



**MAGISZTER ALAPÍTVÁNYI ÓVODA ÁLTALÁNOS ISKOLA
KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA**

**4440 Tiszavasvári Kossuth út 76.
Petőfi út 4. sz.**



**BESZÁMOLÓ A MAGISZTER ALAPÍTVÁNYI ÓVODA ÁLTALÁNOS ISKOLA
KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA
TISZAVASVÁRI TAGINTÉZMÉNYÉNEK
MUNKÁJÁRÓL
2014/2015**

*A kagylók éves verejtékes munkájának eredménye a "gyöngyszem".
Soha nem találunk belőle egyformát, ahogyan a gyerekekből sem.
Mindenki más, másként csiszolódik az évek során,
s mi a pedagógiai eszközeinkkel minden tanulót másként formálunk,
de a végkifejlet már nem csak rajtunk múlik.*



**MAGISZTER ALAPÍTVÁNYI ÓVODA ÁLTALÁNOS ISKOLA
KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA**

**4440 Tiszavasvári Kossuth út 76.
Petőfi út 4. sz.**

1. Az óvoda	4
1.1 A csoportok adatai, személyi feltételek.....	4
1.2 Személyi feltételek, megbízatások	5
1.3 Szakmai munkánk értékelése	5
1.4 A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban.....	6
1.5 A nevelő-oktató munka ellenőrzése	7
1.6 A mérési, értékelési eredményei	9
1.7 A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok	10
1.8 A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése.....	12
1.9 Egyéb foglalkozások az óvodában	14
1.10 Elégedettségmérés eredményei	14
1.11 A gyermekek iskolai beilleszkedése, eredményeinek nyomon követése	15
1.12 Belső tudásmegosztás.....	16
1.13 Információátadás	17
1.14 Az intézmény legfontosabb partnerei a szülőkön, családokon kívül	17
1.15 Közéletben való részvétel.....	18
1.16 Infrastruktúra	18
1.17 Pedagógus továbbképzések a tanév során	19
1.18 Hagyományápoló, hagyományteremtő munka a tanév során.....	19
1.19 Gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok	20
1.20 Egyéb.....	20
2. Általános Iskola.....	21
2.1 Személyi feltételek	21
2.2 TERVEZÉS:.....	21
2.2.1 Éves tervek	21
2.2.2 A pedagógusok éves tervezésének, a tananyaggal való haladásának és tényleges megvalósulásának a viszonya.....	22
2.3 A pedagógiai programban meghatározott tanulói értékelés működése a gyakorlatban	23
2.4 Az ellenőrzés az intézményben	24
2.5 A pedagógiai programban rögzített személyiség-és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása	26
2.6 A tanulók egészséges és környezettudatos életmódra nevelése	27
2.7 A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése.....	28
2.8 Az önálló tanulás támogatása, a tanulás tanítása.....	30
2.9 Az egyes tanulói teljesítményének értékelése	30
2.10 A közösségépítő tevékenységek	30
2.11 Egyéb foglalkozások az intézményben	31
2.12 Az országos kompetenciamérés eredményei.....	31
2.13 Tanév végi eredmények – tantárgyanként (Értékelés, okok, indokok) Tanulói elismerések	31
2.14 Gyermek és ifjúságvédelmi munka	34
2.15 Elégedettségmérés eredményei	36
2.16 A tanulók továbbtanulási útja.....	36
2.17 A belső tudásmegosztás az intézményben	36
2.18 Az információáramlás az intézményben	37
2.19 A partneri kapcsolataink.....	37



**MAGISZTER ALAPÍTVÁNYI ÓVODA ÁLTALÁNOS ISKOLA
KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA**

**4440 Tiszavasvári Kossuth út 76.
Petőfi út 4. sz.**

2.20 Az iskola infrastruktúrája	40
2.21 Az IKT eszközök kihasználtsága	41
2.22 A pedagógus továbbképzések	41
2.23 A szakmai munkaközösségek.....	41



**MAGISZTER ALAPÍTVÁNYI ÓVODA ÁLTALÁNOS ISKOLA
KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA**

**4440 Tiszavasvári Kossuth út 76.
Petőfi út 4. sz.**

2009. szeptember elsejétől a Magyarországi Magiszter Alapítvány Tiszavasváriban működteti az **„Esély a jövőért” komplex integrációs oktatási – művelődési - prevenciós programot**, melynek végcélja egy olyan életpályamodell kialakítása, mely lehetőséget ad, egyben megoldást is kínál az iskola környezetében élő, főleg mélyszegénységben élő családoknak.

Fontosnak tartjuk az alapműveltség megalapozását, a testi-mentális, érzelmi és értelmi fejlesztés révén. Olyan képességeket és készségeket akarunk kialakítani tanulóinkban, amellyel megalapozzuk az élethosszig tartó tanulást. Praktikus életvezetési technikákat tanítunk tanulóinkkal, amelyekkel képessé válnak az önálló életvezetésre. A tehetségek gondozását, fejlesztését és természetesen a hátránykompenzációt is kiemelt feladatnak tekintjük.

Tagintézményünkben óvoda, általános iskola, 2012. szeptember 01-től szakiskola működik.

1. AZ ÓVODA

1.1 A CSOPORTOK ADATAI, SZEMÉLYI FELTÉTELEK

A 2014-20145-ös nevelési évre beiratkozott gyermekek száma: 159 fő

A csoportlétszámok alakulása

	Csoport neve	Gyermeklétszám		Óvodapedagógus	Dajka
1.	Katica csoport	24	Petőfi u. 4.	Kulcsár Sándorné <i>óvodapedagógus</i> Feketéné Balogh Erika <i>óvodapedagógus</i>	Katóné Baracsi Anita <i>dajka</i>
2.	Pillangó csoport	24	Petőfi u. 4.	Oroszné Fekete Anita <i>óvodapedagógus</i> Hollósy Éva <i>óvodapedagógus</i>	Balogh Zsoltné <i>dajka</i>
3.	Süni csoport	21	Petőfi u. 4.	Aranyos Istvánné <i>óvodapedagógus</i> Szvobodáné Bakos Dorottya <i>óvodapedagógus</i>	Bekéné Faggyas Ágnes <i>dajka</i>
4.	Napsugár csoport	19	Petőfi u. 4.	Bodó Zoltánné <i>óvodapedagógus</i> Zékány Krisztina <i>pedagógiai asszisztens</i>	Csikós Miklósné <i>dajka</i>
5.	Méhecske csoport	25	Petőfi u. 24.	Máté Ibolya <i>óvodapedagógus</i> Kiss Anikó <i>pedagógiai asszisztens</i>	Tóth Józsefné <i>dajka</i>



**MAGISZTER ALAPÍTVÁNYI ÓVODA ÁLTALÁNOS ISKOLA
KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA**

**4440 Tiszavasvári Kossuth út 76.
Petőfi út 4. sz.**

6.	Maci csoport	24	Petőfi u. 24.	Tóthné Nácsa Irén <i>óvodapedagógus</i> Brudnyák Istvánné <i>óvodapedagógus</i>	Bózsárné Mezei Gabriella <i>dajka</i>
7.	Nyuszi csoport	22	Petőfi u. 24.	Dobsiné Fekete Judit <i>óvodapedagógus</i> Csomósné Tóth Anikó <i>óvodapedagógus</i>	Kiss Tünde <i>dajka</i>

1.2 SZEMÉLYI FELTÉTELEK, MEGBÍZATÁSOK

Óvodavezető: Kulcsár Sándorné

Óvodavezető helyettes: Tóthné Nácsa Irén

Munkaközösségek:

- Pedagógiai, módszertani innovációs, fejlesztő munkaközösség

Vezetője: Feketéné Balogh Erika

- Integrációs, illetve átmeneteket segítő munkaközösség

Vezetője: Máté Ibolya

Óvodatitkár: Sándor József István

Gyermekevédelmi felelős: Gál Fanni

Határozott idejű szerződéssel:

Dajka munkakörben: Balogh Zsoltné

Oláhné Bodó Zsuzsanna

Póka Nándorné

Tündikné Erdélyi Krisztina

Jelenleg gyeken van 1 fő óvodapedagógus és 2 fő dajka

A személyi feltételekben az év folyamán változás nem történt.

A Nyuszi csoportból költözés miatt 1 gyermek másik óvodába iratkozott.

1.3 SZAKMAI MUNKÁNK ÉRTÉKELÉSE

A pedagógusok éves tervezésének, a tevékenységben megvalósuló képességfejlesztés és nevelési feladatok közvetítésének, azok tényleges megvalósulásának a viszonya (pedagógiai program, éves nevelési tervek, tevékenységi tervek, ütemterv, csoportnapló)

A pedagógusok a Pedagógiai Program alapján állították össze éves nevelési terveiket. A tervek minden esetben a csoportba járó gyermekek képességeinek fejlettségéhez igazodik. A tervezésük alapja a tevékenységekben megvalósuló képességfejlesztés az Óvodai nevelés országos alapprogramjában meghatározott területeken:



- testnevelés
- külső világ tevékeny megismerése (matematikai tartalommal)
- Ének-zene, tánc
- Ábrázolás, kézművesség
- Mese vers

Tervezésükben a Pedagógiai Programunk szerint előtérbe helyezik az egyes témák projektben való feldolgozását, de éltek a heti tervezés lehetőségével is. Csoportnaplónk sajátos szerkezete mindkét tervezési formát lehetővé teszi. Mindkét tervezési formánál megjelennek a témával kapcsolatos

- tevékenységek,
- irodalmi, zenei anyagok,
- módszerek,
- eszközök,
- a tevékenységek által fejlesztett képességek,
- szokások és szabályok

Mindkét tervezési forma dokumentuma tartalmaz értékelést, feljegyzést.

A nevelési, szervezési feladatokat félévente tervezik, és negyedévente értékelik a csoportnaplóban. A tervezés és értékelés 3 szinten történik a Pedagógiai Programunk alapján:

- magvetés szintje
- érlelés szintje I.
- érlelés szintje II. – ez a szint magába foglalja a tehetséggondozás feladatait is.

1.4 A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGHATÁROZOTT GYERMEKI ÉRTÉKELES MŰKÖDÉSE A GYAKORLATBAN (gyermekek fejlődésének nyomon követése) (PP, csoportnapló, gyermekek egyéni fejlődési dokumentációja, gyermeki portfólió)

Csoportnaplónk szerves részét képezi az „Egyéni fejlődést nyomon követő lapok”, amely a gyermekek óvodába lépésétől az iskoláig tartalmazza az egyéni fejlődés dokumentumait:

- *Teljes állapotfelmérés óvodába lépéskor:* szülői kérdőív, feljegyzés családlátogatásról
- *Alapképességek fejlettségének megfigyelése, nyomon követése 3-5 éves korig:* megfigyelési szempontsor 3-5 éves korig, összesítő lap 3-5 éves korig
- *Képességmérés 5éves kortól iskolába lépésig:* értékelő szempontsor, feladatlapok, összesítő lap
- *Egyéni fejlődést nyomon követő, az egyéni fejlesztés feladatait is magába foglaló értékelő lap:* vezetése folyamatos. A lapot az IPR programnak megfelelően negyedévente aláírattjuk a szülővel, tájékoztatjuk az elért eredményekről, és megbeszéljük a további feladatainkat.
- *Évente 2 emberrajz*



- Valamennyi gyermekkel kapcsolatos hivatalos esemény, egészségügyi, pedagógiai diagnózis dokumentuma.

Ez a dokumentum gyermeki portfólióként funkcionál. A pedagógusok a gyermekkel kapcsolatos mérési eredményeket, információkat bizalmasan kezelik.

- az ellenőrzés működése az intézményben (Ki, mit milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz?)

1.5 A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA ELLENŐRZÉSE

A nevelő-oktató munka ellenőrzését (és a hozzá kapcsolódó méréseket) végezheti:

- pedagógusok esetében: az igazgató, az igazgatóhelyettes, az óvodavezető a munkaközösség-vezetők, a munkaközösségek, az ellenőrzésre az igazgató által felkért pedagógus, valamint külső szakértők
- óvadás gyermekek esetében: az óvodapedagógusok, valamint külső szaktanácsadók és szakértők

Az óvoda éves munkatervének része az ellenőrzési terv. A tervben szerepel

- az ellenőrzés területe
- az ellenőrzésért felelős személy
- az ellenőrzés határideje
- a teljesülés kritériumai
-

Az éves pedagógiai terv tartalmazza az ellenőrzés feladatait, illetve ütemezését.

