Súlyszám
M1/1. alkalmassági követelményre bemutatott MV-É jogosultságú szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónap) (min. 0 – max. 36 hónap)	10
M2/1. alkalmassági követelményre bemutatott MV-ÉG jogosultságú szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónap) (min. 0 – max. 36 hónap)	10
A kötelezően előírt 36 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 24 hónap)	10
Nettó ajánlati ár (Ft)	70

2. rész esetén:

Értékelési szempontok	Súlyszám
M1/2. alkalmassági követelményre bemutatott MV-KÉ jogosultságú szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónap) (min. 0 – max. 36 hónap)	10
M2/2. alkalmassági követelményre bemutatott MV-VZ jogosultságú szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónap) (min. 0 – max. 36 hónap)	10
A kötelezően előírt 36 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 24 hónap)	10
Nettó ajánlati ár (Ft)	70

3. rész esetén:

Értékelési szempontok	Súlyszám
M1/3. alkalmassági követelményre bemutatott MV-VI jogosultságú szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónap) (min. 0 – max. 36 hónap)	10
M2/3. alkalmassági követelményre bemutatott MV-VZ jogosultságú szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónap) (min. 0 – max. 36 hónap)	10

A kötelezően előírt 36 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 24 hónap)	10
Nettó ajánlati ár (Ft)	70

Nettó ajánlati ár (Ft):a bírálati részszerpont esetében a szempont szerinti legjobb (legalacsonyabb nettó ajánlati ár) ajánlat a maximális 100 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (Közbeszerzési Értesítő 2019. évi. 227. szám, 2019. november 26.) alapján.

Az értékelés képlete:

$$P_{vizsgált} = -\frac{P_{legjobb}}{A_{legjobb}} * A_{vizsgált} + 2 * P_{legjobb}$$

P vizsgált: a vizsgált megajánláshoz tartozó vizsgált pontszám;

P legjobb: az adható legmagasabb pontszám;

A legjobb: a legjobb megajánlás;

A vizsgált: az aktuálisan vizsgált megajánlás

A kötelezően előírt 36 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállásidőtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 24 hónap)A kötelezően előírt jótálláson felül vállalt többlet jótállás időtartamát egész számmal kell megadni. (A nem egész számot tartalmazó ajánlatot Ajánlatkérő a kerekítési szabályoktól eltérően minden esetben **lefelé** kerekíti.) Ajánlattevő 0 hónap megajánlást is tehet. Ajánlatkérő számára a kötelezően előírt jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (min. 0 hónap- max. 24 hónap) illetően a legmagasabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legmagasabb (max. 24 hónap), a kötelezően előírt 36 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartamára a maximális (100) pontot adja.A legkedvezőbb vállalat 24 hónap, azaz ajánlatkérő ezen, és ennél kedvezőbb megajánlás esetén is csak az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad (a képletbe a maximális legkedvezőbb vállalat helyettesíthető be), míg a **legkedvezőtlenebb megajánlás 0 hónap**, azaz ebben az esetben ajánlattevő a kötelező 36 hónap jótálláson felül többletjótállást nem vállal.

A ponthatárok közötti pontszám megadásának módszere:

A **jótállás időtartama** esetében két szélső érték közti megajánlásra vonatkozó képlet szerint történik a pontszámok kiosztása: mivel a legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a legkedvezőtlenebb tartalmi elemre a minimális pontot (alsó ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb és a legkedvezőtlenebb tartalmi elemhez viszonyítva számolja ki a pontszámokat (<http://www.kozbeszerzes.hu/cikkek/miniszterelnoksegi-utmutatok> Útmutató a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szint, illetve legkedvezőtlenebb elvárás meghatározásához).

