

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2011. június 23-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: **Egyes szociális és gyermekvédelmi feladatok fenntartói jogának átadásához szükséges intézkedések megtételéről**

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: Dr. Fülöp Erik – polgármester, Dr. Csikós Magdolna – TITKIT munkaszervezet vezető (előadó)

Az előterjesztést készítette: Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna - aljegyző/Dr. Tóth Marianna - osztályvezető (témafelelős)

Ügyiratszám: 12.333/2011.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi Bizottság	SZMSZ 2. melléklet 2.49. pontja
Ügyrendi és Jogi Bizottság	SZMSZ 2. melléklet 3.4. pontja
Népjóléti és Sport Bizottság	SZMSZ 2. melléklet 5.6 pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Dr. Csikós Magdolna	TITKIT SZESZK Munkaszervezet vezető csikos.magdolna@tiszavasvarikisterseg.hu

Egyéb megjegyzés:

nincs.....
.....

Tiszavasvári, 2011. június

Dr. Tóth Marianna/Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520–500 Fax.: 42/275–000 e-mail: tvonkph@tizzavasvari.hu

Témafelelős: Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna/Dr. Tóth Marianna

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Egyes szociális és gyermekvédelmi feladatok fenntartói jogának átadásához szükséges intézkedések megtételéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az egyes szociális feladatok egyházi fenntartásba történő átadásának előkészítéséről szóló **108/2011 (V.10.) Kt. számú határozatában felhatalmazott**, hogy a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja keretében biztosított szociális és alapellátások, valamint egészségügyi szolgáltatások egyházi fenntartásba történő átadásának előkészítő munkálatai keretében a szükséges tárgyalásokat, egyeztetéseket lefolytassam.

A tárgyalások eredményeként a Társulási Tanács 2011. június 16-án megtartott ülésén döntött arról, hogy a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában lévő intézmények keretében belül biztosított szociális és gyermekvédelmi kötelező és önként vállalt szolgáltatások nyújtását más nem állami fenntartóval kötendő vagyonekezelési és ellátási szerződés útján kívánja biztosítani. Ehhez azonban szükséges valamennyi érintett képviselő-testület döntése.

A társulási tanács ülésén az alábbi tájékoztató anyag került kiosztásra:

„A Társulás egyes tagönkormányzatai tárgyalásokat kezdeményeztek a 2011. év első felében a szociális alap és szakosított ellátások, valamint egyes gyermekjóléti alapellátások esetleges egyházi szerepvállalása vonatkozásában.

Az egyházi szerepvállalást a szociális ellátórendszerben az indokolja, hogy az általuk ellátott feladatok finanszírozása lényegesen kedvezőbb, mint a helyi önkormányzatoké, vagy a többcélú társulásoké, ezáltal az intézmények működési hiányának jelentős csökkentésére nyílna lehetőség.

A Társulás jelenleg 6 db szociális és gyermekvédelmi intézményt tart fenn, melyek a következők:

TITKIT Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja

TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje

TITKIT Tiszalöki Idősek Gondozó Központja

TITKIT Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja

TITKIT Rakamazi Gondozási Központja

TITKIT Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata

Ezen szociális és gyermekvédelmi intézmények feladatellátásai sokrétűek, és sok esetben a kistérség több települését, vagy egészét érintő feladatokat látnak el.

Szabolcs Község több szociális feladatát a TITKIT Rakamazi Gondozási Központ biztosítja, Tiszanagyfalu Község szociális feladatait egy telephely útján a TITKIT Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ biztosítja. A Tiszadadaai Támogató Szolgálat jelenleg a TITKIT Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ telephelyeként működik.

A Társulás fenntartásában lévő szociális intézmények fenntartóváltásának lépései a következők:

1. *Tagönkormányzatok képviselő-testületi döntései* arról, hogy milyen feladatellátásokat adnának át, valamint a feladatokhoz kapcsolódó önkormányzati ingatlanok használatba adásáról. Fontos döntés az önkormányzatok részéről, hogy ezeket az ingatlanokat mennyi időre, milyen feltételekkel adnák át, illetve ingyenesen vagy ellenértékért. Ezen döntésekhez már szükség lehet a vagyonkezelési és ellátási szerződés tervezet elkészítése a Munkaszervezet részéről, melyet előzetesen megküld az önkormányzatoknak.

Az önkormányzatoknak ezen döntéseik meghozatalához mérlegelni kell a tájékoztató későbbi részeiben részletezett normatíva igénylési feltételeket és időpontokat is. Meg kell határozni az átadás konkrét időpontját, mely legkésőbb 2012. január 1. lehet, hiszen ezen időpont fontos a normatíva igénylés és a működési engedélyeztetés szempontjából. Nem állami fenntartónak történő feladatátadás esetében figyelembe kell venni, hogy a konkrét átadást megelőző hónap 5-ig be kell nyújtani a Magyar Államkincstárhoz az átadás-átvétel dokumentumait, beleértve a jogerős működési engedélyeket is.

2. *Társulási Megállapodás módosítása*, melyben módosítani kell a feladatellátásokat. Ezt mind a 10 önkormányzat képviselő-testületének el kell fogadnia. Ehhez szintén készül a Munkaszervezet részéről egy tervezet, mely valamennyi kistérségi szociális feladat átadásáról szólna. Ezt természetesen az önkormányzatok módosíthatják, azonban arra figyelni kell, hogy a végleges Megállapodás módosítást kell elfogadnia a települések képviselő-testületeinek.

3. *Egyháztól vagy egyéb civil szervezettől szándéknyilatkozat kérése 2011. július 1.-jéig* az intézmények átvételére. Tudomásunk szerint 2011. július 1.-je után fog jogszabály születni arról, hogy milyen időponttal lehet még átadni a szociális intézményeket nem állami fenntartásba, ezért az 1.-3. pontok döntéseit ezen időpontig mindenképpen szükséges meghozni mind a képviselő-testületek, mind a Tanács részéről.

4. *Intézmények alapító okiratainak esetleges módosítása*. Az intézmények esetében csak fenntartóváltás történik, az intézmények nem szűnnek meg és az új fenntartó nem alapít új intézményt.

Tiszavasvári intézménye esetében van szükség alapító okirat módosításra, hiszen a tiszavasvári járóbeteg szakellátásnak kistérségi fenntartásban kell maradnia.

5. *Pályázati kiírás vagy közbeszerzés lefolytatása* a fenntartóváltásra. Ezzel kapcsolatban konzultáltunk a Megyei Kormányhivatal munkatársaival, és nem kaptunk egyértelmű választ, hogy kell-e közbeszerzési eljárást lefolytatni. Jelenleg a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közgyűlés megyei fenntartású intézmény átadására csak pályázati kiírást készített.

6. Vagyongkezelési és feladat ellátási szerződés kötése az új fenntartó és a kistérségi társulás között. Ezen ellátási szerződésben célszerű kitérni a fenntartóváltás minden lényeges pontjára, munkavállalók, ingatlanok, szolgáltatás színvonalának biztosítása stb.

7. Működési engedélyeztetési eljárások lefolytatása. Az intézmények esetében meg kell vizsgálni a tagönkormányzatok jegyzőinek a működési engedélyeztetések egyszerűsítésének és gyorsításának lehetőségeit. A cél az lenne, hogy a jelenlegi érvényes működési engedélyeknek megfelelően változtatás nélkül lehessen átadni az intézményeket, feladatokat. A szükséges aktualizálások, módosítások átvezetése a működési engedélyeken a fenntartóváltást követően célszerű, hiszen ezek lassíthatják az engedélyeztetési eljárást.