Ebben a nevelési évben az alábbi ellenőrzéseket végeztem el:

Az ellenőrzés területe

A teljesülés kritériuma

Csoportnapló, felvételi napló adatai

A gyermekekről szóló adatokat az óvónők felvették, a nyomtatványok kitöltése esztétikus, pontos, szakszerű

A nevelőmunka tervezése

A tervezés a csoportra szóló, differenciált, tükrözi a PP céljait

A szokásrendszer kialakítása

A szokások a csoportokban a gyermekek életkorának megfelelő szinten, a helyi adottságok figyelembevételével gördülékenyen zajlik

A csoportokra, gyerekekre vonatkozó tervek, ezen belül a Szó-Beszéd.Kom nyelvi program elemeinek beépítése a tervezésbe, illetve a multikulturális elemek megjelenése a tervezésben

A tervek megfelelnek a gyermek életkori sajátosságainak, játékosak. A tervezésben megjelennek a nyelvi program, illetve a multikultúra elemei

Az óvónők ismerik a gyermek képességeit és a



**MAGISZTER ALAPÍTVÁNYI ÓVODA ÁLTALÁNOS ISKOLA
KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA**

**4440 Tiszavasvári Kossuth út 76.
Petőfi út 4. sz.**

A Nevelési Tanácsadó szakvéleménye alapján óvodában maradt gyermekek fejlesztése

problémát okozó részképességeket. A tudatos, szakszerű tervezés ennek alapján készült

Szülői értekezletek

A szülői értekezlet partneri hangnemben, a szülők igényeire támaszkodva zajlanak. Az óvodapedagógus a témából felkészült, a látogatottság min.50% +1 fő

Ünnepek, egyéb programok tervezése, szervezése

Az adott programra a tervező, szervező munka elkészült, illetve nincs hiányosságra utaló jel.

A gyermekek befogadása, szokás és szabályrendszer működtetése, benne a mindennapos testnevelés nyelvi elemeinek beépítése a gyakorlatban

Az új gyerekek szívesen járnak óvodába. Az alapvető szokás és szabályrendszer egységesen működik, a tevékenységek az életkori sajátosságoknak megfelelően szerveződnek. A nyelvi program több eleme is beépült a mindennapos testnevelés gyakorlatába

Az intézmény munkáját segítő szakemberek munkájának hatékonysága

A külsőszakemberek hatékonyan együttműködnek az óvónőkkel, szülőkkel. A gyermek fejlődése kimutatható

Munkafegyelem

A dolgozók betartják a házirendet, munkabeosztásuknak megfelelően érkeznek, távoznak.

Munkaköri köteleességek betartása

A dolgozók a munkaköri leírásuknak megfelelően dolgoznak. Önállóan, szakmai tudásuknak megfelelően látják el feladatukat

Jelenléti ív

A jelenléti ív vezetése folyamatos, pontos

Helyettesítések, túlóra

A helyettesítések adminisztrálása folyamatos, szükség szerint történik

Veszélyforrások

Az óvodában jelentkező esetleges veszélyforrások a legrövidebb időn belüli megszüntetésére tett intézkedések megtörténnek. A dolgozók felelősséget éreznek a balesetek megelőzésében



Az ellenőrzés objektivitása érdekében a munkaközösség vezetőikkel szempontsort dogoztunk ki az alábbi ellenőrzési területekre, bár ez nem szerepelt a pedagógiai programban:

- szokásrendszer kialakításának ellenőrzése
- csoportnapló formai és tartalmi ellenőrzése
- mindennapos testnevelés, és a beépített nyelvi elemek ellenőrzése
- a Szó-Beszéd.Kom nyelvi jó gyakorlat beépítése a gyakorlatba, illetve megjelenése a tervezésben
- a multikulturális feladatok megjelenése a gyakorlatban és a tervezésben
- a nevelőmunka tervezése és értékelése

A szempontsorok az ellenőrzési naplóban találhatók az eredmények értékelésével, illetve jegyzőkönyveivel. A csoportlátogatásokról a csoportnaplóban is található bejegyzés.

Az ellenőrzés eredményeinek „hasznosítása”.

Az ellenőrzés eredményeit három szinten értékeltük, illetve beszéltük meg.

1. szint – közvetlenül az ellenőrzés után az óvodapedagógusokkal megbeszélés keretében.

Az óvodapedagógusok kötetlen formában reflektálhattak az ellenőrzött tevékenységre. Ebben kitértek a csoport fejlettségi szintjére, korosztályos, illetve nemek szerinti összetételére, valamint ezek hatására a nevelői munkájuk tervezésére, gyakorlati megvalósulására. Szóbeli önértékelés formájában saját maguknak tűzhatték ki a további célokat, feladatokat.

2. szint – műhelymunka keretében az aktuális problémák feldolgozása

Az ellenőrzés során tapasztalt olyan problémákat, amely a csoportok többségénél megjelentek, együttgondolkodás formájában próbáltuk feldolgozni. Ilyen volt pl. a nevelési feladatok féléves tervezése, értékelése, illetve a multikulturális feladatok megvalósítása.

3. szint- nevelői értekezlet keretében az eredményekkel kapcsolatos további feladatok kijelölése

A nevelőtestület tájékoztatást kapott az ellenőrzés eredményeiről, az esetleges változtatások mikéntjéről, a módszertani segítség hozzáféréseinek módjáról, a segítségadás, segítségkérés lehetőségeiről.

1.6 A MÉRÉSI, ÉRTÉKELÉSI EREDMÉNYEI (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus-értékelés, a gyermekek megfigyelésén alapuló és egyéb mérések.)

A 2014-2015ös nevelési évben az alábbi méréseket végeztük:

1. Gyermekek elégedettség mérése (1. sz. melléklet)
2. Szülői elégedettség mérése (2. sz. melléklet)
3. Swot analízis (3. sz. melléklet)
4. Gyermekek egyéni képességmérése (4. sz. melléklet)



1.7 A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN RÖGZÍTETT SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSI FELADATOK

A pedagógiai programunk alapján a személyiség- és közösségfejlesztési feladatainkat a **Nevelési, szervezési feladatok féléves tervezése** tartalmazza, és ezek értékelése negyedévente történik a csoportnaplóban. Ennek eredménye leolvasható a **4. sz. melléklet** kimutatásaiból. Az eredmények értékelésénél mindig figyelembe kell venni gyermekeink halmozottan hátrányos helyzetű szociális környezetét, és a magyar nyelv nem anyanyelvi szintű használatát.

Hogyan történt a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

Helyi pedagógiai Programunk az **Óvodai nevelés országos alapprogramját figyelembe véve** határozza meg.

Az egészséges élet és a környezettudatos magatartás igényének alakítása az óvodai szokásrendszer segítségével:

- egészséges, balesetmentes környezet
- fiziológias szükségletek kielégítése
- egészséges napi ritmust biztosító napirend
- környezeti és higiéniai szokásrendszer kialakítása

Ezt szolgálja saját óvodai csoportnaplónk, melyben féléves szinten tervezni, és értékelni kell:

I. Az egészséges életmód szokásai, feladatai

1. *A baleset-megelőzés feladatai:*
2. *Higiéniai szokások, feladatok:*
3. *Étkezési szokások alakítása:*
4. *Környezethigiéniai feladatok:*

II. Érzelmi, erkölcsi és a közösségi nevelés

1. *Viselkedés és magatartáskultúra alapozása a szokásrend kialakításával:*
2. *Illemszabályok, szokások megerősítése, gyakorlása:*
3. *Viselkedés és magatartáskultúra, illemszabályok, szokások a tágabb társadalmi környezetben*
4. *A cigány kultúrához kapcsolódó szokások, hagyományok ápolása*

Ehhez járul hozzá az éves pedagógiai programtervben kiemelt feladatként:

- *Az egészséges életmód szokásainak kialakítása, a szociális hátrányból eredő hiányosságok kompenzálása*
- *Erkölcsi nevelés, a viselkedés és magatartáskultúra alapozása, erősítése, szokások, illemszabályok megismertetése, gyakoroltatása*

Ezek az általános feladatok konkretizálódnak a csoportnaplókban, és a csoportok sajátosságait figyelembe vevő heti és projektterveiben. Ebben az évben is nagy szerepet kapott valamennyi csoportban az évszakokhoz kapcsolódó egészségprojektek, illetve a környezethigiéniai feladatok, melyek megjelentek az ellenőrzés szempontjai között is:



1. A baleset megelőzés feladatai

- az aktualitás megjelenik-e

2. Higiéniai szokások, feladatok

- Megjelenik-e a reggeli, csoportszobába lépés előttikézmosság, ha igen, melyik szakaszban
- Felfedezhető-e a szakaszok között minőségi, illetve mennyiségi fejlődés tervezése
- Megjelenik-e szülővel kapcsolatos feladat megfogalmazása
- Az önállóság elvárása az érlelés II. szakaszában tükrözi-e a gyermekek fejlettségi szintjét?

3. Étkezési szokások

- Megjelenik-e az önkiszolgálás, és ha igen, melyik szakaszban
- Megjelenik-e a napos munka, és ha igen, melyik szakaszban
- Megjelenik-e az ételmaradék kezelésének módja
- Megjelenik-e az ismeretlen ételekkel kapcsolatos feladat, szokás
- Megjelenik-e a megfelelő mennyiségű folyadékfogyasztásra való törekvés
- Megjelenik-e a feladatok tervezésénél az azonos hely, azonos sorrend alkalmazása
- Megjelenik-e az értékelés, dicséret, stb. a szokások megerősítésére
- Megjelenik-e a matematikai tartalom a napos munka folyamatában
- Megjelenik-e az oldaliság fejlesztésére irányuló feladat a napos munka folyamatában
- Az önállóság elvárása az érlelés II. szakaszában tükrözi-e a gyermekek fejlettségi szintjét?
- Az érlelés II. szakaszában tervezett feladatok megfelelnek-e, az iskolaérettségi elvárásoknak

4. feladatok

- Megjelenik-e a feladatok tervezésénél az azonos hely, azonos sorrend alkalmazása
- Megjelenik-e az egymásnak nyújtott segítség
- Megjelenik-e az értékelés, dicséret, stb. a szokások megerősítésére
- Az önállóság elvárása az érlelés II. szakaszában tükrözi-e a gyermekek fejlettségi szintjét?

5. Viselkedés és magatartáskultúra alapozása a szokásrend kialakításával

- Megjelennek-e az udvariasság szokásai, szabályai, ha igen, mely szakaszokban
- Megjelenik-e a fiúk-lányok közötti udvarias magatartásforma tervezése
- Megjelennek-e konfliktuskezelés módszerei
- Megjelenik-e az én tudat- közösségi tudat fejlesztése
- Megjelenik-e a tolerancia fogalma a tervezésben
- Megjelenik-e a beszédfigyelem fejlesztése
- Megjelenik-e a Szó-Beszéd.Kom nyelvi fejlesztőprogram módszere
- Megjelenik-e a Szó-Beszéd.Kom nyelvi fejlesztőprogram eszköze
- Megjelenik-e a verbális figyelem alkalmazására való törekvés
- Megjelenik-e a tevékenységekhez kapcsolódó viselkedés szokásrendszerének kialakítása
- Az érlelés II. szakaszában tervezett feladatok megfelelnek-e, az iskolaérettségi elvárásoknak?

Az elért eredményeket a csoportnaplóban dokumentálják az óvodapedagógusok.

Az **IPR -14-B-0098 pályázatból** az „Anyukám a szuperhős” című rendezvénysorozatra 98 000Ft értékben biztosítottunk előadói díjat. A rendezvénysorozat célja az óvodáskorú gyermekek



egészséges napirendjének, egészséges étkezésének tudatosítása volt. A 7 alkalommal megrendezett játékos délutánon összesen: 110 szülő vett részt.

Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.)

Óvodánk 2010 óta vesz részt az IPR programban. A program kiemelt feladata a gyermekek egyéni fejlesztése, melynek része a szociális képesség fejlesztése is. Mivel az óvodánkba járó gyermekek 93%-a HHH, és 100%-a roma származású, így valamennyien kiemelt figyelmet igényelnek. Pedagógiai programunk lehetővé teszi, sőt kötelezően előírja valamennyi gyermek egyéni fejlesztését. Ezt valamennyi óvodapedagógusunk fejlesztési program alapján valósítja meg, és dokumentálja a csoportnaplóban.

A fejlesztési programot gyógypedagógus, és fejlesztőpedagógus közreműködésével állították össze a csoportok óvodapedagógusai.

A Pedagógiai Szakszolgálat az idei évben kevesebb szolgáltatást nyújtott óvodánkban. A mozgásszervi szűrés nem történt meg, és az eddig jól működő preventív gyógytestnevelést sem tudták számunkra biztosítani. A logopédiai szűrés késve ugyan, de megtörtént. A kiszűrt beszédhibás gyermekek közül 8 részesülhetett logopédiai kezelésben, ez a beszédhibás gyermekeink alig 20%-a. Fejlesztő foglalkozást 20 gyermekünk vehetett igénybe, mely a rászorulóknak 50%-a. Ezért rendkívül fontos, hogy óvodapedagógusaink szakmai felkészültsége kiterjedjen a differenciált képességfejlesztésre.

A HHH gyermekek között is hasonló arányban tűnnek fel a tehetség-ígérettek, mint a normál szociális háttérrel rendelkező gyerekek esetében. Óvodánkban is szükség van a tehetségek gondozására. Az idei nevelési évben 5 tehetségműhelyben 45 gyerek kapott lehetőséget tehetsége kibontakoztatására.