Két szélső érték közti megajánlás:

$$P = \frac{(A_{vizsgált} - A_{legkedvezőtlenebb})}{(A_{legkedvezőbb} - A_{legkedvezőtlenebb})} * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legkedvezőbb}: az ajánlatkérő által meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja (Ajánlatkérő 24 hónap feletti megajánlás esetén is a 24 hónapot fogja a legkedvezőbb megajánlasként figyelembe venni, és ennek megfelelően fogja a módszerben az értékelést elvégezni)

A_{legkedvezőtlenebb}: az ajánlatkérő által meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

M1/1. alkalmassági követelményre bemutatott MV-É jogosultságú szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónap) (min. 0 – max. 36 hónap)

az értékelési részszerzőpont esetében az ajánlatkérő értékeli, amennyiben az eljárást megindító felhívás M1/1. alkalmassági követelményének való megfelelésre bemutatott szakember a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet VI. Felelős műszaki vezetés fejezet 1. rész (Általános építmények felelős műszaki vezetői szakterületek) 2. sor „Építési szakterület” szerinti MV-É jogosultság megszerzéséhez a végzettségtől függő kötelező szakmai gyakorlaton felüli **többször szakmai tapasztalattal** rendelkezik.

Az értékelési részszerzőpont esetén az ajánlatkérő azt értékeli, hogy a bemutatott szakember a jogosultsága megszerzéséhez kötelező szakmai gyakorlaton felül hány hónapos szakmai tapasztalattal rendelkezik.

Az értékelési részszerzőpont esetén a legkedvezőbb (legmagasabb szakmai tapasztalatot tartalmazó ajánlat a maximális 100 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szerzőpontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (Közbeszerzési Értesítő 2020. évi. 60. szám, 2020. március 25.) alapján. A megajánlás csak egész szám vagy nulla lehet.

Az értékelési részszerzőpont esetén megajánlható legkisebb többször szakmai tapasztalat: 0 hónap. A 36 hónap, vagy annál magasabb megajánlás esetén az ajánlattevő a maximális pontszámot (100 pont) kapja.

Amennyiben az ajánlattevő az értékelési részszerzőpontra nem mutat be a fentiek szerinti kötelező szakmai gyakorlati időn felüli szakmai tapasztalatot, abban az esetben az ajánlat nem érvénytelen, hanem az ajánlatkérő az értékelési részszerzőpontra 0 pontot ad.

Az értékelés képlete:

$$P_{vizsgált} = \frac{P_{legjobb}}{A_{legjobb}} * A_{vizsgált}$$

P_{vizsgált}: a vizsgált megajánláshoz tartozó vizsgált pontszám;

P_{legjobb}: az adható legmagasabb pontszám;

A_{legjobb}: a legjobb megajánlás;

A_{vizsgált}: az aktuálisan vizsgált megajánlás

Ajánlattevőnek a részszerzőponthoz kapcsolódóan be kell csatolnia a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről szóló nyilatkozatot a szakember nevének, képzettségének, végzettségének, ismertetésével. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a szakember munkáltatójának (ajánlattételi határidő időpontjában) feltüntetését, vagy annak a személynek a megjelölését, akivel/amellyel az adott szakember foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattételi határidő időpontjában.

Ajánlattevőnek a teljesítésbe bevonni kívánt szakember szakmai tapasztalatának igazolására be kell csatolnia a szakember által **saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát**, melyből megállapítható az alkalmassági minimumkövetelményként meghatározott szakmai tapasztalat, valamint az értékelési részszerzőpont szerint értékelni kívánt, az alkalmassági minimum követelményként meghatározott szakmai tapasztalatot felüli többlet szakmai tapasztalat.

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember az ajánlattételkor már rendelkezik kamarai nyilvántartásba vétellel, és a szakmai önéletrajzban feltüntetésre kerül a kamarai nyilvántartási szám, a jogosultság megszerzésének időpontja, a szakmai önéletrajzban elegendő az értékelési részszerzőpont szerinti többlet szakmai tapasztalat ismertetése.

A párhuzamos szakmai gyakorlatot ajánlatkérő egy időintervallumként veszi figyelembe az értékelés során. A szakember szakmai gyakorlatát év/hónap bontásban, kezdő és befejező időpont (év/hónap) feltüntetésével szükséges megadni. A kezdő és befejező hónap is egész hónapnak számít.

Az ajánlathoz csatolt szakmai önéletrajznak egyértelműen beazonosíthatóan kell tartalmaznia, hogy a szakember milyen munkában és milyen pozícióban vett részt. Az ajánlatkérő csak olyan szakmai tapasztalati időt fogad el, amelyből egyértelműen megállapítható az értékelési szempontnak való megfelelés.