8. Csak jogerős érvényes működési engedély birtokában van lehetőség normatívát igényelni. Ez esetben figyelni kell a normatíva igénylés időpontjaira, hiszen a fenntartóváltás során el kell kerülni a finanszírozás hiányát. A Magyar Államkincstárnál csak 1 esetben van lehetőség év közben fenntartóváltást jelezni és a normatívákat rendezni ezzel kapcsolatban, július 31-ig. Ezen kívül a konkrét átadás időpontja előtti hónap 5-ig le kell adni az átadás-átvételi dokumentumokat. Ezekhez viszont nagyon fontos a meglévő jogerős működési engedélyek beszerzése az új fenntartó részére.

A normatíva igényléssel kapcsolatban konzultáltunk a Magyar Államkincstárral. Ha valamelyik Társulás által fenntartott intézmény Társulási fenntartásban kíván maradni, az esetben problémák adódhatnak a szociális alapszolgáltatások kistérségi kiegészítő normatívái igénylésében. Ha nem teljesülnek az ellátás megfelelő településszámra történő feltételei, eleshetnek a bennmaradók a kistérségi kiegészítő normatívától. Az ellátási szerződés megkötése a legoptimálisabb megoldás ezek rendezésére, kivéve a szociális étkeztetés és az idősek átmeneti otthona esetében. Ezen feladatok átadása azonban még mindig kedvezőbb finanszírozás szempontjából, mint a kistérségi társulási fenntartás.

A szociális étkeztetés és az idősek átmeneti otthona esetében a kilépő intézmények esetében is a 2011. évi egész éves kistérségi kiegészítő normatíva központilag visszavonásra kerül, hiszen ez a finanszírozás csak egész éves kistérségi fenntartású intézmények esetében igényelhető. Év közbeni feladatátadás esetében ezt vissza kell fizetni.

A feladatátadással kapcsolatban az alábbiakra hívom még fel a figyelmet:

A kistérségi társulás, hogy bármire normatívát kapjon teljesítenie kell 3 feladat ellátását vagy 6 település és a lakosság szám 50 %-ára, vagy 5 település és a lakosság szám 60 %-ára.

A 2011. évre vonatkozó költségvetési törvény 8. melléklete szerint ez a 3 feladat a következő: „...támogatásokat azok a többcélú kistérségi társulások igényelhetik, amelyek:

legalább három közszolgáltatási feladatot ellátnak, melyek közül:

a) egy feladat a közoktatási intézményi és szakszolgálati,
b) második feladatként a szociális intézményi, szociális alapszolgáltatási, gyermekek átmeneti gondozási, gyermekjóléti alapellátási, illetve egészségügyi feladatok közül legalább egy feladat,

c) további egy feladat, amennyiben a többcélú kistérségi társulás a b) pont szerinti feladatok közül csak egyet vállalt,
amely a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény (a továbbiakban:

Tkt. tv.) 2. § (1) bekezdés a)–q) pontjai szerinti feladatok közül választható,

1.1.2. esetében az 1.1.1. pont szerinti feladatok ellátásában:

a) a kistérséghez tartozó települések több mint fele részt vesz, feltéve, ha ezen települések együttes lakosság száma

megaladja a kistérség lakosság számának 60%-át, vagy

b) a kistérséghez tartozó települések több mint 60%-a részt vesz, feltéve, ha ezen települések együttes

lakosság száma meghaladja a kistérség lakosság számának felét,

1.1.3. az 1.1.2. pont szerinti feltételeket ugyanazon települési körre teljesítik az 1.1.1. pont szerinti három közszolgáltatási

feladat tekintetében,

1.1.4. a közszolgáltatási feladatokat e fejezetben foglaltaknak megfelelően látják el,

1.1.5. ellátják a kistérségi fejlesztési tanács feladatait.”

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás ezen feladatok közül az alábbiakat látja el:

1. pedagógiai szakszolgálati feladat

2. szociális és gyermekvédelmi intézmények fenntartása, Tiszavasvári járóbeteg szakellátás kistérségi intézményben

3. belső ellenőrzés

4. kistérségi fejlesztési tanács működtetése, területfejlesztés

Ha az összes szociális intézmény átadásra kerül, szükséges a Tiszavasvári járóbeteg szakellátás kistérségi fenntartásban tartása, különben a Társulás eszik a pedagógiai szakszolgálatok, a belső ellenőrzés, és a Munkaszervezet kistérségi normatív támogatásaitól.

A Tiszavasvári Járóbeteg szakellátás jelenlegi ellátási területe: Tiszavasvári, Szorgalmatos, Tiszalök, Tiszadob, Tiszadada, Tiszaeszlár. Ez biztosítja a 3 kistérségi feladatellátás meglétét.

Kérem, hogy a tájékoztató ismeretében a fenntartóváltás lehetőségét megtárgyalni, és a szükséges előkészítő munkákat megkezdeni szíveskedjenek.”

Tudomásunk szerint 2011 júliusától változik a nem állami fenntartónak történő átadás rendszere, ezért szükséges, hogy jelen testületi ülésen döntés szülessen a határozat-tervezetről. Ez az első lépése az átadásnak.

A Kistérség - 2011. június 16. napján - megtartott tanács ülésén, a jelen lévő települések polgármesterei kifejezték előzetes szándékukat a határozat-tervezet mellékletét képező pályázat kiírásával kapcsolatban.

Amennyiben a testület dönt az átadásról, pénteken kiírásra kerül a pályázat, melynek benyújtási határideje 2011. június 28. du. 15.00 óra. Erre csak akkor kerülhet sor, ha valamennyi település önkormányzatának képviselő-testülete meghozza a döntését a témában. Ez esetben a társulási megállapodás és az alapító okiratok módosítására a 2011. június 29. napján tartandó társulási tanács döntésén kerül sor.

Fentiek alapján kérem tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Tiszavasvári, 2011. június 22.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
...../..... (.....) Kt. számú
határozata

Egyes szociális és gyermekvédelmi feladatok fenntartói jogának átadásához szükséges intézkedések megtételéről

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 120. § -a és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 97. §-a felhatalmazása alapján – dönt arról, hogy a jelenleg Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában lévő alábbi intézmény fenntartását és folyamatos működtetését, valamint ezen intézmény által nyújtott szociális és gyermekvédelmi szolgáltatások nyújtását más nem állami fenntartóval kötendő vagyongazdálkodási és ellátási szerződés útján kívánja biztosítani:
TITKIT Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja
TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje
2. A képviselő-testület a mellékelt vagyongazdálkodási és ellátási szerződés tervezetét valamint az ehhez kapcsolódó pályázati kiírást elfogadja, és az abban foglaltaknak megfelelően a tulajdonában lévő
 - 3110 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz. alatti ingatlan
 - 820 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vasvári P. u. 87. sz. alatti ingatlan
 - 2291/16 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23. sz. alatti ingatlan
 - 1550 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vasvári P. u. 110. sz. alatti ingatlan
 - 2291/15 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 21. sz. alatti ingatlan
 - 2283/1 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg u. 10 sz. alatti ingatlanokat határozatlan időre a mellékelt szerződésben foglalt feltételekkel használatba adja. A vagyongazdálkodási jog ellenértéke a szociális és gyermekvédelmi feladat ellátása és a szerződés tervezet hatására az önkormányzatnál keletkező kötelezettség-csökkenés.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a mellékelt szerződést írja alá.
4. Felkéri a polgármestert, hogy a pályázati kiírás helyben szokásos módon történő közzétételéről gondoskodjon.