1.8 A GYERMEKEK SZOCIÁLIS HÁTRÁNYAINAK ENYHÍTÉSE

Az IPR-14-0098 pályázattal 5 106 000Ft támogatást nyertünk

Hátránycsökkentő programok szervezését, az egyéni szociális hátrány csökkentését célzó eszközbeszerzést az alábbi megoszlásban valósítottuk meg:

1. Sportszer vásárlása 148 gyerek számára: 85 000Ft
2. Hangszer vásárlása 148 gyerek számára: 177 600Ft
3. tornaruha vásárlása 25 gyerek számára: 150 000Ft
4. fiú cipő vásárlása a néptáncosok számára: 150 000Ft
5. Fejlesztő játék vásárlása 148 gyerek számára: 444 000Ft
6. Kulturális műsor előadói díja: 105 000Ft
7. Nagymozgást, és kooperatív tevékenységet fejlesztő udvari játék telepítése: 764 510Ft
8. Barátságos csoportszoba kialakítására: 454 000Ft

Mindehhez járul az IPR program egyéni fejlesztésével kapcsolatos napi szintű feladatok, illetve a partnerkapcsolatok működésének megvalósítása.



A tevékenységekben megvalósuló tanulás, az ismeretszerzés, és a képességfejlesztés támogatása

Az óvodai nevelés tevékenységekre épül. Óvodai Pedagógiai Programunk prioritása a projekt módszer alkalmazása, amely kifejezetten a tevékenységbe integrált ismeretszerzésre épít. A csoportnaplók dokumentációja szerint változatos tevékenységeket kínáltak fel óvodapedagógusaink a gyermekeknek az év során. A műveltségtartalmakon belül négy képességterületre összpontosítottunk:

- Motoros képesség
- Értelmi képesség
- Verbális képesség
- Szociális képesség

A tervezett ismeretanyagot az óvodapedagógusok a csoport szintjének megfelelően állították össze, amelyen belül valamennyi képességterület fejlesztése tevékenységbe ágyazva valósult meg. Óvodánkban a foglalkozások komplexitása kiemelt jelentőséggel bír, ami kétféle módon alkalmazunk:

1. Egy kiemelt képességet fejlesztünk minden műveltségterületen.
2. Egy műveltségterületen belül valamennyi képességet fejlesztjük.

Ez a fajta komplexitás tudatos tervező munkát, és folyamatos módszertani megújulást kíván az óvodapedagógusoktól.

Az egyes gyermekek fejlődésének nyomon követése, pozitívumok, hiányosságok értékelése

Saját mérési rendszerünk lehetőséget nyújt a gyermekek fejlődésének nyomon követésére az óvodába lépéstől az iskoláig. A mérési eredményeket többféle módon is hasznosítjuk:

1. A gyermekek egyéni fejlesztését a mérési eredményekre támaszkodva tervezzük, és végezzük.
2. A tehetségműhelyek beválogatási szempontjaiban megjelenik a valamely képesség kiemelkedő fejlettségi szintje, tehát a mérési eredményekre alapozzuk a tehetséggondozási feladatainkat.
3. A mérési eredmények elemzése kapcsán tervezzük a következő év kiemelt feladatait
4. Alkalmas a „jó gyakorlataink” eredményességének kimutatására. (pl. a Szó-Beszéd.Kom nyelvi fejlesztőprogram – Verbális képességek fejlettségi szintje)
5. A pozitívumok, hiányosságok elemzése, értékelése segíti az innovációs gondolkodást, az innovációs munka alapját képezi.

Milyen közösségépítő tevékenységek vannak az intézménynek?

Legnagyobb hangsúlyt a műhelymunka kapta az idei nevelési évben. A kooperatív formában végzett feladatok erősítették a csoportszellemet, lehetőséget adott a nevelőtestület szociális kompetenciájának fejlesztésére. Ebben a nevelési évben a műhelymunka és a munkaközösségi



feladat összekapcsolódva is megjelent. Műhelymunka formájában mutattuk be egymásnak a Szó-Beszéd.Kom fejlesztőprogram saját fejlesztésű eszközeit.

Műhelymunkában dolgoztuk fel a naplóvezetéssel kapcsolatos feladatainkat, illetve játékos formában boncolgattuk a szociális kompetencia elemeit.

Az IPR program lehetőséget adott számunkra egy Gyöngyösi óvoda meglátogatására, amit kirándulással kötöttünk össze. A két napos program a szakmai tapasztalatszerzésen túl egészséges lelki feltöltődést is hozott számunkra. Ennek közösségépítő hatását növelte az a tény, hogy valamennyi dolgozónk részt vehetett rajta.

Nevelőink minden lehetőséget megragadnak más óvodákban szerzett tapasztalatok szerzésére. A közösségi értéke ezeknek a hospitálásoknak az, amikor beszámolnak élményeikről, tapasztalataikról a kollégáknak. Ez még nem működik zökkenőmentesen, de cél, hogy minden hospitálást kövessen egy beszámoló.

1.9 EGYÉB FOGLALKOZÁSOK AZ ÓVODÁBAN

1. Foglalkozások szülőknek:

Az IPR programokon kívül rendszeresen szervezünk a szülőkkel közös foglalkozásokat.

- Az egészséges életmódhoz kapcsolódóan szervezzük a „Rágcsa” napokat, ami az egészséges táplálkozást hangsúlyozza.
- Az ünnepekhez kapcsolódóan csoportonként, „Szülői délutánokat” hirdetünk, ahol ajándékokat, lakás és asztaldíszeket készíthetnek a szülők és a gyerekek.

2. Foglalkozások gyerekeknek

Az óvoda által szervezett foglalkozások az idei évben az 5 tehetségműhely foglalkozásai voltak

- „Feketevillám” focicsapat: 12 fő
- „LOLO COHA” mazzorett táncsoport: 15 fő
- „Forgósél” drámacsoport: 15 fő
- „Mezei virág” néptánc csoport: 24 fő
- „Színmanó” kreatív csoport: 10 fő

A Pedagógiai Szakszolgálat által szervezett foglalkozások:

- Logopédia: 8fő
- Fejlesztő foglalkozás: 20 fő

1.10 ELÉGEDETTSÉGMÉRÉS EREDMÉNYEI

Az idén Gyermekelégedettség, illetve Szülői elégedettségmérést végeztünk

1. Gyermekelégedettség- mérés



**MAGISZTER ALAPÍTVÁNYI ÓVODA ÁLTALÁNOS ISKOLA
KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA**

**4440 Tiszavasvári Kossuth út 76.
Petőfi út 4. sz.**

- A vizsgálatban résztvevők köre: iskolába lépő gyermekek, 72 fő
- Ténylegesen vizsgált gyermekek száma: 60 fő
- Hiányzás miatt nem mért gyermekek száma: 12 fő
- A mérésben ténylegesen résztvevő gyermekek száma: 60 fő

A mérés részletes kimutatása az I. sz. mellékletben található

2. Szülői elégedettségmérés

- A vizsgálatban résztvevők köre: iskolába lépő gyermekek szülei, 72 fő
- Kiadott kérdőívek száma: 72
- Beérkezett kérdőívek száma: 64

A mérés részletes kimutatása az II. sz. mellékletben található

A belső és külső mérési eredmények hasznosítása

Az idei évben külső mérés nem történt.

A belső mérések eredményeit feldolgoztuk, a szükséges kimutatásokat elvégeztük.

1. A gyermeki elégedettség mérés eredményének alapjául kell szolgálni az óvodapedagógusok jövő évi módszertani tervezésének.
 - Mely tevékenységeket szeretnek, és milyen arányban a gyerekek
 - A legjobban preferált tevékenységekre nagyobb számban lehet képességfejlesztést tervezni
 - A kevésbé népszerű tevékenységeket vonzóbbá kell tenni
2. A szülői elégedettségmérés a szülővel való kapcsolat, partnerség erősítésének az alapja.

Az óvodai nevelési év augusztus 31.-ig tart. Az eredmények nevelőtestületi feldolgozása, a feladatok megfogalmazása az augusztusi nevelőtestületi értekezlet feladata lesz.

1.11 A GYERMEKEK ISKOLAI BEILLESZKEDÉSE, EREDMÉNYEINEK NYOMON KÖVETÉSE

Az iskolai beilleszkedést a 2014-2015-ös nevelési évben rendhagyó módon próbáltuk elősegíteni.

Az iskolai tanév újdonsága volt, a „Modul rendszerű” osztályok kialakítása. Ennek alapján művészeti, sport, és informatikai modul szerint választhattak osztályt gyermekeiknek a szülők. Ehhez igazodott az óvoda nyári programja. Az augusztusi óvodai programot ennek alapján állították össze az óvodapedagógusok „KHELMASKO KUCKÓ” néven. A három, módszertanilag felkészült óvodapedagógus 3 hetes programot állított össze. Ők fogták össze a 3 leendő iskolai osztály tevékenységeit. Ebben az egymás elfogadása, az új társak megismerése mellett a moduloknak megfelelő tevékenységek domináltak. Természetesen a tervezésnél figyelembe vették a gyerekek képességeinek fejlettségét, a megfelelő motiválást, a változatos tevékenységformákat és a módszerekben kiemelkedő szerepet játszott a differenciálás. Ez a terv a nyári naplónk részét képezi. A három hetes programban önkéntes

alapon vehettek (volna) részt a leendő elsős tanítók, illetve modulvezető pedagógusok. (Ez sajnos nem jutott el minden érintetthez, a szabadságok és az óvoda, iskola eltérő nyári szünete miatt!)

Ez a három hét alapozta meg az **Ovi-suli „Khelimasko”** tábort.

A tábor előtt az óvodapedagógusok, tanítók, modulvezetők lehetőséget kaptak arra, hogy ha nem is teljes mélységében, de átbeszéljék a tábori tevékenységeket. Mivel a tábort az óvoda „Ovi-suli jó gyakorlat” továbbfejlesztéseként terveztük, úgy éreztük, miénk az irányító szerep. A tábor napirendje az óvodai napirend szerint épült fel. Szerepelnie kellett benne az étkezéseken és a délutáni pihenésen kívül a mindennapos testnevelésnek, mesének, a szabad játéknak, és természetesen hangsúlyosan jelen kellett lennie a Szó-Beszéd.Kom nyelvi fejlesztőprogram elemeinek is. A tevékenységek összeállításában azonban szabad kezet kaptak az óvodapedagógusok, tanítók, és modulvezetők. A modulvezetők a délutáni időszakban saját programjuk alapján szervezhettek tevékenységeket. A tanítók saját programjukat beilleszthették a délelőtti, vagy délutáni tevékenységekbe, vagy egyszerűen csak részt vettek a folyamatban. A cél számukra a gyerekek megismerése volt.

A három nap alatt gyermekeink olyan élményekkel lettek gazdagabbak, amit ebben az időszakban önállóan sem az óvoda, sem az iskola nem tudott volna számukra biztosítani.

A tábor dokumentálása megtalálható az óvodai irattárban, valamint újságcikket jelentetünk meg róla a városi újságban.

A gyerekek iskolai eredményességének nyomon követését már az Ovi-suli hagyományos módszereivel végeztük.

- Óvó néni mesél – rendhagyó magyar óra A gyerekek érzelmi biztonságának elősegítése, után követés
- „Csibeavató”- Az összetartozás érzésének megalapozása, interperszonális kapcsolatok erősítése
- A gyerekek iskolai beilleszkedésének követése
- A gyerekek iskolai beilleszkedésének követése – Csibenap, tanítási órán az elsősöknél
- Tanulói teljesítményértékelés – nevelőtestületi értekezlet az iskolában

1.12 BELSŐ TUDÁSMEGOSZTÁS

Ebben az évben a belső tudásmegosztás célját szolgálták:

1. Munkaközösségek működése

A 2014-2015-ös nevelési évben két munkaközösségünk működött.

- Pedagógiai, módszertani innovációs, fejlesztő munkaközösség

Vezetője: Feketéné Balogh Erika

- Integrációs, illetve átmeneteket segítő munkaközösség

Vezetője: Máté Ibolya

A munkaközösségi értékelését az 5-6. sz. melléklet tartalmazza

2. Bemutató foglalkozások

- a Magiszter jubileum hospitációs napján két csoportban tartottunk bemutató foglalkozást
- Méhecske csoport: „LINGARA” – vándorok



Multikulturális tevékenységek beépítése az óvodai műveltségterületekbe

- Napsugár csoport: „Számjátékos” – a Szó-Beszéd.Kom nyelvi program elemeivel

- A Tehetségműhelyek bemutatói – partnerek részvételével

3. *Hospitálás más csoportokban* – előzetes egyeztetés alapján egymás foglalkozásának, tevékenységének megtekintése

4. *Műhelymunka*

5. *Beszámolók*

6. *Értekezletek*

1.13 INFORMÁCIÓÁTADÁS

A SWOT analízis elemzése alapján az információ átadása, áramlása átgondolásra, fejlesztésre szorul óvodánkban. A problémát a dolgozók számának növekedése, a két telephely, valamint az infó-kommunikáció nem megfelelő szintű alkalmazása okozza. Ennek fejlesztése a jövő év feladata!

1.14 AZ INTÉZMÉNY LEGFONTOSABB PARTNEREI A SZÜLŐKÖN, CSALÁDOKON KÍVÜL

1. Magyarországi Magiszter Alapítvány – mint fenntartó
2. Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ

Tartalma: A Szolgáltató központ segíti az Óvoda gyermekvédelmi feladatainak ellátását.

Az Óvoda a jelzőrendszeres megbeszélésen tájékoztatást ad a Szolgáltató központnak az aktuális gyermekvédelmi, szociális és egészségügyi problémákról.