Az ajánlatkérő a szakember szakmai önéletrajzának tartalmát hiánypótolható körbe sorolja, azonban az értékelési szempontok körében megjelölt szakembernek az eredeti ajánlatból egyértelműen megállapíthatónak és beazonosíthatónak kell lennie, ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen. Beazonosítható a szakember, amennyiben név szerint megjelölésre kerül, valamint feltüntetésre kerül legalább egy olyan adata (születési hely idő, kamarai nyilvántartási szám stb.) amely alapján megkülönböztethető más azonos nevű személyektől.

Egy személy több részajánlat során és több értékelési szempont esetén is megajánlható, amennyiben rendelkezik a szükséges jogosultsággal.

M2/1. alkalmassági követelményre bemutatott MV-ÉG jogosultságú szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónap) (min. 0 – max. 36 hónap)

az értékelési részszerzőpont esetében az ajánlatkérő értékeli, amennyiben az eljárást megindító felhívás M2 alkalmassági követelményének való megfelelésre bemutatott szakember a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet VI. Felelős műszaki vezetés fejezet 2. rész (Szakági felelős műszaki vezetői szakterületek) 3. sor „Építménygépészeti szakterület” szerinti MV-ÉG jogosultság megszerzéséhez a végzettségtől függő kötelező szakmai gyakorlaton felüli **többlet szakmai tapasztalattal** rendelkezik.

Az értékelési részszerzőpont esetén az ajánlatkérő azt értékeli, hogy a bemutatott szakember a jogosultsága megszerzéséhez kötelező szakmai gyakorlaton felül hány hónapos szakmai tapasztalattal rendelkezik.

Az értékelési részszerzőpont esetén a legkedvezőbb (legmagasabb szakmai tapasztalatot tartalmazó ajánlat a maximális 100 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (Közbeszerzési Értesítő 2020. évi. 60. szám, 2020. március 25.) alapján. A megajánlás csak egész szám vagy nulla lehet.

Az értékelési részszerzőpont esetén megajánlható legkisebb többlet szakmai tapasztalat: 0 hónap. A 36 hónap, vagy annál magasabb megajánlás esetén az ajánlattevő a maximális pontszámot (100 pont) kapja.

Amennyiben az ajánlattevő az értékelési részszerzőpontra nem mutat be a fentiek szerinti kötelező szakmai gyakorlati időn felüli szakmai tapasztalatot, abban az esetben az ajánlat nem érvénytelen, hanem az ajánlatkérő az értékelési részszerzőpontra 0 pontot ad.

Az értékelés képlete:

$$P_{vizsgált} = \frac{P_{legjobb}}{A_{legjobb}} * A_{vizsgált}$$

P_{vizsgált}: a vizsgált megajánláshoz tartozó vizsgált pontszám;

P_{legjobb}: az adható legmagasabb pontszám;

A_{legjobb}: a legjobb megajánlás;

A_{vizsgált}: az aktuálisan vizsgált megajánlás

Ajánlattevőnek a részszerponthoz kapcsolódóan be kell csatolnia a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről szóló nyilatkozatot a szakember nevének, képzettségének, végzettségének, ismertetésével. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a szakember munkáltatójának (ajánlattételi határidő időpontjában) feltüntetését, vagy annak a személynek a megjelölését, akivel/amellyel az adott szakember foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattételi határidő időpontjában.

Ajánlattevőnek a teljesítésbe bevonni kívánt szakember szakmai tapasztalatának igazolására be kell csatolnia a szakember által **saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát**, melyből megállapítható az alkalmassági minimumkövetelményként meghatározott szakmai tapasztalat, valamint az értékelési részszerpont szerint értékelni kívánt, az alkalmassági minimum követelményként meghatározott szakmai tapasztalatot felüli többlet szakmai tapasztalat.

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember az ajánlattételkor már rendelkezik kamarai nyilvántartásba vétellel, és a szakmai önéletrajzban feltüntetésre kerül a kamarai nyilvántartási szám, a jogosultság megszerzésének időpontja, a szakmai önéletrajzban elegendő az értékelési részszerpont szerinti többlet szakmai tapasztalat ismertetése.

A párhuzamos szakmai gyakorlatot ajánlatkérő egy időintervallumként veszi figyelembe az értékelés során. A szakember szakmai gyakorlatát év/hónap bontásban, kezdő és befejező időpont (év/hónap) feltüntetésével szükséges megadni.