Határidő:

1. pont esetében: azonnal
2. pont esetében: azonnal, ill. esedékességkor
3. pont esetében: esedékességkor
4. pont esetében: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik
polgármester

a .../2011. (VI. 16.)
társulási határozathoz

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: TITKIT) - *a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (a továbbiakban: Szt.) 120. § -a és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban: Gyvt.) 97. §-a felhatalmazása alapján* – döntött arról, hogy a jelenleg Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában lévő alábbi intézmények

TITKIT Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja
TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje
TITKIT Tiszalöki Idősek Gondozó Központja
TITKIT Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja
TITKIT Rakamazi Gondozási Központja
TITKIT Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

fenntartását és folyamatos működtetését, valamint ezen intézmény által nyújtott szociális és gyermekvédelmi szolgáltatások nyújtását más nem állami fenntartóval kötendő vagyonelemezési és ellátási szerződés útján kívánja biztosítani, a jelen pályázati felhívás melléklete szerinti vagyonelemezési és ellátási szerződés tervezetben (a továbbiakban: szerződés tervezet) részletezettek szerint. Ezzel összefüggésben a szerződés tervezet útján ellátandó kötelező önkormányzati feladathoz biztosítja az intézmények fenntartói jogát és a közfeladat ellátásához szükséges ingatlan és ingó vagyonelemeket, azok vagyonelemezési jogát, melynek érdekében

n y i l v á n o s p á l y á z a t o t

ír ki.

1. A vagyonelemezési jogosult a kezelésébe kerülő vagyon hasznosítására, amennyiben az nem sérti vagy veszélyezteti a feladat-ellátási kötelezettségei teljesítését.
2. A pályázat nyertese, mint vagyonelemezési az államháztartásról szóló 1992. évi XXVIII. törvény és az Szt., valamint a Gyvt. alapján köteles a szociális és a gyermekvédelmi intézmények fenntartójaként közfeladat ellátójaként a szükséges engedélyeket beszerezni, a jogszabályi feltételeket teljesíteni.
3. A vagyonelemezési jog határozatlan időre szól.
4. A vagyonelemezési jog ellenértéke a szociális és gyermekvédelmi feladat ellátása és a szerződés tervezet hatására az önkormányzatnál keletkező kötelezettség-csökkenés.
5. A vagyonelemezési jog tartalmát részletesen a szerződés tervezet tartalmazza.

6. A pályázathoz mellékelni kell:

- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezet nem áll csőd-, felszámolási eljárás, vagy végelszámolás alatt, nincs lejárt esedékességű adó- vagy vámhatóságnál nyilvántartott végrehajtható adó, illeték, vám-, vagy társadalombiztosítási tartozása,
- egyházi fenntartó pályázata esetén az egyházi jogállás igazolására hivatott dokumentumot.

7. A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot bármikor indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa, vagy visszavonja.

A pályázatokat írásban a mellékletekkel együtt 2011. június 28-án 15 órájáig kell leadni Dr. Fülöp Erik, a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás alelnöke hivatali helyiségében (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz. I. em. 103. iroda)

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa

VAGYONKEZELÉSI ÉS ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Név: Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás
Rövidített név: TITKIT
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Képviseli: Farkas Ernő a Társulás elnöke
Számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.
Adószáma: 15445706-2-15

a továbbiakban: **Átadó**
másrészről

Név:
Székhely:
Levelezési cím:
Képviseli:
Számlavezető pénzügyintézet:
Bankszámlaszám:
Adószám:
Telefonszám:
email cím:

a továbbiakban: **Átvevő, és a vagyon tekintetében Vagyonkezelő**

valamint, az átadásra kerülő szociális és gyermekvédelmi feladatellátást szolgáló vagyon tulajdonjogával rendelkezőként és a szolgáltatások biztosítására kötelezettként, valamint az egyes szolgáltatásokat önként vállalkóként

- **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. adószám: 15404761-2-15 Képviseli: Dr. Fülöp Erik polgármester)
- **Rakamaz Város Önkormányzata** (székhelye: 4465 Rakamaz, Szent I. u. 116. adószám:Képviseli: alpolgármester)
- **Tiszalök Város Önkormányzata** (székhelye: 4450 Tiszalök Kossuth u. 67. adószám:Képviseli: Gömze Sándor polgármester)
- **Tiszadob Nagyközség Önkormányzata** (székhelye: 4456 Tiszadob, Andrássy u. 37. adószám:Képviseli: Bán György polgármester)
- **Tiszanagyfalu Község Önkormányzata** (székhelye: 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth u. 43. adószám:Képviseli: Kemecei László polgármester)
- **Tiszadada Község Önkormányzata** (székhelye: 4455 Tiszadada, Kossuth tér 1. adószám:Képviseli: Mizser Zsolt polgármester)
- **Tímár Község Önkormányzata** (székhelye: 4466 Tímár, Szabadság u. 100. adószám:Képviseli: Türk János polgármester)
- **Szabolcs Község Önkormányzata** (székhelye: 4467 Szabolcs, Petőfi u. 6. adószám:Képviseli: Csegei László polgármester)

- **Szorgalmatos Község Önkormányzata** (székhelye: 4441 Szorgalmatos, Pacsirta u. 18/a adószám:Képviseli: Takács Pálné polgármester)
- **Tiszaeszlár Község Önkormányzata** (székhelye: 4464 Tiszaeszlár, Rákóczi u. 91. adószám:Képviseli: Nagy Tibor polgármester)

a továbbiakban: **önkormányzatok,**

között alulírott helyen és napon a következő feltételek szerint:

PRAEAMBULUM

Jelen szerződéssel Átadó átadja, Átvevő pedig átveszi a TITKIT által fenntartott alábbi szociális és gyermekvédelmi intézmények:

- TITKIT Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja
- TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje
- TITKIT Tiszalöki Idősek Gondozó Központja
- TITKIT Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja
- TITKIT Rakamazi Gondozási Központja
- TITKIT Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

fenntartói és vagyonkezelői jogát határozatlan időre.

A fenntartói és vagyonkezelői jog átadásának, átvételének időpontja az egyes intézmények működési engedélye jogerőre emelkedése napja.

Az Önkormányzatok és Átvevő – *annak figyelembe vételével, hogy a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban : Szt.) 120. §-a, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban: Gyvt.) 97. § (1) bekezdése alapján a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatást az önkormányzat Vagyonkezelői fenntartóval kötött ellátási szerződés útján is biztosíthatja* - kölcsönösen deklarálják a gyermekvédelmi feladatok kiemelt társadalmi jelentőségét, úgy határoznak, hogy a TITKIT által fenntartott fent megjelölt szociális és gyermekvédelmi intézmények által biztosított egyes szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátását a Vagyonkezelő gondjaira bízják és a szociális feladatok ellátását összehangolják, e feladatok ellátása során együttműködnek. Együttműködésükről jelen okiratot, mint ellátási szerződést kiállítják.

Jelen szerződés a kötelező önkormányzati szociális és gyermekvédelmi feladatok tekintetében ellátási szerződésnek, míg a nem kötelező feladatok tekintetében külön megállapodásnak minősül.