3. Pedagógiai Szakszolgálati Központ

Tartalma: Fejlesztő foglalkozások, pedagógiai szűrések, vizsgálatok elvégzése, pedagógiai tanácsadás

4. TITKIT Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja Védőnői Szolgálat

Tartalma: Egészségügyi, tisztasági szűrő vizsgálatok, a gyermek fejlődésének nyomon követése, szükség esetén szakorvosi- fogorvosi, szemészet, fülészet, ortopédia vizsgálatának kezdeményezése megszervezése

5. Egyesített Óvodai Intézmény

Tartalma: módszertani tapasztalatcsere, integrációs tér lehetősége a programokon keresztül

6. Városi sportcsarnok

Tartalma: helyet ad programjainknak

7. Városi Könyvtár

Tartalma: ismeretszerzési lehetőség, integrációs tér lehetősége a programokon keresztül

8. Vasvári Pál Múzeum

Tartalma: ismeretszerzési lehetőség, integrációs tér lehetősége a programokon



1.15 KÖZÉLETBEN VALÓ RÉSZVÉTEL (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)

A 2014-2015-ös nevelési évben

- Fenntartói szint

1. Magiszter jubileum
 - tiszavasvári jubileumi műsorban – Lolo coha mazsorett csoport
 - debreceni jubileumi műsorban - Mezeivirág multikulturális néptáncscsoport cigánytáncosai

- Magiszter Általános iskolai szint:

1. „Felhőjáró” iskolai szintű szavalóversenyen 17 gyermekünk vett részt

- városi szint:

1. Hej tánc, tánc gyermektánc találkozó
 - Katica csoport néptánc csoportja 22 fővel
2. Városi mesemondó verseny
 - Balogh Natália 6 éves
3. A "Víz - a kék bolygó kincse" rajzpályázat díjazottjai:
 - Makula Melinda Tifani
 - Ábri Amina

- járási szint:

1. Tiszadada Nyitnikék Óvoda gyermeknapi programjában
 - Lolo coha mazsorett csoport 10 fővel
 - Mezeivirág multikulturális néptáncscsoport cigánytáncosai 12 fővel
2. Ovi-foci
 - Feketevillám foci csapat 6 fővel

- területi szint:

1. A Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság által meghirdetett „Hímzett kötény, kiscsizma” ovis néptáncversenyen - bronz fokozatot értünk el
 - Mezeivirág multikulturális néptáncscsoport cigánytáncosai 12 fővel

1.16 INFRASTRUKTÚRA

1. Épület- elavult, csoportszobák szűkösek, gyermeköltözők, mosdók a létszámnak nem felelnek meg. A világítás nem megfelelő, a nyílászárók cserére szorulnak. A szociális helyiségek hiányosak, elavultak, a dolgozók számára képest kevés. A raktár, eszközök tárolására alkalmas helyiség nincs, vagy kicsi. Egyik épülethez sem tartozik megfelelő méretű kerékpártároló.

2. Bútorzat – felújított, a funkciónak megfelelő, esztétikus. A bútorzat cseréjét IPR pályázati támogatásból oldottuk meg. Ebben az évben 1 csoportszoba bútorzatát cseréltük ki, egy csoportszoba teljes berendezése folyamatban van.

3. Eszközkészlet – a pedagógiai program megvalósításához megfelelő. Az eszközök bővítését, cseréjét IPR pályázati forrásból fedezzük.



4. Udvar – felszereltsége nem megfelelő, nem minden játék szabványos. Az udvari játékok száma a gyereklétszámhoz viszonyítva kevés. Az udvari játékok telepítése IPR pályázati forrásokból történtek. Az idén mindkét udvaron 2-2 új játék telepítésére volt lehetőségünk.

5. IKT eszközök – a nyomtatás és másolás megoldott, az óvodapedagógusok számára biztosított számítógép, illetve lap-top az óvoda szakmai munkájához már kevés (ez számomra büszkeség), a számítógépek elavultak. Cseréjükre, bővítésre nincs pályázati forrásunk.

- A környezettudatosság, környezetvédelem szempontjai (Pl. szelektív hulladékgyűjtés.)

Óvodánkban szelektív hulladékgyűjtésre nincs lehetőség. Évente szervezünk szelektív hulladékgyűjtő programot a szülők bevonásával. Csak a nevelési programunk feladataiban valósulnak meg a környezettudatosság környezetvédelem szempontjai.

1.17 PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSEK A TANÉV SORÁN

1. Mentálhigiénés tréning – 10 óra, 10 fő
2. Előítélet kezelő tréning – 30 óra, 10 fő
3. Óvoda-iskola átmenet tréning – 30 óra, 8 fő
4. Táncpedagógia – 6 óra, 12 fő

Óvodánk két óvodapedagógusa elvégezte az I. évfolyamot a Közoktatás-vezetői szakon.

1.18 HAGYOMÁNYÁPOLÓ, HAGYOMÁNYTEREMTŐ MUNKA A TANÉV SORÁN

Hagyományos ünnepeinket, rendezvényeinket ebben az évben is megtartottuk

- **Mikulás-várás** (csoporton belüli, zárt. Találkozás a Mikulással, verses, dalos köszöntő.)
- **Adveni gyertyagyújtás** (csoporton belüli, nyílt. Ünnepi vendégség, verses, dalos műsor a szülők részvételével.)
- **Farsang** (Óvodai szintű, nyílt, műsoros rendezvény partnerek meghívásával)
- **Húsvét** (csoporton belüli, zárt. Készülődés, ünnepi hangulat keltése.)
- **Anyák napja** (csoporton belüli, nyílt. Édesanyák ünnepi köszöntése.)
- Csoporton belüli név és **születésnapok** megünneplése.(köszöntés, megvendégelés, kívánságteljesítés)
- **Óvodai évszáró, ballagás** (ünnepi műsor, nagycsoportosok búcsúztatása)
- **Magiszter kavalkád** – ebben az évben ez egybe esett a Magiszter jubileumi rendezvényekkel

Új hagyomány a **Március 15.-i megemlékezés**. Az idén második alkalommal projektben dolgoztuk fel a szabadságharcot. Ebben az évben óvodai szintre emeltük a projektet, és a városi Tv műsorában mutattuk meg a városlakóknak, mi hogyan ünnepeljük március 15.-ét

Újabb hagyományunk van kialakulóban. **A cigány kultúra** elemeinek (irodalom, ének, zene, tánc, kézművesség) beépítése az óvodai tevékenységekbe, pedagógiai programunk része. Ezt az idén egy **multikulturális projekt** keretében csoportonként feldolgoztuk. A csoportok



projektjeinek megvalósulásáról az augusztusi nevelőtestületi értekezleten számolnak be az óvodapedagógusok.

1.19 GYERMEKVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATOK

- Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeink száma: 154fő. A Petőfi u. 4. alatt 86fő, a Petőfi u. 24. alatt 68 fő
- Természetbeni óvodáztatási támogatásban részesült 65 gyermek
- A folyamatos 10 000Ft-os óvodáztatási támogatást az első félévben 45 gyermek után kapták a családok, ezt májusban 106 gyermek után vehették igénybe a szülők.
- Az igazolatlan hiányzások miatt 2014. december 31.-ig 1 gyermek szüleit kellett hivatalosan felszólítani! Ez a szám nem növekedett, illetve ugyan annak a gyermeknek a szüleit kellett újra felszólítani.
- A szülők, illetve az orvos által igazolt napok az első félévben átlagosan 9 nap, a második félévben 14 nap.
- Az igazolatlan mulasztások száma átlagosan az első félévben 1,6 nap, a második félévben 4 nap.

Beiskolázás feladatai

A 2014-15-ös nevelési évben iskolaköteles gyermekeink száma: 80 fő. Közülük szülői kérésre, egyetértő óvodapedagógusi vélemény alapján iskolaérettségi vizsgálatra küldtünk 8 gyermeket, ők további óvodai nevelésben részesülnek majd. Iskolába iratkozott 72 gyermek, közülük 6 gyermek szülei a TÁI oktatását választották gyermekük számára. A többiek, 66-an a Magiszter Alapítványi Általános iskolában kezdik meg iskolai életüket.

Mérési eredmények

A 2014-2015-ös nevelési évtől a csoportszervezésünk átalakult. A vegyes életkorú csoportok mérési eredményeit a 4. sz. melléklet tartalmazza.

1.20 EGYÉB

Óvodánk augusztus 31.-ig folyamatosan nyitva tart. Júniusban, júliusban a szülői igények alapján fogadjuk a gyermekeket. Augusztusban a „**Khelimasko kuckó**”-ban az iskolára előkészítő játékos programokkal várjuk a gyerekeket, melynek záró szakasza az **Ovi-suli „Khelimasko” tábor**.



2. ÁLTALÁNOS ISKOLA

2.1 SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Kinevezett dolgozók:

Pedagógus végzettséggel rendelkezők száma 34 fő /ebből 3 fő GYES/GYED-es ellátáson van./

Pedagógiai asszisztens 4 fő /ebből 1 fő tartós táppénzes állományban van/

Iskolatitkár: 1 fő

Gondnok: 1 fő

Könyvtáros: 1 fő

Könyvtáros/szabadidő-szervező 1 fő

Mindösszesen: 41 fő

Határozott időre foglalkoztatott dolgozóink/munkakörönként:

Pedagógus: 1 fő

Pedagógiai asszisztens: 4 fő

Részmunkaidős határozott idejű foglalkoztatott:

Könyvtáros 1 fő

Nyugdíjas pedagógus-megbízás alapján:

Pedagógus 1 fő

Vállalkozói szerződéses óraadó:

1 fő (6,5 ó)

Összes dolgozó (GYES-GYED és Táppénzes állományban lévőkkel együtt): 50 fő

Helyettesítések: A délelőtti helyettesítéseket leggyakrabban a pedagógiai asszisztensek bevonásával oldottuk meg, de a délutáni órákban ők is osztályhoz vannak rendelve, így ebben az esetben a felkészülési idejüket töltő pedagógus kollégákat mozgósítottuk.

2.2 TERVEZÉS:

2.2.1 Éves tervek

Az iskola működését irányító legfőbb dokumentum a - tanévnyitó értekezletre – a vezető által összeállított, éves munkaterv, amely meghatározza az óvodai nevelési év –és az iskolai tanév helyi rendjét.

A munkaterv kötelező tartalmi elemeit, a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet írja elő, amelynek 3.§ (2.)bek. h. pontja széles mozgásteret ad az intézmény részére, hogy egyéni sajátosságaihoz igazodó módon tervezhessük meg a tanévet.

Ennek megfelelően a kötelező elemeken kívül, az éves munkatervünk elkészítését megelőzően a működő munkaközösségek is elkészítik saját munkatervüket, melyek főbb cselekvési pontjait beépítjük az intézményi munkatervbe.

A munkaterv megvalósulása – Terv és a beszámolók viszonya:

A tervezés maga is azt jelenti, hogy egy közösen elfogadott és jóváhagyott program alapján próbáljuk felépíteni a tanévet, viszont előfordulhatnak olyan események, (előre nem kalkulálható pályázatok, járványok, vis maior estek... stb) amelyek felborítják azt.

Az alább táblázat szemlélteti, hogy mi az ami változhat és mi az, amit feltétlenül a tervezetnek megfelelően kell végrehajtanunk:

Tervezet pontos követése	megengedhető változtatások
Az óvodai nevelés nélküli munkanapok, az iskolai tanítás nélküli munkanapok számát jogszabály rögzíti, nem változtatható!	Időpontját és tartalmát tervezzük ugyan, de nem minden esetben tudjuk a tervet követni.
A szünetek időtartamát a tanév rendje rögzíti, nem változtatunk rajta.	Kivéve vis maior esetek
Nemzeti ünnepek és megemlékezéseket minden esetben megtartjuk!	Nem feltétlenül a tervezett időpontban, de csupán 1-2napos eltérés lehet a tervezetthez képest!
Előre megtervezzük a nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját, meg is tartjuk azokat.	Nem feltétlenül a tervezett időpontban, de maximum 1 hetes eltérések lehet a tervezetthez képest!
Előre megtervezzük az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai, iskolai nyílt napot.	A megvalósítás nem feltétlenül a tervezett időpontban és formában történik.
A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontját a tanév rendje rögzíti, nem változtatunk rajta.	Kivéve vis maior esetek
A munkaközösségek által, heti bontásban tervezett főbb feladatokat végrehajtjuk.	A tervezett időpontok csúszása lehetséges, sőt az is, hogy egy-egy programcserét hajtunk végre az aktuális, ill. rendkívüli feladatok függvényében.

A munkatervben vállalt feladatainkat teljesítettük, lényeges változások nem voltak.