Az ajánlathoz csatolt szakmai önéletrajznak egyértelműen beazonosíthatóan kell tartalmaznia, hogy a szakember milyen munkában és milyen pozícióban vett részt. Az ajánlatkérő csak olyan szakmai tapasztalati időt fogad el, amelyből egyértelműen megállapítható az értékelési szempontnak való megfelelés.

Az ajánlatkérő a szakember szakmai önéletrajzának tartalmát hiánypótolható körbe sorolja, azonban az értékelési szempontok körében megjelölt szakembernek az eredeti ajánlatból egyértelműen megállapíthatónak és beazonosíthatónak kell lennie, ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen. Beazonosítható a szakember, amennyiben név szerint megjelölésre kerül, valamint feltüntetésre kerül legalább egy olyan adata (születési hely idő, kamarai nyilvántartási szám stb.) amely alapján megkülönböztethető más azonos nevű személyektől.

Egy személy több részajánlat során és több értékelési szempont esetén is megajánlható, amennyiben rendelkezik a szükséges jogosultsággal.

M1/2. alkalmassági követelményre bemutatott MV-KÉ jogosultságú szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónap) (min. 0 – max. 36 hónap)

az értékelési részszerpont esetében az ajánlatkérő értékeli, amennyiben az eljárást megindító felhívás M1/2 alkalmassági követelményének való megfelelésre bemutatott szakember a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet VI. Felelős műszaki vezetés fejezet 3. rész (A sajátos építményszakmák felelős műszaki vezetői szakterületek) 1. sor „Közlekedési építmények szakterület” szerinti MV-KÉ jogosultság megszerzéséhez a végzettségtől függő kötelező szakmai gyakorlaton felüli **többlet szakmai tapasztalattal** rendelkezik.

Az értékelési részszerpont esetén az ajánlatkérő azt értékeli, hogy a bemutatott szakember a jogosultsága megszerzéséhez kötelező szakmai gyakorlaton felül hány hónapos szakmai tapasztalattal rendelkezik.

Az értékelési részszerpont esetén a legkedvezőbb (legmagasabb szakmai tapasztalatot tartalmazó) ajánlat a maximális 100 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szerpontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (Közbeszerzési Értesítő 2020. évi. 60. szám, 2020. március 25.) alapján. A megajánlás csak egész szám vagy nulla lehet.

Az értékelési részszerpont esetén megajánlható legkisebb többlet szakmai tapasztalat: 0 hónap. A 36 hónap, vagy annál magasabb megajánlás esetén az ajánlattevő a maximális pontszámot (100 pont) kapja.

Amennyiben az ajánlattevő az értékelési részszerpontra nem mutat be a fentiek szerinti kötelező szakmai gyakorlati időn felüli szakmai tapasztalatot, abban az esetben az ajánlat nem érvénytelen, hanem az ajánlatkérő az értékelési részszerpontra 0 pontot ad.

Az értékelés képlete:

$$P_{vizsgált} = \frac{P_{legjobb}}{A_{legjobb}} * A_{vizsgált}$$

P_{vizsgált}: a vizsgált megajánláshoz tartozó vizsgált pontszám;

P_{legjobb}: az adható legmagasabb pontszám;

A_{legjobb}: a legjobb megajánlás;

A_{vizsgált}: az aktuálisan vizsgált megajánlás

Ajánlattevőknek a részszerponthoz kapcsolódóan be kell csatolnia a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről szóló nyilatkozatot a szakember nevének, képzettségének, végzettségének, ismertetésével. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a szakember munkáltatójának (ajánlattételi határidő időpontjában) feltüntetését, vagy annak a személynek a megjelölését, akivel/amellyel az adott szakember foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattételi határidő időpontjában.

Ajánlattevőknek a teljesítésbe bevonni kívánt szakember szakmai tapasztalatának igazolására be kell csatolnia a szakember által **saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát**, melyből megállapítható az alkalmassági minimumkövetelményként meghatározott szakmai tapasztalat, valamint az értékelési részszerpont szerint értékelni kívánt, az alkalmassági minimum követelményként meghatározott szakmai tapasztalatot felüli többlet szakmai tapasztalat.

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember az ajánlattételkor már rendelkezik kamarai nyilvántartásba vétellel, és a szakmai önéletrajzban feltüntetésre kerül a kamarai nyilvántartási szám, a jogosultság megszerzésének időpontja, a szakmai önéletrajzban elegendő az értékelési részszerpont szerinti többlet szakmai tapasztalat ismertetése.