Átadó, átvevő és az Önkormányzatok előrebocsájtják, hogy a Magyar Köztársaság Legfelsőbb Bírósága Kfv. VI. 39. 015/2010/7. számú eseti döntését megvizsgálták és értékelték, így jelen ellátási szerződés egyben vagyonkezelési szerződés is. Átadó, Átvevő rögzítik, hogy a jelen szerződés 1. számú pontjában szereplő ingatlanok és ahhoz kapcsolódó ingóságok tárgyában a TITKIT az Ötv. 80/A. § (4) bekezdése alapján és az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 105/A – 105/D. §§ alapján a feladatellátással együttes nyilvános pályázatot írt ki, melynek eredményeképpen köttetik jelen szerződés.

1. A szerződés tárgya¹

¹ Szt. 121. § (2) bekezdés b) pontja szerinti kötelező tartalom.

1.1. Átadó és átvevő és az Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az átvevő ellátja a Tiszavasvári kistérséghez tartozó önkormányzatok **kötelező és nem kötelező, önként vállalt** szociális és gyermekvédelmi feladatait, melyek intézményi bontásban az alábbiak:

Intézmény	Szolgáltatás	Ellátási hely	Férőhely	Ellátási terület
TITKIT Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	családsegítés	4456 Tiszadob, Andrássy u. 35. sz.		Tiszavasvári kistérség területe
	étkeztetés			
	házi segítségnyújtás		42 fő	
	idősek klubja gyermekjóléti szolgáltatás		20 fő	
TITKIT Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja	gyermekjóléti szolgáltatás	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz., 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth u. 80. sz.		Tiszavasvári Város és Tiszanagyfalu község közigazgatási területe
	<i>idősek otthona</i>	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.	122 fő	Magyarország egész területe
	<i>fogyatékos személyek otthona</i>	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.	98 fő	Magyarország egész területe
	idősek klubja (nappali ellátás)	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz.	30 fő	Tiszavasvári Város Közigazgatási területe
	étkeztetés	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz., 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth u. 80. sz.		Tiszavasvári Város Közigazgatási területe, Tímár és Tiszanagyfalu Községek közigazgatási területe
	családsegítés	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz., 4466 Tímár, Szabadság u. 45. sz., 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth u. 80. sz.		Tiszavasvári Város Közigazgatási területe, Tímár és Tiszanagyfalu Községek közigazgatási területe
	házi segítségnyújtás	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz., 4466 Tímár, Szabadság u. 45. sz.	45 fő	Tiszavasvári, Tiszalök és Rakamaz Városok, valamint Tiszaeszlár, Tiszadada, Tiszadob, Tímár, Szabolcs és Szorgalmatos Községek közigazgatási területe
	<i>jelzőrendszeres házi segítségnyújtás</i> 178 db készülék	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz.		Tiszavasvári, Tiszalök és Rakamaz Városok, valamint Tiszaeszlár, Tiszadada, Tiszadob, Tímár, Tiszanagyfalu, Szabolcs Községek közigazgatási területe
	<i>közösségi pszichiátriai ellátás</i>	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz., 4456 Tiszadob, Andrássy u. 35. sz., 4465 Rakamaz, Dózsa Gy. u. 7/a. sz.		Tiszavasvári kistérség területe
	<i>támogató szolgáltatás</i>	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz., 4456 Tiszadada, József Attila u. 4. sz. 4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23. sz.		Tiszavasvári, Tiszalök Városok, Tiszadada, Tiszadob, Szorgalmatos Községek közigazgatási területe
	idősek klubja (nappali ellátás)	4463 Tiszanagyfalu, Kossuth u. 80. sz.	25 fő	Tiszanagyfalu Község közigazgatási területe

	házi segítségnyújtás	4463 Tiszanagyfalu, Kossuth u. 80. sz.	18 fő	Tiszanagyfalu Község közigazgatási területe
	szenvedélybetegek otthona	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 110. sz.	10 fő	Tiszavasvári Kistérség
	időskorúak gondozóháza	4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 21. sz.	10 fő	Tiszavasvári, Tiszalök, Rakamaz Városok, Tiszadob, Tiszadada, Tiszanagyfalu, Tímár és Szabolcs Községek közigazgatási területe
	családok átmeneti otthona	4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23. sz.		Magyarország egész területe
TITKIT Tiszalöki Idősek Gondozó központja	idősek otthona	4450 Tiszalök, Kossuth u. 68. sz.	31 fő	Magyarország egész területe
	idősek klubja (nappali ellátás)		10 fő	Tiszalök Város közigazgatási területe
	étkeztetés			Tiszalök Város közigazgatási területe
	házi segítségnyújtás		27 fő	Tiszalök Város közigazgatási területe
TITKIT Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja	gyermekjóléti szolgáltatás	4450 Tiszalök, Kossuth u. 79. sz.		Tiszavasvári kistérség területe
	családsegítés			Tiszavasvári kistérség területe
TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje	gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde)	4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg 10. sz.	72 fő	Tiszavasvári, Rakamaz Városok, valamint Tiszaeszlár, Tiszadada, Tiszadob, Tímár, Tiszanagyfalu, Szabolcs, Szorgalmatos Községek közigazgatási területe
TITKIT Rakamazi Gondozási Központja	idősek otthona	4465 Rakamaz, Arany J. u. 108. sz.	39 fő	Magyarország egész területe
	idősek klubja (nappali ellátás)		20 fő	Rakamaz Város közigazgatási területe
	házi segítségnyújtás		37 fő	Rakamaz Város és Szabolcs Község közigazgatási területe
	családsegítés	4465 Rakamaz, Dózsa Gy. u. 7/a sz.		Rakamaz Város és Szabolcs Község közigazgatási területe
	étkeztetés	4465 Rakamaz, Bocskai. u. 55/a sz.		Rakamaz Város közigazgatási területe
	gyermekjóléti szolgáltatás	4465 Rakamaz, Dózsa Gy. u. 7/a sz.		Rakamaz Város és Szabolcs Község közigazgatási területe
	gyermekek átmeneti gondozása (önálló helyettes szülői ellátás)	4465 Rakamaz, Dózsa Gy. u. 7/a sz.	3 fő	Rakamaz Város közigazgatási területe

A fenti táblázat az Önkormányzatok nem kötelező feladatait vastag, dőlt betűvel kiemelten tartalmazza.

1. 2. A jelenleg az Átadó használatában, de Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő feladatellátást szolgáló **alábbi ingatlanok és annak felépítményei** használati joga a fenntartói jog átadásával együtt határozatlan időre átadásra kerül Átvevő részére:

-hrsz-ú, a valóságban 4456 Tiszadob, Andrassy u. 35. sz. alatti ingatlan
-hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz. alatti ingatlan
-hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vasvári P. u. 87. sz. alatti ingatlan

-hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vasvári P. u. 87. sz. alatti ingatlan
-hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23. sz. alatti ingatlan
-hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vasvári P. u. 110. sz. alatti ingatlan
-hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 21. sz. alatti ingatlan
-hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg u. 10 sz. alatti ingatlan
-hrsz-ú, a valóságban 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth u. 80. sz. alatti ingatlan
-hrsz-ú, a valóságban 4466 Tímár, Szabadság u. 45. sz. alatti ingatlan
-hrsz-ú, a valóságban 4465 Rakamaz, Dózsa Gy. u. 7/a sz. alatti ingatlan
-hrsz-ú, a valóságban 4465 Rakamaz, Arany J. u. 108. sz. alatti ingatlan
-hrsz-ú, a valóságban 4465 Rakamaz, Bocskai u. 55/a sz. alatti ingatlan
-hrsz-ú, a valóságban 4456 Tiszadada, József A. u. 4. sz. alatti ingatlan
-hrsz-ú, a valóságban 4450 Tiszalök, Kossuth u. 68. sz. alatti ingatlan
-hrsz-ú, a valóságban 4450 Tiszalök, Kossuth u. 79. sz. alatti ingatlan

Vagyonkezelő – ha jogszabály másként nem rendelkezik – jogosult a kötelező önkormányzati feladatokat is magában foglaló feladatai ellátására alvállalkozók, egyéb közreműködők foglalkoztatására. Az alvállalkozók, egyéb közreműködők e tevékenységük vonatkozásában a vagyonkezeléssel érintett vagyon birtoklásában és használatában a Vagyonkezelő által előírt korlátozásokot kötelesek szem előtt tartani.²

2. Feladatellátás módjának meghatározása³

2.1. Átvevő nyilatkozik, miszerint a szerződésben meghatározott szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályok és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja, illetve felhívja az érintettek figyelmét az Átvevővel, és intézménnyel történő betartatására.