2.2.2 A pedagógusok éves tervezésének, a tananyaggal való haladásának és tényleges megvalósulásának a viszonya

Az iskolába érkező elsős gyermekek esetében minden év elején elvégezzük a DIFER mérést. Ennek eredményei azt mutatják, hogy kisdíákjaink – az átlaghoz képest – az alapvető készségek terén 2-3 éves lemaradással ülnek be az iskolapadba. Ezt a több éves lemaradást

lassított ütemű – lépcsőzetes iskolakezdéssel próbáltuk eddig korrigálni, de az új kerettantervek kevés mozgásteret adnak ezen a téren. Az első félévi ütemezés szerint több mint 20 óralátogatást végzett a vezetőség, melynek egyik kiemelt területe az első évfolyam haladási üteme volt. Megállapítottuk, hogy a kísérleti tankönyvekkel és tanmenettel dolgozó elsősök nem tudják tartani az előírt haladási tempót. A félévi tudásszint – mérés is azt támasztotta alá, hogy az ismeretek nem kellően épültek be, így a további lassabb haladási ütemet kell követnünk. Javasoltuk, hogy a tanmenetekbe ezt jegyezzék fel a pedagógusok. Tanmeneteinket jellemzően az adott csoport megalapozott tudásszintjéhez rendeljük hozzá úgy, hogy jelöljük benne a tervezetthez képest történő eltéréseket. A második félévben 22 órát látogattunk, itt főleg a negyedik és ötödik osztály átmenetét vizsgáltuk. Ezen kívül az ebben a tanévben hozzánk érkezettek munkáját is ellenőriztük, főleg az óralátogatások kapcsán. Ez nem azt jelenti, hogy az első félévben nem látogattuk az óráikat, de alapelvünk az volt, hogy a valódi eredmények felmutatására legalább fél évre szükség van.

2.3 A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGHATÁROZOTT TANULÓI ÉRTÉKELÉS MŰKÖDÉSE A GYAKORLATBAN (PP, napló)

A kérdés nagyon egyszerűen feltehető, de a válasz borzasztón összetett, mivel az értékeléseket - minden objektív törekvés ellenére is – szubjektív módon végzi a pedagógus. Úgy gondolom, több figyelmet kellene szentelnünk az értékelés problematikájának, mivel örökösen felvetődnek az ezzel kapcsolatos szakmai dilemmák.

Amit figyelembe kell vennünk az értékelésnél:

A PP-ban a NAT iránymutatási szerint kellett meghatároznunk az egyes tantárgyak évfolyamonkénti követelményeit és a továbbhaladás feltételeit (a minimum szintet). Ez kellene, hogy képezze az értékelés alapját.

A pedagógus közösség hatásköre:

Meghatározni a minimumszint feletti további 4 kategóriát- az érdemjeggyel történő értékelés alapját. (Ebben szakmai konzultációt végeznek az azonos tantárgyakat tanító tanárok és a tanítók is. Közösen, ill. a mérés/értékelési csoportunk által kidolgozott mérőlapok és az abban meghatározott osztályzási kategóriák is segítik az objektív értékelést.

Nem szabályozott, szubjektív döntések hatása az értékelésre:

Szubjektív értékelési szempont	Várható eredmény
A tanulót saját magához mérem, tehát a fejlődés nagyságát értékelem az osztályzatokkal.	Nagy eltérés a jegyek abszolút értékei között tanulónként (nem a lexikális tudást, hanem a fejlődést értékelem)
A tanulót az osztályközösséghez tartozó- legjobban teljesítő gyerek szintjéhez mérem. (Tehát a legjobban teljesítő tanulók szintje az 5-ös szint, hozzájuk igazítom a többiek teljesítményét.)	Hosszú távon veszélyeztetheti az értékelés objektivitását, a tananyag tartalmi átadását és a reális értékelést! Viszont a tanulók igazságosnak érzékelik.
Mindkét szubjektív értékelési tényező azt eredményezheti, hogy osztályonként és oktatási intézményenként is más-más tudástartalmat takar egy-egy érdemjegy .	

A fentebb leírtak alapján, természetesen vannak anomáliák az értékelési rendszerben, de ez minden intézményben előfordul. Ennek ellenére, ill. éppen ezért látom nagy szükségét annak, hogy az értékelésre vonatkozóan egységes és egyértelmű irányelveket határozzunk meg.

2.4 AZ ELLENŐRZÉS AZ INTÉZMÉNYBEN

A tanév elején vezetői szintű ellenőrzési terv készül, melyben az intézményen belüli ellenőrzések főbb irányai és ütemezése kerül rögzítésre. Ezen kívül a fenntartó részéről több eseti ellenőrzésen estünk át a tanév folyamán.

Az intézményi belső szakmai ellenőrzés főbb területei az alábbiak:

- Törzslapok kiállításának ellenőrzése –év elején
- Tanmenetek meglétének és tartalmi helyességének ellenőrzése – tanév elején
- Naplóvezetés ellenőrzése tanévenként legalább 3 alkalommal.
- Óralátogatások- kiemelten az új kollégák és a gyakornokok esetében.
- Törzslapok-, naplók lezárása, bizonyítványok kiállítása –év végén.

Az ellenőrzéseket az intézményvezető, a helyettesek és a munkaközösség-vezetők, valamint a gyakornokok mentorai feladatmegosztásban végzik. Tapasztalataikról feljegyzést készítenek, és azokat megbeszélik.

A tanulmányi munka és a pedagógus munkájának ellenőrzését szolgálják a mérés-értékelési csoport év eleji és év végi felmérései, valamint az intézményvezetők időszakos mérései is.

Az iskolába érkező elsős gyermekek esetében minden év elején elvégezzük a DIFER mérést, év végén pedig a visszamérést

Az ellenőrzés eredményeinek „hasznosítása”

Az adminisztratív feladatok ellenőrzési eredményeinek hasznosulása a gyakorlatban:

- felhívja a figyelmet az esetleges típushibákra, melyeknek javításával pontosítjuk a dokumentáció szabályos elkészítését, rögzítjük a helyes eljárási módot. A sokat hibázó kollégákat ki tudjuk szűrni, külön segítséget és aktív kontrollt rendelünk mellé egy időre.

Óralátogatások tapasztalatainak hasznosulása:

- Segíti az intézményi önértékelést és a pedagógusok szakmai munkájának értékelését.
- Nagy szerepet játszik a pedagógiai kultúra fejlődésében és segíti az egymástól tanulást.
- Próbaidős kolléga és gyakornok esetén a szakmai munkának és alkalmasságnak megítélését.

Tantárgyi mérések tapasztalatainak hasznosulása:

- Segíti az intézményi önértékelést és a pedagógusok szakmai munkájának értékelését.
- Felhívja a figyelmet a lemaradásokra és a kiemelkedő eredményekre. Megmutatja azokat a pontokat, amelyeknél be kell avatkoznunk az oktatási folyamat addigi gyakorlatába (innovációt kell végrehajtani a sikeresség

érdekében), avagy a kiemelkedő eredmények okait vizsgálva ki kell emelnünk és továbbadnunk a jó gyakorlatokat .

- ***Releváns értékelések az intézményünkben:***

○ **pedagógus-értékelés:**

A Köznevelési törvény kiadását követően átalakult a pedagógusok minősítési és értékelési rendszere.

2012-től megszűnt a minőségbiztosítási csoport, így az addig – jól kidolgozott szempontsor alapján –működő évenként elvégzett belső értékeléseket felváltotta a tanfelügyeleti rendszer és a pedagógus életpálya modellbe beépített értékelés. Ennek ellenére, intézményünkben gyakorlattá és elvárassá vált, hogy pedagógusaink munkájáról – óralátogatások, tanulói tudásszint és haladási mérések, valamint egyéb vállalt tevékenységek alapján - összegző képet alkossunk. Mindez a vezetőség feladatává vált. Kollégáinknak évente egyszer lehetőségük nyílik arra is, hogy egymást értékeljék és ennek alapján a tanév végén a legkiemelkedőbb munkát végző pedagógusnak „odaitélték” az év pedagógusa címet.

○ **tanulói kompetenciamérés:**

A kompetenciamérés központosított tartalmú és meghatározott időpontú mérés, amely a 6. és 8. évfolyamos tanulókat érinti. Évente 1 alkalommal – az országos szinten kapunk összehasonlítható képet diákjaink tudásszintjéről. Ennek tartalma és eredményei több szempontból is vitathatóak, mégis jó támpontot ad bizonyos tendenciák megfigyelésére. Intézményünknek – a tanulói összetételnek is köszönhetően- cselekvési tervet kell kidolgoznia a szintmérők javítása érdekében.

Munkánk során számos pedagógiai innovációval próbálkoztunk, melyek biztató eredményeket hoztak, de a szociális hátrányokból fakadó lemaradást nem tudjuk intézményi keretek közt orvosolni, legfeljebb csak enyhíteni a tüneteket.

○ **Egyéb belső mérések:**

Mint már fentebb is említésre került, intézményünkben működik a mérés/értékelési csoport, amely a NAT és a PP követelményei alapján évfolyamonként és tantárgyanként végzi a diákok tudásszint mérését –évente 3 alkalommal (év eleji visszamérés, félévi- és év végi mérés). Ennek összegző eredményeit tudjuk leginkább felhasználni a pedagógiai munkánk során. Probléma esetén lehetőséget biztosít a gyors és szakszerű beavatkozásra. Több esetben is előfordult, hogy a mérési eredmények osztályonkénti összehasonlítását követően be kellett avatkoznunk a pedagógiai folyamatba.

2.5 A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN RÖGZÍTETT SZEMÉLYISÉG-ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSI FELADATOK MEGVALÓSÍTÁSA

Az osztályfőnöki órákon és a délutáni foglalkozásokon fontosnak tartjuk ezeknek a területeknek a fejlesztését. Egyik segítője ennek a nevelésnek a Diákönkormányzatunk. A Diákönkormányzat összetartó, az iskoláját szerető közösséggé szeretné formálni az itt tanuló diákokat. Célja és feladata a diákok érdekképviselése, az iskola belső és külső kapcsolatrendszerének építésében és ápolásában való közreműködés, a diákság tájékoztatása, valamint, hogy anyagi lehetőségeihez mértén támogassa az iskola rendezvényeit, a kulturális és a sportéletet

A Diákönkormányzat munkáját munkatervében meghatározottak szerint végzi, amely szerves része iskolai munkatervnek. (A Diákönkormányzat munkaterve 2014/2015). Mivel a Diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint a tisztségviselők két évig töltik be pozíciójukat, ebben a tanévben választások nélkül folytathattuk tevékenységünket.

Első feladat **az ünnepélyes tanévnyitó volt.** Ezen a rendezvényen minden pedagógus részt vett. Kiemelt szerepük volt az elsős és nyolcadikos osztályfőnököknek valamint a gyermekeket iskolába kísérő óvodapedagógusoknak. Elsősorban az Ő munkájuknak köszönhető a rendezvény zökkenőmentes lebonyolítása. Tanulóink jelentős része is megjelent a rendezvényen, ami pozitív előrelépés.

A szeptemberi **csibeavató** és az azt követő **rigóavató** már a hagyományokhoz híven látványosan és sikeresen valósult meg.

Szelektív hulladékgyűjtés következett a munkatervünkben. A megváltozott törvényi háttér és a megváltoztatott hulladékgazdálkodási szolgáltató megnehezítette a papírgyűjtés korábbi rutinfeladatát. A szolgáltató csak abban az esetben vállalta volna az összegyűjtött papírhulladék elszállítását, ha az a hétvégén történik és a megbízó vállalja a hétvégi szállítás költségét. Mivel az elmúlt évben sikeresnek minősített hulladékgyűjtés is csak 8000 Ft bevételt eredményezett, ez messze alulmarad a számított költségekhez képest. A szelektív hulladékgyűjtés továbbra is megoldatlan.

Mese-Vár-Lak nagysikerű könyvtári vetélkedősorozat nem csak az alsós gyermekeket és tanítóikat mozgatta meg hanem a gyermekek szüleit is becsábította az iskolába, ahol együtt versenyezhetek és izgulhattak gyermekeikkel. A rendezvénysorozat megszervezését Tóth Józsefné Katika neve fémjelzi.

Munkatervünk szerint november hónapban került sor a „**leg osztály**” **értékelésére is.** Ennek során az alsós és felsős tanulóin külön csoportban versenyeztek. A bíráló bizottságokban a Diákönkormányzat képviselői is szerepet kaptak, valamint rendhagyó módon nem pedagógus kollégák is. Az előző évek tapasztalata alapján nemcsak a győztesek, hanem minden résztvevő kapott apróbb ajándékot.

A **mikulásnap az óvodások és alsósok** számára nagysikerű bábelőadással, majd mindenki számára meglepetést okozó **Mikulás** megjelenésével folytatódott. Mivel csak jó gyerekek jelentek meg a rendezvényen ezért a tanító nénik közreműködésével minden gyermek ajándécsomaghoz jutott. Köszönet a bábosoknak és minden segítőnek.

Délután **nagyszabású táncmulatság kezdődött.** Az előkészületek már kora délután a szendvicsek készítésével és a táncterem berendezésével kezdődött. 16 órától érkeztek a

gyerekek és megszólalt a zene. Rendhagyó módon a DJ szerepet kollégáink látták el profikat megalázó módon. A **disco** látványelemei a projektoros kivetítéseknek köszönhetően nagyon sikeresek voltak. A rendezvény szünetében sorsoltuk a tombolatárgyakat. A kollégák felajánlásainak köszönhetően igen sok tanulónk nyerhetett valamilyen ajándékot. Főnyereményként egy nagy tortát vihetett haza a nyertese és az igazi meglepetés egy táblagép volt ami szintén nagy és maradandó örömet okozott tulajdonosának. Rendezvényünk hét órákor ért véget, amit tanulóink igen fegyelmezetten és pontosan betartottak. Ezután a közös rendcsinálás következett, majd a hosszú nap után a megérdemelt pihenő is elérkezett. Köszönet minden kollégának és Tiszavasvári Város Polgáróságának.