A párhuzamos szakmai gyakorlatot ajánlatkérő egy időintervallumként veszi figyelembe az értékelés során. A szakember szakmai gyakorlatát év/hónap bontásban, kezdő és befejező időpont (év/hónap) feltüntetésével szükséges megadni.

Az ajánlathoz csatolt szakmai önéletrajznak egyértelműen beazonosíthatóan kell tartalmaznia, hogy a szakember milyen munkában és milyen pozícióban vett részt. Az ajánlatkérő csak olyan szakmai tapasztalati időt fogad el, amelyből egyértelműen megállapítható az értékelési szerpontnak való megfelelés.

Az ajánlatkérő a szakember szakmai önéletrajzának tartalmát hiánypótolható körbe sorolja, azonban az értékelési szerpontok körében megjelölt szakembernek az eredeti ajánlatból egyértelműen megállapíthatónak és beazonosíthatónak kell lennie, ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen. Beazonosítható a szakember, amennyiben név szerint megjelölésre kerül, valamint

feltüntetésre kerül legalább egy olyan adata (születési hely idő, kamarai nyilvántartási szám stb.) amely alapján megkülönböztethető más azonos nevű személyektől.

Egy személy több részajánlat során és több értékelési szempont esetén is megajánlható, amennyiben rendelkezik a szükséges jogosultsággal.

M2/2. és M2/3. alkalmassági követelményre bemutatott MV-VZ jogosultságú szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónap) (min. 0 – max. 36 hónap)

az értékelési részszerpont esetében az ajánlatkérő értékeli, amennyiben az eljárást megindító felhívás M1/2 alkalmassági követelményének való megfelelésre bemutatott szakember a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet VI. Felelős műszaki vezetés fejezet 3. rész (A sajátos építményfajták felelős műszaki vezetői szakterületek) 10. sor „Vízgazdálkodási építmények szakterület” szerinti MV-VZ jogosultság megszerzéséhez a végzettségtől függő kötelező szakmai gyakorlaton felüli **többslet szakmai tapasztalattal** rendelkezik.

Az értékelési részszerpont esetén az ajánlatkérő azt értékeli, hogy a bemutatott szakember a jogosultsága megszerzéséhez kötelező szakmai gyakorlaton felül hány hónapos szakmai tapasztalattal rendelkezik.

Az értékelési részszerpont esetén a legkedvezőbb (legmagasabb szakmai tapasztalatot tartalmazó ajánlat a maximális 100 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (Közbeszerzési Értesítő 2020. évi. 60. szám, 2020. március 25.) alapján. A megajánlás csak egész szám vagy nulla lehet.

Az értékelési részszerpont esetén megajánlható legkisebb többslet szakmai tapasztalat: 0 hónap. A 36 hónap, vagy annál magasabb megajánlás esetén az ajánlattevő a maximális pontszámot (100 pont) kapja.

Amennyiben az ajánlattevő az értékelési részszerpontra nem mutat be a fentiek szerinti kötelező szakmai gyakorlati időn felüli szakmai tapasztalatot, abban az esetben az ajánlat nem érvénytelen, hanem az ajánlatkérő az értékelési részszerpontra 0 pontot ad.

Az értékelés képlete:

$$P_{vizsgált} = \frac{P_{legjobb}}{A_{legjobb}} * A_{vizsgált}$$

P_{vizsgált}: a vizsgált megajánláshoz tartozó vizsgált pontszám;

P_{legjobb}: az adható legmagasabb pontszám;

A_{legjobb}: a legjobb megajánlás;

A_{vizsgált}: az aktuálisan vizsgált megajánlás

Ajánlattevőnek a részszerponthoz kapcsolódóan be kell csatolnia a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről szóló nyilatkozatot a szakember nevének, képzettségének, végzettségének, ismertetésével. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a szakember munkáltatójának (ajánlattételi határidő időpontjában) feltüntetését, vagy annak a személynek a megjelölését, akivel/amellyel az adott szakember foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattételi határidő időpontjában.

Ajánlattevőnek a teljesítésbe bevonni kívánt szakember szakmai tapasztalatának igazolására be kell csatolnia a szakember által **saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát**, melyből megállapítható az alkalmassági minimumkövetelményként meghatározott szakmai tapasztalat, valamint az értékelési részszerpont szerint értékelni kívánt, az alkalmassági minimum követelményként meghatározott szakmai tapasztalatot felüli többslet szakmai tapasztalat.