2.2. Az átadott feladatok ellátásához szükséges tárgyi feltételeket a TITKIT az Átvevő részére, a szerződés időtartamára a következők szerint biztosítja:

2.2.1. a szociális feladatok ellátásához szükséges 1. 2. pontban jelölt ingatlanokat, az ingatlanokban található, valamint a feladatok ellátásához egyébként szükséges nagy- és kis

² Áht. 105/B. § (1) bekezdés b) pontja szerinti kötelező tartalom.

³ Szt. 121. § (2) bekezdés c) pontja szerinti kötelező tartalom.

értékű tárgyi eszközökkel együtt, leltár szerint az Átvevő, egyben Vagyonkezelő részére e vagyonkezelési szerződés keretében vagyonkezelésbe átadja.

Az ingatlanokat és a leltár szerinti ingóságokat a szerződés megkötendő melléklete tartalmazza. A mellékletek, mint tételes jegyzékek részletesen tartalmazzák a vagyonkezelésbe adott vagyon megjelölését a TITKIT számviteli nyilvántartásaival megegyező értéken.⁴

Átadó a feladatok ellátásához szükséges gépjárműveket jegyzőkönyvben rögzített kilométerállással adja át, a gépjárművekkel kapcsolatos biztosítások átírásáról az átadás időpontjára gondoskodik.

Átvevő a TITKIT Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja keretében működtetett a szerződéskötés időpontjában a TITKIT tulajdonában lévő - a tiszadadi támogató szolgálat által használat – Opel Vivaro típusú gépjármű működtetési kötelezettségét Átadótól átvállalja és tudomásul veszi, hogy a kötelezettség átvállalásához az MVH előzetes jóváhagyása szükséges, valamint hogy a gépjárművel kapcsolatos monitoring jelentés Átadó kötelezettsége.

2.2.2. Átvevőt, egyben vagyonkezelőt a vagyonkezelésbe adott vagyontárgyak vonatkozásában vagyonkezelési jog illeti meg. Az ingatlanokon fennálló vagyonkezelési jog megszerzéséhez annak ingatlan-nyilvántartási bejegyzése is szükséges. Az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéshez szükséges és az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény és e törvény végrehajtásáról szóló 109/1997.(XII.29.) FVM rendelet szerinti – a vagyonkezelési jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzésére alkalmas – okirat kiállítására – ha a vagyonkezelési jog bejegyzésére jelen okirat alapján nem kerülne sor – Átadó és Átvevő kötelezettséget vállalnak.

2.2.3. Átvevő, egyben vagyonkezelő a vagyonkezelési joga hatálya alatt a vagyonkezelésbe adott vagyonnal a feladat ellátása érdekében – a jogszabályok adta keretek között és a jó gazda gondosságával – szabadon gazdálkodik és vállalkozik. Egyéb – nem a feladat ellátása érdekében történő – vállalkozás csak a feladat ellátásának biztonsága feltétlen szem előtt tartása mellett – a feladat veszélyeztetése nélkül – történhet.⁵

2.2.4. Átvevő a működési engedélyekben az engedélyező hatóságok által előírt, a személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó fejlesztési kötelezettségek megvalósítását vállalja. Átadó és átvevő a vagyonkezelésbe adott vagyonnal összefüggésben eredményességi elvárásokat nem támasztanak, eredményességi előírásokat nem fektetnek le.⁶

2.3. Az 1. pontban foglalt feladatokkal összefüggésben az Átvevő, egyben Vagyonkezelő vállalja, hogy a szociális és gyermekvédelmi tevékenység ellátásához szükséges engedélyeket megszerzi, az ehhez szükséges kérelmeket, a szerződés aláírását követően haladéktalanul benyújtja az illetékes hatóságokhoz.

Átvevő a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéről – az Szt. 94/B. § (3) bekezdésében foglalt kivételekkel – az intézményfenntartó vagy az általa megbízott személy és az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője írásbeli megállapodást köt az Szt. 94/D. § alapján.

Az Átvevő és az ellátást igénylő – vagy törvényes képviselője – között kötendő megállapodás tartalmazza az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését), az intézmény által nyújtott szolgáltatások formáját, módját, körét, a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, egyszeri hozzájárulás megfizetésének kötelezettsége esetén a hozzájárulás összegét, továbbá az annak beszámítására, teljes vagy részleges visszafizetésére vonatkozó szabályokat kezdetének időpontját, megszüntetésének módjait.

⁴ Áht. 105/B. § (1) bekezdés c) pontja szerinti kötelező tartalom.

⁵ Áht. 105/B. § (1) bekezdés d) pontja szerinti kötelező tartalom.

⁶ Áht. 105/B. § (1) bekezdés j) pontja szerinti kötelező tartalom.

A személyi térítési díj elengedése egyedi kérelem alapján és a fenntartó diszkrecionális jogkörben hozott – jogorvoslással nem támadható – döntése alapján és az ilyen döntésben foglalt mértékben, módon lehetséges; a személyi térítési díj elengedése iránti kérelem bármely jogosult által bármikor előterjeszhető, azonban az Átvevő az ilyen kérelmekre, elintézési módjukra szabályzatot bocsájthat ki.⁷

Az ellátási szerződés megkötése azt a célt szolgálja, hogy az Átvevő a lehetőségeihez képest a feladatokat a maga teljességében ellássa a szerződések szerinti tartalommal, de e cél nem eredményezi az egyes Önkormányzatoknak a feladatai alóli teljes mentesülést, különösen nem azon személy(ek) tekintetében, aki(k) nem kívánja(k) a nem állami szerv szolgáltatását igénybe venni.

2.4. Az Átvevő vállalja, hogy az Szt. és Gyvt., továbbá a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet és egyéb szakmai jogszabályokban meghatározott szakmai előírások szerint látja el az átvett feladatokat figyelemmel a Gyvt. 9. §. (1) bekezdés d) pontjára is.

2.5. Az Átvevő, egyben Vagyonkezelő vállalja továbbá, hogy a vagyonkezelési jog hatálya alatt gondoskodik a vagyonkezelésbe vett vagyon karbantartásáról és a működéshez – a feladatellátáshoz – szükséges mértékű pótlásáról, különösen az ingatlanokon és ingatlanrészekben szükségessé váló karbantartási és javítási munkák saját költségen történő elvégzéséről. Vállalja, hogy a feladatok ellátásához kapcsolódó bevételeiben megtérülő értékcsökkenésnek megfelelő tartalékot képez a vagyon felújítására, pótlására. A bevételek között ilyen esetben a 4.6. alapján számított önkormányzati támogatás összegét figyelmen kívül kell hagyni. Az Átadó és Átvevő rögzítik, hogy az Átvevő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele az államháztartás alrendszeréből származik. A tartalékképzés módját és mértékét, annak szabályszerűségét az Átadó és Átvevő évente felülvizsgálják.