A **Magiszter Kavalkád** rendhagyó formában lett megvalósítva. **Mivel az Alapítvány, a Debreceni Középiskola és a Tiszavasvári Tagintézmény is kerek évfordulót ünnepelt ezért az alapítványi intézmények mindegyike bemutatkozott.** Szakmai napot szerveztünk Méltán állíthatom, hogy nem vallottunk szégyent.

A két utóbbi rendezvény mindenki számára feladatot adott, ahol érzésem szerint minden kolléga jelesre vizsgázott és példamutató módon együttműködött. Még egyszer köszönöm.

2015 első nagyrendezvénye a március 13-i Tavaszi disco megrendezése. Kiemelkedő esemény volt, még a **Víz Világnapja és a Föld Napja** is. Május 7-én **szavaló versenyt** rendeztünk, ahol nagyon sok szülő is részt vett, és együtt örült gyermekeik sikerének.

A **TAMOP-6.1.2.A-14/2-2014-0039 „Mozogj ,élj egészségesen a hátrányok leküzdéséért a hosszú és sikeres életért” pályázat keretén belül nagyszabású Családi Napot szerveztünk.** Minden osztály elkészítette a Kedves Ház pedagógiájából átvett Kethanó falát, ahol az osztályra vonatkozó szabályokat alkottuk meg, így egész évben emlékeztette a tanulókat a maguk alkotta meghatározásokra.

2.6 A TANULÓK EGÉSZSÉGES ÉS KÖRNYEZETTUDATOS ÉLETMÓDRA NEVELÉSE

A 2014-15-ös tanévben nagy előrelépést tettünk az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés terén. A **TAMOP-6.1.2.A-14/2. azonosítószámú** pályázati program megvalósítása során, komplex egészségnevelési programot dolgoztunk ki és valósítottunk meg iskolánk minden évfolyamára vonatkozóan. 1-5 évfolyamon heti 2 órában, 6-7. évfolyamon heti 1 órában tartottunk egészségfejlesztési foglalkozásokat, melyek felölelték a testi-lelki-családi egészség és a környezetvédelem, környezettudatosság témaköreit. Minden évfolyamra vonatkozóan foglalkozásokra lebontott óravázlatot készítettünk. A programunkat kiadvány formájában is megjelentetjük, és a kidolgozott egészségnevelési „tanmeneteket” felmenő rendszerben tudjuk alkalmazni a következő évek folyamán. Mindemellett, a pályázati program részeként több közösségi program megvalósítására is sort tudtunk keríteni, amely elsősorban a diákokat és szüleiket célozta meg. Partnerszervezetünk a védőnői szolgálat is, akik előadásokkal segítették a megvalósítást. **20 db kerékpárt is sikerült beszerezni, így a kerékpáros közlekedés szabályaival, gyakorlatban is megismerkedhettek** tanulóink. (Több osztály hosszabb kerékpártúrát tett, a kisebbek ügyességi vetélkedőn vettek részt.) Az aktív tömegsport és a rendszeres közös torna is részévé vált a pedagógiai munkánknak.

2.7 A TANULÓK SZEMÉLYES ÉS SZOCIÁLIS KÉPESSÉGEINEK FEJLESZTÉSE

Tanulóink e képességeinek fejlesztését kiemelten kezeljük. Minden órán, azt lehet mondani, hogy minden percben odafigyelünk rájuk. Egy saját fejlesztésű programunk van, melynek címe: TALÁLD MEG ÖNMAGAD, ami komplex osztályfőnöki és pályaeorientációs órát tartalmaz. Ezen kívül az alsó tagozatban a napközis foglalkozásoknál figyelünk ezekre a területekre.

A tanulók szociális hátrányainak enyhítése

Tanulóink 100%-ban hátrányos helyzetből érkeznek hozzánk, ebből a halmozottan hátrányos helyzetű diákok aránya 97 %.

A jogszabály által biztosított kedvezmények (ingyenes étkezés és tankönyv, rendszeres gyermekvédelmi támogatás) szinte minden tanulónkra kiterjednek. Amit az intézmény tehet, azt az oktatási/nevelési programban foglaltak alapján végzi, valamint szorosan együttműködik a védőnői és gyermekvédelmi szolgálattal. A szociális hátrányok enyhítésére az oktatási/nevelési intézménynek nincs jogszabályban rögzített eszközrendszere. Az iskola és óvoda intézményei csupán azokat a szociális hátrányokból fakadó hiányosságokat és lemaradást próbálja kezelni, - amit nap-mint nap érzékelünk. Az alábbi táblázat összefoglalja, hogy milyen problémákat tapasztalunk és azt is, hogy milyen eszközökkel/módszerekkel próbáljuk ezeket enyhíteni.

Szociális hátrányokból fakadó problémák	Óvodai hátránykompenzációs programok/törekvések	Iskolai hátránykompenzációs programok/törekvések	Szükséges feltételek még...
Ingerszegény és egészségtelen lakókörnyezet	3 éves kortól minél több gyermek fogadása az óvodába.	Egészséges, ingergazdag környezeti feltételek és közösségi terek kialakítása.	Az óvoda további bővítése, iskola és óvoda modernizálása.
Magyar nyelvi beszédkésztség hiányossága.	Szó-beszéd.com innovatív anyanyelvi program kidolgozása, megvalósítása.	Az óvodai program elemeinek adaptálása, alkalmazása.	Óvoda és iskola rendszeres párbeszéde.
Alultápláltság	Rendszeres ingyenes étkezés	Rendszeres ingyenes étkezés, valamint iskolatej- és almaprogramban való részvétel.	Pályázatok, donációs szervezetek felkutatása, nyári gyermekétkeztetés biztosítása.
Kezeletlen fertőző betegségek tömeges megjelenése.	Rendszeres védőnői általi szűrés.	Rendszeres védőnői általi szűrés.	Iskolaorvos, esetleg védőnő mindennapos jelenléte.
A (kezeletlen)	Nevelési tanácsadóval,	Nevelési tanácsadóval,	Logopédus,

gyengén-látó, rövidlátó, beszédhibás, SNI, BTM-es és mentális zavarokkal küzdő tanulók átlagtól nagyobb aránya.	háziiorvosi, védőnői és gyermekvédelmi, valamint családsegítői szolgálattal történő folyamatos kapcsolattartás, egyéni és kiscsoportos fejlesztések.	háziiorvosi, védőnői és gyermekvédelmi, valamint családsegítői szolgálattal történő folyamatos kapcsolattartás, egyéni és kiscsoportos fejlesztések.	gyógypedagógus és gyógytornász, valamint pszichológus, vagy mentálhigiénés szakember alkalmazása.
A szülők anyagilag alig terhelhetőek, így a szükséges felszereléseket sem tudják biztosítani gyermekeik számára.	Az IPR program segítségével teremti elő a szükséges eszközöket. Ingyenes szakkörök működtetése.	Pályázati források felhasználásával, adományokkal próbálja pótolni a hiányzó forrásokat, de ezek esetlegesen működnek.	Pályázatok, donációs szervezetek felkutatása.
Tanulóink az átlagnál motiválatlanabbak, kilátástalanabban szemlélik a világot.	Életpálya-modell bevezetése óvodától a munkába állásig. Hátrányos helyzetű szülők foglalkoztatása.	Életpálya-modell bevezetése óvodától a munkába állásig kísérik tanulóink életpályáját. A rendszeresen megpályázott útravaló program segítségével mentorálunk és ösztöndíjhoz segítjük a jól tanuló diákokat. Hátrányos helyzetű szülők foglalkoztatása.	Az „életpálya modell”, a pályaorientációs és a mentorprogram erősítése, kiterjesztése.
Az iskolába lépő gyerekek erőteljes készség és tudásdeficitet mutatnak a DIFER mérés alapján.	3 éves kortól minél több gyermek fogadása és korai fejlesztése az óvodában.	Lassított iskolakezdés, pedagógiai innováció és speciálisan átdolgozott tanmenetek, valamint intenzív készségfejlesztés.	Még több férőhely kialakítása az óvodában, hogy véletlenül se kelljen iskolába jönnie (helyhiány miatt) a nem iskolaérett gyerekeknek. Előkészítő szakasz meghosszabbítása.
Egészség- és környezettudatos életmód hiánya.	Egészséges óvodai környezet, egészség- és környezettudatosság alapjainak beépítése a nevelési programba.	Egészségfejlesztési programunk folytatása felmenő rendszerben.	
Szegregált helyzet,	„Kilépés” az iskola és az óvoda falai közül.		



társadalmi kirekesztés veszélye.	Nagyrendezvényeink nyilvánossága, szakmai bemutatók tartása, a sport és művészeti versenyeken történő részvétel- integrált környezetben. Az újságban és a televízióban történő rendszeres megjelenés - értékeink bemutatása	
----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2.8 AZ ÖNÁLLÓ TANULÁS TÁMOGATÁSA, A TANULÁS TANÍTÁSA

Az önálló tanulás támogatását,- diákjaink szociális helyzetéből adódóan- különösen fontosnak tartjuk. Éppen ezért, - fenntartói jóváhagyással- született meg az döntés, hogy intézményünk egész napos iskolaként működik A nevelési és tanítási idő felosztása úgy történik, hogy a kötelező tanítási órák a nap első felében kerülnek megtartásra, délután pedig minden tanuló számára kötelező a napközis foglalkozásokon történő részvétel. Ennek keretében valósulnak meg a szabadon választott művészeti és sportfoglalkozások az egyéb szakkörök, valamint a következő tanítási napra történő felkészülés. Pedagógusaink egy-egy tananyag feldolgozása során a főbb részek kiemelésével, vázlatkészítéssel, kulcsszavas összegzésekkel készítik elő a tananyag önálló megtanulását, majd –főként felső tagozattól- a napközis nevelő irányításával folytatják a tananyag rögzítését megtanulását.

A 7-8.osztályos tanulóink mentori órákon, valamint a tanodában kapnak plusz segítséget a tananyag megértéséhez, önálló feldolgozásához, és megtanulásához.

2.9 AZ EGYES TANULÓI TELJESÍTMÉNYÉNEK ÉRTÉKELÉSE

Tanulóink teljesítményét a Pedagógiai Programunkban meghatározott módon értékeljük:

- Első évfolyamon és 2. évfolyam félévében szöveges értékelést adunk,
- 2. évfolyam év végétől 8. évfolyam végéig 1-5 fokozatú skálán.
- A bevezető tantárgyak közül az idegen nyelvet és az informatikát, a bevezetés első félévében szövegesen.
- A cigány népismeretet, etikát, egészségtant, tánc- és drámafoglalkozásokat szintén szövegesen értékeljük.

2.10 A KÖZÖSSÉGÉPÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK

- Tanórai tevékenységek keretében: alkalmazzuk a páros és a csoportmunka módszereit, amely fejleszti a tanulók együttműködési készségét.
- Sport-, ügyességi és tematikus vetélkedők keretében: a sportági specialitások (labdarúgás, kosárlabda) nagy együttműködést igényelnek, valamint a rendszeresen megrendezésre kerülő csapatvetélkedők szintén az együttműködési készséget erősítik.



MAGISZTER ALAPÍTVÁNYI ÓVODA ÁLTALÁNOS ISKOLA KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA

4440 Tiszavasvári Kossuth út 76.
Petőfi út 4. sz.

- Tanulmányi kirándulások, táborozások: alkalmat adnak arra, hogy az idegen közegben a különböző osztályban/évfolyamon tanuló diákjaink is együtt, egymásra (is) utalva oldjanak meg közösségi feladatokat, speciális élethelyzeteket.
- Iskolai rendezvényeken: az ünnepi megemlékezések, mikulás, farsang, sulidszko is alkalmat teremt arra, hogy a diákok érezzék az együttműködésben rejlő lehetőségeket. Egy jól előadott ünnepi műsor sikeressége is az együttműködési készségen alapul.
- Diák-önkormányzati feladatok megvalósításával.

2.11 EGYÉB FOGLALKOZÁSOK AZ INTÉZMÉNYBEN

Saját - belső szervezésű foglalkozásaink:

- Informatika előkészítő
- Labdarúgás előkészítő
- Művészeti előkészítő foglalkozás
- Kosárlabda szakkör
- Labdarúgó szakkör
- Programozó szakkör
- Egészségfejlesztési foglalkozások
- Horgászszakkör

Partnerszervezeteinkkel együttműködésben szervezett foglalkozások:

- Egyesületi labdarúgás
- Néptánc foglalkozás
- Drámaszakkör
- Tanodai foglalkozások
- Hittanoktatás

2.12 AZ ORSZÁGOS KOMPETENCIAMÉRÉS EREDMÉNYEI

- 6. évfolyamon az átlagnak megfelelő,
- 8. évfolyamon átlag alatti, cselekvési terv készül a javítására.