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember az ajánlattételkor már rendelkezik kamarai nyilvántartásba vétellel, és a szakmai önéletrajzban feltüntetésre kerül a kamarai nyilvántartási szám, a jogosultság megszerzésének időpontja, a szakmai önéletrajzban elegendő az értékelési részszerzőpont szerinti többlet szakmai tapasztalat ismertetése.

A párhuzamos szakmai gyakorlatot ajánlatkérő egy időintervallumként veszi figyelembe az értékelés során. A szakember szakmai gyakorlatát év/hónap bontásban, kezdő és befejező időpont (év/hónap) feltüntetésével szükséges megadni.

Az ajánlathoz csatolt szakmai önéletrajznak egyértelműen beazonosíthatóan kell tartalmaznia, hogy a szakember milyen munkában és milyen pozícióban vett részt. Az ajánlatkérő csak olyan szakmai tapasztalati időt fogad el, amelyből egyértelműen megállapítható az értékelési szempontnak való megfelelés.

Az ajánlatkérő a szakember szakmai önéletrajzában tartalmát hiánypótolható körbe sorolja, azonban az értékelési szempontok körében megjelölt szakembernek az eredeti ajánlatból egyértelműen megállapíthatónak és beazonosíthatónak kell lennie, ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen. Beazonosítható a szakember, amennyiben név szerint megjelölésre kerül, valamint feltüntetésre kerül legalább egy olyan adata (születési hely idő, kamarai nyilvántartási szám stb.) amely alapján megkülönböztethető más azonos nevű személyektől.

Egy személy több részajánlat során és több értékelési szempont esetén is megajánlható, amennyiben rendelkezik a szükséges jogosultsággal.

M1/3. alkalmassági követelményre bemutatott MV-VI jogosultságú szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónap) (min. 0 – max. 36 hónap)

az értékelési részszerzőpont esetében az ajánlatkérő értékeli, amennyiben az eljárást megindító felhívás M1/2 alkalmassági követelményének való megfelelésre bemutatott szakember a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú melléklet VI. Felelős műszaki vezetés fejezet 3. rész (A sajátos építményfajták felelős műszaki vezetői szakterületek) 21. sor „Villamosság szakterület” szerinti MV-VI jogosultság megszerzéséhez a végzettségtől függő kötelező szakmai gyakorlaton felüli **többlet szakmai tapasztalattal** rendelkezik.

Az értékelési részszerzőpont esetén az ajánlatkérő azt értékeli, hogy a bemutatott szakember a jogosultsága megszerzéséhez kötelező szakmai gyakorlaton felül hány hónapos szakmai tapasztalattal rendelkezik.

Az értékelési részszerzőpont esetén a legkedvezőbb (legmagasabb szakmai tapasztalatot tartalmazó ajánlat a maximális 100 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (Közbeszerzési Értesítő 2020. évi. 60. szám, 2020. március 25.) alapján. A megajánlás csak egész szám vagy nulla lehet.

Az értékelési részszerzőpont esetén megajánlható legkisebb többlet szakmai tapasztalat: 0 hónap. A 36 hónap, vagy annál magasabb megajánlás esetén az ajánlattevő a maximális pontszámot (100 pont) kapja.

Amennyiben az ajánlattevő az értékelési részszerzőpontra nem mutat be a fentiek szerinti kötelező szakmai gyakorlati időn felüli szakmai tapasztalatot, abban az esetben az ajánlat nem érvénytelen, hanem az ajánlatkérő az értékelési részszerzőpontra 0 pontot ad.

Az értékelés képlete:

$$P_{vizsgált} = \frac{P_{legjobb}}{A_{legjobb}} * A_{vizsgált}$$

P vizsgált: a vizsgált megajánláshoz tartozó vizsgált pontszám;

P legjobb: az adható legmagasabb pontszám;

A legjobb: a legjobb megajánlás;
A vizsgált: az aktuálisan vizsgált megajánlás

Ajánlattevőnek a részszempontokhoz kapcsolódóan be kell csatolnia a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről szóló nyilatkozatot a szakember nevének, képzettségének, végzettségének, ismertetésével. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a szakember munkáltatójának (ajánlattételi határidő időpontjában) feltüntetését, vagy annak a személynek a megjelölését, akivel/amellyel az adott szakember foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattételi határidő időpontjában.