2.6. Az ellátási szerződés időtartamára az Átvevő, egyben Vagyonkezelő a szociális és gyermekvédelmi intézményekben a közüzemi mérők átírásáról gondoskodik jelen szerződés hatályba lépésétől számított 8 napon belül, de a hatályba lépés napjáig visszamenőlegesen, mely alapján fizeti meg a közüzemi költségeket. A kifizetett közüzemi számlákról és átutalásokról, a kifizetéstől számított 10 napon belül másolatot küld a tulajdonos önkormányzatok és a TITKIT részére. Az épületek használatba vételekor Átadó és Átvevő jegyzőkönyvet vesznek fel a mérőórák állásáról.

2.7. Az Átvevő, egyben Vagyonkezelő gondoskodik továbbá a tárgyi eszközök karbantartásáról, elhasználódásuk esetén azok pótlásáról akként, hogy azok a szerződés megszűnése esetén a leltár szerinti mennyiségben és az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített minőségben kerüljenek az önkormányzatok részére visszaadásra, figyelemmel azonban jelen szerződés 2.5. alpontjában foglaltakra. Az előbbiekkal összefüggésben Átvevő, egyben Vagyonkezelő kötelezettséget vállal, hogy a megállapodás megszűnésekor visszafizeti a 100 ezer forint beszerzési értéket meghaladó értékű eszközöket.

3. Munkajogi megállapodások

3.1. Átadó és Átvevő megállapítják, hogy a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény 85/A. § (1) bekezdés b) pontja értelmében jelen szerződés megkötése mindazon közalkalmazottak/munkavállalók tekintetében a munkáltató személyében

⁷ Szt. 121. § (2) bekezdés d) pontja szerinti kötelező tartalom.

bekövetkezett jogutódlásnak minősül, akik az Átvevő által fenntartott intézménynél is folytatják a munkájukat.

3.2. Az intézmények alkalmazottainak foglalkoztatására a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvényben és a Gyvt. 145. § (3) bekezdésében szabályozottakra figyelemmel kerül sor.

3.3. Az Átadó a megszüntetendő, illetőleg átalakítandó intézményekben foglalkoztatott közalkalmazottak/munkavállalók hozzájárulásával az Átvevő rendelkezésére bocsátják az átvételre kerülő közalkalmazottak/munkavállalók besorolására és pótlékára vonatkozó személyre szabott információkat azon közalkalmazottak/munkavállalók esetén, akik előzetesen úgy nyilatkoztak, hogy tovább foglalkoztatásukhoz hozzájárulnak, vagy azt kívánják.

3.4. Az Átadó vállalja, hogy legkésőbb a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg írásban tájékoztatja az Átvevőt a nála jogviszonyban állók és a továbbfoglalkoztatást vállalókra vonatkozóan a végkielégítésre és a felmentésre jogosító szolgálati időkről, személyenkénti bontásban. Az erről szóló dokumentumokat az Átvevő rendelkezésére bocsátja.

3.5. Az Átadó és Átvevő rögzítik, hogy az Átvevő rendelkezésére bocsátott információkra, azok kezelésére a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény rendelkezései irányadóak.

3.6. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 55-80. §-a szerint kell megállapítani azoknak a munkavállalóknak a munkaidejét, pihenőidejét, előmeneteli és illetményrendszerét, akik a munkáltatói jogutódlás következtében az Átvevő, illetőleg intézményei állományába kerülnek azzal, hogy e rendelkezésektől akkor lehet eltérni, ha azzal a munkavállaló kizárólag előnyt szerez.

3.7. Az Átvevő kijelenti, hogy az intézmények dolgozóit, és a szolgáltatásokat igénybe vevőket vallásuktól, meggyőződésüktől és azok kinyilvánításától, ill. gyakorlásától függetlenül azonos elbírálásban részesítik.

3.8. Az Átadó és az Átvevő megállapodnak abban, hogy az egyházi szociális intézmények vezetőit a jelenlegi kistérségi intézmények vezetőiként átveszi. A vezetők megbízására a Kjt. rendelkezései irányadóak. Az intézményvezetőkkel kapcsolatos munkáltatói ügyekben az Átadót véleményezési jog illeti meg.

4. Finanszírozás⁸

4.1. Átvevő az ellátási szerződések teljesítése során a feladatfinanszírozáshoz biztosított normatív az esetleges további kiegészítő költségvetési támogatásokat, a feladatok ellátásához szorosan kapcsolható – úgynevezett intézményi – bevételeket és saját forrásait használja fel.

4.2. Az Átvevőnek a külön jogszabályban meghatározott, és az általa fenntartott intézmények működéséhez biztosított normatív állami hozzájárulás teljes összegét át kell adnia azon intézmények részére, amelyre tekintettel a támogatás megállapítására sor került.

4.3. Átvevő a feladatok szakszerű teljesítésének veszélyeztetése nélkül jogosult a jelen szerződés alapján az Átadótól átveendő eszközök használatára, elsősorban az intézményi bevételek növelése érdekében.

4.4. Önkormányzati támogatás iránt igény az adott intézmény székhelye szerinti önkormányzatnál, akkor terjeszthető elő, ha az Átvevő által átvett önkormányzati feladatok ellátására az állami és a kiegészítő normatíva, valamint az intézményi saját, és egyéb bevételi források együttes összege nem elégséges. Ilyen esetben a jelen szerződésben felsorolt valamennyi feladat egy tekintet alá esik, azaz összességében (minden feladatot egybeszámítva) kell megfeleltetni a feladatellátás költségeit a feladatellátás bevételeinek. A székhely szerinti önkormányzat az ellátottak száma arányában megtérítési igénnyel élhet azon

⁸ Szt. 121. § (2) bekezdés k-m) pontok szerinti kötelező tartalom.

önkormányzatok felé, amelyek területén lévő ellátottak a székhely szerinti önkormányzat intézménye szolgáltatását igénybe veszik.

4.5. A feladat ellátáshoz igényelt központi költségvetési forrásokkal történő elszámolás és egyéb eljárási kérdések, határidők a jogszabályok szerint alakulnak, míg az esetleges önkormányzati támogatás elszámolása az azt biztosító támogatási szerződés szerint történik.