2.13 TANÉV VÉGI EREDMÉNYEK – TANTÁRGYANKÉNT (ÉRTÉKELÉS, OKOK, INDOKOK) TANULÓI ELISMERÉSEK

ALSÓ TAGOZAT ÉV VÉGI ÁTLAGAI

Osztály/ tantárgy	1.A	1.B	1.C	2.A	2.B	2.C	3.A	3.B	3.C	4.A	4.B	4.C
Magatartás:	4,2	3,6	4,84	4,83	4,53	3,79	3,8	4,05	4,2	4,27	4,63	4

Szorgalom:	3,6	3,3	4,32	4,5	4,38	3,45	3,6	3,42	4,1	3,66	4,05	3,8
Irodalom:	3,32	2,9	3,28	3,9	3,38	2,70	3,0	3,26	3,5	2,94	3,21	2,7
Nyelvtan:	3,32	2,9	3,28	3,6	2,76	2,62	2,9	3,15	3,0	2,72	2,89	2,5
Francia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,61	3,94	3,6:
Matematika:	3,44	2,9	3,48	3,9	2,92	2,87	2,8	3,36	3,0	2,83	3,26	2,7
Környezet:	4,28	3,2	3,72	4,1	4,04	3,33	3,0	3,42	3,5	3,05	3,21	2,4
Ének-zene:	4,64	3,2	4,8	4,9	4,69	4,25	3,5	3,89	4,1	4,83	4,73	4,2
Rajz:	3,84	3,2	4,76	4,7	4,65	4,37	4,4	4,00	4,3	4,72	4,78	4,5
Technika:	4,24	3,4	4,52	4,8	4,69	4,54	3,8	3,89	4,6	4,66	4,52	4,3
Testnevelés:	4,52	3,8	4,96	4,9	4,26	4,58	3,4	4,36	3,8	4,72	4,68	4,7
Informatika:	-	-	-	-	-	-	4,0	3,89	4,1	4,16	4,89	4,3
szaktanári d	12					0	0					
of.dicséret	6	2	6	11	5	0	0		10	8	22	
of figy.				2		0	0		4	1	1	17
szaktan.figy						0	0		1	2	3	1

FELSŐ TAGOZAT ÉV VÉGI ÁTLAGAI

Osztály/ tantárgy	5.A	5.B	5.C	6.A	6.B	7.A	7.B	7.C	8.A	8.B
Magatartás:	4,52	3,90	4,47	3,38	3,2	3,84	3,72	4,11	3	3,90
Szorgalom:	4,14	3,28	3,57	3,72	2,86	3,63	3,67	4,17	3	3,85
Irodalom:	3,80	3,62	3,47	2,77	3	3,33	3,44	3,23	3	3,95
Nyelvtan:	4,23	3,42	3,42	3,22	2,8	2,55	2,94	3,70	2,9	3,95
Történelem	4,19	2,86	3,42	4,11	3,3	3,55	2,83	3,58	2,9	3,90
Idegen ny.	3,33	2,95	3	3,27	2,71	3,16	3,39	3,64	3,5	4,20
Matematika:	3,42	3,28	3,15	2,5	2,6	2,72	2,78	2,94	3,25	3,55
Informatika:	3,57	3,90	3,52	3,33	2,86	3,61	3,78	3,88	3,8	4,80
Fizika:	-	-	-	-	-	3,77	3,17	3,41	4	4,60
Biológia	-	-	-	-	-	2,35	2,72	3,41	3	4,00
Kémia	-	-	-	-	-	2,5	2,61	2,94	2,75	3,50
Földrajz/környezet	3,14	3,14	3,26	2,83	2,4	3,44	3,39	3,64	3,4	3,55
Ének-zene:	4,52	4,62	4,21	4,72	4	4,22	4,39	4,29	4,58	4,80
Rajz:	3,76	3,95	3,73	3,66	3,19	4,11	4,06	4,35	4,25	5
Technika:	4,0	4,95	4,15	3,94	3,2	3,88	4,22	4,29	4,16	5
Testnevelés:	3,95	3,43	3,73	4,05	3,8	4,66	4,67	4,52	4,58	5
ig.dicséret			6	13				2		0
szaktanári d										0
of.dicséret				13	2			7	1	12
of figy.			4	12	5			6	26	2
szaktan.figy									17	19



**MAGISZTER ALAPÍTVÁNYI ÓVODA ÁLTALÁNOS ISKOLA
KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA**

**4440 Tiszavasvári Kossuth út 76.
Petőfi út 4. sz.**

ig.figy				3	1			3	2	0
---------	--	--	--	---	---	--	--	---	---	---

Lemorzsolódási mutatók alakulása a tanév során (bukások, kimaradók, lemaradók)

2014/15-ÖS TANÉV VÉGI BUKTATÁSOK ALSÓ TAGOZATBANBAN
(A 2015.június 05-én megtartott osztályozó értekezleten elhangzottak alapján)

1.ÉVFOLYAM

Bukások száma osztályonként			
Osztály	Jelenlegi létszám	Bukik	Létszám jövőre
1.A	25	5	20
1.B	26	6	20
1.C	25	3	22
évfolyam:		14	62

2.ÉVFOLYAM

Bukások száma osztályonként			
Osztály	Jelenlegi létszám	Bukik	Létszám jövőre
2.A	25	1 fő (hiányzás miatt)	24
2.B	26	4	22
2.C	24	4	20
évfolyam		9	66

3.ÉVFOLYAM

Bukások száma osztályonként			
Osztály	Jelenlegi létszám	Bukik	Létszám jövőre
3.A	20	1	19
3.B	19	0	19
3.C	21	0	21
évfolyam		1	59

4.ÉVFOLYAM

Bukások száma osztályonként			
Osztály	Jelenlegi létszám	Bukik	Létszám jövőre
4.A	19	6 fő	13
4.B	19	5 fő	14
4.C	19	2 fő	17
	57	13	44

FELSŐ TAGOZAT

5. ÉVFOLYAM

Bukások száma osztályonként			
Osztály	Jelenlegi létszám	Bukik	Létszám jövőre



**MAGISZTER ALAPÍTVÁNYI ÓVODA ÁLTALÁNOS ISKOLA
KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA**

**4440 Tiszavasvári Kossuth út 76.
Petőfi út 4. sz.**

5.A	21	0 fő	21
5.B	21	0 fő	21 +1
5.C	21	2 fő	19 + 2
	63	2	61 +3

6. ÉVFOLYAM

Bukások száma osztályonként			
Osztály	Jelenlegi létszám	Bukik	Létszám jövőre
6.A	18	1 fő	17 + 2
6.B	18	3 fő + 3 fő javító vizsga	14 + 5
	36	4 fő + 3 fő	31 +7

7. ÉVFOLYAM

Bukások száma osztályonként			
Osztály	Jelenlegi létszám	Bukik	Létszám jövőre
7.A	21	1 fő + 1 fő javító vizsga	20
7.B	21	3 fő + 2 fő javító vizsga	18
7.C	21	4 fő + 2 fő javító vizsga	17 +1?
	63	8 fő + 5 fő javító vizsga	45

8. ÉVFOLYAM

Bukások száma osztályonként			
Osztály	Jelenlegi létszám	Bukik	Létszám jövőre
8.A	16	1 fő osztályozó + 2 fő javító vizsga	
8.B	20		
	36		

2.14 GYERMEK ÉS IFJÚSÁGVÉDELMI MUNKA

Létszámadatok		
Beírt tanulók létszáma	469 fő	
Hátrányos helyzetű tanulók száma	469 fő	100 %
Halmozottan hátrányos tanulók száma	453 fő	96,6 %
Szakiskolás tanulók száma	30 fő	



**MAGISZTER ALAPÍTVÁNYI ÓVODA ÁLTALÁNOS ISKOLA
KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA**

**4440 Tiszavasvári Kossuth út 76.
Petőfi út 4. sz.**

Hátrányos helyzetű szakiskolások száma	30 fő	100 %
Halmozottan hátrányos helyzetű szakiskolások	29 fő	96,6 %
Sajátos nevelési igényű tanulók száma (SNI)	7 fő	1,4 %
Magántanulók száma	4 fő	0,8 %

Tanulói létszámunk ez évben 24 fővel gyarapodott. Ez a tendencia az elkövetkező években is várható

Gyermekek és ifjúságvédelmi feladatokat egy fő rész munkaidőben látja el, ami a tanulóink 96%-os halmozottan hátrányos helyzeténél fogva kevésnek bizonyul.

Hiányzások 2013/14 és 2014/15 tanévben

Igazolt hiányzások	2013/2014	2014/2015	Változás
Alsó	30.708	27.752	- 2.956
Felső	21.735	18.261	- 3.474
Igazolatlan hiányzások	2013/2014	2014/2015	Változás
Alsó	1.541	2.345	+ 804
Felső	4.150	6.824	+ 2.674

Elgondolkodtató, hogy míg az igazolt hiányzások örvendetes módon csökkentek, addig az igazolatlanok növekedtek. Előző adat talán a korábbi hepatitisz járványnak az eredménye, ami ez évben elmaradt. A látványos igazolatlan hiányzások növekedésének okát a fokozódó osztályfőnöki szigornak vélem. Esetleg a megnövekedett létszám statisztikai vonzata.

A 2015-ös naptári évben a hiányzások miatt idáig **12 esetben** jeleztünk 10 órát meghaladó hiányzást, **5 esetben** 50 órát meghaladó hiányzást, **19 esetben** kezdeményeztünk feljelentést a szabálysértési hatóságnál, **9 esetben** a gyámhivatal által kért felülvizsgálatot végeztük el (tanév zárása után ennek dömpingje következik). A gyermek és ifjúságvédelmi felelőst három esetben hallgatták, ki mint tanút, számtalan esetben kért információt a rendőrség és az ügyészség. Az év során **69 pedagógiai** vélemény elkészültét segítette.

A hiányzások mellett komoly problémát okoz a tanulóink **egészségügyi** helyzete. Változatlanul jelen vannak az élőködők, elsősorban a fejtetű, rühatka (erről az utóbbi időben kevesebbet hallani) előfordul az ótvar és egyéb elsősorban higiéniai hiányosságokra visszavezethető fertőzés.

Ez évben a fertőző májgyulladás nem jelentkezett, de a TBC most is problémát okoz. Nem sikerült az éves kötelező tüdőszűrést a közösségi házhoz kivinni. A szűrés szervezői viszont tőlünk várják a megoldást a tömeges vizsgálatra.

Ebben a tanévben is előfordult néhány nem kívánt terhesség és szülés, de itt a számok javulást mutatnak.



Legégetőbb probléma az **illegális drogok** használata. Ez már nem csak a nagyvárosok jómódú gyermekeit veszélyezteti, hanem a mi tanulóink illetve a nálunk korábban végzeteket is. Sokszor kilátástalan helyzetben lévők keresnek benne kiutat, vagy a fiatalok közötti bátorságpróbának tekinthetők az első szerhasználatok. Tény, hogy könnyű függővé válni és szinte lehetetlen a leszokás. Óriási veszélyt jelent a dizájnerek szerek használata mivel ezek könnyen hozzáférhetők, állandóan változik az összetételük és kiszámíthatatlan a hatásuk. Ez utóbbi kérdés kezelése messze túlmutat az iskolai kereteken.

2.15 ELÉGEDETTSÉGMÉRÉS EREDMÉNYEI

A fenntartó részéről, Kovács Gyula közoktatási szakértő készített egy szakértői anyagot, melyben összegzi a mért eredményeket.

Ennek az anyagnak a megállapításait, a megfogalmazott igényeket, a következő tanév munkatervében szerepeltetjük.

Ezen kívül egy SWOT analízist készítettünk / Melléklet/

A pályázatok beadása előtt felmérjük a célcsoport igényeit, így meghatározott témákban részletes felméréssel rendelkezünk.

2.16 A TANULÓK TOVÁBBTANULÁSI ÚTJA

Iskolánkban tanulóink szociális háttere miatt is a továbbtanulásra az jellemző, hogy a szomszédos szakiskolában tanulnak tovább. A 2014-2015-ös tanévben egy nagyon jól működő és egy nagyon következetesen működtetett rendszert vezettünk be. Iskolavezetői szinten kezdtük az elvek rögzítését. A gyermek és ifjúságvédelmi felelős minden héten meghatározott időben felkereste azokat az osztályfőnököket, akiknél a mi gyerekeink tanultak. Ezen kívül év végén megkapjuk a visszajelzéseket a diákok értékeléséről.

2.17 A BELSŐ TUDÁSMEGOSZTÁS AZ INTÉZMÉNYBEN

Ebben a tanévben is a pedagógusainknak lehetősége volt különböző képzéseken részt venni.

Kedvesház –pedagógiai alapképzése: A „más”-ság megismerése, roma kultúra

Hídépítés intézmény és család között

Kethano-csoportok alakultak, és megalkottuk a tantestületünkre szabott szabályainkat, megegyezéseinket.. A tanfolyam sok örömteli pillanatot adott számunkra, és talán egy kicsit közelebb kerültünk egymáshoz, és ha nem is mindig, de igyekeztünk odafigyelni a másokra. Belső műhelymunkákat, estmegbeszéléseket tartunk.