Ajánlattevőnek a teljesítésbe bevonni kívánt szakember szakmai tapasztalatának igazolására be kell csatolnia a szakember által **saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát**, melyből megállapítható az alkalmassági minimumkövetelményként meghatározott szakmai tapasztalat, valamint az értékelési részszempont szerint értékelni kívánt, az alkalmassági minimum követelményként meghatározott szakmai tapasztalatot felüli többlet szakmai tapasztalat.

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember az ajánlattételkor már rendelkezik kamarai nyilvántartásba vétellel, és a szakmai önéletrajzban feltüntetésre kerül a kamarai nyilvántartási szám, a jogosultság megszerzésének időpontja, a szakmai önéletrajzban elegendő az értékelési részszempont szerinti többlet szakmai tapasztalat ismertetése.

A párhuzamos szakmai gyakorlatot ajánlatkérő egy időintervallumként veszi figyelembe az értékelés során. A szakember szakmai gyakorlatát év/hónap bontásban, kezdő és befejező időpont (év/hónap) feltüntetésével szükséges megadni.

Az ajánlathoz csatolt szakmai önéletrajznak egyértelműen beazonosíthatóan kell tartalmaznia, hogy a szakember milyen munkában és milyen pozícióban vett részt. Az ajánlatkérő csak olyan szakmai tapasztalati időt fogad el, amelyből egyértelműen megállapítható az értékelési szempontnak való megfelelés.

Az ajánlatkérő a szakember szakmai önéletrajzának tartalmát hiánypótolható körbe sorolja, azonban az értékelési szempontok körében megjelölt szakembernek az eredeti ajánlatból egyértelműen megállapíthatónak és beazonosíthatónak kell lennie, ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen. Beazonosítható a szakember, amennyiben név szerint megjelölésre kerül, valamint feltüntetésre kerül legalább egy olyan adata (születési hely idő, kamarai nyilvántartási szám stb.) amely alapján megkülönböztethető más azonos nevű személyektől.

Egy személy több részajánlat során és több értékelési szempont esetén is megajánlható, amennyiben rendelkezik a szükséges jogosultsággal.

3. Egyéb információk

1. Ha és amennyiben a közbeszerzési dokumentumok, különösen a tervek és a közbeszerzési műszaki leírás meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra való hivatkozást tartalmaz, úgy az kizárólag a közbeszerzés tárgyának (a tárgy jellegének) kellően pontos és érthető leírása érdekében történt, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdés rendelkezései az irányadóak („vagy azzal egyenértékű”). Az egyenértékűség igazolása Ajánlattevő kötelezettsége.
2. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy a közbeszerzési dokumentumokban szereplő műszaki dokumentumok megismerésén túl ajánlattevő kötelessége, hogy megtegyen minden olyan szükséges intézkedést, felmérést, amely a megfelelő ajánlat elkészítéséhez elengedhetetlen, beleértve a teljesítés helyszínének alaposabb megismerését.
3. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (4) bekezdése alapján felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok

vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

4. Az ajánlattevő a következő szervezetektől kaphat tájékoztatást azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Nemzetgazdasági Minisztérium

Munkavédelmi Főosztály

1086 Budapest, Szeszgyár u. 4.

Telefon: 06 1 2999090

Fax: 06 1 2999093

Nemzetgazdasági Minisztérium

Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1106 Budapest, Fehér út 10.

Telefon: 06 1 4330402

Fax: 06 1 4330455

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal

Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály

4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9.

Telefon: 06 42 594057

Fax: 06 42 594011

<http://www.kormanyhivatal.hu/hu/szabolcs-szatmar-bereg/szervezeti-egysegek/foglalkoztatasi-foosztaly>

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat

Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Telefon: 06 1 4761100

Fax: 06 1 4761390

Miskolci Bányakapitányság

3527 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán u. 5.

Telefon: +36 46 503 740

E-mail: mbk@mbfh.hu

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/A.