4.6. A 4.1-4.5. alpontokban foglalt finanszírozási alapvetések részletes kibontása – ezáltal a szerződő felek kötelezettségeinek ismertetése – az alábbiak szerint történik:

a) Az Átadó és az Átvevő a szerződés éves felülvizsgálatának szempontjait, az esetleges önkormányzati költségvetési támogatás indokolt mértékének megállapítása érdekében az alábbi elveket és eljárás rendet állapítják meg:

aa) A z Átvevő vállalja, hogy adatot szolgáltat:

aaa) az intézmények kiadásairól és saját bevételeiről az Önkormányzatok költségvetési rendeltetvézetének összeállításáról szóló mindenkori belső előírásaiban foglalt – évente aktualizált – önkormányzati intézmények részére kiadott direktíváknak megfelelően;

aab) a jogszabályok szerinti határidőben és tartalommal a normatív állami támogatások, valamint a kiegészítő normatív állami támogatások igényléséről, évközi módosításáról, elszámolásáról, jogcímenként, ellátotti létszám megjelöléssel.

ab) Az Átvevő intézményei esetleges tárgyévi önkormányzati költségvetési támogatása indokolt mértékének megállapítása - az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) és jelen szerződés rendelkezéseinek megfelelően - az Önkormányzatok mindenkori éves költségvetési koncepciójában megfogalmazott tervezési elvek alapján történik azzal, hogy az Önkormányzatok vállalják, hogy az önkormányzati támogatás megállapításánál az elismert költségek között:

aba) az intézmények költségvetési kiadásai közül a személyi juttatásokat a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII törvény (Kjt.) szerint veszi figyelembe

abb) a foglalkoztatottak részére fizetendő valamennyi pótlékot a Kjt. szerinti minimum szinten veszi figyelembe;

ac) Az Önkormányzatok vállalják, hogy

aca) az Önkormányzat éves költségvetési koncepcióját elfogadás után 5 naptári napon belül megküldik a Átvevő részére;

acb) az Átvevő megalapozott támogatási igénye esetén az éves költségvetési támogatás tervezett összegét az éves költségvetési rendeletben szerepelteti,

acc) az Önkormányzat mindenkori hatályos éves költségvetési rendeletében elfogadott költségvetési támogatás összegét 4 egyenlő részletben - március 15-ig, június 15-ig, szeptember 15-ig, valamint november 15-ig – az Átvevő által megjelölt számlaszámra átutalja.

acd) az önkormányzati támogatás nem eredményezhet negatív diszkriminációt vagy kedvezőtlenebb gondozási-nevelési és/vagy gazdálkodási státuszt az Önkormányzatok fenntartásában álló további szociális és gyermekvédelmi intézményekhez viszonyítottan.

ad) Az Átvevő az önkormányzati költségvetési támogatás összegének meghatározása érdekében a tárgyévet megelőző év december 31-ig benyújtja a soron következő évre vonatkozó, az önkormányzati támogatás megállapítására irányuló igényét. Az önkormányzatok kérésére jelen szerződésben részletezett feladatokat ellátó intézmények költségvetésének tervezetét ugyanazon rendszerben, részletezéssel bocsátja az Önkormányzatok rendelkezésre, mint amit az Önkormányzatok a saját fenntartású intézményei estén a vonatkozó jogszabályok szerint alkalmaz.

ag) az Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy a 60 napon belül jelzi az Önkormányzatoknak, ha az ellátotti létszám csökkenésének hatására előálló munkavállalói létszámleépítés következik be.

b) Az Önkormányzatok és az Átvevő szükség szerint egyeztetést folytatnak jelen szerződés szerinti költségvetési támogatás összegének megállapítása érdekében, melyről jegyzőkönyv készül. Az egyeztetés időpontjáról az Önkormányzatok értesítést küldenek az Átvevő részére legkésőbb az egyeztetés napját megelőző 5 nappal. Az egyeztetés eredményeképpen a támogatási szerződés megkötésére legkésőbb a költségvetési rendelet, illetve annak módosítása elfogadását követő 15 napon belül kerül sor.

c) Az Átvevő és az Önkormányzatok jogosultak az önkormányzati támogatás megállapításához szükséges adatok kölcsönös ellenőrzésére. Az ellenőrzés a költségvetési tervegyeztetési jegyzőkönyvek adatainak és az önkormányzati fenntartású szociális és gyermekvédelmi intézmények gazdálkodási adatainak vizsgálata útján történik.

4.7. A feladatellátáshoz kapcsolódó állami normatíva az Átvevőt a működési engedélyek jogerőre emelkedését követő hónap elsejétől illeti meg. Az állami normatíva összegét az éves költségvetési törvény határozza meg. A normatív állami támogatás lehívására a 213/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet, a Gyvt. 145. § (4) bekezdése, az 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) és a 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (Ámr.) az irányadó.

4.8. Az intézmények székhelye szerinti önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a tényleges átadás (működési engedélyek jogerőre emelkedése) időpontjáig az intézmények szállítói tartozásainak fedezetét biztosítják az Átadó részére, valamint a tényleges átadásig az intézménnyel és annak működtetésével kapcsolatban esetlegesen felmerülő mindennemű pénzügyi tartozást kifizetnek az átadó felé.

4.9. Az Átvevő vállalja, hogy az átadott feladatok keretében gondozottak után kapott normatív állami hozzájárulást, – ha jogszabály előírja – az öt megillető kiegészítő támogatást és az Önkormányzatoktól esetlegesen kapott összeget teljes egészében az átvett feladat ellátására fordítja.

4.10. A tárgyévét követően az önkormányzatok képviselői az ellátási szerződés adott évi teljesítéséről teljesítési igazolást állítanak ki az Átvevő jelen szerződés szerinti beszámolójának kézhez vételétől számított 15 napon belül.

4.11. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 133/1997. (VII. 29.) Korm. rendelet előírásai szerint az Átvevő állapítja meg. Átvevő vállalja, hogy az átvett intézményekben a térítési díj változására irányuló szándékáról az önkormányzatokat előzetesen a változtatást megelőző legalább 30 nappal korábban tájékoztatja.

4.12. Az Önkormányzatok és az Átvevő rögzítik, hogy az Átvevő, egyben Vagyonkezelő a vagyonkezelési jog ellenértékként a kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok ellátását – jelen szerződés szerinti ellátását – szolgáltatja. Ezért a jelen szerződés hatályának megszűnése a vagyonkezelői jog megszűnését is eredményezi. **Az Önkormányzatok és az Átvevő rögzítik, hogy jelen szerződés alapján megszerzett vagyonkezelői jog ellenértéke az az önkormányzati kötelezettségcsökkenés, mely az ellátási szerződés hatására következik be.**⁹

4.13. Az Átvevő, egyben Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe adott vagyon kezeléséért önkormányzati költségvetési befizetés teljesítésére nem köteles. A vagyonkezelésből származó bevételeket az ellátási szerződések teljesítésére köteles fordítani.¹⁰

⁹ Áht. 105/B. § (1) bekezdés e) pontja szerinti kötelező tartalom.

¹⁰ Áht. 105/B. § (1) bekezdés g) pontja szerinti kötelező tartalom.

4.14. Átvevő tudomásul veszi, hogy a támogató szolgáltatás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a közösségi pszichiátriai ellátás a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatallal (a továbbiakban: NRSZH) kötött finanszírozási szerződés keretében működik, mely szolgáltatások működtetéséhez a NRSZH előzetes jóváhagyása szükséges, ezért a további működtetéshez szükséges intézkedések megtételét vállalja.

5. Beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettség¹¹

5.1. Az Átvevő minden tárgyévet követő év április 30. napjáig köteles írásbeli beszámolót készíteni a jelen szerződéssel érintett intézményei tevékenységéről, és azt megküldeni az Önkormányzatoknak. Az Önkormányzatok az ellátás teljesítését a helyszínen is jogosultak ellenőrizni. E határidőre teljesítendő az Áht. 105/B. § (3) bekezdése szerinti vagyongazdálkodási kötelezettség is.

5.2. Az Átvevő vállalja, hogy a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettséget az előírásoknak megfelelően teljesíti, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az illetékes szervek rendelkezésére bocsátja.

5.3.¹² Az Átvevő köteles a vagyongazdálkodásába vett vagyon után elszámolt és a bevételekben megtérülő értékcsökkenés összegének felhasználásáról évente elszámolni.