2.18 AZ INFORMÁCIÓÁRAMLÁS AZ INTÉZMÉNYBEN

A tagintézményen belül minden fontos kérdésben egy belső levelezési rendszert használunk. A kollegák, már megszokták, hogy mindennap nézzék az elektronikus levelezéseiket. Így a leírt, dolgok egyértelműek és megmaradnak.

Ezen kívül az alábbi formákat is használjuk az információk átadására és értelmezésére:

Tagozat-megbeszélések

- Minden páros hónap 2.hétfőjén óvodai értekezlet
- Minden páros hónap 3.hétfőjén alsós tagozatértekezlet
- Minden páros hónap 4.hétfőjén felsős tagozatértekezlet
- Szükség esetén sűrűbben.

Vezetőségi megbeszélések

- Minden hónap első hétfőjén 14 órától

A vezetőség tagjai:

- a tagintézmény vezetője,
- a tagintézmény-vezető helyettesek,
- óvodavezető
- óvodavezető - helyettes
- a munkaközösség vezetők
- a gyermekszervezet vezetője
- a gazdasági vezető

Szülői értekezletek

- SZMK vezetői: Szülői Klub keretében minden hónap 1.hetében
- Osztály szülői értekezletek: szeptember, november, február, május

2.19 A PARTNERI KAPCSOLATAINK

<i>Főbb partnereink</i>	<i>A partneri kapcsolat tartalma</i>		<i>Kapcsolat megítélése</i>
Tiszavasvári Önkormányzat	Gazdasági és protokolláris	költségvetési tárgyalások, rendezvények, munkaerő-felvétel	kiegyensúlyozott
KLIK	Gazdasági és protokolláris	költségvetési tárgyalások, rendezvények,	Eddig kiegyensúlyozott, vezetőváltás miatt kissé bizonytalan
Járási Hivatal	Gazdasági és	költségvetési	Megfelelő

	protokolláris	tárgyalások, rendezvények, munkaerő-felvétel	
Gyermekvédelem- családsegítő szolgálat	Jelzőrendszer működtetése, gyermekvédelmi felelősök, osztályfőnökök által	Napi szintű kapcsolat	kiegyensúlyozott, jó együttműködés
Védőnői szolgálat	Munkakapcsolat	Heti szintű	kiegyensúlyozott, jó együttműködés
Háziorvosok	Szerződéses iskolaorvosi kapcsolat, eseti ellátás	védőoltások és kötelező szűrések esetén	kiegyensúlyozott, eseti együttműködés
Művelődési központ	Intézményi rendezvények lebonyolítása esetén	eseti	kiegyensúlyozott, eseti együttműködés
Tiszavasvári Általános Iskola	Szakmai együttműködés, információ csere, egymás rendezvényeinek protokolláris látogatása	eseti	erősítésre szorul
Tiszavasvári Középiskola és Szakiskola	Továbbtanuló diákjaink nyomon követése, rendezvényeken való részvétel (pályaválasztási börze)	napi/heti szintű nyomon követés	Vezetői szinten kiegyensúlyozott, de több nyitottságot várnánk a pedagógusaiktól.
Rendőrség	Jelzőrendszer működtetése, osztályfőnökök által, eseti problémák hivatalos intézése, rendezvények kölsönös látogatása- meghívás alapján	Eseti	Megfelelő, bár lehetne erősíteni az együttműködést
Polgárőrség	Rendezvényeink biztosításának végrehajtása	Eseti	kiegyensúlyozott, jó együttműködés
Helyi sajtó és média	Hírszolgáltatás az intézmény életéről	havi és eseti rendszerességgel	kiegyensúlyozott, jó együttműködés
Vásárhelyi László Alapfokú Művészeti Iskola-Nyíregyháza	Partneri együttműködés a tehetséggondozásban, néptánc-oktatásban és rendezvényeink megvalósításában	napi rendszerességgel	kiegyensúlyozott, jó együttműködés
Tiszavasvári Sport Klub	Partneri együttműködés a tehetséggondozásban, a sportélet szervezésében, versenyeztetésben és	Heti és eseti kapcsolat	kiegyensúlyozott, jó együttműködés



**MAGISZTER ALAPÍTVÁNYI ÓVODA ÁLTALÁNOS ISKOLA
KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA**

**4440 Tiszavasvári Kossuth út 76.
Petőfi út 4. sz.**

	rendezvényeink megvalósításában		
Térségi/járási iskolák	Rendezvényi meghívások esetén találkozunk.	ritka és esetleges	erősítésre szorul
Donációval foglalkozó szervezetek /Máltai Szeretetszolgálat, /	Adományozás	eseti	Bővítésre szorul
Kedves ház	Pedagógiai-módszertani együttműködés	havi szintű	Kiegyensúlyozott, jó együttműködés
Fenntartó és a többi tagintézmény	Vezetői szintű kapcsolatok léteznek	Fenntartóval napi szinten, tagintézményekkel alkalmasszerűen	Tagintézményi szinten erősítésre szorul
Egyházak	Hittanoktatás működik	heti szintű kapcsolat	Erősítésre szorul
NI National Instruments Debrecen	Robot programban való részvétel	Közösen dolgozunk ki egy kísérleti programot, mely a HHH gyerekek műszaki tudásának fejlesztését teszi lehetővé	Kiegyensúlyozott, jó az együttműködés
LEGO – gyár Nyíregyháza	Körülbelül 1 millió Ft értékben játék támogatást kaptunk	Gyárlátogatás	Kiegyensúlyozott, jó az együttműködés

Partnerkapcsolataink közül az egyik legfontosabbnak tartjuk a szülőkkel való kapcsolattartást. Ami nem merül ki csak a szülői értekezletekben. Szinte napi kapcsolatban vagyunk a szülőkkel. Ha bármilyen probléma adódik valamelyik tanulóval, az osztályfőnök egyből megkeresi a szülőt, s megpróbálják tisztázni a helyzetet. A szülők egyre nagyobb bizalommal fordulnak felénk. Olykor hivatalos irataik kitöltéséhez és kérik a segítségünket. Minden rendezvényünkre hívjuk, szívesen várjuk a szülőket. Kiemelt figyelmet fordítottunk a leendő első osztályos és a pályaválasztó nyolcadikos szülőkre. Külön szülői értekezletet tartottunk nekik, ismertettük velük a várható lehetőségeket. Ballagás után több szülővel is beszéltem, akik megköszönték a szép ünnepséget és kollégáink áldozatos munkáját. **AZ ILYEN ALKALMAKÉRT (is) ÉRDEMES ITT DOLGOZNI!** (Ezt nem csak a saját, hanem munkatársaim nevében is mondhatom.)



MAGISZTER ALAPÍTVÁNYI ÓVODA ÁLTALÁNOS ISKOLA KÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA

4440 Tiszavasvári Kossuth út 76.
Petőfi út 4. sz.

Igyekszünk egyre több olyan rendezvényt szervezni, melyen a szülők is részt vehetnek: szülői klub, versenyek, szülő-diák foci...

Tájékoztatás

Minden hónapban a helyi újságban cikkeink jelennek meg, melyek az intézmény életéről adnak felvilágosítást. A tanév végétől beindítottuk a „**MAGISZTER –félóra**” című műsorunkat helyi TV-ben, mellyel tájékoztatjuk a lakosságot.

A közéleti tevékenységünk

Intézményünk minden helyi programon igyekszik részt venni. Az iskola vezetője minden közéleti eseményen képviselteti magát. / Előadások, ünnepségek, koszorúzások, fogadások/

2.20 AZ ISKOLA INFRASTRUKTÚRÁJA

Az idei évben az *iskola* tárgyi felszereltsége – a **TIOP-1.1.1-12/1-2012-0001** azonosítószámú kiemelt projekt keretében megvalósított fejlesztés következtében - jelentősen bővült az informatikai eszközök terén.

A testnevelés órák lebonyolításához szükséges felszereléseink (magasugró-állvány, súlypont-emelkedést mérő eszköz, gerenda, gyűrű, még mindig hiányzanak, de a versenysportokhoz, versenyeztetéshez (futball, kosárlabda, atlétika) szükséges- az esztétikus és egységes megjelenést biztosító mezek, felső és alsóruházat jelentősen bővült. A fizika és kémia szertár eszközkészlete viszont teljesen hiányzik, a matematikaoktatásához szükséges tanári eszközök sem kielégítőek. A tantermek és egyéb helyiségek bútorzata felújításra, cserére érett, főként az 1-2.évfolyamok által használt tanulói padok –székek, mivel azoknak mérete nem a gyermekek életkori sajátosságaihoz illeszkedik. A Kossuth úti tanári szobát felújítottuk, a kor követelményeinek megfelelően rendeztük be.

Az *általános iskola épületei* is kisebb-nagyobb felújításon estek át a nyáron; megtörténtek a tisztasági festések és általános karbantartási munkák elvégzése. Novemberben felmértük a tantermek és egyéb helyiségek állapotát, elvégeztük a legszükségesebb javításokat, izzó- és fénycső cseréket. Minden helyiségről és a benne található eszközökről, berendezésekről leltárt készítettünk.

Felújítást/javítást igénylő épületrészek, rendszerek:

- Az épület hőszigetelése
- Ablakok cseréje
- Fűtésrendszer átvizsgálása, hatékonyabbá tétele
- Tornaterem tetőszigetelése/beázás elleni védelem
- Tornaterem aljzatának cseréje
- Kerítés megerősítése- betonkerítés készítése
- Parkolóhely sármentesítése (esetleges betonozása)



2.21 AZ IKT ESZKÖZÖK KIHASZNÁLTSÁGA

A **TIOP-1.1.1-12/1-2012-0001** pályázat keretén belül 30 fő pedagógus kapott laptopot, ami nagyban elősegítette azt, hogy az óráik felkészülésénél, de a tanórák tartásánál is alkalmazzák az IKT eszközöket. A digitális táblák számát kell még emelni, amelyből most jelenleg 4 darab van.

2.22 A PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSEK

A **TÁMOP 6.1.2.** „Mozogj, élj egészségesen a hátrányok leküzdéséért, a hosszú, sikeres életért!” pályázat lehetőséget adott egy újabb továbbképzésre.

Pedagógusaink az alábbi képzési forma között választhattak:

- Környezet-, és természetvédelemtől a fenntarthatóság felé-szakmai alap a pedagógusok környezeti nevelési felkészültségének.
- A biomechanikailag helyes testtartás kialakító, speciális mozgás és tartásjavító torna, és a modern testnevelés.

2.23 A SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK

Az iskolában három munkaközösség működik. Az alsós, a humán és a reál munkaközösség. A humán és a reál munkaközösség, ha a téma megkívánja, akkor az alsós kollégákkal is együttműködnek. Munkaterv alapján dolgoznak. Az alsós munkaközösséget Oláhné Szakács Anna, a humán munkaközösséget Demeterné Berencsi Tünde, a reál munkaközösséget Susánszki László vezeti.

Az intézmény szakmai munkáját egy intézményvezető, egy óvodavezető. Két igazgatóhelyettes irányítja.

Kiemelt pedagógiai céljaink:

Alsós munkaközösség

- Nevelő, oktató munka belső fejlesztése, korszerűsítése
- Kulcskompetenciák megalapozása, megszilárdítása
- A tanulók fejlettségét figyelembe véve a differenciált tervezés és tanulási irányítás megszervezése
- Egyéni fejlesztések megvalósítása, a tanulók képességének kibontakoztatása
- A tanulók önfegyelmének fejlesztése
- Tanulási technikák elsajátíttatása
- A tanulmányi versenyeken való aktív részvétel, azok szervezése, eredményessége
- Tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek szervezése
- A szabadidő hasznos eltöltése és eredményes felkészülés biztosítása
- Az iskolai könyvtár lehetőségeinek teljes körű kihasználása



- Ünnepeink színvonalas lebonyolítása
- Sportrendezvények-versenyeztetés
- A rend és tisztaság megóvása, környezetkultúra kialakítása
- Szülőkkel való kapcsolattartás erősítése
- Új kollégák segítése a beilleszkedésbe
- Környezettudatos viselkedésmód továbbfejlesztése

A felsős munkaközösségek céljai, feladatai:

- A tanuláshoz fűződő viszony javítása.
- A tanulók tudásának felmérése a minimum követelményektől a felzárkóztatás megszervezése, különös tekintettel a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók tanulási nehézségeire.
- Kommunikációs képességek fejlesztése.
- Egészséges életmódra nevelés
- Szorosabb együttműködés az alsós és felsős munkaközösség között, egymás tanítási módszereinek megismerése...
- A tanulók kommunikációs készségének fejlesztése: kifejezőképesség, szövegalkotás, szövegértés, önkifejező-készség, lényegkiemelés fejlődése, szókincs gyarapodása
- Zökkenőmentes átmenet segítése a 4-5., 5-6. és 6-7. évfolyamok között.
- 8. osztályos tanulók továbbtanulásának segítése.
- Segítség nyújtása a pályaválasztáshoz

Nevelési területen:

- az együttélés szabályainak betartása a tanulók körében,
- nagyobb felelősségtudat kialakítása önmaguk és társaik irányában egyaránt,
- értékek tiszteltetése nevelés, értékítéletük és igényük fejlesztése.

Tiszavasvári, 2015-07-23

Kerekesné Lévai Erika
intézményvezető