Telefon: +36 1 224 9100

www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36 1 428 5100

www.nav.gov.hu

5. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a jelen felhívásban külön ki nem emelt egyéb olyan nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat is, melyeket a Kbt. kötelezően előír. Csatolandóak a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott nyilatkozatok.
6. A jelen közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Ajánlattevőnek valamennyi dokumentumot magyar nyelven kell benyújtania. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általifelelős fordítását is köteles elfogadni. Ajánlattevő általi felelős fordítás: felelős magyar fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek, és a nyilatkozatát, valamennyi fordításhoz csatolja. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős.
7. A nyertes ajánlattevőként szerződő fél köteles a 322/2015 (X.30.) Korm. rendelet előírásai alapján, legkésőbb a szerződéskötés időpontjára a közbeszerzés tárgyát képező projektre, a szerződés teljes időtartamát lefedő teljes körű építés és szerelésbiztosítás - C.A.R.vagy azzal egyenértékű felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni
1. részajánlat esetén min 15.000.000 Ft/év és legalább 5.000.000,- Ft/káresemény
 2. részajánlat esetén min 15.000.000 Ft/év és legalább 5.000.000,- Ft/káresemény
 3. részajánlat esetén min 15.000.000 Ft/év és legalább 5.000.000,- Ft/káresemény
- terjedelmű szakmai felelősségbiztosításra.

Ajánlattevő ez irányú kötelezettségvállalásáról szóló nyilatkozatát az ajánlathoz csatolni köteles. A felelősségbiztosítás igazolása kizárólag a nyertes ajánlattevő feladata. Ha és amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződéskötés időpontjáig nem rendelkezik az előírt felelősségbiztosítással, azt ajánlatkérő a szerződéskötéstől való visszalépésként értékeli a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, amely esetben ajánlatkérő a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést. Ajánlattevő az ajánlatban nyilatkoznia köteles, hogy nyertessége esetén legkésőbb a szerződéskötés időpontjára felelősségbiztosítási szerződést köt, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszti a jelen pontban rögzítetteknek megfelelően.

8. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek, biztosítékok

Valamennyi rész esetén:

Teljes körű jótállás (garancia): ajánlattevő a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatban 36 hónap jótállást vállal az elvégzett munkára. A vállalt többlet jótállás értékelési szempont.

Késedelmi kötbér: Ajánlatkérő a szerződés késedelmes teljesítésével kapcsolatosan a késedelmes napokra késedelmi kötbért ír elő, ha a nyertes ajánlattevő olyan okból, amelyért felelős, késedelmesen teljesít. A késedelmi kötbér mértéke a tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 1%-a/naptári nap, maximális mértéke a tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 25%-a. A szerződés tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 25%-át meghaladó késedelmet ajánlatkérő meghíúsulásnak, azaz a teljesítés elmaradásának tekintheti és megilleti a szerződés felmondásának joga, a szerződéstől való elállás joga. (Ajánlatkérő döntése alapján). Ezen esetben Ajánlatkérő jogosult a nem teljesítés esetére járó kötbér összegét érvényesíteni (a késedelmi kötbér ezen esetben nem érvényesíthető).

Teljesítési biztosíték: A nyertes ajánlattevő köteles teljesítési biztosítékot nyújtani az ajánlatkérő részére a nyertes ajánlattevő teljesítésének késedelmével vagy elmaradásával kapcsolatos igényeire. A teljesítési biztosíték összege a nettó vállalkozói díj 5 %-a. A teljesítési biztosítékot a nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés hatályba lépésének napján köteles nyújtani, és folyamatosan fenn kell állnia az utolsó részteljesítésre vonatkozó teljesítésigazolás kiállításáig, abban az esetben is, ha a nyertes ajánlattevő késedelembe esik, vagy a teljesítési határidő módosul. A teljesítési biztosíték az ajánlattevő választása szerint nyújtható a Kbt. 134. § (6) bek. a) pontja szerinti formában.

Jótállási biztosíték: A nyertes ajánlattevő hibás teljesítéséből eredő ajánlatkérői igények biztosítékául jótállási biztosítékot köteles nyújtani, amelynek mértéke a nettó vállalkozói díj 5 %-a. A jótállási biztosítékot a nyertes ajánlattevő legkésőbb a jótállási idő kezdetének időpontjában köteles nyújtani, és annak a teljes jótállási idő alatt folyamatosan fenn kell állnia. A jótállási biztosíték az ajánlattevő választása szerint nyújtható a Kbt. 134. § (6) bek. a) pontja szerinti formában.