Az Átvevő a vagyongazdálkodásába vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, illetve költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen. Ha az Átvevő a tevékenységét a vagyongazdálkodásába vett és saját eszközökkel együttesen végzi, akkor a használatból, működtetéséből származó bevételeit, közvetlen költségeit és ráfordításait köteles elkülöníteni a következők szerint:

Az Átvevő a vagyongazdálkodásába vett vagyon eszközeiről olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely tételesen tartalmazza ezek könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét, az azokban bekövetkezett változásokat. Az Átvevő a vagyongazdálkodásába vett vagyon eszközei után elszámolt és jelen szerződés 2.5. alpontjában foglaltak figyelembevételével, a jelen szerződés szerint, a vagyongazdálkodásába vett vagyon pótlására, bővítésére, a kezelt vagyon felújítására fordítja.

Az Átvevő a vagyongazdálkodási jog megszűnésekor köteles a vagyongazdálkodásába vett vagyonnak a kezelésbe adása időpontjában fennálló állapotához (értékéhez) viszonyított különbözetével (csökkenésével vagy növekedésével) a jelen szerződés szerint elszámolni, a nagyértékű tárgyi eszközöket visszapótolni az Áht. 105/A. § (6)-(7) bekezdésében meghatározott mértékig.¹³

6. Panaszok ügyintézése, tájékoztatási kötelezettség¹⁴

6.1. Ha az intézmények a jelen szerződés hatálya alá tartozó esetben a szociális szolgáltatásra irányuló kérelmet elutasítják, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézmény döntése ellen a közléstől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Fenntartó a kérelemről határozattal dönt.

6.2. Az Átvevő és az Önkormányzatok megállapodnak, hogy amennyiben bármelyikükhöz a jelen szerződés hatálya alatt panasz érkezik, úgy azt haladéktalanul kölcsönösen ismertetik egymással és megállapodnak a panasz – akár paritásos bizottság közbejöttével történő – kivizsgálásában és az alapos panasz esetén a szükséges intézkedések megtételében.

6.3. A jelen szerződés hatálya alatt a fenntartó – az intézményvezetők útján – köteles az Szt. 95-96/A. §§ szerinti tájékoztatási és értesítési kötelezettségre és a Gyvt. kapcsolódó rendelkezései betartására.

¹¹ Szt. 121. § (2) bekezdés i-j) pontok szerinti kötelező tartalom.

¹² Áht. 106/B. § (1) bekezdés f) pontja szerinti kötelező tartalom.

¹³ Áht. 105/B. § (1) bekezdés g) pontja szerinti kötelező tartalom.

¹⁴ Szt. 121. § (2) bekezdés g-h) pontok szerinti kötelező tartalom.

7. Szerződésszegés, a szerződés megszűnése¹⁵

7.1. Szerződésszegésnek kell tekinteni a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) XXV. fejezetében taglalt esetköröket.

7.2. Szerződő felek (Átadó, Átvevő, Önkormányzatok) kikötik, hogy szerződésszegés esetén is elsődleges kötelezettségük a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatások folyamatos és megszakítás nélküli biztosítása. A szerződés megszűnése esetén – ha jogszabály kivételt nem tesz – az Önkormányzatok kötelesek az átadott feladatok visszavételére és ellátására.

7.3. Szerződő felek (Átadó, Átvevő, Önkormányzatok) megállapodnak, hogy a szerződésszegéssel okozott károk vonatkozásában a teljes kártérítés elvét követik. A teljesítést biztosító egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettséget vagy a 7.4. alpontban foglaltakat meghaladó biztosítékot szerződő felek nem kötnek ki.¹⁶

7.4. Az Átvevő köteles a jelen szerződés hatálya alatt felelősség-biztosítási szerződést kötni és annak hatályát folyamatosan fenntartani. Az Átvevő köteles továbbá a vagyonkezelési jog hatálya alatt a vagyonkezelésébe adott ingatlan-vagyonra – az Önkormányzatok kedvezményezettkénti megjelölése mellett - vagyonbiztosítási szerződést kötni és annak hatályát a vagyonkezelési jog tartama alatt fenntartani.¹⁷

7.5. Jelen szerződést a szerződő felek határozatlan időre kötötték¹⁸ meg azzal, hogy azt bármelyik fél felmondhatja a költségvetési év végére, 6 havi felmondási idő megtartása mellett. Öt éven belül felmondani – a 7.9. alpontban foglaltak kivételével – nem lehet.¹⁹

7.6. Jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani nem lehet.

7.7. Jelen szerződés rendes felmondására az Önkormányzatok abban az esetben jogosultak, ha az Átvevő a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit súlyos mértékben és felhívás ellenére ismételten megszegi.

7.8. Az Átvevő jogosult jelen szerződés rendes felmondására, amennyiben Önkormányzat a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit súlyos mértékben és felhívás ellenére ismételten megszegi.

7.9. Az Önkormányzatok és az Átvevő is jogosultak jelen szerződés felmondására, amennyiben a jogszabályi környezet változása miatt a feladat ellátását jelen szerződés alapján finanszírozni a továbbiakban nem lehetséges, vagy a feladat ellátása egyéb módon – de ebből az okból – ellehetetlenül.

7.10. A szerződést kizárólag írásban lehet módosítani. A módosítást előzetesen indokolással ellátva írásban kell kezdeményezni. Az Önkormányzatok részéről a szerződés módosítását annak hatályba lépését megelőzően a képviselő-testületeknek jóvá kell hagynia.

7.11. Az Önkormányzatok és az Átvevő nem tekintik a szerződés módosításának a hivatalosan nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában, illetve fax-vagy telefonszámában bekövetkező változást, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változást. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet - az eset körülményeitől függően - vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

8. Egyéb rendelkezések

Az Átvevő nyilatkozik, miszerint a nyilvántartási kötelezettség, az adatkezelés és az adatvédelem szabályait ismeri és betartja, illetőleg betartatja.²⁰

¹⁵ Szt. 121. § (2) bekezdés e-f) pontok szerinti kötelező tartalom.

¹⁶ Áht. 105/B. § (1) bekezdés i) pontja szerinti kötelező tartalom.

¹⁷ Áht. 105/B. § (1) bekezdés h) pontja szerinti kötelező tartalom.

¹⁸ Áht. 105/B. § (1) bekezdés k) pontja szerinti kötelező tartalom.

¹⁹ Gyvt. 97. § (3) bekezdés a) pontja szerinti kötelező tartalom.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Gyvt., az Szt., az Áht. és a Ptk. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

9. Záró rendelkezés

Jelen szerződés az egyes intézmények működési engedélye jogerőre emelkedése napjával lép hatályba.

Tiszavasvári, 2011. június

*Nem állami fenntartó, átvevő
Társulás*

*Farkas Ernő elnök
Tiszavasvári Többcélú Kistérségi*

*Dr. Fülöp Erik polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata*

*alpolgármester
Rakamaz Város Önkormányzata*

*Gömze Sándor polgármester
Tiszalök Város Önkormányzata*

*Bán György polgármester
Tiszadob Nagyközség Önkormányzata*

*Kemecsei László polgármester
Tiszanyagyalu Község Önkormányzata*

*Mizser Zsolt polgármester
Tiszadada Község önkormányzata*

*Türk János polgármester
Tímár Község Önkormányzata*

*Csegei László
Szabolcs Község Önkormányzata*

*Takács Pálné
Szorgalmatos Község Önkormányzata*

*Nagy Tibor
Tiszaeszlár Község Önkormányzata*

²⁰ Gyvt. 97. § (3) bekezdés b) pontja szerinti kötelező tartalom.